
Universitatea din Oradea

**METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI
DESFĂȘURARE A ALEGERILOR PENTRU
STRUCTURILE ȘI FUNCȚIILE DE CONDUCERE LA
UNIVERSITATEA DIN ORADEA**

10 ianuarie - 10 martie 2008

*Metodologia a fost aprobată în ședința de Senat din 17 decembrie 2007
și revizuită în ședința de Senat din 4 februarie 2008*

CUPRINS

CAP. I ALEGERILE ORGANISMELOR DE CONDUCERE	3
Principii generale	3
Normele de reprezentare și structurile de conducere	6
Alegerile la nivelul catedrelor/departamentelor	7
Alegerile la nivelul facultăților	8
Alegerile la nivelul Senatului universității	10
Suspendarea și revocarea din funcție	13
CAP. II METODOLOGIA DE ALEGERI PENTRU DESEMNAREA REPREZENTANȚILOR STUDENȚILOR ÎN CONSILIILE FACULTĂȚILOR ȘI ÎN SENATUL UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA	13
CAP. III CONFLICTE DE INTERESE ȘI INCOMPATIBILITĂȚI.....	15
DISPOZIȚII FINALE.....	17

Capitolul I

ALEGERILE ORGANISMELOR DE CONDUCERE

Principii generale

Art. 1. Alegerea organelor de conducere la nivelul catedrelor, departamentelor, facultăților și la cel al universității se realizează cu respectarea prevederilor Legii Învățământului nr. 84/1995, și a Legii nr. 128/1997 privind statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului M.E.C.T. nr. 2.538/2007 și a Cartei Universității din Oradea aprobată de Senatul universității la data de 14 iunie 2007.

Art. 2. Alegerea organelor de conducere la toate nivelurile se face pe baza structurilor existente înainte de începerea anului universitar în curs 2007-2008. Ultima ședință a Senatului ce-și încheie legislatura poate aproba numai modificări imperios necesare în structura facultăților în vederea asigurării unei mai bune funcționalități a acestora.

Art. 3. (1) Toți membrii titulari ai corpului profesoral, cadre didactice și cercetători, au dreptul să participe la conducerea activităților comunității academice. O persoană poate exercita o singură funcție de conducere în cadrul universității și nu poate fi membru al aceluiași tip de structură de conducere la mai multe facultăți.

(2) În sensul prezentei metodologii, prin titular al Universității din Oradea, se înțelege cadrul didactic și cercetătorul care își desfășoară activitatea și are funcția (norma) de bază în universitate (contract individual de muncă cu timp integral de muncă, la data de 01.10.2007, la Universitatea din Oradea).

Art. 4. O persoană nu poate ocupa funcția de rector sau decan mai mult de două mandate succesive. În contextul prezentului articol, mandatul efectuat parțial între două alegeri generale la nivel de universitate este asimilat mandatului complet de 4 ani. Sunt exceptate cazurile de exercitare a mandatului parțial cu delegație.

Art. 5. Alegerile se desfășoară pe bază de vot direct și secret. Fiecare persoană are dreptul la un singur vot. Ședințele de alegeri sunt legal constituite în prezența a cel puțin 2/3 din numărul membrilor colectivelor respective. Se declară alese în organisme de conducere, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi "pentru", persoanele care au obținut majoritatea voturilor „pentru” din numărul total al membrilor cu drept de vot prezenți. Dacă, pentru o anumită funcție, nici un candidat nu a întrunit această majoritate atunci se organizează un nou tur de scrutin la care participă numai candidații clasificați pe primele două locuri, în ordinea descrescândă a numărului de voturi "pentru" obținute. Orice discriminare privind alegerea în structurile și în funcțiile de conducere este interzisă. Electorii, la toate nivelurile de alegeri, au drept de vot egal. În cazul eliberării unui loc în

funcțiile de conducere, se procedează la alegeri parțiale, potrivit Cartei universitare. Aceeași prevedere se aplică și în cazul descompletării cu mai mult de 1/3 a unei structuri de conducere.

Alegerile parțiale se desfășoară după aceeași metodologie aplicată alegerilor generale cu precizarea că validarea alegerilor se face de către consiliul facultății respectiv Senatul universitar în funcție.

Art. 6. Alegerile sunt organizate în trei etape: la nivelul departamentelor și catedrelor, la nivelul facultăților și la nivelul universității. Senatul universității are competența să decidă asupra etapizării alegerilor la toate nivelurile.

Art. 7. Consiliile facultății și Senatul universității răspund de organizarea și corectitudinea alegerilor pentru sfera lor de competență

Art. 8. Pentru funcțiile șef de catedră, director de departament, decan și rector, candidatura se anunță public cu minimum 15 zile înainte de data alegerilor și este însoțită de curriculum vitae și program managerial. Candidații vor expune, în cadrul acestuia resursele financiare pe care se bazează. Candidații pentru funcțiile de decan și rector vor nominaliza în planul managerial candidații propuși pentru funcțiile de prodecan și secretar științific respectiv prorectori și secretar științific al senatului, nominalizarea făcându-se pe funcții.

În conformitate cu Legea 187/1999 rectorul, prorectorii, secretarul științific al senatului universitar, decanii, prodecanii, secretarii științifici de facultate, șefii de catedră și directorii de departamente vor depune declarația pe propria răspundere că nu au fost agenți sau colaboratori ai organelor de securitate, ca poliție politică.

Art. 9. (1). Funcțiile de rector, prorector, secretar științific al senatului, decan, prodecan, secretar științific al consiliului facultății, director de departament și șef de catedră pot fi ocupate numai de profesori universitari sau de conferențieri universitari.

(2) Pentru toate structurile și funcțiile de conducere alese pot candida doar cadrele didactice și cercetătorii titulari ai universității, care își desfășoară activitatea și au funcția (norma) de bază în universitate, în conformitate cu prevederile art. 3 alin.(2)

(3) Pentru niciuna dintre funcțiile de conducere nu pot candida persoanele care au împlinit vârsta legală de pensionare prevăzută de art. 129 alin.(1) din Legea nr. 128/1997.

(4). La facultățile autorizate să funcționeze provizoriu, funcțiile de șef de catedră și prodecan pot fi ocupate temporar pe perioadă de maximum 1 an și de cadre didactice titulare cu funcția didactică de lector universitar / șef de lucrări, având titlul științific de doctor, dacă la nivelul acestora nu există profesori universitari sau conferențieri universitari titulari.

Art. 10. Dosarul de candidatură pentru toate funcțiile se înregistrează la registratura universității și se face public la catedră, decanat sau rectorat, după caz. Pentru funcțiile de șef de catedră, director de departament și decan, dosarul de candidatură se depune la secretariatul facultății. Pentru funcția de rector, dosarul de candidatură se depune la Secretariat - Rectorat.

Art. 11. Dacă după data limită prevăzută pentru depunerea candidaturilor nu se înregistrează nici o ofertă, colectivele care pregătesc alegerile se întrunesc într-o ședință pregătitoare. Prin propunerea lor și cu consimțământul celui propus se depun candidaturi însoțite de curriculum vitae și program managerial.

Art. 12. Pentru funcțiile de prodecani, secretari științifici și prorectori alegerile se fac la propunerea decanului, respectiv a rectorului. Persoanele propuse vor fi supuse nominal votului membrilor senatului. Prodecanii, secretarii științifici și prorectorii aleși din afara consiliului facultății respectiv senatului, devin membri ai acestor structuri suplimentând numărul de membri prestabilit.

Art. 13. În vederea creșterii eficienței manageriale și a competenței exprimării universității în viața academică națională și internațională, Senatul universității recomandă comunității academice aprecierea candidaturilor și a propunerilor după următoarele criterii:

- a) să fie un membru respectat al comunității academice, cu moralitate incontestabilă;
- b) să aibă o experiență suficientă, relevantă național și/sau internațional, în activitatea didactică și în cea de cercetare;
- c) să cunoască foarte bine legislația în vigoare referitoare la sistemul de învățământ și la mecanismele de finanțare din România și din sistemul european;
- d) să facă dovada clară a competenței efective a comunicării cel puțin într-o limbă de circulație internațională;
- e) să nu fie angajat în alte activități, astfel încât să intervină conflicte de interese între activitatea desfășurată în universitate și alte tipuri de activități pe care candidatul le desfășoară;
- f) să aibă o experiență și o bună cunoaștere a învățământului superior contemporan prin prestații sau colaborări în programe naționale și/sau internaționale;
- g) să fi confirmat în timp calități remarcabile în domeniul managementului universitar și să dovedească abilitatea pentru dialog și dezbateri în comunitatea academică;
- h) să nu intre, prin alegerea sa, în conflict de interese sau să nu se afle în una din incompatibilitățile prevăzute de prezenta metodologie.

Art. 14. Durata mandatului organismelor de conducere (funcții și structuri de conducere) este de patru ani. Calitatea de membru al acestor organisme se pierde odată cu încetarea contractului de muncă. Alegerea unei persoane trebuie să se facă pe baza acordului prealabil al acesteia.

Art. 15. Șefii de catedră / directorii de departament sunt membri de drept ai consiliilor facultății, iar decanii membri de drept în Senatul universității.

Art. 16. Unitățile de cercetare precum și organizațiile studențești își vor desfășura ședințele de alegeri corespunzător programului de mai sus, desemnând reprezentanții în organismele de conducere, în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile Cartei universitare.

Art. 17. Studenții de la toate ciclurile de studii universitare și formele de învățământ sunt reprezentați în consiliile facultăților și în Senat în proporție de 1/4 din numărul membrilor, conform

legii. În funcție de norma de reprezentare, studenții – membri ai consiliilor facultății – desemnează reprezentanții lor în Senatul universității.

Reprezentanții studenților în organismele de conducere – consiliul facultății și Senat – sunt desemnați prin alegeri de către studenții din facultate atât pentru noul mandat cât și pentru înlocuirea celor care și-au pierdut calitatea de membru. Alegerile sunt organizate de către studenții membri ai consiliului facultății.

Art. 18. Metodologia alegerilor se afișează la facultăți cu cel puțin două săptămâni înainte de demararea alegerilor propriu-zise.

Art. 19. Mandatul noilor organisme de conducere începe din momentul validării alegerilor de organul ierarhic superior. În intervalul dintre data alegerilor și cea a validării, activitatea de conducere este exercitată de organismele în funcție la data alegerilor.

Normele de reprezentare și structurile de conducere

Art. 20. Consiliul facultății aprobă în ultima ședință a actualei legislaturi numărul de membri ai viitorului consiliu stabilind o normă de reprezentare, ce poate varia între 1/3 și 1/10 din numărul cadrelor didactice titulare ale facultății, cu funcția (norma) de bază în universitate.

Art. 21. O pătrime din numărul de locuri sunt atribuite reprezentanților studenților. Organizația studentescă își stabilește norma de reprezentare și graficul adunărilor la nivelul specializărilor și al anilor de studii și al ciclurilor universitare. Adunările sunt legal constituite dacă participă 2/3 din numărul de studenți. Sunt declarați aleși reprezentanți în consiliile profesionale, candidații care au obținut majoritatea simplă a voturilor “pentru” ale studenților prezenți, în ordinea descrescătoare a voturilor și în funcție de locurile ce le-au fost repartizate.

Art. 22. Consiliile facultății își desemnează reprezentanții (cadre didactice, cercetători și studenți de la toate ciclurile de studii universitare și formele de învățământ) în Senatul universității, după norma de reprezentare stabilită prin prezenta metodologie de organizare a alegerilor. (Anexa nr. 2)

Art. 23. (1) Rectorul al cărui mandat a încetat este membru de drept al noului Senat, cu condiția să aibe calitatea de cadru didactic titular al Universității din Oradea. El nu afectează numărul de locuri repartizate facultății căreia îi aparține, prin prezenta metodologie.

(2) Rectorul, prorectorii și secretarul științific aleși din afara senatului, devin membri ai acestei structuri, suplimentând numărul de membri prestabilit. Aceasta presupune o eventuală restabilire a raportului dintre studenții și cadrele didactice membri ai senatului prin modificarea numărului de studenți. Ei vor fi aleși câte unul de la fiecare facultate începând (în ordine descrescătoare) cu facultatea care are cel mai mare număr de studenți.

(3) Posturile de prodecani se înființează ținând seama de numărul de studenți după următoarea grilă:

- la facultăți cu până la 1000 de studenți - 1 prodecan;
- la facultățile cu 1001-2000 de studenți - 2 prodecani;
- la facultățile cu peste 2000 de studenți - 3 prodecani.

Pentru fiecare consiliu al facultății se alege și un secretar științific.

Art. 24. Senatul universității aprobă structura Biroului Senatului în conformitate cu prevederile aceluiași norme unitare recomandate de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului. La numărul actual de studenți care frecventează diverse forme de învățământ, Senatul a aprobat 6 posturi de prorector și un post de secretar științific.

Art. 25. Consiliile facultăților și Senatul vor individualiza competențele posturilor de prodecan, prorector și secretar științific în ședința de constituire.

Alegerile la nivelul catedrelor/departamentelor

Art. 26. Ședința de alegeri la nivelul catedrei/departamentului este prezidată de către decanul de vârstă, asistat de cel mai tânăr membru al structurii. Ședința se deschide prin raportul șefului de catedră/departament al cărui mandat se încheie, urmat de discuții.

Art. 27. Alegerea șefului de catedră/director de departament se face de către cadrele didactice și cercetătorii din catedră/departament, titulari cu funcția (norma) de bază în universitate, pornind de la lista cu candidaturi, însoțită de curriculum vitae și program managerial. Lista de candidaturi devine buletin de vot pentru alegerea șefului de catedră/director de departament. Termenul limită de depunere al candidaturilor este cu cel puțin 15 zile înainte de data ședinței de alegeri.

Art. 28. Cei ce-și depun candidatura trebuie să aibă titlul de profesor universitar sau conferențiar universitar. Candidații trebuie să impună prin valoarea științifică, recunoscută în țară și pe plan internațional, a lucrărilor, să demonstreze calități manageriale corespunzătoare funcției, să cunoască tendințele și reglementările impuse de reforma din învățământ, să aibă cunoștințe de legislație în domeniul educațional, să cunoască schimbările din învățământul european și să aibă practică în elaborarea de proiecte și în competițiile pentru obținerea de granturi.

Art. 29. Alegerea șefului de catedră/director de departament se face prin vot direct și secret. Dacă un candidat obține majoritatea voturilor „pentru” din numărul total al membrilor cu drept de vot prezenți în proporție de cel puțin 2/3 din numărul membrilor titulari ai catedrei/departamentului, este ales șef de catedră/director de departament. Dacă nici unul dintre candidați nu obține această majoritate, se organizează al doilea tur de scrutin la care candidează primii doi clasați. Se declară ales candidatul care, la al doilea tur de scrutin, obține numărul cel mai mare de voturi.

Art. 30. Dacă alegerile nu se finalizează, datorită voturilor albe, abținerilor sau altor cauze, se convoacă o altă ședință de alegeri pentru care se pot depune și supune votului și alte candidaturi legale.

Art. 31. Alegerea celor doi membri ai biroului catedrei/departamentului se face la propunerea șefului de catedră/directorului de departament, propunere ce trebuie validată prin vot direct și secret de către membrii catedrei/departamentului.

Art. 32. Șeful de catedră/directorul de departament nou ales este membru de drept al consiliului facultății.

Art. 33. Colectivul catedrei/departamentului își desemnează, prin vot secret și direct, ceilalți reprezentanți în consiliu, potrivit normei de reprezentare stabilită pentru fiecare facultate. Ei sunt cadre didactice titulare cu funcția (norma) de bază în Universitate și pot reprezenta toate funcțiile din statele de funcții.

Art. 34. Rezumatul activității din ședința de alegeri este consemnat într-un proces verbal, cu semnăturile celor prezenți, care conține obligatoriu rezultatul votului, numele noului șef de catedră / director de departament și lista reprezentanților în consiliul facultății. Pe baza lui se va întocmi raportul de validare al alegerilor de către șeful de catedră / directorul de departament.

Art. 35. (1) Încălcarea prevederilor prezentei metodologii atrage nulitatea absolută a alegerilor. Nulitatea se constată de către Consiliul facultății, în funcție la data organizării alegerilor, care va organiza noi alegeri în termen de 2 zile de la data deciziei de invalidare.

(2) Contestarea alegerilor la acest nivel se poate face în termen de 24 de ore de la data finalizării acestora prin depunerea și înregistrarea unei contestații la decanatul facultății. Soluționarea contestației se va face de către Consiliul facultății în termen de 48 de ore.

Alegerile la nivelul facultăților

Art. 36. Constituirea Consiliului facultății se face prin convocarea reprezentanților aleși ai catedrelor și departamentelor și a reprezentanților aleși ai studenților, de către decanul în funcție.

Art. 37. Decanul care își încheie mandatul prezintă un raport de activitate al vechiului consiliu al facultății și al biroului acestuia și face publică lista nominală a membrilor noului consiliu. Vechiul consiliu validează alegerile de la catedre și departamente, precizând nominal șefii de catedră / directorii de departament și lista birourilor catedrelor și își încetează activitatea.

Art. 38. Noul consiliu desemnează decanul de vârstă al celor prezenți ca președinte al ședinței de alegeri, fiind asistat de cel mai tânăr membru al structurii.

Art. 39. Alegerea decanului se face prin discutarea listei de candidaturi însoțită de curriculum vitae și programele manageriale, afișate public cu minimum 15 zile înainte de data ședinței de alegeri. Lista de candidaturi devine buletin de vot pentru alegerea decanului. Se recomandă drept criterii de eligibilitate următoarele:

- ◆ pentru funcția de decan candidatura trebuie obligatoriu însoțită și de un program managerial propriu, care să atingă toate activitățile desfășurate în facultate (didactic, cercetare,

administrativ, secretariat etc.), precum și interfața cu comunitatea locală, program care se face public;

- ◆ pentru funcțiile de decan și prodecan capacitatea managerială reprezintă un criteriu esențial de eligibilitate;
- ◆ experiența internațională a candidaților este un criteriu esențial de eligibilitate;
- ◆ se recomandă ca pentru funcția de secretar științific al consiliului candidatul să fi participat la realizarea unor granturi obținute în urma unor competiții la nivel național (A.N.S.T.I., C.N.C.S.I.S., C.N.F.I.S., Academia Română etc.).

Art. 40. Alegerea decanului se face prin vot direct și secret. Candidații care obțin majoritatea voturilor „pentru” din numărul total al membrilor cu drept de vot prezenți, sunt declarați aleși. În cazul în care nu obțin această majoritate, se organizează al doilea tur de scrutin pentru primii doi candidați care au obținut cel mai mare număr de voturi “pentru”. Scrutinul se poate repeta până ce unul din cei doi candidați obține majoritatea stipulată mai sus.

Art. 41. (1) Alegerea prodecanilor și a secretarului științific se face, la propunerea noului decan ales, prin vot direct și secret. Se declară aleși cei care obțin majoritatea voturilor membrilor cu drept de vot prezenți.

(2) Decanul, prodecanul și secretarul științific al consiliului facultății aleși din afara acestuia devin membri ai consiliului, suplimentând numărul de membri prestabilit conform art. 20 din prezenta metodologie. Aceasta presupune o eventuală restabilire a raportului dintre studenții și cadrele didactice membri ai consiliului facultății.

Art. 42. În cazul în care consiliul nu poate finaliza alegerile datorită voturilor albe, abținerilor sau altor cauze, în intervalul de două zile este convocat din nou în adunare de alegeri. Lista candidaturilor se reface, acceptându-se candidaturi noi. Dacă eșecul primei convocări a fost parțial, se reiau alegerile nominale pentru funcțiile care n-au întrunit majoritatea simplă a voturilor exprimate.

Art. 43. Consiliul facultății desemnează biroul consiliului format din decan, prodecani, secretar științific și reprezentantul organizației studențești, ultimul fiind nominalizat de studenții membri ai consiliului.

Art. 44. Consiliul facultății alege reprezentanții săi în Senat. Ei sunt cadre didactice titulare, membri ai consiliului, cu titlu de profesor, conferențiar, lector (șef de lucrări). Studenții ce vor reprezenta consiliul facultății în Senat sunt propuși de delegații lor în consiliu și aprobați în plenumul ședinței de alegeri. Alegerea reprezentanților în Senat se face prin vot secret și direct cu majoritatea voturilor “pentru” exprimate din numărul total al membrilor cu drept de vot prezenți, urmând aceeași procedură ca în celelalte alegeri nominale.

Art. 45. Decanii noi aleși sunt membri de drept ai Senatului universității.

Art. 46. (1) Alegerile la nivelul facultăților sunt consemnate într-un proces verbal în care se precizează rezultatul votului, lista nominală pe funcții a celor aleși în biroul consiliului și lista

nominală a reprezentanților facultății în Senat. El constituie documentul pe baza căruia se solicită validarea alegerilor la nivelul facultății. Rezultatul alegerilor de la nivelul catedrelor/ departamentelor/colegiilor/ facultăților se va înainta Senatului pentru validare. Situația va cuprinde nominal toate persoanele alese (decan, prodecan, secretar științific, șef catedră, director departament, reprezentanții în Senat ai consiliilor profesoriale) sub forma unui tabel cu următoarele coloane: Nume și prenume, Gradul didactic, Gradul științific, Funcția în care a fost ales, Catedra, Facultatea, Data nașterii. Persoanele invalidate de către consiliul facultății sau senatul universitar în funcții de conducere nu-și pot depune candidatura pentru aceeași funcție pe perioada aceluiași mandat.

(2) Contestațiile privitoare la alegerile de la nivelul facultăților se înregistrează la Rectorat în termen de 24 de ore de la data desfășurării acestora. Ele vor fi soluționate într-o ședință extraordinară a Senatului convocată la o dată ce va ține seama de ultima contestație depusă, după finalizarea tuturor alegerilor de la nivelul facultăților.

Art. 47. În intervalul de o săptămână de la validarea alegerilor, decanul își prezintă programul managerial în consiliul facultății.

Alegerile la nivelul Senatului universității

Art. 48. Constituirea Senatului universității se face prin convocarea reprezentanților facultăților, cadre didactice, cercetători și studenți, în ședință de alegeri, de către rectorul în funcție.

Art. 49. Senatul în funcție își epuizează mandatul după ce dezbate raportul rectorului, validează alegerile de la nivelul facultăților și confirmă nominal toate funcțiile de conducere.

Art. 50. Rectorul a cărui mandat a încetat este membru de drept al noului Senat, cu condiția să aibe calitatea de cadru didactic titular al Universității din Oradea.

Art. 51. Noul Senat desemnează decanul de vârstă al celor prezenți ca președinte al ședinței de alegeri fiind asistat de cel mai tânăr membru al structurii. Ședința de alegeri se desfășoară numai dacă sunt prezenți cel puțin 2/3 din numărul membrilor cu drept de vot ai noului Senat.

Art. 52. Alegerea în funcțiile de rector, prorector și secretar științific se face individual, prin vot direct și secret.

Art. 53. Alegerea rectorului pornește de la lista candidaturilor. Candidatura trebuie însoțită, pe lângă curriculum vitae detaliat, care va fi făcut public, de un program managerial propriu, care să atingă toate activitățile desfășurate în universitate, în concordanță cu planul strategic de dezvoltare instituțională. Candidaturile sunt făcute publice cu minimum 15 zile înainte de data alegerilor. Pentru funcția de rector și pentru cea de prorector se recomandă drept criterii generale de eligibilitate următoarele:

- să aibă rezultate remarcabile în domeniul managementului universitar;
- să aibă experiență prin stagii de studii și de cercetare științifică în universitățile occidentale;

-
- să se dedice universității și să aibă capacitatea de a impune principiul excelenței în activitățile universității;
 - să fie capabil să dezvolte și să întrețină relații parteneriale cu universități din țară și din străinătate;
 - să impună politici de îmbunătățirea calității activităților din toate compartimentele universității;
 - să dispună de certe calități în domeniul comunicării (având competențe comunicative într-o limbă de mare circulație) și al relațiilor interumane;
 - să fie un membru respectat și cu autoritate recunoscută în întreaga comunitate academică;
 - să dovedească implicarea majoră în viața comunității locale și în dezvoltarea legăturilor cu foștii absolvenți;
 - experiența managerială și științifică acumulată în calitate de director de programe la nivel național și internațional (CNCSIS, PNCDI, Socrates, Phare, Leonardo da Vinci etc.) reprezentând un factor puternic de susținere a candidaturii;
 - să aibă la activ practica elaborării de proiecte în competiții naționale și internaționale.
 - să nu intre, prin alegerea sa, în conflict de interese sau să nu se afle în una din incompatibilitățile prevăzute de prezenta metodologie.

Art. 54. Pentru funcția de rector se întocmesc buletine de vot în care se trec numele tuturor candidaților. Dacă unul din candidați întrunește în primul tur de scrutin majoritatea voturilor pentru din numărul total al membrilor cu drept de vot prezenți, este declarat ales. Dacă nici unul din candidați nu întrunește această majoritate, se organizează al doilea tur de scrutin cu primii doi candidați, în ordinea descrescândă a numărului de voturi “pentru” obținut în primul tur. Scrutinul se poate repeta până ce unul din candidați întrunește majoritatea stipulată.

Art. 55. Pentru alegerea prorectorilor și a secretarului științific, rectorul nou ales face propuneri pentru fiecare funcție în parte. Se întocmește un buletin de vot în care sunt menționate funcția și propunerea făcută. Cei propuși, care întrunesc în urma primului tur de scrutin, majoritatea simplă a voturilor “pentru” din totalul membrilor cu drept de vot prezenți, sunt declarați aleși. Pentru funcțiile la care nu s-a întrunit această majoritate, rectorul face o nouă propunere și se organizează al doilea tur de scrutin. Scrutinul se poate repeta până când cei propuși pentru toate funcțiile întrunesc majoritatea voturilor pentru din numărul total al membrilor cu drept de vot prezenți.

Art. 56. În cazul în care Senatul universității nu poate finaliza alegerile datorită voturilor albe, abținerilor sau altor cauze, se convoacă în termen de minimum 3 zile o nouă adunare de alegeri. Lista candidaturilor se reface acceptându-se candidaturi noi sau eventuale retrageri de candidaturi. Dacă eșecul primei convocări a fost parțial, se reiau alegerile nominal pentru funcțiile care n-au întrunit această majoritate.

Art. 57. La propunerea studenților se aprobă prin vot secret și direct reprezentantul acestora în Biroul Senatului.

Art. 58. (1) Lucrările ședinței de alegeri sunt consemnate într-un proces verbal care cuprinde rezultatele votului, numele rectorului nou ales, numele prorectorilor și al secretarului științific, precum și pe cel al reprezentantului studenților în Biroul Senatului.

(2) Procesul verbal conține atașat raportul de activitate al rectorului anterior, programul managerial și curriculum-ul vitae pe baza cărora a fost ales noul rector, un exemplar al Cartei Universității și al prezentei Metodologii de alegeri, documentul prin care se atestă statutul de titular al Universității din Oradea, declarația prevăzută de Legea nr. 187/1999 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea securității ca poliție politică, lista membrilor senatului și lista noilor decani, cuprinzând numele, data nașterii și funcția didactică sau de cercetare. Dosarul de validare al alegerilor, astfel întocmit, se va înainta Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului.

Art. 59. Rectorul, ales de Senatul universității, se confirmă prin Ordin al Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului. Până la confirmarea acestuia, atribuțiile aferente funcției de rector sunt exercitate de rectorul în exercițiu, dar nu mai târziu de 31 martie 2008.

Art. 60. Confirmarea conducerilor academice noi se face în mod ierarhic, de către actualele organe de conducere, cu excepția rectorului, a cărui confirmare în funcție se face conform articolului anterior.

Art. 61. (1) Încălcarea metodologiei de alegeri atrage nulitatea absolută a acestora. În cazul invalidării unei conduceri nou aleasă, se reface ședința de alegeri, conform legislației în vigoare și a Cartei universitare.

(2) Eventualele contestații cu privire la nerespectarea procedurii de alegere a rectorului, prorectorilor sau secretarului științific al senatului se vor adresa Senatului în termen de 24 de ore de la data desfășurării alegerilor, fiind înregistrată la registratura universității. Senatul nou ales va desemna o comisie în vederea analizării și soluționării acesteia. Propunerile comisiei se vor supune aprobării Senatului în maxim 3 zile lucrătoare.

Art. 62. Mandatul noii conduceri academice la nivel de universitate începe odată cu emiterea ordinului de confirmare al Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului. În perioada dintre data alegerilor și cea la care își preiau efectiv prerogativele noile conduceri academice, întreaga activitate este asigurată de conducerile academice care au fost în funcție până la alegeri.

Art. 63. După validarea alegerilor, rectorul convoacă în ședință extraordinară Biroul Senatului pentru a dezbate programul managerial.

Suspendarea și revocarea din funcție

Art. 64. Persoana aflată într-o funcție de conducere poate fi revocată din funcție prin procedura folosită pentru alegere, la inițiativa a 1/3 din numărul total al electorilor. Audierea persoanei respective este obligatorie.

Art. 65. Ministrul Educației Cercetării și Tineretului poate propune suspendarea din funcție a rectorului universității doar în urma unei justificări temeinice, făcută în scris și adusă la cunoștința Senatului universității. Senatul universității are obligația de a valida sau de a invalida această decizie în termen de 30 de zile. Se consideră invalidare, având drept consecință menținerea persoanei respective în funcția de rector, dacă votează împotriva suspendării cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor Senatului universității. În caz contrar, se declanșează procedura de alegere a noului rector. Procedura de suspendare nu se poate declanșa în perioada vacanțelor universitare.

Capitolul II

METODOLOGIA DE ALEGERI PENTRU DESEMNAREA REPREZENTANȚILOR STUDENȚILOR ÎN CONSILIILE FACULTĂȚILOR ȘI ÎN SENATUL UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA

Art. 66. Alegerile reprezentanților studenților în structurile de conducere academică sunt organizate de către reprezentanții studenților respectând prevederile legii, cartei universitare și a regulamentelor proprii privind activitatea studenților cu sprijinul logistic acordat de către conducerile facultăților și cea a Universității.

Art. 67. Studenții sunt reprezentați în consiliile facultăților și în senat în proporție de 25% din numărul membrilor respectivelor structuri. În funcție de norma de reprezentare, studenții – membri ai consiliilor facultății – desemnează reprezentanții lor în senatul universității. În consiliile facultăților vor fi reprezentate în mod corespunzător toate ciclurile de învățământ în funcție de specificul fiecărei facultăți și de numărul de cicluri de învățământ pe care le organizează.

Art. 68. Reprezentanții studenților în Consiliul facultății sunt desemnați prin alegeri organizate la nivelul facultății. Alegerile sunt organizate de către studenții membri ai Consiliului facultății în colaborare cu asociațiile studențești care funcționează legal în facultate (acolo unde acestea există).

Art. 69. Pentru a putea fi ales în Consiliul facultății, studentul trebuie să depună un dosar de candidatură, care să cuprindă: CV-ul, scrisoarea de intenție, și eventual documente ce dovedesc merite profesionale. Acest dosar va fi depus la membrii comisiei de alegeri, formată dintr-un număr impar de

studenți membri ai vechiului consiliu și reprezentanți ai asociațiilor studențești din facultate (acolo unde acestea există).

Art. 70. Fiecare an de studiu al fiecărei specializări din toate ciclurile de învățământ își poate desemna un reprezentant cu drept de vot la ședința de alegeri.

Art. 71. Cu 15 zile înainte de alegerile pentru desemnarea reprezentanților în Consiliul facultății se afișează la avizier: membrii comisiei de alegeri, actele necesare pentru dosarul de candidatură, numărul de locuri destinat studenților din Consiliul facultății precum și data și locul în care se vor desfășura alegerile. Dosarele pot fi depuse membrilor comisiei inclusiv în ziua alegerilor. Cu 7 zile înainte de alegeri se afișează lista cu candidații care și-au depus dosarul specificându-se în dreptul fiecăruia, specializarea și anul de studiu din care provin. Alegerile se vor face pe buletine de vot ștampilate de conducerea facultății

Art. 72. Studenții prezenți la vot vor avea asupra lor carnetul de student vizat la zi și cartea de identitate precum și procesul verbal al ședinței în care au fost aleși ca reprezentanți. În momentul în care vor primi buletinul de vot vor trece pe lista de prezență la alegeri: numele și prenumele, CNP-ul, anul și specializarea pe care o reprezintă și vor semna. Pe buletinul de vot va fi trecut numărul de membri studenți ai Consiliului facultății. Un student nu poate vota un număr mai mare de candidați decât locurile disponibile studenților în Consiliu, în caz contrar votul este nul. Candidații care nu au fost aleși reprezentanți ai studenților dintr-un an de studiu al unei specializări, nu au drept de vot, dar pot asista la alegeri.

Art. 73. Pentru a deveni membri în Consiliului facultății, candidații vor fi stabiliți în urma clasamentului rezultat prin numărarea voturilor obținute.

Art. 74. După validarea noului Consiliu al facultății, studenții membri în consiliu vor desemna prin vot reprezentantul sau reprezentanții în Senatul Universității din Oradea precum și reprezentantul în Biroul Consiliului facultății. Aceștia vor fi validați de Consiliul facultății și vor fi supuși validării Senatului Universității din Oradea .

Art. 75. După validarea noului Senat, studenții membri în Senat își vor alege un președinte și un vicepreședinte. Președintele îi va reprezenta în Biroul Senatului iar cel de al doilea îl va putea înlocui atunci când acesta nu poate participa la ședințe.

Art. 76. (1) La toate ședințele de alegeri se va întocmi un proces verbal, iar toate procesele verbale vor fi înaintate secretariatului facultății (pentru membrii în Consiliu și Senat), respectiv universității (pentru președinte și vicepreședinte) unde vor fi păstrate într-un dosar pentru orice tip de verificare.

(2) Alegerea reprezentanților studenților în consiliile facultăților va avea loc în perioada stabilită pentru organizarea alegerilor de la nivelul catedrelor /departamentelor.

(3) Alegerea președintelui și vicepreședintelui studenților din Senat se va realiza de către studenții membri ai Senatului prin vot direct și secret la data desfășurării alegerilor de la nivelul Senatului universității.

Capitolul III

CONFLICTE DE INTERESE ȘI INCOMPTIBILITĂȚI

Art. 77. Prezentul capitol reglementează conflictul de interese și regimul incompatibilităților ce pot interveni în exercitarea atribuțiilor lor de către membrii comunității academice ai Universității din Oradea care candidează și sunt aleși în funcțiile de conducere și în cadrul structurilor de conducere ale universității.

Art. 78. Prevederile prezentului capitol se aplică funcțiilor de: rector, prorector, secretar științific al senatului, decan, prodecan, secretar științific pe facultate, șef de catedră, director de departament.

Conflicte de interese

Art. 79. Principiile care stau la baza prevenirii conflictului de interese sunt: imparțialitatea, integritatea, transparența deciziei, supremația interesului general al instituției asupra celui individual și principiul nediscriminării și egalității de șanse.

Art. 80. Prin conflict de interese se înțelege situația în care persoana care exercită o funcție de decizie în cadrul universității are un interes personal de natură patrimonială sau nu numai, care ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin.

Art. 81. Persoana care exercită una din funcțiile precizate la art. 78 este obligată să nu emită un act administrativ, să nu încheie un act juridic ori să nu ia sau să nu participe la luarea unei decizii în exercitarea funcției pe care o exercită, care produce un folos material pentru sine, pentru soțul său ori rudele sale de gradul I și II.

Art. 82. (1) Încălcarea obligațiilor prevăzute în art. 81 poate atrage, după caz, răspunderea disciplinară, civilă ori penală, potrivit legii.

(2) Actele administrative emise sau actele juridice încheiate prin încălcarea obligațiilor prevăzute în art. 81 sunt lovite de nulitate absolută.

Art. 83. Există conflict de interese și în situația în care cel în cauză se află în una dintre următoarele situații:

a) este chemat să rezolve cereri, să ia decizii, să participe la luarea deciziilor sau să încheie acte juridice cu privire la persoane juridice cu care are relații cu caracter patrimonial;

b) participă în cadrul aceleiași comisii de examinare, de licitație, sau de altă natură, constituite conform legii, cu persoane care au calitatea de soț/soție sau rudă de gradul I și II;

c) interesele sale patrimoniale, ale soțului sau rudelor sale de gradul I și II pot influența deciziile pe care trebuie să le ia în exercitarea funcției.

Incompatibilități

Art. 84. În sensul prezentei metodologii, prin incompatibilități se înțelege:

- a) deținerea mai mult de două mandate consecutive a funcțiilor de rector sau decan;
- b) funcțiile de rector, prorector, secretar științific al senatului, decan, prodecan, secretar științific al consiliului facultății, director de departament, director de unitate de cercetare, proiectare, microproducție și de șef de catedră nu se cumulează;
- c) deținerea unei funcții de conducere sau calitatea de membru în structurile de conducere ale facultății sau universității de către membri comunității academice care au suferit o condamnare penală menționată în cazier la data depunerii candidaturii printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă;
- d) funcția de lider de sindicat este incompatibilă cu orice funcție de conducere în cadrul universității;
- e) deținerea unei funcții de conducere sau calitatea de membru în structurile de conducere ale facultății sau universității de către membrii comunității academice care au fost agenți sau colaboratori ai organelor de securitate, ca poliție politică, în conformitate cu Legea 187/1999;
- f) alte incompatibilități stabilite prin lege.

Art. 85. Există incompatibilitate între următoarele funcții, dacă persoanele care le exercită au calitatea de soț/soție sau rudă de gradul I și II inclusiv:

- a) Rector și Directorul General Administrativ;
- b) Rector și șeful Serviciului Resurse Umane;
- c) Rector și contabilul șef;
- d) Rector și secretarul șef pe universitate;
- e) Rector și prorectori, secretarul științific al senatului, decani;
- f) Membrii Biroului consiliului facultăți;
- g) Membrii Biroului consiliului facultății/D.P.P.P.D. și secretara șefă a facultății/departamentului;
- h) Orice funcție de conducere și funcția de lider de sindicat.

Art. 86. Sunt incompatibile calitatea de soț/soție sau rudă de gradul I între șefii de catedră și membrii Biroului consiliului facultății.

Art. 87. (1) În situația în care, prin finalizarea alegerilor organizate conform prezentei metodologii, se creează una din incompatibilitățile instituite în cadrul universității, în termen de 15 de zile de la validarea alegerilor, persoanele între care a apărut starea de incompatibilitate vor opta singure și fără nici o constrângere între funcțiile ce generează incompatibilitate, demisionând din una dintre ele.

(2) După expirarea termenului prevăzut la alin. (1), dacă starea de incompatibilitate continuă să existe, alegerile prin care a fost ales candidatul care a generat incompatibilitatea sunt lovite de nulitate absolută. Cazul se aduce la cunoștința Senatului universității în prima ședință a acestuia, organizându-se noi alegeri.

(3) Orice persoană, indiferent dacă deține sau nu calitatea de membru al comunității academice poate sesiza existența situațiilor de incompatibilitate prevăzute în prezentul capitol.

(4) Orice litigiu privind existența incompatibilităților va fi soluționat, în conformitate cu prevederile prezentei metodologii, de o comisie numită prin decizia rectorului.

DISPOZIȚII FINALE

Art. 88. Prevederile prezentei metodologii, aplicabile la nivelul tuturor facultăților din cadrul Universității din Oradea, se aplică și la nivelul D.P.P.P.D.

Art. 89. Prezenta metodologie se aplică pentru alegerea structurilor și funcțiilor de conducere prevăzute prin Ordinul M.E.C.T. nr. 2.538/2007 și pentru alegerile parțiale aferente acestui mandat, în condițiile prevăzute de Carta Universității în vigoare la acea dată.

Art. 90. Anexele nr. 1 și 2 precum și formularul de candidatură, fac parte integrantă din prezenta metodologie.

Președintele Senatului Universității din Oradea
prof.univ.dr.ing. Cornel Antal