

UNIVERSITATEA din ORADEA

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

PENTRU ACHIZITIA PUBLICA

„Computere de birou”

Rector

Prof.univ.dr.ing. Cornel ANTAL

Director General Administrativ

Prof.univ.dr.ing. Mircea GORDAN

Director economic

Ec. Crina GHERLEA

Aviz Juridic

Consilier juridic Jr. Anca CABA

ORADEA

- 2009 -

CUPRINS

1. SPECIFICATII TEHNICE
2. FISA DE DATE A ACHIZITIEI
3. LISTA DOCUMENTELOR SOLICITATE
4. FORMULARE

CAIET DE SARCINI

1. Sistem de calcul tip 1 -2 bucăți

Chipset	Intel Q45 sau echivalent
Tip si viteza Procesor	Minim Intel Core 2 Duo E7300 (2.66-GHz, 3MB L2 cache, 1066-MHz FSB)
Memorie RAM	2GB DDR2, PC2-6400 (800-MHz)
Memorie RAM Maxima	expandabila la 8 GB
Sloturi de Expansiune Memorie	4 DIMM
Unitate Optică	DVD+/-RW 16x SuperMulti
HDD	Minim 160-GB SATA 3.0 Gb/s NCQ, capabil SMART, 7200 rpm
Grafica	Integrata Intel Graphics Media Accelerator 4500 - minim 256 MB memorie video, poate fi integrata, partajata cu memoria de baza
Sistem Audio	Sistem audio integrat, difuzor PC intern
Placa de retea	Interfata LAN Ethernet Gigabit integrata
Intrari/ Iesiri (Porturi)	<ul style="list-style-type: none"> - 12 x USB 2.0 (2 fata, 6 spate, 4 interne) - 2 x port serial - 1 x port paralel optional - 2 x PS/2 (pentru tastatura si mouse) - 1 x VGA conector 9 pin - Audio in, Audio Out / Headphone in spate, Audio in, Audio Out / Headphone in fata - conector RJ45 - optional DVI
Sloturi expansiune	<ul style="list-style-type: none"> - 2 x PCI (full height), - 1 slot PCI Express x4 - 1 slot PCI Express x16 - 4 sloturi DIMM - zavor Kensington
Mouse	Mouse optic cu scroll, fabricat sub acelasi nume cu sistemul de calcul
Tastatura	Tastatura cu caractere US English, fabricate sub acelasi nume cu sistemul de calcul
Carcasa	<ul style="list-style-type: none"> - small form factor - poate fi pozitionata vertical sau orizontal - Sursa minim 300W - 1 doc extern de 5,25" - 1 doc extern de 3,5" - 1 doc intern de 3,5"
Securitatea aditionala	modul de securitate (tip TPM) integrat pe placa de baza
Software furnizat	<ul style="list-style-type: none"> - Nero Essentials - software de monitorizare si management pentru: <ul style="list-style-type: none"> - furnizarea de informatii despre processor, memorie, - monitorizarea functionalitatii sistemului; - actualizarea remote a driverelor si BIOS-ului; - capabilitati WoL
Sistem de operare	Linux
Conformitate cu standarde europene	Certificare CE conform directivelor UE: <ul style="list-style-type: none"> - Product safety: IEC62301 - Electromagn. Compatibility: EN55022, EN55024
Conformitate cu standarde internationale	Microsoft HCL/HCT, PC2001, DMI 2.0
Garantie	36 luni
Monitor	
Tip	LCD
Diagonala	20 inch wide
Pixel pitch	0.258 mm

Rezolutie	1680 x 1050
Luminozitate	300 cd/m ²
Contrast	800:1
Timp de raspuns	5 ms
Unghi vizibilitate (oriz / vert)	160°/160°
Frecventa orizontala	31 - 83 kHz
Frecventa verticala	56 - 75 Hz
Intrari	1 x D-SUB Analog
Audio	1 W (L) + 1 W (R)
Dimensiuni	473 x 398 x 215 mm
Greutate	5.4 kg
Timp de functionare (MTBF)	70.000 ore
Standard de emisie	TCO'03
Garantie	36 luni
Cerinte suplimentare	Monitorul, carcasa unității centrale, tastatura și mouse-ul să fie marcate industrial cu același brand cu care este marcată și placa de baza.

OBSERVATII:

- propunerea tehnica va contine o fisa in oglinda, un comentariu, articol cu articol al tuturor specificatiilor continute in caietul de sarcini, prin care se va demonstra corepondenta propunerii tehnice cu specificatiile caietului de sarcini, date identificare producator, date identificare produs (cod)

Întocmit
Ing. Sorin ROTOIU

2. FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: UNIVERSITATEA DIN ORADEA		
Adresă: Str. UNIVERSITATII Nr. 1		
Localitate: ORADEA	Cod poștal: 410087	Țara: România
Persoana de contact: ing. Sorin Rotoiu		Telefon: 408465
E-mail: srotoiu@uoradea.ro	Fax: 0259/408465	
Adresa de internet: www.uoradea.ro		

I.b Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale
<input type="checkbox"/> agenții naționale	<input type="checkbox"/> apărare
<input type="checkbox"/> autorități locale	<input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională
<input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică	<input type="checkbox"/> mediu
<input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională	<input type="checkbox"/> economico-financiare
<input type="checkbox"/> altele	<input type="checkbox"/> sănătate
	<input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului
	<input type="checkbox"/> protecție socială
	<input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. recreative
	<input checked="" type="checkbox"/> educație
	<input type="checkbox"/> activități relevante
	<input type="checkbox"/> energie
	<input type="checkbox"/> apă
	<input type="checkbox"/> poștă
	<input type="checkbox"/> transport
	<input type="checkbox"/> altele

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante:
NU ■

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:		
	<input type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată	
	<input checked="" type="checkbox"/> altele: FAX: 0259/408116	
Data limită de primire a ofertelor :		
Data: 04.09.2009		Ora limită : 10.00
Instituția responsabilă pentru soluționare contestație:		
Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6,		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țara: România
E-mail: office@cnsr.ro		Telefon/fax: 021 310.46.41, 021 310.46.42
Adresă internet: www.cnsr.ro		

I.c.Sursa de finanțare :

Fonduri bugetare	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare NU ■
-------------------------	--

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1. Descrierea contractului: achizitie "Computere de birou"

II.1.1) Denumire contract: Achizitie publica de PRODUSE.			
II. 1.2) Denumire contract , locul de livrare: ACHIZITIE PRODUSE			
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input checked="" type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>	
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input checked="" type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului :	
Principala locație a lucrării: _____ _____ Cod CPV	Principalul loc de livrare: Universitatea Din Oradea Str. Universitatii nr.1 30213300-8 Computer de birou	Principalul loc de prestare:	
II. 1. 3) Procedura se finalizează prin : CONTRACT de ACHIZITIE PRODUSE: ■ Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>			
II. 1.4. Durata contractului de ACHIZITIE PRODUSE : Pana la 01.10.2009			
II.1.5. Informații privind acordul cadru :			
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/> Nr. □□□ sau, dacă este cazul nr. □□□ maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>		
Durata acordului cadru: Durata în ani □□ sau luni □□□			
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>			
II.1.6) Divizare pe loturi : Nu			
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate: NU ■			

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantități : CONFORM CAIETULUI DE SARCINI INTOCMIT

II. 3) Condiții specifice contractului

II.3 Alte condiții particulare referitoare la contract:	
II.3.1. Contract rezervat	NU ■
II.3.2. Altele	NU ■

III: PROCEDURA

III.1) Procedura selectată			
Licitație deschisă <input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/>		
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/>		
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/>	Cerere de oferte <input checked="" type="checkbox"/>		
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Concurs de soluții <input type="checkbox"/>		

III.2) Etapa finală de licitație electronică NU

III.3.) Legislația aplicată

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [34/2006](#) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări prin Legea 337/2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418/15.05.2006;
2. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. [34/2006](#) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625/20.07.2006, cu modificările și completările ulterioare.
3. Legea 346/2004 - privind stimularea infiintarii si dezvoltarii IMM, publicata in Monitorul Oficial nr. 681 din 29 iulie 2004;
4. Pentru situatiile neacoperite de prezenta Documentatie de Atribuire se aplica legislatia in vigoare a României.

IV. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

IV.1) Situația personală a candidatului /ofertantului

<p>Declarații privind eligibilitatea</p> <p>Solicitat ■</p>	<p>1. Prezentare formular A – Cerinta minima <i>Încadrarea în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică .</i> Poate fi exclus dintr-o procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică, respectiv nu este eligibil, orice ofertant care se afla in oricare dintre urmatoarele situatii:</p> <p>a) este in stare de faliment ori lichidare, afacerile ii sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este intr-o situatie similara cu cele mentionate anterior, reglementata prin lege;</p> <p>b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa in una dintre situatiile prevazute la lit. a);</p> <p>c) nu si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care este stabilit;</p> <p>d) a fost condamnat, in ultimii 3 ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala;</p> <p>e) a fost condamnat, in ultimii 5 ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru participare la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, pentru fraudă si/sau pentru spalare de bani;</p> <p>f) prezinta informatii false sau nu prezinta informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, in legatura cu situatia proprie aferenta cazurilor prevazute la lit. a) - e).</p>
<p>Documente care demonstrează neîncadrarea în prevederile art. 181</p> <p>Solicitat ■</p>	<p>1. Declarație pe proprie răspundere Formular B</p> <p><u>Pentru persoane juridice străine:</u> Operatorul economic va prezenta documente edificatoare (certificate, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care să dovedească că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către buget. Documentele vor fi prezentate în traducere legalizată.</p>

IV.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

Persoane juridice române: Solicitat ■	Certificatul constatator precum și Certificatul de înregistrare fiscală eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă. Acestea pot fi în original, copie legalizată sau copie semnată și ștampilată cu inscripția « conform cu originalul» .
Persoane juridice străine: Solicitat ■	Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale operatorul economic va prezenta documente edificatoare prin care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică. Documentele vor fi prezentate în traducere legalizată.
IV. 3.) Situația economico-financiară	
Informații privind situația economico-financiară Solicitat ■	Formularul “Informatii generale” anexat
IV.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Resurse umane si structura managementului Solicitat ■	Cerinta minima: Ofertantul trebuie sa prezinte informatii referitoare la modul de organizare si personal, astfel: a) Efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere din cadrul societății ofertantului in ultimii 3 ani (conform Formularului standard); b) Declaratie prin care Ofertantul sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, care sunt la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul: http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html (conform Formularului standard)
Informatii subcontractantii Solicitat ■	Ofertantul – liderul Asociatiei va completa: Lista cuprinzand asociatii / subcontractantii (Formularul standard) Aceasta lista va fi insotita si de acordurile de asociere / subcontractare. In lista vor fi inclusi toti asociatii precum si subcontractantii care urmeaza sa indeplineasca mai mult de 10% din valoarea contractului de achizitie publica (in exprimare valorica). Fiecare subcontractant care urmeaza sa indeplineasca mai mult de 10% din valoarea contractului de achizitie publica (in exprimare valorica) va completa cu propriile date formularele de eligibilitate . Ofertantul nu va subcontracta serviciile in proportie mai mare de 49%. Ofertantul, in cazul in care este format dintr-o asociatie la care participa mai multi operatori economici, va semna o declaratie prin care se obliga ca in cazul in care oferta sa este declarata castigatoare va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Beneficiarului, inainte de data semnarii contractului. Oferta trebuie sa cuprinda un acord sau o scrisoare preliminara de asociere in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidaritatea pentru indeplinirea contractului, ca liderul asociatiei este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni de la si in numele tuturor asociatilor, individual si colectiv, si ca liderul asociatiei este responsabil pentru indeplinirea contractului, inclusiv platile. Intelegerea trebuie sa stipuleze de asemenea ca toti asociatii din Asociatie/Consortiu sunt obligati sa ramana in Asociatie/Consortiu pe intreaga durata a

	contractului.
Lista principale livrari/prestatii/lucrari in ultimii 3 ani Solicitat ■	Ofertantul (leaderul Asociatiei) va trebui sa prezinte un centralizator privind experienta similara si va completa Formularul anexat .
Fisa experienta Similara Solicitat ■	Cerinta minima: Se va prezenta Fisa de informatii privind experienta similara (Formularul 4.4.4) pentru contracte similare indeplinite si finalizate in decursul ultimilor 3 ani. Se solicita indeplinirea si finalizarea cu succes in ultimii 3 ani a cel putin trei contracte de livrare produse de valoare si natura similara cu oferta sau a doua contracte care cumulate sunt cel putin de valoarea sau natura similara a ofertei. Experienta similara va fi probata la cererea autoritatii contractante prin prezentarea in copie a contractelor incheiate si finalizate. In cazul asocierilor conditia se va considera indeplinita in mod cumulativ. Convertirea in lei si euro, pentru ofertantii romani si straini se va realiza la cursul mediu stabilit de Banca Nationala a Romaniei pentru anul respectiv: Se solicita o recomandare din partea unui beneficiar pentru produse similare.
Istoricul litigiilor Solicitat ■	Cerinta minima: Ofertantul va prezenta o declaratie pe proprie raspundere, referitoare la istoricul litigiilor din ultimii 5 ani. Ofertantul va completa Formularul anexat . Formularul completat va fi prezentat de fiecare asociat in parte.
Standarde de asigurarea calitatii Solicitat ■	Cerinta minima: • Dosar de prezentare a sistemului de conducere si de asigurare a calitatii bunurilor oferite. • Documente emise de organisme nationale sau internationale acreditate care confirma certificarea sistemului de management al calitatii firmei ofertante, cat si al produselor oferite respectiv ISO 9001:2000 sau echivalent. Firma ofertanta trebuie sa fie certificata atat pentru comercializarea produselor cat si pentru service-ul echipamentelor. Se va prezenta certificatul ISO in copie legalizata. In cazul unei asociatii, aceasta conditie trebuie indeplinita de liderul asociatiei.
Alte autorizari specifice domeniilor de activitate Solicitat ■	Ofertantul va prezenta o autorizare din partea producatorului/producatorilor (sau a reprezentantului/reprezentantilor legal/legali a acestuia din Romania) echipamentului pentru comercializare si service. Ofertantul va face dovada existentei in Oradea a unui reprezentant autorizat pentru rezolvarea problemelor de service. Reprezentantul poate fi persoana angajata, punct de lucru, firma autorizata pentru probleme de service, cu care sa aiba incheiat contract de colaborare in acest sens (se va prezenta contractul).

V. PREZENTAREA OFERTEI

V.1) Limba de redactare a ofertei	<i>limba română</i>
V.2) Perioada de valabilitate a ofertei	<i>30 de zile.</i>
V.3) Garanție de participare: Nesolicitat	
V.6) Modul de prezentare a propunerii tehnice	Oferta tehnică constă în: 1. Toate documentele, declaratiile, formularele, anexele, etc. prevazute in prezenta Fisa de achizitie. 2. O descriere detaliată a bunurilor oferite în conformitate cu specificatiile tehnice, folosind formatele prezentate în Anexa I si Anexa

	<p>V, incluzând toate documentele pentru fiecare articol, precum literatura tehnică.</p> <p>3. O propunere pentru asigurarea service-ului, pentru toate echipamentele ce vor fi livrate in cadrul contractului, pe intreaga perioada de garantie.</p> <p>In cazul unei marje de defect mai mari de 5% din total produse pe perioada garantiei, beneficiarul are dreptul sa returneze intregul lot de echipamente si sa ceara daune morale.</p> <p>4. Declaratia de Garantie care sa descrie garantia comerciala oferita si care sa contina. Cerintele impuse in caietul de sarcini sunt cerinte minime.</p> <p>5. Se va preciza numele producatorului si se vor pune la dispozitia comisiei de evaluare si certificatele de calitate ale produselor.</p>
<p>V.7) Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p>Completarea formularelor:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. „Formular de ofertă” care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și care cuprinde prețul total al produselor descrise în Propunerea tehnică în conformitate cu Caietul de sarcini 2. „Centralizator de preturi”. <p style="text-align: center;">Oferta va fi data in RON</p>
<p>V.8) Modul de prezentare a ofertei</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adresa la care se depune oferta: Destinatar: UNIVERSITATEA DIN ORADEA Adresa: Str.UNIVERSITATII Nr. 1. Telefon : 0259/408116 Fax: 0259/408116 2. Data limită pentru depunerea ofertei: Data: 04.09.2009 , ora 10.00. 3. Numărul de exemplare: 2 (doua) ex. 4. <i>Modul de prezentare a documentelor care însoțesc oferta:</i> <i>Oferta se va depune la sediul Autorității Contractante, în plic sigilat și ștampilat, pe care se va menționa:</i> <ol style="list-style-type: none"> a) „OFERTĂ PENTRU “ Computere de birou ” b) „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA de 04.09.2009 ora 11.00 ”. <p style="text-align: center;">Plicul va conține în interior câte un plic sigilat și ștampilat cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - plicul nr. 1 : documente de calificare; copie si original. - plicul nr.2 : propunere tehnică; copie si original. - plicul nr. 3 : propunere financiară. copie si original. <p>Copiile si originalele documentelor se vor separa in plicuri diferite.</p> <p><i>Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.</i></p> <p><i>Documentele trebuie sa fie tipărite sau scrise cu cerneală și vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul/ reprezentanții autorizat/autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.</i></p> <p><i>Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Pe lângă documentele de calificare, cele cuprinse în</i></p>

	<p>propunerea tehnică și cea financiară solicitate se vor prezenta și următoarele documente:</p> <p>a) Scrisoarea de înaintare Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare conform formularului anexat.</p> <p>b) Împuternicirea scrisă din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la activitatea de deschidere a ofertelor- Formular 12 C. .</p> <p>5. Nu se acceptă oferte alternative.</p> <p>6. Lipsa a mai mult de 3 (trei) documente privind situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară precum și capacitatea tehnică și profesională, solicitate prin documentația de atribuire duce la respingerea ofertei. De asemenea, necompletarea unui document lipsă dintre cele specificate în termen de 72 ore de la momentul solicitării are drept consecință respingerea ofertei ca neconformă.</p> <p>7. Neprezentarea propunerii tehnice și / sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.</p>
V.9) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<ol style="list-style-type: none"> Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.
V.10) Deschiderea ofertelor	<ol style="list-style-type: none"> Ora, data și locul deschiderii ofertelor: Locul deschiderii ofertelor: Sediul :DIRECTIA GENERAL ADMINISTRATIVA A UNIVERSITATII DIN ORADEA Data: 04.09.2009, ora 11.00. Modul de lucru al comisiei de evaluare se va desfășura în conformitate cu prevederile capitolului VI din HG 925/2006.

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Prețul cel mai scăzut	■
VI.2) Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	□

VII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a accepta sau respinge orice oferta si/sau sa anuleze intreaga procedura de atribuire. Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a lansa o noua invitatie de participare. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a incheia contractul cu ofertantul castigator in limitele fondurilor disponibile.

Anularea procedurii poate fi decisa cand:

- procedura de atribuire nu a avut succes, adica nu s-a primit nici o oferta admisibila administrativ, tehnic si financiar, sau nu s-a primit nici o oferta.
- Parametrii tehnici si economici ai proiectului au fost fundamentali alterati
- Circumstante exceptionale de forta majora fac imposibila realizarea normala a proiectului
- Toate ofertele admisibile tehnic depasesc resursele financiare disponibile
- S-au inregistrat iregularitati in procedura, in particular acelea care au impiedicat o competitie corecta.

In nici un caz Autoritatea Contractanta nu va fi responsabila pentru daunele, indiferent de ce natura, legate de anularea procedurii, chiar daca Autoritatea Contractanta a fost notificata in prealabil in

acest sens. Publicarea unui anunt de participare nu constituie o obligatie a Autoritatii Contractante de a implementa programul sau proiectul anuntat.

Autoritatea contractanta va folosi pentru contractare formularul de contract prezentat la Sectiunea B., cu toate anexele specificate.

VII.1 Ajustarea prețului contractului NU ■	
VII.2. Garanția de bună execuție a contractului NU ■	
VIII. AMENDAMENTE	VIII.1 Plata produselor recepționate se va face în termen de 45 zile pentru 30% din valoarea estimata a contractului de achiziție. Restul valorii rămase neplătite se va face în termen de 160 zile de la recepția produselor. VIII.2 Autoritatea contractantă are dreptul de a prelungi durata contractului de furnizare cu pana la 4 luni de la data expirarii duratei initiale de indeplinire a acestuia.

OBSERVATII

- 1. Documentele de calificare si oferta economica vor fi insotite de OPIS si fiecare pagina va fi numerotata, semnata si stampilata.**
- 2. Neprezentarea a mai mult de 3 documente din cele solicitate atrage dupa sine descalificarea ofertei. Comisia de evaluare are dreptul de a solicita completari/clarificari la ofertele depuse.**
- 3. Pentru depunerea documentelor neprezentate la sedinta de deschidere se va acorda un termen de 72 de ore.**

INTOCMIT

Ing. Sorin Rotoiu

3. LISTA DOCUMENTELOR SOLICITATE

1. Opis documente;
2. Declarație privind eligibilitatea;
3. Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 18 1 din ordonanța;
4. Copie după Certificatul de Inregistrare (semnat și ștampilat pentru conformitate cu originalul);
5. Copie după Actul Constitutiv (contractul de societate sau statutul - semnat și ștampilat pentru conformitate cu originalul);
6. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului pentru participare la procedura de cerere de oferte valabil la data deschiderii ofertelor (original sau copie legalizată);
7. Informații generale despre ofertant;
8. Experiența similară;
9. Propunerea tehnică (va cuprinde descrierea tehnică detaliată a produselor oferite, precum și alte informații considerate semnificative, în vederea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini);
10. Formular de ofertă;
11. Centralizatorul de prețuri (va cuprinde prețul pentru fiecare produs oferit în parte, preț care să includă serviciile cerute prin caietul de sarcini);
12. Grafic de livrare;

Nota:

Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna fiecare pagină a ofertei și de a anexa un opis al documentelor prezentate.

4. FORMULARE

- 1. DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**
- 2. DECLARAȚIE PRIVIND NEINCADRAREA IN PREVEDERILE ART. 181 DIN ORDONANTA**
- 3. INFORMATII GENERALE**
- 4. EXPERIENTA SIMILARA**
- 5. PROPUNERE TEHNICA**
- 6. FORMULAR DE OFERTA**
- 7. CENTRALIZATOR DE PRETURI**
- 8. GRAFIC DE LIVRARE**
- 9. SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA PENTRU PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE**
- 10. SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE**

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al

_____,
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu na aflu in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, respective in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitive a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, frauda si/sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii

Operator economic,

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE
Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181
Din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006

Subsematul(a) _____ (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect _____ (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de _____ (zi/lună/an), organizată de _____ (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementate prin lege
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit a)
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurari sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată
- d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 an, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsematul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații

Operator economic,

(semnatura autorizata)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare

(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii:

(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, tel/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piata a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Cifra de afaceri anuala
la 31 decembrie
(mii lei)

Cifra de afaceri anuala
la 31 decembrie
(echivalent euro)

1.

2.

3.

Media anuala:

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

(denumirea/numele)

EXPERIENTA SIMILARA*)

1. Denumirea si obiectul contractului: _____.
- Numarul si data contractului: _____..
2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____..
- Adresa beneficiarului/clientului: _____..
- Tara: _____..
3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:
- (se bifeaza optiunea corespunzatoare)

contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)

contractant asociat

subcontractant

4. Valoarea contractului:

	exprimata in moneda in care s-a incheiat contractul	exprimata in echivalent euro
a) initiala (la data semnarii contractului):	_____	_____
b) finala (la data finalizarii contractului):	_____	_____

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare:

_____.

6. Natura si cantitatea de produse care a fost furnizata in baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara: _____.

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

*) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate

(denumirea/numele ofertantului)
cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam

(denumirea produselor)
pentru suma de _____ lei,

(suma in litere si in cifre pentru fiecare lot de produse)
reprezentand _____ euro,

(suma in litere si in cifre pentru fiecare lot de produse)
platibila dupa receptia produselor, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____ lei.

(suma in litere si in cifre pentru fiecare lot de produse)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam produsele in graficul de timp anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile, respectiv pana la data de _____, si
(durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul)

ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)

oferta pentru si in numele _____.
(denumirea/numele ofertantului)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

LOT Nr. _____

Nr. crt.	Denumire (produs, serviciu, lucrare)	Cant.	Pret unitar, (fara TVA)	Pret total, (fara TVA)
			lei	lei
			euro	euro
			lei	lei
			euro	euro
			lei	lei
			euro	euro
			lei	lei
			euro	euro
	TOTAL LOT NR. _____		lei	lei
			euro	euro

NOTA: Se completeaza pentru fiecare produs si lot de produse in parte.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa
semnez

(semnatura)

oferta pentru si in numele _____.
(denumirea/numele ofertantului)

OFERTANTUL,

(denumirea/numele)

GRAFIC DE LIVRARE

Nr. crt.	Denumirea produsului	Cantitatea (U.M.)	Data de livrare/Perioada de zile calendaristice necesara fiecarei livrari
1.			
2.			
....			

Ofertant,

(semnatura autorizata)

CONTRACT DE FURNIZARE (M O D E L)

Neacceptarea clauzelor contractuale are drept urmare descalificarea ofertantului.

Contract de furnizare nr. ____ data __.__.2009

Preambul

In temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse, **intre**

Universitatea din Oradea adresa sediu Oradea, str. Universității nr. 1, telefon/fax 0259/408465, 408116, 432830 cod fiscal 4287939 cont trezorerie RO55TREZ076504601X000278 deschis la Trezoreria Oradea, reprezentată prin Rector, Prof.univ.dr. ing Cornel ANTAL

in calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

S.C. _____ S.R.L., cu sediul in _____, str. _____ nr.____, telefon _____, numar de inmatriculare J__/____/____ cod fiscal _____ cont RO__ TREZ _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentat prin _____ avand functia de ADMINISTRATOR

in calitate de **furnizor**, pe de alta parte.

1. Definitii

1.1. In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. **contract** – reprezinta prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor si furnizor** - partile contractante, așa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- c. **pretul contractului** - pretul platibil furnizorului de către achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala și corespunzătoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, masinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obliga, prin contract, sa le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitati legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea in functiune, asistenta tehnica in perioada de garantie, și orice alte asemenea obligatii care revin furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci cand prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majora și esentiala a componentelor rezulta un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de baza, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distincta de nationalitatea furnizorului.
- g. **destinatie finala** - locul unde furnizorul are obligatia de a furniza produsele;
- h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretati conform INCOTERMS 2000 – Camera Internationala de Comert (CIC).
- i. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului și care face imposibila executarea și, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enunciativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
- j. **zi** - zi calendaristica; **an** - 365 de zile.

2. Interpretare

In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

3. Obiectul principal al contractului

3.1. Furnizorul se obliga sa furnizeze, respectiv sa vanda, sa livreze si, dupa caz, sa instaleze si sa intretina produsele mentionate in tabelul urmatoare, in perioada/ perioadele convenite, produsele definite in prezentul contract. Livrarea produselor se va face doar pe baza de Comandă fermă scrisă semnată de conducerea autorității contractante.

Nr. Crt.	Denumire produs	UM	Cant	Pret unitar fara TVA	Valoare fara TVA
1					
2					
				Total	

3.2. Achizitorul se obliga sa achizitioneze, respectiv sa cumpere si sa plateasca pretul convenit in prezentul contract.

4. Pretul contractului

4.1. Pretul contractului, respectiv pretul produselor livrate si a serviciilor accesorii prestate, este de _____ RON, la care se adauga _____ TVA. (TOTAL DE PLATĂ _____ RON)

5. Durata contractului

5.1. Durata prezentului contract este de ____ zile, incepand de la data de __.__.2009

5.2. Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data de __.__.2009

6. Obligatiile principale ale furnizorului

6.1. Furnizorul se obliga sa furnizeze produsele la standardele si sau performantele prezentate in propunerea tehnica **numai pe baza de comandă scrisă, în funcție de solicitările autorității contractante.**

6.2. Furnizorul se obliga sa furnizeze produsele in termenul prevazut in documentatia de elaborare si prezentare a ofertei.

6.3. Furnizorul se obliga sa despagueasca achizitorul impotriva oricaror:

- reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si
- daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor

7. Obligatiile principale ale achizitorului

7.1. Achizitorul se obliga sa receptioneze produsele in termenul convenit

7.2. Achizitorul se obliga sa plateasca pretul produselor catre furnizor eşalonat lunar în funcție de disponibilul existent după recepția produselor de către acesta. Termenul de plată pentru produsele solicitate este până la 160 zile de la recepționarea acestora

7.3. Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat dupa ce achizitorul isi onoreaza obligatiile, furnizorul va relua livrarea produselor in cel mai scurt timp posibil

8. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

8.1. In cazul in care, din vina sa exclusiva, furnizorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0.05 % pentru fiecare zi de intarziere

8.2. In cazul in care achizitorul isi onoreaza obligatiile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia ii revine obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0.05% pentru fiecare zi de intarziere din plata neefectuata

8.3. Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese

8.4. Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta la contract, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa

afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita pâna la data denuntarii unilaterale a contractului

Clauze specifice

9. *Receptie, inspectii si teste*

- 9.1. Achizitorul sau reprezentantul sau are dreptul de a inspecta si/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificatiile din anexa/anexele la contract
- 9.2. (1) Inspectiile si testarile la care vor fi supuse produsele, cat si conditiile de trecere a receptiei provizorii si a receptiei finale (calitative) sunt descrise in anexa/anexele la prezentul contract
(2) Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, furnizorului, identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru efectuarea receptiei, testelor si inspectiilor
- 9.3. Inspectiile si testele din cadrul receptiei provizorii si receptiei finale (calitative) se vor face la destinatia finala a produselor
- 9.4. Daca vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificatiilor, achizitorul are dreptul sa il respinga, iar furnizorul are obligatia, fara a modifica pretul contractului:
 - a) de a inlocui produsele refuzate, sau
 - b) de a face toate modificarile necesare pentru ca produsele sa corespunda specificatiilor lor tehnice.
- 9.5. Dreptul achizitorului de a inspecta, testa si, daca este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amanat datorita faptului ca produsele au fost inspectate si testate de furnizor, cu sau fara participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrarii acestora la destinatia finala
- 9.6. Prevederile clauzelor 9.1-9.4. nu il vor absolve pe furnizor de obligatia asumarii garantiilor sau altor obligatii prevazute in contract

10. *Ambalare si marcare*

- 10.1. (1) Furnizorul are obligatia de a ambala produsele pentru ca acestea sa faca fata, fara limitare, la manipularea dura din timpul transportului, tranzitului si expunerii la temperaturi extreme, la soare si la precipitatiile care ar putea sa apara in timpul transportului si depozitarii in aer liber, in asa fel incat sa ajunga in buna stare la destinatia finala
(2) In cazul ambalarii greutatilor si volumelor in forma de cutii, furnizorul va lua in considerare, unde este cazul, distanta mare pana la destinatia finala a produselor si absenta facilitatilor de manipulare grea in toate punctele de tranzit
- 10.2. Ambalarea, marcarea si documentatia din interiorul sau din afara pachetelor va respecta strict cerintele ce vor fi special prevazute in contract, inclusiv cerintele suplimentare
- 10.3. Toate materialele de ambalare a produselor, precum si toate materialele necesare protectiei coletelor (paleti de lemn, foi de protectie, etc) raman in proprietatea achizitorului

11. *Perioada de garantie acordata produselor*

- 11.1. Furnizorul are obligatia de a garanta ca produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite, de ultima generatie si incorporeaza toate imbunatatirile recente in proiectare si structura materialelor. De asemenea, furnizorul are obligatia de a garanta ca toate produsele furnizate prin contract nu vor avea nici un defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu exceptia cazului cand proiectul si/sau materialul e cerut in mod expres de catre achizitor) sau oricarei alte actiuni sau omisiuni a furnizorului si ca acestea vor functiona in conditii normale de functionare
- 11.2. Perioada de garantie acordata produselor de catre furnizor este cea declarata in propunerea tehnica. Perioada de garantie a produselor incepe cu data receptiei efectuate dupa livrarea si instalarea acestora la destinatia finala
- 11.3. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, in scris, orice plangere sau reclamatie ce apare in conformitate cu aceasta garantie
- 11.4. La primirea unei astfel de notificari, furnizorul are obligatia de a remedia defectiunea sau de a inlocui produsul in perioada convenita, fara costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, in timpul perioadei de garantie, le inlocuiesc pe cele defecte, beneficiaza de o noua perioada de garantie care curge de la data inlocuirii produsului
- 11.5. Daca furnizorul, dupa ce a fost instiintat, nu reuseste sa remedieze defectul in perioada convenita, achizitorul are dreptul de a lua masuri de remediere pe riscul si spezele furnizorului si fara a aduce nici un prejudiciu oricaror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea fata de furnizor prin contract

12. *Amendamente*

12.1. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai în cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

13. Forta majora

13.1. Forta majora este constatata de o autoritate competenta

13.2. Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza

13.3. Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia

13.4. Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor

13.5. Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese

14. Solutionarea litigiilor

14.1. Achizitorul si furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi între ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

14.2. Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si furnizorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze, fie prin arbitraj la Camera de Comert si Industrie a Romaniei, fie de catre instantele judecatoresti din Romania

15. Limba care guverneaza contractul

15.1. Limba care guverneaza contractul este limba romana

16. Comunicari

16.1. Orice comunicare între parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris

16.2. Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii

16.3. Comunicarile între parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii

17. Legea aplicabila contractului

17.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania

FURNIZOR
reprezentat prin :

ACHIZITOR
reprezentat prin :

DIRECTOR GENERAL

RECTOR
Prof.univ.dr.ing Cornel ANTAL

L.S.

L.S.

Director General Administrativ
Prof.univ.dr.ing. Mircea GORDAN

L.S.

Director Economic
Ec. Crina GHERLEA

L.S.

Oficiul Juridic
Jurist CABA Anca