

UNIVERSITATEA din ORADEA

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

PENTRU ACHIZITIA PUBLICA

30121400-7 Copiatoare automate

**Rector
Prof.univ.dr.ing. Cornel ANTAL**

**Director General Administrativ
Prof.univ.dr.ing. Mircea GORDAN**

**Director economic
Ec. Crina GHERLEA**

Oficiul Juridic

**ORADEA
- 2009 -**

CUPRINS

1. SPECIFICATII TEHNICE
2. FISA DE DATE A ACHIZITIEI
3. LISTA DOCUMENTELOR SOLICITATE
4. FORMULARE

CAIET DE SARCINI

Copiator multifunctional - 1 bucata

Specificatii generale

Tehnologie	laser color
Interfata cu utilizatorul	Comenzi si mesaje in limba romana si engleza
Viteza copiere/imprimare color	minim 10 pagini A4 pe minut
Viteza copiere/imprimare alb-negru	minim 40 pagini A4 pe minut
Timp de incalzire	max 45 s
Processor	600 MHz
Memorie dispozitiv	min 1 GB
HardDisk	minim 40 GB
Volum maxim de imprimare	100.000 pagini pe luna

Copiere

Rezolutie	600x600 dpi
Zoom	25-400%, increment de 1%
Copiere multipla	1-999
Copiere duplex	automata
Sortare	Sortare prin interclasare
Functii copiere	deplasare imagine, eliminare margini, reglare culori CMYK, creare brosură, inserare coperti, copiere carti

Imprimare

Rezolutie	600 x 600 dpi
Driver de imprimare	driver bidirectionale pentru Windows (2000,XP,2003,Vista)
Limbaje de imprimare	PCL 5c, PCL 6
Interfete	10/100 baseT Ethernet, USB 2.0
Functii imprimare	Print de proba, printare securizata, imprimare brosură, imagine in oglinda, micșorare/mărire
Imprimare duplex	Imprimare fata-verso automat

Scanare

Viteza de scanare	minim 40 ppm alb negru/ minim 10 ppm color
Rezolutie	600x600 dpi
Moduri de scanare	color (24 biti), alb-negru (1 bit), nuante de gri (8 biti)
Moduri de scanare retea	scanare in retea, e-mail, scanare catre HDD intern
Formate fisiere	TIFF, Multi-page TIFF, PDF, JPEG, XPS

Manipularea hartiei

Capacitate alimentator de documente originale	min. 75 coli
Alimentare automata cu hartie	capacitate standard de minim 1500 coli 80 gsm, minim 3 tavi automate
Format hartie	A6-A3
Tipuri de media	hartie, autocolante, hartie pretiparita, plicuri, hartie recicлата, hartie lucioasa
Greutate hartie	70-210 gsm din toate tavile

Administrare echipament

Contorizare copii si imprimari	Contorizare copii si imprimari, separat color si alb-negru pentru minim 300 utilizatori
Administrare de la distanta	Pagina web incorporata cu interfata de administrare echipament protejat prin parola
Afisare status consumabile	Afisare continua a nivelului de consum al consumabilelor (tonere, cilindri, cuptor)

Întocmit
Ing. Sorin ROTOIU

2. FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: UNIVERSITATEA DIN ORADEA		
Adresă: Str. UNIVERSITATII Nr. 1		
Localitate: ORADEA	Cod poștal: 410087	Țara: România
Persoana de contact: ing. Sorin Rotoiu		Telefon: 408465
E-mail: srotoiu@uoradea.ro	Fax: 0259/408465	
Adresa de internet: www.uoradea.ro		

I.b Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale
<input type="checkbox"/> agenții naționale	<input type="checkbox"/> apărare
<input type="checkbox"/> autorități locale	<input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională
<input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică	<input type="checkbox"/> mediu
<input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională	<input type="checkbox"/> economico-financiare
<input type="checkbox"/> altele	<input type="checkbox"/> sănătate
	<input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului
	<input type="checkbox"/> protecție socială
	<input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. recreative
	<input checked="" type="checkbox"/> educație
	<input type="checkbox"/> activități relevante
	<input type="checkbox"/> energie
	<input type="checkbox"/> apă
	<input type="checkbox"/> poștă
	<input type="checkbox"/> transport
	<input type="checkbox"/> altele

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante:

NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:		
	<input type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată	
	<input checked="" type="checkbox"/> altele: FAX: 0259/408116	
Data limită de primire a ofertelor :		
Data: 23.04.2009 ora limita de depunere a ofertelor va fi mentionata de catre operatorul SEAP		
Instituția responsabilă pentru soluționare contestație:		
Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6,		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țara: România
E-mail: office@cnsr.ro		Telefon/fax: 021 310.46.41, 021 310.46.42
Adresă internet: www.cnsr.ro.		

I.c.Sursa de finanțare :

Fonduri bugetare	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare
	Da
	Fonduri proiect „Centru pentru formare si perfectionare in domeniul managementului resurselor umane (CFP-MRU)” OIR NV/BH/001 Program Phare 2006/018-147.04.02.02.01.605

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1. **Descrierea contractului:** Contractul are ca scop livrarea și mentenanța la sediul autorității contractante în perioada de garanție a bunurilor și/sau echipamentelor furnizate. Bunurile trebuie să fie în deplină concordanță cu specificațiile tehnice stabilite în prezenta documentație de atribuire și a altor instrucțiuni.

II.1.1) Denumire contract: <i>Achiziție publică de PRODUSE.</i>			
II. 1.2) Denumire contract , locul de livrare: ACHIZITIE PRODUSE			
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input checked="" type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>	
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input checked="" type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului :	
Principala locație a lucrării: _____ _____ Cod CPV	Principalul loc de livrare: Universitatea Din Oradea Str. Universitatii nr.1 30121400-7 Copiatoare automate – 1 bucata	Principalul loc de prestare:	
II. 1. 3) Procedura se finalizează prin : CONTRACT de ACHIZITIE PRODUSE: ■ Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>			
II. 1.4. Durata contractului de ACHIZITIE PRODUSE : Pana la 01.06.2009			
II.1.5. Informații privind acordul cadru :			
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/> Nr. □□□ sau, dacă este cazul nr. □□□ maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>		
Durata acordului cadru: Durata în ani □□ sau luni □□□			
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>			
II.1.6) Divizare pe loturi : Nu			
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate: NU ■			

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantități : *CONFORM CAIETULUI DE SARCINI INTOCMIT*

II. 3) Condiții specifice contractului

II.3 Alte condiții particulare referitoare la contract: II.3.1. Contract rezervat II.3.2. Altele	NU ■ NU ■
--	----------------------------

III: PROCEDURA

III.1) Procedura selectată			
Licitație deschisă <input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/>	Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/>

Licitație restrânsă accelerată	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferte	<input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv		Concurs de soluții	<input type="checkbox"/>

III.2) Etapa finală de licitație electronică NU

III.3.) Legislația aplicată

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [34/2006](#) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări prin Legea 337/2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418/15.05.2006;
2. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. [34/2006](#) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625/20.07.2006, cu modificările și completările ulterioare.
3. L. nr. 337/ 17 iulie 2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 34/2006 ; publicată în MO al României, Partea I, nr.625; din 20 iulie 2006;
4. Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 155/2 octombrie 2006 privind aprobarea Ghidului pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, publicat în M.O. al României, Partea I, nr. 894 din 2 noiembrie 2006;
5. Legea 346/2004 - privind stimularea înființării și dezvoltării IMM, publicată în Monitorul Oficial nr. 681 din 29 iulie 2004;
6. Pentru situațiile neacoperite de prezenta Documentație de Atribuire se aplică legislația în vigoare a României.

IV. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

IV.1) Situația personală a candidatului /ofertantului

Declarații privind eligibilitatea

Solicitat ■

1. Prezentare formular A – Cerința minimă

Încadrarea în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică .

Poate fi exclus dintr-o procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică, respectiv nu este eligibil, orice ofertant care se afla în oricare dintre următoarele situații:

- a) este în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele menționate anterior, reglementată prin lege;
- b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
- d) a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- e) a fost condamnat, în ultimii 5 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spalare de bani;
- f) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit. a) - e).

Documente care demonstrează neîncadrarea în prevederile art. 181 Solicitat ■	1. Declarație pe proprie răspundere Formular B Pentru persoane juridice străine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare (certIFICATE, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care să dovedească că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către buget. Documentele vor fi prezentate în traducere legalizată.
IV.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice române: Solicitat ■	Certificatul constatator precum și Certificatul de înregistrare fiscală eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă. Acestea pot fi în original sau copie legalizată.
Persoane juridice străine: Solicitat ■	Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale operatorul economic va prezenta documente edificatoare prin care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică. Documentele vor fi prezentate în traducere legalizată.
IV. 3.) Situația economico-financiară	
Informații privind situația economico-financiară Solicitat ■	Formularul "Informații generale" anexat
IV.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Informații privind subcontractanții Solicitat ■	Ofertantul – liderul Asociației va completa: Lista cuprinzând asociații / subcontractanții (Formularul standard) Această listă va fi însoțită și de acordurile de asociere / subcontractare. În listă vor fi incluși toți asociații precum și subcontractanții care urmează să îndeplinească mai mult de 10% din valoarea contractului de achiziție publică (în exprimare valorică). Fiecare subcontractant care urmează să îndeplinească mai mult de 10% din valoarea contractului de achiziție publică (în exprimare valorică) va completa cu propriile date formularele de eligibilitate . Ofertantul nu va subcontracta serviciile în proporție mai mare de 49%. Ofertantul, în cazul în care este format dintr-o asociație la care participă mai mulți operatori economici, va semna o declarație prin care se obligă ca în cazul în care oferta sa este declarată câștigătoare va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Beneficiarului, înainte de data semnării contractului. Oferta trebuie să cuprindă un acord sau o scrisoare preliminară de asociere în care să se menționeze că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asociației este împuternicit să se oblighe și să primească instrucțiuni de la și în numele tuturor asociațiilor, individual și colectiv, și că liderul asociației este responsabil pentru îndeplinirea contractului, inclusiv plățile. Înțelegerea trebuie să stipuleze de asemenea că toți asociații din Asociație/Consortiu sunt obligați să rămână în Asociație/Consortiu pe întreaga durată a contractului.
Lista principale livrări/prestații/lucrări în ultimii 3 ani Solicitat ■	Ofertantul (liderul Asociației) va trebui să prezinte un centralizator privind experiența similară și va completa Formularul anexat .
Fisa experiența Similară	Cerința minimă: Se va prezenta Fisa de informații privind experiența similară (Formularul 4.4.4) pentru contracte similare îndeplinite și finalizate în decursul ultimilor 3 ani. Se solicită îndeplinirea și finalizarea cu succes în

Solicitat ■	<p>ultimii 3 ani a cel puțin trei contracte de livrare produse de valoare și natura similară cu oferta sau a două contracte care cumulate sunt cel puțin de valoarea sau natura similară a ofertei.</p> <p>Experiența similară va fi probată la cererea autorității contractante prin prezentarea în copie a contractelor încheiate și finalizate.</p> <p>În cazul asocierilor condiția se va considera îndeplinită în mod cumulativ.</p> <p>Convertirea în lei și euro, pentru ofertanții români și străini se va realiza la cursul mediu stabilit de Banca Națională a României pentru anul respectiv:</p> <p>Ofertantul va prezenta pentru contractele propuse ca experiență similară copii după contracte.</p>
Istoricul litigiilor Solicitat ■	<p>Cerința minimă: Ofertantul va prezenta o declarație pe proprie răspundere, referitoare la istoricul litigiilor din ultimii 5 ani.</p> <p>Ofertantul va completa Formularul anexat.</p> <p>Formularul completat va fi prezentat de fiecare asociat în parte.</p>
Alte autorizări specifice domeniilor de activitate Solicitat ■	<p>Garanția produselor va fi cea solicitată în caietul de sarcini, iar soluționarea problemelor se va face astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Defectiunea trebuie remediată în 24 de ore prin înlocuirea piesei defecte sau prin oferirea unui echipament similar în schimb (pană la remedierea defectiunii). - Anunțarea defectiunii se va face prin fax sau orice modalitate prin care se poate certifica neechivoc ziua raportării defectiunii. Această modalitate va fi propusă de furnizor și în cazul acceptării de beneficiar trecută în contractul de furnizare. - În cazul în care nu se va efectua repararea echipamentului sau înlocuirea acestuia cu unul similar (pană la remedierea defectiunii) în 24 de ore, furnizorul va fi obligat la plata unei penalități de întârziere de 150 RON/zi calendaristică - În cazul în care se vor constata 3 defectiuni ale aceluiași echipament pe trimestru furnizorul se obligă să înlocuiască echipamentul cu unul nou - Aceste condiții vor fi garantate 24x7x365 de ore pe an. <p>Ofertantul va face dovada existenței în Oradea a unui reprezentant autorizat pentru rezolvarea problemelor de service. Reprezentantul poate fi persoana angajată, punct de lucru, firmă autorizată pentru probleme de service, cu care să aibă încheiat contract de colaborare în acest sens (se va prezenta contractul).</p>
Schite tehnice /fise tehnice/ mostre / fotografii Solicitat ■	<p>Castigatorul licitației în momentul livrării produselor va prezenta următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Certificat de calitate și conformitate care să conțină numărul de serie a echipamentului. Certificatul va fi eliberat de către producătorul echipamentului sau reprezentantul acestuia din România. – Certificat de garanție eliberat de furnizor (care va conține numărul de serie a echipamentului și termenul de garanție aferent). – Factura fiscală

V. PREZENTAREA OFERTEI

V.1) Limba de redactare a ofertei	<i>limba română</i>
V.2) Perioada de valabilitate a ofertei	<i>30 de zile.</i>
V.3) Garanție de participare: Nesolicitat	
V.6) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Oferta tehnică constă în:</p> <p>1. Toate documentele, declarațiile, formularele, anexele, etc. prevăzute în prezenta Fișa de achiziții.</p>

	<p>2. O descriere detaliată a bunurilor oferite în conformitate cu specificațiile tehnice, folosind formatele prezentate în Anexa I și Anexa V, incluzând toate documentele pentru fiecare articol, precum literatura tehnică.</p> <p>3. O propunere pentru asigurarea service-ului.</p> <p>4. Declarația de Garanție care să descrie garanția comercială oferită Cerintele impuse în caietul de sarcini sunt cerințe minime.</p> <p>5. Se va preciza numele producătorului și se vor pune la dispoziția comisiei de evaluare și certificatele de calitate ale produselor.</p>
<p>V.7) Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p>Completarea formularelor:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. „Formular de ofertă” care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și care cuprinde prețul total al produselor descrise în Propunerea tehnică în conformitate cu Caietul de sarcini 2. „Centralizator de preturi”. 3. Oferta va fi data în RON
<p>V.8) Modul de prezentare a ofertei</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ofertele, conținând toate documentele specificate mai sus, se transmit în format electronic prin intermediul SEAP, conform condițiilor tehnice ale acestuia. ➤ Data limită pentru depunerea ofertelor în format electronic în SEAP este: 23.04.2009, ora fiind generată automat de către SEAP; ➤ Toate documentele care fac parte din ofertă vor fi semnate și stampilate pe fiecare pagină, apoi scanate astfel încât să fie lizibile. ➤ În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic, documentele respective se depun la sediul autorității contractante până la data limită de depunere a ofertelor, numerotate și semnate pe fiecare pagină, pe care se înscrisă „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 23.04.2009, ora (în funcție de ora generată de SEAP)”. ➤ <u>SE ACCEPTĂ NUMAI OFERTELE OPERATORILOR ECONOMICI ÎNSCRIȘI ÎN SEAP (art.16 - 19/HGR1660/2006)</u> ➤ Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă decât cea stabilită în invitația de participare ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere se consideră întârziată și se returnează nedeschisă, fiind considerată în baza art. 33 al. 3 lit. a din HG 925 / 2006 respinsă ➤ Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată durata de valabilitate. <p>Ofertele vor fi transmise alături de o scrisoare de înaintare Ofertele se înregistrează la Registratura în ordinea cronologică sosirii lor – numărul de înregistrare (numărul, data, ora și minutul).</p>
<p>V.9) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor. 2. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora

	<p>stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire.</p> <p>3. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.</p>
V.10) Deschiderea ofertelor	<p>1. Ora, data și locul deschiderii ofertelor: Locul deschiderii ofertelor: Sediul :DIRECTIA GENERAL ADMINISTRATIVA A UNIVERSITATII DIN ORADEA Data: 23.04.2009, (în funcție de ora generată de SEAP). Modul de lucru al comisiei de evaluare se va desfășura în conformitate cu prevederile capitolului VI din HG 925/2006.</p>

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Prețul cel mai scăzut	<input checked="" type="checkbox"/>
VI.2) Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	<input type="checkbox"/>

VII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a accepta sau respinge orice oferta si/sau sa anuleze intreaga procedura de atribuire. Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a lansa o noua invitatie de participare. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a incheia contractul cu ofertantul castigator in limitele fondurilor disponibile. Daca cea mai joasa oferta admisibila tehnic depaseste bugetul, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a negocia cu respectivul ofertant in vederea reducerii cantităților sau revizuirii termenilor contractuali in vederea reducerii pretului la un nivel satisfactor. Asemenea negocieri vor fi finalizate in 30 zile de la data primirii de catre ofertant a invitatiei la negociere.

In cazul in care procedura se anuleaza, ofertantii vor fi notificati de catre Autoritatea Contractanta.

Anularea procedurii poate fi decisa cand:

- procedura de atribuire nu a avut succes, adica nu s-a primit nici o oferta admisibila administrativ, tehnic si financiar, sau nu s-a primit nici o oferta.
- Parametrii tehnici si economici ai proiectului au fost fundamental alterati
- Circumstante exceptionale de forta majora fac imposibila realizarea normala a proiectului
- Toate ofertele admisibile tehnic depasesc resursele financiare disponibile
- S-au inregistrat iregularitati in procedura, in particular acelea care au impiedicat o competitie corecta.

In nici un caz Autoritatea Contractanta nu va fi responsabila pentru daunele, indiferent de ce natura, legate de anularea procedurii, chiar daca Autoritatea Contractanta a fost notificata in prealabil in acest sens. Publicarea unui anunt/invitatie de participare nu constituie o obligatie a Autoritatii Contractante de a implementa programul sau proiectul anuntat.

Autoritatea contractanta va folosi pentru contractare formularul de contract prezentat, cu toate anexele specificate.

Autoritatea contractanta va incheia contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 6 zile de la data transmiterii comunicarii privind rezultatul aplicarii procedurii, conform prevederilor art 205 din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii.

VII.1 Ajustarea prețului contractului NU <input checked="" type="checkbox"/>	
VII.2. Garanția de bună execuție a contractului DA <input checked="" type="checkbox"/>	<p>a) Quantumul garanției de buna executie (%): 10% din pretul contractului fara TVA.</p> <p>b) Modul de constituire a garantie de buna executie: - scrisoare de garantie bancara de buna executie X</p>

OBSERVATII

- 1. Documentele de calificare si oferta economica vor fi insotite de OPIS si fiecare pagina va fi numerotata, semnata si stampilata.**
- 2. Ne reprezentarea a mai mult de 3 documente din cele solicitate atrage dupa sine descalificarea ofertei. Comisia de evaluare are dreptul de a solicita completari/clarificari la ofertele depuse.**
- 3. Pentru depunerea documentelor ne reprezentate la sedinta de deschidere se va acorda un termen de 72 de ore.**

INTOCMIT

Ing. Sorin Rotoiu

3. LISTA DOCUMENTELOR SOLICITATE

- 1. Opis documente;**
- 2. Declaratie privind eligibilitatea**
- 3. Documente care demonstreaza neincadrarea in prevederile art.181**
- 4. Certificat constatator si CIF eliberat de Oficiul Registrul Comertului - original sau copie legalizata**
- 5. Formular informatii generale**
- 6. Informatii privind subcontractantii**
- 7. Lista principale livrari in ultimii 3 ani, fisa experienta similara**
- 8. Istoricul litigiilor**
- 9. Dovada existentei in Oradea reprezentant service autorizat**

Nota:

Ofertantii au obligatia de a numerota si de a semna fiecare pagina a ofertei si de a anexa un opis al documentelor prezentate.

4. FORMULARE

- 1. DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**
- 2. DECLARAȚIE PRIVIND NEINCADRAREA IN PREVEDERILE ART. 181 DIN ORDONANTA**
- 3. INFORMATII GENERALE**
- 4. EXPERIENTA SIMILARA**
- 5. PROPUNERE TEHNICA**
- 6. FORMULAR DE OFERTA**
- 7. CENTRALIZATOR DE PRETURI**
- 8. GRAFIC DE LIVRARE**
- 9. SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA PENTRU PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE**
- 10. SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE**

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al

_____,
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu na aflu in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, respective in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitive a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, frauda si/sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii

Operator economic,

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumirea/numele)

DECLARATIE

**Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181
Din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006**

Subsematul(a) _____ (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect _____ (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de _____ (zi/lună/an), organizată de _____ (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementate prin lege
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit a)
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurari sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată
- d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 an, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsematul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații

Operator economic,

_____ (semnatura autorizata)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare

(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii:

(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, tel/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piata a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Cifra de afaceri anuala
la 31 decembrie
(mii lei)

Cifra de afaceri anuala
la 31 decembrie
(echivalent euro)

1.

2.

3.

Media anuala:

Candidat/ofertant,
(semnatura autorizata)

(denumirea/numele)

EXPERIENTA SIMILARA*)

1. Denumirea si obiectul contractului: _____.
- Numarul si data contractului: _____..
2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____..
- Adresa beneficiarului/clientului: _____..
- Tara: _____..
3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:
- (se bifeaza optiunea corespunzatoare)

contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)

contractant asociat

subcontractant

4. Valoarea contractului:

	exprimata in moneda in care s-a incheiat contractul	exprimata in echivalent euro
a) initiala (la data semnarii contractului):	_____	_____
b) finala (la data finalizarii contractului):	_____	_____

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare:

_____.

6. Natura si cantitatea de produse care a fost furnizata in baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara: _____.

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

*) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICA

LOT Nr. _____

Nr.crt.	Denumire (produs, serviciu, lucrare)	Caracteristici cerute in documentatia de atribuire	Caracteristici tehnice oferite
		Descrierea tehnica detaliata a produselor prevazute in caietul de sarcini.	Descrierea tehnica detaliata a produselor oferite, precum si alte informatii considerate semnificative, in vederea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in caietul de sarcini. <i>Se indica denumirea echipamentului, tipul seria si producatorul</i>

NOTA: Se completeaza pentru fiecare produs si lot de produse in parte.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa
semnez

(semnatura)

oferta pentru si in numele _____.
(denumirea/numele ofertantului)

OFERTANTUL

_____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate

(denumirea/numele ofertantului)
cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam

_____ (denumirea produselor)
pentru suma _____ lei, de

(suma in litere si in cifre pentru fiecare lot de produse)
reprezentand _____ euro,

(suma in litere si in cifre pentru fiecare lot de produse)
platibila dupa receptia produselor, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____ lei.

(suma in litere si in cifre pentru fiecare lot de produse)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam produsele in graficul de timp anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile, respectiv pana la data de _____, si

(durata in litere si cifre) _____ (ziua/luna/anul)
ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimt ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa
semnez

(semnatura)

oferta pentru si in numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

LOT Nr. _____

Nr. crt.	Denumire (produs, serviciu, lucrare)	Cant.	Pret unitar, (fara TVA)	Pret total, (fara TVA)
			lei	lei
			euro	euro
			lei	lei
			euro	euro
			lei	lei
			euro	euro
			lei	lei
			euro	euro
	TOTAL LOT NR. _____		lei	lei
			euro	euro

NOTA: Se completeaza pentru fiecare produs si lot de produse in parte.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa
semnez

(semnatura)

oferta pentru si in numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)

OFERTANTUL,

(denumirea/numele)

GRAFIC DE LIVRARE

Nr. crt.	Denumirea produsului	Cantitatea (U.M.)	Data de livrare/Perioada de zile calendaristice necesara fiecarei livrari
1.			
2.			
....			

Ofertant,

(semnatura autorizata)

Contract de furnizare

nr. _____ din data de ____ . ____ .2009

Preambul

In temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse, **intre**

Universitatea din Oradea adresa sediu Oradea, str. Universității nr. 1, telefon/fax 0259/408116, 408116, cod fiscal 4287939 cont trezorerie RO08TREZ076500125X007690, deschis la Trezoreria și Contabilitatea Publică a Municipiului Oradea, reprezentată prin Rector, Prof.univ.dr.Ing. Cornel ANTAL, în calitate de **achizitor**, pe de o parte și

_____ adresa _____, nr.____ telefon/fax _____ număr de înmatriculare J___/___/___ cod fiscal RO _____ cont (trezorerie, banca) RO__ TREZ _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentat prin _____ având funcția de ADMINISTRATOR, în calitate de **furnizor**, pe de alta parte.

1. Definiții

1.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c. **pretul contractului** - pretul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.
- g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).
- i. **forta majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă și enunțativă. Nu este considerat forta majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

2. Interpretare

În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

3. Obiectul principal al contractului

- 3.1.* Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să vândă, să livreze și, după caz, să instaleze și să întretină produsele menționate în tabelul următor, în perioada/ perioadele convenite, produsele definite în prezentul contract.

Nr. crt	Denumire produs	UM	Cantitate	Preț unitar fara TVA	Valoare fara TVA
➤	Copiator multifunctional	buc.	1		

3.2. Achizitorul se obliga sa achizitioneze, respectiv sa cumpere si sa plateasca pretul convenit in prezentul contract.

4. Pretul contractului

4.1. Pretul contractului, respectiv pretul produselor livrate si a serviciilor accesorii prestate, este de _____ RON, la care se adauga _____ lei TVA. (TOTAL DE PLATA _____ RON)

5. Durata contractului

5.1. Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data de 01.06.2009

6. Obligatiile principale ale furnizorului

6.1. Furnizorul se obliga sa furnizeze produsele la standardele si sau performantele prezentate in propunerea tehnica.

6.2. Furnizorul se obliga sa furnizeze produsele in termenul prevazut in documentatia de elaborare si prezentare a ofertei.

6.3. Furnizorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si
- daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor

7. Obligatiile principale ale achizitorului

7.1. Achizitorul se obliga sa receptioneze produsele in termenul convenit

7.2. Achizitorul se obliga sa plateasca pretul produselor catre furnizor in termen de 30 zile de la receptia produselor de catre acesta.

7.3. Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat dupa ce achizitorul isi onoreaza obligatiile, furnizorul va relua livrarea produselor in cel mai scurt timp posibil

8. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

8.1. In cazul in care, din vina sa exclusiva, furnizorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0.05 % pentru fiecare zi de intarziere

8.2. In cazul in care achizitorul un isi onoreaza obligatiile in termen de 14 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia ii revine obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0.05% pentru fiecare zi de intarziere din plata neefectuata

8.3. Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese

8.4. Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta la contract, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita pâna la data denuntarii unilaterale a contractului

Clauze specifice

9. Receptie, inspectii si teste

9.1. Achizitorul sau reprezentantul sau are dreptul de a inspecta si/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificatiile din anexa/anexele la contract

9.2. (1) Inspectiile si testarile la care vor fi supuse produsele, cat si conditiile de trecere a receptiei provizorii si a receptiei finale (calitative) sunt descrise in anexa/anexele la prezentul contract

(2) Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, furnizorului, identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru efectuarea receptiei, testelor si inspectiilor

9.3. Inspectiile si testele din cadrul receptiei provizorii si receptiei finale (calitative) se vor face la destinatia finala a produselor

9.4. Daca vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificatiilor, achizitorul are dreptul sa il respinga, iar furnizorul are obligatia, fara a modifica pretul contractului:

a) de a inlocui produsele refuzate, sau

b) de a face toate modificarile necesare pentru ca produsele sa corespunda specificatiilor lor tehnice.

9.5. Dreptul achizitorului de a inspecta, testa si, daca este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amanat datorita faptului ca produsele au fost inspectate si testate de furnizor, cu sau fara participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrarii acestora la destinatia finala

9.6. Prevederile clauzelor 9.1-9.4. nu il vor absolve pe furnizor de obligatia asumarii garantiilor sau altor obligatii prevazute in contract

10. Ambalare si marcare

10.1. (1) Furnizorul are obligatia de a ambala produsele pentru ca acestea sa faca fata, fara limitare, la manipularea dura din timpul transportului, tranzitului si expunerii la temperaturi extreme, la soare si la precipitatiile care ar putea sa apara in timpul transportului si depozitarii in aer liber, in asa fel incat sa ajunga in buna stare la destinatia finala

(2) In cazul ambalarii greutatilor si volumelor in forma de cutii, furnizorul va lua in considerare, unde este cazul, distanta mare pana la destinatia finala a produselor si absenta facilitatilor de manipulare grea in toate punctele de tranzit

10.2. Ambalarea, marcarea si documentatia din interiorul sau din afara pachetelor va respecta strict cerintele ce vor fi special prevazute in contract, inclusiv cerintele suplimentare

10.3. Toate materialele de ambalare a produselor, precum si toate materialele necesare protectiei coletelor (paleti de lemn, foi de protectie, etc) raman in proprietatea achizitorului

11. Perioada de garantie acordata produselor

11.1. Furnizorul are obligatia de a garanta ca produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite, de ultima generatie si incorporeaza toate imbunatatirile recente in proiectare si structura materialelor. De asemenea, furnizorul are obligatia de a garanta ca toate produsele furnizate prin contract nu vor avea nici un defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu exceptia cazului cand proiectul si/sau materialul e cerut in mod expres de catre achizitor) sau oricarei alte actiuni sau omisiuni a furnizorului si ca acestea vor functiona in conditii normale de functionare

11.2. Perioada de garantie acordata produselor de catre furnizor este de 24 luni.

Perioada de garantie a produselor incepe cu data receptiei efectuate dupa livrarea si instalarea acestora la destinatia finala

11.3. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, in scris, orice plangere sau reclamatie ce apare in conformitate cu aceasta garantie

11.4. La primirea unei astfel de notificari, furnizorul are obligatia de a remedia defectiunea sau de a inlocui produsul in perioada convenita, fara costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, in timpul perioadei de garantie, le inlocuiesc pe cele defecte, beneficiaza de o noua perioada de garantie care curge de la data inlocuirii produsului

11.5. Daca furnizorul, dupa ce a fost instiintat, nu reuseste sa remedieze defectul in perioada convenita, achizitorul are dreptul de a lua masuri de remediere pe riscul si spezele furnizorului si fara a aduce nici un prejudiciu oricaror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea fata de furnizor prin contract.

12. Amendamente

12.1. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

13. Forta majora

13.1. Forta majora este constatata de o autoritate competenta

13.2. Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza

13.3. Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia

13.4. Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor

13.5. Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

14. Solutionarea litigiilor

14.1. Achizitorul si furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

14.2. Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si furnizorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze, fie prin arbitraj la Camera de Comert si Industrie a Romaniei, fie de catre instantele judecatoresti competente de pe raza județului Bihor.

15. Limba care guverneaza contractul

15.1. Limba care guverneaza contractul este limba romana

16. Comunicari

16.1. Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris

16.2. Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii

16.3. Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii

17. Legea aplicabila contractului

17.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania

18. Clauze finale

18.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

18.2. Prezentul contract, împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

18.3. Prezentul contract conține ____ pagini și a fost încheiat într-un numar de două exemplare originale, câte unul de fiecare parte.

FURNIZOR
reprezentat prin :

Administrator

L.S.

BENEFICIAR ACHIZITOR
reprezentat prin :

RECTOR
Prof.univ.dr.ing. Cornel ANTAL

L.S.

Director General Administrativ
Prof. Univ Dr. Ing. Mircea GORDAN

L.S.

Director economic
Ec. Crina Maria GHERLEA

L.S.

Control Financiar Preventiv

L.S.

Oficiul Juridic
Anca CABA

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

SE APROBĂ,
RECTOR
Prof.univ.dr.ing. ANTAL CORNEL

R E F E R A T D E N E C E S I T A T E

Nr. _____ din _____ 2009

- a) Rugăm aprobarea angajării sumei **5000 Euro** pentru procurarea materialelor notate în tabel.
Sursa de finanțare pentru achiziția produselor este: **Proiect „CENTRU PENTRU FORMARE ȘI PERFECȚIONARE ÎN DOMENIUL MANAGEMENTULUI RESURSELOR UMANE (CFP - MRU)”, OIR NV/BH/001, Programul Phare 2006/018-147. 04.02.02.01.605.**
- b) Rugăm aprobarea executării lucrării: _____

Scopul: Buna desfășurare a activității în cadrul proiectului CFP-MRU.
Se procură (execută) prin: Serviciul aprovizionare

Nr. crt	Denumirea produs	Unitate de măsură	Cantitate	Observații	Valoare totală estimată
1.	Copiator multifuncțional	Buc	1	Specificațiile sunt pe verso	5000 Euro

- lista dat f. speciale pag 81 =

SOLICITANT:
Asist.univ.ec. Adrian NICUȚA

[Signature]

DECAN:
Prof.univ.dr.ec. Anca DODESCU

[Signature]

MANAGER PROIECT
Conf.univ.dr. Madela ABRUDAN

[Signature]

DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV
Prof.univ.dr.ing. Mircea GORDAN

[Signature]

DIRECTOR ECONOMIC,
Ec. Crina GHERLEA

[Signature]

Data predării: 26.03.2009
Semnătura: [Signature]
Nr. Referat: 496

DIRECTOR
26. MAR. 2009
Proiect de lucru: 2625

[Signature]