



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI
SPORTULUI

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telef: +40 0259 / 432830 +40 0259 / 408 115, Fax: +40 0259/ 408283
E-mail: rectorat@uoradea.ro, Pagina web: www.uoradea.ro

R A P O R T

privind gradul de îndeplinire al

PLANULUI OPERAȚIONAL

pe anul 2009

În Planul Operațional al Universității din Oradea pe anul 2009 au fost cuprinse o serie de măsuri, acțiuni, preconizate pentru îndeplinirea obiectivelor cuprinse în cele 6 capitole:

1. Managementul calității proceselor de administrație, educaționale și de cercetare, cu scopul consolidării poziției Universității din Oradea pe plan regional și național;
2. Compatibilizarea învățământului cu orientările europene și adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței forței de muncă și tendințelor demografice;eficientizarea programelor de studii;
3. Promovarea cercetării științifice a inovării și dezvoltării performante, orientarea spre nevoile societății și racordarea la tendințele europene;
4. Creșterea capacității instituționale, premiză pentru îmbunătățirea calității ansamblului proceselor de la Universitatea din Oradea;
5. Menținerea unui mediu academic bazat pe un parteneriat responsabil cu studenții și personalul universității;
6. Amplificarea relațiilor internaționale și interne ale Universității din Oradea, îmbunătățirea imaginii și întărirea dimensiunii antreprenoriale a universității în vederea creșterii prestigiului și atragerii de resurse financiare

Responsabili de coordonarea implementării măsurilor asumate în acest Plan Operațional sunt în principal, rectorul, prorectorii, secretarul științific al Universității din Oradea și decanii facultăților susținuți de Senatul Universității din Oradea.

În concordanță cu obiectivele și acțiunile asumate în cadrul Planului Operațional, conducerea executivă a Universității din Oradea este în măsură să sintetizeze în prezentul raport principalele rezultate.

I. Realizarea în proporție de peste 96% a celor 45 acțiuni, având termen de finalizare până la 31.04.2009, asumate prin Planul de Acțiuni destinat îmbunătățirii calității proceselor educaționale și administrative la Universitatea din Oradea.

Exemplificăm câteva foarte importante:

- Asumarea prin reglementările interne a criteriilor de moralitate și a incompatibilităților, la depunerea candidaturilor pe funcții sau în structuri de conducere
- Elaborarea și aprobarea variantei actualizate a Cartei Universității din Oradea
- Elaborarea și aprobarea a 8 regulamente și 12 proceduri, revizuirea și actualizarea celorlalte regulamente și proceduri
- Elaborarea și validarea Planului Strategic (pentru perioada 2008-2013) și a Planului Operațional (pentru anul 2008) ale Universității din Oradea
- Identificarea căilor și demararea procedurilor pentru operaționalizarea învățământului centrat pe student
- Activarea Corpului Auditorilor Interni și a procedurii de urmărire a traseului profesional al absolvenților
- Investigarea statistică a cerințelor studenților și angajaților

II Realizarea în proporție de 84,42 % a celor 138 acțiuni asumate pentru anul 2009.

O realizare importantă a actualei conduceri a Universității din Oradea o reprezintă îmbunătățirea aparatului administrativ al instituției care s-a realizat atât prin operaționalizarea Organigramei instituției dar și prin eficientizarea managementului la nivelul diferitelor structuri administrative.

În domeniul construcțiilor a fost identificată starea imobilelor aflate în administrarea Universității din Oradea, a fost propusă o listă de priorități pentru reparații fiind realizat un grafic al acțiunilor pentru fiecare categorie de lucrări. Modul de derulare a lucrărilor a fost urmărit în permanență prin vizite pe șantier și consultări cu membrii biroului de investiții. Referitor la noul sediu al facultății de Muzică, s-a realizat licitație pentru adjudecarea construcției. Noua bibliotecă a Universității din Oradea este în stadiu de finalizare, fiind reglementate organizarea pe nivele, modul de funcționare și achiziție de carte, informatizarea și crearea bazei de date și dotarea cu mobilier.

În cadrul Universității din Oradea există structuri care reușesc să se finanțeze parțial sau integral (Baza Didactică Gaudeamus, Casa de Oaspeți, Bazele Gura Honț

și Sântimbreu, Arelierul Mecanic, Centrul de Cercetări Geotermale), de asemenea, fiind propuse acțiuni de autofinanțare și pentru Expoflora.

Au fost reamenajate și construite noi parcări pentru angajații Universității din Oradea și a fost construit un gard de împrejmuire a întregii zone a UO.

A fost înființat și organizat Serviciul Patrimoniu Administrație Centrală cu sarcina de a inventaria întregul patrimoniu al instituției.

Prevederile din *Planul Operațional pe 2009* referitoare la activitatea financiar-bugetară și la perfecționarea sistemului de management financiar al Universității din Oradea se referă, în principal, la reorganizarea activității financiar-contabile și de personal - învățământ – salarizare, perfecționarea profesională a personalului implicat în aceste sectoare, operaționalizarea procedurilor de lucru referitoare la problemele de salarizare, de întocmire a bugetului de venituri și cheltuieli, de stabilire și încasare a taxelor de școlarizare, precum și la măsuri pentru utilizarea bugetului de venituri și cheltuieli ca pârghie pentru gestionarea eficientă de către fiecare structură funcțională a resurselor financiare de care dispune. În scopul întăririi disciplinei financiare au fost luate măsuri în vederea reorganizării activității de control financiar preventiv. S-a pus în aplicare obiectivul de a găsi soluții mai eficace pentru a lega sistemul de salarizare de performanța profesională a cadrelor didactice. Acest lucru depinde însă foarte mult de nivelul resurselor financiare.

În continuare se prezintă detalii cu referire la rezultatele obținute prin aplicarea Planului Operațional asumat pentru anul 2009. Detaliile se pretează doar pentru acțiunile marcate în consecință (Raport) în **anexa 1**:

1. Managementul calității proceselor de administrație, educaționale și de cercetare, cu scopul consolidării poziției Universității din Oradea pe plan regional și național.

1.1.5. Pe parcursul anului 2009 s-au elaborat următoarele reglementări:

- Regulament de ordine interioară;
- Regulament privind ocuparea posturilor didactice;
- Regulament privind ocuparea posturilor didactice auxiliare și nedidactice;
- Regulament privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS) valabil începând cu anul universitar 2009 / 2010 la Universitatea din Oradea;
- Regulament privind arhivarea documentelor;
- Regulament de organizare și funcționare a Departamentului Financiar-contabil;
- Regulament de organizare și funcționare a Direcției General Administrative;
- Procedura de recepție a lucrărilor de construcții;
- Procedura de achiziție publică;

- Procedura privind acordarea avansurilor, înregistrarea sponsorizărilor/donațiilor, angajamentelor, evidența clienților, efectuarea inventarierii patrimoniului;
- Procedura de implementare a programului Lifelong Learning (LLP) la Universitatea din Oradea.

S-au revizuit reglementările Universității din Oradea (anexa 2)

1.1.6. Baza de date privind calitatea serviciilor educaționale la Universitatea din Oradea cuprinde, actualmente:

- Raportul de autoevaluare instituțională, în care se regăsesc toate elementele privind calitatea serviciilor educaționale și administrative, precum și rezultatele cercetării științifice ([www.uoradea.ro / calitate](http://www.uoradea.ro/calitate), [www.uoradea.ro / cercetare](http://www.uoradea.ro/cercetare));
- Rapoartele de autoevaluare ale celor 45 programe de studii universitare de licență și 42 programe de studii universitare de masterat, în format CD, la sediul CEAQ;
- Rapoartele de autoevaluare ale celor 29 centre de cercetare evaluate intern, pe format CD, la BPPCDI) și raportul sintetic privind activitatea centrelor de cercetare(www.uoradea.ro);
- Fișele privind autoevaluarea, evaluarea colegială și evaluarea din partea studenților a cadrelor didactice, în format tipărit, la sediul CEAQ;
- Elemente de caracterizare a traseului profesional al absolvenților (fișe, situația încadrării în muncă de la AJOFM, etc.) aflate în curs de prelucrare la CEAQ, în vederea evaluării de indicatori și afișării pe site-ul Universității din Oradea;

1.1.7. Evaluarea performanței managementului administrativ al Universității din Oradea, aplicarea măsurilor ce se impun –

Au fost urmărite și analizate structurile administrative din subordine, eficiența acestora. S-au constatat întârzieri la achiziții, o parte din referatele de necesitate nu au fost rezolvate, altele au fost pierdute. Este necesară eficientizarea acestei structuri prin procurarea unui soft pentru urmărirea și verificarea activității.

La serviciul tehnic s-au constatat unele progrese, dar lipsa diriginților de șantier are consecințe negative asupra calității lucrărilor. Se impune prezență mai deasă pe șantiere pentru verificarea lucrărilor. Licitațiile pentru lucrări se derulează greoi, cu întârzieri.

Serviciul administrație campus central este în întârziere cu unele activități, cu ar fi evidența patrimoniului. Este necesară fișa tehnică a clădirilor.

1.1.8. Evaluarea, cu aportul Catedrei de Sociologie, a așteptărilor și propunerilor angajaților Universității din Oradea, cu privire la structurile de management ale Universității din Oradea. Măsuri în consecință.

Condițiile în care s-a efectuat sondarea așteptărilor și a propunerilor angajaților Universității din Oradea cu privire la structurile de management ale Universității din Oradea, pot fi sintetizate astfel:

Instrumente: Chestionar propus de catedra de psihologie a Universității din Oradea
Participanți și procedură

Au fost evaluate 120 cadre didactice, preparatori, asistenți, lectori, conferențieri, profesori.

Vârsta minimă este de 23 de ani, iar cea maximă de 61, cu o medie de 37,66 și o abatere standard de 8,61. Din punct de vedere al apartenenței de gen, 43,1% sunt de sex masculin, 56,9% de sex feminin.

Vechimea minimă în învățământul universitar este de un an, iar cea maximă de 23 de ani, cu o medie de 9,13 și o abatere standard de 4,17.

Datele au fost introduse și prelucrate cu ajutorul programului de calcul statistic SPSS 15.0. Unde a fost posibil, datele au fost comparate cu rezultatele obținute la o evaluare desfășurată în anul 2008.

Raportul mediat se prezintă în anexa 3

1.1.10 Identificarea proceselor consumatoare de resurse materiale, pentru raționalizarea activităților și reducerea consumurilor –

Au fost constatate cheltuieli mari la încălzire, cauzate de pierderi la apa geotermală. Este nevoie de echilibrarea instalației de încălzire, operațiune care a început în luna decembrie. Se vor remedia deficiențele constatate în urma verificărilor făcute.

Se impune reducerea consumului de energie electrică prin identificarea locurilor în care consumul este mare.

Nu sunt urmărite suficient consumurile de materiale la confecțiile metalice efectuate de Atelierul mecanic, precum și aconsumabilelor de la facultăți și structurile administrative.

1.1.11. Extinderea aplicațiilor informatice, pentru informarea on line a conducerii universității cu privire la indicatorii principali ai activității desfășurate în universitate–

În anul 2009 în colaborare cu Serviciul Financiar – Contabil s-a început un amplu proces de modernizare a aplicațiilor informatice utilizate de către aceștia. Scopurile modernizării au fost multiple: omogenizarea procedurilor de mentenanță și exploatare a sistemelor de calcul, reducerea nevoii de manoperă necesară în portarea datelor între diversele aplicații utilizate în cadrul departamentului, compatibilizarea aplicațiilor utilizate și posibilitatea extinderii accesului la aplicații. Urmare a acestei modernizări s-a implementat aplicația Emsys care a reușit să satisfacă toate cerințele de mai sus. Într-o viitoare etapă se are în vedere portarea aplicației de contabilitate Sicob pe platforma Emsys astfel încât gradul de integrare și de fiabilitate să crească și mai mult. De asemenea se are în vedere extinderea aplicației Emsys la noi domenii cum ar fi ordonanțările și aprovizionarea, scopul final fiind urmărirea în timp real a execuției bugetare.

1.1.14. Elaborarea și afișarea pe site-ul Universității din Oradea, a Planului Operațional al facultăților

Situația afișării pe site-ul facultăților este următoarea:

FACULTATEA	DOCUMENTE AFIȘAT (ADRESĂ)
IETI	Planul Strategic și Planul Operațional (http://electroinf.uoradea.ro/)
ENERGETICĂ	Planul Strategic și Planul Operațional (http://energetica.uoradea.ro/reglementari-interne.html)
IMT	Planul Operațional (http://imt.uoradea.ro/)
ISTORIE, GEOGRAFIE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE	Planul Operațional, Plan Strategic (http://www.igri.ro/ro/despre-noi)
ȘTIINȚE ECONOMICE	Planul Operațional (http://steconomice.uoradea.ro/)
MEDICINĂ ȘI FARMACIE	Planul Operațional (http://medfarm.uoradea.ro/)
TEXTILE ȘI PIELĂRIE	Plan Operațional (http://textile.webhost.uoradea.ro/)
Celelalte facultăți	Nu au afișat Planul Strategic și nici Planul Operațional

1.2.2. Evaluarea internă a circa 38 programe de licență și circa 45 programe de master , precum și a centrelor de cercetare noi

În anul 2009 au fost evaluate intern un număr de 45 programe de studii universitare de licență și 43 programe de studii universitare de masterat. Situația sintetică se prezintă astfel:

Licență			Master
Autorizare Provizorie	Accreditare	Evaluare Periodică	
1 (nu s-a transmis RAE la ARACIS)	25	19	43

1.2.3. Includerea în procesul de evaluare externă a unui număr de 38 programe de licență și 45 programe de master

În anul 2009 au fost evaluate exten un număr de 37 programe de studii universitare de licență (pentru 32 există un verdict ARACIS, 5 au fost vizitate, 8 urmând a fi vizitate – rapoartele fiind trimise la ARACIS) și 40 programe de studii universitare de masterat (pentru 34 există un verdict ARACIS, 3 au fost vizitate rapoartele fiind trimise la ARACIS, 4-s-au retras după vizită). Situația sintetică se prezintă astfel:

Evaluare externă					
Licență			Master		
Încredre	Evaluare după 1 / 2 ani	Respinse (neacreditare, retragerea acreditării)	Încredre	Evaluare după 1 an	Respinse (neacreditare, retragerea acreditării)
20; 1 - încredere limitată	7-1an 2-2ani	2	27	3	4

Lista programelor de studii evaluate în anul 2009 și catalogarea acestora se prezintă în anexa 4. Pentru următoarele programe de studii nu s-au depus RAE deși erau programate pentru evaluarea în 2009.

Facultatea	Programul de studii
Energetică	Ingineria sistemelor electroenergetice
Teologie Ortodoxă	Teologie ortodoxă didactică
	Teologie ortodoxă socială

Corpul Auditorilor Interni (CAI) a evaluat, în conformitate cu Procedura SEAQ SEAQ - PL – CAI. 01 toate programele de studii enumerate în anexa 4 identificând foarte multe neconformități privind: structura RAE, standardele de calitate și cerințele normative fixate prin reglementările ARACIS. se impune creșterea acurateții și a corectitudinii elaborării RAE. Un rol esențial revine, în acest sens, responsabililor cu calitatea de la nivelul facultăților. **Lista principalelor neconformități se prezintă în anexa 5.**

1.2.6. Evaluarea și atestarea laboratoarelor, în conformitate cu procedura SEAQ - U existentă reprezintă o acțiune care a fost parțial abordată din considerente subiective. Până în prezent au fost elaborate RAE și, prin urmare s-au evaluat următoarele laboratoare:

Facultate	Denumire Laborator
Științe Economice	1. Turism – E 010
	2. E – Work – E 009
	3. Limbi străine – F 207
	4. Informatică – F 204
	5. Economie aplicată și simulări bursiere – F 005
	6. Contabilitate și analiză – F 002
	7. Relații economice europene – E 119
	8. Simulare managerială – E 118
	9. Economie aplicată – E 115
	10. Gestiune financiară și fiscalitate – E 014
	11. E-Marketing - E 011

Facultate	Denumire Laborator
Inginerie Electrică și Tehnologia Informației Catedra de Acționări și Automatizări	1. Laborator de acționări electrice – T 007
	2. Laborator de automată – T 009
	3. Laborator de informatică aplicată – V 211
	4. Laborator de acționări și automatizări moderne – E 112
	5. Laborator CIM – T 012
Litere	1. Multimedia – C009
DPPPD	1. Laboratorul de Științe ale Educației și Sediul Centrului de Cercetări Interdisciplinare Educație- Cultură-Societate – E 307

Pentru a constrânge colegii în sensul îndeplinirii acestei acțiuni, începând cu aprilie 2010, nu vom face evaluarea programelor de studii care nu au laboratoarele evaluate.

1.2.8. Urmărirea instituirii pârguiilor de operaționalizare a învățământului centrat pe student în conformitate cu Ghidul de Bune Practici, reprezintă o măsură corelată cu acțiunile întreprinse la nivelul Facultății de Științe Socio-Umane implicată în elaborarea acestui ghid.

Decanii facultăților urmăresc, în contextul Procesului Bologna realizarea unui învățământ centrat pe student cu atât mai mult cu cât această cerință apare ca indicator de performanță în metodologia ARACIS.

Centrarea pe student a metodelor de învățare constituie o responsabilitate principală a cadrului didactic ce prinde contur la nivelul majorității facultăților, ea constituie un obiectiv permanent ce trebuie dezvoltat și amplificat din perspectiva necesității proiectării metodelor și a mediilor de învățare folosind resursele noilor tehnologii.

În această acțiune se recomandă o implicare mai activă a conducerii catedrelor și departamentelor facultăților.

1.2.11. Aplicarea Procedurii de urmărire a evoluției profesionale a absolvenților (SEAQ – PE – U.04). Evaluarea indicatorilor de rezultat.-

Este o măsură inițiată și demarată prin conducerea CEAQ fiind în continuă desfășurare. În 20.07.2009 s-a completat și s-a detaliat procedura, în principal, în zona de responsabilități și de calcul a indicatorilor de rezultat. În prezent există peste 4500 fișe completate de către absolvenți, care sunt în curs de prelucrare. S-a desemnat o persoană care are misiunea prelucrării informațiilor din fișe în vederea constituirii bazei de date. S-au întocmit situațiile sintetice provenite de la AJOFM și ISJ Bihor (anexa 6)

1.2.12. Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a activității didactice de către studenți, reflectarea în Rapoartele de Autoevaluare, preluarea în baza de date și prezentarea situației în Consiliul Calității și Senat / 1.2.13.Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a personalului didactic (autoevaluare, evaluare

în catedră), reflectarea în RAE și în baza de date, prezentarea situației în Consiliile Facultăților și Senat

Ca urmare a recomandărilor primite din partea evaluatorilor ARACIS, în 20.07.2009 s-a completat procedura SEAQ – PE. U.02- „Procedura privind evaluarea și asigurarea calității corpului profesoral”, detaliindu-se modul de evaluare colegială (www.uoradea.ro / calitate / reglementări interne). Procedura se aplică pe toate palierele sale: autoevaluare, evaluare colegială, evaluare de către șeful de catedră, evaluarea de către studenți. Rezultatele din fișele de evaluare se utilizează atât la stabilirea coeficientului de salarizare cât și în RAE ale programelor de studii. Rezultatele din fișele de evaluare s-au utilizat în septembrie 2009 pentru definitivarea listei disponibilizați de la Facultatea de Medicină și Farmacie. Sinteza evaluării de către studenți a cadrelor didactice, reflectată prin indicatorul Ks (maxim 100% ≡ nota 10), se prezintă în tabelul următor:

Facultate / Departament	Catedra	Intervalul de valori Ks[%]
Arhitectură și Construcții	Arhitectură	[78,8 – 99,6]
	Construcții	[78,1 – 89,86]
	Topografie - Geodezie	[67 - 89]
Arte Vizuale	Arte plastice	[86,9 – 91,6]
	Arte decorative	[77,93 – 91,01]
	Discipline teoretice	[81 – 98,8]
Educație Fizică și Sport	Discipline sportive	[75,36 - 92]
	Discipline teoretice, medicale și kinetoterapie	[80 - 99]
Energetică	Electroenergetică	[80,75 – 96,46]
	Inginerie și management	[81,64 – 94,57]
	UNESCO de tehnologii informaționale	[83 – 92,36]
Inginerie Electrică și Tehnologia Informației	Acționări și automatizări	[86 - 96]
	Calculatoare	[73,81 – 90,01]
	Electronică	[78,45 – 94,61]
	Electrotehnică, măsurări și utilizarea energiei electrice	[84,28 – 94,56]
	Discipline economice și socio-umane	[20 - 20]
Inginerie Managerială și Tehnologică	Ingineria sistemelor	[91,37 – 98,9]
	Mecanică	[90 – 99,5]
	Mecatronica și mecanică fină	[92 - 95]
	Tehnologia construcțiilor de mașini	[93,3 – 99,6]
Istorie, Geografie și Relații Internaționale	Geografie, turism și amenajarea teritoriului	[58 – 88,96]
	Istorie	[88 - 91]
	„Jean Monnet” – Relații internaționale și studii europene	[80,1 – 90,4]

Facultate / Departament	Catedra	Intervalul de valori Ks[%]
Litere	Română – Biblioteconomie	[81,08 – 94,3]
	Engleză	[81 – 97,57]
	Franceză – Germană - Italiană	[57,26 – 94,2]
Medicină și Farmacie	Anatomie	[78,79 – 99,97]
	Medicală I	[65,25 – 99,5]
	Medicală II	[81,66 – 98,42]
	Medicală III	[82,72 – 98,13]
	Medicală IV	[40,7 – 99,85]
	Obstetrică și ginecologie	[85,6 – 96,75]
	Microbiologie - Histologie	[80,11 – 99,42]
	Balneofiziokinetoterapie și recuperare	[85 – 96]
	Fiziologie	[43,69 – 96]
	Pediatrie	[86 – 94]
	Chirurgie	[72 - 95]
	Sănătate publică și medicină preventivă	[89,4 – 98,9]
	Medicină dentară I	[44,05 – 99,3]
	Medicină dentară II	[70 – 99,76]
	Farmacologie, biochimie, biofizică	[80 – 99]
	Științe farmaceutice speciale (nu apare pe site)	[85 – 97]
	Științe farmaceutice generale	[85,3 – 95,2]
Muzică	Interpretare muzicală și arta spectacolului	[80,2 - 99]
	Pedagogie muzicală	[33,8 – 97,58]
Protecția Mediului	Agricultură – Horticultură	[94 - 97]
	C.E.P.A. – T.P.P.A.	[89,9 - 99]
	Fizică – Info - Chimie	[86,7 - 100]
	Ingineria mediului	[82,1 – 99,8]
	Silvicultură	[90,2 – 98,3]
	Zootehnie – I.M.A.P.A.	[95,6 – 96,8]
Științe	Matematică – Informatică	[80,4 – 96,6]
	Fizică	[85 - 95]
	Chimie	[77,83 – 95,69]
	Biologie	[77,38 – 95,71]
Științe Economice	Afaceri internaționale	[89,6 – 94,2]
	Economie	[84 – 94,9]
	Finanțe – Contabilitate	[80 – 94,6]
	Management - Marketing	[82,2 - 94]

Facultate / Departament	Catedra	Intervalul de valori Ks[%]
Științe Juridice	Drept privat	[79,6 – 99,8]
	Drept public	[83,6 – 99,6]
Științe Politice și Științele Comunicării	Științe Politice	[73,2 – 94,14]
Științe Socio - Umane	Filozofie	[70 - 86]
	Psihologie	[76,65 – 94,72]
	Științe ale educației	[90 - 97]
	Sociologie și asistență socială	[62,42 – 89,19]
Teologie Ortodoxă	Teologie	[85 - 95]
Textile și Pielărie	Inginerie și management industrial	[82,3 – 93,4]
DPPPD	Psihologia educației, pedagogie, didactici aplicate	[78 – 85]

Valorile, pentru fiecare cadru didactic se găsesc în fișele aflate la sediul CEAQ. Anual, situația este prezentată în Consiliul Calității și Senat.

1.2.14. Completarea și urmărirea aplicării riguroase a procedurilor:

- Distribuirea resurselor financiare și materiale, către entitățile din structura universității;
- Recepția lucrărilor de construcții și prestări servicii pentru Universitatea din Oradea

Este nevoie, însă, de exigență mai mare la recepția lucrărilor.

Nu s-a făcut recuperarea materialelor în urma lucrărilor efectuate decât într-o foarte mică măsură. Se impune exigență sporită din parte serviciului tehnic și implicarea Serviciului Administrativ în refolosirea materialelor recuperate.

1.2.15 Implementarea la nivelul tuturor facultăților / departamentelor a sistemului informatizat de evidență și gestiune destinat relațiilor cu studenții (cataloge, contracte de studii, alte documente).

Implementarea aplicației de evidența studenților Uniweb a fost demarată la sfârșitul anului 2008. Implementarea aplicației a fost reluată în luna aprilie cu ocazia achiziționării bazei de date Oracle necesară pentru pornirea serverului de bază de date. În prima etapă aplicația a fost introdusă spre folosire la facultățile din campus, ulterior extinzându-se la 16 facultăți (excepție făcând Fac.de Arte Vizuale și Fac. de Științe Politice datorită problemelor tehnic obiective de conexiune la internet). În actuala fază de implementare ne-am propus introducerea datelor personale ale tuturor studenților, aducerea la zi a specializărilor atât la studiile de master cât și la studiile de licență precum și înmatricularea studenților la specializările studiate de aceștia. În prezent există aproximativ 7500 studenți înmatriculați pentru anul univ. 2009-2010 și 14778 studenți înmatriculați pentru anul univ. 2008-2009. Menționăm că, în

premieră, la Facultatea de Științe Economice admiterea în ambele sesiuni s-a desfășurat cu succes cu ajutorul noii aplicații.

1.2.16. Verificarea existenței pregătirii psiho-pedagogice a cadrelor didactice de la Universitatea din Oradea, conform legislației în vigoare. Urmărirea aplicării strategiei elaborată, în acest sens, de către DPPD constituie o acțiune ce se desfășoară în conformitate cu strategia elaborată în acest sens de către DPPD și aprobată în Senat.

Conducerile facultăților au mobilizat eficient personalul didactic în vederea respectării legislației în vigoare relativ la pregătirea psiho-pedagogică a acestuia.

1.2.17. Sondarea opiniei studenților, pe baza procedurii instituite, prelucrarea rezultatelor și măsuri

Acțiunea s-a desfășurat sub coordonarea prorectorului de resort. Obiectivul fundamental a fost stabilirea unei ierarhii a nevoilor studenților corelat cu propunerea unor sugestii în scopul îmbunătățirii vieții academice.

Pentru colectarea datelor am utilizat un chestionar cu 32 de itemi, fiecare având câte 4 variante de răspuns, cotate cu valori cuprinse între 1 și 4. Dintre structurile motivaționale acoperite amintim:

- nevoia de competiție și apartenență la grup;
- nevoia de interacțiune;
- relația cu cadrele didactice;
- opinii privitoare la calitatea cursurilor/ seminariilor; orarul activităților; sistem de evaluare;
- organizarea/amenajarea spațiilor didactice și a bibliotecii;
- nevoia de comunicare cu șeful de catedră/ decanul facultății;
- satisfacția în muncă.

Un spațiu în chestionar a fost dedicat propunerilor, sugestiilor, observațiilor studenților.

Chestionarul a fost administrat unui număr de 101 studenți selectați aleatoriu și pe bază de voluntariat, garantându-li-se confidențialitatea răspunsurilor.

În baza observațiilor înregistrate și a propunerilor făcute de studenți conducerea universității a întreprins o serie de acțiuni ce vizează:

- inițierea studenților și cadrelor didactice în metode și tehnici de învățare prin cooperare;
- participarea la activități extracurriculare;
- participarea la ore de dezvoltare personală în cadrul Centrului de consiliere psihologică sau Centrului de dezvoltare a carierei;
- flexibilizarea programului de consultații pentru a putea răspunde cerințelor studenților;
- îmbunătățirea spațiilor didactice sub aspectul luminozității, siguranței și esteticii;
- modificarea programului de lucru al secretariatelor în funcție de necesitățile studenților.

Detalii se prezintă în **anexa 7**

1.2.21. Verificarea operaționalizării activităților didactice. Măsuri și sancțiuni

Această acțiune a fost oficializată ca și o regulă permanentă prin înscrierea începând cu 27.04.2009 în Regulamentul de Ordine Interioară al Universității din Oradea. În regulament se precizează modul de efectuare a controlului și consecințe. În 2009 s-au făcut verificări cu privire la modul de operaționalizare al activităților didactice. Prin Decizia Rectorului nr. 1007 / 12.11.2009 s-a stabilit arondarea facultăților pe persoane din conducerea Universității din Oradea desemnate pentru efectuarea controlului (**anexa 8**). Operaționalizarea acestei acțiuni reflectă , în principal, următoarele carențe care trebuie corectate în viitor:

- Un număr semnificativ de cadre didactice nu realizează toate activitățile didactice înscrise în orar;
- Pentru un număr mare de specializări prezența studenților la activitățile didactice este redusă sau foarte redusă;
- Nu toate persoanele din conducerea Universității din Oradea desemnate pentru efectuarea controlului, au realizat această acțiune;
- Conducerile facultăților / catedrelor nu fac control regulat privind modul de operaționalizare al activităților didactice.

Rezultatele obținute ca urmare a controlului efectuat de către unele persoane din conducerea Universității din Oradea se prezintă în **anexa 8**

1.2.22. Analiza de către Biroul de Senat a activității serviciilor administrative, conform programării întocmită de către Pr. – AP.

Au fost analizate Serviciile Tehnic, Administrativ și Administrație campus central

2. Compatibilizarea învățământului cu orientările europene și adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței forței de muncă și tendințelor demografice; eficientizarea programelor de studii

2.2. Evaluarea internă programelor de studii sub aspectul calității și eficienței. Conservarea sau suspendarea programelor de studii care nu îndeplinesc criteriile de calitate sau / și un minim al eficienței. Se analizează, în regim de urgență, programele de studii nominalizate ca deficitare la evaluările ARACIS.

Începând cu anul universitar 2009 / 2010 s-au introdus următoarele condiționări menite să eficientizeze procesele educaționale la Universitatea din Oradea:

1. Pentru **programele de licență**, la debutul programelor, numărul studenților în cadrul grupelor de studiu **nu poate fi mai mic de 20**.
2. Pentru situațiile în care un domeniu are o singură specializare numărul minim în cadrul grupelor de studiu **nu poate fi mai mic de 15**.
3. Pentru toate programele de studiu subgrupele nu pot fi constituite cu mai puțin

de **10 studenți.**

Analizând situația unor programe de studii aflate în stare de conservare, suspendare, se propune desființarea acestora prin HS care face obiectul prezentei analize. **Lista programelor de studii universitare de licență propuse pentru desființare se prezintă în anexa 9.**

2.3. Analiza departamentelor și catedrelor din punct de vedere al misiunii, numărul de posturi și a personalului didactic cu norma de bază, în conformitate cu Legea nr. 128 / 1997 privind Statutul Personalului Didactic și cerințele normative ale ARACIS. Finalizarea cu un raport de restructurare care se va prezenta pentru aprobarea în Senat, constiuie un proiect finalizat, în cazul majorității facultăților din universitate. Există un raport de restructurare aprobat în Senat prin H.S. S109/29.09.2008, care va trebui însă pus în aplicare printr-o acțiune luată la nivelul conducerii universității.

2.5. Analiza gradului de îndeplinire a cerințelor normative privind spațiile de învățământ, la nivel de facultăți și programe de studii, stabilirea necesităților de repartizare sau / și redistribuire

A fost făcută inventarierea spațiilor repartizate fiecărei facultăți, destinația încăperilor și calculată suprafața aferentă. S-a calculat raportul spațiu / student la fiecare facultate.

Trebuie analizată eficiența utilizării spațiului, gradul de utilizare a laboratoarelor. Se impune o realocare a spațiunilor, ținându-se cont de numărul de studenți pe fiecare facultate, dar și gruparea spațiilor repartizate.

2.6. Editarea în regim de urgență a cursurilor de specialitate pentru programele de studii deficitare. Fiecare facultate va elabora programul propriu de editare-actualizare a cursurilor astfel încât să fie acoperite la zi, programele de studii pe care le coordonează. Utilizarea resurselor alocate pentru achiziții carte, în scopul achiziției cursurilor proprii.

Rapoartele decanilor facultăților, referitoare la acest obiectiv, sunt sintetizate în cele ce urmează:

- Facultatea de Arhitectură și Construcții

Sunt depuse la biblioteca facultății, atât exemplare din cărțile, caietele de laborator necesare desfășurării procesului educativ, cât și cursuri sau activitățile de laborator conform specializărilor, în format electronic.

- Facultatea de Arte Vizuale

Programul de editare a cursurilor de specialitate în anul 2009 conține 11 lucrări, fără a se acoperi integral cursurile de specialitate, datorită faptului că facultatea este una cu învățământ vocațional.

- **Facultatea de Energetică**

Au fost editate în regim de urgență cursurile și alte materiale didactice pentru programele de studii deficitare.

- **Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației**

La începutul anului s-au identificat materialele didactice deficitare și au fost cuprinse în planul editorial pentru anul 2009, până în acest moment acesta fiind îndeplinit. Concomitent s-a acționat și pentru achiziția de cărți din fondul pus la dispoziția facultății.

- **Facultatea de Inginerie Managerială și Tehnologică**

În anul 2009 s-au editat 9 cursuri iar în planul de achiziții au fost cuprinse 60 de cărți.

- **Facultatea de Istorie, Geografie și Relații internaționale**

În anul 2009 s-au publicat un număr de 6 cursuri universitare pentru programele de studii deficitare.

- **Facultatea de Litere**

Nu sunt programe de studii deficitare. Au fost editate și actualizate 5 cursuri, care acoperă la zi programele de studii. Au fost alocate și folosite fonduri de achiziții de carte.

- **Facultatea de Medicina și Farmacie**

În anul 2009 s-au publicat un număr de 26 cursuri universitare.

- **Facultatea de Muzică**

S-au editat cursuri de specialitate precum și suporturi de curs pentru disciplinele nou introduse sau existente dar neacoperite de materiale didactice proprii. S-a făcut comandă către Editura Muzicală a Uniunii Compozitorilor București pentru achiziții de carte de specialitate (partituri).

- **Facultatea de Protecția Mediului**

În anul 2009 s-au publicat un număr de 37 de cărți.

- **Facultatea de Științe**

Programul de editare a cursurilor de specialitate pentru programe de studii deficitare va fi realizat de directorii departament până la sfârșitul anului universitar 2009/2010.

- **Facultatea de Științe Economice**

La toate programele de studiu există toate cursurile de specialitate redactate și publicate, puse la dispoziția studenților pe următoarele căi: Cursuri tipărite puse la dispoziție de către cadrele didactice; Biblioteca Universității din Oradea; Platforma virtuală Moodle. Fondurile alocate pentru achiziția de carte au fost utilizate în întregime.

- **Facultatea de Științe Juridice**

În ședințele de catedră s-a decis ca fiecare titular de curs să elaboreze sau să își actualizeze, cursul la disciplinele pe care le predă. Dovada îndeplinirii acestor cerințe constă în numărul mare de cursuri (18) editate sau re-editate în ultimii doi ani (2008-2009).

- Facultatea de Științe Politice și Științele Comunicării

În anul 2009 au fost elaborate 4 cursuri, o serie de *readere* pentru cursurile de la forma de zi și Master, o serie de materiale aferente cursurilor deficitare în materiale fiind puse la dispoziția studenților și pe suport electronic. Au fost, totodată, utilizate resursele alocate facultății pentru achiziții de carte.

- Facultatea de Științe Socio-Umane

În cazul mării majorități a cursurilor din programele de studiu ale facultății, la toate ciclurile, există la dispoziția studenților cursuri publicate în format tipărit sau în format electronic. În cazul în care cadrul didactic nu are curs propriu, pune la dispoziția studenților culegeri de texte sau recomandă studenților bibliografie alcătuită din texte disponibile la biblioteca universității sau pe internet.

Facultatea a dedicat majoritatea sumelor alocate achiziționării de literatură de specialitate.

- Facultatea de Textile și Pielărie

Programul de studii deficitare este cel de Masterat în *Managementul calității și protecția consumatorului în domeniul textile-pielărie*. Ținând cont de faptul că este un program nou înființat, cadrele didactice au reușit să acopere cu materiale didactice toate disciplinele din planul de învățământ al programului de Master, deocamdată sub formă electronică pe suport CD, urmând ca în viitorul cât mai apropiat să fie editate și publicate.

- D.P.P.P.D.

Sunt acoperite cu cărți de specialitate toate disciplinele D.P.P.P.D., majoritatea scrise de membrii catedrelor DPPP-ului. În 2009 a fost reeditată „*Psihopedagogie pentru formarea profesorilor*”, ediția a III-a revăzută și adăugată.

2.8. Verificarea respectării obligativității cadrelor didactice de a prezenta la prima oră de curs fișa disciplinei și depunerea acesteia la Șeful de Catedră.

Fisele disciplinelor au fost actualizate și centralizate la catedre și la decanate la începutul anului universitar. În sedințele de catedră, fisele disciplinelor au fost discutate și validate, solicitându-se diseminarea la primele ore de curs. Majoritatea conducerilor facultăților, conform rapoartelor decanilor, au verificat îndeplinirea cu succes a acestei acțiuni, prin inspectia proceselor verbale ale sedințelor de catedră și discuții cu studenții.

2.10. Elaborarea Ghidului de Studii pentru programele de masterat acreditate în sistem BOLOGNA. Ghidul de studii pentru programe de licență a fost elaborat la nivelul majorității facultăților. Măsura trebuie susținută și finalizată până în momentul solicitării evaluării interne sau externe.

Ghidul de studii pentru programele de masterat acreditate în sistemul Bologna poate fi asociat ghidului de studii pentru programe de licență. Actualmente el este suplinit prin „Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat” aprobat prin H.S. S88/15.10.2007.

2.13. Scoaterea la concurs a posturilor didactice în vederea acoperirii cu personal didactic calificat, titular, de bună calitate, a posturilor din statele de funcții

În ședința de Senat nr. S120/23.03.2009 au fost aprobate 64 de posturi didactice vacante propuse pentru scoaterea la concurs în semestrul II al anului universitar 2008/2009 (32 de preparator, asistent universitar, lector/sef de lucrari; 32 de profesor universitar si conferentiar). În urma rezoluțiilor C.N.A.T.D.C.U. pentru cele 32 de dosare de profesor universitar și conferențiar, s-a acordat titlul de profesor universitar pentru 11 cadre didactice și titlul de conferențiar pentru 14 cadre didactice, 4 dosare fiind respinse.

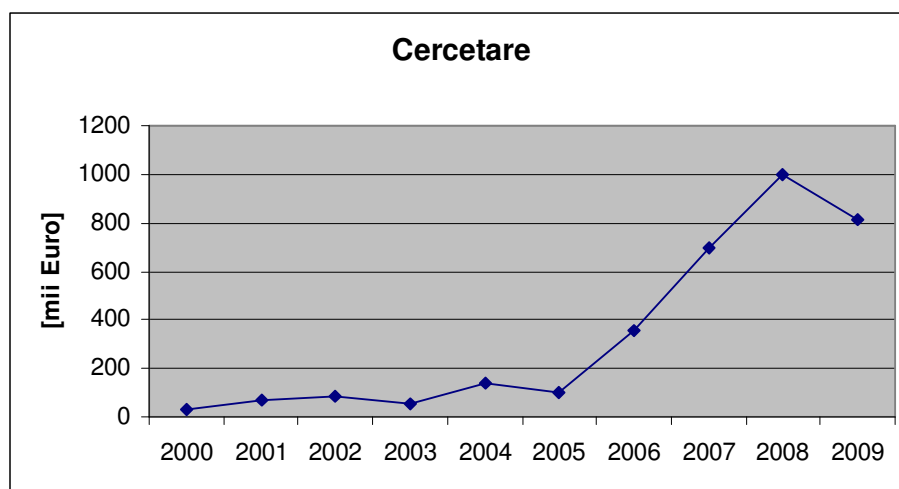
În ședința de Senat nr. S133/23.03.2009 au fost aprobate posturile didactice pentru scoatere la concurs în semestrul I al anului universitar 2009/2010, cu respectarea prevederilor art. 22 alin. 2) și 3) din O.U.G. nr. 34/2009. Cele 67 de posturi didactice (45 de preparator, asistent universitar, lector/șef de lucrări; 22 de profesor universitar și conferențiar) au fost înaintate către Ministerul Educației, Cercetării și Inovării cu respectarea termenului legal privind scoaterea posturilor didactice la concurs.

Pentru reducerea numărului de dosare respinse de C.N.A.T.D.C.U., prin H.S. nr S111/27.10.2008, s-a decis ca dosarele de concurs pentru posturi de profesor universitar și conferențiar universitar să fie verificate de Comisia de calitate a universității, care să informeze Senatul înainte de validarea concursului. Astfel, numărul dosarelor respinse de C.N.A.T.D.C.U. în anul universitar 2008/2009 a fost de 10% din numărul total de dosare înaintate. În anii precedenți acest procent fiind semnificativ mai mare: în anul universitar 2007/2008 a fost de 22,10% ; în anul universitar 2005/2006 a fost de 39%; în anul universitar 2004/2005 a fost de 34%.

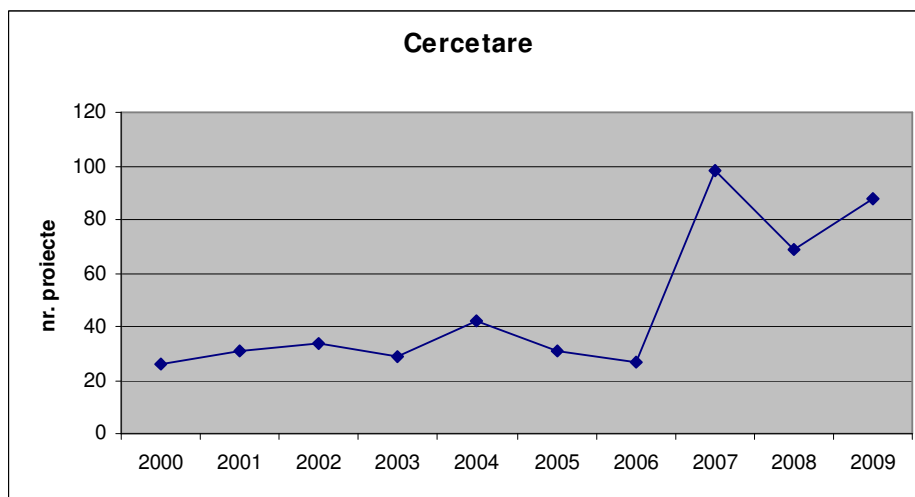
3. Promovarea cercetării științifice a inovării și dezvoltării performante, orientarea spre nevoile societății și racordarea la tendințele europene

Întărirea cercetării științifice în domeniile declarate prioritare în strategia națională și în care Universitatea din Oradea are tradiție

Acțiunile dedicate atingerii obiectivului 3 din Planul Operațional – „promovarea cercetării științifice, a inovării și a dezvoltării performante...” s-au realizat în marea lor majoritate, ceea ce este confirmat prin rezultatele cercetării științifice prezentate, sintetic, în continuare:



Evoluția veniturilor din cercetare



Evoluția numărului de proiecte

Câteva elemente sintetice privind rezultatele cercetărilor în anul 2009 sunt:

Lista proiectelor derulate in 2009

Programul	Nr. proiecte derulate	Valoarea decontata in 2009 [lei] [Euro]
0.	1.	2.
PN II – IDEI – CONTINUARE	2	362.966
PN II – IDEI – NOI	11	867.388,99
PN II – RESURSE UMANE – TD	2	26.960,05
PN II – PARTENERIATE	17-3= 14	1.903.983,00
PN II – Inovare	2	
PN II – CAPACITĂȚI (modulul III)	1	46.682
COOPERĂRI BILATERALE	1	51.502,50
PROGRAM CADRU 7	2-1	138.520 EURO

0.	1.	2.
POSDRU	2	7905208
PHARE 2006	1	444.207
Ministerul Agriculturii, Padurilor si Dezvoltarii Rurale	1	200.000
PN II – IDEI - CONTINUARE	2	362.966
PN II – IDEI - NOI	11	867.388,99
PN II – RESURSE UMANE - TD	2	26.960,05
MANIFESTARI STIINTIFICE	7	30.000
AGENTI ECONOMICI	24	548484,6
Total	88	13.644.697,18 lei
		138.520 Euro

Lista proiectelor depuse în 2009 se prezintă în anexa 10.

- Teze de doctorat finalizate în 2009: 88

Pentru ultimul an raportat:

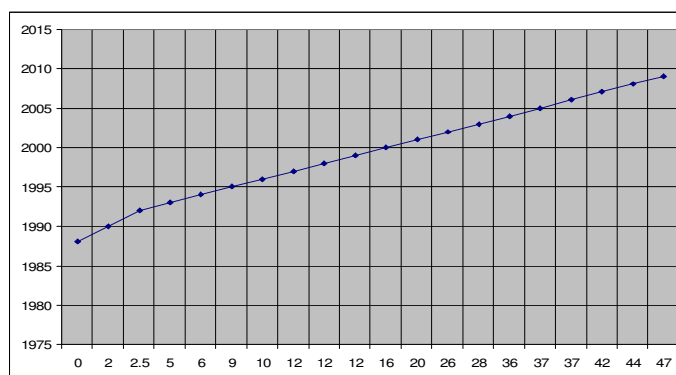
- Articole publicate în reviste ISI (echivalent în domeniul artistic și arhitectură): 106
- Proceedinguri indexate ISI: 220
- Articole publicate în reviste românești recunoscute CNCSIS, categoria B+ și în baze de date internaționale BDI: 270+84
- Articole publicate în reviste românești recunoscute CNCSIS, categoria B: 315
- Brevete sub protecție / produse cu drept de proprietate: 1

3.11. Accreditarea a noi domenii de doctorat și atestarea de noi conducători de doctorat. Pentru orizontul de timp la care se referă Planul Operațional estimăm acreditarea a 2 domenii și atestarea a 6 conducători de doctorat.

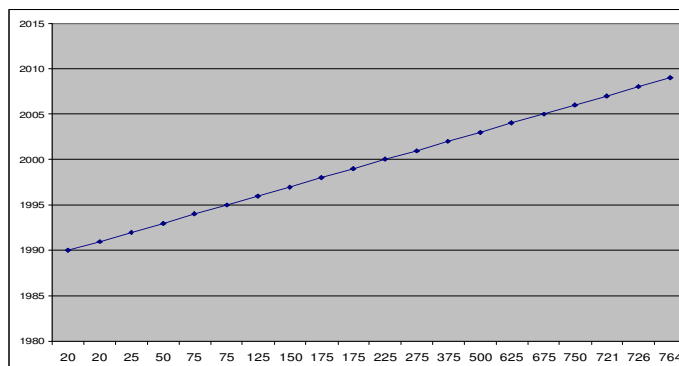
În anul 2009 s-a obținut acreditarea la Universitatea din Oradea a domeniului de doctorat Sociologie și au fost atestați ca și conducători de doctorat la Universitatea din Oradea, profesorii:

Domeniul	Conducători de doctorat
Sociologie	Prof. univ. dr. Floare Chipea
	Prof. univ. dr. Gheorghe Șișeștean
Medicină	Prof. univ. dr. Popa Amarin
	Prof. univ. dr. Bembea Marius
	Prof. univ. dr. Mihancea Petru
Geografie	Prof. univ. dr. Petrea Rodica Ioana

Alte elemente semnificative privind evoluția studiilor doctorale în 2009 sunt evidențiate în statisticile următoare:



Evoluția numărului conducătorilor de doctorat



Evoluția doctoranzilor

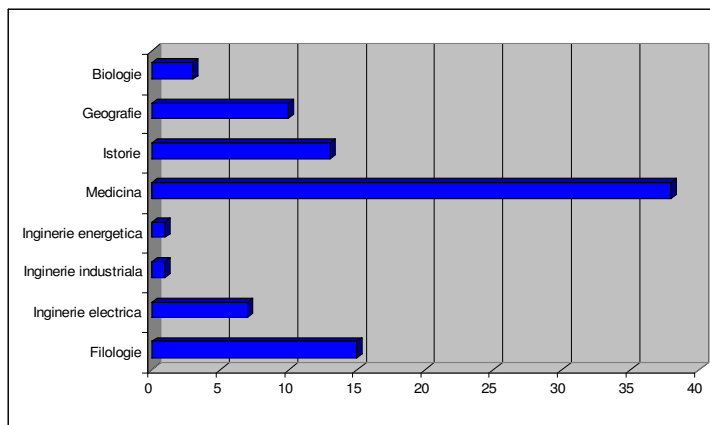
Numărul total de locuri scoase la concurs pentru admiterea din 2009 a fost 194, dintre care: 30 zi cu bursă prin proiect (burse doctorale) și 164 fără frecvență cu taxă. Admiterea se face pe domenii de doctorat, prin susținerea examenului de competență lingvistică și a Colocviului de admitere în baza căruia se stabilește starea fiecărui candidat. Situația statistică privind admiterea din septembrie 2009 este redată în tabelul următor:

Situație statistică privind admiterea la studii doctorale în anul 2009.

Nr. locuri / Domeniul de doctorat	Scos la concurs		Ocupat	
	Zi cu bursă	FF	Zi cu bursă	FF
	prin proiect „Burse doctorale”	(taxă)	prin proiect „Burse doctorale”	(taxă)
Inginerie electrică	3	8	3	2
Inginerie industrială	3	12	3	7
Inginerie energetică	3	5	3	2
Medicină	-	36	-	36
Biologie	3	9	3	4
Geografie	6	25	6	10
Istorie	6	25	6	18
Filologie	3	15	3	5
Economie	3	12	3	12
Sociologie	-	17	-	17

În anul 2009 au fost exmatriculați 16 doctoranzi înscriși înainte de 2005, din considerentul depășirii programului prestabilit al studiilor doctorale și 20 doctoranzi înscriși după 2005.

Un număr de 88 teze de doctorat au fost susținute în anul 2009, distribuția pe domenii de doctorat fiind evidențiată în figură



Distribuția pe domenii a tezelor de doctorate susținute în anul 2009

Dintre cele 88 teze de doctorat susținute în anul 2009 au fost validate 66 și se află în curs de analiză 22 teze de doctorat.

De asemenea, în 2009, s-a operaționalizat proiectul. „Cercetători români competitivi prin programe doctorale moderne și eficiente”, pentru care s-au elaborat două Rapoarte Tehnico - Financiare, s-au realizat indicatorii propuși pentru această perioadă și s-a încasat suma 414.404,26 lei

În iulie 2009 s-a depus un nou proiect dedicat burselor doctorale, având titlul: „Studii doctorale și doctoranzi pentru cercetarea competitivă în societatea bazată pe cunoaștere”. În acest proiect Universitatea din Oradea are ca și parteneri: Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad și Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș.

Universitatea din Oradea – domeniile de inginerie – este parteneră în proiectul cu titlul „Prin burse doctorale spre cercetarea de nivel european”, depus de Universitatea Politehnică din Timișoara pentru „burse doctorale”.

Detalii privind studiile doctorale se prezintă la adresa: www.uoradea.ro / Școala Doctorală.

4. Creșterea capacității instituționale, premiază pentru îmbunătățirea calității ansamblului proceselor de la Universitatea din Oradea

4.1. Finalizarea lucrărilor de construcții și instalații la întreaga bibliotecă și dotarea parțială cu mobilier și echipamente

Lucrările sunt în curs de finalizare, termenul final, conform actului adițional fiind 30 decembrie 2009.

A fost achiziționat mobilier în valoare de 300.000 lei și este în derulare procedura de achiziție de echipamente IT (calculatoare, fotocopiatoare etc.) și telefonie în valoare de aproximativ 500.000 lei.

4.3. Informatizarea bibliotecii, prin transpunerea pe suport electronic a inventarului și a rezumatelor tuturor tratatelor. Informatizarea a 40 % din inventarul bibliotecii.

Din totalul de 60.000 titluri au fost introduse 19.050, reprezentând 31,75%.

Din totalul de 170.000 de cărți au fost introduse 34.250, adică 20,14%

4.6. Finalizarea construcției și dotării căminelor pentru studenți, având 402 locuri

Fondurile alocate de MECI pentru acest obiectiv nu acopereau costurile de finalizare a lucrărilor în anul 2009. Constructorul nu are capacitatea de a finaliza în timp lucrările.

Este prevăzută finalizarea lucrărilor în anul 2010, dacă o să fie repartizată suma necesară.

4.13. Continuarea amenajării spațiului verde și PUZ pentru Campusurile I + II ale Universității din Oradea

A fost elaborat PUZ-ul pentru Campusurile I și II.

Spațiul verde și parcurile universității au fost întreținute sau reamenajate conform planificării. Au fost înlocuiți arborii bătrâni, sau care nu corespundeau cerințelor unei parc, cu puieți de arbori.

A fost reamenajat spațiul verde de la intrarea principală.

A fost amenajat spațiul verde de la Facultatea de Protecția Mediului.

4.15. Studiu de fezabilitate extindere sistem informatic

Studiul de fezabilitate privind extinderea capacităților sistemului informatic al Universității din Oradea precum și întocmirea unui proiect tehnic ce cuprinde modalitățile de realizare a acestuia este în curs de realizare într-un proiect comun având ca parteneri Universitatea din Oradea și Universitatea din Debrețin. Acest proiect cuprinde extinderea capacităților de transport a rețelei, modernizarea și extinderea sistemului de telefonie al universității, precum și implementarea unui sistem de acces la internet wireless. Pentru finanțarea proiectului, cele două universități vor apela la fonduri europene printr-un proiect transfrontalier în valoare de 1.000.000 de euro (pentru ambele universități).

4.17. Reabilitare amfiteatre din pavilioanele A și B

Au fost reabilitate amfiteatrele din cele două clădiri, dar, din lipsă de fonduri, nu a fost înlocuit mobilierul.

5. Menținerea unui mediu academic bazat pe un parteneriat responsabil cu studenții și personalul universității

5.1. Creșterea calității activităților practice a studenților. Sprijin pentru participarea studenților la concursurile profesionale naționale și internaționale, sesiuni de comunicări științifice și olimpiade.

În anul 2009 s-a realizat o mult mai eficientă informare decât în anii precedenți, prin transmiterea în format electronic, prin intermediul Președintelui studenților din Senat, către toți studenții din Universitate, a tuturor manifestărilor, în decursul anului calendaristic 2009. Astfel, informațiile cu privire la sesiunile științifice realizate în plan național, la care studenții Universității din Oradea au fost invitați, au fost transmise către toți aceștia. Nu s-a realizat o urmărire atentă a acestora, fiind lăsat la latitudinea și inițiativa studenților activitatea de participare la sesiuni științifice.

5.2. Evaluarea gradului de satisfacție a studenților referitor la serviciile universității

În privința problematicii sociale și studentești menționăm faptul că au fost propuse și realizate o serie de acțiuni, menite să îmbunătățească climatul academic și relațiile interpersonale. În acest scop s-a realizat în luna mai un studiu pilot pe un eșantion de 120 de studenți ce a vizat opiniile acestora față de: calitatea actului didactic; relația cu personalul didactic, didactic auxiliar sau nedidactic; motivația învățării, managementului timpului academic etc. Studiul a urmărit totodată și investigarea opiniei cadrelor didactice față de o serie de probleme din spațiul academic orădean. Urmare a acestei investigații am propus și este în curs de realizare Ghidul studentului și un Ghid de bune practici partea a II-a intitulat „Învățământul / Educația centrate pe student” oferind celor interesați informații utile privitoare la aceasta paradigmă din psihologia și didactica învățării la adulți.

5.5. Dezvoltarea unei infrastructuri IT (rețele de calculatoare și conexiune la Internet) în spațiile universității, la care studenții să aibă acces continuu (24 de ore din 24)

Atât în Campusul I cât și în Campusul II putem afirma că avem un grad de cablare a încăperilor de 100%, prin urmare acest deziderat se poate realiza în orice sală a campusului I+II.

5.6. Dezvoltarea de materiale didactice, cu precădere sub formă electronică, pe suport CD și/sau incluse în platforma eLearning a universității

În anul 2009 s-a făcut un upgrade major al platformei de e-learning a Universității din Oradea. Acest upgrade s-a concretizat prin migrarea la o versiune nouă de software și prin mutarea platformei pe un server de o capacitate mai mare. Pe lângă aceste aspecte s-a realizat o reorganizare a tuturor cursurilor aferente DID atât ca formă cât și ca conținut. De asemenea, ca parte integrantă a procesului de modernizare efectuată, s-a trecut și la reorganizarea întregului proces de înscriere și management

al studenților.

5.10. Organizarea de Sesiuni Științifice Studentești și concursuri profesionale și sprijinirea participării la manifestări similare din alte centre universitare

Următoarele manifestări științifice, pentru studenți, au fost organizate de facultățile Universității din Oradea în anul 2009: Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației „Ingineria Sistemelor Electrice Moderne, secțiunea pentru studenți”; Facultatea de Muzică „Medalion Paul Constantinescu. 100 de ani de la nașterea compozitorului roman”, „Concert simfonic susținut de studenți și cadre didactice”; Facultatea de Științe „Sesiunea anuală de comunicări științifice a studenților și a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar”; Facultatea de Științe Economice „Olimpiada studenților economiști organizată de Asociația generală a facultăților de economie din România”, Facultatea de Științe Socio Umane „Politici publice și transformări sociale”, „Competențele psihologului școlar în contextul globalizării, secțiunea psihologie școlară”, „Cercul de asistență socială a studenților”, „Activități de voluntariat”, Facultatea de Istorie Geografie și Relații Internaționale „Sesiunea Națională a Doctoranzilor în Istorie 22-23 mai 2009” - au fost invitate universități din următoarele centre: București, Iași, Cluj-Napoca, Chișinău, Suceava, Galați, Constanța, Tîrgoviște, Craiova, Timișoara, Sibiu, Alba-Iulia, Oradea.

5.12. Acordarea de burse sociale studenților cu situații materiale precare, orfanilor și urmașilor eroilor Revoluției, ținând seama și de rezultatele profesionale obținute de aceștia;

Un aspect avut în vedere a fost sprijinirea studenților cu venituri mici, acordându-se 768 burse sociale; scutire de taxă de școlarizare unui număr de 42 studenți; reduceri de 50% - 118 studenți; reduceri de 30% - 18 studenți; au fost respinse 48 de dosare. Din cei ce beneficiază de o reducere de 50% - 62 sunt copii ai angajaților Universității.

5.14. Facilitarea acordării de burse de studiu de către companii, studenților selectați în vederea angajării după absolvire în companiile respective;

În anul univ.2008-2009 au beneficiat de alte tipuri de burse decât cele oferite de MECI un număr de 21 studenți după cum urmează:

- Burse oferite de AMRO Bank – 10 studenți
- Burse oferite de Fundația „Dinu Patriciu” – 9 studenți
- Burse de performanță din partea Universității Oradea – 2 studenți

De asemenea beneficiază de gratuități pe mijloacele de transport local un număr de 3505 de studenți.

Studenții membri ai Comitetelor de cămin beneficiază de o reducere de 50% a taxei de cămin.

Studentii șefi de promoție 2009 au fost recompensați cu premii constând în cărți și „Diplome de merit”.

5.15. Recompensarea studenților cu rezultate profesionale foarte bune prin acordarea de bilete de tabără în perioada vacanțelor;

Studentii cu performanțe școlare înalte au fost recompensați prin atribuirea de burse de merit, burse de studiu și burse de performanță.

În acest an universitar beneficiind de :

- burse de merit - 38 studenți;
- burse de studiu - 1864 studenți;
- burse de performanță - 8 studenți.

Începând din anul 2009 s-a instituit acordarea „Diplomei de merit” și a siglei „Șef de promoție” pentru cei mai merituoși studenți, absolvenți ai programelor de studii universitare de licență.

Recunoașterea meritelor academice ale studenților s-a concretizat și în acordarea de bilete de odihnă în tabere - bucurându-se de acest drept 249 studenți în perioada vacanței de vară, cu 30 de locuri mai multe decât în anul precedent și 63 în perioada vacanței de iarnă, în locații ca: Predeal; Voineasa; Herculane; Pârâul Rece; Costinești; etc.

5.16. Atragerea studenților în organizații profesionale studențești de nivel local, național și internațional;

Pe parcursul anului 2009 s-au făcut demersuri semnificative în activarea asociațiilor studențești din Universitate. La nivel central, s-au reluat legăturile cu o serie de asociații din Universitate, care își întrerupsese-ră activitatea. La acest punct aș menționa activitatea și întâlnirile cu studenții de la Facultatea de Științe Juridice care sunt înscriși în asociația ELSA, participând ca invitat al președintelui Cristian Indrei, la acțiunea lor de recrutare. Cu Asociația Studenților Creștini Ortodocși din România, filiară Oradea, am organizat o serie de întâlniri, în urma cărora aceștia au obținut un sediu adecvat activităților lor, evitând scoaterea lor în stradă din spațiul impropriu în care își desfășurau activitatea. Am participat, la invitația președintelui ASCOR Oradea, Călin Pocola, la acțiunea lor anuală de prezentare a asociației. De asemenea, am avut o colaborare bună cu AIESEC Oradea, cărora pentru activitatea de recrutare le-am pus la dispoziție sediul studenților senatori. În ceea ce privește relația cu ASUO, am colaborat în toate acțiunile în care am fost solicitat, participând inclusiv la balul anual pe care aceștia îl organizează în vederea străngeri de noi membri. La nivelul asociațiilor: ARISE și al Asociației Gheorghe Șincai au avut loc alegeri în această toamnă, noile conduceri implicându-se activ în recrutarea de noi membri. În ceea ce privește relația cu ASEB, aceasta a fost una de sprijinire continuă a acestora, însă, având în vedere particularitatea lor etnică, nu putem afirma că anul 2009 a adus mai mulți membri ca de obicei. Colaborarea cu ASMO nu a fost la fel de bună ca și cu celelalte asociații și de aceea, datele cu privire la noii membri nu sunt

foarte exacte. Anul 2009 a însemnat o revigorare a activităților asociațiilor studențești din Universitatea din Oradea.

5.17. Cazarea tuturor studenților universității, care formulează cereri, în funcție de rezultatele profesionale și de distanța față de domiciliu, în cămine studențești sau în alte locuri de cazare destinate universității;

În baza Regulamentului-cadru al Universității din Oradea privind cazarea în căminele studențești au fost satisfăcute un număr de 1326 cereri.

S-a reușit în mare parte igienizarea spațiilor de cazare și asigurarea unor condiții decente de locuit. Responsabilizarea studenților în activitatea de administrare a căminelor s-a realizat prin constituirea comitetelor de cămin, studenții componenți beneficiind de reducerea taxei de cămin cu 50%.

Urmare a colaborării cu OTL Bihor – un număr de 3154 studenți beneficiază de reducere la transportul local.

5.19. Asigurarea standardelor de calitate în activitatea cantinei studențești

În anul calendaristic 2009 am avut periodic întâlniri cu patronul fimei COSTDUL S.A., cel care administrează cantina Universității. A fost avută în vedere menținerea unor standarde de calitate ridicate. De asemenea, am degustat prin sondaj, în zile neanunțate calitatea mâncărilor oferite studenților, din degustare rezultând că acestea sunt foarte bune calitativ și că, cantitățile oferite sunt corespunzătoare.

.5.24. Acordarea ajutorului EURO – 200 pentru achiziționarea de calculatoare de către studenți

De programul Euro 200 pentru achiziționarea unui calculator beneficiază un număr de 9 studenți, cu 7 mai mult decât în anul trecut.

5.27. Realizarea „Campusului virtual” destinat învățământului la distanță și instituirea unei proceduri pentru acces, pe baza de parolă a studenților, la sursele de informare

În cursul anului 2009 la Universitatea din Oradea s-a lucrat la introducerea/compatibilizarea datelor pentru Aplicația Uniweb, un software care din punctul de vedere al studentului va oferi următoarele facilități: lista studenților, planul de învățământ, orarul pe semestre, planificare examene sesiunea curentă, planificare restanțe din anul curent/anii anteriori, propria situație școlară, taxe achitate, vizualizare fișa disciplină din planul de învățământ.

În vara acestui an a fost testat modulul de admitere la Facultatea de Științe Economice, dorindu-se ca în anul 2010 să se generalizeze folosirea lui.

În momentul de față suntem în faza de introducere a datelor personale ale studenților, de configurare a specializărilor și de înmatriculare a studenților pe specializări. Preconizăm ca această fază va fi terminată în decembrie 2009/ianuarie 2010.

Următorul pas este (re)codificarea disciplinelor. Acest lucru este necesar pentru a asigura ca fiecare disciplină are un cod unic în cadrul facultății (până acum

disciplinele aveau coduri diferite în funcție de specializare și anul/semestrul în care era predată). Timpul necesar parcurgerii etapei va fi de aproximativ una-două luni.

Apoi urmează etapa de introducere a statelor de funcții. Astfel, vor putea fi generate cataloage, introduce note și se va putea începe încasarea taxelor.

Tot în spiritul „Campusului virtual” destinat învățământului la distanță, la Universitatea din Oradea, se utilizează Platforma de e-learning Moodle. Aceasta reprezintă un sistem open-source pentru crearea și managementul cursurilor online cu numeroase module, cum ar fi: forum, blog, atasarea de resurse (link-uri, fișiere în diferite formate, text, MS word, fișiere audio, video, etc.), chestionare de diferite tipuri, și module pentru autoevaluare, respectiv pentru examinarea online a celor înscriși la cursuri etc.). Formatul cursului este ales de tutore fiind: tip lecție, modul sau format social.

Activitatea studenților este înregistrată prin diferitele tipuri de rapoarte, care dau o imagine generală asupra implicării în învățarea de la distanță, și totodată permite tutorilor să monitorize activitatea studenților de-a lungul activităților, chiar pe tipuri de activități (învațare, teme, evaluare etc.). Cadrele didactice care folosesc platforma trebuie să urmeze cursuri de formare pentru a putea utiliza platforma de e-learning cu toate facilitățile ei.

6. Amplificarea relațiilor internaționale și interne ale Universității din Oradea, îmbunătățirea imaginii și întărirea dimensiunii antreprenoriale a universității în vederea creșterii prestigiului și atragerii de resurse financiare

6.2 Intensificarea prezeței universității noastre în mediul social bihorean și în mijloacele de massmedia locală prin activarea instituției purtătorului de cuvânt al universității și al compartimentului de marketing.

Pentru realizarea acestui obiectiv specific s-a avut în vedere asigurarea transparenței instituției. În acest sens au fost organizate 25 de conferințe de presă și au fost trimise peste 140 de comunicate și informări de presă către jurnaliștii cuprinși în baza de date a Biroului de Comunicare. Acestea au avut ca rezultat apariția unui număr de peste 1100 de articole în presa scrisă, la care se adaugă materialele radio, audio și portalurile online. **În anexa 11** se prezintă calendarul evenimentelor

6.6 Elaborarea unei strategii privind „Admiterea 2009” în vederea atragerii unui număr cât mai mare de candidați pe locurile de la buget și la taxă

Biroul de Comunicare a elaborat o strategie unitară privind admiterea 2009, în vederea promovării imaginii instituției și atragerii de studenți: participarea la târguri și expoziții de ofertă educațională, organizarea de activității proprii de promovare precum „Caravana UO” sau Zilele Porților Deschise (ediția a II-a), reorganizarea grafică și tehnică a butonului „Admitere” de pe pagina web a UO,

realizarea de materiale de promovare - pliante, afișe, calendarul admiterii, tricouri, s-a făcut publicitate în presa scrisă, audio – video și online a Admiterii 2008 la UO.

6.9. Elaborarea de materiale promoționale și de ofertă academică

Pentru promovarea instituției și a ofertei sale academice, Biroul de Comunicare a produs o serie de materiale generale de prezentare (afișe, pliante, bannere, spiderwall, rollupuri, calendare și agende personalizate, texte pentru Agenda Universitară și Ghidul Youth Development, pixuri personalizate) cât și pentru promovarea admiterii 2009 (pliante, afișe, fluturași, tricouri). La acestea se adaugă alte materiale de promovare pentru diferite evenimente cum ar fi Săptămâna Științifică, Deschiderea anului universitar, Zilele Porților Deschise (invitații, mape, coli personalizate).

6.11. Continuarea dezvoltării parteneriatelor cu universități din UE prin

încheierea de noi acorduri de cooperare bilaterale, inclusiv pentru doctoranzi – University of Ghent, University of Cipru, Central Ostrobothnia University of Applied Sciences, Institut d'Etudes Politiques de Toulouse, Julius Maximilians Universitat Wurzburg, Universidade de Lisboa, Halic University, Istanbul Aydin University, Rize University, Kadir Has University, University of Pannonia

6.20. Organizarea acțiunii „Săptămâna Științifică a Universității din Oradea”

Majoritatea manifestărilor științifice din anul 2009 au fost organizate în cadrul “Săptămânii Științifice a Universității din Oradea” din perioada 25-31 mai 2009. Acestea au cuprins Workshop-uri (“Educația centrată pe student”, “Dezvoltarea cotutelei, programelor doctorale interdisciplinare, pe tema mobilității intersectoriale”), conferințe susținute în plenul Senatului universității (invitați Prof.univ.dr. Anton Cizmar, Technical University of Košice, Slovacia, Prof.univ.dr. Constantin Bratianu, Academia de Studii Economice, Bucuresti, Prof.univ.dr. Nancy E. Sherman, State University of New York, USA, Prof.univ.dr. Cozar Onuc, Universitatea Babes Bolyai, Cluj-Napoca si Prof.univ.dr. Mihai Drecin, Universitatea din Oradea) și sesiuni de comunicări științifice organizate de facultăți. O expoziție de carte, produse ale activității studenților și cadrelor didactice a fost organizată în holul Aulei Magna.

Au fost unele facultăți ca Facultatea de Arhitectură și Construcții, Facultatea de Educație Fizică și Sport, Facultatea de Inginerie Managerială și Tehnologică, Facultatea de Istorie, Geografie și Relații Internaționale, Facultatea de Protecția Mediului si Facultatea de Științe Socio Umane, care au preferat organizarea manifestărilor în alte perioade.

În cursul anului 2009 au fost decernate, din partea Senatului Universității din Oradea, titluri de Doctor Honoris Causa la următoarele personalități Egon Diczfalusy,

Rudolf Pesl, Gabriel Racz, Constantin Toma, Dorian Castaldini, Vasile Vese, Gabor Szabo, Veba Antal.

6.22. Perfectarea de activități de recunoaștere a creditelor cu universități din România –

Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, Universitatea de Vest din Timișoara, Universitatea Emanuel din Oradea, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca, Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava