



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Adresa: Str. Universității nr.1, Oradea, România

Telefon: +40 259 432830 Fax: +40 259 432789

E-mail: rectorat@uoradea.ro

Pagina web: www.uoradea.ro

CUI 4287939

Posturi didactice auxiliare și nedidactice scoase la concurs

1. Structură/Facultate: Direcția Economică/Serviciul Resurse Umane/Biroul Personal Salarizare

Denumire post: Administrator financiar G II

Număr posturi: 1

Studii: superioare

Bibliografie/Tematică: Conform anexei 1

Condiții generale și specifice postului: Vechime în specialitate 3 ani și 6 luni; Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul economic; Perfecționări (specializări): pentru menținerea și creșterea competenței pe post; Cunoștințe de operare/programare pe calculator: operare pe calculator – nivel de cunoștințe avansat; cunoașterea sistemului de operare *Microsoft Office* (word, excell), *Internet*; Abilități, calități și aptitudini necesare: nivel de inteligență generală: peste mediu (capacitate de analiză și sinteză, memorie dezvoltată, judecată rapidă, capacitate de deducție logică), inițiativă în găsirea celor mai eficiente mijloace de realizare a obiectivelor, abilități de comunicare, capacitatea de a lucra în echipă, de analiză și sinteză, asumarea responsabilității; Cerințe specifice: la nevoie este necesar lucrul în program prelungit.

Tip probă de concurs: Probă scrisă și interviu

Locul desfășurării concursului: Pav.A, parter, Sala de Consiliu

Data și ora: 21.06.2016 ora 11.

2. Structură/Facultate: Direcția Economică/Departament Financiar Contabil/Serviciul Contabilitate

Denumire post: Administrator financiar G I

Număr posturi: 1

Studii: superioare

Bibliografie/Tematică: Conform anexei 2

Condiții generale și specifice postului: Vechime în specialitate 6 ani și 6 luni; Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul economic; Perfecționări (specializări): pentru menținerea și creșterea competenței pe post; Limbi străine – limba engleză; Cunoștințe de operare/programare pe calculator: operare pe calculator – nivel de cunoștințe avansat; Abilități, calități și aptitudini necesare: inițiativă în găsirea celor

mai eficiente mijloace de realizare a obiectivelor, abilități de comunicare, capacitatea de a lucra în echipă, de analiză și sinteză, asumarea responsabilității; Cerințe specifice: la nevoie este necesar lucrul în program prelungit.

Tip probă de concurs: Probă scrisă și interviu

Locul desfășurării concursului: Pav.A, parter, Sala de Consiliu

Data și ora: 21.06.2016 ora 11.

3. Structură/Facultate: Direcția Economică/Compartiment Execuție Bugetară și Control Financiar Preventiv

Denumire post: Administrator financiar G I

Număr posturi: 1

Studii: superioare

Bibliografie/Tematică: Conform anexei 3

Condiții generale: Vechime în specialitate 6 ani și 6 luni; Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul economic; Perfecționări (specializări): pentru menținerea și creșterea competenței pe post; Cunoștințe de operare/programare pe calculator: operare pe calculator – nivel de cunoștințe avansat; Abilități, calități și aptitudini necesare: inițiativă în găsirea celor mai eficiente mijloace de realizare a obiectivelor, abilități de comunicare, capacitatea de a lucra în echipă, de analiză și sinteză, asumarea responsabilității; Cerințe specifice: la nevoie este necesar lucrul în program prelungit; **Condiții specifice** conform OMFP 923/2014: Pot fi numite, în vederea exercitării controlului financiar preventiv propriu, persoanele care sunt angajate ale entității publice sau, după caz, au capacitatea legală de a încheia un contract pentru îndeplinirea acestei atribuții și care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: a) au cetățenie română și domiciliul în România; b) cunosc limba română, scris și vorbit; c) au capacitate deplină de exercițiu; d) au o stare de sănătate corespunzătoare, atestată pe bază de examen medical de specialitate; e) au studii superioare economice; f) au o vechime efectivă în domeniul finanțelor publice de minimum 3 ani, în cazul instituțiilor publice, și de minimum 3 ani în domeniul financiar-contabil, în cazul celorlalte entități publice; g) nu au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni care le-ar face incompatibile cu exercitarea acestei activități; h) prezintă minimum două scrisori de recomandare.

Tip probă de concurs: Probă scrisă și interviu

Locul desfășurării concursului: Pav.A, parter, Sala de Consiliu

Data și ora: 21.06.2016 ora 11.

4. Structură/Facultate: Serviciu de Relații Internaționale/Biroul de Programe Internaționale

Denumire post: Referent de specialitate debutant

Număr posturi: 1

Studii: superioare

Bibliografie/Tematică: Conform anexei 4

Condiții generale și specifice postului: Studii: superioare absolvite cu diplomă; Perfecționări (specializări): pentru menținerea și creșterea competenței pe post; Cunoștințe de operare/programare pe calculator: operare pe calculator-(Office – Word, Excel, PowerPoint, navigare internet); Limbi străine – limba engleză nivel avansat(minim nivel B2), cunoașterea unei a doua limbi de circulație internațională constituie un avantaj; Abilități, calități și aptitudini necesare: inițiativă în găsirea celor mai eficiente mijloace de realizare a obiectivelor, abilități de comunicare, capacitatea de a lucra în echipă, de analiză și sinteză, asumarea responsabilității; competențe lingvistice și stilistice de exprimare corectă(oral și scris) în limba română,

competențe și abilități de comunicare interculturală; Cerințe specifice: la nevoie este necesar lucrul în program prelungit.

Tip probă de concurs: Probă practică și interviu

Locul desfășurării concursului: Biblioteca Universității din Oradea, etaj III, sala seminar.

Data și ora: 21.06.2016 ora 10.

5. Structură/Facultate: DGA/Atelier Întreținere

Denumire post: Muncitor calificat (instalator) T III – 2 posturi; Muncitor calificat (zidar) T III – 1 post; Muncitor calificat (electrician) T III – 1 post;

Studii: medii

Bibliografie/Tematică: Conform anexei 5

Condiții generale și specifice postului: Vechime în meserie 3 ani; Studii medii; categoria de calificare 2; Abilități, calități și aptitudini necesare: inițiativă în găsirea celor mai eficiente mijloace de realizare a obiectivelor, abilități de comunicare, capacitatea de a lucra în echipă, de analiză și sinteză, asumarea responsabilității; Cerințe specifice: la nevoie este necesar lucrul în program prelungit.

Tip probă de concurs: Probă practică și interviu

Locul desfășurării concursului: Corp A, Sala de Consiliu, parter.

Data și ora: 21.06.2016 ora 9.

Documente solicitate pentru întocmirea dosarului de concurs:

1. Cerere de înscriere
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz.
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică.
4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie.
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pe care candidează (până la desfășurarea primei probe de concurs, fiecare candidat are obligația de a depune la dosar originalul cazierului judiciar).
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.
7. Curriculum vitae.

Actele prevăzute la pct. 2) – 4) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarul de concurs se va depune în perioada 30.05.2016 – 10.06.2016 ora 13 la Serviciul Resurse Umane, clădirea I, etaj 1, telefon 0259/408165 sau 0259/408118.

Condițiile necesare ocupării unui post de natură contractuală vacant conform art. 3 din Regulamentul cadru privind stabilirea principiilor de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant sunt:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) are capacitate deplină de exercițiu;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.