



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
S E N A T



C.P. nr. 114, Oficiul Poștal 1, Str. Universității, nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 259 408114 sau 408491 Fax: +40 259 432789
e-mail: senat.presidente@uoradea.ro sau cancelar.general@uoradea.ro

Pagina web: www.uoradea.ro

Nr. 2113 din 15.02.2013

Alexa 1
H.S. nr. 23 din 25.02.2013
Raport

al Senatului Universității din Oradea
privind activitatea desfășurată în primul an de funcționare
în baza Legii 1 din 2011
februarie 2012 – februarie 2013

Senatul universitar s-a constituit în urma alegerilor academice din 8 februarie 2012 și a validării rezultatelor acestora în ședința Senatului din 10 februarie 2012.

Senatul s-a organizat potrivit *Legii nr. 1/2011 (L.E.N.), Cartei Universității din Oradea* și potrivit acelor cutume universitare care s-au dovedit ne-contradictorii cu legea și eficace pentru funcționarea acestui corp academic.

Ulterior, Senatul și-a definit și aprobat propriul *Regulament de organizare și funcționare (R.O.F.), ca structură generală, iar fiecare componentă a sa – Comisie a Senatului - a prezentat și a primit validarea unui Regulament particular.*

Potrivit acestor documente, a Legii nr. 1/2011 în primul rând, misiunea Senatului este garantarea libertății și autonomiei universitare.

Pentru a-și îndeplini misiunea Senatul și-a definit propriile sale valori și și-a asumat statutul și responsabilitățile ce decurg din această misiune. În acest context *principalele atribuții* ale Senatului sunt:

- definirea și amendarea prin dezbateri publice a cadrului normativ propriu de funcționare a universității;
- stabilirea și semnarea contractului managerial care se încheie cu rectorul universității;
- asigurarea respectării valorilor și normelor universitare generale și specifice;
- stabilirea bugetului de venituri și cheltuieli împreună cu conducerea administrativă, controlul execuției bugetare și analiza acesteia;
- asigurarea reprezentării cu demnitate și în deplină solidaritate cu conducerea administrativă a valorilor și intereselor universității;
- controlul activității manageriale.

În primul an de funcționare, în baza Legii 1/2011, Senatul universitar a identificat și îndeplinit următoarele obiective:

1. Constituirea Senatului universitar, definirea și construirea noii sale structuri instituționale, identificarea și stabilirea atribuțiilor conform prevederilor L.E.N.;
2. Instituirea cadrului procedural al raporturilor între Senatul universitar și structurile executive și decizionale din Universitate;
3. Identificarea cadrului legal și a unei proceduri pe baza cărora să se asigure independența financiară a Senatului.

La acestea se adaugă obiectivul permanent al Senatului:

[Signature]

1. Constituirea Senatului universitar

Activitatea Senatului Universității din Oradea se bazează pe buna colaborare dintre Comisiile de specialitate ale Senatului, membrii Biroului Permanent și plenul Senatului. Funcționarea Senatului se desfășoară prin ședințe în plen și se bazează pe activitățile: comisiilor de specialitate, Biroului Permanent al Senatului, președintelui, prof.univ.dr. Sorin Curilă, cancelarului general, conf.univ.dr. Vasile Aurel Căuș, președintelui grupului studenților din Senat, Răzvan-Lucian Tau și a vicepreședintelui acestui grup, Romeo Vasile Filip.

În baza art. 208 (3) din L.E.N. s-au constituit 9 comisii de specialitate ale Senatului Universității din Oradea, care acționează pe domenii specifice:

1. Comisia de Buget – Finanțe – președinte: conf.univ.dr. Marcel Boloș;
2. Consiliul Cercetării – președinte: prof.univ.dr. Cristian Grava;
3. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității – președinte: prof.univ.dr. Mariana Mureșan;
4. Comisia de Învățământ – președinte: lect. univ. dr. Lavinia Onica-Chipea;
5. Comisia pentru Probleme Sociale și Studenți – președinte: prof.univ.dr. Marius Tepelea;
6. Comisia de Relații Academice Internaționale și Interne – președinte: prof.univ.dr. Lia Pop;
7. Comisia de Strategie și Reformă – președinte: șef lucrări. dr. Radu Brejea;
8. Comisia pentru valorificarea și administrarea patrimoniului – președinte: conf. univ. dr. Ioan Țarcă;
9. Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial intern – președinte: conf.univ.dr. Simona Bodog.

Președintele, cancelarul general și președinții comisiilor, împreună cu președintele și vicepreședintele grupului studenților din Senat, constituie Biroul Permanent al Senatului Universității din Oradea (B.P.S.).

2. Raporturile instituționale Senat - Consiliul de Administrație. Procedura convenită

În iunie 2012, după numirea prorectorilor, președintele Senatului a solicitat rectorului să stabilească o primă întâlnire între conducerea executivă și conducerea Senatului, întâlnire în cadrul căreia s-a solicitat alocarea unui spațiu de lucru pentru comisiile de specialitate ale Senatului și constituirea consiliilor de specialitate ale Consiliului de Administrație, care să conlucreze cu cele 9 comisii corespondente din Senat. S-a convenit asupra protocolului de colaborare între structurile executivă și legislativă ale Universității din Oradea, în vederea adoptării rapide și neformale a documentelor înaintate de Consiliul de Administrație spre aprobare Senatului universitar. În acel moment, Protocolul preciza următoarele măsuri: inițiativele normative să poarte girul comisiilor/consiliilor de specialitate, documentele să fie înaintate secretariatului Senatului cu cel puțin 7 zile lucrătoare înainte de următoarea întrunire a Senatului universitar și inițiativele înaintate spre aprobare să fie însoțite de documentele justificative.

Ulterior, procedura de conlucrare a fost definitivată prin art.40 al R.O.F. al Senatului conform căruia inițiativa normativă se depune de către structura organizatorică abilitată la Registratura Universității, după care urmează dezbateri în consiliul condus de prorectorul de specialitate, avizarea în Consiliul de Administrație, dezbateri în comisiile corespunzătoare din Senat și aprobarea în Senat.



Biroul Permanent al Senatului a elaborat în iulie 2012, în temeiul prevederilor art. 211 coroborat cu art. 213 din Legea Educației Naționale nr.1/2011, Contractul de management instituțional încheiat între Senatul universitar și rector. Acesta cuprinde criteriile și indicatorii de performanță managerială asupra obiectivelor din Programul managerial, prezentat de rector în campania electorală, drepturile și obligațiile părților contractuale. După aprobarea Contractului de management, în ședința din 19.07.2012, contractul a fost semnat de președinte, în numele Senatului, și de către Rector.

În vederea schimbului de opinii asupra constituirii unei proceduri unitare de conlucrare cu structurile executive, conducerea Senatului Universității din Oradea a participat la întâlniri cu conducerea Senatelor unor universități din țară. În aprilie 2012 la Universitatea din Oradea a fost invitat președintele Senatului Universității din Pitești și s-au desfășurat următoarele vizite: în iulie 2012 la Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, în noiembrie 2013 la Universitatea din Pitești, în ianuarie 2013 la Universitatea Emanuel din Oradea. Discuții au mai avut loc, pe aceeași temă, cu reprezentanți ai Universității din București și cu președinți ai Senatelor de la următoarele instituții academice din țară: Universitatea „Politehnica” din București, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, Universitatea “Petru Maior” din Târgu Mureș și Universitatea „Valahia” din Târgoviște.

În vederea exercitării atribuției de control a activității Rectorului, Consiliului de Administrație și conducerii executive a universității, Senatul a aprobat în 28 ianuarie 2013, Procedura de control, al cărei scop constă în "protejarea fondurilor publice și private ale Universității, respectarea legii și a normelor interne și urmărirea modului de îndeplinire a contractului de management". Comisiile de specialitate, în baza acestei metodologii cadru, urmează să efectueze activitatea de control pe domenii specifice.

3. Cadrul legal și procedura pe baza căreia se asigură independența financiară a Senatului

În iulie 2012, președintele Senatului a solicitat Președintelui Consiliului de Administrație constituirea bugetului Senatului, ca anexă la bugetul Universității (respectând principiul constituirii bugetelor facultăților), în vederea asigurării independenței financiare față de structurile pe care trebuie să le controleze.

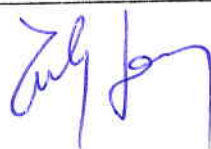
Prin “Procedura privind elaborarea și execuția bugetului de venituri și cheltuieli”, Conducerea executivă a propus un buget separat pentru Senat, defalcat din bugetul Universității, care cuprinde limite valorice de cheltuieli. În urma aprobării de către Senat, aceste limite devin obligatorii atât pentru Senat cât și pentru Consiliul de Administrație, cheltuielile urmând să se efectueze numai în legătură cu activitatea Senatului, în scopul asigurării bunei funcționări și exercitării atribuțiilor legale.

4. Aprobarea reglementărilor interne

În conformitate cu prevederile articolului 40 din R.O.F. al Senatului inițiativele normative se supun aprobării în ședințele Senatului.

Senatul Universității din Oradea s-a întrunit în primul an de funcționare (în baza Legii 1/2011) în ședințe ordinare și extraordinare. Ședințele ordinare s-au desfășurat, de regulă, o dată pe lună, dar au fost și excepții. De exemplu în luna septembrie, Senatul a trebuit să se întrunească de patru ori pentru a aproba documente urgente, cum ar fi: comisii de concurs pentru posturi didactice, state de funcții, planuri de învățământ, lista cadrelor didactice asociate, actualizarea componenței Comisiei de Etică, menținerea calității de titular în învățământ și organizarea momentului “In memoriam Rector Prof.univ.dr. Teodor Maghiar”.

Membrii Senatului universitar au participat regulat la ședințele Senatului U.O. și ale comisiilor de specialitate din care fac parte și și-au exprimat neîngrădit opiniile privind problemele supuse analizelor în comisii și în plenul Senatului.



Au fost adoptate 22 de hotărâri de Senat, cu reglementări specifice, postate pe site-ul Universității la adresa <https://www.uoradea.ro/Hotarari+Senat&structure=5>, măsuri care au devenit obligatorii pentru toți membrii comunității academice.

5. Rapoartele Comisiilor de specialitate

5.1. Buget – Finanțe

Comisia de Buget-Finanțe funcționează în cadrul Senatului Universității și are rolul de monitorizare a echilibrului financiar al Universității, de analiză și emitere de rezoluții privind probleme de natură financiară la solicitarea Senatului sau a Biroului Permanent al Senatului. Comisia controlează activitatea Consiliului de Administrație din punct de vedere al managementului resurselor financiare, în conformitate cu reglementările prevăzute în *Procedura privind controlul activității rectorului, a consiliului de administrație și a celorlalte funcții și structuri executive* și urmărește modul de aplicare a prevederilor legale și a procedurilor aprobate de Senat privind alocarea resurselor în cadrul Bugetului.

În perioada mai – decembrie 2012, Comisia de Buget-Finanțe a Senatului Universității din Oradea s-a întrunit în 9 ședințe de lucru, a analizat materialele repartizate de către Biroul Permanent al Senatului, a întocmit rapoarte de specialitate și a prezentat rezoluții cu privire la problemele dezbătute și repartizate de B.P.S. De asemenea, în perioada menționată CBF a informat în permanență membrii Senatului cu privire la situația financiară a instituției, evoluția principalilor indicatori și rectificările BVC care s-au efectuat în exercițiul financiar 2012. Astfel, CBF a întocmit un raport de specialitate, în urma analizei situației financiare a UO la 31.03.2012, în care a cuprins și recomandările sale.

În perioada mai sus menționată, în scopul îndeplinirii obiectivelor pe care și le-a propus, Comisia de Buget-Finanțe a Senatului Universității s-a consultat în permanență pentru formularea rezoluțiilor atât cu B.P.S., cu prorectorul de specialitate pe probleme de management financiar, cât și cu directorul economic al instituției.

Realizările CBF în anul 2012 vizează în principal următoarele aspecte:

- elaborarea Regulamentului de organizare și funcționare a activității comisiei;
- elaborarea proiectului de buget al Senatului Universității, în scopul asigurării independenței financiare a Senatului în baza prevederilor LEN nr. 1/2011, cu respectarea legislației în vigoare;
- propunerea demarării procedurii pentru accesarea de către UO a unei linii de credit în limita fondului de salarii pe o lună și elaborarea din partea executivului a unei metodologii de recuperare a sumelor angrenate în împrumut;
- propunerile de modificări formulate cu privire la procedurile analizate și discutate în ședințele de lucru ale comisiei;
- colaborarea foarte bună în cadrul colectivelor de specialitate constituite în cadrul CBF pentru realizarea diverselor materiale.

Dificultățile cu care s-au confruntat membrii CBF în perioada amintită se referă la materialele primite spre analiză și dezbateri, care nu au prezentat în toate situațiile și avizul din partea Consiliului de Administrație și la sincopile în comunicarea cu Consiliul de Resurse Financiare, dar și cu celelalte Comisii de specialitate ale Senatului Universității. Considerăm că aceste situații sunt inerente începerii oricărei activități.

Unul dintre *obiectivele CBF care a rămas neîndeplinit* se referă la întrunirea în ședințe comune de lucru cu Comisia de Învățământ a Senatului, cu Comisia pentru Valorificarea și Administrarea Patrimoniului, cât și cu Consiliul de Resurse Financiare care își desfășoară activitatea pe lângă CA, în vederea dezbaterii modificărilor care se impun cu privire la Procedura de elaborare a statelor de funcții, la Procedura privind elaborarea și execuția BVC și la inventarierea generală a patrimoniului instituției la 31.12.2012.

Raportul detaliat al comisiei se poate consulta în Anexa 1.

5.2. Cercetare Științifică

Pe parcursul anului 2012, Consiliul Cercetării a dat avize pentru documentele care s-au încadrat în atribuțiile și competențele Consiliului Cercetării.

Consultarea Consiliului Cercetării s-a făcut prin ședințe ale acestui organism și prin consultare pe cale electronică (e-mail), în conformitate cu regulamentul propriu de organizare și funcționare. În cazul documentelor ce au necesitat expertiza mai multor comisii, s-au organizat ședințe comune ale Consiliului Cercetării cu alte comisii de specialitate ale Senatului Universității din Oradea, ca de exemplu cu cea de Asigurare a Calității.

Pe lângă aceste activități, au avut loc consultări cu prorectorul responsabil cu managementul activității de cercetare științifică, pe marginea documentelor supuse aprobării Senatului Universității și în ceea ce privește strategia Universității din Oradea în ceea ce privește problemele de cercetare științifică.

Ca o restanță ar putea fi menționată amânarea aprobării Regulamentului privind organizarea, funcționarea și finanțarea cercetării științifice (ROFFCS). În acest sens s-a preferat continuarea dialogului cu mediul academic, pentru găsirea unor formule cât mai larg acceptate, mai ales că nu exista vreo urgență și având în vedere faptul că în ședința din 18.06.2012 a mai fost aprobată modificarea și completarea acestui regulament. Se estimează că acest regulament va fi supus aprobării Senatului în cursul lunii martie 2013.

5.3. Evaluarea și Asigurarea Calității

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAQ) este o Comisie permanentă a Senatului, având rolul de control și monitorizare a Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ) în Universitatea din Oradea, precum și adaptarea continuă a acestuia la cerințele învățământului superior românesc și european.

În consens cu obiectivele comisiei, de elaborare conceptuală și de analiză și aprobare a strategiei de implementare a SEAQ în Universitatea din Oradea, s-au creat o serie de proceduri care au drept scop planificarea și evaluarea calității activității educaționale, astfel încât să fie satisfăcute standardele ARACIS cu referire la următoarele trei domenii:

- Capacitate Instituțională;
- Eficiență Educațională;
- Managementul Calității.

Comisia s-a reunit, în cursul anului calendaristic 2012 în sesiuni ordinare, în intervalul aprilie-iulie și septembrie-decembrie, și în sesiuni extraordinare, la convocarea Președintelui Senatului și de câte ori a fost cazul, pentru a dezbate regulamente, proceduri și acte normative, la solicitarea Biroului Permanent al Senatului și a Consiliului de Administrație. Materialele au fost discutate și analizate în cadrul comisiei, având în prealabil propunerea de aprobare din partea DAC /CQ, precum și avizul Consiliului de Administrație.

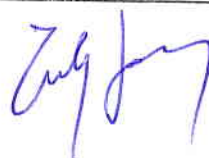
Președintele CSS și membrii Comisiei au analizat activitatea din anul calendaristic 2012 și s-a ajuns la următoarele concluzii, ce pot fi sintetizate în cadrul raportului:

1. Colaborarea CEAQ cu membrii Biroului Permanent al Senatului a fost foarte bună, în ceea ce privește solicitările adresate, circuitul actelor normative trimise spre dezbateră și susținerea propunerilor membrilor CEAQ în plenul Senatului Universității din Oradea.

2. Membrii CEAQ au participat regulat la ședințele Senatului și ale comisiei.

3. CEAQ a avut o bună colaborare cu Departamentul de Asigurare a Calității (DAC), structură executivă a Consiliului de Administrație (CA), și cu Consiliul Calității (comisie de specialitate a CA), președintele CEAQ fiind invitat să participe la ședințele Consiliului Calității.

4. Pentru îmbunătățirea activității în anul calendaristic 2013, CEAQ își propune următoarele:



- planificarea unor acțiuni concrete și realizarea unui control mai riguros asupra termenelor de realizare a documentelor de management al calității;
- realizarea unor acțiuni speciale de instruire ale echipelor de lucru;
- implicarea membrilor CEAQ la activitățile CQ în scopul îmbunătățirii controlului și monitorizării documentelor SEAQ;
- implicarea mai intensă și mai eficientă a studenților în activitățile de asigurare a calității.

Raportul detaliat al comisiei se poate consulta în Anexa 2.

5.4. Învățământ

Comisia de învățământ are rolul de a monitoriza și controla procesul de învățământ, resursele umane pentru învățământ și serviciile educaționale pentru studenți.

Ea își desfășoară activitatea în conformitate cu dispozițiile Legii nr.1/2011 a educației naționale, Cartei Universității din Oradea, Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului Universității din Oradea și respectiv a Regulamentului propriu, adoptat prin H.S. nr. 12 din 9.07.2012.

În scopul îndeplinirii activităților ce se circumscriu domeniului său de competență, Comisia de Învățământ a Senatului colaborează cu Consiliul Academic, condus de prorectorul responsabil cu managementul academic. Toate materialele supuse analizei comisiei trebuie să fi obținut în prealabil propunerea de aprobare din partea prorectorului responsabil, precum și avizul Consiliului de Administrație.

Pe parcursul anului 2012, activitatea Comisiei de învățământ s-a desfășurat în contextul îndeplinirii a două obiective importante și anume: pe de o parte *analiza, elaborarea de rapoarte și formularea de avize consultative adresate Senatului asupra reglementărilor incidente domeniului său de competență* iar pe de alta *a altor documente cu care a fost sesizată.*

Se poate remarca, în tot acest interval, o preocupare permanentă și un interes susținut al membrilor Comisiei de învățământ a Senatului pentru analiza materialelor ce intră în domeniul lor de competență.

Principalele dificultăți, care au stat în calea bunei desfășurări a activității comisiei, au fost:

- trimiterea și în consecință primirea spre analiză cu întârziere a materialelor asupra cărora comisia avea responsabilitatea de a formula propuneri adresate plenului Senatului;
- colaborarea uneori dificilă cu consiliul corespondent din cadrul Consiliului de Administrație; în acest sens, propunem extinderea practicii de convocare a Comisiei de învățământ la ședințele Consiliului Academic, cu avantaje lesne de observat în privința formei și conținutului materialelor supuse aprobării Senatului.

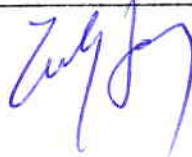
Raportul detaliat al comisiei se poate consulta în Anexa 3.

5.5. Probleme Sociale și Studenți

Comisia pentru Probleme Sociale și Studenți (CSS) s-a reunit, în cursul anului calendaristic 2012 în sesiuni ordinare, în intervalul aprilie-iulie și septembrie-decembrie, și în sesiuni extraordinare, pentru a dezbate regulamente, proceduri și acte normative, la solicitarea Biroului Permanent al Senatului și al Consiliului de Administrație.

Președintele CSS și membrii Comisiei au analizat activitatea din anul calendaristic 2012, ajungând la următoarele concluzii, ce pot fi sintetizate în cadrul raportului:

- CSS a colaborat foarte bine cu membrii Biroului Permanent al Senatului, în ceea ce privește solicitările adresate, circuitul actelor normative trimise spre dezbateri și susținerea propunerilor membrilor CSS în plenul Senatului Universității din Oradea;



- CSS a răspuns prompt solicitărilor venite din partea Consiliului de Administrație, chiar și atunci când materialele trimise spre analiză nu au sosit în timp util;
- CSS nu a fost solicitată de către prorectorul de specialitate să participe la nici o ședință comună cu comisia de specialitate a Consiliului de Administrație, multe materiale fiind trimise chiar cu o zi sau două înaintea ședinței de Senat;
- CSS a avut o bună colaborare cu studenții reprezentanți în Senatul Universității din Oradea, răspunzând tuturor solicitărilor venite din partea acestora și dând dovadă de implicare în analizarea actelor normative, procedurilor și regulamentelor, în sprijinul studenților, prin respectarea tuturor prevederilor legislative;
- CSS așteaptă o mai mare implicare a studenților în analizarea actelor normative care sunt în interesul vieții studentești, membrii comisiei dând dovadă de cea mai mare disponibilitate la un dialog cu studenții;
- CSS ar fi așteptat să fie consultată măcar la elaborarea și modificarea unor acte normative, precum: Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile; Regulamentul de acordare a burselor pentru studenți; Regulamentul de organizare, funcționare și administrare a căminelor, cantinei și a altor unități din subordinea Universității din Oradea și speră într-o îmbunătățire a colaborării cu anumite structuri ale CA.

Raportul detaliat al comisiei se poate consulta în Anexa 4.

5.6. Relații Academice Internaționale și Interne

Comisia de Relații Academice Interne și Internaționale (CRAII) funcționează cu atribuții proprii unui organism normativ:

1. normative generale (comune ale Senatului) și specifice legate de comunicarea universitară și de relațiile academice;
2. de reprezentare;
3. de control al activității executive, de avizare / ne-avizare a actelor executive și de analiză a conformității unor decizii executive cu Strategia generală universitară, cu cadrul normativ al universității și cu cadrul legal în vigoare.

Comisia a îndeplinit și anumite funcții executive: comunicarea cu presa, branduirea Senatului, preocuparea pentru imaginea generală a Universității, în dezvoltarea de bune relații între membrii echipelor Senatului și a Senatului ca echipă. CRAII a asigurat, în timp real toate Comunicate de Presă ale Senatului (constând în sinteze ale rezultatelor ședințelor de plen ale Senatului). Team building-ul s-a concretizat în inițierea și susținerea întâlnirilor informale ale B.P.S., în întâlniri legate de evenimente personale, în asumarea de acțiuni colective – legate, de exemplu, de deciderea în cadrul unei vizite într-o expoziție de profil, a însemnelor Senatului, în asigurarea funcționării ca echipă a membrilor Senatului, în consilierea Studenților.

În ceea ce privește atribuțiile normative, CRAII, prin președintele său, a inițiat Regulamentul propriu, Documentele legate de transformarea procesului de conferire a titlurilor academice într-o politică de promovare a Universității și de evitare a abuzurilor de onoruri, a participat la analiza prealabilă în Biroul Senat a peste 50 de acte normative, de analiză în vederea avizării a altor numeroase acte – peste 60.

Prin președintele său, Comisia a asigurat moderarea dezbaterilor publice dintre candidații pentru poziția de Rector, a reprezentat Senatul în alte dezbateri publice sau în evenimente universitare.

CRAII a inițiat, dezbătut și a finalizat materiale de reprezentare, precum SIGLA și Motto-ul Senatului și a tipurilor de însemne ale Senatului. De asemenea, a inițiat proiectul *Valorile Senatului*.

Construirea echipei Senatului și a spiritului de echipă poate fi considerat un obiectiv consecvent urmărit și în progres evident. Relaționarea internă și internațională este abia la

început. Singurul pas real, la care CRAII - prin președintele său - a contribuit este asigurarea întâlnirii Biroului Permanent al Senatului Universității din Oradea cu Biroul Senatului Universității Emanuel - Oradea. În acest proiect, CRAII a inițiat agenda întâlnirii și a demarat pregătirea întâlnirii și finalizarea ei.

Evaluând implicarea CRAII, în comunicarea universitară, CRAII nu a făcut niciun pas privind evaluarea comunicării intra-universitare și a modului în care studenții cunosc oportunitățile create de universitate pentru angajarea și dezvoltarea lor profesională, pentru crearea corpului de alumni UO și a posibilităților de îmbunătățire a comunicării între studenți și absolvenți.

5.7. Strategie și Reformă

Comisia de Strategie și Reformă a fost înființată prin Hotărârea de Senat nr. 5 din 25 martie 2012 și are în componență 9 membri (7 cadre didactice titulare la Universitatea din Oradea și 2 studenți). Ea funcționează, alături de celelalte 8 comisii de specialitate, în cadrul Senatului instituției noastre academice. Comisia cooperează cu Biroul Permanent al Senatului și cu Consiliul de Administrație.

În anul 2012, comisia s-a întrunit pentru a dezbate și aproba o serie de documente, la solicitarea B.P.S. Toate actele normative au primit aviz favorabil din partea Comisiei de Strategie și Reformă, astfel:

- Regulamentul de Organizare și Funcționare a Comisiei de Strategie și Reformă;
- Carta Universității din Oradea;
- Codul de Etică a Universității din Oradea;
- Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea din Oradea;
- Planul Operațional al Universității pentru anul 2013;
- Procedura privind desfășurarea activității în cadrul Fondului Cinegetic nr. 63, Pietroasa;
- Contractul de management încheiat între Senatul Universității din Oradea și Rectorul Universității din Oradea.

5.8. Valorificarea și administrarea patrimoniului

Comisia pentru valorificarea și administrarea patrimoniului (CVAP) din cadrul Senatului Universității din Oradea este un organism fără personalitate juridică, cu rol consultativ în stabilirea politicilor privind patrimoniul și gestionarea bazei materiale a Universității. Comisia pentru valorificarea și administrarea patrimoniului monitorizează și analizează situația patrimoniului, administrarea bazei materiale a universității, în contextul dezvoltării universității, la solicitarea Senatului sau a Biroului Permanent al Senatului.

Comisia pentru valorificarea și administrarea patrimoniului este constituită cu scopul de a identifica și valorifica cele mai eficiente măsuri la nivel instituțional, în vederea asigurării coordonării și implementării politicilor prioritare din domeniul patrimoniului. În baza prevederilor *Procedurii privind controlul activității rectorului, a consiliului de administrație și a celorlalte funcții și structuri executive* Comisia are atribuții de verificare a activității Consiliului de Administrație din punct de vedere al utilizării eficiente și dezvoltării patrimoniului Universității.

În perioada iunie-decembrie 2012, CVAP s-a întrunit în 6 ședințe de lucru în vederea analizării materialelor repartizate de către Biroul Permanent al Senatului, a întocmit rapoartele de specialitate și a prezentat Senatului rezoluțiile obținute în urma analizelor efectuate.

În rândul realizărilor CVAP pot fi enumerate:

- elaborarea ROF a activității comisiei;

– formularea și prezentarea către Senat a rezoluțiilor și soluțiilor proprii privind: procedura de exploatare și valorificare a bazei sportive, procedura de înființare și evaluare a laboratoarelor didactice, procedura privind desfășurarea activității în cadrul fondului cinegetic denumit Pietroasa, a procedurii privind închirierea bunurilor imobile disponibile temporar.

Între dificultățile întâmpinate și pentru care se va încerca găsirea unor soluții de rezolvare pot fi amintite comunicarea cu Consiliul Resurse Materiale și Patrimoniu a Consiliului de Administrație și faptul că nu s-a reușit până în prezent implementarea unui mecanism de colaborare eficient cu CRMP.

De asemenea se va încerca întrunirea în ședințe de lucru comune cu Comisia de Buget Finanțe și Comisia de Învățământ pentru stabilirea unor linii comune privind concentrarea eforturilor și alocarea resurselor în vederea eficientizării activității de bază a Universității: învățământul și cercetarea.

Raportul detaliat al comisiei se poate consulta în Anexa 5.

5.9. Monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial intern

Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării Sistemului de Control Managerial Intern, este o comisie de specialitate a Senatului, al cărei principal rol este de a asigura monitorizarea și coordonarea dezvoltării Sistemului de Control Managerial Intern la nivelul Universității din Oradea, în conformitate cu Ordinul MFP 946/2005 și completările ulterioare, privind aplicarea Codului Controlului Intern cuprinzând standardele de management / control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial.

Pe parcursul anului 2012, comisia s-a întrunit în ședințe de lucru, a analizat materialele repartizate de Biroul Permanent al Senatului și a întocmit rapoarte privind materialele repartizate de către B.P.S., pe care le-a prezentat Senatului.

Una din problemele cu care s-a confruntat comisia în cursul anului 2012, a fost lipsa de comunicare cu conducerea executivă, aceasta datorându-se întârzierii cu care a fost constituit *Consiliul pentru implementarea sistemului de control managerial intern*, în luna octombrie 2012, prin Decizia nr. 959/10.10.2012, decizie care a fost anulată în luna ianuarie 2013 prin Decizia nr.44/14.01.2013. Datorită acestei lipse de comunicare, nu au putut fi îndeplinite următoarele acțiuni:

1. nu au fost realizate informări trimestriale din partea *Consiliului pentru implementarea sistemului de control managerial intern*, privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control managerial intern la nivelul Universității din Oradea;
2. nu a fost supus aprobării Senatului *Programul anual de dezvoltare a sistemului controlului managerial la nivelul Universității din Oradea*;
3. nu a fost revizuit *Regulamentul de aplicare a Codului Controlului Intern*.

Raportul detaliat al comisiei se poate consulta în Anexa 6.

6. Raportul Președintelui grupului studenților din Senat

Studentii membri în Senatul Universității din Oradea au participat la elaborarea, revizuirea și adaptarea unor proceduri, metodologii și regulamente referitoare la activitatea, drepturile și obligațiile studenților, precum și la problemele sociale ale studenților din universitate. Printre activitățile desfășurate sau coordonate de membrii studenți ai Senatului universitar se numără:

- evaluarea activității didactice de către studenți;
- participarea la vizita E.U.A;



- participarea la organizarea și desfășurarea campaniei "Student pentru student", care a avut loc în luna decembrie 2012;
- participarea la întâlniri cu Asociațiile studențești din cadrul Universității din Oradea pentru o mai bună colaborare;
- întruniri de lucru înaintea fiecărei ședințe a Senatului universitar pentru analizarea punctelor de pe ordinea de zi;
- participarea la procesul de adaptare a unor regulamente pentru a asigura compatibilitatea cu LEN;
- începerea negocierii cu O.T.L. pentru introducerea de linii noi pentru a facilita accesul studenților spre Universitate;
- implicarea în managementul Universității prin:
 - participarea la activitățile comisiei de cazare;
 - participarea la dotarea căminelor cu plite pe inducție, mașini de spălat și la dotarea spațiilor sanitare;
 - participarea la realizarea Caietului de sarcini pentru cantina Universității;

Studenții membri în Senatul universitar au participat doar la una dintre cele 3 licitații care au avut loc, deoarece doar la aceea au fost anunțați.

Studenții membri în Senatul universitar au dus discuții la nivelul Conducerii executive a universității cu privire la:

- situația Cantinei Universității;
- finalizarea lucrărilor la aripile B și C din Căminul C-nou;
- situația Căminului C3 (semnarea contractului cu Primăria, respectiv investiții de modernizare, pentru a crește nivelul condițiilor oferite studenților).

În luna octombrie 2012 au fost demarate acțiunile privind încheierea unui protocol de colaborare cu Asociația Firmelor Bihorene pentru o campanie ce are ca scop oferirea de noi oportunități de practică și angajare la firmele din Județul Bihor.

7. Concluzii

Membrii Biroului Permanent al Senatului au analizat activitatea Senatului și structurilor acestuia din primul an de funcționare (după L.E.N.), ajungând la concluzii ce pot fi sintetizate astfel:

1. Au fost constituite următoarele structuri funcționale și de conducere ale Senatului universitar: președintele Senatului, cancelarul general, B.P.S., comisiile Senatului și președinții acestora, președintele și vicepreședintele grupului studenților din Senat.
2. Ca urmare a solicitării Senatului, Conducerea executivă a aprobat un buget al Senatului, care odată aprobat va asigura buna funcționare și exercitarea atribuțiilor legale.
3. Membrii Senatului universitar au participat regulat la ședințele în plen și ale comisiilor de specialitate și și-au exprimat neîngrădit opiniile, adoptând 22 de hotărâri de Senat.
4. A existat o bună colaborare în cadrul Biroului Permanent al Senatului, în ceea ce privește analiza solicitărilor adresate, circuitul inițiativelor normative, dar și relaționarea în cadrul echipei.
5. B.P.S. și comisiile de specialitate au răspuns prompt solicitărilor adresate din partea Consiliului de Administrație, chiar și atunci când materialele de analizat nu au fost trimise în timp util. Membrii comisiilor de specialitate ale Senatului au dat

dovadă de responsabilitate în analiza actelor normative interne, procedurilor și regulamentelor, pentru buna desfășurare a activității Universității din Oradea.

6. Studenții membri în Senat au început negocierile cu O.T.L. pentru introducerea unor linii noi pentru a facilita accesul acestora spre Universitate. De asemenea, aceștia lucrează la protocolul de colaborare cu Asociația Firmelor Bihorene pentru o campanie ce are ca scop oferirea de noi oportunități de practică și angajare la firmele din Județul Bihor.

7. B.P.S. a avut o bună colaborare cu studenții reprezentanți în Senatul Universității din Oradea, răspunzând tuturor solicitărilor venite din partea acestora și dând dovadă de implicare în analizarea actelor normative interne, procedurilor și regulamentelor, în sprijinul studenților, prin respectarea tuturor prevederilor legislative. Se așteaptă însă o mai mare implicare a studenților în analizarea documentelor care sunt în interesul vieții studentești.

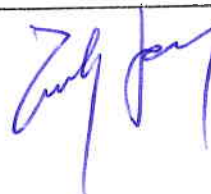
8. Mare parte a activității Senatului universitar și a deciziilor acestuia au fost preluate și publicate de către presa locală.

9. Unele comisii nu au fost solicitate de către prorectorii de specialitate să participe la nici o ședință comună cu consiliul de specialitate corespondent.

10. Până la acest moment președinților comisiilor Senatului nu li s-a repartizat un spațiu/birou al Senatului unde să își pregătească și să își arhiveze materialele care sunt prezentate plenului Senatului, aceste activități desfășurându-se, în general, în spații ale facultăților de unde provin.

11. Cele mai multe regulamente și proceduri interne au fost actualizate pentru a respecta modificările din legislație, dintre acestea amintim Carta UO, Codul de Etică, Metodologia de concurs pentru posturi didactice, Procedura BVC, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților. Au rămas încă reglementări interne care nu au fost actualizate, astfel: Regulamentul de acordare a titlurilor onorifice, Regulamentul de aplicare a Codului Controlului Intern etc. Aceste restanțe se datorează uneori dificultății de sincronizare între *legislativ* și *executiv*, pe care o considerăm inerentă la începerea constituirii acestor noi structuri de conducere. Propunem extinderea practicii de convocare a comisiilor Senatului la ședințele consiliilor corespondente, cu avantaje în privința formei și conținutului materialelor supuse aprobării Senatului.

12. În etapa următoare se impune completarea Procedurii de control cu atribuții corespunzătoare fiecărei comisii a Senatului și desfășurarea de activități specifice astfel încât, după prezentarea Raportului de activitate a rectorului și până, cel mai târziu, la sfârșitul anului universitar 2012-2013 să se prezinte Senatului un prim raport ca rezultat al verificării principalelor activități desfășurate de către Rector, CA și conducerea executivă a instituției.





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
SENAT



C.P. nr. 114, Oficiul Poștal 1, Str. Universității, nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 259 408114 sau 408491 Fax: +40 259 432789

e-mail: senat.presidente@uoradea.ro sau cancelar.general@uoradea.ro Pagina

web: www.uoradea.ro

Anexa 1

Nr. 2105 din 15.02.2013

Comisia de Buget Finante

**Anexa la Raportul Senatului Universității din Oradea privind activitatea desfășurată
în primul an de funcționare în baza Legii 1 din 2011
februarie 2012 – februarie 2013**

În perioada mai – decembrie 2012, Comisia de Buget Finante a Senatului Universității din Oradea s-a întrunit în ședințe de lucru și a prezentat rezoluții, recomandări sau a întocmit rapoarte/informări de specialitate, după cum rezultă din cele prezentate în tabelul de mai jos:

Data la care au avut loc ședințele de lucru	Subiecte analizate	Rezoluțiile CBF în urma analizei și a dezbaterilor	Rapoarte/informări de specialitate prezentate în ședințele de senat
14.05.2012	1. Informare privind Situația financiară a UO la 31.03.2012 - prezintă director ec. drd. Crina Maria Gherlea; 2. Informare privind Bugetul de venituri și cheltuieli a UO 2012 -prezintă director ec. drd. Crina Maria Gherlea; 3. Atribuțiile Comisiei de Buget-Finanțe; 4. Organizare, funcționare și	Având în vedere situația financiară a instituției la 31.03.2012, Comisia de Buget-Finanțe face următoarele recomandări: a) completarea procedurii de întocmire a statelor de funcții cu obligativitatea facultăților/departamentelor de a întocmi Statele de Funcții pentru anul universitar 2012/2013 pe baza reorganizării/restructurării planurilor de învățământ astfel încât să se asigure încadrarea în nivelul de cheltuieli aprobat prin buget pentru fiecare facultate; b) prelucrarea la nivelul facultăților/departamentelor a	Raportul Comisiei de Buget-Finanțe privind situațiile financiare elaborate la 31.03.2012

2487

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN
DATA DE 25.02.2013
Președinte: Prof.univ.dr. SORIN CURILA

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN
 DATA DE 25.02.2013
 Președinte: Prof. univ. dr. SORIN CURIȚĂ


	comunicare în cadrul Comisiei de Buget-Finanțe.	prevederilor Ordinului nr. 3998/05.05.2012 privind aprobarea Metodologiei de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază și finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România pentru anul 2012 și informarea fiecărui director de departament asupra sumelor pe care le are la dispoziție în alcătuirea Statelor de Funcții ale departamentului; c) întrunirea în ședință comună a membrilor Comisiei de Buget-Finanțe și Comisiei de Învățământ a Senatului, respectiv membrii Consiliului de Administrație prin Comisiile de specialitate în vederea stabilirii principiilor care vor sta la baza procedurii de determinare a sumelor pe care le va avea fiecare director de departament la dispoziție pentru realizarea Statelor de Funcții; d) neacordarea împrumuturilor pentru susținerea contractelor de cercetare/proiectelor pentru care nu s-au depus cererile de rambursare la sfârșitul etapei de proiect sau pentru care cererile de rambursare nu au fost validate de către Autoritatea contractantă în vederea responsabilizării managerilor de proiect și a echipei de management a proiectului. 2. Constituirea colectivului din cadrul CBF în vederea elaborării ROF CBF
28.05.2012	1. Analiza propunerilor de taxe de școlarizare pentru anul universitar 2012-2013; 2. Analiza cererii propunerii de proiect POSDRU - Vlaicu Mihai; 3. Analiză și rezoluție gradații de merit Facultatea de Arte; 4. Aprobare ROF Comisia de Buget-Finanțe; 5. Dezbateri privind prevederile	1) S-au aprobat cu unanimitate de voturi propunerile taxelor de școlarizare pentru anul universitar 2012-2013 făcute de către Consiliul de Administrație cu excepția propunerii făcute pentru DIDIFR având în vedere faptul că taxa de școlarizare pentru anul universitar 2012-2013, aprobată în Consiliul DIDIFR a fost făcută publică prin materiale de promovare; 2) S-a solicitat completarea cererii de proiect cu următoarele documente: bugetul proiectului; precizarea surselor din care se vor acoperi cei 10.000 EURO - contribuție din partea Facultății

24/8

	Ordinului nr. 3998/05.05.2012 privind aprobarea Metodologiei de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază și finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România pentru anul 2012.	Geografie, Turism și Sport, ținând cont de faptul că facultatea este în deficit la 30.04.2012; 3) Nu s-a aprobat, cu unanimitate de voturi acordarea gradației de merit în avans pentru Facultatea de Arte, având în vedere faptul că facultatea este în deficit la 30.04.2012 și faptul că nu s-au respectat prevederile Procedurii pentru acordarea gradației de merit; 4) S-a aprobat cu unanimitate de voturi Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Buget-Finanțe.	
11.06.2012	1. Analiză și rezoluție taxa de disciplină pentru modulul psihopedagogic pentru anul 2011-2012; 2. Analiza măsurilor de creștere a resurselor financiare propuse de CA; 3. Analiza măsurilor salariale propuse de CA; 4. Analiza propunerii de completare a procedurii privind elaborarea și execuția BVC propusă de CA; 5. Analiză și rezoluție pentru propunerile de proiecte: Ilieș Alexandru, Ilieș Camellia, Luncan Traian; 6. Aprobarea procedurii de lucru a Comisiei de Buget-Finanțe.	1) S-a aprobat cu unanimitate de voturi taxa de disciplină pentru modulul psihopedagogic pentru anul universitar 2011-2012; 2) S-a aprobat cu unanimitate de voturi măsurile de creștere a resurselor financiare propuse de CA cu solicitarea din partea Comisiei a unor soluții concrete în baza unui studiu de fezabilitate și cu termene bine determinate; 3) S-a aprobat cu unanimitate de voturi măsurile salariale propuse de CA cu propunerea ca la punctul c) din adresa privind acordarea de salarii diferențiate la directorii de departamente didactice care nu îndeplinesc condițiile pentru a beneficia de indemnizație de conducere și la directorii de departamente/servicii administrative care nu beneficiază de indemnizație de conducere, să se facă proporțional cu numărul de persoane din subordine; 4) s-a aprobat cu unanimitate de voturi propunerea de completare a procedurii privind elaborarea și execuția BVC propusă de CA; 5) s-au aprobat propunerile de proiecte cu mențiunea că se solicită Comisiei de cercetare aprobarea completării Regulamentului privind organizarea, funcționarea și finanțarea cercetării științifice cu	

		declarația pe propria răspundere a directorului de proiect prin care acesta se angajează să nu semneze contractul de finanțare dacă facultatea se află în deficit financiar la momentul respectiv; 6) s-a aprobat cu unanimitate de voturi procedura de lucru a CBF.	
18.06.2012	1. Analiză și rezoluție taxă de reexaminare disciplină; 2. Analiză și aprobare rectificarea BVC; 3. Analiză și aprobare taxa de scolarizare Facultatea de IRISPSC.	1) s-a aprobat, cu 4 voturi pentru, 2 voturi împotriva și 1 vot de abținere, o repetare a examenului cu taxa în baza Legii LEN, articolul 222 al. 2 la valoarea taxei de refacere disciplină; 2) s-a aprobat cu unanimitate de voturi BVC rectificat previzionat-varianta 3/2012 a Universității din Oradea; 3) s-a aprobat cu unanimitate de voturi taxa de școlarizare propusă de către Facultatea de IRISPSC. 1) S-a aprobat cu unanimitate de voturi Bugetul de Venituri și Cheltuieli a UO rectificat previzionat – varianta 4/2012; 2) S-a votat cu unanimitate de voturi transmiterea propunerii de înființare a S.C. Student Art Factory S.R.L. spre Consiliul de Administrație pentru analiză și rezoluție. S-a menționat că UO conform articolului 14 din Legea 31/1990 modificată și republicată, nu poate înființa mai multe societăți comerciale ca unic acționar/asociat; 3) Cu unanimitate de voturi s-a votat începerea procedurii pentru accesarea de către UO a unei linii de credit în limita fondului de salarii pe o lună și elaborarea din partea executivului a unei metodologii de recuperare a sumelor angrenate în împrumut; 4) Cu unanimitate de voturi s-a votat înființarea unei Comisii de specialitate care să elaboreze un proiect de buget aferent Senatului Universității din Oradea.	
16.07.2012	1. Analiză și rezoluție – Bugetul de venituri și cheltuieli a UO, rectificat previzionat – varianta 4/2012; 2. Analiză și rezoluție – propunere de înființare S.C. STUDENT ART FACTORY S.R.L.; 3. Propuneri de contractare a unei linii de finanțare pentru susținerea activităților și asigurarea plăților UO; 4. Propuneri privind elaborarea proiectului de buget a SUO pentru anul universitar 2012-2013.		
04.09.2012	1. Analiză și rezoluție privind modificarea procedurii referitoare la elaborarea	1) s-a votat în unanimitate de voturi aprobarea anexei privind oferta de discipline pentru notare; 2) s-a votat în unanimitate de voturi aprobarea	

[Signature]

	statelor de funcții; 2. Analiză și rezoluție privind modificarea procedurii BVC.	anexei 2b privind schimburile financiare. S-a votat în unanimitate de voturi trimiterea spre revizuire către Comisia de învățământ a Procedurii pentru elaborarea și aprobarea statelor de funcții.	
17.09.2012	1. Analiză și supunere spre aprobare - Procedura de încasare a taxelor revizuită propusă de CA; 2. Analiză și rezoluție taxe Gaudeamus; 3. Analiză și rezoluție cerere decontare transport și cazare Facultatea IRISPSC; 4. Analiză și supunere spre aprobare taxe de școlarizare 2012-2013; 5. Analiză și rezoluție transfer studenți; 6. Analiză și supunere spre aprobare - Procedura de elaborare a SF (Anexa 8)	1) S-a votat în unanimitate de voturi - Procedura de încasare a taxelor revizuită; 2) S-a votat în unanimitate de voturi tarifele pentru Gaudeamus; 3) S-a votat în unanimitate de voturi refuzul cererii de decontare transport și cazare Facultatea de IRISPSC și transmiterea spre Consiliul de Administrație a propunerii de achitare a acestor cheltuieli din fondurile facultății printr-un protocol. 4) S-a aprobat aprobă transferul studenților de la facultatea de IETI către alt program de studiu din interiorul facultății și taxele aferente. 5) S-a votat în unanimitate de voturi Procedura de elaborare a SF actualizată.	
29.10.2012	1. Analiză și rezoluție taxe - bibliotecă UO; 2. Analiză și rezoluție taxe DPPPD; 3. Analiză și rezoluție tarif orar tipar - atelier tipografie; 4. Analiză și supunere spre aprobare BVC rectificat previzionat varianta 6/2012 UO; 5. Analiză și rezoluție - Procedura privind întocmirea și completarea Registrului general de evidență a salariaților;	1) S-a votat cu 4 voturi pentru, 2 abțineri și 2 voturi împotriva taxa bibliotecă UO; 2) S-a votat în unanimitate de voturi taxele pentru DPPPD; 3) S-a votat în unanimitate de voturi solicitarea unei justificări privind fundamentarea taxei pentru atelierul de tipografie și o propunere de rentabilizare pe termen lung; 4) S-a votat în unanimitate de voturi BVC rectificat previzionat varianta 6/2012 UO; 5) S-a votat în unanimitate de voturi Procedura privind întocmirea și completarea Registrului general de evidență a salariaților; 6) S-a votat în unanimitate de voturi Procedura privind asigurarea controlului intern în cadrul	

	6. Analiză și rezoluție – Procedura privind asigurarea controlului intern în cadrul Departamentului financiar-contabilitate; 7. Analiză și rezoluție – Procedura privind evaluarea performanțelor profesionale individuale pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic; 8. Analiză și supunere spre aprobare ROF – Direcția economică a UO	Departamentului financiar-contabilitate; 7) S-a votat în unanimitate de voturi Procedura privind evaluarea performanțelor profesionale individuale pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic; 8) S-a votat în unanimitate de voturi ROF – Direcția Economică a UO	Informare de specialitate în Ședința de Senat cu privire la evoluția situației financiare a UO în perioada 31.03.2012 – 30.09.2012
19.11.2012	1. Analiză și dezbateri privind situația financiară a UO la 30.09.2012; 2. Analiză și rezoluție propuneri taxe refacere discipline DPPPD	1) Informare privind evoluția principalilor indicatori în perioada 31.03.2012 – 30.09.2012; 2) Aprobare cu unanimitate de voturi taxe de refacere discipline DPPPD	

Oradea,
31.01.2013

Întocmit,
conf.univ.dr. Victoria Bogdan

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN
DATA DE 25.02.2013
Președinte: Prof.univ.dr. SORIN CURILA



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
SENAT



C.P. nr. 114, Oficiul Poștal 1, Str. Universității, nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 259 408114 sau 408491 Fax: +40 259 432789
e-mail: senat.presedinte@uoradea.ro sau cancelar.general@uoradea.ro
Pagina web: www.uoradea.ro

Nr. 2106 din 15.02.2013

Anexa 2

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității a Senatului

RAPORTUL DE ACTIVITATE PE ANUL
2012

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAQ) este Comisia permanentă a Senatului Universității din Oradea, având rolul de control și monitorizare a Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ) în Universitatea din Oradea, precum și adaptarea continuă a acestuia la cerințele învățământului superior românesc și european.

Ea își desfășoară activitatea în conformitate cu dispozițiile Legii nr.1/2011 a Educației Naționale, Cartei Universității din Oradea, Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului Universității din Oradea, a fost înființată prin hotărârea nr. 5 din 25 martie 2012 a Senatului Universității din Oradea.

Cadrul organizatoric este definit prin Procedura de lucru privind organizarea și funcționarea CEAQ (aprobată în sesiunea Nr. 14/04.09.2012). CEAQ colaborează cu Biroul Permanent al Senatului, cu prorectorul responsabil cu managementul calității, cu Departamentul de Asigurare a Calității (DAC), structură executivă a Consiliului de Administrație (CA) și cu Consiliul Calității (comisie de specialitate a CA).

De la înființare și până în prezent, CEAQ a elaborat/ verificat (în vederea aprobării de către Senat) următoarele proceduri și rapoarte:

- Procedura de lucru a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (aprobată în sesiunea Nr. 14/04.09.2012)

- Codul de asigurare a calității pentru procesele de educație și cercetare de la Universitatea din Oradea (aprobată în sesiunea Nr. 14/04.09.2012)

- Procedura de lucru și ROF a Consiliului Calității (CQ) al CA (aprobată în sesiunea Nr. 15/17.09.2012)

- Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului pentru Asigurarea Calității (aprobată în sesiunea Nr. 15/17.09.2012)

- Structura de funcționare a Departamentului pentru Asigurarea Calității (aprobată în sesiunea Nr. 15/17.09.2012)

- Procedura privind procesarea/furnizarea răspunsurilor la cererile beneficiarilor serviciilor educaționale (aprobată în sesiunea Nr. 16/27.09.2012)

- Procedura pentru înființarea și evaluarea laboratoarelor didactice (aprobată în sesiunea Nr. 16/27.09.2012)

- Procedura de lucru a Corpului Auditorilor Interni pentru procesele de învățământ și cercetare (aprobată în sesiunea Nr. 16/27.09.2012)

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN
DATA DE 25.02.2013
Președinte: Prof.univ.dr. SORIN CURILĂ

[Signature]

-Rapoartele de autoevaluare și solicitarea evaluării externe pentru următoarele programe de studii universitare de licență: Interpretare muzicală – instrumente, Interpretare muzicală – canto (aprobată în sesiunea Nr. 18/29.10.2012)

-RAE a unor programe de studii, în vederea înaintării către ARACIS pentru evaluare (aprobată în sesiunea Nr. 21/17.12.2012)

Au fost aprobate propunerile pentru funcțiile de medic șef secție, pentru Spitalul Clinic Județean de Urgență (aprobată în sesiunea Nr. 18/29.10.2012), Spitalul Municipal "Gavril Curteanu, (aprobată în sesiunea Nr. 9/28.05.2012).

Președinte comisie,

Prof. univ. dr. Mariana Mureșan

APROBAT ÎN ȘEDIȚA DE SENAT DIN
DATA DE 25.02.2013
Președinte: Prof.univ.dr. SORIN CURILĂ





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
SENAT



C.P. nr. 114, Oficiul Poștal 1, Str. Universității, nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 259 408114 sau 408491 Fax: +40 259 432789
e-mail: senat.presedinte@uoradea.ro sau
cancelar.general@uoradea.ro Pagina web: www.uoradea.ro

Nr. 2107 din 15.02.2013

Anexa 3

Comisia de învățământ

**Anexa la Raportul Senatului Universității din Oradea privind activitatea desfășurată
în primul an de funcționare în baza Legii 1 din 2011
februarie 2012 – februarie 2013**

Comisia de învățământ este o comisie permanentă a Senatului Universității din Oradea și are rolul de a monitoriza și controla procesul de învățământ, resursele umane pentru învățământ și serviciile educaționale pentru studenți.

Ea își desfășoară activitatea în conformitate cu dispozițiile Legii nr.1/2011 a educației naționale, Cartei Universității din Oradea, Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului Universității din Oradea și respectiv a Regulamentului propriu, adoptat prin H.S. nr. 12 din 9.07.2012.

În scopul îndeplinirii activităților ce se circumscriu domeniului său de competență, Comisia de Învățământ a Senatului colaborează cu Consiliul Academic, condus de prorectorul responsabil cu managementul academic. Toate materialele supuse analizei comisiei trebuie să fi obținut în prealabil propunerea de aprobare din partea prorectorului responsabil, precum și avizul Consiliului de Administrație.

Pe parcursul anului 2012, activitatea Comisiei de învățământ s-a desfășurat în contextul îndeplinirii următoarelor obiective:

1. Adoptarea unui *Regulament propriu de organizare și funcționare a Comisiei de învățământ*, document elaborat de membrii comisiei, transmis Senatului spre aprobare în ședința din 9.07.2012 și cuprins în Anexa nr.8 a H.S. nr. 12/9.07.2012;

2. Analiza și soluționarea materialelor repartizate de Biroul Permanent al Senatului;

Referitor la acest obiectiv, activitatea comisiei, întrunită în general în ședințe ordinare, o dată pe lună, sau în mod excepțional în ședințe extraordinare, s-a centrat pe:

A. *Analiza, elaborarea de raporte și formularea de avize consultative adresate Senatului asupra reglementărilor incidente domeniului său de competență.*

Menționăm:

- Metodologia pentru finalizarea studiilor, aprobată prin H.S. nr.7/24.04.2012;
- Metodologia de echivalare și recunoaștere a perioadelor de studii, aprobată prin H.S. nr.12/09.07.2012;
- Regulament privind activitatea profesională a studenților în baza sistemului european de credite transferabile (ECTS), aprobat prin H.S. nr. 13/19.07.2012;
- Metodologia de aprobare a solicitării de prelungire a activității cu un an și menținerii calității de titular în învățământ și/sau cercetare , aprobată prin H.S. nr. 13/19.07.2012;

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN
DATA DE 25.02.2013
Președinte: Prof.univ.dr. SORIN CURILĂ

- Procedura pentru elaborarea și aprobarea planurilor de învățământ, aprobată prin H.S. nr.15/17.09.2012;
- Procedura de înscriere, finalizare și certificare a programului de studii psihopedagogice al DPPP, aprobată prin H.S. nr. 15/17.09.2012;
- Procedura pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii, aprobată prin H.S. nr. 15/17.09.2012;
- Procedura pentru elaborarea și aprobarea statelor de funcții, aprobată prin H.S. nr.16/27.09.2012;
- Regulamentul privind repartizarea pe conducători științifici a candidaților admiși la gradul didactic I, stabilirea temei de cercetare a lucrării metodico-științifice și a standardelor de aprobare a acestuia, amânat în ședința de Senat din 28.01.2012;
- Regulamentul de organizare și funcționare a DPPP, aprobat în ședința de Senat din 28.01.2012.

B. *Analiza, elaborarea de raporte și formularea de avize consultative adresate Senatului* asupra următoarelor documente cu care comisia a fost sesizată:

- Comisii pentru examenul de finalizare a studiilor, an universitar 2011/2012

A fost analizată respectarea Metodologiei de finalizare a studiilor în întocmirea acestor comisii și au fost formulate observații cuprinse în Raportul comisiei nr. nr. 5174 din 23.04.2012, inclus în Anexa 11 a H.S. nr. 7/26.04.2012;

- Repartizarea cifrei de școlarizare masterat, respectiv conformitatea stabilirii ei cu dispozițiile legale în vigoare. Solicitarea a fost aprobată prin H.S. nr.12/09.07.2012 (Anexa 1);

- Solicitarea Facultății de Teologie –Ortodoxă de subdimensionare a grupelor de școlarizare, solicitare cuprinsă în adresa nr. 286 din 5.07.2012 .

S-a formulat propunere de respingere pentru nerespectarea dispozițiilor legale în vigoare;

- Comisii pentru examenul de ocupare a posturilor didactice și de cercetare, aprobate prin H.S. nr. 14 din 04.09.2012 (Anexa1)

S-a constatat conformitatea constituirii lor cu Metodologia pentru ocuparea prin concurs a posturilor didactice . Din lipsa documentelor necesare, comisia nu a putut analiza respectarea dispozițiilor art.20 alin.1 respectiv 39 alin.2 din Metodologie.

- Formulare tip pentru contracte de studii universitare, aprobate prin H.S. nr. 14 din 04.09.2012 (Anexa5).

- Cereri de transfer cadre didactice, aprobate prin H.S. nr. 15/17.09.2012 (Anexa 14);

- Validare rezultate concursuri pentru ocuparea posturilor didactice, H.S. nr. 16/27.09.2012;

- Modificarea Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în baza sistemului european de credite transferabile la solicitarea Facultății de arhitectură și Construcții – aviz negativ, nerespectarea dispozițiilor legale referitoare la momentul modificării acestui Regulament (3 luni înainte de începerea anului universitar);

- Criterii privind scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare vacante , aprobate prin HS nr.20/19.11.2012 – propuneri concrete în Consiliul Academic referitoare la introducerea criteriului îndeplinirii cerințelor ARACIS;

- Aprobare cadre didactice asociate și asociate invitate, în ședința de Senat din 28.01.2012;

- Aprobare comisii finalizare studii nivel I și comisii grad didactic I, în ședința de Senat din 28.01.2012.

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN
DATA DE 25.02.2013
Președinte: Prof.univ.dr. SORIN CURILĂ



Concluzii:

- se poate remarca, în tot acest interval, o preocupare permanentă și un interes susținut al membrilor Comisiei de învățământ a Senatului pentru analiza materialelor ce intră în domeniul lor de competență;

- principalele dificultăți, care au stat în calea bunei desfășurări a activității comisiei, au fost:

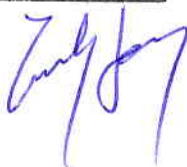
- trimiterea și în consecință primirea spre analiză cu întârziere a materialelor asupra cărora comisia avea responsabilitatea de a formula propuneri adresate plenului Senatului;

- colaborarea uneori dificilă cu consiliul corespondent din cadrul Consiliului de Administrație; în acest sens, propunem extinderea practicii de convocare a Comisiei de învățământ la ședințele Consiliului Academic, cu avantaje lesne de observat în privința formei și conținutului materialelor supuse aprobării Senatului;

Cu siguranță că, în urma remedierii acestor aspecte, propunerea adresată de Comisia de învățământ plenului Senatului, respectiv avizul dat materialelor adresate, deși consultativ, vor reprezenta pentru membrii Senatului repere importante în luarea celei mai bune decizii.

Președinte Comisie
Lector univ.dr. Onica Chișea Lavinia

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN
DATA DE 25.02.2013
Președinte: Prof.univ.dr. SORIN CURILĂ





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
SENAT



C.P. nr. 114, Oficiul Poștal 1, Str. Universității, nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 259 408114 sau 408491 Fax: +40 259 432789
e-mail: senat.presedinte@uoradea.ro sau cancelar.general@uoradea.ro
Pagina web: www.uoradea.ro

Nr. 2108 din 15.02.2013

Anexa 4

Comisia pentru probleme sociale și studenți

**Anexa la Raportul Senatului Universității din Oradea privind activitatea desfășurată
în primul an de funcționare în baza Legii 1 din 2011
februarie 2012 – februarie 2013**

Comisia pentru probleme sociale și studenți (CSS) a Senatului Universității din Oradea funcționează, alături de celelalte 8 comisii de specialitate, în cadrul Senatului Universității din Oradea, fiind direct subordonată Președintelui Senatului.

CSS a fost înființată prin hotărârea nr. 5 din 25 martie 2012 a Senatului Universității din Oradea, are în componență 9 membri (Profesori titulari la Universitatea din Oradea, 3 studenți și un reprezentant al Sindicatului universitar CPU), lucrează în colaborare cu Biroul Permanent al Senatului, cu Consiliul de Administrație și cu prorectorul de specialitate, responsabil de problemele și activitățile studenților.

Unul dintre cele mai importante acte normative analizat în CSS, în ședința din 31.05.2012, a fost **Codul universitar al Drepturilor și Obligațiilor Studenților Universității din Oradea**, redactat de studenți după vechiul Cod din anul 2011, amendat cu propuneri venite din partea studenților, preluate din Ordinul privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului, cu nr. 3666 din 30.03.2012, aprobat și semnat de Ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului Cătălin Ovidiu Baba și publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 225 din 4.04.2012. Membrii Comisiei au amendat propunerile studenților și ale prorectorului de specialitate, aducând modificări venite în sprijinul studenților, prin reformularea a 5 articole, cu 9 subpuncte.

Alte documente normative analizate de CSS, în ședința din 5.07.2012, au fost **Contractul de management** ce a fost încheiat între Domnul Rector Prof.univ.dr. Constantin Bungău și Senatul Universității din Oradea, precum și **Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF) al Comisiei pentru probleme sociale și studenți**.

În ședința din 24.10.2012, CSS s-a întrunit pentru a dezbate propunerile venite din partea Serviciului de Relații Internaționale a Universității din Oradea referitoare la **criteriile de participare a studenților străini din țări terțe UE, din țări aparținând SEE și Confederației Elvețiene** la selecția pentru cele 6 burse oferite în anul universitar 2012-2013 de Guvernul României, prin Ministerul Afacerilor Externe, criterii necesare pentru depunerea în timp util a dosarelor studenților străini la minister.

Un ultim document important analizat și modificat în CSS, în ședința din 17.12.2012, a fost **Statutul studenților reprezentanți în Senatul Universității din Oradea**, membrii Comisiei au analizat articolele din vechiul statut, coroborându-le cu Legea Educației Naționale nr. 1 din 2011, precum și cu Carta Universității din Oradea, operând modificările necesare și impuse de noua legislație în domeniu.

Președinte,
prof.univ.dr. Marius Țepelea

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN
DATA DE 25.02.2013
Președinte: Prof.univ.dr. SORIN CURILĂ



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
SENAT



C.P. nr. 114, Oficiul Poștal 1, Str. Universității, nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 259 408114 sau 408491 Fax: +40 259 432789
e-mail: senat.presedinte@uoradea.ro sau
cancelar.general@uoradea.ro Pagina web: www.uoradea.ro

Nr. 2109 din 15.02.2013

Anexa 5

Comisia pentru Valorificarea și Administrarea Patrimoniului

RAPORT DE ACTIVITATE
AL COMISIEI PENTRU VALORIFICAREA ȘI ADMINISTRAREA PARTIMONIULUI
A SENATULUI UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA
ÎN ANUL 2012

În perioada iunie – decembrie 2012, Comisia pentru Valorificarea și Administrarea Patrimoniului din cadrul Senatului Universității din Oradea (CVAP) s-a întrunit în ședințe de lucru după cum urmează:

05.06.2012 – Analiza procedurii privind închirierea bunurilor disponibile temporar din cadrul UO. S-au propus reformulări la art.7 “este interzisă închirierea următoarelor bunuri de învățământ...”, la art.23 “Consiliul de Administrație al UO va elabora și prezenta Senatului UO semestrial sau de câte ori se consider necesar un raport privind închirierea bunurilor disponibile temporar din cadrul UO”.

17.07.2012 – Analiza și aprobarea cu unanimitate de voturi a ROF a CVAP.

14.09.2012 – Analiza propunerii Consiliului Resurse Materiale și Patrimoniu (CRMP) privind modificarea tarifelor de cazare la Baza Didactică și de Cercetare „Gaudeamus”. Propunerea a fost aprobată cu unanimitate de voturi

Analiza Propunerii de Regulament de Exploatare și Valorificare a Bazei Sportive. În urma analizei și discuțiilor s-a propus modificarea ultimului paragraf al Regulamentului referitor la “interdicția accesului pe baza sportivă” prin adăugarea următoarei prevederi: “Persoanelor care nu au primit autorizația utilizării acestora (nu se pot identifica drept membrii ai comunității academice sau nu pot prezenta dovada închirierii terenului)”. S-a solicitat Consiliului Resurse Materiale și Patrimoniu analiza și elaborarea unor propuneri privind modificarea pct.4 al Anexei 21 din HS 177/23.01.2012 pentru a pune de acord prevederile Regulamentului de Exploatare și Valorificare a Bazei Sportive cu tarifele prevăzute în Anexa menționată. De asemenea s-a solicitat CRMP elaborarea Regulamentului în conformitate cu formatul acceptat pentru redactarea regulamentelor.

27.09.2012 – Analiza Procedurii pentru înființarea și evaluarea laboratoarelor didactice. În urma dezbaterilor care au avut loc și a analizei efectuate, Comisia pentru Valorificarea și Administrarea Patrimoniului a formulat următoarea rezoluție: “Comisia propune aprobarea Procedurii pentru înființarea și evaluarea laboratoarelor didactice, cu recomandarea de a pune în concordanță fișa de audit intern pentru laboratoare din prezenta procedură (Anexa 2 la procedură) cu cea existentă în procedura de lucru a Corpului Auditorilor Interni pentru procesele de învățământ și cercetare (Anexa IV la procedură)”.

29.10.2012 – Analiza și supunere spre aprobare a Procedurii privind desfășurarea activității în cadrul Fondului Cinegetic denumit Pietroasa, propunând Senatului aprobarea acesteia.

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN
DATA DE 25.02.2013
Președinte: Prof.univ.dr. SORIN CURILĂ

Analiza Procedurii de lucru a Consiliului Resurse Materiale și Patrimoniu a Consiliului de Administrație, cu propunerea către Senatul Universității din Oradea de amânare a aprobării Procedurii de lucru a Consiliului Resurse Materiale și Patrimoniu a Consiliului de Administrație până după aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului de Administrație.

Analiza și supunere spre aprobare a Procedurii privind închirierea bunurilor imobile disponibile temporar, elaborată de CA. Întrucât au fost formulate numeroase observații pe parcursul analizei, s-a solicitat Consiliului Resurse Materiale și Patrimoniu a Consiliului de Administrație întrunirea CVAP și CRMP într-o ședință comună pentru a analiza Procedura privind închirierea bunurilor imobile disponibile temporar, cu precădere a Contractului de închiriere. CVAP a propus Senatului amânarea aprobării Procedurii, până după clarificarea prevederilor legate de Contractul de închiriere.

17.12.2012 – Analiza procedurii privind închirierea bunurilor imobile disponibile. În urma dezbaterilor care au avut loc și a analizei efectuate, Comisia pentru Valorificarea și Administrarea Patrimoniului a formulat următoarea rezoluție, cu votul unanim al participanților: Comisia propune aprobarea Procedurii pentru privind închirierea bunurilor imobile disponibile, cu următoarea modificare a art.4.1.2. lit.d „durata închirierii: ea este de maximum 4 ani, putându-se prelungi în tranșe de 4 ani, prin act adițional; pentru cazuri excepționale, când chiriașul se obligă să execute lucrări de investiții care necesită o durată de amortizare mai mare de patru ani, contractul poate fi încheiat pe o durată mai mare, cu aprobarea Senatului.”

Oradea,
28.01.2013

Președinte CVAP,
conf.dr.ing.ec. Ioan Țarcă

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN
DATA DE 25.02.2013
Președinte: Prof.univ.dr. SORIN CURILĂ





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
SENAT



C.P. nr. 114, Oficiul Poștal 1, Str. Universității, nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 259 408114 sau 408491 Fax: +40 259 432789
e-mail: senat.presidente@uoradea.ro sau
cancelar.general@uoradea.ro Pagina web: www.uoradea.ro

Nr. 2110 din 15.02.2013

Anexa 6

Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial intern

Anexa la Raportul Senatului Universității din Oradea privind activitatea desfășurată în primul an de funcționare în baza Legii 1 din 2011 februarie 2012 – februarie 2013

Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial intern, este o comisie de specialitate a Senatului Universității din Oradea și a fost constituită conform art.17 al.(6) din R.O.F. al Senatului Universității din Oradea.

În prezent comisia este formată din 10 membri, toți membri ai Senatului Universității din Oradea, președintele comisiei este d-na conf.univ.dr. Simona Aurelia Bodog, avizată prin HS nr 5/ 26.03.2012. Componenta comisiei a fost avizată în baza HS nr 7/ 26.04.2012 și actualizată prin HS nr 13/ 19.07.2012, datorită demisiei unor membri ai comisiei din Senatul Universității din Oradea și situației de incompatibilitate a acestora cu calitatea de membru al comisiei Senatului.

Pe parcursul anului 2012, preocupările **Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial intern**, au fost concentrate pe:

1. *Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei*, material realizat de către membrii comisiei și înaintat Senatului spre aprobare în ședința de Senat nr. 13/19.07.2012, conform Anexei nr.7 a H.S. nr. 13/19.07.2012, și care stă la baza desfășurării activității din cadrul comisiei;
2. Analiza și soluționarea materialelor repartizate de Biroul Permanent al Senatului;
3. Prelucrarea în cadrul comisiei a materialelor necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor comisiei.

În ceea ce privește **analiza și soluționarea materialelor repartizate de Biroul Permanent al Senatului**, pe parcursul anului 2012, comisiei i-au fost repartizate spre analiză următoarele materiale:

1. **Raportul anual privind starea Universității din Oradea pentru anul 2011**, secțiunea **2f. Situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare**. Raportul asupra acestei secțiuni a fost prezentat de către comisie prin președintele acesteia în cadrul ședinței de Senat nr.7/26.04.2012. La momentul respectiv, comisia a ridicat două probleme legate de **Situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare**, și anume:
 - a. Dacă a fost achiziționat și distribuit softul antiplagiat?
 - b. De ce nu s-au aplicat sancțiunile propuse de către Comisia de etică?
2. **Raportul Comisiei de analiză asupra solicitării d-lui prof.univ.dr. Cornel Antal prin adresa nr. 3771/23.03.2012**. În urma analizei acestui material comisia prin președintele acesteia a prezentat Senatului în cadrul ședinței de Senat nr.8/09.05.2012, **Propunerea privind solicitarea d-lui prof.univ.dr. Cornel Antal**

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN
DATA DE 25.02.2013
Președinte: Prof.univ.dr. SORIN CURILĂ

prin adresa nr. 3771/23.03.2012, care a fost aprobată de Senat în conformitate cu Anexa 4 la H.S. nr.8/09.05.2012, respectiv pentru punctul 1 din solicitare se propune aprobarea Raportului Comisiei de analiză înaintat prin adresa nr.5462/27.04.2012, iar pentru punctele 2-5 din solicitare se propune ca Senatul Universității din Oradea să considere relevant punctul de vedere al Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, comunicat Rectorului Universității din Oradea, prin Raportul de control nr.145/CCM/12.12.2011.

3. **Solicitarea de desfacere disciplinara a contractului de munca a d-lui prof.univ.dr. Ursul Mihai.** În urma analizei materialelor prezentate, comisia a considerat justificată solicitarea și a propus Senatului, în ședința de Senat nr.12/09.07.2012, desfacerea disciplinară a contractului de munca a d-lui prof.univ.dr. Ursul Mihai – a se vedea Anexa 9 a H.S. nr.12/09.07.2012;
4. **Solicitarea de desfacere disciplinara a contractului de munca a d-nei asist.univ. Fodor Alexandrina.** În urma analizei materialelor prezentate, comisia a considerat justificată solicitarea și a propus Senatului, în ședința de Senat nr.12/09.07.2012, desfacerea disciplinară a contractului de munca a d-nei asist.univ. Fodor Alexandrina – a se vedea Anexa 10 a H.S. nr.12/09.07.2012;
5. **Constituire posturi de cercetare la Facultatea de Arte.** Comisia a considerat adresa transmisă de Facultatea de Arte doar o informare asupra hotărârii luate de Consiliul Facultății de a-și constitui posturi de cercetare, motiv pentru care a propus Senatului în cadrul ședinței de Senat nr.21/17.12.2012, formularea unui răspuns către Facultatea de Arte cu privire la faptul că s-a luat la cunoștință de hotărârea Consiliului Facultății de Arte de a constitui posturi de cercetare așa cum era menționat în adresa Facultății de Arte. Propunerea membrilor Senatului a fost de amânare a acestui material, pentru a verifica dacă Senatul mai poate aproba o astfel de solicitare după ce în septembrie a aprobat statele de funcții pe anul 2012-2013. .
6. **Solicitarea Facultății de Științe Socio-Umane de menținere, în calitate de titular, după împlinirea vârstei de pensionare, a d-lui conf.univ.dr. Ioan Chelemen, până la finele anului universitar 2012-2013.** În urma analizei materialului, în baza raportului prezentat Senatului în cadrul ședinței de Senat nr.21/17.12.2012, comisia a propus aprobarea acestei solicitări pentru semestrul II al anului universitar 2012-2013 – a se vedea Anexa 6 a H.S. nr.21/17.12.2012.

Referitor la **materialele prelucrate în cadrul comisiei pentru îndeplinirea atribuțiilor comisiei**, cu ocazia ședințelor lunare, președintele și membrii acesteia au prelucrat următoarele materiale:

1. Ordinul MFP nr.946/2005 privind aplicarea Codului Controlului Intern;
2. Programul anual de dezvoltare managerială;
3. Regulamentului de aplicare a Codului Controlului Intern în cadrul Universității din Oradea;
4. Codul controlului intern cuprinzând Standardele de management/control intern la entitățile publice;
5. Îndrumar metodologic pentru dezvoltarea controlului intern în entitățile publice;
6. Dezvoltarea sistemului de control managerial la nivelul entităților publice.

Președinte,
Conf.univ.dr. Simona Aurelia Bodog



APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN
DATA DE 25.02.2013
Președinte: Prof.univ.dr. SORIN CURILĂ