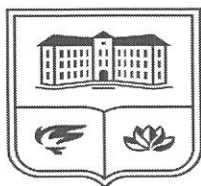


Avea 16 d.
H.S. 12/31.10.2024

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
REGISTRATURA
Intrări / Ieșiri
Nr. 15472 din 18.10.2024



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

Nr. înreg. FSE: 1340 din data de 18.10.2024

Plaviz CA și aprobare SUC
Prorector MI
[Signature]

CĂTRE,

**Conducerea Universității din Oradea,
În atenția d-lui Prorector Prof.univ.dr.habil. Gabriel BENDEA**

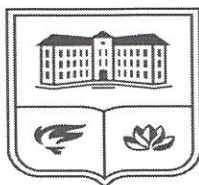
Prin prezenta vă înaintăm Procedura pentru ocuparea prin concurs a posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată în Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice așa cum a fost modificată și avizată în ședința de Consiliu al Facultății de Științe Economice din data de 18.10.2024.

Cu deosebit respect,

Decan,

Prof. univ. dr. habil. Claudia Diana SABĂU - POPA





UNIVERSITATEA DIN ORADEA

**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România

Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409

Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

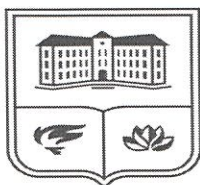
PROCEDURA

**privind organizarea, desfășurarea și ocuparea prin concurs
a posturilor didactice și de cercetare, pe perioadă nedeterminată,
la Facultatea de Științe Economice a Universității din Oradea**

Cuprins:

Cap. I. Aspecte generale.....	2
Cap.II. Pregătirea concursurilor pe post.....	3
Cap.III. Înscrierea la concurs	5
Cap.IV. Desfășurarea concursurilor pe post	9
Cap V. Dispoziții finale.....	17
DOMNULE RECTOR,	18
Certificăm legalitatea înscrierii la concurs.....	18
Anexa nr. 2	19
Anexa nr. 3 – Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale.....	22
Anexa nr. 4 – Declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate.....	44
Anexa nr. 5 – Referat de apreciere asupra concursului pentru ocuparea posturilor	45
Anexa nr. 6 – Fișa de evaluare	48
Anexa nr. 7 – Raport asupra concursului	50
Anexa nr. 8 – Declarație pe propria răspundere privind evitarea situației de incompatibilitate sau de conflict de interese	53
Anexa nr. 9 – Acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal de către U.O. ...	54





Cap. I. Aspecte generale

Art. 1. La Facultatea de Științe Economice (FSE) din cadrul Universității din Oradea (U.O.), posturile didactice și de cercetare vacante se ocupă, pe durată nedeterminată, numai prin *concurs public*, în conformitate cu:

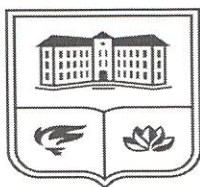
- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1339/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior;
- Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.129/2016 privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare – dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare din 20.12.2016;
- Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea din Oradea, aprobată în Senatul Universității din Oradea la 29 ianuarie 2024;
- prezenta procedură, numită în continuare *Procedura proprie a Facultății de Științe Economice* și alte acte normative în vigoare la data susținerii concursurilor.

Art. 2. (1) Concursul public pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post didactic sau de cercetare se organizează numai dacă acesta este vacant, respectiv dacă este prevăzut astfel în statul de funcții, întocmit anual, sau dacă este vacantat pe parcursul anului universitar, în funcție de strategia facultății și cu respectarea *Criteriilor privind scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare vacante* în vigoare la nivelul Universității din Oradea, pentru fiecare departament.

(2) Posturile propuse a fi scoase la concurs se înaintează de către directorul de departament, în structura căruia se află postul, în maxim 15 zile calendaristice de la începerea fiecărui semestru al anului universitar, către Consiliul FSE, astfel (cu următoarele documente):

- Adresă de înaintare – în care posturile vor fi individualizate prin indicarea poziției din statul de funcții al departamentului, a disciplinelor din structura postului și a criteriului de scoatere la concurs, menționându-se dacă postul este vacant sau vacantat;
- Extras din statul de funcții care conține posturile scoase la concurs;





UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

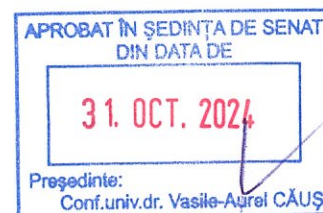
- Referat de justificare a necesității și caracterului unic al posturilor vacante, **cu respectarea criteriilor pentru scoaterea posturilor vacante la concurs public** și resursele financiare pentru susținerea postului, avizat de Consiliul Departamentului;

- Documente care să justifice îndeplinirea la nivel de departament, a *Criteriilor privind scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare vacante* în vigoare la nivelul Universității din Oradea.

(3) Lista posturilor propuse pentru ocuparea prin concurs **public, avizată de Consiliul Facultății**, este aprobată de decan și înaintată Consiliului de Administrație al Universității în vederea aprobării.

Art. 3. Posturile didactice și de cercetare pe care Facultatea de Științe Economice le poate scoate la concurs sunt:

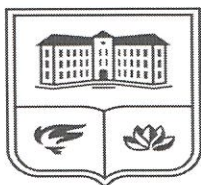
- a) asistent universitar ;
- b) lector universitar;
- c) conferențiar universitar;
- d) profesor universitar;
- e) asistent de cercetare;
- f) cercetător științific;
- g) cercetător științific gradul III;
- h) cercetător științific gradul II;
- i) cercetător științific gradul I.



Cap.II. Pregătirea concursurilor pe post

Art. 4. În urma publicării în Monitorul Oficial a posturilor vacante scoase la concurs, se solicită departamentelor FSE următoarele informații referitoare la posturile respective:

- Descrierea postului scos la concurs;
- Atribuții/ activități aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică, respectiv norma de cercetare;



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

- Tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea sau tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susținute efectiv, cu indicarea bibliografiei orientative;

Art. 5. (1) Informațiile menționate la art. 4, prezentate de departamente, se centralizează la nivelul FSE și se supun avizării Consiliului Facultății, care va stabili:

- Procedura de concurs, în conformitate cu Decizia Rectorului privind Ghidul desfășurării concursurilor pentru posturile didactice și de cercetare;

- Calendarul concursului, **inclusiv data, ora și locul desfășurării probelor**;

(2) Informațiile centralizate la nivelul FSE, procedura de concurs și calendarul concursului la nivel FSE, vor fi completate cu informații privind:

- Salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării;

- Lista documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs;

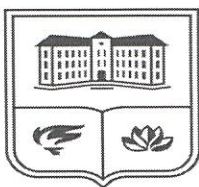
- Adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs.

(3) Toate aceste informații sunt înaintate către Conducerea U.O., pentru publicarea pe site-ul web specializat administrat de ministerul tutelar, pe prima pagina a site-ului www.uoradea.ro, la loc vizibil și în Monitorul Oficial al României, cu cel puțin 2 luni înainte de data desfășurării primei probe de concurs.

(4) Anunțurile referitoare la posturile de conferențiar universitar și profesor universitar, cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I, vor fi transmise spre publicare și în limba engleză.

(5) Toate informațiile referitoare la concurs (anunțul public privind posturile scoase la concurs; tematica posturilor scoase la concurs; data, ora și locul desfășurării concursului; tema pentru proba practică respectiv tema prelegerii didactice/științifice, tema prelegerii publice) vor fi publicate pe pagina web a Universității din Oradea, www.uoradea.ro, butonul Concursuri pe posturi. Responsabil pentru publicarea acestor informații este prorectorul care gestionează managementul academic.





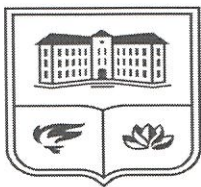
Cap.III. Înscrierea la concurs

Art.6. (1) Înscrierea la concurs pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare la FSE **începe** în ziua publicării postului scos la concurs în M.O. al României și se încheie cu cel puțin 15 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de concurs.

(2) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare, candidatul întocmește un dosar (opis dosar de concurs – **ANEXA 2** la prezenta Procedură), care conține următoarele documente:

- Cererea de înscriere la concurs, înregistrată la Universitatea din Oradea, semnată de candidat, însoțită de o declarație pe proprie răspundere (scrisă de mână) privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar - model tip **ANEXA 1** la prezenta Procedură.
- O propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini.
- Curriculum vitae al candidatului în format scris și în format electronic, trebuie să includă informații despre: studiile efectuate și diplomele obținute, experiența profesională și locurile de muncă, proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute (în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate), premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.
- Lista de lucrări a candidatului, în format scris și în format electronic, ce va fi va fi structurată astfel:
 - o listă **cuprinzând maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii**, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol;
 - teza sau tezele de doctorat;
 - brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială și intelectuală;



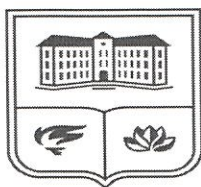


UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

- cărți și capitole în cărți;
 - articole/studii în extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
 - publicații în extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;
 - alte lucrări și contribuții științifice.
- Fișa de verificare a îndeplinirii cerințelor și standardelor minimale (Anexa 3 la prezenta procedură), conform standardelor minimale în vigoare stabilite de Comisia CNATDCU: Comisia de Științe Economice și Administrarea Afacerilor sau comisia CNADTCU specifică domeniului pentru posturile scoase la concurs care conțin discipline care se încadrează în alte domenii, după caz.. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat;
 - Documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia conform cu originalul a diplomei de doctor și, în cazul în care aceasta a fost obținută în străinătate, copie conform cu originalul a atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
 - pentru candidații la funcția de profesor universitar, copia ordinului ministrului care atestă abilitarea, iar în cazul în care a fost obținut în străinătate, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acestuia de către statul român;
 - Rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat și, după caz, a tezei de abilitare, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
 - Declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;
 - copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului (diplomă de bacalaureat, diplomă de licență, diplomă de master);
 - copii ale suplimentelor la diplomă, foilor matricole sau situațiilor școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii absolvit;



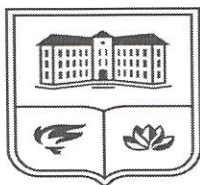


UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

- copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;
 - în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui, respectiv certificatul de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
 - maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
 - pentru candidații la funcția de conferențiar universitar/cercetător științific gradul II, respectiv profesor universitar/cercetător științific gradul I: 3 scrisori de recomandare, conform art. 13 din Metodologia UO de concurs;
 - certificat de cazier judiciar;
 - certificat de integritate comportamentală;
 - certificat medical, eliberat pe un formular specific, adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății;
 - avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății;
 - acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal de către UO.
- (2) Curriculumul vitae al candidatului trebuie să includă:
- a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
 - b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior;
 - c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
 - d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.





UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

(3) La dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD sau alt format electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat, în vederea transmiterii către comisia de concurs. Pe CD/DVD se prezintă toate documentele din dosar, scanate în format PDF, fiecare document ca fișier separat; Lista de lucrări, CV-ul și Anexa 3 „Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimele” se scanează ca fișiere separate PDF, cu dată, dar – după caz - fără CNP, fără semnătură și fără adresă de domiciliu (documentele tiparite din dosar trebuie semnate), iar în total cele 3 fișiere nu vor fi mai mari de 10 MB (restricție impusă de site-ul ministerului de resort, dedicat concursurilor); în varianta tipărită și semnată din dosar, aceste 3 documente - Lista de lucrări, CV-ul și Anexa 3 „Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimele” – vor conține toate datele și informațiile conform modelului și cerințelor din metodologia de concurs a U.O. și din prezenta Procedură, dar în varianta scanată PDF de pe CD/DVD, vor lipsi CNP-ul, semnătura și adresa de domiciliu.

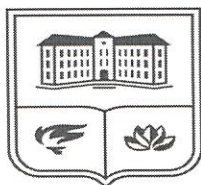
(4) Dosarul de concurs este constituit de candidat și, împreună cu suportul electronic care conține dosarul scanat, se depune la adresa U.O. specificată pe pagina web a U.O. dedicată concursului, direct sau prin intermediul serviciilor poștale sau de curierat, care permit confirmarea primirii.

Art.7. (1) Candidații la posturile de **conferențiar universitar** sau cercetător științific gradul II trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 scrisori de recomandare referitoare la calitățile profesionale ale candidatului din partea unor **specialiști recunoscuți** din domeniul respectiv **care nu fac parte din comisia de concurs**, din țară sau din străinătate, **și nu sunt titulari ai** instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs.

(2) Candidații la posturile de **profesor universitar** sau cercetător științific gradul I trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 scrisori de recomandare referitoare la calitățile profesionale ale candidatului din partea unor **specialiști recunoscuți** din domeniul respectiv **care nu fac parte din comisia de concurs**, din străinătate.

(3) În cazul domeniilor cu specific național, scrisorile de recomandare pentru candidații la posturile de **profesor universitar** pot proveni și din partea unor **specialiști recunoscuți** din domeniul respectiv din România, **și care nu sunt titulari ai** instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs.





Cap.IV. Desfășurarea concursurilor pe post

Art.8. (1) Derularea concursului are loc **în cel mult 45 de zile** de la data încheierii perioadei de înscriere.

Art.9. (1) Comisia de concurs este formată **din 5 membri**, incluzând președintele acesteia, specialiști în domeniul postului scos la concurs sau în domenii apropiate, **plus minim 2 membri supleanți**.

(2) Președintele comisiei de concurs poate fi directorul departamentului, conducătorul școlii doctorale, decanul sau prodecanul facultății, în care se regăsește postul, un cadru didactic titular în universitate specialist în domeniul postului sau într-un domeniu apropiat, delegat în acest scop prin votul consiliului departamentului, respectiv al consiliului facultății care organizează concursul. La desemnarea președintelui comisiei de concurs va fi desemnat și un președinte supleant (care va putea îndeplini și funcția de membru supleant al comisiei de concurs).

(3) În cazul indisponibilității participării unui membru la lucrările comisiei, membrul respectiv este înlocuit de **un membru supleant ales de președintele comisiei**.

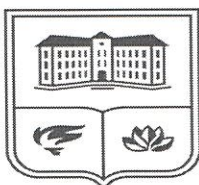
(4) Membrii comisiei de concurs trebuie să dețină titlul de doctor și să aibă un titlu didactic sau de cercetare superior sau cel puțin egal cu cel al postului scos la concurs.

(5) Membrii comisiei pot fi din interiorul sau din afara U.O., din țară sau din străinătate.

(6) Pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul II sau cercetător științific gradul I, **cel puțin 3 membri ai comisiei trebuie** să fie din afara U.O., din țară sau din străinătate.

(7) În scopul exclusiv al participării în comisia de concurs, echivalarea titlurilor didactice ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice din țară se face prin aprobarea de către Senatul universitar a componenței nominale a comisiei.

Art.10. (1) Stabilirea componenței nominale a comisiei de concurs se face după publicarea anunțului de scoatere la concurs a postului, pentru fiecare post scos la concurs, la propunerea și cu avizul favorabil al Consiliului Departamentului în structura căruia se află postul. Consiliul Departamentului va asigura înaintarea la Decanatul FSE a propunerii privind componența nominală a comisiei de concurs, însoțită de extras din procesul-verbal al ședinței Consiliului Departamentului în care componența astfel înaintată a primit avizul favorabil. Consiliul



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

Departamentului în structura căruia se află postul scos la concurs are responsabilitatea de a obține acordul de participare al președintelui și membrilor propuși în comisia de concurs, inclusiv a membrilor supleanți.

(2) Decanul prezintă Consiliului facultății, pentru avizare, componența nominală a comisiei de concurs propusă de Consiliul Departamentului.

(3) Componența nominală a comisiei de concurs, împreună cu avizul Consiliului FSE, este transmisă Senatului universitar de Decan sau de un delegat al acestuia și este supusă aprobării acestuia; în urma aprobării de către Senatul universitar, comisia de concurs este numită prin decizia rectorului.

Art.11. (1) După avizarea juridică a candidaților înscriși la concurs, președintele comisiei de concurs va asigura transmiterea către membrii comisiei de concurs (inclusiv supleanți) a formatului electronic al dosarelor candidaților înscriși la concurs care au primit avizul juridic, împreună cu documentele necesare desfășurării concursului și se va asigura că membrii comisiei nu se află în situație de incompatibilitate sau de conflict de interese prevăzute de actele normative în vigoare cu niciunul din candidați; în acest scop, președintele comisiei de concurs va solicita ca fiecare membru al comisiei de concurs să-i predea o *Declarație pe propria răspundere* întocmită și semnată în 1 exemplar original, în conformitate cu formatul-tip prevăzut în **ANEXA nr. 8** la prezenta Procedură. După concurs, respectivele declarații se vor include în dosarul candidatului, în vederea înaintării la Serviciul Resurse Umane al U.O., alături de celelalte documente ale candidatului.

(2) Deciziile comisiei de concurs sunt luate prin votul secret al membrilor.

(3) Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de președinte.

(4) Hotărârea comisiei este validă dacă a întrunit votul a cel puțin 3 membri.

Art. 12. (1) Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:

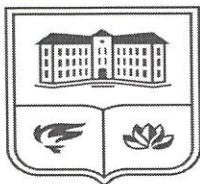
a) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului;

b) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;

c) competențele didactice ale candidatului;

d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;





UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;

f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;

g) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât U.O.

Comisia de concurs are obligația de a verifica și constata îndeplinirea de către candidat a standardelor minime naționale.

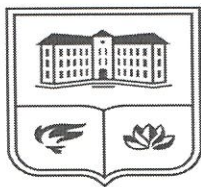
(2) Candidatul la concursul pentru ocuparea unui post didactic în cadrul Facultății de Științe Economice a Universității din Oradea trebuie să dețină diplomă/titlul științific de doctor în Științe.

(3) Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs pe baza dosarului de concurs și, adițional, printr-una sau mai multe probe de concurs, incluzând prelegeri, susținerea unor cursuri sau altele asemenea, conform prezentei Proceduri a FSE. Universitatea din Oradea anunță pe pagina web a concursului ziua, ora și locul desfășurării probelor de concurs, în urma aprobării acestora de Consiliul FSE și transmiterii informațiilor respective către Conducerea U.O., prin grija Decanului sau a unui delegat al acestuia.

Art. 13. (1) Asistentul universitar, asistentul de cercetare și cercetătorul științific sunt angajați prin concurs public, din rândul absolvenților instituțiilor acreditate de învățământ superior, cu diplomă de licență (3 sau 4 ani) și cu diplomă de master (sistem Bologna), dacă îndeplinesc următoarele condiții:

- deține o diplomă de doctor sau este înmatriculat la un program de studii doctorale, fără depășirea perioadei maxime de studii, care include prelungirile admisibile conform legii;
- au publicat *minimum 4 lucrări* (articole, studii) in extenso, în reviste de specialitate indexate în cel puțin 3 baze de date internaționale sau cotate Web of Science, din care, la un articol, are calitatea de unic autor, prim-autor sau autor corespondent;
- au prezentat *minimum 4 lucrări* științifice la conferințe internaționale în domeniu, dintre care minimum 1 la conferințe având în istoric Proceedings indexat ISI





UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

- îndeplinesc criteriile specifice FSE prevăzute în Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare la Facultatea de Științe Economice (ANEXA nr. 3 la prezenta Procedură), criterii care nu pot coborî sub nivelul standardelor minimale naționale.

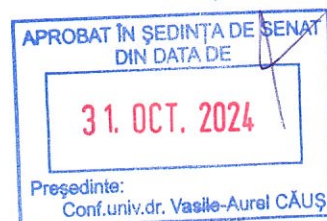
(2) Probele de concurs pentru postul de asistent universitar, asistent de cercetare și cercetător științific includ și **proba scrisă și practică**.

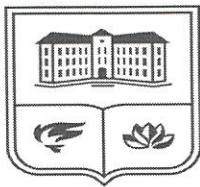
a. Proba scrisă – se desfășoară la data stabilită prin Calendarul de desfășurare al concursurilor pe post la nivel de FSE, la departamentul de specialitate prin întocmirea unei lucrări scrise de către candidat. Candidatul va extrage biletul de concurs. Biletele de concurs (minim 3 bilete), se vor întocmi de către Comisia de concurs, conform tematicii și bibliografiei anunțate.

b. Proba practică - susținerea unui seminar – tema seminarului se anunță cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea concursului pe post, prin postare pe pagina web a U.O. și pagina FSE. Proba practică se susține în fața comisiei de concurs și a studenților invitați. Această probă conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei și a publicului. Candidatul trebuie să obțină la această probă minim nota 9.00.

Art. 14. (1) Pentru ocuparea unui post de **lector universitar** sau **cercetător științific gradul III** candidații, **absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior acreditate**, cu diplomă de licență (3 sau 4 ani) și cu diplomă de master (sistem Bologna), trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- dețin diplomă/titlul științific de doctor;
- **îndeplinesc standardele minimale de ocupare a posturilor didactice**, specifice funcției didactice de lector universitar, prevăzute de legislația în vigoare. Aceste standarde constituie criteriu de evaluare a universităților;
- au publicat *minimum 1 articol in extenso în revistă indexată WoS* și are minim 1 citare independentă (exclus autocitări și semi-autocitări) în revistă indexată WoS;
- au publicat *minimum 4 lucrări* (articole, studii) in extenso, în reviste de specialitate indexate în cel puțin 3 baze de date internaționale (BDI) sau cotate Web of Science;





UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

- au prezentat minimum 4 lucrări științifice la conferințe internaționale în domeniu, dintre care minimum 1 la conferințe având în istoric Proceedings indexat ISI;
- îndeplinesc cel puțin 75% din punctajul aferent postului de conferențiar stabilit prin standardele minime CNATDCU, respectiv: punctaj $S=P+C$: minim 1,125.
- îndeplinesc criteriile specifice FSE prevăzute în *Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare la Facultatea de Științe Economice (ANEXA nr. 3 la prezenta Procedură)*, criterii care nu pot coborî sub nivelul standardelor minime naționale.

(2) Probele de concurs pentru **postul de lector universitar** sau cercetător științific gradul III candidații constau în analiza dosarului de concurs și susținerea unei prelegeri cu caracter didactic pentru postul de lector universitar sau cu caracter științific pentru postul de cercetător științific grad III, în prezența comisiei de concurs.

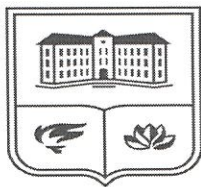
(3) Tematica aferentă concursului se publică pe pagina web a U.O. și pagina FSE, o dată cu publicarea anunțului de scoatere a postului la concurs.

(4) Tema prelegerii didactice/științifice se stabilește de către președintele de comisie cu consultarea membrilor acesteia și se anunță candidaților cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea concursului pe pagina web a U.O. și pagina FSE. Această probă conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei și a publicului.

Art. 15. Pentru ocuparea postului de **conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II**, candidații, absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior acreditate, trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- dețin diplomă/titlul științific de doctor;
- îndeplinesc standardele minime naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției de *conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II*, aprobate prin ordin al ministrului de resort;
- îndeplinesc criteriile specifice FSE prevăzute în *Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare la Facultatea de Științe Economice (ANEXA nr. 3 la prezenta Procedură)*, criterii care nu





UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

pot coborî sub nivelul standardelor minimale naționale aprobate prin ordin al ministrului de resort.

Art. 16. Pentru ocuparea postului de **profesor universitar sau cercetător științific grad I**, candidații, absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior acreditate, trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- dețin diplomă/titlul științific de doctor;
- îndeplinesc standardele minimale naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de **profesor universitar sau cercetător științific gradul I**, aprobate prin ordin al ministrului de resort;
- dețin atestat de abilitare;
- îndeplinesc criteriile specifice FSE prevăzute în *Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare la Facultatea de Științe Economice stabilite de Comisia CNATDCU: Comisia de Științe Economice și Administrarea Afacerilor sau de comisia CNADTCU specifică domeniului pentru posturile scoase la concurs care conțin discipline care se încadrează în alte domenii (ANEXA nr. 3 la prezenta Procedură)*, criterii care nu pot coborî sub nivelul standardelor minimale naționale aprobate prin ordin al ministrului de resort

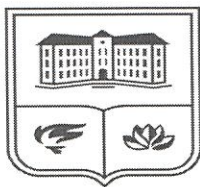


Art.17. Concursul pentru ocuparea postului de **conferențiar universitar sau cercetător științific grad II și profesor universitar sau cercetător științific grad I** constă cel puțin în analiza dosarului de concurs și susținerea unei **prelegeri didactice** pentru posturile de conferențiar și profesor universitar - **sau științifică** - pentru posturile de cercetător științific gradul II și I.

(1) **Prelegerea didactică** conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei și a publicului.

(2) Tema prelegerii **didactice/științifice** se stabilește de către președintele comisiei de concurs cu consultarea membrilor acesteia și se anunță candidaților cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de susținere, prin postare pe pagina web a U.O și pagina FSE, în urma transmiterii informațiilor respective către Conducerea U.O., prin grija Președintelui comisiei de concurs.

Art. 18. (1) Pentru fiecare post, comisia de concurs întocmește **Fișa de evaluare pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare la Facultatea de Științe Economice** (ANEXA



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

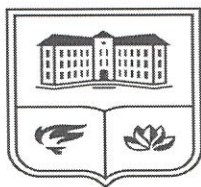
nr. 5 la prezenta Procedură), decide ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate.

(2) Fiecare membru al comisiei întocmește propriul *Referat de apreciere asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare la Facultatea de Științe Economice, pentru fiecare candidat în parte* (ANEXA nr. 6 la prezenta Procedură).

(3) Președintele comisiei de concurs întocmește un *Raport asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare la Facultatea de Științe Economice* (ANEXA nr. 7 la prezenta Procedură), pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de concurs și cu respectarea ierarhiei candidaților decisă de comisie. Raportul asupra concursului este aprobat prin decizie a comisiei de concurs și este semnat de fiecare dintre membrii comisiei de concurs și de către președintele comisiei.

(4) Președintele comisiei de concurs transmite **raportul asupra acestuia** (ANEXA nr. 7 la prezenta Procedură), aprobat prin decizie a comisiei, *Referatul de apreciere asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare la Facultatea de Științe Economice, pentru fiecare candidat în parte* (ANEXA nr. 6 la prezenta Procedură) întocmit de fiecare membru al comisiei de concurs în parte, *Fișa de evaluare pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare la Facultatea de Științe Economice* (ANEXA nr. 5 la prezenta Procedură) întocmită de comisie, declarațiile pe propria răspundere ale membrilor comisiei prezenți la concurs privind evitarea situației de incompatibilitate sau de conflict de interese (ANEXA nr. 8 la prezenta Procedură), precum și dosarul original al candidatului, către conducerea FSE, respectând termenul prevăzut de calendarul pentru desfășurarea concursului stabilit de Conducerea U.O. și/sau de Consiliul FSE. **Art. 19. (1)** În urma desfășurării concursurilor pe post, președinții comisiilor de concurs înaintează documentele menționate la Art.18 (4), decanului FSE sau prodecanului desemnat de Decan, care centralizează rezultatele și întocmește **Raportul asupra concursului în urma desfășurării concursurilor pe post la nivel de facultate.**

(2) Rezultatul concursului se publică pe pagina web a concursului, în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea concursului.



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

(3) Acest *Raport asupra concursurilor* la nivel de FSE se prezintă de către Decan în ședința de Consiliu de validare a rezultatelor concursurilor pe post, pentru solicitarea avizării fiecărui rezultat obținut de candidați.

(4) Pentru validarea concursului este necesară prezența a două treimi din membrii Consiliului facultății.

(5) Consiliul FSE analizează respectarea procedurilor și acordă sau nu avizul său raportului asupra concursului din această perspectivă. Orice vot împotrivă sau abținere va trebui justificat și are drept de veto în cazul dovedirii încălcării procedurilor legale în vigoare.

(6) Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de Consiliul FSE.

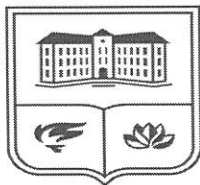
Art.20. Aceste rezultate sunt consemnate în Procesul verbal al ședinței de Consiliu FSE. În urma avizării în Consiliu a rezultatelor concursurilor pe post desfășurate la nivelul Facultății de Științe Economice, pe baza procesului verbal, se întocmește **un extras de proces verbal** al ședinței acestuia, la care se atașează o copie a convocatorului de la ședință (cu semnăturile tuturor celor prezenți). Aceste acte se adaugă la dosarul fiecărui candidat și se înaintează secretariatului general al U.O, conform Procedurii de concurs FSE.

Art. 21. (1) În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea procedurii de evaluare pe baza criteriilor prevăzute la art. 16 alin. (2) din prezenta metodologie și/sau nerespectarea procedurilor privind organizarea și desfășurarea concursului, candidatul poate formula contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului. Contestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura U.O. și se soluționează de către comisia de soluționare a contestațiilor. Soluția se anunță în cel mult 2 zile lucrătoare de la depunerea contestației, pe pagina web a concursului.

(3). Comisiile de soluționare a contestațiilor se stabilesc în același timp și parcurgând aceeași procedura cu comisiile de concurs. Membrii comisiei de concurs nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor. În urma aprobării de către senatul universitar, comisia de soluționare a contestațiilor este numită prin decizie a rectorului.

Art. 22. În cazul în care postul scos la concurs nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat, cu respectarea integrală a procedurii de concurs.





UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

Art. 23. Rezultatul concursului se publică pe pagina web a concursului și pe pagina FSE, în termen de 2 zile lucrătoare, respectând termenul prevăzut de calendarul aprobat la nivelul U.O. și/sau al FSE.

Cap V. Dispoziții finale

Art. 24. (1) Se consideră a fi implicate în procedura de concurs, persoanele care:

- a) participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de concurs;
- b) sunt membri sau membri supleanți ai comisiei de concurs;
- c) sunt implicați în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul concursului;
- d) sunt implicați în soluționarea contestațiilor.

(2) Nu pot fi implicate în procedura de concurs persoanele care:

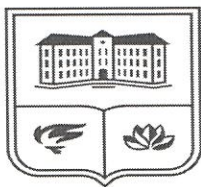
- a) sunt soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu unul sau mai mulți candidați;
- b) sunt angajate în aceeași instituție cu un candidat care deține o funcție de conducere și sunt subordonate ierarhic candidatului.

Pentru posturile scoase la concurs care se încadrează în alte domenii, se va utiliza grila CNADTCU specifică domeniului.

Prezenta procedură a fost actualizată de către Consiliul Facultății de Științe Economice la data de 18.10.2024, conform reglementărilor în vigoare și intră în vigoare odată cu adoptarea sa de către Senatul Universității din Oradea.

DECAN,
Prof.univ.dr.habil. Claudia Diana SABĂU-POPA





UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Facultatea de Științe Economice

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România

Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409

Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

*Se aprobă
RECTOR,*

*Anexa nr. 1
la Metodologia de concurs pentru
ocuparea posturilor didactice și de
cercetare*

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul.....născut la data de
(ziua, luna, anul)..... în localitatea....., domiciliat în
localitatea..... str..... nr..... bloc..... sc..... ap..... etaj.....
județul..... telefon....., cartea de identitate seria
nr..... eliberată de la data,
absolvent al Facultății, programul de studii
....., promoția, cu media generală și media
..... / la examenul de finalizare licență / master, angajat al
..... în funcția de,
vă rog să binevoiți a-mi aproba înscrierea la concursul pentru ocuparea postului de
..... poziția, disciplinele
.....

la Departamentul.....
Facultatea.....

Menționez că sunt doctor în științe din data de (Ordin ME) în
domeniul.....

**Cunoscând prevederile art. 326 din Noul Cod Penal cu privire la falsul în
declarații, declar pe propria răspundere că informațiile prezentate în dosarul de concurs
sunt veridice și datele furnizate corespund în totalitate realității.**

Data.....

Semnătura.....

Notă: Candidații declarați admiși vor încheia cu Universitatea din Oradea un contract de
muncă, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată.

Către

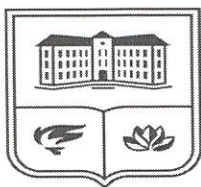
Conducerea Universității din Oradea

Certificăm legalitatea înscrierii la concurs

BIROUL JURIDIC

Data.....Semnătura.....





UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Facultatea de Științe Economice

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România

Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409

Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

Anexa nr. 2
la Metodologia de concurs pentru
ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante

UNIVERSITATEA DIN ORADEA FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

OPIS

DOSAR DE CONCURS pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

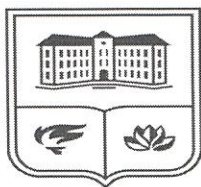


DATE DESPRE CANDIDAT:

NUME _____ PRENUME _____ CNP _____
Postul pentru care candidează _____ Poziția _____
Disciplinele _____
Departamentul _____
Facultatea _____

1. În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic vacant candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente:

Nr. crt.	DOCUMENTE DEPUSE	DA	NU
1.	Cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat însoțită de o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar - model tip (Anexa 1).		
2.	Propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică.		
3.	Curriculum vitae conform Metodologiei cadru, art. 14.		
4.	Lista de lucrări conform Metodologiei cadru, art. 15.		
5.	Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime pentru ocuparea postului (Anexa 3).		
6.	Copia diplomei de doctor în științe (sau adeverință privind calitatea de student-doctorand pentru postul de asistent universitar) și, în cazul în care aceasta a fost obținută în străinătate, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia de către statul român - se va prezenta documentul în original pentru conformitate		



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

**Facultatea de
Științe Economice**

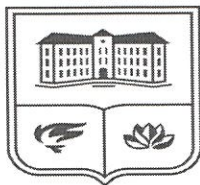
Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România

Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409

Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

7.	Pentru posturile de profesor universitar, copia ordinului ministrului care atestă abilitarea / dreptul de conducere de doctorat și, în cazul în care a fost obținut în străinătate, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acestuia de către statul român.		
8.	Rezumatul tezei de doctorat și, după caz, a tezei de abilitare, pe maxim o pagină fiecare, în limba română și în limba engleză.		
9.	Declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate (Anexa 4)		
10.	Pentru posturile de profesor universitar, cel puțin 3 scrisori de recomandare referitoare la calitățile profesionale ale candidatului din partea unor specialiști recunoscuți din domeniul respectiv care nu fac parte din comisia de concurs , din străinătate.		
11.	Pentru posturile de conferențiar universitar, cel puțin 3 scrisori de recomandare referitoare la calitățile profesionale ale candidatului din partea unor specialiști recunoscuți din domeniul respectiv care nu fac parte din comisia de concurs , din țară sau din străinătate, și nu sunt titulari ai instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs.		
12.	Copii ale altor diplome sau atestate de recunoaștere care atestă studiile candidatului: diplomă de bacalaureat, diplomă de licență, diplomă de master - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.		
13.	Copii ale foilor matricole, suplimentelor la diplomă sau situațiilor școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.		
14.	Copia cărții de identitate ori a pașaportului, sau a altui document echivalent cărții de identitate ori pașaportului - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.		
15.	În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui – certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.		
16.	Certificat de cazier judiciar		
17.	Certificat de integritate comportamentală		
18.	Certificat medical		
19.	Avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică.		
20.	Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări, selecționate de către candidat și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.		
21.	Acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal de către U.O.		

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE
31. OCT. 2024
Președinte:
Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

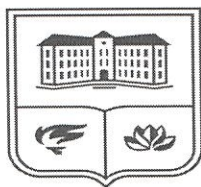
2 Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format tipărit sau nu pot fi scanate (interpretări teatrale sau muzicale, tablouri etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii.

3. La dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD sau alt format electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat, în vederea transmiterii către comisia de concurs și încărcarea dosarului pe site. Lista de lucrări, CV-ul și Fișa de verificare (Anexa 3) vor fi scanate ca fișiere separate, fără a depăși împreună 10 MB. Pe documentele scanate nu vor apărea datele personale ale candidatului (CNP, adresa de domiciliu și semnătura).

Verificat la depunerea dosarului
S.R.U.

Candidat





UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

**Anexa nr. 3 – Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime
la Procedura de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare**

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

**FIȘA DE VERIFICARE
A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare**

I. DATE DESPRE CANDIDAT

NUMELE _____ PRENUMELE _____ CNP _____ Post

ul pentru care candidează _____

Disciplinele _____

Poziția în Statul de funcții _____

Departamentul _____

Facultatea _____

Gradul didactic actual _____

Poziția în Statul de funcții _____

Disciplina _____

Departamentul _____

Facultatea _____

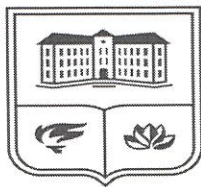
Universitatea _____



II. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS

1. Studii universitare de licență și masterat

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior	Domeniul	Perioada	Titlul acordat



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

2. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

3. Studii și burse postdoctorale

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Grade didactice/profesionale

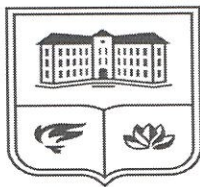
Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Titlul/funcția didactică/ gradul profesional

III. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR SPECIFICE

1. Asistent universitar, asistent de cercetare, cercetător științific

- este absolvent al unei instituții acreditate de învățământ superior;
- deține diplomă/titlul științific de doctor conform prevederilor de la **Art. 12. (2)** anterior sau este înmatriculat la un program de studii doctorale, fără depășirea perioadei maxime de studii, care include prelungirile admisibile conform legii;
- a publicat *minimum 4 lucrări* (articole, studii) în extenso, în reviste de specialitate indexate în cel puțin 3 baze de date internaționale sau cotate Web of Science, din care, la un articol, are calitatea de unic autor, prim-autor sau autor corespondent;
- a prezentat *minimum 4 lucrări* științifice la conferințe internaționale în domeniu, dintre care minimum 1 la conferințe având în istoric Proceedings indexat ISI. îndeplinește





UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

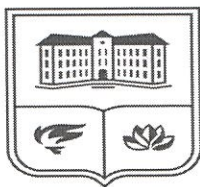
Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

criteriile specifice FSE prevăzute în *Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare la Facultatea de Științe Economice stabilite de Comisia CNATDCU: Comisia de Științe Economice și Administrarea Afacerilor (ANEXA nr. 3 la prezenta Procedură).*

- satisface **alte cerințe, specifice FSE**, astfel:

Criteriu de evaluare	Indicator de performanță	Cerință minimală
1a. Diplomă care să ateste specializarea candidatului	Se vor acorda următoarele punctaje (M) pentru absolvenții de studii de licență aparținând <i>Științelor economice</i> , în funcție de media generală de absolvire a ciclului de licență, după caz (MGAL): - 0,80 puncte dacă $MGAL > 9,50$; - 0,50 puncte dacă $9 \leq MGAL \leq 9,50$; - 0,20 puncte dacă $8 < MGAL < 9$ - pentru absolvenții de studii de licență aparținând altor ramuri de știință: - 0,10 puncte MGAL= media aritmetică simplă între media din timpul anilor de studii și media examenului de licență	$M \geq 1,5$
1b. Diplomă care să ateste specializarea candidatului prin studii universitare de masterat	Se vor acorda următoarele punctaje (M) pentru absolvenții de studii de master aparținând <i>Științelor economice</i> , în funcție de media generală de absolvire a ciclului de master, după caz (MGAM): - 0,80 puncte dacă $MGAM > 9,50$; - 0,50 puncte dacă $9 \leq MGAM \leq 9,50$; - 0,20 puncte dacă $8 < MGAM < 9$ - pentru absolvenții de studii de masterat aparținând altor ramuri de știință: - 0,10 puncte MGAM= media aritmetică simplă între media din timpul anilor de studii și media examenului de disertație	

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE
31. OCT. 2024
Președinte:
Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CAUȘ



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Facultatea de Științe Economice

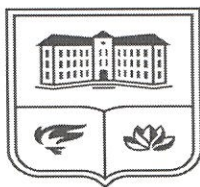
Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România

Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409

Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

Criteriu de evaluare	Indicator de performanță	Cerință minimală
1.c. Diplomă care să ateste specializarea candidatului prin studii universitare de doctorat	Se vor acorda următoarele punctaje (M), în funcție de domeniul și stadiul finalizării studiilor universitare de doctorat: - 0,80 puncte dacă domeniul e în științe economice și candidatul deține diploma de doctor în științe economice; - 0,50 puncte dacă doctoratul e obținut în altă ramură de știință, și candidatul deține diploma de doctor - 0,2 puncte dacă candidatul este înmatriculat la un program de studii doctorale, fără depășirea perioadei maxime de studii	
2. Diseminarea rezultatelor cercetării științifice:	Pentru fiecare articol WoS se acordă un punctaj = 2/ nr. de autori Pentru fiecare articol indexat în minim 3 BDI (altele decât WoS) se acordă un punctaj – 1/nr. de autori Pentru fiecare lucrare la conferință având în istoric Proceeding WoS = 2/nr. de autori Pentru fiecare lucrare la conferință internațională fără proceedings indexat WoS = 1/ nr. de autori	Total minim 8 lucrări.
3.Activitatea didactică	Pentru fiecare curs universitar tipărit sau electronic, elaborat sau actualizat în ultimii 3 ani calendaristici, se acordă un punctaj = 0,3/nr. de autori Pentru fiecare suport de studiu pentru seminar/proiect/laborator, tipărit sau electronic, elaborat sau actualizat în ultimii 3 ani calendaristici, se acordă un punctaj = 0,15/nr. de autori	Condiție neobligatorie, dar având atribuit punctaj
4.Activitatea extracurriculară în cadrul Universității din Oradea	Pentru calitatea de redactor șef revistă/președinte conferință/președinte executiv conferință, exercitată în anul calendaristic anterior, se acordă un punctaj = 0,2/revistă sau conferință	Condiție neobligatorie, dar având atribuit punctaj





UNIVERSITATEA DIN ORADEA

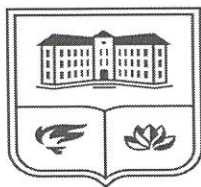
Facultatea de Științe Economice

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România

Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409

Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

Criteriu de evaluare	Indicator de performanță	Cerință minimală
	Pentru calitatea de coordonator secțiune conferință exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,2/conferință Pentru calitatea de membru în colectivul editorial/ de organizare/ recenzor lucrări reviste/conferințe exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,1/revistă sau conferință Pentru activitatea de consiliere a studenților (îndrumător de an IF, coordonator master) exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,2/specializare tutorată Pentru activitatea de consiliere a elevilor în vederea admiterii exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,1/activitate Pentru calitatea de coordonator cerc științific studentesc/școală de vară (neremunerată) exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,15/cerc Pentru calitatea de organizator/responsabil eveniment la nivel de facultate (workshop, concurs studentesc etc.) exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,05/eveniment (maxim 2 evenimente) Pentru calitatea de coordonator științific lucrare studentască la Olimpiadă/sesiuni de comunicări exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,1/lucrare participantă la faza	31. OCT. 2024 APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE: Președinte: Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ



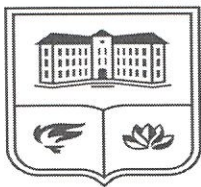
Criteriu de evaluare	Indicator de performanță	Cerință minimală
	națională, respectiv 0,05/lucrare participantă la faza locală (maxim 4 lucrări îndrumate)	
PUNCTAJ FINAL CALCULAT DE CANDIDAT: F=punctajul din publicații, activitate didactică și extracurriculară+punctajul acordat în funcție de diplomele obținute =		

Realizat/nerealizat

2. Lector universitar, cercetător științific grad III

- este absolvent al unei instituții acreditate de învățământ superior;
- îndeplinește standardele minimale naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției de lector universitar/cercetător științific grad III, conform legislației în vigoare, dacă este cazul;
- deține diplomă/titlul științific de doctor conform prevederilor de la **Art. 12. (2)** anterior;
- a publicat *minimum 1 articol in extenso in reviste indexate WoS și are minim o citare independentă (exclus autocitări și semi-autocitări) într-o revistă WoS*;
- a elaborat, cel puțin în formă electronică, un material didactic de specialitate pentru uzul studenților;
- au publicat *minimum 4 lucrări* (articole, studii) in extenso, în reviste de specialitate indexate în cel puțin 3 baze de date internaționale (BDI) sau cotate Web of Science;
- au prezentat *minimum 4 lucrări științifice* la conferințe internaționale în domeniu, dintre care minimum 1 la conferințe având în istoric Proceedings indexat ISI;
- îndeplinește cel puțin 75% din punctajul aferent postului de conferențiar stabilit prin standardele minime CNATDCU, respectiv:
 - punctaj $S=P+C$: minim 1,125.
- îndeplinește criteriile specifice FSE prevăzute în *Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare la*





UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

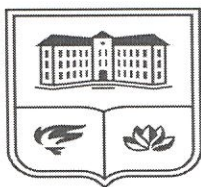
Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

Facultatea de Științe Economice (**ANEXA nr. 3** la prezenta Procedură), criteriile care nu pot coborî sub nivelul standardelor minime naționale.

- satisface **cerințele specifice FSE**, astfel:

Criteriu de evaluare	Indicator de performanță	Cerință minimă
1a.Diplomă care să ateste specializarea candidatului	Se vor acorda următoarele punctaje (M) pentru absolvenții de studii de licență aparținând Științelor economice, în funcție de media generală de absolvire a ciclului de licență, după caz (MGAL): - 0,80 puncte dacă $MGAL > 9,50$; - 0,50 puncte dacă $9 \leq MGAL \leq 9,50$; - 0,20 puncte dacă $8 < MGAL < 9$ - pentru absolvenții de studii de licență aparținând altor ramuri de știință: - 0,10 puncte MGAL= media aritmetică simplă între media din timpul anilor de studii și media examenului de licență	$M \geq 1,5$
1b.Diplomă care să ateste specializarea candidatului prin studii universitare de masterat	Se vor acorda următoarele punctaje (M) pentru absolvenții de studii de master aparținând Științelor economice, în funcție de media generală de absolvire a ciclului de master, după caz (MGAM): - 0,80 puncte dacă $MGAM > 9,50$; - 0,50 puncte dacă $9 \leq MGAM \leq 9,50$; - 0,20 puncte dacă $8 < MGAM < 9$ - pentru absolvenții de studii de masterat aparținând altor ramuri de știință: - 0,10 puncte	



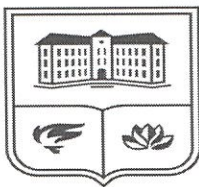


UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

Criteriu de evaluare	Indicator de performanță	Cerință minimală
	MGAM= media aritmetică simplă între media din timpul anilor de studii și media examenului de disertație	
1.c. Diplomă care să ateste specializarea candidatului prin studii universitare de doctorat	Se vor acorda următoarele punctaje (M), în funcție de domeniul studiilor universitare de doctorat: - 0,80 puncte dacă domeniul e în științe economice; - 0,50 puncte dacă doctoratul e obținut în altă ramură de știință	
2. Diseminarea rezultatelor cercetării științifice:	Minimum 1 <i>material didactic</i> de specialitate pentru uzul studenților, cel puțin în formă electronică; Minimum 1 <i>articol</i> în extenso, în reviste indexate WoS cu scor de influență absolut (AIS) nenul; Minimum 4 <i>lucrări</i> (articole, studii) în extenso, în reviste de specialitate indexate în cel puțin 3 baze de date internaționale (BDI) sau cotate Web of Science; Minimum 4 <i>lucrări</i> științifice la conferințe internaționale în domeniu, dintre care minimum 1 la conferințe având în istoric Proceedings indexat ISI; Îndeplinește cel puțin 75% din punctajul aferent postului de conferențiar stabilit prin standardele minime CNATDCU	
3. Activitatea didactică	Pentru fiecare curs universitar tipărit sau electronic, elaborat sau actualizat în ultimii 3 ani calendaristici, se acordă un punctaj = 0,3/nr. de autori Pentru fiecare suport de studiu pentru seminar/proiect/laborator, tipărit sau electronic, elaborat sau actualizat în ultimii 3 ani	Condiție neobligatorie, dar având atribuit punctaj



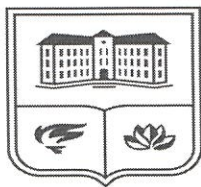


UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

Criteriu de evaluare	Indicator de performanță	Cerință minimală
	calendaristici, se acordă un punctaj = 0,15/nr. de autori	
4.Activitatea extracurriculară în cadrul Universității din Oradea	Pentru calitatea de redactor șef revistă/președinte executiv conferință, exercitată în anul calendaristic anterior, se acordă un punctaj = 0,2/revistă sau conferință Pentru calitatea de coordonator secțiune conferință exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,2/conferință Pentru calitatea de membru în colectivul editorial/ de organizare/ recenzor lucrări reviste/conferințe exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,1/revistă sau conferință Pentru activitatea de consiliere a studenților (îndrumător de an IF, coordonator master) exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,2/specializare tutorată Pentru activitatea de consiliere a elevilor în vederea admiterii exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,1/activitate Pentru calitatea de coordonator cerc științific studentesc/școală de vară (neremunerată) exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,15/cerc	Condiție neobligatorie, dar având atribuit punctaj



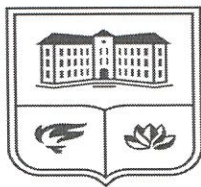


UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

Criteriu de evaluare	Indicator de performanță	Cerință minimală
	Pentru calitatea de organizator/responsabil eveniment la nivel de facultate (workshop, concurs studentesc etc.) exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,05/eveniment (maxim 2 evenimente) Pentru calitatea de coordonator științific lucrare studențească la Olimpiadă/sesiuni de comunicări exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,1/lucrare participantă la faza națională, respectiv 0,05/lucrare participantă la faza locală (maxim 4 lucrări îndrumate)	
5. Punctaje individuale P, C, S: Indicator P = suma P_i pentru maxim 10 articole ISI cu AIS nenul Indicator C=suma C_j pentru maxim 10 citari in reviste ISI cu AIS nenul Indicator S=P+C		Minim 1,125
PUNCTAJ FINAL CALCULAT DE CANDIDAT F=punctajul din publicații (S) +punctajul acordat în funcție de diplomele obținute +punctajul din activitatea didactică+punctajul din activitatea extracurriculară		

Conform *Anexei 27 la O.M.E.N.C.Ș. nr. 6.129/20.12.2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare, valorile punctajelor* pentru participarea la concursurile pentru ocuparea funcțiilor și obținerea titlurilor didactice și științifice și acordarea atestatului de abilitare sunt următoarele:



Titlul didactic/științific pentru care candidează	S		P		C	
	Minimal	Calculat de candidat	Minimal	Calculat de candidat	Minimal	Calculat de candidat
Lector universitar	≥ 1,125		-		-	



Realizat/nerealizat

IV. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR MINIMALE NAȚIONALE ȘI A CELOR SPECIFICE FSE

Conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific grad II sau cercetător științific grad I:

- deține diplomă/titlul științific de doctor conform prevederilor de la **Art. 12. (2)** din *Procedura privind organizarea, desfășurarea și ocuparea prin concurs a posturilor didactice și de cercetare, pe perioadă nedeterminată, la Facultatea de Științe Economice a Universității din Oradea*;

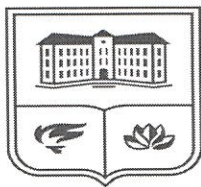
- îndeplinește standardele minimale naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției de *conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific grad II sau cercetător științific grad I, stabilite de Comisia CNATDCU: Comisia de Științe Economice și Administrarea Afacerilor sau de comisia CNADTCU specifică domeniului pentru posturile scoase la concurs care conțin discipline care se încadrează în alte domenii, după caz, conform legislației în vigoare*;

- deține atestat de abilitare (acest criteriu se aplică numai candidaților la postul de profesor universitar / cercetător științific grad I);

- îndeplinește **alte cerințe, specifice FSE**, prevăzute în tabelul următor:

Pentru ocuparea funcției de conferențiar universitar:

Criteriu de evaluare	Indicator de performanță
1a. Diplomă care să ateste specializarea candidatului prin studii universitare de licență/masterat	Se vor acorda următoarele punctaje (M): - pentru absolvenții de studii de licență/masterat aparținând <i>Științelor economice</i> , în funcție de



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Facultatea de Științe Economice

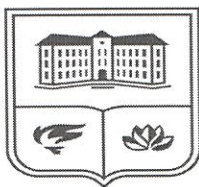
Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România

Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409

Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

	media generală de absolvire, după caz (MGAL/M): - 0,80 puncte dacă $MGAL/M > 9,50$; - 0,50 puncte dacă $9 \leq MGAL/M \leq 9,50$; - 0,20 puncte dacă $8 < MGAL/M < 9$ - pentru absolvenții de studii de licență/master aparținând altor ramuri de știință: - 0,10 puncte
1b. Diplomă care să ateste specializarea candidatului prin studii universitare de doctorat	Se vor acorda următoarele punctaje (M), în funcție de domeniul studiilor universitare de doctorat: - 0,80 puncte dacă domeniul e în științe economice; - 0,50 puncte dacă doctoratul e obținut în altă ramură de știință
2.Activitatea didactică - D <i>Criteriu opțional, dar având atribuit punctaj</i>	Pentru fiecare curs universitar tipărit sau electronic, elaborat sau actualizat în ultimii 3 ani calendaristici, se acordă un punctaj = 0,3/nr. de autori Pentru fiecare suport de studiu pentru seminar/proiect/laborator, tipărit sau electronic, elaborat sau actualizat în ultimii 3 ani calendaristici, se acordă un punctaj = 0,15/nr. de autori
3.Activitatea extracurriculară în cadrul Universității din Oradea - E <i>Criteriu opțional, dar având atribuit punctaj</i>	Pentru calitatea de redactor șef revistă/președinte conferință/președinte executiv conferință, exercitată în anul calendaristic anterior, se acordă un punctaj = 0,2/revistă sau conferință Pentru calitatea de coordonator secțiune conferință exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,2/conferință Pentru calitatea de membru în colectivul editorial/ de organizare/ recenzor lucrări reviste/conferințe exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,1/revistă sau conferință Pentru activitatea de consiliere a studenților (îndrumător de an IF, coordonator master)





UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

	exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,2/specializare tutorată Pentru activitatea de consiliere a elevilor în vederea admiterii exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,1/activitate Pentru calitatea de coordonator cerc științific studentesc/școală de vară (neremunerată) exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,15/cerc Pentru calitatea de organizator/responsabil eveniment la nivel de facultate (workshop, concurs studentesc etc.) exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,05/eveniment (maxim 2 evenimente) Pentru calitatea de coordonator științific lucrare studentască la Olimpiadă/sesiuni de comunicări exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,1/lucrare participantă la faza națională, respectiv 0,05/lucrare participantă la faza locală (maxim 4 lucrări îndrumate)
--	---

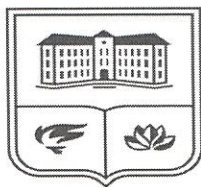
Punctaje individuale și cerințe minimale specifice FSE: M, D, E

- Indicator M = suma M_i pentru diplomele obținute la 1a)+1b)
cerință minimală: $M \geq 1$
- Indicator D= suma realizărilor din activitatea didactică (criteriu optional)
- Indicator E=suma realizărilor din activități extracurriculare în Universitatea din Oradea (criteriu optional)

PUNTAJUL FINAL CALCULAT DE CANDIDAT:

F=punctajul conform Standardelor Minimale CNATDCU (S) + punctajul acordat în funcție de diplomele obținute (M) + punctajul din activitatea didactică (D) + punctajul din activitatea extracurriculară (E)





4.1. Criteriu obligatoriu conform Legii, valabil numai pentru pentru candidații la postul de profesor universitar / cercetător științific grad I:

Deținerea atestatului de abilitare / a calității de conducător de doctorat în ramura de știință Științe economice, în domeniul disciplinelor predate

Îndeplinit / Neîndeplinit

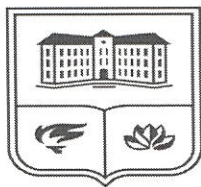
4.2. Standarde minimale necesare și obligatorii stabilite de Comisia CNATDCU: Comisia de Științe Economice și Administrarea Afacerilor

4.2.1. Conform Anexei 27 la O.M.E.N.C.Ș. nr. 6.129/20.12.2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare, **valorile punctajelor** pentru participarea la concursurile pentru ocuparea funcțiilor și obținerea titlurilor didactice și științifice și acordarea atestatului de abilitare sunt următoarele:

Nr. crt.	Titlul didactic/științific pentru care candidează	S		P		C	
		Minimal	Calculat de candidat	Minimal	Calculat de candidat	Minimal	Calculat de candidat
1.	Conferențiar universitar	$\geq 1,50$		$\geq 0,75$		$\geq 0,50$	
2.	Cercetător științific II	$\geq 1,50$		$\geq 0,75$		$\geq 0,50$	
3.	Profesor universitar	$\geq 4,00$		$\geq 2,00$		$\geq 1,20$	
4.	Cercetător științific I	$\geq 4,00$		$\geq 2,00$		$\geq 1,20$	

4.2.2. Condiții minimale, conform Anexei 27 la O.M.E.N.C.Ș. nr. 6.129/20.12.2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare:





UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

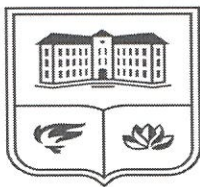
4.2.2.1. Profesor universitar / cercetător științific I

Nr. crt.	Pentru profesor universitar / cercetător științific I, trebuie îndeplinită una din următoarele condiții:	Îndeplinit	
		DA / valoarea îndeplinită	NU
a).	din cele maximum 10 articole, candidatul trebuie să fie autor sau coautor a cel puțin două articole publicate în reviste cotate ISI cu scor absolut de influență (AIS) mai mare decât 0,15		
b).	să fi câștigat în competiții naționale sau internaționale cel puțin 2 proiecte/granturi de cercetare , cu excepția proiectelor finanțate prin programe operaționale de tip POS-DRU, POS-CEE sau similare, dintre care unul în calitate de director de proiect sau responsabil partener		
c).	din cele maximum 10 articole, candidatul trebuie să fie autor sau coautor a cel puțin un articol publicat în reviste cotate ISI cu scor absolut de influență (AIS) mai mare decât 0,15 și să fi câștigat în competiții naționale sau internaționale cel puțin 1 proiect/grant de cercetare , cu excepția proiectelor finanțate prin programe operaționale de tip POS-DRU, POS-CEE sau similare, în calitate de director		APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE 31. OCT. 2024 Președinte, Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ

Realizat/nerealizat

În plus, candidatul pentru titlul de **profesor universitar / cercetător științific I** trebuie să aibă **un număr minim de 4 articole ISI cu AIS nenul**, din care **minim 2 din categoriile Core Economics și/sau Infoeconomics**, conform *Anexei 27 la O.M.E.N.C.Ș. nr. 6.129/20.12.2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare, stabilite de Comisia CNATDCU: Comisia de Științe Economice și Administrarea Afacerilor.*

Nr. crt.	Denumirea criteriului	Îndeplinit	
		DA / valoarea îndeplinită	NU
1.	Candidatul pentru titlul de profesor universitar / cercetător științific I trebuie să aibă un număr minim de 4 articole ISI cu AIS nenul , din care:		
	- minim 2 din categoriile Core Economics și/sau Infoeconomics		



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

Realizat/nerealizat

4.2.2.2. Conferențiar universitar / cercetător științific II

Nr. crt.	Pentru conferențiar universitar / cercetător științific II, trebuie îndeplinită una din următoarele condiții:	Îndeplinit	
		DA / valoarea îndeplinită	NU
a).	din cele maximum 10 articole, candidatul trebuie să fie autor sau coautor a cel puțin un articol publicat în reviste cotate ISI cu scor absolut de influență (AIS) mai mare decât 0,15		
b).	să fi fost director/responsabil partener/membru într-un proiect/grant de cercetare câștigat în competiții naționale sau internaționale, cu excepția proiectelor finanțate prin programe operaționale de tip POS-DRU, POS-CEE sau similare		

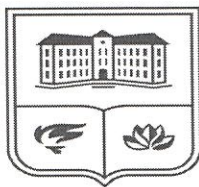


Realizat/nerealizat

În plus, candidatul pentru titlul de **conferențiar universitar / cercetător științific II** trebuie să aibă **un număr minim de 2 articole ISI cu AIS nenul**, din care **minim 1 din categoriile Core Economics și/sau Infoeconomics**, conform *Anexei 27 la O.M.E.N.C.Ș. nr. 6.129/20.12.2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare stabilite de Comisia CNATDCU: Comisia de Științe Economice și Administrarea Afacerilor.*

Nr. crt.	Denumirea criteriului	Îndeplinit	
		DA / valoarea îndeplinită	NU
1.	Candidatul pentru titlul de conferențiar universitar / cercetător științific II trebuie să aibă un număr minim de 2 articole ISI cu AIS nenul , din care:		
	- minim 1 din categoriile Core Economics și/sau Infoeconomics		

Realizat/nerealizat



V. AUTOEVALUAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI ȘTIINȚIFICE

Această autoevaluare este realizată inclusiv cu respectarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare.

Autoevaluarea pentru funcția de asistent universitar

Calculare punctaj:

Nr. crt.	Referințe bibliografice (activitatea științifică)	Tip revistă / conferință și categoria de indexare (ex: revistă WoS, revistă BDI, conferință cu Proceedings WoS, conferință internațională fără proceedings WoS)	Nr. de autori	Punctaj individual pe item
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
Total punctaj publicații				

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE
31. OCT. 2024
Președinte:
Conf.univ.dr. Vasile Aurel CAUȘ

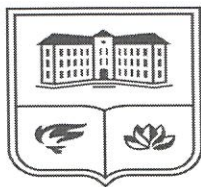
Pentru fiecare articol WoS se acordă un punctaj = 2/ nr. de autori

Pentru fiecare articol indexat în minim 3 BDI (altele decât WoS) se acordă un punctaj = 1/nr. de autori

Pentru fiecare lucrare la conferință având în istoric Proceeding WoS = 2/nr. de autori

Pentru fiecare lucrare la conferință internațională fără proceedings indexat WoS = 1/ nr. de autori.

Nr. crt.	Referințe bibliografice (activitatea didactică)	Tip (curs / suport seminar, laborator) proiect,	Nr. de autori	Punctaj individual pe item



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

Total punctaj activitate didactică				

Pentru fiecare curs universitar tipărit sau electronic, elaborat sau actualizat în ultimii 3 ani calendaristici se acordă un punctaj = 0,3/nr. de autori

Pentru fiecare suport de studiu pentru seminar/proiect/laborator, tipărit sau electronic, elaborat sau actualizat în ultimii 3 ani calendaristici se acordă un punctaj = 0,15/nr. de autori

Nr. crt.	Calitatea deținută	Detaliere (denumire revistă/conferință/tutorat/cerc etc.	Punctaj individual
Total punctaj activitate extracurriculară			

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE
31. OCT. 2024
Președinte:
Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ

Pentru calitatea de redactor șef revistă/președinte conferință/președinte executiv conferință exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,2/revistă sau conferință

Pentru calitatea de coordonator secțiune conferință exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,2/ conferință

Pentru calitatea de membru în colectivul editorial/ de organizare/ recenzor lucrări reviste/conferințe exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,1/revistă sau conferință

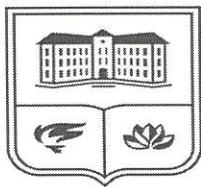
Pentru activitatea de consiliere a studenților (îndrumător de an IF, coordonator master) exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,2/specializare tutorată

Pentru activitatea de consiliere a elevilor în vederea admiterii exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,1/activitate

Pentru calitatea de coordonator cerc științific studentesc/școală de vară (neremunerată) exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,15/cerc

Pentru calitatea de organizator/responsabil eveniment la nivel de facultate (workshop, concurs studentesc etc.) exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,05/eveniment (maxim 2 evenimente)

Pentru calitatea de coordonator științific lucrare studentescă la Olimpiadă/sesiuni de comunicări exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,1/lucrare



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

participantă la faza națională, respectiv 0,05/lucrare participantă la faza locală (maxim 4 lucrări îndrumate)

Punctaj acordat în funcție de media generală de absolvire a ciclului de licență

PUNCTAJ FINAL autoevaluare = punctaj activitatea științifică+punctaj activitatea didactică+punctaj activitatea extracurriculară+punctaj în funcție de media generală de absolvire a ciclului de licență

Autoevaluarea pentru funcția de lector

Nr. crt.	Referințe bibliografice	AIS	Nr. de autori N cu afiliere RO	Multiplicator M	Punctaj $P_i = M \times [1 - (N-1) \times 0,1] \times AIS$
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
TOTAL punctaj P					



Echivalari efectuate (cu carti/capitole/proceedings ISI - dacă este cazul):

Nr. crt.	Referințe bibliografice	Cuartila după AIS a revistei în care este publicat art. care citează
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
TOTAL punctaj C		



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Facultatea de Științe Economice

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România

Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409

Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

PUNCTAJ FINAL autoevaluare = punctaj activitatea științifică+punctaj activitatea didactică+punctaj activitatea extracurriculară+punctaj în funcție de media generală de absolvire a ciclului de licență	
--	-------

Autoevaluarea pentru funcțiile de conferențiar, profesor

A. Calculare punctaj P: lista celor maxim 10 articole ISI cu AIS nenul

Nr. crt.	Referințe bibliografice	AIS	Nr. de autori N cu afiliere RO	Multiplicator M	Punctaj Pi = $M \times [1 - (N-1) \times 0,1] \times AIS$
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
TOTAL punctaj P					

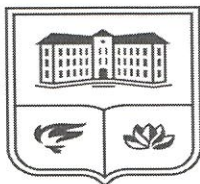


Echivalari efectuate (cu carti/capitole/proceedings ISI – dacă este cazul):

.....

B. Calculare punctaj C: lista celor maxim maximum 10 citări în reviste cotate ISI cu AIS nenul (se exclud autocitările și semi-autocitările).

Nr. crt.	Referințe bibliografice	Cuartila după AIS a revistei în care este publicat art. Care citează	Punctaj
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
TOTAL punctaj C			



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

C. Calculare punctaj $S=P+C=...$

D. Alte condiții (valabile pentru conf/prof.):

Articole publicate în reviste cotate ISI cu scor absolut de influență (AIS) mai mare decât 0,15 / proiecte sau granturi de cercetare din care minim 1 ca director sau responsabil:

- 1.
- 2.

Minim 4 pt. Prof./2 pt. Conf. Articole ISI cu AIS nenul, din care minim 2 pt.prof./1 pt. Conf. In Core Economics si/sau Infoeconomics.

- 1.
- 2.
- 3.



F. Calculare punctaj activitatea extracurriculară

Nr. crt.	Calitatea deținută	Detaliere (denumire revistă/conferință/tutorat/cerc etc.	Punctaj individual
Total punctaj activitate extracurriculară			

Pentru calitatea de redactor șef revistă/președinte conferință/președinte executiv conferință exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,2/revistă sau conferință

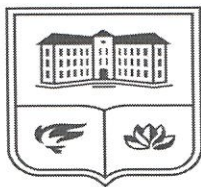
Pentru calitatea de coordonator secțiune conferință exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,2/ conferință

Pentru calitatea de membru în colectivul editorial/ de organizare/ recenzor lucrări reviste/conferințe exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,1/revistă sau conferință

Pentru activitatea de consiliere a studenților (îndrumător de an IF, coordonator master) exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,2/specializare tutorată

Pentru activitatea de consiliere a elevilor în vederea admiterii exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,1/activitate

Pentru calitatea de coordonator cerc științific studentesc/școală de vară (neremunerată) exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,15/cerc



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

Pentru calitatea de organizator/responsabil eveniment la nivel de facultate (workshop, concurs studentesc etc.) exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,05/eveniment (maxim 2 evenimente)

Pentru calitatea de coordonator științific lucrare studențească la Olimpiadă/sesiuni de comunicări exercitată în anul calendaristic anterior se acordă un punctaj = 0,1/lucrare participantă la faza națională, respectiv 0,05/lucrare participantă la faza locală (maxim 4 lucrări îndrumate)

O activitate desfășurată de un candidat se punctează o singură dată, evitându-se dublarea punctajului pentru aceeași realizare didactică/științifică/sau privind recunoașterea internațională.

G. Centralizator punctaj standarde minimale obligatorii

Indicator / Punctaj	Punctaj calculat	Punctaj minim conferențiar	Punctaj minim profesor
Indicator P		0,75	2,00
Indicator C		0,50	1,20
Indicator S=P+C		1,50	4,00

PUNCTAJ FINAL autoevaluare = punctaj activitatea științifică (S=P+C) + punctaj activitatea didactică + punctaj activitatea extracurriculară	
--	-------

Declar pe proprie răspundere faptul că îndeplinesc / nu îndeplinesc standardele minimale aferente postului ocupat, după cum urmează:

1. Îndeplinesc punctajul minim, pe categorii și total (P, C, S)
2. Îndeplinesc condițiile suplimentare cu privire la Standardele Minimale CNATDCU aplicabile în vigoare.

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.

Data _____

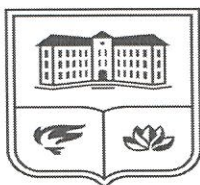
Candidat _____

Verificat:

Președinte comisie _____

Membrii comisiei _____





UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Facultatea de Științe Economice

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România

Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409

Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

Anexa nr. 4 – Declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate

DECLARAȚIE

Subsemnatul,, în condițiile câștigării concursului pentru ocuparea postului didactic de, declar pe proprie răspundere că:

a.	Nu mă aflu în niciuna din situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023 și Carta Universității din Oradea.
b.	Mă aflu în următoarele incompatibilități prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023 și Carta Universității din Oradea:

Nume și prenume:

Data:

Semnătura





UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

**Anexa nr. 5 – Referat de apreciere asupra concursului pentru ocuparea posturilor
la Procedura de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare**

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

**REFERAT DE APRECIERE
asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice
și de cercetare**



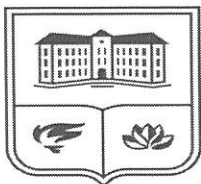
*(se completează de către fiecare referent/membru al Comisiei de concurs, inclusiv de președintele
acesteia, pentru fiecare dintre candidații înscriși la concurs)*

Subsemnatul _____, gradul didactic _____,
Instituția _____, Departamentul _____,
numit referent la concursul pentru ocuparea postului
de _____ poziția _____,
Disciplina _____
Departamentul _____,
Facultatea _____ în cadrul
Universității din Oradea, sesiunea _____, prin Decizia Rectorului
Universității din Oradea nr. _____ din data de _____, în urma evaluării
datelor prezentate în dosarul de concurs și a probelor susținute de către candidatul
_____, am constatat următoarele:

I. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI ȘTIINȚIFICE

*Se realizează pe baza Fișei de autoevaluare a candidaților, a CV-ului, Listei de lucrări
științifice și realizări profesionale, a conținutului dosarului de concurs al fiecărui
candidat).*

G. Relevanța și impactul rezultatelor științifice



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Facultatea de Științe Economice

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

B. Capacitatea de a îndruma studenți sau tineri cercetători

C. Competențele didactice

D. Capacitatea de transfer a rezultatelor candidatului către mediul socio-economic și de popularizare a rezultatelor științifice

E. Capacitatea de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice

F. Capacitatea de a conduce proiecte de cercetare – dezvoltare

G. Experiența profesională în alte instituții

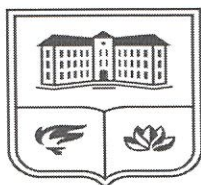
Punctaj TOTAL al probei I. Punctaj obținut (cf. Fișei de evaluare, potrivit postului, Anexa 6) _____.

Pentru funcțiile de conferențiar, profesor, cercetător științific I/II:

Punctaj	Calculat de candidat	Acordat de către referent
Punctaj conform diplomelor obținute		
Conform standardelor minimale CNATDCU în vigoare (Grila CNATDCU specifică științelor economice sau grila CNADTCU specifică domeniului pentru posturile scoase la concurs care conțin discipline care se încadrează în alte domenii)		
Activitatea didactică		
Activitatea extracurriculară		

Pentru funcția de lector:

Punctaj	Calculat de candidat	Acordat de către referent
Punctaj conform diplomelor obținute		
Conform standardelor minimale CNATDCU în vigoare		
Activitatea didactică		



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

Activitatea extracurriculară		
Punctaj media generală de absolvire a ciclului de licență		

Pentru funcția de asistent universitar:

Punctajul calculat de către candidat (activitatea științifică + didactică + extracurriculară + media absolvire) _____

Punctajul acordat de către referent _____

Candidatul **îndeplinește/nu îndeplinește** criteriile pentru ocuparea postului și **are/nu are** o activitate didactică/profesională și științifică corespunzătoare ocupării postului.

II. EVALUAREA PROBEI SCRISE - ȘI PRACTICE (doar pentru postul de asistent universitar)/ **PRELEGERII DIDACTICE / ȘTIINȚIFICE/PUBLICHE**

Note acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8, maxim – 10 (respectiv minim 7 în cazul prelegerii publice)

- Proba scrisă _____
- Proba practică _____
- Prelegerea didactică _____

Nota probei II (media celor maxim 4 probe) _____

PUNCTAJUL FINAL _____ (suma punctajelor obținute la evaluările I și II)

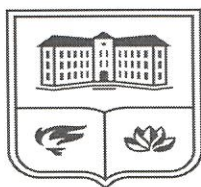
Candidatul deține/nu deține cunoștințe necesare pentru ocuparea postului.

În urma evaluării candidatului _____,
înscris la concurs pentru postul de _____, poziția _____,
Departamentul _____,
Facultatea _____, prin ierarhizarea
rezultatelor candidaților (dacă este cazul), acesta ocupă poziția _____ și propun
ocuparea/neocuparea postului pentru care a candidat.

Data _____

Semnătura _____





UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

Anexa nr. 6 – Fișa de evaluare

la Procedura de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

**UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE**

**FIȘA DE EVALUARE
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare**

DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____ CNP _____

Postul pentru care candidează _____ Poziția _____

Disciplinele _____

Departamentul _____

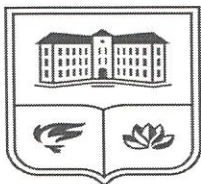
Facultatea _____

I. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI ȘTIINȚIFICE

Pentru funcțiile de conferențiar, profesor, cercetător științific I/II:

Punctaj	Calculat de candidat	Acordat de către comisie (media celor 4 evaluări)
Punctaj conform diplomelor obținute		
Conform standardelor minimale CNATDCU în vigoare (Grila CNATDCU specifică științelor economice sau grila CNADTCU specifică domeniului pentru posturile scoase la concurs care conțin discipline care se încadrează în alte domenii)		APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE 31. OCT. 2024 Președinte: Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ
Activitatea didactică		
Activitatea extracurriculară		

Pentru funcția de lector:



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Facultatea de Științe Economice

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România

Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409

Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

Punctaj	Calculat de candidat	Acordat de către comisie (media celor 4 evaluări)
Punctaj conform diplomelor obținute		
Conform standardelor minimale CNATDCU în vigoare		
Activitatea didactică		
Activitatea extracurriculară		
Punctaj media generală de absolvire a ciclului de licență		

Pentru funcția de asistent:

Punctajul calculat de către candidat (activitatea științifică + didactică + extracurriculară + punctaj conform diplomelor obținute) _____

Punctajul acordat de către comisie (media celor 4 evaluări) _____

II. PROBA SCRISĂ ȘI PROBA PRACTICĂ (numai pentru posturile de asistent universitar)/PRELEGERE DIDACTICĂ/ȘTIINȚIFICĂ

Note acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8, maxim – 10 (respectiv minim 7 în cazul prelegerii publice)

- Proba scrisă _____
- Proba practică _____
- Prelegerea didactică/științifică _____

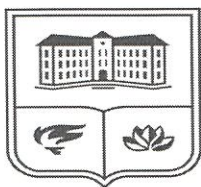


Nota probei II (media celor maxim 4 probe) _____

PUNCTAJUL FINAL _____ (suma punctajelor obținute la evaluările I și II)

PREȘEDINTE COMISIE

Membrii comisiei



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

*Anexa nr. 7 – Raport asupra concursului
la Procedura de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare*

**UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE**

RAPORT

asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

Sesiunea _____

Membrii comisiei de concurs (nume, prenume, titlu didactic, afiliere instituțională):

Președinte: _____

Membru: _____

Membru: _____

Membru: _____

Membru: _____

desemnată prin decizia Rectorului Universității din Oradea nr. _____ din data de _____, pentru evaluarea candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea

postului vacant de _____, poziția _____,

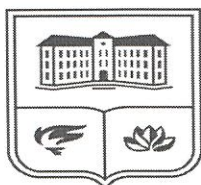
Disciplinele _____,

Departamentul _____,

Facultatea _____, în urma derulării procedurii

de concurs în conformitate cu Procedura proprie facultății, întocmesc următorul raport:





UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Facultatea de Științe Economice

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

I. DATE DESPRE CANDIDAȚII ÎNSCRIȘI

1. Candidați înscriși:

2. Candidați prezenți la concurs:

a. Proba scrisă– practică

b. Prelegerea didactică/științifică



II. REZULTATE OBȚINUTE

(se vor trece candidații în ordinea descrescătoare a punctajului final obținut)

Nr. crt.	Candidați înscriși	Îndeplinirea standardelor naționale și specifice		Punctaj final la proba I [puncte/%]	Nota finală la proba II [media/%]	Punctaj final [puncte/%]
		DA	NU			
1						
2						
3						
4						
5						
....						

III. REZULTATE OBȚINUTE

Rezultatele concursului au fost făcute publice în data de _____, ora _____, prin

IV. CONTESTAȚII

Nu s-au înregistrat contestații / S-a depus contestația (contestatar, motivare):



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

Modul de soluționare a contestației _____

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE CĂMIN ȘTIINȚE
DIN LATA DE

31. OCT. 2024

Președinte:
Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ

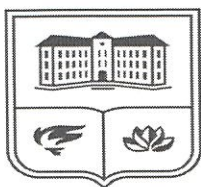
V. DECIZIA COMISIEI DE CONCURS

În urma evaluării activității profesionale, științifice și a probelor de concurs susținute, comisia propune, cu _____ voturi „pentru”, _____ voturi „contra” și _____ „abțineri”, ca D-na. /D-l. _____ să ocupe postul pentru care s-a organizat concursul.

Data: _____.

Președinte comisie _____

Membrii comisiei _____



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Facultatea de Științe Economice

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

Anexa nr. 8 – Declarație pe propria răspundere privind evitarea situației de incompatibilitate sau de conflict de interese la Procedura de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA INCOMPATIBILITĂȚII ȘI A CONFLICTULUI DE INTERESE

Subsemnata/Subsemnatul, univ. dr.
titular/ă în cadrul
desemnat/ă prin decizia Rectorului Universității din Oradea nr. din data de
în calitate de referent/membru în comisia de concurs pentru evaluarea
candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea postului vacant de
universitar, poziția, Disciplinele
.....
Departamentul de
Facultatea de Științe Economice, Universitatea din Oradea, declar pe propria răspundere că nu
mă aflu în situație de incompatibilitate sau de conflict de interese prevăzute de actele normative
în vigoare cu domnul/doamna Dr.
....., candidat/ă înscris/ă la acest
concurs.

Data:

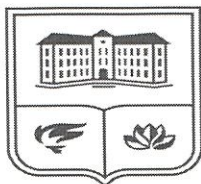
Gradul didactic, prenumele și numele:

.....

Semnătura:

.....





Anexa nr. 9 – Acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal de către U.O.

Acord și informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/a.....,
domiciliat/ă în localitatea, județul, strada
....., nr., bl., sc., ap., posesor(oare) al/a
CI seria, nr....., eliberat de, la data
de....., CNP....., participant/ă la concursul
organizat de către Universitatea din Oradea, îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și
prelucrarea de către Universitatea din Oradea a datelor mele cu caracter personal, cuprinse
în documentele depuse pentru dosarul de concurs.

Sunt de acord ca numele și prenumele meu să fie utilizate pentru afișarea listelor cu
rezultatele concursului.

Declar că am fost informat cu privire la toate drepturile mele conform „Regulamentului
(UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor
cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date”, precum și asupra faptului că
datele furnizate vor fi tratate confidențial, vor fi protejate, nu vor fi transmise către nici o
terță parte decât în temei legal.

Acestea vor fi folosite în scopul organizării și desfășurării concursului, cu respectarea
tuturor prevederilor legale. Numele și prenumele, numărul de telefon și adresa de e-mail
vor fi prelucrate și utilizate pentru informarea corespunzătoare a candidatului/ei pe durata
derulării concursului.

Data _____

Semnătura _____

