



**UNIVERSITATEA
DIN ORADEA**

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
REGISTRATURA
Intrări / ieșiri
Nr 1352 din 31.01.2025

ANUNȚ

privind recrutarea și selecția de personal, angajați în cadrul Universității din Oradea, pentru
încadrare cu contract individual de muncă pe perioadă determinată
în vederea implementării proiectului cu titlul
*European University alliance for sustainability: responsible GRowth, inclusive Education and
Environment (EU GREEN),*
cod proiect 101089896 — EU GREEN — ERASMUS-EDU-2022-EUR-UNIV

În conformitate cu prevederile:

- Procedura operațională privind Înființarea, recrutarea/selecția, angajarea și salarizarea personalului încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată pe posturi în afara organigramei, în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile - SEAQ_PO_DGA_08;
- Contractul de finanțare (și anexele la acesta) aferente proiectului *European University alliance for sustainability: responsible GRowth, inclusive Education and Environment (EU GREEN)*, cod proiect 101089896 — EU GREEN — ERASMUS-EDU-2022-EUR-UNIV;

În acest sens anunță intenția de recrutare și selecție de personal încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată.

Universitatea din Oradea este beneficiarul proiectului cu titlul *European University alliance for sustainability: responsible GRowth, inclusive Education and Environment (EU GREEN)*, cofinanțat de Uniunea Europeană prin Erasmus+ Programme (ERASMUS).

Obiectivul general al proiectului:

Alianța Universităților Europene pentru Sustenabilitate: creștere responsabilă, educație incluzivă și mediu (EU GREEN) reunește nouă universități de dimensiuni medii periferice, ancorate la nivel regional, dar cu orientare globală, de pe tot continentul, fiecare concentrată pe un anumit set de practici legate de sustenabilitate. Ambiția noastră se naște din convingerea că ne putem servi mai bine studenții, teritoriile și planeta lucrând împreună pentru a extinde și promova sustenabilitatea și pentru a aborda provocările societale majore identificate în cele 17 SDGs. Numele nostru „GREEN” este un termen umbrelă pentru durabilitate și reflectă misiunea noastră de a contribui la o societate mai echitabilă, o economie mai echilibrată și un mediu mai viabil.

Obiectivele specifice ale proiectului:

1. Crearea unei baze solide și rezistente care să permită EU GREEN să atingă o aliniere strategică completă pe termen lung. Acest lucru se va realiza prin punerea în comun a resurselor, prin construirea de infrastructuri comune și prin dezvoltarea de proceduri comune.
2. Stabilirea unui adevărat campus interuniversitar EU GREEN și construirea unei comunități EU GREEN de studenți, cercetători, profesori, personal administrativ, pe deplin conectați unul cu celălalt și cu ecosistemele noastre regionale.
3. Încorporarea educației pentru mediu și pentru dezvoltare durabilă în toate elementele sistemului nostru (educație, cercetare, inovare și antreprenoriat, implicare cu societate și comunitate, viața în campus, evaluare și raportare), cu accent pe cele șase domenii de specializare EU GREEN, construind echipe europene de cunoștințe transdisciplinare și angajându-ne pentru a atinge excelența în aceste domenii.



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Activitățile/sub-activitățile proiectului:

1. Work Package 1: Innovative management and coordination of the project
2. Work Package 2: An educational model cantered on sustainability and the SDGs
3. Work Package 3: Structuring research-based learning through Excellence Clusters
4. Work Package 4: Innovation and entrepreneurship for sustainability
5. Work Package 5: Engagement for sustainable societies and economies
6. Work Package 6: Fostering mobility and international collaboration for education on sustainability
7. Work Package 7: Access, diversity and inclusion
8. Work Package 8: Building a truly sustainable and healthy campus
9. Work Package 9: Communication, Dissemination and Impact

Perioada de implementare (durata) proiectului: **01.01.2023 - 31.12.2026 (48 luni).**

În acest sens anunță intenția de recrutare și selecție de personal încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată.

1. Calendarul procedurii de recrutare și selecție:

Activitate	Perioada de desfășurare (zile lucrătoare)
Publicarea anunțului de recrutare și selecție	31.01.2025
Depunerea dosarelor de candidatură	03.02 – 05.02.2025
Evaluarea conținutului dosarelor de candidatură	06.02.2025
Publicarea anunțului privind rezultatele evaluării dosarelor	06.02.2025
Primirea contestațiilor privind rezultatele evaluării dosarelor	07.02.2025
Soluționarea și afișarea rezultatelor contestațiilor evaluării dosarelor	07.02.2025
Susținerea interviului	10.02.2025
Publicarea anunțului privind rezultatele interviului	10.02.2025
Primirea contestațiilor la proba de interviu	11.02.2025, ora 14.00
Soluționarea și afișarea rezultatelor contestațiilor la proba de interviu	11.02.2025, ora 16.00
Publicarea anunțului final privind personalul selectat	12.02.2025

Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de înscriere în procesul de recrutare și selecție:

- cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție, înregistrată la registratura Universității din Oradea în termenul legal de depunere a dosarului, semnată și datată de candidat
- copie după cartea de identitate sau în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului, în copii vizate conform cu originalul;
- CV în format Europass, datat și semnat pe fiecare pagină, în care se va menționa proiectul și postul vizat;
- copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor și efectuarea unor specializări, în copii



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

vizate conform cu originalul (diplome, certificate, adeverințe etc.) care să ateste informațiile prezentate în CV precum și cele referitoare la experiența profesională specifică necesare pentru ocuparea funcției în proiect;

- alte documente relevante pentru desfășurarea procesului de recrutare și selecție.

Locul de depunere al dosarului: sala D201_Secretariat cabinet Prorector MCA

Dosarele incomplete nu se prelucrează.

Tipul probelor de recrutare și selecție:

- Evaluarea dosarelor depuse – 06.02.2025
- Interviu – 10.02.2025 – online

Descrierea posturilor vacante:

Post vacant 1:

- Denumire: **Expert 2.1 (teacher/researcher) Work Package 3: Structuring research-based learning through Excellence Clusters – Doctoral Programs**
- Cerințe: Studii universitare (nivel doctorat) - 10 ani
- Competențe: Abilități de comunicare, organizare și planificare, eficiență profesională; Abilități de negociere, consultanță și conciliere; Experiență didactică și de cercetare în învățământul superior: 10 ani; Experiență relevantă în management de proiect și implementare de proiecte; Experiență didactică și de cercetare relevantă în domeniul Pachetului de lucru 3 (WP3): *Structurarea învățării bazate pe cercetare prin Clustere de Excelență – Programe de doctorat*
- Atribuții:
- Sprijină WP 3 Manager în gestionarea și coordonarea eficientă a WP3, la nivelul programelor de doctorat ale Universității din Oradea, astfel încât să poată fi atinse obiectivele proiectului:
 - Proiectarea, implementarea și monitorizarea unei strategii comune de cercetare în jurul a 6 clustere identificate în legătură cu obiectivele de dezvoltare durabilă (sarcinile 3.1, 3.2 și 3.10);
 - Participarea la dezvoltarea unei agende comune a instituțiilor partenere în proiect care să consolideze dimensiunea de cercetare în ceea ce privește sustenabilitatea (sarcina 3.1), partajeze infrastructura și resursele (sarcina 3.8), stimuleze masa critică, consolidarea capitalului uman și implicarea actorilor non – academici, creeze o conexiune cu ecosistemele inovative locale, cu cetățenii și actorii sociali prin aceste clustere (sarcina 3.2) în sinergie cu restul pachetelor de lucru;
 - Crearea unui mecanism care să stimuleze abordări de tip ascendent, interdisciplinaritate și dezvoltarea colaborărilor EU GREEN în domeniul cercetării prin promovarea de programe didactice inovative (sarcina 3.5), prin mobilități (sarcina 3.4) și proiecte comune (sarcina 3.3);
 - Stimularea învățării bazate pe cercetare și propunerea unui traseu profesional complet de la studii de licență la studii post – doctorale, care să cuprindă o gamă largă de competențe conexe (sarcinile 3.5, 3.6 și 3.7) în asociere cu Work Package 2 privind Educația (vezi WP 2);
 - Consolidarea excelenței prin amplificarea atractivității alianței (sarcina 3.9) și prin depunerea de propuneri de colaborare în cercetare (sarcina 3.1).
- Participă la implementarea WP3 la nivelul Universității din Oradea, la activitățile/sarcinile planificate (S3) în conformitate cu sarcinile specifice repartizate de WP3 Manager:
 - S3.1: crearea Comisiei EU GREEN pentru Cercetare;
 - S3.2: crearea comisiilor pentru Clusterele de cercetare;
 - S3.3: sprijinirea proiectelor comune de cercetare;
 - S3.4: program de mobilitate pentru cercetători;



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

- S3.5: co - proiectarea și implementarea unor programe comune de master și doctorat în cercetare;
- S3.6: organizarea de școli de vară/iarnă pentru tineri cercetători;
- S3.7: crearea unui centru de dezvoltare a carierei de cercetare;
- S3.8: partajarea infrastructurii și cunoștințelor;
- S3.9: achiziționarea sigiliului HRS4R;
- S3.10: evaluarea strategiei de cercetare și a planului de acțiune pentru anii 5-8.
- Contribuie la atingerea jaloanelor/output-urilor (MS) în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea:
 - MS1: organizarea întâlnirii inițiale a Comisiei EU GREEN de Cercetare, a Comisiilor pentru Clustere și a grupului operativ la nivel european;
 - MS2: crearea unui Consiliu de doctorat;
 - MS3: realizarea procedurii pentru apelul de proiecte în cercetare EU GREEN;
 - MS4: lansarea programelor de studii de master și doctorat pilot,
 - MS5: organizarea primei ediții a școlilor de vară/iarnă.
- Elaborează livrabilele (L) în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea în conformitate cu sarcinile repartizate de WP3 Manager:
 - L1: strategia de cercetare pe termen lung care să includă linii directoare privind cercetarea realizată în colaborare cu cetățeni, principiul „știința deschisă”, etc.;
 - L2: aplicarea pentru sigiliul HRS4R;
 - L3: raportul final privind procesul de evaluare;
 - L4: planul de acțiune pentru anii 5 – 8.
- Participă la întâlnirile echipei de proiect, elaborează livrabilele și rapoartele solicitate în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea în conformitate cu sarcinile repartizate de WP3 Manager.
- Durata angajării: 12 luni.
- Număr de ore pe lună: 8 ore/lună.

Post vacant 2:

- Denumire: **Expert 2.2.2 (teacher/researcher) Work Package 3: Structuring research-based learning through Excellence Clusters - Cluster 1. Emerging paradigms for health and wellbeing**
- Cerințe: Studii universitare (nivel doctorat) - 10 ani
- Competențe: Abilități de comunicare, organizare și planificare, eficiență profesională; Abilități de negociere, consultanță și conciliere; Experiență didactică și de cercetare în învățământul superior: 10 ani; Experiență relevantă în management de proiect și implementare de proiecte; Experiență didactică și de cercetare relevantă în domeniul Pachetului de lucru 3 (WP3): *Structurarea învățării bazate pe cercetare prin Clustere de Excelență – Cluster 1. Emerging paradigms for health and wellbeing*
- Atribuții:
 - Sprijină WP 3 Manager în gestionarea și coordonarea eficientă a WP3 - *Cluster 1. Emerging paradigms for health and wellbeing*, la nivelul Universității din Oradea, astfel încât să poată fi atinse obiectivele proiectului:
 - Proiectarea, implementarea și monitorizarea unei strategii comune de cercetare în jurul a 6 clustere identificate în legătură cu obiectivele de dezvoltare durabilă (sarcinile 3.1, 3.2 și 3.10);
 - Participarea la dezvoltarea unei agende comune a instituțiilor partenere în proiect care să consolideze dimensiunea de cercetare în ceea ce privește sustenabilitatea (sarcina 3.1), partajeze infrastructura și resursele (sarcina 3.8), stimuleze masa critică, consolidarea capitalului uman și implicarea actorilor non – academici, creeze o conexiune cu ecosistemele



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

inovative locale, cu cetățenii și actorii sociali prin aceste clustere (sarcina 3.2) în sinergie cu restul pachetelor de lucru;

- Crearea unui mecanism care să stimuleze abordări de tip ascendent, interdisciplinaritate și dezvoltarea colaborărilor EU GREEN în domeniul cercetării prin promovarea de programe didactice inovative (sarcina 3.5), prin mobilități (sarcina 3.4) și proiecte comune (sarcina 3.3);
- Stimularea învățării bazate pe cercetare și propunerea unui traseu profesional complet de la studii de licență la studii post – doctorale, care să cuprindă o gamă largă de competențe conexe (sarcinile 3.5, 3.6 și 3.7) în asociere cu Work Package 2 privind Educația (vezi WP 2);
- Consolidarea excelenței prin amplificarea atractivității alianței (sarcina 3.9) și prin depunerea de propuneri de colaborare în cercetare (sarcina 3.1).
- Participă la implementarea WP3 la nivelul Universității din Oradea, la activitățile/sarcinile planificate (S3) în conformitate cu sarcinile specifice repartizate de WP3 Manager:
 - S3.1: crearea Comisiei EU GREEN pentru Cercetare;
 - S3.2: crearea comisiilor pentru Clusterele de cercetare;
 - S3.3: sprijinirea proiectelor comune de cercetare;
 - S3.4: program de mobilitate pentru cercetători;
 - S3.5: co - proiectarea și implementarea unor programe comune de master și doctorat în cercetare;
 - S3.6: organizarea de școli de vară/iarnă pentru tineri cercetători;
 - S3.7: crearea unui centru de dezvoltare a carierei de cercetare;
 - S3.8: partajarea infrastructurii și cunoștințelor;
 - S3.9: achiziționarea sigiliului HRS4R;
 - S3.10: evaluarea strategiei de cercetare și a planului de acțiune pentru anii 5-8.
- Contribuie la atingerea jaloanelor/output-urilor (MS) în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea:
 - MS1: organizarea întâlnirii inițiale a Comisiei EU GREEN de Cercetare, a Comisiilor pentru Clustere și a grupului operativ la nivel european;
 - MS2: crearea unui Consiliu de doctorat;
 - MS3: realizarea procedurii pentru apelul de proiecte în cercetare EU GREEN;
 - MS4: lansarea programelor de studii de master și doctorat pilot,
 - MS5: organizarea primei ediții a școlilor de vară/iarnă.
- Elaborează livrabilele (L) în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea în conformitate cu sarcinile repartizate de WP3 Manager:
 - L1: strategia de cercetare pe termen lung care să includă linii directoare privind cercetarea realizată în colaborare cu cetățeni, principiul „știința deschisă”, etc.;
 - L2: aplicarea pentru sigiliul HRS4R;
 - L3: raportul final privind procesul de evaluare;
 - L4: planul de acțiune pentru anii 5 – 8.
- Participă la întâlnirile echipei de proiect, elaborează livrabilele și rapoartele solicitate în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea în conformitate cu sarcinile repartizate de WP3 Manager.
- Durata angajării: 12 luni.
- Număr de ore pe lună: 8 ore/lună.

Post vacant 3:

- Denumire: **Expert 2.3 (teacher/researcher) Work Package 3: Structuring research-based learning through Excellence Clusters - Cluster 2. Agriculture, food and environmental sustainability**
- Cerințe: Studii universitare (nivel doctorat) - 10 ani



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

- Competențe: Abilități de comunicare, organizare și planificare, eficiență profesională; Abilități de negociere, consultanță și conciliere; Experiență didactică și de cercetare în învățământul superior - 10 ani; Experiență relevantă în implementare de proiecte; Experiență didactică și de cercetare relevantă în domeniul Pachetului de lucru 3 (WP3): *Structurarea învățării bazate pe cercetare prin Clustere de Excelență - Cluster 2. Agriculture, food and environmental sustainability*
- Atribuții:
- Sprijină WP 3 Manager în gestionarea și coordonarea eficientă a WP3 –*Cluster 2. Agriculture, food and environmental sustainability*, la nivelul Universității din Oradea, astfel încât să poată fi atinse obiectivele proiectului:
 - Proiectarea, implementarea și monitorizarea unei strategii comune de cercetare în jurul a 6 clustere identificate în legătură cu obiectivele de dezvoltare durabilă (sarcinile 3.1, 3.2 și 3.10);
 - Participarea la dezvoltarea unei agende comune a instituțiilor partenere în proiect care să consolideze dimensiunea de cercetare în ceea ce privește sustenabilitatea (sarcina 3.1), partajeze infrastructura și resursele (sarcina 3.8), stimuleze masa critică, consolidarea capitalului uman și implicarea actorilor non – academici, creeze o conexiune cu ecosistemele inovative locale, cu cetățenii și actorii sociali prin aceste clustere (sarcina 3.2) în sinergie cu restul pachetelor de lucru;
 - Crearea unui mecanism care să stimuleze abordări de tip ascendent, interdisciplinaritate și dezvoltarea colaborărilor EU GREEN în domeniul cercetării prin promovarea de programe didactice inovative (sarcina 3.5), prin mobilități (sarcina 3.4) și proiecte comune (sarcina 3.3);
 - Stimularea învățării bazate pe cercetare și propunerea unui traseu profesional complet de la studii de licență la studii post – doctorale, care să cuprindă o gamă largă de competențe conexe (sarcinile 3.5, 3.6 și 3.7) în asociere cu Work Package 2 privind Educația (vezi WP 2);
 - Consolidarea excelenței prin amplificarea atractivității alianței (sarcina 3.9) și prin depunerea de propuneri de colaborare în cercetare (sarcina 3.1).
- Participă la implementarea WP3 la nivelul Universității din Oradea, la activitățile/sarcinile planificate (S3) în conformitate cu sarcinile specifice repartizate de WP3 Manager:
 - S3.1: crearea Comisiei EU GREEN pentru Cercetare;
 - S3.2: crearea comisiilor pentru Clusterelor de cercetare;
 - S3.3: sprijinirea proiectelor comune de cercetare;
 - S3.4: program de mobilitate pentru cercetători;
 - S3.5: co - proiectarea și implementarea unor programe comune de master și doctorat în cercetare;
 - S3.6: organizarea de școli de vară/iarnă pentru tineri cercetători;
 - S3.7: crearea unui centru de dezvoltarea a carierei de cercetare;
 - S3.8: partajarea infrastructurii și cunoștințelor;
 - S3.9: achiziționarea sigiliului HRS4R;
 - S3.10: evaluarea strategiei de cercetare și a planului de acțiune pentru anii 5-8.
- Contribuie la atingerea jaloanelor/output-urilor (MS) în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea:
 - MS1: organizarea întâlnirii inițiale a Comisiei EU GREEN de Cercetare, a Comisiilor pentru Clustere și a grupului operativ la nivel european;
 - MS2: crearea unui Consiliu de doctorat;
 - MS3: realizarea procedurii pentru apelul de proiecte în cercetare EU GREEN;
 - MS4: lansarea programelor de studii de master și doctorat pilot,
 - MS5: organizarea primei ediții a școlilor de vară/iarnă.



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

- Elaborează livrabilele (L) în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea în conformitate cu sarcinile repartizate de WP3 Manager:
 - L1: strategia de cercetare pe termen lung care să includă linii directoare privind cercetarea realizată în colaborare cu cetățeni, principiul „știința deschisă”, etc.;
 - L2: aplicarea pentru sigiliul HRS4R;
 - L3: raportul final privind procesul de evaluare;
 - L4: planul de acțiune pentru anii 5 – 8.
- Participă la întâlnirile echipei de proiect, elaborează livrabilele și rapoartele solicitate în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea în conformitate cu sarcinile repartizate de WP3 Manager.
- Durata angajării: 12 luni.
- Număr de ore pe lună: 4 ore/lună.

Post vacant 4:

- Denumire: **Expert 2.4 (teacher/researcher) Work Package 3: Structuring research-based learning through Excellence Clusters - Cluster 3. Engineering and technology for sustainable development**
- Cerințe: Studii universitare (nivel doctorat) - 10 ani
- Competențe: Abilități de comunicare, organizare și planificare, eficiență profesională; Abilități de negociere, consultanță și conciliere; Experiență didactică și de cercetare în învățământul superior - 10 ani; Experiență relevantă în implementare de proiecte; Experiență didactică și de cercetare relevantă în domeniul Pachetului de lucru 3 (WP3): *Structurarea învățării bazate pe cercetare prin Clustere de Excelență - Cluster 3. Engineering and technology for sustainable development*
- Atribuții:
- Sprijină WP 3 Manager în gestionarea și coordonarea eficientă a WP3 – *Cluster 3. Engineering and technology for sustainable development*, la nivelul Universității din Oradea, astfel încât să poată fi atinse obiectivele proiectului:
 - Proiectarea, implementarea și monitorizarea unei strategii comune de cercetare în jurul a 6 clustere identificate în legătură cu obiectivele de dezvoltare durabilă (sarcinile 3.1, 3.2 și 3.10);
 - Participarea la dezvoltarea unei agende comune a instituțiilor partenere în proiect care să consolideze dimensiunea de cercetare în ceea ce privește sustenabilitatea (sarcina 3.1), partajeze infrastructura și resursele (sarcina 3.8), stimuleze masa critică, consolidarea capitalului uman și implicarea actorilor non – academici, creeze o conexiune cu ecosistemele inovative locale, cu cetățenii și actorii sociali prin aceste clustere (sarcina 3.2) în sinergie cu restul pachetelor de lucru;
 - Crearea unui mecanism care să stimuleze abordări de tip ascendent, interdisciplinaritate și dezvoltarea colaborărilor EU GREEN în domeniul cercetării prin promovarea de programe didactice inovative (sarcina 3.5), prin mobilități (sarcina 3.4) și proiecte comune (sarcina 3.3);
 - Stimularea învățării bazate pe cercetare și propunerea unui traseu profesional complet de la studii de licență la studii post – doctorale, care să cuprindă o gamă largă de competențe conexe (sarcinile 3.5, 3.6 și 3.7) în asociere cu Work Package 2 privind Educația (vezi WP 2);
 - Consolidarea excelenței prin amplificarea atractivității alianței (sarcina 3.9) și prin depunerea de propuneri de colaborare în cercetare (sarcina 3.1).
- Participă la implementarea WP3 la nivelul Universității din Oradea, la activitățile/sarcinile planificate (S3) în conformitate cu sarcinile specifice repartizate de WP3 Manager:
 - S3.1: crearea Comisiei EU GREEN pentru Cercetare;
 - S3.2: crearea comisiilor pentru Clusterele de cercetare;
 - S3.3: sprijinirea proiectelor comune de cercetare;
 - S3.4: program de mobilitate pentru cercetători;



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

- S3.5: co - proiectarea și implementarea unor programe comune de master și doctorat în cercetare;
- S3.6: organizarea de școli de vară/iarnă pentru tineri cercetători;
- S3.7: crearea unui centru de dezvoltare a carierei de cercetare;
- S3.8: partajarea infrastructurii și cunoștințelor;
- S3.9: achiziționarea sigiliului HRS4R;
- S3.10: evaluarea strategiei de cercetare și a planului de acțiune pentru anii 5-8.
- Contribuie la atingerea jaloanelor/output-urilor (MS) în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea:
 - MS1: organizarea întâlnirii inițiale a Comisiei EU GREEN de Cercetare, a Comisiilor pentru Clustere și a grupului operativ la nivel european;
 - MS2: crearea unui Consiliu de doctorat;
 - MS3: realizarea procedurii pentru apelul de proiecte în cercetare EU GREEN;
 - MS4: lansarea programelor de studii de master și doctorat pilot,
 - MS5: organizarea primei ediții a școlilor de vară/iarnă.
- Elaborează livrabilele (L) în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea în conformitate cu sarcinile repartizate de WP3 Manager:
 - L1: strategia de cercetare pe termen lung care să includă linii directoare privind cercetarea realizată în colaborare cu cetățeni, principiul „știința deschisă”, etc.;
 - L2: aplicarea pentru sigiliul HRS4R;
 - L3: raportul final privind procesul de evaluare;
 - L4: planul de acțiune pentru anii 5 – 8.
- Participă la întâlnirile echipei de proiect, elaborează livrabilele și rapoartele solicitate în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea în conformitate cu sarcinile repartizate de WP3 Manager.
- Durata angajării: 12 luni.
- Număr de ore pe lună: 4 ore/lună.

Post vacant 5:

- Denumire: **Expert 2.5 (teacher/researcher) Work Package 3: Structuring research-based learning through Excellence Clusters - Cluster 4. Sustainable tourism for cultural and natural heritage**
- Cerințe: Studii universitare (nivel doctorat) - 10 ani
- Competențe: Abilități de comunicare, organizare și planificare, eficiență profesională; Abilități de negociere, consultanță și conciliere; Experiență didactică și de cercetare în învățământul superior - 10 ani; Experiență relevantă în implementare de proiecte; Experiență didactică și de cercetare relevantă în domeniul Pachetului de lucru 3 (WP3): *Structurarea învățării bazate pe cercetare prin Clustere de Excelență - Cluster 4. Sustainable tourism for cultural and natural heritage*
- Atribuții:
 - Sprijină WP 3 Manager în gestionarea și coordonarea eficientă a WP3 - *Cluster 4. Sustainable tourism for cultural and natural heritage*, la nivelul Universității din Oradea, astfel încât să poată fi atinse obiectivele proiectului:
 - Proiectarea, implementarea și monitorizarea unei strategii comune de cercetare în jurul a 6 clustere identificate în legătură cu obiectivele de dezvoltare durabilă (sarcinile 3.1, 3.2 și 3.10);
 - Participarea la dezvoltarea unei agende comune a instituțiilor partenere în proiect care să consolideze dimensiunea de cercetare în ceea ce privește sustenabilitatea (sarcina 3.1), partajeze infrastructura și resursele (sarcina 3.8), stimuleze masa critică, consolidarea



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

capitalului uman și implicarea actorilor non – academici, creeze o conexiune cu ecosistemele inovative locale, cu cetățenii și actorii sociali prin aceste clustere (sarcina 3.2) în sinergie cu restul pachetelor de lucru;

- Crearea unui mecanism care să stimuleze abordări de tip ascendent, interdisciplinaritate și dezvoltarea colaborărilor EU GREEN în domeniul cercetării prin promovarea de programe didactice inovative (sarcina 3.5), prin mobilități (sarcina 3.4) și proiecte comune (sarcina 3.3);
 - Stimularea învățării bazate pe cercetare și propunerea unui traseu profesional complet de la studii de licență la studii post – doctorale, care să cuprindă o gamă largă de competențe conexe (sarcinile 3.5, 3.6 și 3.7) în asociere cu Work Package 2 privind Educația (vezi WP 2);
 - Consolidarea excelenței prin amplificarea atractivității alianței (sarcina 3.9) și prin depunerea de propuneri de colaborare în cercetare (sarcina 3.1).
- Participă la implementarea WP3 la nivelul Universității din Oradea, la activitățile/sarcinile planificate (S3) în conformitate cu sarcinile specifice repartizate de WP3 Manager:
- S3.1: crearea Comisiei EU GREEN pentru Cercetare;
 - S3.2: crearea comisiilor pentru Clusterele de cercetare;
 - S3.3: sprijinirea proiectelor comune de cercetare;
 - S3.4: program de mobilitate pentru cercetători;
 - S3.5: co - proiectarea și implementarea unor programe comune de master și doctorat în cercetare;
 - S3.6: organizarea de școli de vară/iarnă pentru tineri cercetători;
 - S3.7: crearea unui centru de dezvoltarea a carierei de cercetare;
 - S3.8: partajarea infrastructurii și cunoștințelor;
 - S3.9: achiziționarea sigiliului HRS4R;
 - S3.10: evaluarea strategiei de cercetare și a planului de acțiune pentru anii 5-8.
- Contribuie la atingerea jaloanelor/output-urilor (MS) în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea:
- MS1: organizarea întâlnirii inițiale a Comisiei EU GREEN de Cercetare, a Comisiilor pentru Clustere și a grupului operativ la nivel european;
 - MS2: crearea unui Consiliu de doctorat;
 - MS3: realizarea procedurii pentru apelul de proiecte în cercetare EU GREEN;
 - MS4: lansarea programelor de studii de master și doctorat pilot,
 - MS5: organizarea primei ediții a școlilor de vară/iarnă.
- Elaborează livrabilele (L) în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea în conformitate cu sarcinile repartizate de WP3 Manager:
- L1: strategia de cercetare pe termen lung care să includă linii directe privind cercetarea realizată în colaborare cu cetățeni, principiul „știința deschisă”, etc.;
 - L2: aplicarea pentru sigiliul HRS4R;
 - L3: raportul final privind procesul de evaluare;
 - L4: planul de acțiune pentru anii 5 – 8.
- Participă la întâlnirile echipei de proiect, elaborează livrabilele și rapoartele solicitate în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea în conformitate cu sarcinile repartizate de WP3 Manager.
- Durata angajării: 12 luni.
- Număr de ore pe lună: 4 ore/lună.

Post vacant 6:



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

- Denumire: *Expert 2.6 (teacher/researcher) Work Package 3: Structuring research-based learning through Excellence Clusters - Cluster 5. Education sciences for sustainable development*
- Cerințe: Studii universitare (nivel doctorat) - 10 ani
- Competențe: Abilități de comunicare, organizare și planificare, eficiență profesională; Abilități de negociere, consultanță și conciliere; Experiență didactică și de cercetare în învățământul superior - 10 ani; Experiență relevantă în implementare de proiecte; Experiență didactică și de cercetare relevantă în domeniul Pachetului de lucru 3 (WP3): *Structurarea învățării bazate pe cercetare prin Clustere de Excelență - Cluster 5. Education sciences for sustainable development*
- Atribuții:
- Sprijină WP 3 Manager în gestionarea și coordonarea eficientă a WP3 - *Cluster 5. Education sciences for sustainable development*, la nivelul Universității din Oradea, astfel încât să poată fi atinse obiectivele proiectului:
 - Proiectarea, implementarea și monitorizarea unei strategii comune de cercetare în jurul a 6 clustere identificate în legătură cu obiectivele de dezvoltare durabilă (sarcinile 3.1, 3.2 și 3.10);
 - Participarea la dezvoltarea unei agende comune a instituțiilor partenere în proiect care să consolideze dimensiunea de cercetare în ceea ce privește sustenabilitatea (sarcina 3.1), partajeze infrastructura și resursele (sarcina 3.8), stimuleze masa critică, consolidarea capitalului uman și implicarea actorilor non – academici, creeze o conexiune cu ecosistemele inovative locale, cu cetățenii și actorii sociali prin aceste clustere (sarcina 3.2) în sinergie cu restul pachetelor de lucru;
 - Crearea unui mecanism care să stimuleze abordări de tip ascendent, interdisciplinaritate și dezvoltarea colaborărilor EU GREEN în domeniul cercetării prin promovarea de programe didactice inovative (sarcina 3.5), prin mobilități (sarcina 3.4) și proiecte comune (sarcina 3.3);
 - Stimularea învățării bazate pe cercetare și propunerea unui traseu profesional complet de la studii de licență la studii post – doctorale, care să cuprindă o gamă largă de competențe conexe (sarcinile 3.5, 3.6 și 3.7) în asociere cu Work Package 2 privind Educația (vezi WP 2);
 - Consolidarea excelenței prin amplificarea atractivității alianței (sarcina 3.9) și prin depunerea de propuneri de colaborare în cercetare (sarcina 3.1).
- Participă la implementarea WP3 la nivelul Universității din Oradea, la activitățile/sarcinile planificate (S3) în conformitate cu sarcinile specifice repartizate de WP3 Manager:
 - S3.1: crearea Comisiei EU GREEN pentru Cercetare;
 - S3.2: crearea comisiilor pentru Clusterele de cercetare;
 - S3.3: sprijinirea proiectelor comune de cercetare;
 - S3.4: program de mobilitate pentru cercetători;
 - S3.5: co - proiectarea și implementarea unor programe comune de master și doctorat în cercetare;
 - S3.6: organizarea de școli de vară/iarnă pentru tineri cercetători;
 - S3.7: crearea unui centru de dezvoltarea a carierei de cercetare;
 - S3.8: partajarea infrastructurii și cunoștințelor;
 - S3.9: achiziționarea sigiliului HRS4R;
 - S3.10: evaluarea strategiei de cercetare și a planului de acțiune pentru anii 5-8.
- Contribuie la atingerea jaloanelor/output-urilor (MS) în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea:
 - MS1: organizarea întâlnirii inițiale a Comisiei EU GREEN de Cercetare, a Comisiilor pentru Clustere și a grupului operativ la nivel european;



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

- MS2: crearea unui Consiliu de doctorat;
- MS3: realizarea procedurii pentru apelul de proiecte în cercetare EU GREEN;
- MS4: lansarea programelor de studii de master și doctorat pilot;
- MS5: organizarea primei ediții a școlilor de vară/iarnă.
- Elaborează livrabilele (L) în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea în conformitate cu sarcinile repartizate de WP3 Manager:
 - L1: strategia de cercetare pe termen lung care să includă linii directoare privind cercetarea realizată în colaborare cu cetățeni, principiul „știința deschisă”, etc.;
 - L2: aplicarea pentru sigiliul HRS4R;
 - L3: raportul final privind procesul de evaluare;
 - L4: planul de acțiune pentru anii 5 – 8.
- Participă la întâlnirile echipei de proiect, elaborează livrabilele și rapoartele solicitate în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea în conformitate cu sarcinile repartizate de WP3 Manager.
- Durata angajării: 12 luni.
- Număr de ore pe lună: 4 ore/lună.

Post vacant 7:

- Denumire: **Expert 2.7 (teacher/researcher) Work Package 3: Structuring research-based learning through Excellence Clusters - Cluster 6. Challenges in ecosystem biodiversity and function - a macroregional evaluation**
- Cerințe: Studii universitare (nivel doctorat) - 10 ani
- Competențe: Abilități de comunicare, organizare și planificare, eficiență profesională; Abilități de negociere, consultanță și conciliere; Experiență didactică și de cercetare în învățământul superior - 10 ani; Experiență relevantă în implementare de proiecte; Experiență didactică și de cercetare relevantă în domeniul Pachetului de lucru 3 (WP3): *Structurarea învățării bazate pe cercetare prin Clustere de Excelență - Cluster 6. Challenges in ecosystem biodiversity and function - a macroregional evaluation*
- Atribuții:
- Sprijină WP 3 Manager în gestionarea și coordonarea eficientă a WP3 - *Cluster 6. Challenges in ecosystem biodiversity and function - a macroregional evaluation*, la nivelul Universității din Oradea, astfel încât să poată fi atinse obiectivele proiectului:
 - Proiectarea, implementarea și monitorizarea unei strategii comune de cercetare în jurul a 6 clustere identificate în legătură cu obiectivele de dezvoltare durabilă (sarcinile 3.1, 3.2 și 3.10);
 - Participarea la dezvoltarea unei agende comune a instituțiilor partenere în proiect care să consolideze dimensiunea de cercetare în ceea ce privește sustenabilitatea (sarcina 3.1), partajeze infrastructura și resursele (sarcina 3.8), stimuleze masa critică, consolidarea capitalului uman și implicarea actorilor non – academici, creeze o conexiune cu ecosistemele inovative locale, cu cetățenii și actorii sociali prin aceste clustere (sarcina 3.2) în sinergie cu restul pachetelor de lucru;
 - Crearea unui mecanism care să stimuleze abordări de tip ascendent, interdisciplinaritate și dezvoltarea colaborărilor EU GREEN în domeniul cercetării prin promovarea de programe didactice inovative (sarcina 3.5), prin mobilități (sarcina 3.4) și proiecte comune (sarcina 3.3);
 - Stimularea învățării bazate pe cercetare și propunerea unui traseu profesional complet de la studii de licență la studii post – doctorale, care să cuprindă o gamă largă de competențe conexe (sarcinile 3.5, 3.6 și 3.7) în asociere cu Work Package 2 privind Educația (vezi WP 2);



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

- Consolidarea excelenței prin amplificarea atractivității alianței (sarcina 3.9) și prin depunerea de propuneri de colaborare în cercetare (sarcina 3.1).
- Participă la implementarea WP3 la nivelul Universității din Oradea, la activitățile/sarcinile planificate (S3) în conformitate cu sarcinile specifice repartizate de WP3 Manager:
 - S3.1: crearea Comisiei EU GREEN pentru Cercetare;
 - S3.2: crearea comisiilor pentru Clusterelor de cercetare;
 - S3.3: sprijinirea proiectelor comune de cercetare;
 - S3.4: program de mobilitate pentru cercetători;
 - S3.5: co - proiectarea și implementarea unor programe comune de master și doctorat în cercetare;
 - S3.6: organizarea de școli de vară/iarnă pentru tineri cercetători;
 - S3.7: crearea unui centru de dezvoltarea a carierei de cercetare;
 - S3.8: partajarea infrastructurii și cunoștințelor;
 - S3.9: achiziționarea sigiliului HRS4R;
 - S3.10: evaluarea strategiei de cercetare și a planului de acțiune pentru anii 5-8.
- Contribuie la atingerea jaloanelor/output-urilor (MS) în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea:
 - MS1: organizarea întâlnirii inițiale a Comisiei EU GREEN de Cercetare, a Comisiilor pentru Clusterelor și a grupului operativ la nivel european;
 - MS2: crearea unui Consiliu de doctorat;
 - MS3: realizarea procedurii pentru apelul de proiecte în cercetare EU GREEN;
 - MS4: lansarea programelor de studii de master și doctorat pilot,
 - MS5: organizarea primei ediții a școlilor de vară/iarnă.
- Elaborează livrabilele (L) în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea în conformitate cu sarcinile repartizate de WP3 Manager:
 - L1: strategia de cercetare pe termen lung care să includă linii directoare privind cercetarea realizată în colaborare cu cetățeni, principiul „știința deschisă”, etc.;
 - L2: aplicarea pentru sigiliul HRS4R;
 - L3: raportul final privind procesul de evaluare;
 - L4: planul de acțiune pentru anii 5 – 8.
- Participă la întâlnirile echipei de proiect, elaborează livrabilele și rapoartele solicitate în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea în conformitate cu sarcinile repartizate de WP3 Manager.
- Durata angajării: 12 luni.
- Număr de ore pe lună: 4 ore/lună.

Post vacant 8:

- Denumire: **Expert 3 (technician) Work Package 3: Structuring research-based learning through Excellence Clusters**
- Cerințe: Studii universitare de lungă durată
- Competențe: Abilități de comunicare, organizare și planificare, eficiență profesională; Abilități de negociere, consultanță și conciliere; Experiență didactică și de cercetare în învățământul superior - 10 ani; Experiență relevantă în implementare de proiecte; Experiență didactică și de cercetare relevantă în domeniul Pachetului de lucru 3 (WP3): *Structurarea învățării bazate pe cercetare prin Clusterelor de Excelență*
- Atribuții:



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

- Atribuții:
 - Sprijină din punct de vedere tehnic WP 3 Manager.
 - Participă la implementarea WP3 la nivelul Universității din Oradea, la activitățile/ sarcinile planificate (S3) în conformitate cu sarcinile specifice repartizate de WP2 Manager:
 - S3.1: crearea Comisiei EU GREEN pentru Cercetare;
 - S3.2: crearea comisiilor pentru Clusterelor de cercetare;
 - S3.3: sprijinirea proiectelor comune de cercetare;
 - S3.4: program de mobilitate pentru cercetători;
 - S3.5: co - proiectarea și implementarea unor programe comune de master și doctorat în cercetare;
 - S3.6: organizarea de școli de vară/iarnă pentru tineri cercetători;
 - S3.7: crearea unui centru de dezvoltare a carierei de cercetare;
 - S3.8: partajarea infrastructurii și cunoștințelor;
 - S3.9: achiziționarea sigiliului HRS4R;
 - S3.10: evaluarea strategiei de cercetare și a planului de acțiune pentru anii 5-8.
 - Contribuie la atingerea jaloanelor/output-urilor (MS) în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea:
 - MS1: organizarea întâlnirii inițiale a Comisiei EU GREEN de Cercetare, a Comisiilor pentru Cluster și a grupului operativ la nivel european;
 - MS2: crearea unui Consiliu de doctorat;
 - MS3: realizarea procedurii pentru apelul de proiecte în cercetare EU GREEN;
 - MS4: lansarea programelor de studii de master și doctorat pilot,
 - MS5: organizarea primei ediții a școlilor de vară/iarnă.
 - Sprijină din punct de vedere tehnic elaborarea livrabilelor (L) în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea în conformitate cu sarcinile specifice repartizate de WP3 Manager:
 - L1: strategia de cercetare pe termen lung care să includă linii directoare privind cercetarea realizată în colaborare cu cetățeni, principiul „știința deschisă”, etc.;
 - L2: aplicarea pentru sigiliul HRS4R;
 - L3: raportul final privind procesul de evaluare;
 - L4: planul de acțiune pentru anii 5 – 8.
 - Participă la întâlnirile echipei de proiect, elaborează livrabilele și rapoartele solicitate în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea în conformitate cu sarcinile specifice repartizate de WP3 Manager.
 - Durata angajării: 12 luni.
 - Număr de ore pe lună: 10 ore/lună.

Post vacant 9:

- Denumire: **Expert 4 (administrative) Work Package 3: Structuring research-based learning through Excellence Clusters**
- Cerințe: Studii universitare de lungă durată
- Competențe: Abilități de comunicare, organizare și planificare, eficiență profesională; Abilități de negociere, consultanță și conciliere; Experiență didactică și de cercetare în învățământul superior - 10 ani; Experiență relevantă în implementare de proiecte; Experiență didactică și de cercetare relevantă în domeniul Pachetului de lucru 3 (WP3): *Structurarea învățării bazate pe cercetare prin Cluster de Excelență*
- Atribuții:



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

- Sprijină din punct de vedere administrativ WP 3 Manager.
- Participă la implementarea WP3 la nivelul Universității din Oradea, la activitățile/ sarcinile planificate (S3) în conformitate cu sarcinile specifice repartizate de WP2 Manager:
 - S3.1: crearea Comisiei EU GREEN pentru Cercetare;
 - S3.2: crearea comisiilor pentru Clusterele de cercetare;
 - S3.3: sprijinirea proiectelor comune de cercetare;
 - S3.4: program de mobilitate pentru cercetători;
 - S3.5: co - proiectarea și implementarea unor programe comune de master și doctorat în cercetare;
 - S3.6: organizarea de școli de vară/iarnă pentru tineri cercetători;
 - S3.7: crearea unui centru de dezvoltare a carierei de cercetare;
 - S3.8: partajarea infrastructurii și cunoștințelor;
 - S3.9: achiziționarea sigiliului HRS4R;
 - S3.10: evaluarea strategiei de cercetare și a planului de acțiune pentru anii 5-8.
- Contribuie la atingerea jaloanelor/output-urilor (MS) în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea:
 - MS1: organizarea întâlnirii inițiale a Comisiei EU GREEN de Cercetare, a Comisiilor pentru Clustere și a grupului operativ la nivel european;
 - MS2: crearea unui Consiliu de doctorat;
 - MS3: realizarea procedurii pentru apelul de proiecte în cercetare EU GREEN;
 - MS4: lansarea programelor de studii de master și doctorat pilot;
 - MS5: organizarea primei ediții a școlilor de vară/iarnă.
- Sprijină din punct de vedere administrativ elaborarea livrabilelor (L) în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea în conformitate cu sarcinile specifice repartizate de WP3 Manager:
 - L1: strategia de cercetare pe termen lung care să includă linii directoare privind cercetarea realizată în colaborare cu cetățeni, principiul „știința deschisă”, etc.;
 - L2: aplicarea pentru sigiliul HRS4R;
 - L3: raportul final privind procesul de evaluare;
 - L4: planul de acțiune pentru anii 5 – 8.
- Participă la întâlnirile echipei de proiect, elaborează livrabilele și rapoartele solicitate în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea în conformitate cu sarcinile specifice repartizate de WP3 Manager.
- Durata angajării: 12 luni.
- Număr de ore pe lună: 10 ore/lună.

Post vacant 10:

- Denumire: ***Expert 4.2 (administrative) Work Package 3: Structuring research-based learning through Excellence Clusters***
- Cerințe: Studii universitare de lungă durată
- Competențe: Abilități de comunicare, organizare și planificare, eficiență profesională; Abilități de negociere, consultanță și conciliere; Experiență didactică și de cercetare în învățământul superior - 10 ani; Experiență relevantă în implementare de proiecte; Experiență didactică și de cercetare relevantă în domeniul Pachetului de lucru 3 (WP3): *Structurarea învățării bazate pe cercetare prin Clustere de Excelență*
- Atribuții:
 - Sprijină din punct de vedere administrativ WP 3 Manager.



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

- Participă la implementarea WP3 la nivelul Universității din Oradea, la activitățile/ sarcinile planificate (S3) în conformitate cu sarcinile specifice repartizate de WP2 Manager:
 - S3.1: crearea Comisiei EU GREEN pentru Cercetare;
 - S3.2: crearea comisiilor pentru Clusterele de cercetare;
 - S3.3: sprijinirea proiectelor comune de cercetare;
 - S3.4: program de mobilitate pentru cercetători;
 - S3.5: co - proiectarea și implementarea unor programe comune de master și doctorat în cercetare;
 - S3.6: organizarea de școli de vară/iarnă pentru tineri cercetători;
 - S3.7: crearea unui centru de dezvoltare a carierei de cercetare;
 - S3.8: partajarea infrastructurii și cunoștințelor;
 - S3.9: achiziționarea sigiliului HRS4R;
 - S3.10: evaluarea strategiei de cercetare și a planului de acțiune pentru anii 5-8.
- Contribuie la atingerea jaloanelor/output-urilor (MS) în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea:
 - MS1: organizarea întâlnirii inițiale a Comisiei EU GREEN de Cercetare, a Comisiilor pentru Clustere și a grupului operativ la nivel european;
 - MS2: crearea unui Consiliu de doctorat;
 - MS3: realizarea procedurii pentru apelul de proiecte în cercetare EU GREEN;
 - MS4: lansarea programelor de studii de master și doctorat pilot,
 - MS5: organizarea primei ediții a școlilor de vară/iarnă.
- Sprijină din punct de vedere administrativ elaborarea livrabilelor (L) în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea în conformitate cu sarcinile specifice repartizate de WP3 Manager:
 - L1: strategia de cercetare pe termen lung care să includă linii directoare privind cercetarea realizată în colaborare cu cetățeni, principiul „știința deschisă”, etc.;
 - L2: aplicarea pentru sigiliul HRS4R;
 - L3: raportul final privind procesul de evaluare;
 - L4: planul de acțiune pentru anii 5 – 8.
- Participă la întâlnirile echipei de proiect, elaborează livrabilele și rapoartele solicitate în cadrul WP3, la nivelul Universității din Oradea în conformitate cu sarcinile specifice repartizate de WP3 Manager.
- Durata angajării: 12 luni.
- Număr de ore pe lună: 8 ore/lună.

Informații suplimentare pot fi solicitate la adresa Universității din Oradea, str. Universității, nr. 1, Oradea tel. 0259408105, persoana de contact – Rector, Constantin Bungău.

Rector
Prof.univ.dr.habil. Constantin Bungău





UNIVERSITATEA
DIN ORADEA

CERERE

**de înscriere în procesul de recrutare și selecție de personal angajați în cadrul Universității
din Oradea pentru ocuparea posturilor vacante în cadrul proiectului
*European University alliance for sustainability: responsible GRowth, inclusive Education and
Environment (EU GREEN)***

Subsemnatul/a, angajat cu contract individual de
muncă pe perioadă ne/determinată în cadrul, vă
rog să-mi aprobați cererea privind înscrierea în cadrul procesului de recrutare și selecție de dosare, aferent
proiectului cu titlul *European University alliance for sustainability: responsible GRowth, inclusive
Education and Environment (EU GREEN)*,

în vederea ocupării următorului post vacant în cadrul proiectului:

Postul:

Vă mulțumesc,

.....

Data,