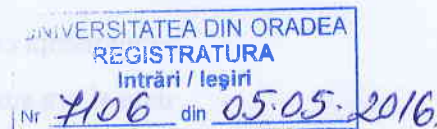




ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Adresa: C.P. nr. 114, Oficiul Poștal 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 259 432830 și +40 259 408113 Fax: +40 259 432789
E-mail: rectorat@uoradea.ro; Pagina web: www.uoradea.ro



**GHIDUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI PUBLIC
PENTRU FUNCȚIA DE DECAN
2016 - 2020**

Art. 1. Conform Legii 1/2011, Cartei Universității din Oradea și Regulamentului de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea din Oradea, decanii sunt selectați prin concurs public organizat de către rectorul Universității din Oradea.

Art. 2. În vederea desfășurării concursului public de selecție a decanilor, pentru fiecare facultate se constituie o comisie numită și prezidată de rector, având 2 membri din rândul prorectorilor, astfel încât să se respecte art. 130, alin 1(b) din L.E.N. (evitarea incompatibilităților).

Art. 3. Comisia va acorda fiecărui candidat un punctaj în funcție de următoarele criterii:

1. Susținerea Programului Managerial privind dezvoltarea didactică, științifică, a resurselor umane, a bazei materiale și atragerea de resurse financiare în facultate de către candidat - max. 70 puncte (în baza interviului);
2. Experiența managerială în învățământul superior (conform CV depus) - max. 10 puncte (câte 5 puncte pe mandat în funcție de conducere);
3. Opțiunea Consiliul facultății - max. 20 puncte (procentual, conform voturilor "pentru" obținute la avizarea în Consiliul Facultății din totalul voturilor exprimate).

Se declară admis (selectat) candidatul care are punctajul cel mai mare. Pentru a fi declarat admis un candidat trebuie să acumuleze minim 80 de puncte.

În cazul în care nici unul dintre candidații din cadrul unei facultăți nu acumulează punctajul minim (80 de puncte), facultatea va aviza obligatoriu minim alți 2 candidați iar Rectorul Universității din Oradea va stabili un nou grafic de desfășurare a concursului.

Art. 4. Comisia va întocmi câte un proces verbal pentru fiecare facultate, în care se vor consemna:

- componența comisiei de concurs;
- data și ora susținerii concursului;
- numele candidaților;
- punctajul obținut la fiecare criteriu;
- punctajul total al fiecărui candidat;
- candidatul declarat admis.

Procesul verbal va fi semnat de toți membrii comisiei. Acest proces verbal va fi înaintat Senatului universitar în vederea validării concursului.

Art. 5. Formularele de candidatură se înregistrează la Registratura universității și se depun la Secretariatele facultăților împreună cu Programul managerial și CV-ul candidatului în format Europass. După expirarea termenului de depunere a candidaturilor acestea vor fi afișate pe pagina de Internet a facultății și a U.O. referitoare la alegeri.

Art. 6. Vor participa la concurs candidații care au primit, pe Formularul de candidatură, avizul juridic de îndeplinire a prevederilor din Legea 1/2011, Carta Universității din Oradea și Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea din Oradea.

Art. 7. Conform Regulamentului de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea din Oradea, Consiliul fiecărei facultăți are obligația de a audia candidații și de a aviza minimum 2 candidați pentru a participa la concursul public de selecție al decanilor. Votul este **direct și secret**, exprimat separat pentru fiecare candidat în parte, iar membrii consiliului pot vota „pentru” mai mulți candidați.

Art. 8. În situația în care nu sunt depuse minimum două candidaturi pentru funcția de decan, sau în situația în care Consiliul facultății nu avizează participarea la concurs a minimum doi candidați dintre cei care și-au depus candidatura, în timpul ședinței se pot face propuneri, solicitând acordul celor propuși. Este necesară avizarea a minimum două candidaturi pentru participarea la concursul pentru ocuparea funcției de decan.

Art. 9. Consiliul facultății înaintea Rectorului Universității lista candidaților care au obținut votul „pentru” al majorității membrilor consiliului facultatii prezenti la vot, în ordinea numărului de voturi obținute de fiecare candidat, împreună cu procesul verbal al ședinței de avizare, CV – urile și planurile manageriale ale candidaților. Listele sunt făcute publice prin afișarea lor pe pagina de internet a Universității din Oradea/secțiunea Alegeri academice.

Art. 10. Toate informațiile referitoare la concursul public de selecție a decanilor, inclusiv rezultatele finale ale concursului vor fi publicate pe pagina de Internet a Universității din Oradea.

Art. 11. Eventualele contestații privind desfășurarea și rezultatele concursului public de selecție a decanilor vor fi depuse la Registratura Universității din Oradea în prima zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor finale pe pagina de Internet a Universității din Oradea. Contestațiile vor fi soluționate de către o comisie numită de rector în termen de 24 de ore de la depunerea acestora la Registratura Universității din Oradea.

RECTOR,
prof.univ.dr. Constantin BUNGĂU

