



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
C.P. nr. 114, Oficiul Poștal 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 259 408113 sau +40 259 432830 Fax: +40 259 432789
E-mail: rectorat@uoradea.ro Pagina web: www.uoradea.ro

Nr. PSSV 422 din 20.10.2017



Către

Facultatea _____

I.O.S.U.D.

În conformitate cu Regulamentul de organizare și administrare al parcărilor din cadrul Universității din Oradea, studenții Universității din Oradea care dețin în proprietate sau în folosință autovehiculele cu masa maxim autorizată până la 2,5 t, pot beneficia de locuri de parcare în parcările Universității din Oradea, pe baza de abonament, în limita locurilor disponibile.

Cuantumul unui abonament de parcare pentru studenți (în spațiile Universității din Oradea) este de 100 lei/an.

În acest sens în perioada 23 – 26.10.2017 studenții doritori vor **depune cererea de acces în parcare (Anexa 1)** la Registratura Universității din Oradea, la care vor atașa **documente justificative:**

- adeverință de student, eliberată de secretariatul facultății unde se va menționa: media ultimului an de studiu/media de admitere și, unde este cazul, dacă studentul are statut de membru în Senat, consilii, comisii, comitete pe facultate/universitate;
- confirmare îndeplinire atribuții student membru în diferite structuri (Anexa 2);
- documente justificative privind activitățile extracurriculare;
- documente medicale.

În cazul studenților cazați în căminele studențești din Campusul UO, cererea tip **trebuie avizată de Administratorul de cămin**, înainte de depunerea la Registratura Universității din Oradea.

Menționăm că **evaluarea cererilor și alocarea locurilor de parcare** pentru studenți se va face de către Consiliul Serviciilor Studențești și Sociale (C.S.S.S.) pe baza următoarelor criterii:

1. criteriile de prioritate:

- a) membri reprezentanți în foruri decizionale (senat, consilii comisii, comitete, șefi de cămine, șefi de palier, etc.);

b) cazați în căminele din campusul U.O., indiferent de facultatea de proveniență din cadrul Universității din Oradea;

c) cu handicap fizic.

2. criteriul de medie de studiu/media de admitere;

3. criteriul activități extracurriculare: activitate științifică (olimpiade, concursuri, simpozioane, conferințe și publicații susținute), activitate de voluntariat;

4. criteriile suplimentare de departajare stabilite de către Consiliu S.S.S. unde este cazul.

C.S.S.S. va întocmi lista nominală cu studenții care vor primi loc de parcare, care va fi transmisă facultăților/IOSUD (pentru afișare și informare studenți) și Direcției Economice.

Toate informațiile privind procesul de atribuire a locurilor de parcare vor fi publicate site-ul UO www.uoradea.ro/ Secțiunea InfoStudenți.

Vă rugăm să diseminați aceste informații către studenții din cadrul facultății dumneavoastră prin afișare la avizier și publicare pe site-ul propriu.

Cu stimă,

Prorector SSV
conf.univ.dr. Olivia Ligia Burta



Cerere acces parcare studenți

Subsemnatul/Subsemnata _____ domiciliat/ă în _____, legitimat/ă cu C.I. seria _____ nr. _____, nr. telefon _____, student/ă la Facultatea de _____, anul _____, specializarea _____, solicit accesul în parcare la Universitatea din Oradea în anul universitar _____.

Menționez că (se va selecta situația care se aplică studentului):

- sunt membru în Senatul UO;
- sunt membru în Consiliul Facultății;
- sunt cazat în căminul _____;
- sunt șef de cămin/șef de palier la căminul _____/palierul _____;
- _____ (alte mențiuni);

Atașez următoarele documente:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;

Mă angajez să respect prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al parcărilor din cadrul Universității din Oradea și voi achita taxa stabilită prin Hotărâre de Senat.

Data _____

Semnătură _____

Avizat Administrator de Cămin
(pentru studenții cazați în cămin)

CONFIRMARE

îndeplinire atribuții student, membru în

Prin prezenta se confirmă faptul că studentul, în calitate de, își îndeplinește atribuțiile specifice activității statutului deținut.

Calificativul obținut: - foarte bine

- bine

- suficient*

- insuficient*

*(Notă¹. - Calificativul este acordat după caz, de către: Administratorul de cămin, Șef serviciu Social, Decan facultate, Președinte SUO sau Președintele Asociației Studențești; calificativele notate cu *, nu se vor lua în considerare)*

(Notă². – în cazul confirmării de către Președintele Asociației Studențești, sunt necesare și documente justificative, după modelul documentelor ce se depun pentru obținerea bursei de performanță, în conformitate cu metodologia facultății la care studentul este înscris)

Data:

Semnătură: