

Obiective asumate în cadrul Biroului PPCDI

- Organizarea și sprijinirea activității de cercetare-dezvoltare-inovare (CDI) în cadrul instituției;
- Stimularea participării la competiții naționale și internaționale pentru finanțarea de contracte de cercetare științifică;
- Stimularea formării de echipe interdisciplinare din cadrul unităților de CDI proprii sau create în colaborare cu alte instituții;
- Informarea permanentă a comunității academice prin actualizarea informațiilor de pe pag de web a universității dedicate cercetării științifice și inovării tehnologice și prin prezentări susținute în universitate;
- Promovarea regulile accesului egal, nediscriminatoriu a personalului de CDI la resurse (materiale, financiare, informaționale) și a rezultatelor obținute din activitatea de CDI;
- Recunoaște coordonatorilor proiectelor de CDI deplina capacitate de decizie în execuția și orientarea lucrărilor și în utilizarea resurselor obținute în cadrul proiectelor câștigate;
- Actualizarea permanentă a bazelor de date folosite în cadrul biroului, constituirea de noi baze de date în scopul scurtării timpului de raportare;
- Informarea și oferirea de consultanță personalului academic asupra diferitelor programe de cercetare naționale și internaționale.

Atribuțiile personalului din cadrul Biroului PPCDI

Gestionarea programelor de cercetare științifică derulate prin universitate:

- diseminarea tuturor informațiilor referitoare la competițiile de proiecte, cererile de parteneriate, invitațiile la manifestări științifice, etc.;
- acordarea de asistență tehnică pe parcursul derulării contractelor etc.;
- conlucrarea dintre compartimentele administrative ale universității implicate în derularea contractelor;
- monitorizarea derulării contractelor și informarea operativă a conducerii universității asupra derulării fiecărui contract, în cazurile când se impun decizii ale conducerii universității sau la solicitarea acesteia;
- gestiunea evidențelor privind activitatea de cercetare științifică în ansamblul ei, prin utilizarea unor mijloace și metode informatice performante;
- actualizarea permanentă a paginii de web a universității / Cercetare / Managementul cercetării (<https://www.uoradea.ro>);
- verificarea rezultatelor activității de cercetare a cadrelor didactice și a cercetătorilor pentru premiarea acestora și întocmirea de situații centralizatoare impuse de autorități;
- evidența unităților de cercetare științifică și a rezultatelor cercetărilor acestora;
- colectarea informațiilor necesare integrării unităților de cercetare în rețele de cercetare naționale / internaționale;
- pentru unitățile de cercetare diseminarea calendarului, a documentației necesare acreditării interne/naționale, rezultatele evaluării acestora și implicit afișarea ierarhizării lor.