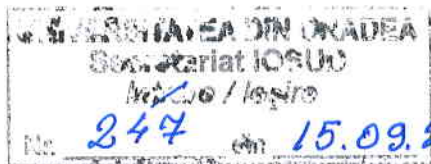




ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT
Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 0259 / 408623, +40 0730 024720 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>



Amara 9
H.S. nr. 09/21.09.2020



Către,

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE – spre avizare
SENATUL UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA – spre aprobare

Prin prezenta, vă înaintăm spre avizare / aprobare :

1. **METODOLOGIA** privind soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, la IOSUD - UNIVERSITATEA DIN ORADEA;

Menționăm faptul că metodologia a fost discutată și avizată cu unanimitate de voturi "pentru" în ședința Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat din data de 15.09.2020.

Director CSUD,
Prof.univ.dr.ing.habil. Radu-Cătălin ȚARCĂ



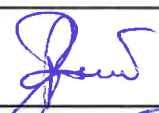
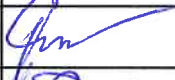


ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE
DOCTORAT

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telef: +40 0259 / 432623 +40 0259 / 408643, Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro, Pagina web: www.uoradea.ro

METODOLOGIE

privind soluționarea sesizărilor cu privire la
nerespectarea standardelor de calitate sau de etică
profesională, inclusiv cu privire la existența
plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, la
IOSUD - UNIVERSITATEA DIN ORADEA

	Structura Emitentă	Nume Prenume	Semnătura	Data
Elaborat	Director CSUD	Țarcă Radu-Cătălin		09.09.2020
Verificat	Director DAC	Bandici Livia		14.09.2020
Avizat	CSUD	Țarcă Radu-Cătălin		15.09.2020
Avizat	Consiliul de Administrație	Bungău Constantin		16.09.2020
Aprobat	Senatul Univ. din Oradea	Căuș Vasile Aurel		21.09.2020
Ediția: I				
Intrat în vigoare la data de: 21.09.2020				
Retras la data de:				



CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. Orice persoană fizică sau juridică, inclusiv membrii Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU) și ai instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD), poate sesiza în scris, prin intermediul Unității Executive pentru Finanțarea Învățământului Superior și a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), Consiliul general al CNATDCU cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, indiferent de data susținerii acesteia și de data acordării titlului de doctor.

Art.2.(1) Procesul de analizare și soluționare a sesizărilor de către CNATDCU este susținut de un sistem informatic, denumit în continuare platformă, asigurat de Ministerul Educației și Cercetării (MEC).

(2) Platforma este administrată de MEC prin Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării și asigură schimbul de informații în format electronic în cadrul procesului de soluționare a sesizărilor.

(3) Colectarea și prelucrarea datelor referitoare la soluționarea sesizărilor, prin platformă, se fac în scopul:

- a) organizării și desfășurării procesului de soluționare a sesizărilor de către CNATDCU;
- b) prelucrării în scopuri statistice, de cercetare științifică sau în alte scopuri, la solicitarea MEC, în conformitate cu prevederile legale.

CAPITOLUL II

Înregistrarea sesizării



Art.3. Sesizarea cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, denumită în continuare sesizare, trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele condiții:

- a) să conțină date de identificare a persoanei fizice sau juridice care formulează sesizarea, respectiv: numele și prenumele, codul numeric personal (CNP), adresa de domiciliu, adresa de corespondență electronică, pentru persoanele fizice, și date de identificare și adresele oficiale ale instituției, asociației, organizației etc., pentru persoanele juridice, incluse într-un document denumit Date_identificare_autor_sesizare;
- b) să conțină date de identificare a tezei de doctorat pentru care se face sesizarea: autor, titlul tezei, instituția care a eliberat diploma de doctor în baza respectivei teze de doctorat, incluse într-un document denumit Date_identificare_teza;
- c) să prezinte, anexat, copii ale documentelor consultate în baza cărora persoana fizică sau juridică formulează sesizarea, cu indicarea surselor de documentare și a datelor de identificare ale acestora (de exemplu: biblioteci, reviste, cărți publicate etc.), incluse într-un document/fișier/arhivă electronică denumit "Anexe";
- d) să conțină o motivare argumentată a sesizării, cu exemple concrete privind nerespectarea

standardelor de calitate sau de etică profesională ori cu privire la existența plagiatului în cadrul tezei de doctorat în cauză, inclusă într-un document denumit "Motivație".

Art. 4. Sesizarea și anexele sale se depun și se înregistrează oficial la UEFISCDI, inclusiv prin mijloace electronice.

Art.5. (1) UEFISCDI verifică în termen de maximum 3 zile respectarea cerințelor prevăzute la art. 3 pentru validarea din punct de vedere administrativ și admiterea sesizării spre analiză și soluționare de către CNATDCU.

(2) Dacă în urma verificării din punct de vedere administrativ se constată nerespectarea prevederilor art. 3, UEFISCDI notifică, în termen de maximum 15 zile de la înregistrare, persoana care a depus sesizarea asupra elementelor care trebuie completate și clasează forma inițială a sesizării.

(3) Dacă sesizarea este admisă, ea se anonimizează cu privire la datele de identificare ale autorului sesizării pentru protejarea identității persoanei fizice sau juridice care a depus-o, de către UEFISCDI, și se încarcă în platformă.

(4) Decizia de clasare sau de admitere spre analiză a sesizării se publică pe site-ul www.cnatdcu.ro și este comunicată autorului sesizării.

(5) Platforma notifică Secretariatul tehnic al CNATDCU și președintele Consiliului general al CNATDCU pentru a demara procesul de analizare și soluționare a sesizării.

CAPITOLUL III

Constituirea dosarului de analiză a sesizării



Art.6. Secretariatul tehnic al CNATDCU comunică IOSUD-Universitatea din Oradea, inclusiv prin mijloace electronice, sesizarea anonimată, în termen de maximum două zile de la notificarea prevăzută la art. 5 alin. (5), și solicită să încarce în platformă următoarele documente în format electronic:

- a) copia "conform cu originalul" a tezei de doctorat în cauză existentă în instituție;
- b) informații privind autorul tezei de doctorat (CNP, data înmatriculării la doctorat, data susținerii publice a tezei de doctorat, copia ordinului ministrului prin care a fost acordat/atribuit titlul de doctor, seria și numărul diplomei de doctor și numărul și data eliberării, numele și prenumele conducătorului de doctorat);
- c) copii ale documentației aferente susținerii publice a tezei de doctorat, respectiv: decizia de numire a comisiei/ordinul rectorului, referatele întocmite de membrii comisiei, procesul-verbal al susținerii publice;
- d) date de contact ale autorului tezei de doctorat, dacă este posibil;
- e) punctul de vedere al IOSUD-Universitatea din Oradea, care este consultativ și se referă la propunerea de menținere/retragere a titlului de doctor, semnată de rector sau, după caz, de președintele Academiei Române, documentele și reglementările interne, în vigoare la data înmatriculării la doctorat a autorului tezei de doctorat și aplicabile la data susținerii publice, care au fundamentat această propunere, în principal hotărârea Comisiei de etică universitară, avizată juridic, și la alte măsuri interne stabilite în cazul în care s-a constatat încălcarea eticii universitare;
- f) punctul de vedere al autorului tezei de doctorat, care este consultativ;
- g) punctul de vedere al conducătorului de doctorat, care este consultativ.

Art.7. Documentele prevăzute la art. 6 se încarcă direct în platformă în termen de maximum 30 de zile de la data publicării deciziei privind admiterea sesizării pe site-ul www.cnatdcu.ro Platforma notifică Secretariatul tehnic al CNATDCU după finalizarea încărcării documentelor.

Art.8. Secretariatul tehnic al CNATDCU verifică din punct de vedere administrativ documentele încărcate de IOSUD-Universitatea din Oradea în platformă, în termen de maximum 5 zile de la notificare.

Art.9. Secretariatul tehnic al CNATDCU are obligația de a semnala instituțiilor eventualele erori de înregistrare sau lipsa unor documente. IOSUD-Universitatea din Oradea completează dosarul de analiză a sesizării în termen de maximum 5 zile de la notificare.

Art.10. Instituțiile de învățământ superior au obligația de a furniza Ministerului Educației și Cercetării datele solicitate pentru constituirea dosarului de analiză a sesizării.

Art.11. Refuzul sau raportarea falsă încalcă principiul răspunderii publice și duce la sancțiunile prevăzute de lege.

Art.12. (1) Secretariatul tehnic al CNATDCU solicită Bibliotecii Naționale a României transmiterea în format electronic, în termen de 5 zile lucrătoare de la data publicării deciziei privind admiterea administrativă a sesizării pe site-ul www.cnatdcu.ro, a unei copii "conform cu originalul" a tezei de doctorat.

(2) În termen de maximum 15 zile de la data publicării deciziei privind admiterea administrativă a sesizării pe site-ul www.cnatdcu.ro, Secretariatul tehnic al CNATDCU încarcă pe platformă copia "conform cu originalul" a tezei de doctorat pentru tezele susținute înainte de anul 2016 sau teza de doctorat în format electronic din platforma națională pentru tezele susținute după anul 2016.

(3) În cazul în care secretariatul constată existența unei/unor sesizări anterioare cu privire la aceeași teză de doctorat și asupra cărora există decizii adoptate de către Consiliul general al CNATDCU, acestea se încarcă în platformă.

Art.13. (1) Platforma notifică membrii Consiliului general al CNATDCU în legătură cu faptul că este constituit dosarul sesizării în vederea analizării și soluționării.

(2) Consiliul general al CNATDCU are la dispoziție 45 de zile pentru a analiza și decide conform prevederilor art. 69 alin. (2) din Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL IV

Punctul de vedere al IOSUD-Universitatea din Oradea



Art.14. IOSUD-Universitatea din Oradea informează oficial titularul diplomei de doctor despre existența unei sesizări privind teza de doctorat elaborată de acesta.

Art.15. IOSUD -Universitatea din Oradea analizează teza de doctorat existentă în biblioteca instituției, pe baza căreia s-a acordat titlul de doctor, în raport cu sesizarea, în conformitate cu procedurile interne.

Art.16. În situația în care IOSUD-Universitatea din Oradea confirmă încălcarea standardelor de calitate sau de etică profesională, transmite CNATDCU decizia privind propunerea de retragere a titlului, semnată de rector sau, avizată din punct de vedere juridic de universitate.

Art.17. În cazul în care punctul de vedere al IOSUD-Universitatea din Oradea și/sau punctul de vedere al autorului tezei de doctorat, precum și punctul de vedere al conducătorului de doctorat nu sunt transmise în termen de maximum 30 de zile de la data publicării deciziei privind admiterea sesizării pe site-ul www.cnatdcu.ro, procesul de analiză a sesizării continuă la nivelul Consiliului general conform prevederilor prezentei metodologii.



CAPITOLUL V

Constituirea Comisiei de lucru și analiza sesizării la nivelul CNATDCU

Art.18. Constituirea Comisiei de lucru și analiza sesizării la nivelul CNATDCU se face respectând prevederile Metodologiei privind soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat din 17.08.2020, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr.783 din 27 august 2020.

Art.19. Analiza sesizării la nivelul CNATDCU și eventualele contestații la Decizia CNATDCU se desfășoară respectând prevederile Metodologiei privind soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat din 17.08.2020, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr.783 din 27 august 2020.

Art.20. În cazul în care Consiliul general al CNATDCU decide că nu au fost respectate standardele de calitate sau de etică profesională, inclusiv în ceea ce privește plagiatul, CNATDCU propune MEC, în baza unor rapoarte externe de evaluare, luarea următoarelor măsuri, alternativ sau simultan:

- a) retragerea calității de conducător de doctorat/atestatului de abilitare;
- b) retragerea titlului de doctor;
- c) retragerea acreditării școlii doctorale, ceea ce implică retragerea dreptului școlii doctorale de a organiza concurs de admitere pentru selectarea de noi studenți doctoranzi.

Art.21. Platforma notifică Secretariatul tehnic al CNATDCU, IOSUD și UEFISCDI cu privire la decizia CNATDCU. IOSUD are obligația de a transmite decizia CNATDCU autorului tezei de doctorat, iar UEFISCDI are obligația de a informa autorul sesizării despre decizia CNATDCU. Aceștia au la dispoziție 10 zile de la data comunicării pentru formularea unei contestații privitoare la procedură. Contestația se înregistrează la MEC și se încarcă în platformă de Secretariatul tehnic al CNATDCU.

Art.22. Consiliul general al CNATDCU are la dispoziție 10 zile pentru formularea răspunsului la contestație.

Art.23. (1) Decizia CNATDCU cu privire la soluționarea contestației este semnată de președintele Consiliului general, inclusiv prin mijloace electronice, și încărcată în platformă.

(2) Platforma notifică Secretariatul tehnic al CNATDCU cu privire la decizia CNATDCU.

(3) Secretariatul tehnic al CNATDCU comunică decizia CNATDCU autorului contestației.

Art.24. În baza deciziei CNATDCU, avizată juridic, ministrul educației și cercetării are obligația de a lua măsurile prevăzute la art. 170 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art.25. În cazul în care decizia CNATDCU infirmă suspiciunea de nerespectare a standardelor de calitate sau de etică profesională, sesizarea se clasează, cu informarea de către Secretariatul

tehnic al CNATDCU, prin intermediul UEFISCDI, a autorului sesizării.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

Art.26.Deciziile CNATDCU se publică pe site-ul www.cnatdcu.ro împreună cu raportul întocmit de comisia de lucru, precum și pe site-ul IOSUD –Universitatea din Oradea împreună cu decizia comisiei de etică.

Art.27.Datele cu caracter personal ale autorului tezei de doctorat și ale autorului sesizării sunt prelucrate în cadrul platformei informatice, cu respectarea prevederilor Regulamentului Uniunii Europene 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

