



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Aurece 27

L.S. 26/27.01.2022

REGULAMENT PRIVIND COMPLETAREA ȘI DEPUNEREA DECLARAȚIILOR DE AVERE ȘI INTERESE

	Structura Emitentă	Nume Prenume	Semnătura	Data
Elaborat	Director general administrativ	Nicula Adrian	<i>[Signature]</i>	3.12.2021
	Șef Serviciu Resurse Umane	Roman Pompilia	<i>[Signature]</i>	3.12.2021
Verificat	Prorector MEA	Dodescu Anca Otilia	<i>[Signature]</i>	7.12.2021
	DAC	Bandici Livia	<i>[Signature]</i>	7.12.2021
Avizat	Consiliul de Administrație	Bungău Constantin	<i>[Signature]</i>	20.01.2022
Aprobat	Senatul Univ. din Oradea	Căuș Vasile Aurel	<i>[Signature]</i>	27.01.2022
Ediția: I				
Intrat în vigoare la data de:				
Retras la data de: -				



CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE



Art.1 SCOPUL REGULAMENTULUI

Instituirea unei regulament care reglementează începând cu 01.01.2022, categoriile de persoane din cadrul UO care au obligația depunerii declarațiilor de avere (**Anexa 1**) și a declarațiilor de interese (**Anexa 2**) și etapele necesare completării în format electronic/digital precum și a transmiterii prin mijloace electronice de transmitere la distanță, certificate cu semnătură electronică calificată, a declarațiilor de avere și de interese Agenției Naționale de Integritate. Procedura de transmitere la distanță se realizează prin intermediul unui modul care este pus la dispoziția deponenților („e-DAI”), pe pagina de Internet a Agenției. Regulamentul va fi respectat de către toate structurile academice și executive din Universitatea din Oradea (UO).

Art.2. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 144 din 21 mai 2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 176 din 1 septembrie 2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 115 din 16 octombrie 1996 (*actualizata*) pentru declararea și controlul averii demnitarilor, magistraților, a unor persoane cu funcții de conducere și de control și a funcționarilor publici**);
- Legea nr. 105 din 3 iulie 2020 pentru completarea Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;
- OUG nr. 127 din 15.12.2021 privind modificarea Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative și a art. III din Legea nr. 105/2020 pentru completarea Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;
- Ordin nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 96 din 4 ianuarie 2021 pentru aprobarea Procedurii de transmitere la distanță a declarațiilor de avere și de interese, precum și condițiile în care aceasta se realizează;
- Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- Legea nr.53/2003 cu modificările și completările ulterioare -Codul muncii republicat;
- Carta Universității din Oradea;
- Regulamentul intern al Universității din Oradea.
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a Universității din Oradea;

Art. 3. Abrevieri

CA - Consiliul de Administrație;
DAC - Departamentul pentru Asigurarea Calității;
DGA - Director General Administrativ;
HS - Hotărâre a Senatului Universității din Oradea;
DGA – Direcția General Administrativă;
SRU – Serviciul Resurse Umane;
SMI IT- Serviciul Management Integrat IT
SUO - Senatul Universității din Oradea;
UO - Universitatea din Oradea;



Art. 4. Categoriile de persoane care au obligația depunerii declarațiilor de avere și interese.

În conformitate cu Legea nr. 176 din 1 septembrie 2010 art.1(1), pct.32 și pct.36 în cadrul UO, au obligația depunerii declarațiilor de avere și interese următoarele categorii de persoane denumite deponenți:

1. pct.32 persoanele cu funcții de conducere și de control din cadrul unităților sistemului de învățământ de stat;
2. pct.36 personalul instituțiilor publice, inclusiv personalul angajat cu contract individual de muncă, implicat în realizarea procesului de privatizare, precum și personalul instituțiilor și autorităților publice, inclusiv personalul angajat cu contract individual de muncă, care administrează sau implementează programe ori proiecte finanțate din fonduri externe sau din fonduri bugetare;

Art. 5. Mod de lucru

Mecanismul de transmitere la distanță a declarațiilor de avere și de interese prin modulul e-DAI presupune parcurgerea a cinci pași generali:

1. înrolarea persoanei responsabile;
2. înrolarea deponenților de către persoana responsabilă;
3. completarea declarațiilor de avere și de interese de către deponenți;
4. validarea declarațiilor de către persoana responsabilă; și
5. transmiterea către ANI a declarațiilor.

Art. 6. Persoana responsabilă. Înrolare. Atribuții. Competențe.

(1) Persoanele responsabile sunt desemnate din cadrul SRU, în temeiul art. 5 alin. (1) din Legea nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, de către Rectorul UO și îndeplinesc atribuțiile prevăzute de lege – art.6 (1) și cu respectarea Procedurii de transmitere la distanță a declarațiilor de avere și de interese, precum și condițiile în care aceasta se realizează.

(2) În vederea îndeplinirii obligațiilor legale stabilite de Legea nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, persoana responsabilă desemnată să asigure implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese trebuie să parcurgă următoarele etape:

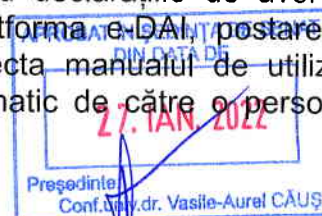
- a) să acceseze linkul publicat pe site-ul Agenției Naționale de Integritate www.integritate.eu, în vederea creării unui cont;
- b) să completeze formularul de înrolare cu indicarea unei adrese de e-mail valide;
- c) să completeze formularul cu date solicitate, descrise în Manualul de instrucțiuni al e-DAI - capitolul „Înrolare persoană responsabilă”.

(3) După parcurgerea tuturor etapelor, Agenția Națională de Integritate, în baza informațiilor transmise de către persoana responsabilă, validează contul și transmite un link de înrolare pe e-mailul indicat de către persoana responsabilă.

(4) Persoana responsabilă, după validarea solicitării, primește pe adresa de e-mail indicată un link care permite accesarea directă a modulului e-DAI, precum și datele de autentificare, respectiv user-ul și parola.

(5) Persoana responsabilă accesează acele funcționalități necesare înrolării persoanelor deponente, gestionării declarațiilor de avere și de interese depuse, generării registrelor declarațiilor de avere și de interese, precum și transmiterea acestora către Agenția Națională de Integritate prin mijloace electronice conform Manualului de instrucțiuni al modulului e-DAI care cuprinde etapizarea fiecărei proceduri privind utilizarea modulului și se regăsește pe site-ul Agenției Naționale de Integritate.

(6) În vederea implementării prevederilor legale privind declarațiile de avere și interese, anonimizarea datelor personale, acces/operare platforma e-DAI postare pe pagina web a instituției, persoanelor responsabile vor respecta manualul de utilizare pentru depunerea DAI și li se va asigura suport tehnic/informatic de către o persoană desemnată din cadrul SMI IT.



Art. 7. Înrolarea deponenților în sistemul DAI de către persoana responsabilă.

(1) În vederea completării și depunerii declarațiilor de avere și de interese, certificate cu semnătură electronică calificată, persoanele de la art. 4 din prezentul regulament, denumite în continuare deponenți, vor fi înrolate în cadrul modulului e-DAI.

(2) Procedura de înrolare se realizează de către persoana responsabilă cu implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese.

(3) Pentru înrolarea în aplicația informatică "e-DAI", persoanelor menționate la art.4, vor transmite pe adresa de mail dai@uoradea.ro, o cerere/solicitare de înrolare la care vor anexa copie CI/buletin lizibilă și vor menționa adresa de email validă care va fi asociată cu contul de utilizator în aplicație.

(4) Procedura de înrolare se efectuează o singură dată, ulterior autentificarea realizându-se atât de către persoana responsabilă, cât și de către deponent prin accesarea directă a modulului e-DAI.

Art. 8. Șeful SRU va întocmi lista nominală cu personalul din cadrul UO care au obligația de a depune declarația de avere și de interese conform prevederilor legale, care au solicitat înrolarea în platforma e-DAI, cu toate datele prevăzute în formularul de înrolare care va cuprinde: Prenume și Nume; adresa de mail validă comunicată de deponent prin cererea de înrolare; CNP; nr. serie CI; Funcția; domiciliul și o va comunica persoanelor responsabile, în vederea demarării de înrolare a deponenților.

(1) Șeful SRU din cadrul UO va actualiza lista nominală a deponenților ori de câte ori se impune, respectiv când există modificări cu privire la: numirea/încetarea din funcția de conducere/control, încetare mandat, pensionare, alte situații.

(2) Persoanele responsabile vor parcurge etapele prevăzute în Manualul de instrucțiuni al e-DAI - capitolul "Înrolare deponent". Manualul de instrucțiuni al modulului e-DAI cuprinde etapizarea fiecărei proceduri privind utilizarea modulului și se regăsește pe site-ul Agenției Naționale de Integritate și pe site-ul UO Secțiunea Declarații de avere și interese.

Art. 9. Modalitatea de completare a declarațiilor de avere/interese de către deponenți

(1) Declarația de avere și Declarația de interese se completează în format digital, pe platforma e-DAI site-ul <https://dai.integritate.eu/>, pe propria răspundere, și cuprinde bunurile proprii, bunurile comune și cele deținute în indiviziune, precum și cele ale copiilor aflați în întreținere, potrivit conținutului dosarului din cadrul aplicației e-DAI.

(2) În vederea completării declarației de avere și a declarației de interese, deponentul se autentifică în modulul E-DAI și urmează pașii indicați în Manualul de instrucțiuni al e-DAI - capitolul "Completarea și transmiterea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese către A.N.I." După completare și semnare, declarația este transmisă către persoana responsabilă prin intermediul modulului e-DAI.

(2¹) Până la data de 31 decembrie 2022, persoanele prevăzute la art.4, completează și depun declarațiile de avere și de interese în format electronic, certificate cu semnătură electronică calificată sau cu semnătură olografă, și le trimit Agenției exclusiv prin intermediul e-DAI.

(3) Începând cu anul 2023 declarațiile de avere și de interese se vor semna cu semnătură electronică calificată emisă de prestatorii de servicii de încredere calificați (Qualified Trust Service Provider – QTSP).

(4) Declarațiile de avere și de interese reprezintă acte personale și irevocabile, putând fi rectificate numai în condițiile statuate de prevederile Legii nr. 176/2010. Declarațiile depuse în format electronic au același regim ca cele depuse în format hârtie, fiind transmise aceluiași persoane și entități, urmând ca acestea să deruleze procedurile prevăzute de lege.

Art. 10. Validarea declarațiilor de către persoana responsabilă și transmiterea acestora către ANI.

Persoana responsabilă va proceda la verificarea declarațiilor de avere /interese, cu respectarea prevederilor legale și a Manualului de instrucțiuni al e-DAI – Capitolul Declarații instituție.

Art. 11. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Persoanele din cadrul UO menționate la art.4 răspund pentru:

- preluarea certificatelor digitale urmare a informații pe adresa de mail validă cu privire la finalizarea procedurilor de achiziție a acestora;
- corectitudinea datelor înscrise în declarația de avere și declarația de interese și pentru respectarea instrucțiunilor de completare a acestora;
- depunerea declarației de avere și a declarației de interese în termen de 30 zile de la data numirii în funcție /de la începerea activității;
- depunerea declarației de avere și a declarației de interese în termen de 30 zile de la data încheierii mandatului sau a încetării activității;
- actualizarea declarației de avere și de interese anual, cel târziu până la data de 15 iunie, pentru anul fiscal anterior;
- declarație rectificativă dacă este cazul.

Art. 12. Sancțiunile prevăzute de Legea nr.176/2010 cu modificările și completările ulterioare

(1) Nerespectarea obligației de a răspunde solicitărilor Agenției, prevăzute de prezenta lege, se sancționează cu amendă civilă de 200 lei pentru fiecare zi de întârziere. Sesizarea instanței se face de către inspectorul de integritate din cadrul Agenției.

(2) Fapta persoanelor care, cu intenție, depun declarații de avere sau declarații de interese care nu corespund adevărului constituie infracțiunea de fals în declarații și se pedepsește potrivit Codului penal.

(3) Nedepunerea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese în termenele prevăzute de prezenta lege, precum și nedeclararea, în declarația întocmită potrivit anexei nr. 1, a cuantumului veniturilor realizate, sau declararea acestora cu trimitere la alte înregistrări constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 50 lei la 2.000 lei. Agenția poate declanșa din oficiu procedura de evaluare.



(4) Nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 6 de către persoanele responsabile cu implementarea prevederilor prezentei legi constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 50 lei la 2.000 lei. Aceeași sancțiune se aplică și conducătorului entității respective, dacă acesta nu îndeplinește obligațiile prevăzute de prezenta lege.

(5) Neaplicarea sancțiunii disciplinare sau neconstatarea încetării funcției publice, după caz, atunci când actul de constatare a rămas definitiv, constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 50 lei la 2.000 lei, dacă fapta nu constituie infracțiune.

Art. 13. Certificatele calificate pentru semnătură electronică

(1) În conformitate cu art. III din Legea nr. 105 din 3 iulie 2020 pentru completarea Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, deponenților li se va asigura certificate calificate pentru semnătură electronică care vor fi utilizate doar pentru semnarea electronică a declarațiilor de avere și interese.

(2) SRU va înainta DGA lista nominală cuprinzând deponenții din cadrul UO, care va demara procedura de achiziție a certificatelor calificate pentru semnătură electronică. Lista nominală se va actualiza de câte ori se impune dacă sunt modificări.

(3) Certificatul calificat pentru semnătură electronică, emis de prestatorii de servicii de încredere calificați (Qualified Trust Service Provider – QTSP), se va achiziționa de către UO prin persoana desemnată din cadrul Biroului Achiziții Publice (BAP), pe baza referatului de necesitate întocmit de SRU, din veniturile proprii ale Universității din Oradea. Certificatul calificat pentru semnătură electronică are valabilitate un an de zile.

(4) BAP va achiziționa un număr de certificare egal cu numărul deponenților.

(5) Certificatul digital calificat pentru semnătură electronică este nominal, respectiv, este emis și identifică o persoană fizică angajată în cadrul UO și care se regăsește în categoriile de personal de la art.4

(6) După achiziționarea semnăturilor electronice de către BAP, deponenților li se vor comunica pe adresa de mail: finalizarea achiziției și etapele care trebuie parcurse în continuare pentru a intra în posesia certificatelor, în funcție de procedurile furnizorului certificatelor.

(7) Persoana desemnată din cadrul SMIIT, la solicitarea deponenților, va asigura suport tehnic/informatic cu privire la instalarea și utilizarea certificatelor digitale.

(8) Evidența semnăturilor digitale va fi asigurată de către BAP.

(9) În cazul distrugerii, blocării din propria culpă sau pierderii certificatului, deponentul are obligația de a-și achiziționa un nou certificat pe cheltuiala proprie.

(10) Reînnoirea certificatelor se face anual, la finalul fiecărui an, pe baza listelor nominale privind deponenții din cadrul UO fiind condiționată de termenul de valabilitate a certificatelor emise.

Regulamentul se completează/se modifică corespunzător cu noile reglementări legislative în materie aplicabile ulterior intrării în vigoare a prezentului regulament.

Prezentul regulament este avizat de Consiliul de Administrație și aprobat de Senatul universității.



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Vasile-Aurel Căuș', is written over the official stamp.

DECLARAȚIE DE AVERE

Subsemnatul/Subsemnata,, având funcția de la, CNP, domiciliul, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că împreună cu familia¹⁾ dețin următoarele:

¹⁾ Prin familie se înțelege soțul/soția și copiii aflați în întreținerea acestora.

I. Bunuri imobile**1. Terenuri**

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv cele aflate în alte țări.

Adresa sau zona	Categoria*	Anul dobândirii	Suprafața	Cota-parte	Modul de dobândire	Titularul(2)

* Categoriile indicate sunt: (1) agricol; (2) forestier; (3) intravilan; (4) luciu de apă; (5) alte categorii de terenuri extravilane, dacă se află în circuitul civil.

2. Clădiri

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv cele aflate în alte țări.

Adresa sau zona	Categoria*	Anul dobândirii	Suprafața	Cota-parte	Modul de dobândire	Titularul(2)

* Categoriile indicate sunt: (1) apartament; (2) casă de locuit; (3) casă de vacanță; (4) spații comerciale/de producție.

²⁾ La "Titular" se menționează, în cazul bunurilor proprii, numele proprietarului (titularul, soțul/soția, copilul), iar în cazul bunurilor în coproprietate, cota-parte și numele coproprietarilor.

II. Bunuri mobile

1. Autovehicule/autoturisme, tractoare, mașini agricole, șalupe, iahturi și alte mijloace de transport care sunt supuse înmatriculării, potrivit legii

Natura	Marca	Nr. de bucăți	Anul de fabricație	Modul de dobândire

2. Bunuri sub formă de metale prețioase, bijuterii, obiecte de artă și de cult, colecții de artă și numismatică, obiecte care fac parte din patrimoniul cultural național sau universal, a căror valoare însumată depășește 5.000 de euro

NOTĂ:

Se vor menționa toate bunurile aflate în proprietate, indiferent dacă ele se află sau nu pe teritoriul României la momentul declarării.

Descriere sumară	Anul dobândirii	Valoarea estimată

III. Bunuri mobile, a căror valoare depășește 3.000 de euro fiecare, și bunuri imobile înstrăinate în ultimele 12 luni

Natura bunului înstrăinat	Data înstrăinării	Persoana către care s-a înstrăinat	Forma înstrăinării	Valoarea

IV. Active financiare

1. Conturi și depozite bancare, fonduri de investiții, forme echivalente de economisire și investire, inclusiv cardurile de credit, dacă valoarea însumată a tuturor acestora depășește 5.000 de euro

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv cele aflate în bănci sau instituții financiare din străinătate.

Instituția care administrează și adresa acesteia	Tipul*	Valuta	Deschis în anul	Sold/valoare la zi

* Categoriile indicate sunt: (1) cont curent sau echivalente (inclusiv card); (2) depozit bancar sau echivalente; (3) fonduri de investiții sau echivalente, inclusiv fonduri private de pensii sau alte sisteme cu acumulare (se vor declara cele aferente anului fiscal anterior).

2. Plasamente, investiții directe și împrumuturi acordate, dacă valoarea de piață însumată a tuturor acestora depășește 5.000 de euro

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv investițiile și participările în străinătate.

Emitent titlu/societatea în care persoana este acționar sau asociat/beneficiar de împrumut	Tipul*	Nr. de titluri/ Cota de participare	Valoarea totală la zi

* Categoriile indicate sunt: (1) hârtii de valoare deținute (titluri de stat, certificate, obligațiuni); (2) acțiuni sau părți sociale în societăți comerciale; (3) împrumuturi acordate în nume personal.

3. Alte active producătoare de venituri nete, care însumate depășesc echivalentul a 5.000 de euro pe an:

.....

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv cele aflate în străinătate.

V. Datorii

Debite, ipoteci, garanții emise în beneficiul unui terț, bunuri achiziționate în sistem leasing și alte asemenea bunuri, dacă valoarea însumată a tuturor acestora depășește 5.000 de euro

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv pasivele financiare acumulate în străinătate.

Creditor	Contractat în anul	Scadent la	Valoare

VI. Cadouri, servicii sau avantaje primite gratuit sau subvenționate față de valoarea de piață din partea unor persoane, organizații, societăți comerciale, regii autonome, companii/societăți naționale sau instituții publice românești sau străine, inclusiv burse, credite, garanții, decontări de cheltuieli, altele decât cele ale angajatorului, a căror valoare individuală depășește 500 de euro*

Cine a realizat venitul	Sursa venitului: numele, adresa	Serviciul prestat/Obiectul generator de venit	Venitul anual încasat
1.1. Titular		APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE 27. IAN. 2022 Președinte: Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ	
1.2. Soț/soție			
1.3. Copii			

* Se exceptează de la declarare cadourile și tratațiile uzuale primite din partea rudelor de gradul I și al II-lea.

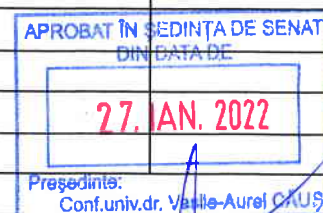
VII. Venituri ale declarantului și ale membrilor săi de familie, realizate în ultimul an fiscal încheiat (potrivit art. 41 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare)

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv veniturile provenite din străinătate.

Cine a realizat venitul	Sursa venitului: numele, adresa	Serviciul prestat/Obiectul generator de venit	Venitul anual încasat
1. Venituri din salarii			
1.1. Titular			

1.2. Soț/soție			
1.3. Copii			
2. Venituri din activități independente			
2.1. Titular			
2.2. Soț/soție			
3. Venituri din cedarea folosinței bunurilor			
3.1. Titular			
3.2. Soț/soție			
4. Venituri din investiții			
4.1. Titular			
4.2. Soț/soție			
5. Venituri din pensii			
5.1. Titular			
5.2. Soț/soție			
6. Venituri din activități agricole			
6.1. Titular			
6.2. Soț/soție			
7. Venituri din premii și din jocuri de noroc			
7.1. Titular			
7.2. Soț/soție			
7.3. Copii			
8. Venituri din alte surse			
8.1. Titular			
8.2. Soț/soție			
8.3. Copii			



Prezenta declarație constituie act public și răspund potrivit legii penale pentru inexactitatea sau caracterul incomplet al datelor menționate.

Data completării

Semnătura

DECLARAȚIE DE INTERESE

Subsemnatul/Subsemnata,, având funcția de, la, CNP, domiciliat în, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere:

1. Asociat sau acționar la societăți comerciale, companii/societăți naționale, instituții de credit, grupuri de interes economic, precum și membru în asociații, fundații sau alte organizații neguvernamentale:						
Unitatea	Calitatea deținută		Nr. de părți sociale sau de acțiuni		Valoarea totală a părților sociale și/sau a acțiunilor	
- denumirea și adresa -						
1.1.						
2. Calitatea de membru în organele de conducere, administrare și control ale societăților comerciale, ale regiilor autonome, ale companiilor/societăților naționale, ale instituțiilor de credit, ale grupurilor de interes economic, ale asociațiilor sau fundațiilor ori ale altor organizații neguvernamentale:						
Unitatea	Calitatea deținută		Valoarea beneficiilor			
- denumirea și adresa -						
2.1. ...						
3. Calitatea de membru în cadrul asociațiilor profesionale și/sau sindicale:						
3.1.						
4. Calitatea de membru în organele de conducere, administrare și control, retribuite sau neretribuite, deținute în cadrul partidelor politice, funcția deținută și denumirea partidului politic:						
4.1.						
5. Contracte, inclusiv cele de asistență juridică, consultanță juridică, consultanță și civile, obținute ori aflate în derulare în timpul exercitării funcțiilor, mandatelor sau demnităților publice finanțate de la bugetul de stat, local și din fonduri externe ori încheiate cu societăți comerciale cu capital de stat sau unde statul este acționar majoritar/minoritar:						
5.1. Beneficiarul de contract: numele, prenumele/ denumirea și adresa	Instituția contractantă: denumirea și adresa	Procedura prin care a fost încredințat contractul	Tipul contractului	Data încheierii contractului	Durata contractului	Valoarea totală a contractului
Titular						
Sot/soție						
Rude de gradul I) ale titularului						
Societăți comerciale/Personă fizică autorizată/Asociații familiale/Cabinete individuale, cabinete asociate, societăți civile profesionale sau societăți civile profesionale cu răspundere limitată care desfășoară profesia de						

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE
27. IAN. 2022
Președinte:
Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ

avocat/Organizații neguvernamentale/Fundații/ Asociații2)						
---	--	--	--	--	--	--

Modificări (1)

¹⁾ Prin rude de gradul I se înțelege părinți pe linie ascendentă și copii pe linie descendentă.

²⁾ Se vor declara numele, denumirea și adresa beneficiarului de contract unde, prin calitatea deținută, titularul, soțul/soția și rudele de gradul I obțin contracte, așa cum sunt definite la pct. 5. Nu se declară contractele societăților comerciale pe acțiuni la care declarantul împreună cu soțul/soția și rudele de gradul I dețin mai puțin de 5% din capitalul social al societății, indiferent de modul de dobândire a acțiunilor.

Prezenta declarație constituie act public și răspund potrivit legii penale pentru inexactitatea sau caracterul incomplet al datelor menționate.

Data completării

Semnătura

.....

.....

