**Procedură proprie de concurs**

**pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în cadrul**

**Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic**

**Cuprins**

[I. Aspecte generale 2](#_Toc9927864)

[II. Pregătirea concursurilor pe post la nivelul DPPD 4](#_Toc9927865)

[III. Documente necesare înscrierii la concurs 6](#_Toc9927866)

[IV. Desfăşurarea concursurilor pe post 8](#_Toc9927867)

[IV.1. Concursul pentru ocuparea postului de asistent universitar 8](#_Toc9927868)

[IV.2. Concursul pentru ocuparea postului de lector universitar 9](#_Toc9927869)

[IV.3. Concursul pentru ocuparea posturilor de conferenţiar universitar-cercetător ştiinţific gradul II, profesor universitar-cercetător ştiinţific gradul I 10](#_Toc9927870)

[V. Depunerea şi rezolvarea contestaţiilor 11](#_Toc9927871)

[VI. Grilele pentru evaluarea candidaţilor la concursul pentru ocuparea posturilor didactice de asistent universitar si lector universitar/ şef de lucrări la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic 12](#_Toc9927872)

[VII. Anexe la Procedura privind organizarea, desfăşurarea şi ocuparea prin concurs a posturilor didactice de asistent universitar şi lector/ şef de lucrări la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic 14](#_Toc9927873)

[Anexa nr. 1 la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare 14](#_Toc9927874)

[Anexa nr. 2 la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare vacante 15](#_Toc9927875)

[Anexa nr. 3 la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare vacante 18](#_Toc9927876)

[Anexa nr. 3.a. la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare 22](#_Toc9927877)

[Anexa nr. 4 la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare 31](#_Toc9927878)

[Anexa nr. 5 la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare 32](#_Toc9927879)

[Anexa nr. 6 la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare 37](#_Toc9927880)

### Aspecte generale

**Art. 1.** La Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) din cadrul Universității din Oradea (UO), posturile didactice sau de cercetare vacante se ocupă, pe durată nedeterminată, numai prin *concurs public*, conform Legii nr. 1/2011, a H.G. nr. 457 privind aprobarea Metodologiei - cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare vacante din învăţământul superior (publicată în M.O. partea I, nr. 371/26.05.2011) *ambele cu* modificările şi completările ulterioare, *precum și a* metodologiei elaborate la nivelul Universității din Oradea și a prezentei proceduri elaborate la nivelul DPPD și *Ordinul privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calităţii de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare* nr. 6129/20.12.2016, publicat în MO, Nr.123 din 15 februarie 2017.

**Art. 2. Scoaterea posturilor didactice la concurs şi înscrierea candidaţilor**

* 1. La Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic se scot la concurs posturile didactice si de cercetare vacante din *Statul de funcții a departamentului*, *aprobat* de Senatul Universitatii din Oradea, în functie de strategia de dezvoltare a departamentului, cu respectarea piramidei posturilor didactice pentru departament.
  2. Scoaterea la **concurs** **public** a posturilor se propune de către directorul departamentului în structura căruia se află postul, prin referat avizat de consiliul departamentului.
  3. Propunerea directorului de departament va fi însoţită de un raport care trebuie să conţină lămuriri cu privire la **respectarea criteriilor pentru scoaterea posturilor vacante la concurs public și cu indicarea resurselor financiare pentru susţinerea postului.**
  4. Lista posturilor propuse pentru ocuparea prin concurs **public** este aprobată de director şi înaintată Consiliului de administraţie al universităţii în vederea aprobării, conform art. 213, alin (13) din Legea Educaţiei Naţionale (Legea nr.1/2011) *cu modificările şi completările ulterioare*.
  5. Posturile propuse a fi scoase la concurs se înainteaza de Consiliului DPPD prin adrese însotite de xerocopii după pozițiile din Statul de funcții și calculul piramidei posturilor la nivel de departament. Acestea se vor centraliza si analiza în sedinta de Consiliu a DPPD și vor fi înaintate (Adresa de înaintare, xerocopie *a Statului de funcții*) către Conducerea Universității din Oradea, însotite de justificarea caracterului unic al posturilor vacante pentru toate posturile scoase la concurs la nivel de *DPPD*, semnată de Director în vederea aprobarii în Senatul Universitatii din Oradea si al publicarii în Monitorul Oficial al României.
  6. **Înscrierea la concurs pentru ocuparea posturilor didactice si de cercetare cu personal titular*.*** Dupa publicarea în Monitorul Oficial a posturilor scoase la concurs, înscrierea la concurs se face pe baza *Metodologiei proprii de concurs pentru ocuparea posturilor didactice si de* *cercetare vacante* Anexa 3 la Carta Universitatii din Oradea si pe baza *Calendarului* *desfasurarii concursurilor pentru posturile publicate în Monitorul Oficial* aprobat în sedinta de Senat si transmis DPPD-ului care prevede termenele de desfasurare a etapelor concursurilor pe post. Pe baza acestei metodologii, la nivelul DPPD se întocmește Calendarul de desfașurare a concursurilor pe post, care se avizează în ședința de Consiliu/Birou Consiliu și se afișează pe site-ul *Universității din Oradea, secțiunea Departament DPPD*.
  7. Înscrierea la concurs pentru posturile didactice vacante se realizează prin depunerea dosarului de concurs la Departamentul de Resurse Umane din cadrul Universitatii din Oradea. Dosarul de concurs trebuie întocmit în conformitate cu *Lista actelor necesare* *pentru înscrierea la concurs si a criteriilor pentru ocuparea functiilor didactice* prevazute în *Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice si de cercetare* *vacante* Anexa 3 la Carta Universitatii din Oradea.
  8. Condițiile pentru înscrierea la concursul pentru ocuparea unei funcții didactice în cadrul DPPD sunt următoarele:

**2.8.1.** Pentru funcția de asistent universitar sunt necesare cumulativ:

a) deținerea diplomei de doctor;

b) publicarea a minimum 3 lucrări (articole, studii), în extenso sau în rezumat, în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale;

c) îndeplinirea standardelor minimale naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar, în proporție de 50% aprobate prin ordin al ministrului, potrivit art. 219, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 1/2011, în Științele ale Educației și Psihologie;

**2.8.2.** Pentru funcțiile de lector universitar/șef de lucrări sunt necesare cumulativ:

a) deținerea diplomei de doctor;

b) publicarea a minimum 5 lucrări (în extenso sau în rezumat) în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale;

c) elaborarea, cel puțin în formă electronică, a unui material didactic de specialitate pentru uzul studenților;

d) îndeplinirea standardelor minimale naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar, în proporție de 75 % aprobate prin ordin al ministrului, potrivit art. 219, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 1/2011, în Științele ale Educației și Psihologie;

**2.8.3.** Pentru funcția de conferențiar universitar sunt necesare cumulativ:

a) deținerea diplomei de doctor;

b) îndeplinirea standardelor minimale naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar, aprobate prin ordin al ministrului, potrivit art. 219, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 1/2011, în Științele ale Educației și Psihologie;

**2.8.4.** Pentru funcția de profesor universitar sunt necesare cumulativ:

a) deținerea diplomei de doctor;

b) deținerea calității de conducător de doctorat;

c) îndeplinirea standardelor minimale naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de profesor universitar, aprobate prin ordin al ministrului, potrivit art. 219, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 1/2011, în Științele ale Educației și Psihologie;

### II. Pregătirea concursurilor pe post la nivelul DPPD

**Art. 3.** În urma publicarii în Monitorul Oficial, se solicită de la departamentele DPPD urmatoarele informaţii referitoare la posturile scoase la concurs:

* Descrierea postului scos la concurs;
* Atributii/ activitati aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactica si tipurile de activitati incluse în fisa postului;
* Salariul minim de încadrare în momentul angajarii;
* Calendarul concursului;
* Tematica probelor de concurs;
* Bibliografie;
* Descrierea procedurii de concurs;
* Lista documentelor pe care candidatii trebuie sa le includa în dosarul de concurs;
* Adresa la care trebuie depus dosarul de concurs.

Aceste informatii se centralizeaza la nivelul DPPD si se înainteaza catre Conducerea UO pentru a fi afişate pe paginile web dedicate concursului, administrate de UO şi de către ministerul tutelar.

**Art. 4. Conducerea DPPD** va înainta către Consiliul *DPPD* comisiile propuse pentru desfasurarea concursurilor pe post **cu adresa de înaintare în format electronic si format tiparit si semnat**. Aceste propuneri vor fi centralizate, avizate în sedinta de consiliu. Componenţa nominală a comisiei de concurs, împreună cu avizul Consiliului DPPD, este transmisă Senatului universitar şi supusă aprobării acestuia. În urma aprobării de către Senatul universitar, comisia de concurs este numită prin decizia Rectorului.

**Art. 5**. a. **Comisia de concurs**

* 1. Comisia de concurs este formată din 5 membri, incluzând preşedintele acesteia, specialişti în domeniul postului scos la concurs sau în domenii apropiate.
  2. *Componența comisiei de concurs include minim 2 membri supleanți.*
  3. În cazul indisponibilității participării unui membru la lucrările comisiei, membrul respectiv este înlocuit de membrul supleant numit după aceeași procedură ca și membrii comisiei.
  4. Deciziile comisiei de concurs sunt luate prin votul secret al membrilor.
  5. Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de un preşedinte.
  6. Membrii comisiei pot fi din interiorul sau din afara U.O., din ţară sau din străinătate.
  7. Pentru ocuparea unui post de ***profesor universitar, conferenţiar universitar, cercetător ştiinţific gradul II sau cercetător ştiinţific gradul I*, cel puţin 3 membri ai comisiei trebuie** să fie din afara U.O., din ţară sau din străinătate.
  8. Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă un titlu didactic sau de cercetare superior sau cel puţin egal cu cel al postului scos la concurs.
  9. În scopul exclusiv al participării în comisia de concurs, echivalarea titlurilor didactice ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice din ţară se face prin aprobarea de către Senatul universitar a componenţei nominale a comisiei, la propunerea Consiliului de Administrație.
  10. Preşedintele comisiei de concurs poate fi directorul departamentului, în care se regăseşte postul, 1 membru al Consiliului departamentului, delegat în acest scop prin votul consiliului respectiv.

**Art. 5**.**b.** **Comisia de soluționare a contestațiilor**

1. În vederea stabilirii componenței comisiilor de soluționare a contestațiilor se parcurge aceeași procedură ca la stabilirea componenței comisiei de concurs. Membrii comisiei de concurs nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor. Comisia de soluționare a contestațiilor se stabilește odată cu comisia de concurs.

### III. Documente necesare înscrierii la concurs

**Art. 6.** Ȋnscrierea la concurs pentru ocuparea posturilor didactice la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, se realizează conform prevederilor *Metodologiei proprii de concurs pentru ocuparea posturilor didactice si de cercetare vacante în Universitatea din Oradea*, prin depunerea dosarului de înscriere la Departamentul Resurse Umane din cadrul Universității din Oradea. Astfel, în vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic si de cercetare candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente:

1. **Cererea de înscriere** la concurs, înregistrată la Universitatea din Oradea, semnată de candidat însoţită de o declaraţie pe proprie răspundere privind veridicitatea informaţiilor prezentate în dosar - model tip.
2. **Propunere de dezvoltare a carierei universitare** a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât şi din punct de vedere al activităţilor de cercetare ştiinţifică, contribuţiilor ştiinţifice ale candidatului.
3. **Curriculum vitae** al candidatului în format scris și în format electronic conform Metodologiei cadru cu completările și modificările ulterioare, art. 14. CV va include informaţii despre:

* studiile efectuate şi diplomele obţinute;
* experienţa profesională şi locurile de muncă;
* proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect şi granturile obţinute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanţare, volumul finanţării şi principalele publicaţii sau brevete rezultate;
* premii sau alte elemente de recunoaştere a contribuţiilor ştiinţifice ale candidatului.

1. **Lista de lucrări** a candidatului în format scris și în format electronic conform Metodologiei cadru cu completările și modificările ulterioare, art. 15; lista de lucrări va fi structurată astfel:

* o listă cuprinzândmaximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar şi care se pot regăsi şi în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol.
* teza sau tezele de doctorat;
* brevete de invenţie şi alte titluri de proprietate industrială şi intelectuală;
* cărţi şi capitole în cărţi;
* articole/studii în extenso, publicate în reviste din fluxul ştiinţific internaţional principal;
* publicaţii în extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferinţe internaţionale de specialitate;
* alte lucrări şi contribuţii ştiinţifice sau, după caz, din domeniul creaţiei artistice.

1. **Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale** pentru ocuparea postului (*Anexa 3).*
2. ***Copia* *diplomei de doctor*,** în cazul în care aceasta a fost obţinută în străinătate, atestatul de recunoaştere sau echivalare a acesteia de către statul român - se va prezenta documentul în original pentru conformitate.
3. Pentru un post de profesor universitar, **copia ordinului ministrului care atestă abilitarea / dreptul de conducere de doctorat** şi, în cazul în care a fost obţinut în străinătate, atestatul de recunoaştere sau echivalare a acestuia de către statul român.
4. **Rezumatul tezei de doctorat și, după caz, a tezei de abilitare** pe maxim o pagină, în limba română şi limba engleză.
5. **Declarație pe propria răspundere** a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 (Legea Educației Naționale) și Metodologia – cadru emisă la nivel național;
6. Pentru *postul* de **profesor universitar**, **lista referenților** care conține cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor **personalități** din domeniul respectiv, **din străinătate**, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului (*Anexa 4)*.
7. Pentru *postul*  de **conferențiar universitar**, lista referenților care conține cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor **personalități** din domeniul respectiv, **din țară sau străinătate**, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului (*Anexa 4)*.
8. **Copii ale altor diplome sau atestate** care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat sau atestat de recunoaştere, diplomă de licenţă sau atestat de recunoaştere, diplomă de master sau atestat de recunoaştere - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.
9. **Copii ale foilor matricole**, **suplimente de diplomă** sau **situaţiile şcolare** eliberate pentru fiecare ciclu de studii - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.
10. **Copia cărţii de identitate** sau pașaportului sau a altui document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.
11. În cazul în care candidatul şi-a schimbat numele, **copii după documente care atestă schimbarea numelui** - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate
12. **Certificat medical** din care rezultă că este apt să desfăşoare activitate didactică.
13. **Maximum 10 publicaţii**, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecţionate de acesta şi considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
14. ***Copia documentului / documentelor care fac dovada formării psihopedagogice*** *conform art. 238 din Legea nr. 1/2011 - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.*
15. Acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal de către U.O.

Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (interpretări teatrale sau muzicale, tablouri etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii. La dosarul de concurs se ataşează şi un CD/DVD sau alt format electronic, cu întreg conţinutul acestuia scanat, în vederea transmiterii către comisia de concurs și încărcarea dosarului pe site. Lista de lucrări, CV-ul și Fișa de verificare (Anexa 3) vor fi scanate ca fișiere separate, fără a depăși împreună 10 MB Pe documentele scanate nju vor apărea datele personale ale candidatului (CNP, adresa de domiciliu și semnătura).

Îndeplinirea de către un candidat a condiţiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul **oficiului** juridic al U.O.

### IV. Desfăşurarea concursurilor pe post

### IV.1. Concursul pentru ocuparea postului de asistent universitar

**Art. 7. Postul de asistent universitar** poate fi ocupat de absolvenții cu diplomă de licenta (3 sau 4 ani) și cu diplomă de master (sistem Bologna) şi cu condiţia deţinerii diplomei de doctor; este necesară şi îndeplinirea criteriilor prevăzute în *Grilele pentru evaluarea candidaților la* *concursul pentru ocuparea posturilor didactice la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic.* Probele de concurs pentru postul de asistent includ proba scrisă și o probă practică.

* 1. ***Proba scrisă*** – se desfășoară la data stabilita prin Calendarul de desfășurare a concursurilor pe post la nivel de DPPD, prin întocmirea unei lucrări scrise de către candidat. Candidatul va avea la dispoziție foi de examen cu colt negru si va extrage biletul de concurs. Biletele de concurs (minim 4 bilete), se vor întocmi de catre Comisia de specialitate, numita prin Ordin de numire, conform tematicii si bibliografiei afisate.
  2. ***Proba practica* - sustinerea unui seminar** – tema seminarului se afișează la avizierul departamentului de specialitate cu *72* de ore înainte de desfășurarea concursului pe post si se postează pe pagina web a UO , secțiunea Departamentul DPPD. Seminarul se susține în fața comisiei de specialitate si a studenților invitați.
  3. În urma finalizarii probelor de concurs comisia de specialitate care va întocmi Fisa de verificare; Referat de apreciere a candidatului pentru ocuparea posturilor didactice si de cercetare si Raport asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice si de cercetare în urma desfășurării concursului pe post (***Anexa nr. 3 Fisa de verificarea îndeplinirii standardelor minimale pentru ocuparea posturilor didactice si de*** ***cercetare; Anexa 5 Referat de apreciere a candidatului pentru ocuparea postului didactic și de cercetare; Anexa 6 Raport asupra concursului*** ***pentru ocuparea posturilor didactice si de cercetare***). Aceste documente vor fi atașate la dosarul de concurs al candidatului, dosar ridicat de un membru al Consiliului DPPD aprobat de Consiliul DPPD de la Serviciul de Resurse Umane al UO și predat în ziua concursului președintelui comisiei de specialitate.
  4. Pentru fiecare post, comisia de concurs decide ierarhia candidaţilor şi nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate.

### IV.2. Concursul pentru ocuparea postului de lector universitar

**Art. 8. Postul de lector universitar –** Candidatii pentru postul de lector universitar trebuie sa îndeplineasca conditiile prevazute în *Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea posturilor* *didactice si de cercetare vacante la nivelul UO* precum şi pe cele prevăzute în prezenta procedură.

* 1. Concursul pentru ocuparea unui post de lector universitar la DPPD constă în analiza dosarului de concurs, susţinerea unei prelegeri cu caracter didactic/ştiinţific, în prezenţa comisiei de concurs şi a unei prelegeri publice cu tema „**Proiecte în cariera universitară**” cu referire la parcursul individual în carieră al candidatului.
  2. Candidatul va sustine o prelegere didactică/ştiinţifică în fata comisiei de specialitate. **Tema prelegerii didactice /stiintifice** se stabileste de catre comisie si se anunta candidatilor cu 72 de ore înainte de sustinere pe pagina web a Universităţii din Oradea, secţiunea Departamentul DPPD.
  3. **Prelegerea publică** cutema propusă de comisia de concurs va fi susţinută în intervalul a **maximum 45 de minute** şi include o prezentare în care candidatul ilustrează cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare si planul de dezvoltare a carierei universitare. Aceasta proba conţine şi o sesiune de întrebări din partea comisiei şi a publicului.
  4. Prelegerea se noteaza cu calificative: satisfacator, bine, foarte bine, excelent. Pentru a „promova, candidatul trebuie sa obtina cel putin calificativul *Bine.* Calcularea punctajului în urma analizarii dosarului de concurs al candidatului se realizeaza **pe baza punctajului** prevazut în *Grilele pentru evaluarea candidatilor la concursul pentru* *ocuparea posturilor didactice la DPPD.*
  5. În urma finalizării probelor de concurs comisia de specialitate care va întocmi Fisa de evaluare; Raport de apreciere asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice si de cercetare si Raport asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice si de cercetare în urma desfăşurării concursului pe post (***Anexa nr. 3 Fisa de verificarea îndeplinirii standardelor minimale pentru ocuparea posturilor didactice si de******cercetare; Anexa 5 Referat de apreciere a candidatului pentru ocuparea postului didactic și de cercetare; Anexa 6 Raport asupra concursului******pentru ocuparea posturilor didactice si de cercetare****)*. Aceste documente vor fi ataşate la dosarul de concurs al candidatului, dosar ridicat de la Departamentul de Resurse Umane al UO si predat în ziua concursului preşedintelui comisiei de specialitate.
  6. Pentru fiecare post, comisia de concurs decide ierarhia candidaţilor şi nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate.

### IV.3. Concursul pentru ocuparea posturilor de conferenţiar universitar-cercetător ştiinţific gradul II, profesor universitar-cercetător ştiinţific gradul I

**Art. 9.** Candidaţii la posturile de ***conferenţiar universitar sau cercetător ştiinţific gradul II*** trebuie să includă în dosarul de concurs cel puţin 3 nume şi adrese de contact ale unor specialişti recunoscuţi din domeniul respectiv care nu fac parte din comisia de concurs, din ţară sau din străinătate, şi nu sunt titulari ai instituţiei de învăţământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calităţile profesionale ale candidatului.

**Art. 10**. Candidaţii la posturile de ***profesor universitar sau cercetător ştiinţific gradul I*** trebuie să includă în dosarul de concurs cel puţin 3 nume şi adrese de contact ale unor specialişti recunoscuţi din domeniul respectiv care nu fac parte din comisia de concurs, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calităţile profesionale ale candidatului.

**Art. 11**. Concursulpentru ocuparea postului de *conferenţiar universitar cercetător ştiinţific grad II* şi *profesor universitar sau cercetător ştiinţific grad I* constă în analiza dosarului de concurs şi susţinerea unei prelegeri publice cu tema stabilită de comisia de concurs, în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare şi planul de dezvoltare a carierei universitare (maximum 45 de minute) Această probă conţine şi o sesiune de întrebări din partea comisiei şi a publicului.

**Art. 12**. Candidaţii care nu provin dinînvăţământul superior vor susţine **şi o prelegere cu caracter didactic/ştiinţific,** înprezenţa comisiei de concurs. Tema prelegerii se anunţă candidaţilor cu 72 deore înainte de susţinere, prin postare pe pagina web a U.O.

**Art. 13**. Comisia de concurspentru un post de *conferenţiar universitar sau cercetător ştiinţific grad II*,sau *profesor universitar* *sau cercetător ştiinţific grad I,* alcătuită conform art. 17 al *Metodologiei proprii de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare vacante în Universitatea din Oradea*, procedează la ierarhizare, având în vedere şi prevederile art. 22 ale aceleiaşi metodologii precum şi prevederile Anexei nr. 28 la *Ordinul privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calităţii de conducător de doctorat şi a atestatului de abilitare* nr. 6129/20.12.2016, publicat în MO, Nr.123 din 15 februarie 2017.

**Art. 14.** Preşedintele comisiei de concurs întocmeşte un raport asupra concursului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de concurs şi cu respectarea ierarhiei candidaţilor decisă de comisie.

**Art. 15**. Raportul asupra concursului este aprobat prin decizie a comisiei de concurs şi este semnat de fiecare dintre membrii comisiei de concurs şi de către preşedintele comisiei.

**Art. 16**. Preşedintele comisiei de concurs transmite raportul asupra acestuia, aprobat prin decizie a comisiei, referatele de apreciere şi dosarul original al candidatului la conducerea facultăţii/departamentului/centrului, respectând termenul prevăzut pentru desfăşurarea concursului.

**Art. 17**. Dosarele de concurs sunt transmise, prin secretarul şef al universităţii, Senatului universitar.

**Art. 18**. Raportul de concurs şi dosarul original al candidatului se trimite de către U.O. Ministerului Educaţiei Naționale şi CNATDCU, în termenul prevăzut pentru desfăşurarea concursului.

### V. Depunerea şi rezolvarea contestaţiilor

**Art. 19**. Contestaţiile pot fi depuse exclusiv pentru nerespectarea procedurilor legale.

**Art. 20**. În situaţia în care un candidat deţine elemente care pot demonstra nerespectarea procedurilor legale de concurs, candidatul poate formula contestaţie în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului.

**Art. 21.** Contestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura U.O. și se soluționează de către comisia de soluționare a contestațiilor. Soluția se anunță în cel mult 2 zile lucrătoare pe pagina web a concursului.

**Art. 22**. Nerespectarea prevederilor metodologiei proprii de către persoanele cu atribuţii în procedura de organizare şi desfăşurare a concursurilor constituie abatere disciplinară şi se sancţionează în conformitate cu prevederile Legii 1/2011 sau ale altor prevederi legale, în funcţie de încadrarea faptei.

### VI. Grilele pentru evaluarea candidaţilor la concursul pentru ocuparea posturilor didactice de asistent universitar si lector universitar/ şef de lucrări la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

1. **Asistent universitar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **Crt.** | **Criteriu de evaluare** | **Indicator de performanţă** | **Media minimă/**  **nr. minim** |
| 1. | Examen scris/ **Proba scrisă** | Nota obţinută | Minimum 8.00 |
| 2. | Susţinerea unei activităţi de seminar/ **Proba practică** | Nota obţinută | Minimum 9.00 |
| 4. | Susţinerea unei prelegeri publice cu tema stabilită de comisia de concurs | * Capacitatea de a ilustra propriul parcurs profesional în manieră sintetică; * Capacitatea de a prezenta un plan realist de dezvoltare a carierei universitare | Minimum calificativul *bine (8,00)* |
| 5. | Elaborarea de materiale didactice | Număr de materiale didactice elaborate pentru seminarii în calitate de autor/coautor (culegeri, ghid de studiu, aplicaţii, teste de evaluare) în format tipărit şi/sau electronic. | Minimum 1 |
| 6. | Cercetarea ştiinţifică | Număr de lucrări ştiinţifice prezentate şi publicate la conferinţe cu comitet de program | Minimum 3 |

1. **Lector universitar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **Crt.** | **Criteriu de evaluare** | **Indicator de performanţă** | **Media minimă/**  **nr. minim** |
| 1. | Susţinerea unei **prelegeri**  **didactice/**ştiinţifice în faţa  comisiei de specialitate; | Calificativ obţinut pe baza următoarelor criterii:   * Ţinuta academică; * Structura prelegerii; * Coerenţa şi logica prezentării; | Minimum calificativul *bine/ 9,00 (nouă)* |
| 2. | Susţinerea unei prelegeri publice cu tema stabilită de comisia de concurs | * Capacitatea de a ilustra propriul parcurs profesional în manieră sintetică; * Capacitatea de a prezenta un plan realist de dezvoltare a carierei universitare; | Minimum calificativul *bine/ 9,00 (nouă)* |
| 3. | Elaborarea de materiale didactice | Număr de materiale didactice elaborate pentru seminarii în calitate de autor/coautor (culegeri, ghid de studiu, aplicaţii, teste de evaluare) în format tipărit şi/sau electronic. | Minimum 2 |
| 4. | Cercetarea ştiinţifică | Număr de lucrări ştiinţifice prezentate şi publicate la conferinţe cu comitet de program. | Minimum 5 |
| Numărul de cărţi, monografii, tratate de specialitate publicate în edituri recunoscute, cu referenţi şi ISBN. | Minimum 1 |
| 5. | Prestigiu profesional | Calitatea de membru în societăţi ştiinţifice şi/sau profesionale; | Minimum 1 |
| Calitatea de membru în comisii la nivelul facultăţii; |
| Membru în comitete de organizare/program al conferinţelor ştiinţifice; |
| 6. | Activitatea cu studenţii | Activitatea desfăşurată în calitate de îndrumător de an, tutore; | Minimum 1 |
| Pregătirea studenţilor prin cercuri ştiinţifice studenţeşti, olimpiade, concursuri profesionale etc. |

### VII. Anexe la Procedura privind organizarea, desfăşurarea şi ocuparea prin concurs a posturilor didactice de asistent universitar şi lector/ şef de lucrări la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

|  |  |
| --- | --- |
| **UNIVERSITATEA DIN ORADEA** | Anexa nr. 1 la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare |

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul…………...........…..…………..născut la data de (ziua, luna, anul)…………….în localitatea………..…...………, domiciliat în localitatea………………….str. …………………. Judeţul………..............bloc…....sc…..ap……etaj…..telefon….....………., cartea de identitate seria........nr………….eliberat de Poliţia ……………….. la data de …………..........,absolvent al Facultăţii ……………………………........,programul de studii …………………………., promoţia …………., cu media generală………şi media la examenul de licenţă/masterat........., angajat al ………………………....…… în funcţia de ……….……………..........…., vă rog să binevoiţi a-mi aproba înscrierea la concursul pentru ocuparea postului de ……………………, poziţia ……..., disciplinele ………………………………………………………………………... la Departamentul ........................................................................... Facultatea.............................................................

Menţionez că sunt doctor în ştiinţe din data de (Ordinul ministrului de resort) ………........................ în domeniul………….........…….....……….iar la disciplinele postului scos la concurs am obţinut următoarele note în timpul facultăţii ……………………………. …………….................................………….......................

Concursul a fost publicat în Monitorul Oficial...............................................................şi în ziarul..............................................................din.........................................

**Notă:**

*Candidaţii declaraţi admişi vor încheia cu universitatea un contract de muncă, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată.*

Data……...………… Semnătura……….....………

***Către,***

Rectoratul Universităţii din Oradea

Certificăm legalitatea înscrierii la concurs

**OFICIUL JURIDIC**

***Data…….........Semnătura………...........***

|  |  |
| --- | --- |
| **UNIVERSITATEA DIN ORADEA** | Anexa nr. 2 la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare vacante |

**OPIS**

**DOSAR DE CONCURS**

**pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare**

**DATE DESPRE CANDIDAT**

NUME\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PRENUME\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CNP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Postul pentru care candidează\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Poziţia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Disciplinele\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Departamentul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Facultatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1.** În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic vacant candidatul întocmeşte un dosar care conţine următoarele documente:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Nr.***  ***crt.*** | ***DOCUMENTE DEPUSE*** | ***DA*** | ***NU*** |
|  | Cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat însoţită de o declaraţie pe proprie răspundere privind veridicitatea informaţiilor prezentate în dosar - model tip (Anexa1) |  |  |
|  | Propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât şi din punct de vedere al activităţilor de cercetare ştiinţifică – *dacă este cazul*. |  |  |
|  | Curriculum vitae conform Metodologiei cadru, art. 14. |  |  |
|  | Lista de lucrări conform Metodologiei cadru, art. 15. |  |  |
|  | Fişa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pentru ocuparea postului (*Anexa 3).* |  |  |
|  | Copia diplomei de doctor în științe şi, în cazul în care aceasta a fost obţinută în străinătate, atestatul de recunoaştere sau echivalare a acesteia de către statul român - se va prezenta documentul în original pentru conformitate |  |  |
|  | Pentru posturile de profesor universitar, copia ordinului ministrului care atestă abilitarea / dreptul de conducere de doctorat şi, în cazul în care a fost obţinut în străinătate, atestatul de recunoaştere sau echivalare a acestuia de către statul român. |  |  |
|  | Rezumatul tezei de doctorat și, după caz, a tezei de abilitare, pe maxim o pagină fiecare, în limba română şi în limba engleză. |  |  |
|  | Declaraţie pe proprie răspundere că nu se află în nicio situaţie de incompatibilitate prevăzută în Legea 1/2011 (Legea Educaţiei Naţionale) şi Metodologia – cadru emisă la nivel naţional. |  |  |
|  | Pentru posturile de profesor universitar, lista referenților care conține cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului (*Anexa 4)*. |  |  |
|  | Pentru posturile de conferențiar universitar, lista referenților care conține cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului (*Anexa 4)*. |  |  |
|  | Pentru ocuparea posturilor din învăţământul superior medical de şef de lucrări sau conferenţiar, cu excepţia posturilor de la disciplinele care nu au corespondent în reţeaua Ministerului Sănătăţii şi cele de la disciplinele preclinice, trebuie îndeplinită suplimentar condiţia de deţinere a titlului de medic specialist. |  |  |
|  | Copii ale altor diplome sau atestate de recunoaştere care atestă studiile candidatului: diplomă de bacalaureat, diplomă de licenţă, diplomă de master - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate. |  |  |
|  | Copii ale foilor matricole, suplimentelor la diplomă sau situaţiilor şcolare eliberate pentru fiecare ciclu de studii - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate. |  |  |
|  | Copia cărţii de identitate ori a pașaportului, sau a altui document echivalent cărții de identitate ori pașaportului - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate. |  |  |
|  | În cazul în care candidatul şi-a schimbat numele, copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui – certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate. |  |  |
|  | Certificat medical din care rezultă că este apt să desfăşoare activitate didactică. |  |  |
|  | Maximum 10 publicaţii, brevete sau alte lucrări, selecţionate de către candidat şi considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii. |  |  |
|  | Copia documentului / documentelor care fac dovada formării psihopedagogice conform art. 238 din Legea nr. 1/2011 - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate. |  |  |
|  | Acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal de către U.O. |  |  |

**2.** Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format tipărit sau nu pot fi scanate (interpretări teatrale sau muzicale, tablouri etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii.

**3.** La dosarul de concurs se ataşează şi un CD/DVD sau alt format electronic, cu întreg conţinutul acestuia scanat, în vederea transmiterii către comisia de concurs şi încărcarea dosarului pe site. Lista de lucrări, CV-ul și Fișa de verificare (Anexa 3) vor fi scanate ca fișiere separate, fără a depăși împreună 10 MB. Pe documentele scanate nu vor apărea datele personale ale candidatului (CNP, fotografia, adresa de domiciliu, semnătura etc.).

Verificat la depunerea dosarului Candidat

S.R.U.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

|  |  |
| --- | --- |
| **UNIVERSITATEA DIN ORADEA** | Anexa nr. 3 la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare vacante |

**FIŞA DE VERIFICARE**

**A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE**

**pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare**

(adaptat în conformitate cu prevederile specifice fiecărei comisii, elaborate la nivel naţional)

**I. DATE DESPRE CANDIDAT**

NUMELE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PRENUMELE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CNP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Postul pentru care candidează\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Disciplina\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Poziţia în Statul de funcţii\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Departamentul\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Facultatea\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gradul didactic actual\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Poziţia în Statul de funcţii\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Disciplina\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Departamentul\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Facultatea\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Universitatea\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**II. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIŢIILOR DE CONCURS**

**1. *Studii universitare de licenţă şi masterat***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Instituţia de învăţământ superior | Domeniul | Perioada | Titlul  acordat |
|  |  |  |  |  |

**2. *Studii universitare de doctorat***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Instituţia organizatoare de doctorat | Domeniul | Perioada | Titlul ştiinţific  acordat |
|  |  |  |  |  |

**3. *Studii şi burse postdoctorale***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Instituţia organizatoare | Domeniul | Perioada | Obs. |
|  |  |  |  |  |

**4. *Grade didactice/profesionale***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Instituţia | Domeniul | Perioada | Titlul/funcţia didactică/ gradul profesional |
|  |  |  |  |  |

**III. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR SPECIFICE**

**1 *Asistent universitar***

* deţine titlul ştiinţific de doctor;
* a publicat *minimum 3 lucrări* (articole, studii), în extenso sau în rezumat,în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări ştiinţifice naţionale sau internaţionale;
* a elaborat cel puţin 1 material didactic pentru seminarii în calitate de autor/coautor (culegeri, ghid de studiu, aplicaţii, teste de evaluare) în format tipărit şi/sau electronic.
* Obţine minimum media 8,00 (opt) la proba scrisă, minimum media 9,00 (nouă) la proba practică.

***Realizat/nerealizat***

***2. Lector universitar/şef lucrări***

* deţine titlul ştiinţific de doctor;
* îndeplineşte standardelor minimale naţionale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcţiei didactice de lector universitar/şef de lucrări, aprobate prin ordin al ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului potrivit art. 219 alin. (1) al Legii Educaţiei Naţionale, legea 1/2011;
* a publicat minimum 5 lucrări (în extenso sau în rezumat) în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări ştiinţifice naţionale sau internaţionale;
* a elaborat cel puţin o carte de specialitate, publicată sub egida unoredituri recunoscute naţional sau internaţional;
* a elaborat, cel puţin în formă electronică, un material didactic de specialitate pentru uzul studenţilor;
* îndeplineşte toate criteriile prevăzute în Grila de evaluare a candidaţilor pentru postul de lector la DPPD.

***Realizat/nerealizat***

**IV. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR MINIMALE NAŢIONALE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  crt. | Funcţia didactică pentru care candidează | Scor relativ influenţă \*  Csi | | Scor relativ influenţă  autor principal \*  Cps | | Factor impact relativ \*  Cfi | | Factor impact relativ autor principal \*  Cfp | |
| Minimal | Calculat | Minimal | Calculat | Minimal | Calculat | Minimal | Calculat |
| 1 | Conferenţiar universitar |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Profesor  universitar |  |  |  |  |  |  |  |  |

Notă: ***Indicatorii menţionaţi sub simbolul*** *\** ***vor fi denumiţi şi calculaţi în conformitate cu prevederile specifice fiecărui panel, elaborate la nivel naţional (Vezi Anexa 3 a)***

**V. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR MINIMALE SPECIFICE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  crt. | Funcţia didactică pentru care candidează | Proiecte de cercetare | | | Cărţi de specialitate | | | Articole în extenso/rezumat în reviste / proceedings ISI/B+/BDI | | |
| Minimal | Realizat/  Nerealizat | | Minimal | Realizat/  Nerealizat | | Minimal | Realizat/  Nerealizat | |
| Director | Membru | Prim/ unic  autor | Coautor | Prim  autor | Coautor |
| 1 | Conferenţiar  universitar | Director a x1 proiect/ proiecte sau membru în x2 proiecte |  |  | 1 carte ca prim autor/ unic autor |  |  | x3  lucrări/  x4 prim autor |  |  |
| 2 | Profesor  universitar | Director a x5 proiect/proiecte  internaţionale sau director a x6 proiecte  naţionale |  |  | 2 cărţi ca prim autor/ unic autor |  |  | x7  lucrări/  x8 prim autor |  |  |

Notă: 1) Mărimile x1 - x8 au valori stabilite la nivelul structurii, în concordanţă cu cerinţele naţionale minimale.

2) În cazul postului de profesor universitar articolele trebuie să fie publicate în extenso în reviste cotate ISI, B+/BDI.

*Confirm prin prezenta că datele mai sus menţionate sunt reale şi se referă la propria mea activitate profesională şi ştiinţifică.*

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Candidat\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Verificat:

Preşedinte comisie\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Membrii comisiei\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |
| --- | --- |
| **UNIVERSITATEA DIN ORADEA** | Anexa nr. 3.a. la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare |

**COMISIA DE PSIHOLOGIE, ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT**

**STANDARDE MINIMALE NECESARE ȘI OBLIGATORII PENTRU CONFERIREA TITLURILOR DIDACTICE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR ȘI A GRADELOR PROFESIONALE DE CERCETARE - DEZVOLTARE**

**Definiții, condiții, proceduri**

* Se iau în considerare numai realizările științifice, respectiv elementele de vizibilitate și impact relevante pentru domeniul psihologiei, al științelor educației, respectiv al științei sportului și al educației fizice sau în domenii de graniță cu acestea.
* O publicație se încadrează la un singur indicator, luând în considerare încadrarea cea mai favorabilă candidatului.
* Bazele de date internaționale (BDI) recunoscute sunt Web of Science (WoS) (cunoscută anterior ca ISI), precum și Scopus, PsycInfo, ERIC, PubMed / Medline, ERIH Plus / ERIH Int 1 - ERIH Int 2, DOAJ, Ebsco (Academic Search Premiere, SPORTDiscuss, etc.), ProQuest, ScienceDirect, SpringerLink, Wiley Online Library, Sage, Ovid / Informa, Educational Research Abstracts Online, HEDBIB, CrossRef sau JSTOR.
* Conferințele internaționale sunt manifestări științifice care îndeplinesc cumulativ cel puțin patru dintre următoarele criterii: (a) conferința este organizată sau co-organizată de către o asociație sau o instituție științifică / profesională internațională; (b) peste 50% dintre membrii incluși în comitetul științific au afiliere instituțională în străinătate; (c) programul științific, precum și proceedings-urile sau rezumatele sunt publicate în format tipărit sau electronic într-o limbă străină de circulație internațională (engleză, franceză, germană sau spaniolă); (d) lucrările conferinței sunt desfășurate exclusiv într-o limbă străină de circulație internațională; (e) cel puțin 25% dintre participanții cu lucrări înscrise în programul științific al conferinței au afiliere instituțională în străinătate. Conferințele care nu îndeplinesc criteriile minimale pentru a fi încadrate astfel vor avea statutul de conferințe naționale.
* Conferințele sau publicațiile BDI se referă la acele manifestări științifice, respectiv publicații,indexate într-una sau mai multe baze de date internaționale recunoscute prin prezentele standarde.
* Cărțile, capitolele de carte sau volumele colective ale conferințelor sunt clasificate în categoria A1 (publicații apărute la edituri de prestigiu internațional), categoria A2 (publicații apărute la edituri cu prestigiu recunoscut) sau categoria B (publicații apărute la alte edituri recunoscute). Publicațiile indexate World Cat în Karlsruhe Virtua Catalog KVK (<http://www.ubka.unikarlsruhe.de/kvk_en.html)> sunt clasificate A1 dacă se regăsesc în cel puțin 25 de biblioteci ale unor instituții de învățământ superior din celelalte state membre ale Uniunii Europene sau din statele membre ale Organizației pentru Cooperare şi Dezvoltare Economică. Publicațiile indexate A2 sau B sunt cele care fie au apărut la una dintre editurile menționate în tabelul următor, fie beneficiază de îndeplinirea condițiilor din ruta complementară. Conform acestei rute, o carte / capitol de carte / volum este inclusă în categoria A2 dacă îndeplinește minimum două criterii, respectiv în categoria B dacă îndeplinește cel puțin un criteriu dintre următoarele: (a) editura la care a apărut publicația are cel puțin o colecție relevantă pentru domeniul fundamental analizat, cu cel puțin 10 cărți științifice publicate în domeniu în ultimii cinci ani de zile; (b) publicația analizată este disponibilă în cel puțin 5 biblioteci ale unor instituții de învățământ superior din celelalte state membre ale Uniunii Europene sau din statele membre ale Organizației pentru Cooperare şi Dezvoltare Economică, indexate în Karlsruhe Virtual Catalog KVK([http://www.ubka.uni-karlsruhe.de/kvk\_en.html)](http://www.ubka.uni-karlsruhe.de/kvk_en.html); (c) publicația analizată a apărut în cel puțin 800 de exemplare tipărite sau în cel puțin 500 de exemplare tipărite, în cazul în care poate fi achiziționată și în format digital; (d) lucrarea a acumulat cel puțin 5 citări în publicații indexate Web of Science. (e) lucrarea a fost premiată de către Academia Română. Publicațiile apărute la edituri clasificate pot primi un punctaj corespunzător unei categorii superioare dacă îndeplinesc criteriile specificate prin ruta complementară pentru acel nivel de clasificare. Publicațiile care nu îndeplinesc criteriile minime pentru a fi clasificate nu se punctează. Publicațiile apărute în ediții multiple pot fi punctate individual în situația în care sunt identificate modificări/ revizuiri pe un număr semnificativ de pagini. De asemenea, publicațiile cu titluri diferite, dar cu unconținut similar, pot fi luate în considerare o singură dată. În aceste cazuri decizia privitoare la punctajul acordat aparține membrilor comisiilor de concurs / abilitare.

|  |
| --- |
| *Domeniul Psihologie*  EdituriA2: EdituraASCR (Cluj-Napoca); EdituraPolirom (Iași); Editura Trei (București)  EdituriB: Editura Academiei Române, Editura All, Editura Sper, EdituraTritonic, Editura Universității din București, Editura Universitară (București); Presa Universitară Clujeană (Cluj-Napoca), Editura Universității A.I.Cuza, Editura Institutul European (Iași); Editura Universității de Vest (Timișoara) |
| *Domeniul Științe ale Educației*  Edituri A2: EdituraPolirom (Iași); EdituraTrei (București)  EdituriB: Editura Academiei Române, Editura Didactică și Pedagogică RA, Editura Humanitas, Editura Universității din București, Editura Universitară (București); Editura Universității A.I.Cuza, Editura Institutul European (Iași), Presa Universitară Clujeană (Cluj-Napoca); Editura Paralela45 (Pitești), Editura Universității de Vest (Timișoara) |

\* Categorizarea editurilor se va actualiza anual.

* Rapoartele de analiză de politici /strategii educaționale sunt clasificate în rapoarte internaționale și rapoarte cu relevanță națională. Rapoartele internaționale îndeplinesc cumulativ următoarele trei criterii: (a)raportul este redactat la solicitarea unei organizații internaționale de prestigiu, fiind prezentat sub sigla acelei organizații (de exemplu UNICEF, UNESCO, Banca Mondială, OECD, Comisia Europeană sau agenții ale acesteia, OMS etc.); (b)raportul este redactat integral într-o limbă străină de circulație internațională; (c) analiza efectuată asupra problemei investigate este relevantă internațional (de exemplu, sunt prezentate comparații intre țări). Rapoartele naționale îndeplinesc cumulativ două criterii: (a)raportul este redactat la solicitarea unei organizații cu prestigiu național, fiind prezentat sub sigla acelei organizații (de exemplu Ministerul Educației, Organizația Salvați Copiii etc.), (b)analiza efectuată asupra problemei investigate este relevantă național (de exemplu, sunt prezentate comparații la nivelul regiunilor de dezvoltare sau există evidențe ale utilizării la nivelul politicilor publice).
* Granturile luate în considerare în aceste standarde se referă la acele contracte de acordare a unei asistențe financiare, obținute în urma unei competiții de proiecte, a căror valoare nominală este de cel puțin 25.000 de euro sau echivalentul acestei sume în lei sau o altă valută. Granturile sunt clasificate, la rândul lor: (i) după tipul competiției (internaționale vs. naționale); (ii)după obiectul principal al finanțării.

1. cercetare cu relevanță publică largă, granturi finanțate, de regulă, de către agenții publice ce au drept scop finanțarea cercetării fundamentale sau a sectorului CDI (cercetare–dezvoltare–inovare) (de exemplu, UEFISCDI etc.); (b)cercetare cu relevanță specifică cum ar fi în granturi acordate de către companii orientate spre profit, asociații non-guvernamentale, fundații etc.; (c) proiecte de dezvoltare instituțională (de exemplu, oferirea de servicii unor beneficiari cuprinși într-un grup țintă). Prin excepție, nu se aplică plafonul financiar pentru granturile de cercetare cu relevanță publică largă, finanțate prin competiții naționale anterioare PNII (Planului Național de Cercetare Dezvoltare Inovare). Membrii comisiei de concurs/abilitare pot decide încadrarea unor granturi de dezvoltare instituțională în cele de cercetare, dacă se face dovada desfășurării unor activități consistente de cercetare prin intermediul grantului respectiv.

* Autor principal se referă la oricare dintre următoarele patru tipuri de autorat: (a) autor unic; (b) primul autor menționat în publicație; (c) autorul corespondent menționat în publicație; (d) situația în care se precizează explicit în cadrul publicației că toți autorii au o contribuție egală la realizarea publicației. În cazul domeniului educație fizică și sport și ultimul autor menționat poate avea statutul de autor principal.
* Co-autor se referă la orice alt caz decât cele menționate anterior (de exemplu, al doilea autor într-un articol, fără ca acesta să fie autor corespondent sau să se precizeze că toți autorii au o contribuție egală).
* *n* indică numărul de autori ai unei publicații.
* Pentru o serie de indicatori (cărți, rapoarte de analiză, conferințe, granturi etc.) se va aplica un coeficient de multiplicare *m* acolo unde formula de calcul include acest coeficient. Valorile lui *m sunt*: *m*=3, în cazul în care indicatorul punctat are o relevanță internațională certă (reviste indexate Web of Science; volume apărute în edituri clasificate A1; conferințe internaționale; granturi de cercetare cu relevanță publică largă obținute prin competiție internațională; rapoarte internaționale de analiză etc.);

*m=*1, în cazul în care indicatorul punctat are o relevanță națională-impact și prestigiu la nivel național (volume apărute în edituri clasificate A2; conferințe naționale; reviste indexate în două BDI recunoscute, altele decât WoS; granturi de cercetare cu relevanță publică largă obținute prin competiție națională; rapoarte naționale de analiză etc.);

*m*=0,5, în cazul în care indicatorul punctat are o relevanță națională secundară (volume apărute în edituri clasificate B; reviste indexate într-o singură BDI recunoscută, alta decât WoS etc.)

Se stabilește un prag p de relevanță pentru factorul de impact (IF) al revistelor luate în considerare pentru indicatorii I1, I2, I5 și I6, care are următoarele valori:

*p=*1.00 pentru domeniul Psihologie;

*p=*0.10 pentru domeniile Științe ale Educației, respectiv Educație Fizică și Sport.

Prin excepție, în domeniul Psihologie pot fi punctate la indicatorii I1, respectiv I5, contribuții în reviste cu IF mai mic decât pragul p, cu condiți ca jurnalul în care este publicată lucrarea să se situeze în WoS deasupra medianei în categoria de încadrare (zonă roșie sau galbenă) din categoria respectivă.

Contribuțiile autorului în reviste indexate Web of Science se iau în considerare doar din momentul publicării lor în Web of Science. Se va lua în considerare IF cel mai avantajos pentru candidat dintre următoarele trei variante: IF corespondent pentru anul publicării (de exemplu SSCI 2012 pentru articolele publicate în anul 2012), IF valabil pentru revistă la data la data publicării articolului în WoS (de exemplu SSCI 2010 pentru un articol indexat în WoS în martie 2012) sau IF valabil pentru revistă la momentul primirii manuscrisului (cu condiția ca acestă dată să fie menționată explicit în articol).

* Standardele minimale sunt grupate în două arii: realizări științifice, respectiv vizibilitate și impact.
* În cadrul realizărilor științifice, indicatorii principali sunt menționați diferențiat pentru a distinge între contribuțiile semnificative ca autor principal și contribuțiile semnificative realizate în calitate de co-autor.
* Fiecare arie are indicatori și punctaje specifice, reflectate în mai multe criterii de atins, cu mențiunea că toate aceste criterii trebuie îndeplinite cumulativ pentru a considera că persoana evaluată îndeplinește standardele minimale pentru poziția raportată.

**A1. Realizări științifice**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Indic  ator | Denumirea indicatorului | Punctaj | Unitatea  de măsură |
| ***Realizări științifice semnificative în calitate de autor principal*** | | | |
| I1 | Contribuții *in extenso* de tip *article* sau *review*, publicate în reviste  Indexate în Web of Science (ISI), al căror IF este mai mare sau egal  cu *p*, realizate în calitate de autor principal | 3+(3 x IF) | Articol |
| I2 | Contribuții *in extenso* de tip *article* sau *review*, publicate în reviste  Indexate în Web of Science (ISI), al căror IF este mai mic decât p sau în reviste neindexate Web of Science (IF=0), dar indexate în cel puțin două baze de date internaționale recunoscute, din care în cel puțin una se regăsește în format *in extenso* (full-text), realizate în calitate de autor principal | 3+IF | Articol |
| I3 | Cărți publicate în calitate de autor principal în edituri clasificate A1  sau A2 (*m* A1 = 3; *m* A2 = 1) | 12x m | Carte |
| I4 | Capitole în cărți publicate în calitate de autor principal în edituri  Clasificate A1sau A2 (*m* A1 =3; *m* A2 =1) | 3x m | Capitol |
| ***Realizări științifice semnificative în calitate de co-autor*** | | | |
| I5 | Contribuții *in extenso* de tip *article* sau *review*, publicate în reviste  Indexate în Web of Science (ISI), al căror IF este mai mare sau egal  cu *p*, realizate în calitate de co-autor | 3 + [(3x IF)  /n] | Articol |
| I6 | Contribuții *in extenso* de tip *article* sau *review*, publicate în reviste  Indexate în Web of Science (ISI), al căror IF este mai mic decât p sau în reviste neindexate Web of Science (IF=0), dar indexate în cel puțin două baze de date internaționale recunoscute, din care în cel puțin una se regăsește în format *in extenso* (full-text), realizate în calitate de co-autor | (3+IF)/n | Articol |
| I7 | Cărți publicate în calitate de co-autor în edituri clasificate A1 sau A2  (*m*A1 = 3;*m* A2 = 1) | 12x m/n | Carte |
| I8 | Capitole în cărți publicate în calitate de co-autor în edituri clasificate  A1 sau A2 (*m* A1 =3; *m* A2 =1) | 3xm/n | Capitol |
| ***Alte realizări științifice*** | | | |
| I9 | Lucrări *in extenso* (tip *proceedings*) indexate WoS sau altă BDI  recunoscută, realizate în calitate de autor principal, publicate în volumele unor conferințe internaționale, cu relevanță pentru domeniul de abilitare, disponibile în format full-text în cel puțin o BDI  (în cazul I9 și I10 se pot punct acumulat cel mult două contribuții/ediție conferință) | 1 | Lucrare |
| I10 | Lucrări *in extenso* (tip *proceedings*) indexate WoS sau altă BDI  recunoscută, realizate în calitate de co-autor, publicate în volumele unor conferințe internaționale, cu relevanță pentru domeniul de abilitare, disponibile în format full-text în cel puțin o BDI | 1/n | Lucrare |
| I11 | Alte articole *in extenso* publicate în calitate de autor/co-autor în  reviste științifice, cu condiția ca revistele să fie indexate la nivel de rezumat în cel puțin o bază de date internațională recunoscută | 1/n | Articol |
| I12 | Cărți publicate în calitate de autor/co-autor în edituri clasificate de  tip B (*m* B =0,5) | 12xm/n | Carte |
| I13 | Capitole în cărți publicate în calitate de autor/co-autor în edituri  Clasificate de tip B (*m* B =0,5) | 3xm/n | Capitol |
| I14 | Autor/co-autor rapoarte de analiză de politici/strategii educaționale  14.1 rapoarte internaționale (*m* = 3);  14.2 rapoarte naționale (*m* = 1) | 8x m/n | Raport |
| I15 | Brevete de invenție/ drepturi de autor/mărci înregistrate  OSIM/ORDA, ca urmare a unui demers de inovare științifică în vederea elaborării de materiale curriculare, teste psihologice sau educaționale, teste motrice/funcționale, softuri specializate etc. | 3/n | Brevet/  Drept de autor |

**A2. Vizibilitate și impact științific**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Indic  ator | Denumirea indicatorului | Punctaj | Unitatea  demăsură |
| I16 | Citări ale publicațiilor candidatului în lucrări indexate Web of Science  (autocitările sunt excluse) | 0.5 | Citare |
| I17 | Alte citări ale publicațiilor candidatului (autocitările sunt excluse)  I17.1 Disponibile în lucrări clasificate A1 (m = 3)  I17.2. Disponibile în lucrări clasificate A2 sau în bazade date Scopus  (altele decât cele deja incluse la I16) (m = 1)  I17.3. Disponibile în lucrări clasificate B sau în alte surse academice  Identificabile prin Google Scholar (altele decât cele deja incluse) (m=  0.5) | m/10 | Citare |
| I18 | Keynote speaker (comunicare științifică în plen) la conferințe  internaționale (*m* =3)/naționale (*m* = 1) | 2x m | Conferință |
| I19 | Membru în comitetul științific (A)/ Referent științific pentru evaluarea  și selecția lucrărilor unei conferințe (B)/ Membru în comitetul de organizare (C)/ Coordonator simpozion (Chair) (D) (se punctează o singură calitate/ conferință)  19.1 Conferințe internaționale (*m*= 3)  19.2 Conferințe naționale (*m*= 1) | 1xm | Conferință |
| I20 | Președinte sau membru în comitetul executiv al unei asociații  profesionale internaționale (*m*= 3) sau naționale (*m*=1) | 2x m | Asociație |
| I21 | Premii și distincții  I21.1. Premii pentru activitatea științifică oferite de către instituții sau asociații științifice/ profesionale internaționale (*m* = 3) sau naționale de prestigiu (CNCS, etc.) (*m* = 1) (nu sunt incluse granturile de deplasare sau premierea articolelor din zona roșie, galbenă etc.)  I.21.2. Premii pentru activittatea didactică oferite de către instituții / asociații de profil internaționale sau naționale de prestigiu (ex. Professor Bologna etc.) (m = 1)  I21.3. Obținerea în activitate a unor rezultate de prestigiu privind promovarea țării și a învățământului românesc (de exemplu distincțiile, medaliile primite de către sportivi, antrenori, alți specialiști pentru rezultate la JO, CM, CE etc., oferite de Președinția României, MENCS, MTS etc.) (m = 1) | 4x m | Premiu |
| I22 | Coordonator al unei colecții de carte | 6 | Colecție |
| I23 | Carte coordonată relevantă pentru domeniu (*m* A1 = 3; *m* A2 = 1; *m*  B = 0.5) | 8x m/n | Carte |
| I24 | Redactor șef /editor sau membru în comitetul editorial al unei reviste  cu comitet științific și peer-review  I24.1. Revistă indexată Web of Science (*m* =3)  I24.2. Revistă indexată în cel puțin două BDI (*m* =1)  I24.3 Revistă indexată într-un BDI (*m* = 0.5) | 4xm | Revistă |
| I25 | Referent științific ad hoc pentru reviste cu comitet științific și peer-review  I25.1. Revistă indexată Web of Science  I25.2. Revistă indexată BDI (alta decât WoS) | 0,3/0,2 | Articol |
| I26 | Profesor asociat/ visiting scholar pentru o durată de cel puțin o lună de  zile/susținerea unei conferințe sau prelegeri în fața cadrelor didactice  sau a doctoranzilor (se punctează un singur aspect per universitate; nu sunt  incluse aici schimburile Erasmus)  26.1 la o universitate din TOP500 conform clasamentului URAP (m = 3)  26.2 la o universitate din afara topului 500 URAP, ca urmare a unei  invitații nominale din partea instituției gazdă (m=1)  26.3 profesor invitat / lector al federațiilor internaționale pe ramură de sport/ Academiei Olimpice a CIO / Asociații profesionale internaționale (m = 1)/federațiilor naționale pe ramură de sport sau Academiei Olimpice a COSR (m = 0,5) | 0.5x m | Instituție/  invitație |
| I27 | Director al unui grant finanțat /instituția coordonată  I27.1 Director grant de cercetare cu relevanță publică largă obținut prin competiție internațională, acordat de către o agenție/ instituție internațională (*m* =3)  I27.2.A. Director grant de cercetare cu relevanță publică largă obținut prin competiție națională/ B. Coordonator echipă România pentru un grant de cercetare cu relevanță publică largă, obținut prin competiție internațională (*m*= 1)  I27.3.A. Director sau coordonator partener al unui grant de dezvoltare instituțională (de exemplu tip POSDRU, Erasmus+etc.) / B.Director sau coordonator partener al unui grant de cercetare cu relevanță specifică (de exemplu finanțat de către o companie), obținut prin competiție națională sau internațională / C.Coordonator partener pentru un grant de cercetare cu relevanță publică largă, obținut prin competiție națională (*m* = 0.5) | 9x m | Grant |
| I28 | Membru în echipa unui grant finanțat/ instituția coordonată  I28.1 Membru în echipa unui grant de cercetare cu relevanță publică largă obținut prin competiție internațională sau națională (*m* =1)  I28.2. Membru în echipa unui grant de cercetare cu relevanță specifică sau a unui grant de dezvoltare instituțională obținut prin competiție internațională sau națională (*m* =0,5) | 3x m | Grant |
| I29 | Activitate de mentorat/ îndrumare  29.1. Conducător științific/ membru în comisia de îndrumare sau de evaluare a tezelor de doctorat (punctajul total la 29.1este plafonat la maximum 10 puncte)  29.2. Mentor cu rol oficial de îndrumare a unor cercetători postdoctorali | 1/0.5  1 | Doctorand  /comisie  Îndrumat |
| I30 | 30.1. Inițierea sau coordonarea unor programe de studii universitare sau post-universitare  30.2. Publicarea unor cursuri universitare (nu pot fi punctate aici contribuții ce au fost incluse la indicatorii I3, I7 sau I12)  30.3. Introducerea unor discipline noi în planul de învățământ | 2  1  0.5 | Program  Curs  Disciplină |
| I31 | Coordonarea unui centru sau laborator de cercetare, recunoscut de  către Senatul Universității sau Consiliul Științific al Institutului de  cercetare | 2 | Centru |
| I32 | Evaluator proiecte/ membru în Panel în competiții internaționale (*m* =  3)/ naționale (*m* = 1) de granturi de cercetare | 1xm | Ediție  competiție |
| I33 | Membru în grupul de experți  33.1. Comisii/ consilii științifice sau organisme internaționale (de exemplu UNESCO, UNICEF, CIO, Federații internaționale pe ramuri de sport etc.) (*m* =3)  33.2. Comisii/consilii științifice sau organisme naționale (CNATDCU, CNCS, ANCS, ARACIS sau alt grup de lucru consultativ/ de lucru la nivelul MENCS sau la nivel interministerial, alcătuit ca urmare a unui ordin emis de MENCS sau de către un alt for ministerial (*m* = 1) | 1xm | Comisie |
| I34 | Furnizarea de servicii pentru beneficiarii externi ai instituției (cursuri sau programe de formare/ perfecționare profesională în domeniu) | 0,5 | Pe curs  avizat |
| I35 | 35.1. Antrenor emerit/ profesor emerit/maestru emerit al sportului/  arbitru internațional/comisar/observator (se iau în calcul doar calitățile  existente la data înscrierii în concurs)  35.2. Premii pentru activitatea sportivă acordate de către instituții  naționale (MTS, MENCS, COSR) sau internaționale  35.3. Performanțe ale sportivilor antrenați (JO, CM, JMU –locurile1-  5; CE, CN–locurile1), creații pe linia sportului de performanță, recuperării motrice şi funcționale, kinetoterapiei și kinetoprofilaxie (linii metodice/ metodologii/ strategii de pregătire pe ramuri de sport/ probă sportivă recunoscute în comunitatea de specialişti/ federații pe ramuri de sport); programe de profilaxie si recuperare prin mijloace kinetice pentru diferite categorii de populație/ grupe de vârstă/ grupe profesionale/ patologii) recunoscute de organisme profesionale și /sau științifice naționale și internaționale. | 3/2/2 | Pe titlu/  premiu/  activitate |

**STANDARDE MINIMALE PENTRU DOMENIUL PSIHOLOGIE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aria A1** | ***Criteriu*** | ***Indicatori esențiali/***  ***Suma indicatorilor*** | **Standard minimal**  **conferențiar/CSII** | **Standard minimal**  **profesor/CSI/abilitare** |
| Realizări  științifice  (A1) | C1 | I1 | 10 | 25 |
| C2 | I3+ I4 | 6 | 12 |
| C3 | TotalA1 (I1+…+I15) | 60 | 100 |
| Vizibilitate  și impact  (A2) | C4 | I16 | 6 | 15 |
| C5 | I27 | 0 | 9 |
| C6 | TotalA2 (I16+…+I35) | 20 | 60 |
|  | C7 | Total general | 80 | 160 |

\* Pentru domeniul Psihologie, în cazul în care criteriul C2 nu este atins, acesta poate fi compensat prin punctele suplimentare acumulate la C1 astfel încât diferența obținută (Δ) să respecte următoarea condiție: C1 candidat – C1 standard minimal > C2 standard minimal.

**STANDARDE MINIMALE PENTRU DOMENIUL ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aria A1** | ***Criteriu*** | ***Indicatori esențiali/***  ***Suma indicatorilor*** | **Standard minimal**  **conferențiar/CSII** | **Standard minimal**  **profesor/CSI/abilitare** |
| Realizări  științifice  (A1) | C1 | I1 | - | 3 |
| C2 | I3+ I4 | 20 | 20 |
| C3 | Total A1 (I1+…+I15) | 60 | 60 |
| Vizibilitate  Și impact  (A2) | C4 | I16 | 2 | 2 |
| C5 | I27 | - | 12 |
| C6 | Total A2 (I16+…+I35) | 30 | 60 |
|  | C7 | Total general | 90 | 120 |

Dispoziții tranzitorii

1. Revistele românești care nu sunt indexate în BDI recunoscute prin prezentul ordin, dar care au fost indexate în BDI recunoscute conform ordinului 6560/2012, publicat în MO Partea I la data de 27.12.2012, primesc statutul de Reviste recunoscute într-o BDI (indicatorul I11). Acest statut este unul tranzitoriu, încetând la data de 01.03.2018. Pentru continuarea recunoașterii după această dată, revistele trebuie să facă dovada includerii în cel puțin o bază de date dintre cele recunoscute prin prezentul ordin. Toate lucrările publicate până la data de 01.03.2018 în astfel de reviste vor continua să fie punctate la indicatorul I11 și după expirarea perioadei de tranziție. Lucrările publicate ulterior datei de expirare a perioadei de tranziție, în contextul eșuării procesului de indexare în cel puțin o BDI recunoscută prin prezentul ordin, nu vor mai fi punctate.

2. În domeniul psihologie, până la 01.03.2018 există posibilitatea compensării între ele a criteriilor C1, C2, C4 și C5, cu condiția ca suma lor să respecte totalul minimal solicitat prin cumularea acestor criterii.

3. În domeniul științele educației, până la 01.03.2018 există posibilitatea de a compensa criteriul C5, respectiv indicatorul I27 cu puncte obținute la indicatorul I28.

4. În domeniul științele educației punctajele pentru indicatorul I1 sunt valabile doi ani de la intrarea în vigoarea acestor norme. După această perioadă ele vor fi ajustate în sens crescător.

|  |  |
| --- | --- |
| **UNIVERSITATEA DIN ORADEA** | Anexa nr. 4 la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare |

**LISTA REFERENŢILOR**

**pentru posturile de conferenţiar universitar şi profesor universitar**

**DATE DESPRE CANDIDAT**

NUME\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PRENUME\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CNP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Postul pentru care candidează\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Poziţia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Disciplina\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Departamentul\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Facultatea\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  crt. | Numele şi prenumele | Titlul univ. | Specializarea/ Domeniul | Afilierea instituţională (universitate, facultate, departament)\* | Adresa | Adresa email |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| .... | ................. |  |  |  |  |  |

\* Pentru postul de profesor universitar, persoanele incluse în prezenta listă trebuie să aibă afilierea instituțională la una dintre instituțiile de învățământ superior și de cercetare din lista aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului elaborat conform art. 216, alin 2, pct. f din Legea 1/2011 - Legea Educației Naționale.

|  |  |
| --- | --- |
| **UNIVERSITATEA DIN ORADEA** | Anexa nr. 5 la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare |

**REFERAT DE APRECIERE**

**a candidatului pentru ocuparea postului**

**DATE DESPRE CANDIDAT**

NUME\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PRENUME\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CNP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Postul pentru care candidează\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Poziția\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Disciplina\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Departamentul\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Facultatea\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* + 1. **I. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI ȘTIINȚIFICE**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **crt.** |  | | **Punctaj unitar** | **Autoevaluare**  **(Total = Nr. x punctaj unitar)** | **Evaluare membru comisie** | |
| ***A. RELEVANȚA ȘI IMPACTUL REZULTATELOR ȘTIINȚIFICE*** | | | | | | |
| 1 | Articole publicate în extenso în reviste cotate ISI, prim-autor/coautor | | 20/19 |  |  | |
| 2 | Articole publicate în extenso în reviste B+/BDI, prim-autor/coautor | | 15/14 |  |  | |
| 3 | Articole publicate în extenso în reviste B, prim-autor/coautor | | 10/9 |  |  | |
| 4 | Număr de citări în sistemul ISI | | 5 |  |  | |
| 5 | Număr de citări în reviste B+/BDI | | 2 |  |  | |
| 6 | Deținerea abilitatului | | 30 |  |  | |
| 7 | Articole publicate în extenso în Proceedings cu cotare ISI - autor/coautor | | 15/14 |  |  | |
| 8 | Articole publicate în extenso în Proceedings cu ISBN - autor/coautor | | 10/9 |  |  | |
| 9 | Articole publicate în rezumat la congrese internaționale, în suplimente de reviste indexate ISI - autor/coautor | | 14/13 |  |  | |
| 10 | Articole publicate în rezumat la congrese internaționale, în volum rezumate cu ISBN - autor/coautor | | 9/8 |  |  | |
| 11 | Articole publicate în rezumat la manifestări naționale, în volume rezumate sau supliment de revistă cu ISBN - autor/coautor | | 7/6 |  |  | |
| 12 | Conferințe invitate la Congrese internaționale/naționale – prezentări orale, în plen | | 10/9 |  |  | |
|  | Punctaj A | | |  |  | |
| ***B. CAPACITATEA DE A ÎNDRUMA STUDENȚI SAU TINERI CERCETĂTORI*** | | | | | | |
| 1 | Director/coordonator proiecte de cercetare | | 5 | - |  | |
| 2 | Teze de doctorat finalizate/coordonate | | 5/1 | - |  | |
| 3 | Coordonare cerc științific studențesc | | 1/an | - |  | |
| 4 | Coordonator/îndrumător de stagiu rezidenți | | 3/2/an | - |  | |
| 5 | Lucrări de licență/masterat coordonate | | 3 | - |  | |
|  | Punctaj B | | | - |  | |
| ***C. COMPETENȚELE DIDACTICE*** | | | | | | |
| 1 | Activități de predare (titular de curs) | | 5/curs/an univ. | - |  | |
| 2 | Curs pentru studenți - prim-autor/coautor | | 10/9 | - |  | |
| 3 | Îndrumător de lucrări practice pentru studenți – prim autor/coautor | | 9/8 | - |  | |
| 4 | Cursuri postuniversitare - director/lector | | 5/4/curs | - |  | |
| 5 | Participare în comisia centrală a examenului de admitere (elaborare subiecte) | | 3/sesiune | - |  | |
| 6 | Participare în comisiile examenului de licență (elaborare subiecte/comisie susținere lucrare licență) | | 3/sesiune | - |  | |
| 7 | Participare la examenul de admitere (supraveghetor, șef sală, secretar comisie) | | 1/sesiune | - |  | |
| 8 | Participare la examenul de licență (supraveghetor, șef sală, secretar comisie) | | 1/sesiune | - |  | |
| 9 | Membru în comisii de concurs pentru ocuparea posturilor didactice | | 2/sesiune concurs | - |  | |
|  | Punctaj C | | | - |  | |
| ***D. CAPACITATEA DE TRANSFER A REZULTATELOR CANDIDATULUI CĂTRE MEDIUL SOCIO-ECONOMIC ȘI DE POPULARIZARE A REZULTATELOR ȘTIINȚIFICE*** | | | | | | |
| 1 | Cărți de specialitate apărute în edituri internaționale - editor sau prim-autor/coautor | | 15/14 | - |  | |
| 2 | Cărți de specialitate apărute în edituri recunoscute CNCSIS, editor sau prim autor/coautor | | 10/9 | - |  | |
| 3 | Capitole în volume colective apărute în edituri internaționale, prim-autor/coautor | | 10/9 | - |  | |
| 4 | Capitole în volume colective apărute în edituri recunoscute CNCSIS – prim autor/coautor | | 5/4 | - |  | |
| 5 | Brevete de invenție/inovație | | 20/10 | - |  | |
|  | Punctaj D | | | - |  | |
| ***E. CAPACITATEA DE A LUCRA ÎN ECHIPĂ ȘI EFICIENȚA COLABORĂRILOR ȘTIINȚIFICE*** | | | | | | |
| 1 | Expert în organisme naționale (CNCSIS, ACPART, ARACIS), membru CNATDCU | | 10/  organism | - |  | |
| 2 | Redactor șef/Membru în colectivele redacționale reviste A, ISI | | 15/10 | - |  | |
| 3 | Redactor șef/Membru în colectivele redacționale reviste B, B+/edituri recunoscute CNCSIS | | 10/5 | - |  | |
| 4 | Președintele unor societăți științifice naționale/internaționale | | 10/15 | - |  | |
| 5 | Membru în conducerea unor societăți științifice naționale/internaționale | | 5/7 | - |  | |
| 6 | Distincții, premii, medalii acordate de instituții științifice sau societăți științifice naționale/internaționale | | 5/7 | - |  | |
| 7 | Întocmire dosare instituționale de autorizare/acreditare | | 10 | - |  | |
| 8 | Membru în echipa proiectului de cercetare | | 3 | - |  | |
|  | Punctaj E | | | - |  | |
| ***F. CAPACITATEA DE A CONDUCE PROIECTE DE CERCETARE - DEZVOLTARE*** | | | | | | |
| 1 | Contract instituțional - coordonator/membru | | 10/5 | - |  | |
| 2 | Contract/grant internațional/național–director proiect/responsabil partener | | 10/5 | - |  | |
| 3 | Contract/grant internațional/național – membru în echipa de cercetare | | 5/3 | - |  | |
| 4 | Contract de cercetare/dezvoltare încheiat cu agenți economici/instituții, derulat prin universitate, cu valoare peste 25.000 EURO - director/membru | | 10/8 | - |  | |
|  | Punctaj F | | | - |  | |
| ***G. EXPERIENȚA PROFESIONALĂ ÎN ALTE INSTITUȚII*** | | | | | | |
| 1 | Cadru didactic invitat/asociat la universități din străinătate | | 10/15 | - |  | |
| 2 | Stagii de perfecționare în instituții din străinătate: sub 6 luni/peste 6 luni | | 20/30 | - |  | |
|  | Punctaj G | | | - |  | |
|  | **Punctaj total (suma punctajelor intermediare)** | | |  |  | |
|  | **Punctaj total relativ (punctaj total/punctaj minim)x10** | | |  |  | |
| **Standard minimal: *Realizat / nerealizat***  **Pentru punctele B – G se va stabili în regulamentul propriu valoarea punctajului total minim pentru fiecare domeniu științific gestionat de facultate.**  **II. PROBA SCRISĂ – ORALĂ – PRACTICĂ ETC. (numai pentru posturile de asistent universitar) / PRELEGEREA DIDACTICĂ / ȘTIINȚIFICĂ**  Puncte acordat: minim (obligatoriu de obținut) – 8 puncte, maxim – 10 puncte  Punctaj final evaluarea II. (media evaluărilor) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **III. PRELEGEREA PUBLICĂ (dacă este cazul)**  Conținutul științific al temei prezentate, mijloace și metode utilizate, abilități și valențe didactice etc.  Puncte acordate (obligatoriu de obținut) – 7 puncte, maxim – 10 puncte  **PUNCTAJUL FINAL\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(suma punctajelor obținute la evaluările I, II și III)  **Membrul comisiei**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **UNIVERSITATEA DIN ORADEA** | Anexa nr. 6 la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare |

**RAPORT**

**asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare**

**Sesiunea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Membrii comisiei de concurs (nume, prenume, titlu didactic, afiliere instituțională):

Președinte: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Membru: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Membru: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Membru: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Membru: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

desemnată prin decizia Rectorului Universității din Oradea nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pentru evaluarea candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea postului vacant de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, poziția\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Disciplinele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Departamentul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Facultatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în urma derulării procedurii de concurs în conformitate cu procedura proprie facultății, întocmesc următorul raport:

**I. DATE DESPRE CANDIDAȚII ÎNSCRIȘI**

1. Candidați înscriși:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Candidați prezenți la concurs:

a. Proba scrisă – orală – practică etc./Prelegerea didactică/științifică:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

b. Prelegerea publică (dacă este cazul):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**II. REZULTATE OBȚINUTE**

(se vor trece candidații în ordinea descrescătoare a punctajului final obținut)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  crt. | Candidați înscriși | Realizat standard minim | | Punctaj președinte și membrii comisiei | | | | | Final |
| DA | NU | P | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| .... | ................... |  |  |  |  |  |  |  |  |

**III. REZULTATE OBȚINUTE**

Rezultatele concursului au fost făcute publice în data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_\_\_\_, prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**IV. DECIZIA COMISIEI DE CONCURS**

În urma evaluării activității profesionale, științifice și a probelor de concurs susținute, comisia propune, cu \_\_\_\_\_\_voturi „pentru”, \_\_\_\_\_\_ voturi „contra” și \_\_\_\_\_\_ „abțineri”, ca D-na/D-l \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ să ocupe postul pentru care s-a organizat concursul.

Data:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Președinte comisie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Membrii comisiei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**V. CONTESTAȚII**

Nu s-au înregistrat contestații / S-a depus contestația (contestatar, motivare): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**VI. DECIZIA COMISIEI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIEI**

Modul de soluționare a contestației \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Președinte comisie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Membrii comisiei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**