

**UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ
"EPISCOP DR. VASILE COMAN"**

*Aureo 15
H.S. 05/25.04.2024*

**PROCEDURĂ PROPRIE
privind organizarea și desfășurarea examenului
de promovare în cariera didactică**



1. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Legea învățământului superior nr. 199/2023;
- H.G. nr. 56/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică, în învățământul superior.
- Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică, în UO.

2. ABREVIERI

UO – Universitatea din Oradea;

SUO – Senatul Universității Oradea;

HS – Hotărâre a Senatului Universității din Oradea;

PMA – Prorector responsabil cu Managementul Academic;

CA – Consiliul de Administrație;

FTO – Facultatea de Teologie Ortodoxă "Episcop Dr. Vasile Coman"

DE – Direcția Economică;

SRU – Serviciul Resurse Umane.

3. DESCRIEREA PROCEDURII PROPRII

Art. 1. - (1) Prin procesul de promovare în cariera didactică se asigură evoluția în carieră a personalului didactic titular din UO, prin trecerea pe o funcție didactică superioară.

(2) Promovarea în carieră a personalului didactic titular pe un post vacant, corespunzător unei funcții didactice, superioară celei pe care o ocupă, se realizează prin examen.

(3) Posturile vacante destinate promovării în cariera didactică se aprobă anual de către Consiliul de administrație al UO.

(4) Prezenta procedură prevede standardele minimale de ocupare a posturilor didactice pentru următoarele funcții didactice:

- a) lector universitar
- b) conferențiar universitar;
- c) profesor universitar.

(5) Standardele aferente funcțiilor prevăzute la alin. (4) sunt cerințe minime și obligatorii pentru înscrierea la examenul de promovare pe post și sunt denumite în continuare standardele UO și standarde FTO.

(6) Standardele prevăzute la alin. (4) sunt stabilite de UO și FTO prin aprobarea de către Senatul universitar. Standardele UO și FTO nu pot deroga de la standardele minimale naționale prevăzute la art. 156 alin. (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, și aprobate prin ordin al ministrului educației. Standardele FTO sunt superioare sau egale standardelor minimale naționale.

(7) FTO nu poate stabili prin procedura proprie sau prin alte documente echivalarea îndeplinirii de către un candidat a standardelor minimale naționale prevăzute la alin. (6) prin standarde, criterii sau indicatori



diferiți de cei prevăzuți de standardele minimale naționale, aprobate prin ordin al ministrului educației, potrivit art. 156 alin. (1) din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(8) Prezenta procedură conține prevederi referitoare la soluționarea contestațiilor vizând examenul de promovare în cariera didactică în cadrul FTO.

(9) Nerespectarea prevederilor procedurii proprii de către persoanele cu atribuții în procedura de organizare și desfășurare a examenelor de promovare poate constitui abatere disciplinară. Eventualele sesizări sunt analizate în conformitate cu prevederile art. 175-179 din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(10) La examenul de promovare în carieră nu pot participa persoanele condamnate penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea.

Art. 2. - Procedura proprie este elaborată cu respectarea principiilor care guvernează învățământul superior prevăzute la art. 4 din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, și a metodologiei-cadru.

Art. 3. - (1) Organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică presupun parcurgerea etapelor prevăzute la alin. (2) - (4).

(2) Anunțul privind organizarea examenului se publică cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării primei probe de examen. Înscrierea la examen începe în ziua publicării pe site-ul UO și FTO a anunțului privind examenul pentru ocuparea postului vacant și se încheie cu 15 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de examen.

(3) Anunțurile se publică la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului UO, a site-ului FTO și pe un site web specializat, administrat de Ministerul Educației.

(4) Pe pagina principală a site-ului UO, care găzduiește și pagina de internet a examenului, vor fi publicate, în termenul prevăzut la alin. (2), cel puțin următoarele informații:

- a) metodologia proprie a UO;
- b) lista posturilor aprobate de către Consiliul de administrație, pentru care urmează să se desfășoare examen, și structura acestora, asumată de Rectorul UO;
- c) descrierea fiecărui post pentru care urmează să se desfășoare examen de promovare în cariera didactică;
- d) atribuțiile/activitățile aferente postului didactic vacant, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică;
- e) salariul minim de încadrare pe post la momentul angajării;
- f) calendarul examenului;
- g) tematica probelor de examen;
- h) descrierea procedurii de examen;
- i) lista completă a documentelor pe care candidatul trebuie să le includă în dosarul de examen;
- j) adresa la care trebuie depus dosarul de examen.



Art. 4. - Cu cel puțin 10 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de examen, pe pagina principală a site-ului web al UO care găzduiește și pagina de internet a examenului, vor fi publicate, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), pentru fiecare candidat la examenul de promovare în cariera didactică, următoarele:

- a) curriculum vitae;
- b) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime pentru postul pentru care urmează să se desfășoare examenul de promovare;
- c) lista completă de lucrări a candidatului.

Art. 5. - (1) Examenele au caracter transparent conform prevederilor legale în vigoare.

(2) La examen poate participa candidatul care îndeplinește condițiile de înscriere la examenul de promovare, conform Legii nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, ale metodologiei-cadru și ale prezentei proceduri.

(3) La examenul pentru promovarea în cariera didactică pot participa cadrele didactice titulare care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) să fi avut calificativul „foarte bine” în ultimii 3 ani. În cazul UO aceasta înseamnă îndeplinirea, în fiecare din ultimii 3 ani, a următoarelor condiții:

- coeficientul de evaluare a performanțelor profesionale individuale: $K_A \geq 1,5$;
- coeficientul de evaluare a cadrelor didactice din partea studenților: $K_S \geq 0,8$;
- coeficientul de performanță privind activitatea în departament/facultate/universitate:

$$K_C = 1.$$

Cei 3 coeficienți sunt definiți și se calculează anual conform *Procedurii operaționale privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și evaluarea disciplinelor de studiu*.

- b) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii;

- c) să îndeplinească cerințele și standardele de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, prevăzute la art. 206 alin. (2), (3) sau (4) din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

Art. 6. - (1) Se consideră a fi implicate în procedura de examen persoanele care:

- a) participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de examen;
- b) sunt membri sau membri supleanți ai comisiei de examen;
- c) sunt implicate în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul examenului;



d) sunt implicate în soluționarea contestațiilor.

(2) Nu pot fi membri ai comisiilor constituite pentru organizarea și desfășurarea examenului în vederea promovării în cariera didactică persoanele care au soțul sau soția, rude ori afini până la gradul al III-lea inclusiv în rândul candidaților.

Art. 7. - În situația în care, în urma promovării examenului de către candidat, una sau mai multe persoane din UO urmează să se afle într-o situație de incompatibilitate conform art. 201 alin. (4) din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, numirea pe post și acordarea titlului universitar de către UO pot avea loc numai după soluționarea situației/situațiilor de incompatibilitate. Modalitatea de soluționare a situației de incompatibilitate se comunică Ministerului Educației în termen de două zile lucrătoare de la soluționare.

Art. 8. - (1) FTO poate să organizeze examen de promovare în cariera didactică numai pentru un post vacant conform art. 207 alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Un post se consideră vacant dacă este prevăzut astfel în statul de funcții, întocmit anual, sau se vacantează pe parcursul anului universitar.

Art. 9. - (1) FTO poate să organizeze examen de promovare în cariera didactică numai după aprobarea de către Consiliul de administrație a numărului de posturi vacante și publicarea pe pagina principală a site-ului web propriu a informațiilor privind organizarea examenului/examenelor.

(2) Publicarea de către UO și FTO, pe pagina principală a site-ului web propriu, a informațiilor privind organizarea examenului/examenelor de promovare în cariera didactică se realizează după primirea avizului din partea Ministerului Educației referitor la organizarea acestui/acestor examen/examene.

(3) UO are obligația de a transmite Ministerului Educației în vederea obținerii avizului pentru organizarea și desfășurarea examenului prevăzut la alin. (2) următoarele:

a) metodologia proprie;

b) lista posturilor aprobate de către Consiliul de administrație pentru care urmează a se desfășura examen și structura acestora, asumată de rectorul UO;

c) extrasul din statul de funcții care conține posturile propuse pentru examenele de promovare, semnat de rector, decan și directorul de departament sau conducătorul școlii doctorale;

d) declarația pe propria răspundere a rectorului UO care atestă că toate posturile didactice propuse pentru examenele de promovare au în structură numai discipline din planurile de învățământ ale specializărilor/programelor de studii legal înființate, inclusiv ca formă de învățământ și localitate de desfășurare.

(4) Procedura de examen poate fi declanșată doar după primirea avizului din partea **Ministerului Educației**.



- (5) Propunerea de organizare a examenului pentru un post vacant se face de către directorul departamentului, prin referat avizat de Consiliul departamentului și de Consiliul facultății.
- (6) Lista posturilor vacante propuse pentru ocuparea prin examen de promovare este avizată de Consiliul facultății și înaintată de Decan către Consiliul de administrație al UO, în vederea aprobării.
- (7) Consiliul de administrație, la propunerea Consiliului departamentului, aprobă cererile privind înscrierea la examen în vederea promovării în cariera didactică.
- (8) Cererile de înscriere la examenul de promovare în cariera didactică cuprind precizarea funcției didactice și a postului pentru care se depune candidatura.

Art. 10. - (1) Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, pentru funcțiile de lector universitar este necesară îndeplinirea cumulativă a următoarelor cerințe și standarde minime:

- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
- b) vechime minimă de 3 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în cadrul UO;
- c) publicarea a minimum 5 lucrări (articole, studii), în extenso, în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale,
- d) elaborarea, cel puțin în format electronic, a unui material didactic de specialitate, postat pe platforma e-learning a UO (e.uoradea.ro), în domeniul disciplinelor postului, sau a unei cărți de specialitate, în domeniul postului;
- e) standarde suplimentare specifice facultății/departamentului, aprobate de senatul universitar al UO.

(2) Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, pentru funcția de conferențiar universitar este necesară îndeplinirea cumulativă a următoarelor cerințe și standarde minime:

- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
- b) vechime minimă de 6 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în cadrul UO;
- c) îndeplinirea standardelor minime naționale pentru ocuparea funcției de conferențiar universitar, standarde aprobate potrivit art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- d) standarde suplimentare specifice facultății/departamentului, aprobate de senatul universitar al UO.

(3) Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, pentru funcția de profesor universitar este necesară îndeplinirea cumulativă a următoarelor cerințe și standarde minime:

- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
- b) deținerea atestatului de abilitare;



- c) vechime minimă de 9 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în cadrul UO;
 - d) îndeplinirea standardelor minime pentru ocuparea funcției de profesor universitar, standarde aprobate conform art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
 - e) standarde suplimentare specifice facultății/departamentului, aprobate de senatul universitar al UO.
- (4) În învățământul superior confesional de stat și confesional particular, pentru înscrierea la examenul de promovare candidații trebuie să dețină avizul cultului.

Art. 11. - (1) În vederea înscrierii la examenul de promovare, candidatul depune un dosar care conține următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la examen, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (Anexa 1);
- b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- c) curriculum vitae al candidatului, semnat de către acesta (model Europass);
- d) lista de lucrări ale candidatului, semnată de către acesta;
- e) fișa de verificare a îndeplinirii cerințelor și standardelor minime (Anexa 3), al cărei format standard este prevăzut de procedura proprie a facultății. Standardele impuse la nivelul FTO nu pot deroga de la standardele minime naționale aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) și alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat;
- f) documente care atestă deținerea titlului de doctor: copia conformă cu originalul a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, copia conformă cu originalul a atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
- g) pentru candidații la funcția de profesor universitar, copia ordinului ministrului care atestă abilitarea, iar în cazul în care a fost obținut în străinătate, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acestuia de către statul român;
- h) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat și, după caz, a tezei de abilitare, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;



- i) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, în care s-ar afla în cazul promovării examenului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate (Anexa 6);
- j) listele din ultimii 3 ani, în copie „conform cu originalul” (obținute de la SRU), cu valorile coeficienților K_A , K_S și K_C obținute de cadrele didactice din departamentul în care candidatul este titular (Anexa 4 la *Procedura operațională privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și evaluarea disciplinelor de studiu*). Acestea constituie dovada privind obținerea calificativului „foarte bine” în ultimii 3 ani de activitate profesională;
- k) declarația pe propria răspundere a candidatului din care să reiasă că nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 3 ani;
- l) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului (diplomă de bacalaureat, diplomă de licență, diplomă de master);
- m) copii ale suplimentelor la diplomă, foilor matricole sau situațiilor școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii absolvit;
- n) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;
- o) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea acestuia, respectiv certificatul de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- p) maximum 10 lucrări publicate, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- q) pentru candidații la funcția de conferențiar universitar, respectiv profesor universitar: 3 scrisori de recomandare, conform art. 14 din procedura proprie;
- r) certificat de cazier judiciar;
- s) certificat de integritate comportamentală reglementat de Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- t) certificat medical, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății;
- u) avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății;
- v) acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal de către UQ și FTQ



- x) avizul cultului (Binecuvântarea Episcopului locului).
- (2) Documentele menționate la alin. (1) se vor depune atât în format letric, cât și pe suport electronic.

Art. 12. - Curriculum vitae al candidatului trebuie să includă:

- a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
- b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior;
- c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
- d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

Art. 13. - Lista completă de lucrări a candidatului va fi structurată astfel:

- a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol;
- b) teza sau tezele de doctorat;
- c) cărți și capitole în cărți;
- d) articole/studii in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional;
- e) publicații in extenso, apărute în lucrări ale conferințelor internaționale de specialitate;
- f) alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice.

Art. 14. - (1) Candiđații pentru posturile de conferențiar universitar trebuie să includă în dosarul de examen cel puțin trei scrisori de recomandare ale unor personalități din domeniul postului pentru care candidează, din țară (din afara UO) sau din străinătate.

(2) Candiđații pentru posturile de profesor universitar trebuie să includă în dosarul de examen cel puțin trei scrisori de recomandare ale unor personalități din străinătate din domeniul postului pentru care candidează.

(3) În cazul domeniilor științifice cu specific românesc, scrisorile de recomandare pentru candiđații la postul de profesor universitar pot proveni și din partea unor personalități din domeniul respectiv din România, din afara UO.

Art. 15. - Dosarul de examen este constituit de candidat, atât în format letric, cât și pe suport electronic, și se depune direct la sediul UO, str. Universității nr. 1. Dosarul de examen este transmis membrilor comisiei de examen după expirarea termenului de depunere a dosarelor, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a examenului.



Art. 16. - (1) Pentru obținerea avizului compartimentului juridic al UO, fiecare dosar trebuie să cuprindă rezoluția cu privire la verificarea informațiilor din fișa de verificare prevăzută la art. 11 alin. (1) lit. e). Această rezoluție este stabilită de către o comisie științifică, numită prin decizie a rectorului, la propunerea Consiliului de administrație.

(2) Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la examen este certificată prin avizul compartimentului juridic al UO, în baza rezoluției prevăzute la alin. (1) și a documentelor prevăzute la art. 11.

(3) Avizul compartimentului juridic, însoțit de rezoluția comisiei științifice care a analizat și verificat informațiile din fișa de verificare, este comunicat candidatului și publicat pe pagina de internet a examenului în termen de 48 de ore de la emiterea sa, dar cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a examenului.

(4) Aceleași date sunt încărcate de către UO și pe pagina web a examenului, administrată de Ministerul Educației.

Art. 17. - Candidații care îndeplinesc condițiile legale de prezentare la examen vor fi notificați de către președintele comisiei de examen cu privire la data, ora și locul susținerii probelor de examen.

Art. 18. - (1) Comisia de examen evaluează candidatul, pe baza criteriilor menționate anterior, înainte de susținerea probelor adiționale, precizate la art. 19. Rezultatele evaluării sunt consemnate în referatul de apreciere întocmit de fiecare membru al comisiei. În raport cu atribuțiile funcției didactice pentru care se susține examenul de promovare, comisia de examen evaluează candidatul din perspectiva următoarelor criterii:

- a) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului;
- b) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;
- c) competențele didactice ale candidatului;
- d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul teologic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
- e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
- f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;
- g) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât UO.

(2) Comisia de examen constată îndeplinirea de către candidat a standardelor din procedura proprie a facultății, raportate la standardele minimale naționale, aprobate prin ordin al ministrului educației, potrivit prevederilor art. 156. alin. (1) lit. a) din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.



Art. 19. - Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de examen pe baza dosarului de examen și, adițional, prin una sau mai multe probe de concurs, care pot include, potrivit prevederilor procedurii proprii a facultății: prelegeri, susținerea unui curs, seminar etc.

Art. 20. - (1) Stabilirea componenței comisiei de examen se face odată cu publicarea de către UO și FTO pe pagina principală a site-ului web propriu a informațiilor privind organizarea examenului.

(2) Comisia de examen este formată din 5 membri, incluzând președintele acesteia, specialiști în domeniul disciplinelor postului pentru care se organizează examen de promovare sau în domenii apropiate.

(3) În componența comisiei de examen sunt prevăzuți și membri supleanți. În cazul indisponibilității participării unui membru la lucrările comisiei, membrul respectiv este înlocuit de membrul supleant, numit după aceeași procedură ca membrii comisiei.

(4) Consiliul departamentului face propuneri pentru componența nominală a comisiei de examen.

(5) Pe baza propunerii prevăzute la alin (4), decanul solicită avizul Consiliului facultății privind componența nominală a comisiei de examen.

(6) Componența nominală a comisiei de examen, însoțită de avizul Consiliului facultății, este supusă validării Consiliului de administrație și apoi transmisă Senatului universitar pentru aprobare.

(7) În urma aprobării de către Senatul universitar, comisia de examen este numită prin decizie a Rectorului.

(8) În termen de două zile lucrătoare de la emiterea deciziei rectorului, componența nominală a comisiei de examen este publicată pe pagina de internet a examenului.

Art. 21. - (1) Deciziile comisiei de examen sunt luate prin votul deschis al membrilor. O decizie a comisiei este validă dacă a întrunit votul a cel puțin 3 membri ai comisiei.

(2) Lucrările comisiei sunt conduse de președintele comisiei.

(3) Membrii comisiei pot fi din interiorul sau din afara UO, din țară sau din străinătate.

(4) Pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar/profesor universitar, cel puțin 3 membri ai comisiei trebuie să fie din afara UO, din țară sau din străinătate.

(5) Membrii comisiei de examen trebuie să aibă un titlu didactic superior ori cel puțin egal cu cel al postului destinat promovării, iar membrii din străinătate trebuie să îndeplinească standardele UO corespunzătoare postului destinat promovării.

(6) În scopul exclusiv al participării în comisia de examen, echivalarea titlurilor didactice ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice din țară se face prin hotărâre a Senatului universitar cu privire la componența nominală a comisiei.

(7) Președintele comisiei de examen poate fi una dintre următoarele persoane:

a) directorul departamentului sau conducătorul școlii doctorale în care se regăsește postul;

b) decanul sau prodecanul facultății în care se regăsește postul;



- c) un cadru didactic titular în FTO, specialist în domeniul disciplinelor postului sau într-un domeniu apropiat, delegat în acest scop prin votul Consiliului departamentului, respectiv al Consiliului facultății care organizează examenul.

Art. 22. - (1) Examenul se derulează astfel încât toate probele de examinare să fie susținute în cel mult 45 de zile de la încheierea perioadei de înscriere.

(2) Examenul constă în evaluarea calităților didactice și activității științifice.

(3) Președintele comisiei de examen întocmește un raport asupra probelor examenului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de examen.

(4) Raportul asupra desfășurării examenului este asumat prin semnătură de fiecare membru al comisiei de examen. Președintele comisiei de examen transmite raportul și documentația aferentă decanului facultății.

(5) Raportul comisiei de examen, după validarea acestuia în Consiliul facultății, este înaintat de către decanul facultății, spre aprobare, Senatului universitar.

(6) Senatul universitar analizează respectarea procedurilor stabilite prin metodologia UO și prin procedura proprie a facultății și aprobă sau nu aprobă raportul asupra desfășurării examenului. Rezultatele examenului, după aprobarea Senatului, sunt prezentate de către decan Consiliului facultății.

Art. 23. - (1) În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea criteriilor de evaluare prevăzute la art. 18 alin. (1) și/sau nerespectarea procedurilor privind organizarea și desfășurarea examenului, acesta poate formula contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului.

(2) Contestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura UO și se înaintează comisiei de contestații spre soluționare.

(3) Comisia de contestații analizează aspectele sesizate de către candidat și soluționează contestația în cel mult 48 de ore de la înregistrarea acesteia, înainte de publicarea rezultatelor examenului.

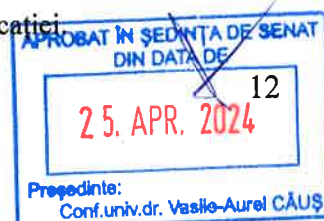
(4) În vederea stabilirii componenței comisiilor de soluționare a contestațiilor se parcurge aceeași procedură ca la stabilirea componenței comisiei de examen.

(5) Membrii comisiei de examen nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor.

(6) În urma aprobării de către Senatul universitar, comisia de soluționare a contestațiilor este numită prin decizie a rectorului și se publică odată cu publicarea comisiei de examen.

(7) Raportul comisiei de contestații, după validarea acestuia în Consiliul facultății, și raportul comisiei de examen se înaintează de către decanul facultății, spre aprobare, Senatului universitar.

Art. 24. - (1) Rezultatul examenului se publică în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea examenului, respectiv după expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, după caz, pe pagina de internet a UO și pe pagina web administrată de către Ministerul Educației.



(2) După aprobarea de către Senatul universitar a rezultatului examenului, pe pagina de internet a examenului se publică lista candidaților promovați.

Art. 25. - (1) În urma aprobării rezultatului examenului de promovare de către Senatul universitar, Rectorul emite decizie pentru numirea pe post și acordarea titlului universitar aferent pentru candidatul declarat admis. Numirea pe post se face începând cu semestrul universitar următor celui în care s-a desfășurat examenul.

(2) Deciziile de numire pe post și de acordare a titlului universitar aferent pentru candidații declarați admiși, însoțite de un raport sintetic privind organizarea și desfășurarea examenului/examenelor de promovare din UO, se transmit, în termen de 5 zile de la emitere, în format electronic/pe suport electronic, cu adresă de înaintare către Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, prin direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației.

Art. 26. - (1) Directorii departamentelor, decanii facultăților și rectorul răspund în fața Senatului universitar pentru buna desfășurare a examenelor de promovare, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică și deontologie universitară și a legislației în vigoare.

(2) În condițiile constatării unor nereguli, Senatul universitar poate aplica sancțiuni specificate în metodologia proprie, putând fi dispusă inclusiv demiterea directorilor de departamente și a decanilor, la propunerea justificată a Consiliului de administrație sau a Rectorului ori din oficiu, cu avizul acestora.

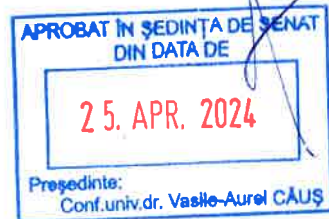
(3) În cazul constatării nerespectării prevederilor legale în procedura de desfășurare a examenului de promovare în cariera didactică, Ministerul Educației poate aplica sancțiunile prevăzute de lege, pe baza unui raport întocmit de Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare.

(4) În cazul în care instanțele de judecată constată încălcarea procedurilor de desfășurare a examenului de promovare din instituțiile de învățământ superior, examenul se anulează și se reia.

Art. 27. - (1) Încadrarea într-o funcție didactică de predare este condiționată de prezentarea unui certificat medical, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordinul comun al ministrului educației și al ministrului sănătății, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I. Avizele necesare pentru exercitarea profesiei sunt stabilite prin ordinul respectiv.

(2) Menținerea într-o funcție didactică de predare este condiționată de un control medical periodic. Periodicitatea și acordarea avizelor pentru exercitarea profesiei sunt reglementate prin ordinul prevăzut la alin. (1), iar fondurile necesare acestor controale sunt asigurate de la bugetul de stat.

(3) Personalul didactic de predare care se consideră nedreptățit poate solicita o expertiză a capacității de muncă în domeniul educației.



(4) În situații de inaptitudine profesională de natură psihocomportamentală a personalului angajat al UO, instituția poate solicita, la sesizarea oricărui factor implicat în procesul educațional, prin hotărâre a Consiliului de administrație, un nou examen medical complet.

(5) Situațiile de inaptitudine profesională de natură psihocomportamentală sunt analizate și stabilite de către o comisie formată din 3-5 membri, medici specialiști, constituită la nivelul centrului universitar în baza unui protocol încheiat între Ministerul Educației și Ministerul Sănătății, care realizează expertiza capacității de muncă în domeniul educației.

(6) Refuzul personalului didactic de a se prezenta la controlul medical constituie abatere disciplinară și poate duce la desfacerea contractului individual de muncă.

Art. 28. - UO întocmește anual, până cel târziu la data de 1 septembrie, un raport anual cu privire la organizarea, desfășurarea și finalizarea examenelor de promovare în cariera didactică. Raportul este trimis, spre informare, Ministerului Educației.

Art. 29. - (1) Prezenta procedură intră în vigoare începând cu semestrul al II-lea al anului universitar 2023-2024.



**Se aprobă
RECTOR,**

**Anexa nr. 1
la Procedura proprie privind organizarea
și desfășurarea examenului de promovare
în cariera didactică**

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul.....născut la data de (ziua, luna, anul)..... în localitatea....., domiciliat în localitatea..... str..... nr. bloc..... sc..... ap..... etaj..... județul..... telefon....., cartea de identitate seria nr. eliberată de la data, absolvent al Facultății, programul de studii, promoția, cu media generală și media / la examenul de finalizare licență / master, angajat al Universității din Oradea, Facultatea, Departamentul, în funcția de vă rog să binevoiți a-mi aproba înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică pe postul de, poziția, disciplinele

la Departamentul Facultatea

Menționez că sunt doctor în științe din data de (Ordin ME) în domeniul

Cunoscând prevederile art. 326 din Noul Cod Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că informațiile prezentate în dosarul de înscriere sunt veridice și datele furnizate corespund în totalitate realității.

Data.....

Semnătura

Notă: Candidații declarați admiși vor încheia cu Universitatea din Oradea un contract de muncă, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată.

Către

Conducerea Universității din Oradea

Certificăm legalitatea înscrierii la examen
BIROUL JURIDIC

Data Semnătura.....



OPIS

DOSAR DE ÎNSCRIERE
la examenul de promovare în cariera didactică

DATE DESPRE CANDIDAT

Numele _____ Prenumele _____ CNP _____

Postul pentru care se înscrie la examen _____ Poziția _____

Disciplinele _____

Departamentul _____

Facultatea _____

1. În vederea înscrierii la examenul de promovare în cariera didactică candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente:

Nr. crt.	DOCUMENTE DEPUSE	DA	NU
1.	Cererea de înscriere la examen, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar - model tip (Anexa 1)		
2.	Propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică		
3.	Curriculum vitae, semnat de candidat, conform art. 12 din prezenta procedură		
4.	Lista de lucrări, semnată de candidat, conform art. 13 din prezenta procedură		
5.	Fișa de verificare a îndeplinirii cerințelor și standardelor minimale pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică (Anexa 3)		
6.	Copia diplomei de doctor, iar în cazul în care aceasta a fost obținută în străinătate, copia atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia de către statul român - se va prezenta documentul în original pentru conformitate		
7.	Pentru candidații la funcția de profesor universitar, copia ordinului ministrului care atestă abilitarea, iar în cazul în care a fost obținut în străinătate, copia atestatului de recunoaștere sau echivalare a acestuia de către statul român - se va prezenta documentul în original pentru conformitate		
8.	Rezumatul tezei de doctorat și, după caz, a tezei de abilitare, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, pe maxim o pagină pentru fiecare limbă		
9.	Declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023 în care		



	s-ar afla în cazul promovării examenului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate (Anexa 6)		
10.	Listele din ultimii 3 ani, în copie „conform cu originalul” (obținute de la SRU), cu valorile coeficienților K _A , K _S și K _C obținute de cadrele didactice din departamentul în care candidatul este titular (conform <i>Procedurii operaționale privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și evaluarea disciplinelor de studiu</i>)		
11.	Declarația pe propria răspundere a candidatului din care să reiasă că nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 3 ani		
12.	Copii ale altor diplome sau atestate de recunoaștere care atestă studiile candidatului: diplomă de bacalaureat, diplomă de licență, diplomă de master - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate		
13.	Copii ale suplimentelor la diplomă, foilor matricole sau situațiilor școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii absolvit - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate		
14.	Copia cărții de identitate ori a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate		
15.	Copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui în cazul în care candidatul și-a schimbat numele: certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate		
16.	Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, selecționate de către acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii – doar în format electronic		
17.	Cel puțin 3 scrisori de recomandare (conform art. 14 din prezenta procedură) ale unor personalități din domeniul postului: - din străinătate - pentru candidații la posturile de profesor universitar; - din țară (din afara UO) sau din străinătate - pentru candidații la posturile de conferențiar universitar		
18.	Certificat de cazier judiciar		
19.	Certificat de integritate comportamentală		
20.	Certificat medical, eliberat pe un formular specific, adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății		
21.	Avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății		
22.	Acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal de către UO (Anexa 7)		
23.	Avizul cultului (Binecuvântarea Episcopului locului).		

2. Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format tipărit sau nu pot fi scanate (interpretări muzicale etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii.

3. La dosarul de înscriere se atașează și un CD/DVD/stick de memorie sau alt suport electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat, în vederea transmiterii către comisia de examen și încărcarea dosarului pe site. Lista de lucrări, CV-ul și Fișa de verificare (Anexa 3) vor fi scanate ca fișiere separate, fără a depăși împreună 10 MB. Pe documentele scanate nu vor apărea datele personale ale candidatului (fotografie, CNP, adresa de domiciliu, semnătura etc.).

Verificat la depunerea dosarului

S.R.U.

Candidat



FIȘA DE VERIFICARE

A ÎNDEPLINIRII CERINTELOR ȘI STANDARDELOR MINIMALE
pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică

I DATE DESPRE CANDIDAT

NUMELE _____ PRENUMELE _____ CNP _____

Postul pentru care se înscrie la examen _____ Disciplinele _____

_____ Poziția în Statul de funcții _____ Departamentul _____

Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în Statul de funcții _____

Disciplinele _____

Departamentul _____ Facultatea _____

II DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE ÎNSCRIERE**1. Studii universitare de licență și masterat**

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

3. Studii și burse postdoctorale

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Grade didactice/profesionale

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Titlul/funcția didactică/ gradul profesional

III DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CERINTELOR ȘI STANDARDELOR

1. Lector universitar

- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
- b) vechime minimă de 3 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în cadrul UO;
- c) a avut calificativul „foarte bine” în ultimii 3 ani, îndeplinind, în fiecare din ultimii 3 ani, următoarele condiții:
 - coeficientul de evaluare a performanțelor profesionale individuale: $K_A \geq 1,5$;
 - coeficientul de evaluare a cadrelor didactice din partea studenților: $K_S \geq 0,8$;
 - coeficientul de performanță privind activitatea în departament/facultate/universitate:
 $K_C = 1$.

Cei 3 coeficienți sunt definiți și se calculează anual conform *Procedurii operaționale privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și evaluarea disciplinelor de studiu*.
- d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii;
- e) publicarea a minimum 5 lucrări (articole, studii), în extenso, în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale,
- f) elaborarea, cel puțin în format electronic, a unui material didactic de specialitate, postat pe platforma e-learning a UO (e.uoradea.ro), în domeniul disciplinelor postului, sau a unei cărți de specialitate, în domeniul postului;



FIȘA ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE NAȚIONALE
pentru postul de lector

Criteriul	Denumirea criteriului	Standardul minimal pentru lector	
C 1.	Titlul de doctor	Teza publicată	
C 2.	Suma indicatorilor I 1 și I 2	150 puncte	
C 3.	Suma indicatorilor I 3.1.-I 3.5.	20 puncte	
C 4.	Suma indicatorului I 4.1.- I 4.5.	15 puncte	
C 5.	Suma indicatorilor I 3 – I 7	50 puncte	
C 6.	Suma indicatorului I 8	Nu se aplică	
C 7.	Suma indicatorului I 9	Nu se aplică	
		235	

Standarde, criterii și punctaje:

	Denumirea indicatorului	Punctaj	Condiții și observații
I 1.	Teza de Doctorat	Între 50 / 300 puncte	
I 2.	Cărți de autor și volume		
I 2.1.	Cărți de autor cu caracter științific:		
I 2.1.1.	La edituri internaționale prestigioase din străinătate, cu referenți, în limbă de circulație internațională (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă)	300 /n	
I 2.1.2.	La alte edituri din străinătate	150 /n	
I 2.1.3.	La edituri românești din categoria CNCS A, precum și cele în limbă de circulație internațională la edituri românești CNCS B	150 /n	
I 2.1.4.	La edituri românești din categoria CNCS B, în limba română sau a unei naționalități conlocuitoare (alta decât germana)	100 /n	
I 2.1.5.	La edituri românești din categoria CNCS C / neindexate de CNCS, în limbă de circulație internațională	75 /n	
I 2.1.6.	La edituri românești din categoria CNCS C / neindexate de CNCS, în limba română sau a unei naționalități conlocuitoare, alta decât germana	50 /n	
I 2.2.	Editări de volume colective		
I 2.2.1.	La edituri internaționale prestigioase din străinătate, cu referenți, în limbi de circulație internațională	75 /n	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE 25. APR. 2024 Presedinte: Prof. univ. dr. Vasile N. POPESCU
I 2.2.2.	La edituri din străinătate, fără referenți științifici	40 /n	
I 2.2.3.	La edituri românești din categoria CNCS A	50 /n	
I 2.2.4.	La edituri românești din categoria CNCS B	25 /n	

I 2.2.5.	La edituri românești din categoria CNCS C / neindexate de CNCS	15 /n	
I 2.3.	Editări într-o revistă a contribuțiilor unui simpozion științific (proceedings / Tagungsband)		
I 2.3.1	Reviste ISI	100 /n	
I 2.3.2.	Reviste ERIH	75 /n	
I 2.3.2	Alte reviste din străinătate indexate BDI / reviste de teologie prestigioase	30 /n	
I 2.3.3	Reviste românești din categoria CNCS B	30 /n	
I 2.3.4	Reviste românești din categoria CNCS C / neindexate CNCS	15 /n	
I 2.4.	Ediții critice		
I 2.4.1	Ediții de manuscrise	75 /n	
I 2.4.2	Colecții de documente care fuseseră deja editate	50 /n	
I 2.5.	Traduceri		
I 2.5.1	Ale unor texte sursă, la edituri prestigioase din străinătate, în limbă de circulație internațională (pentru câte 150 pagini format B5 / 200 p. format A5)	100 /n	
I 2.5.2	Ale unor texte sursă, la alte edituri din străinătate / edituri românești CNCS B (pentru câte 150 pagini format B5 / 200 p. format A5)	75 /n	
I 2.5.3	Ale unor texte sursă, la edituri CNCS C / neindexate CNCS, cf. Obs. 7 (pentru câte 150 pagini format B5 / 200 p. format A5)	50 /n	
I 2.5.4	Traduceri din literatura de specialitate, la edituri din străinătate, din limbile maghiară / română într-o limbă de circulație internațională (pentru câte 150 pagini format B5 / 200 p. format A5)	50 /n	
I 2.5.5	Traduceri din literatura de specialitate, la edituri prestigioase din străinătate, la edituri românești CNCS B (pentru câte 150 pagini format B5 / 200 p. format A5)	25 /n	
I 2.5.6	Traduceri din literatura de specialitate, la edituri CNCS C / neindexate CNCS, cf. Obs. 7 (pentru câte 150 pagini format B5 / 200 p. format A5)	15 /n	
TOTAL CRITERIUL 2 (Suma indicatorilor I 1 și I 2)			
I 3.	Studii în reviste de specialitate		
I 3.1.	Reviste cotate ISI	15 /n	
I 3.2.	În reviste ERIH	12 /n	
I 3.3	Alte reviste din străinătate în BDI sau reviste de specialitate prestigioase	6 /n	
I 3.4	Reviste din România cotate CNCS B, în limbă de circulație internațională	6 /n	
I 3.5	Reviste din România cotate CNCS B, în limba română sau în cele ale naționalităților conlocuitoare altele decât germana	4 /n	
Total criteriul 3 (Suma indicatorilor I 3.1.-I 3.5.)			
I 3.6	Reviste din România cotate CNCS C, în limbi de circulație internațională	3 /n	
I 3.7	Reviste din România cotate CNCS C, în limba română sau în cele ale naționalităților conlocuitoare altele decât germana	2 /n	
I 3.8.	Reviste românești tipărite de către centre bisericești, unde există școală doctorală, în limbi de circulație internațională.	3 /n	
I 3.9.	Reviste românești tipărite de către centre bisericești, unde există școală doctorală, în limba română sau în cele ale naționalităților conlocuitoare altele decât germana	2 /n	

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
 DIN DATA DE
 25. APR. 2024
 Președinte: 21
 Conf.univ.dr. Vasile Aurel CAUȘ

I.4	Studii în volume colective și în volume de conferințe. Capitoale de cărți		
I 4.1.	La edituri internaționale prestigioase din străinătate, cu referenți, în limbi de circulație internațională	12 /n	
I 4.2.	La edituri din străinătate, fără referenți științifici, în alte limbi decât cele de circulație internațională	6 /n	
I 4.3.	La edituri românești din categoria CNCS A	6 /n	
I 4.4.	La edituri românești din categoria CNCS B, în limbi de circulație internațională	6 /n	
I 4.5.	La edituri românești din categoria CNCS B, în limba română sau a unei naționalități conlocuitoare, alta decât germana	4 /n	
	Total criteriul 4 (Suma indicatorului I 4.1.- I 4.5.)		
I 4.6.	La edituri românești din categoria CNCS C / neindexate CNCS, în limbă de circulație internațională	3 /n	
I 4.7.	La edituri românești din categoria CNCS C / neindexate CNCS, în limba română sau a unei naționalități conlocuitoare, alta decât germana	2 /n	
I 5	Studii introductive și postfețe (cu caracter științific); Aparat critic		
I 5.1.	La edituri internaționale prestigioase din străinătate, cu referenți, și în România în edituri recunoscute CNCS A (pentru câte 25 pagini format B5 / 30 de pagini format A5)	6 /n	
I 5.2.	La edituri din străinătate, fără referenți științifici (pentru câte 25 pagini format B5 / 30 de pagini format A5)	3 /n	
I 5.3.	La edituri românești din categoria CNCS B (pentru câte 25 pagini format B5 / 30 de pagini format A5)	2 /n	
I 5.4.	La edituri românești din categoria CNCS C / neindexate CNCS, cf. Obs. 7 (pentru câte 25 pagini format B5 / 30 de pagini format A5).	1 /n	
I 6	Recenzii		
I 6.1.	Reviste cotate ISI / ERIH	1,2 /n	
I 6.2.	Alte reviste din străinătate în BDI sau reviste teologice prestigioase	0,6 /n	
I 6.3.	Reviste din România cotate CNCS B, în limbi de circulație internațională	0,6 /n	
I 6.4.	Reviste din România cotate CNCS B, în limba română sau în cele ale naționalităților conlocuitoare altele decât germana	0,4 /n	
I 6.5.	Reviste din România cotate CNCS C, în limbi de circulație internațională	0,3 /n	
I 6.6.	Reviste din România cotate CNCS C, în limba română sau în cele ale naționalităților conlocuitoare altele decât germana	0,2 /n	
I 6.7.	Reviste românești tipărite de către centre bisericești, unde există școală doctorală, în limbă de circulație internațională		
I 6.8.	Reviste românești tipărite de către centre bisericești, unde există școală doctorală, în limba română sau în cele ale naționalităților conlocuitoare altele decât germana		
I 7	Articole		
I 7.1.	În enciclopedii din străinătate	5 /n	
I 7.2.	În enciclopedii din țară	2 /n	
I 7.3.	În periodice bisericești	1 /n	
	TOTAL CRITERIUL 5 (Suma indicatorilor I 3 – I 7)		
I 8.	Prestigiul profesional	2 p. fiecare	



	1.calitatea de visiting professor la universități din străinătate, 2.calitatea de „observator” invitat la întruniri internaționale de specialitate; 3. membru în asociații profesionale, 4. participarea la work-shopuri internaționale; 5. organizarea unor conferințe științifice internaționale; 6.membru în comisii de cercetare și granturi, 7.membru în comisii de dialog interconfesional și interreligios, 8.membru în colectivele de redacție ale unor reviste de specialitate din străinătate, indexate în bazele de date ISI, ATLA, Religion and Theological Abstract, ERIH, Scopus, EBSCO, JSTOR, ProQuest, Project Muse, CEEOL, Refdoc (Cat.inist), Index theologicus, MTMT, Matarka; 9.referent științific al unor edituri cu prestigiu internațional, 10.premii și distincții academice, naționale și internaționale;		
	TOTAL CRITERIUL 6 (Suma indicatorului I 8)		
I 9.	Citări în cărți publicate în edituri prestigioase din străinătate și țară, precum și în reviste indexate în bazele de date ISI, ATLA, Religion and Theological Abstract, ERIH, Scopus, EBSCO, JSTOR, ProQuest, Project Muse, CEEOL, Refdoc (Cat.inist), Index theologicus, MTMT, Matarka.	2 puncte / citare / autor	
	TOTAL CRITERIUL 7 (Suma indicatorului I 9)		

ÎNDEPLINIT / NEÎNDEPLINIT

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.

Data _____

Candidat _____



2. Conferențiar universitar

- deținerea titlului/diplomei de doctor;
- vechime minimă de 6 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în cadrul UO;
- a avut calificativul „foarte bine” în ultimii 3 ani, îndeplinind, în fiecare din ultimii 3 ani, următoarele condiții:
 - coeficientul de evaluare a performanțelor profesionale individuale: $K_A \geq 1,5$;
 - coeficientul de evaluare a cadrelor didactice din partea studenților: $K_S \geq 0,8$;
 - coeficientul de performanță privind activitatea în departament/facultate/universitate: $K_C = 1$.

Cei 3 coeficienți sunt definiți și se calculează anual conform *Procedurii operaționale privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și evaluarea disciplinelor de studiu*.

- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii;

- e) îndeplinirea standardelor minime naționale pentru ocuparea funcției de conferențiar universitar, standarde aprobate potrivit art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare

FIȘA ÎNDEPLINIRII STANDARDDELOR MINIMALE NAȚIONALE

pentru postul de conferențiar

Criteriul	Denumirea criteriului	Standardul minimal pentru conferențiar	
C 1.	Titlul de doctor	Teza publicată	
C 2.	Suma indicatorilor I 1 și I 2	300 puncte	
C 3.	Suma indicatorilor I 3.1.-I 3.5.	40 puncte	
C 4.	Suma indicatorului I 4.1.- I 4.5.	30 puncte	
C 5.	Suma indicatorilor I 3 – I 7	100 puncte	
C 6.	Suma indicatorului I 8	Nu se aplică	
C 7.	Suma indicatorului I 9	10 puncte	
		480	

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
 DIN DATA DE
25. APR. 2024
 Președinte:
 Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CAUȘ

Standarde, criterii și punctaje:

	Denumirea indicatorului	Punctaj	Condiții și observații
I 1.	Teza de Doctorat	Între 50 / 300 puncte	
I 2.	Cărți de autor și volume		
I 2.1.	Cărți de autor cu caracter științific:		
I 2.1.1.	La edituri internaționale prestigioase din străinătate, cu referenți, în limbă de circulație internațională (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă)	300 /n	
I 2.1.2.	La alte edituri din străinătate	150 /n	
I 2.1.3.	La edituri românești din categoria CNCS A, precum și cele în limbă de circulație internațională la edituri românești CNCS B	150 /n	
I 2.1.4.	La edituri românești din categoria CNCS B, în limba română sau a unei naționalități conlocuitoare (alta decât germana)	100 /n	
I 2.1.5.	La edituri românești din categoria CNCS C / neindexate de CNCS, în limbă de circulație internațională	75 / n	
I 2.1.6.	La edituri românești din categoria CNCS C / neindexate de CNCS, în limba română sau a unei naționalități conlocuitoare, alta decât germana	50 / n	
I 2.2.	Editări de volume colective		
I 2.2.1.	La edituri internaționale prestigioase din străinătate, cu referenți, în limbi de circulație internațională	75 /n	

I 2.2.2.	La edituri din străinătate, fără referenți științifici	40 /n	
I 2.2.3.	La edituri românești din categoria CNCS A	50 /n	
I 2.2.4.	La edituri românești din categoria CNCS B	25 /n	
I 2.2.5.	La edituri românești din categoria CNCS C / neindexate de CNCS	15 /n	
I 2.3.	Editări într-o revistă a contribuțiilor unui simpozion științific (proceedings / Tagungsband)		
I 2.3.1	Reviste ISI	100 /n	
I 2.3.2.	Reviste ERIH	75 /n	
I 2.3.2	Alte reviste din străinătate indexate BDI / reviste de teologie prestigioase	30 /n	
I 2.3.3	Reviste românești din categoria CNCS B	30 /n	
I 2.3.4	Reviste românești din categoria CNCS C / neindexate CNCS	15 /n	
I 2.4.	Ediții critice		
I 2.4.1	Ediții de manuscrise	75 /n	
I 2.4.2	Colecții de documente care fuseseră deja editate	50 /n	
I 2.5.	Traduceri		
I 2.5.1	Ale unor texte sursă, la edituri prestigioase din străinătate, în limbă de circulație internațională (pentru câte 150 pagini format B5 / 200 p. format A5)	100 /n	
I 2.5.2	Ale unor texte sursă, la alte edituri din străinătate / edituri românești CNCS B (pentru câte 150 pagini format B5 / 200 p. format A5)	75 /n	
I 2.5.3	Ale unor texte sursă, la edituri CNCS C / neindexate CNCS, cf. Obs. 7 (pentru câte 150 pagini format B5 / 200 p. format A5)	50 /n	
I 2.5.4	Traduceri din literatura de specialitate, la edituri din străinătate, din limbile maghiară / română într-o limbă de circulație internațională (pentru câte 150 pagini format B5 / 200 p. format A5)	50 /n	
I 2.5.5	Traduceri din literatura de specialitate, la edituri prestigioase din străinătate, la edituri românești CNCS B (pentru câte 150 pagini format B5 / 200 p. format A5)	25 /n	
I 2.5.6	Traduceri din literatura de specialitate, la edituri CNCS C / neindexate CNCS, cf. Obs. 7 (pentru câte 150 pagini format B5 / 200 p. format A5)	15 /n	
TOTAL CRITERIUL 2 (Suma indicatorilor I 1 și I 2)			
I 3.	Studii în reviste de specialitate		
I 3.1.	Reviste cotate ISI	15 /n	
I 3.2.	În reviste ERIH	12 /n	
I 3.3	Alte reviste din străinătate în BDI sau reviste de specialitate prestigioase	6 /n	
I 3.4	Reviste din România cotate CNCS B, în limbă de circulație internațională	6 /n	
I 3.5	Reviste din România cotate CNCS B, în limba română sau în cele ale naționalităților conlocuitoare altele decât germana	4 /n	
Total criteriul 3 (Suma indicatorilor I 3.1.-I 3.5.)			
I 3.6	Reviste din România cotate CNCS C, în limbi de circulație internațională		APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE 25. APR. 2024 Președinte: Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ
I 3.7	Reviste din România cotate CNCS C, în limba română sau în cele ale naționalităților conlocuitoare altele decât germana	2 /n	
I 3.8.	Reviste românești tipărite de către centre bisericești, unde există școală doctorală, în limbi de circulație internațională.	3 /n	

I 3.9.	Reviste românești tipărite de către centre bisericești, unde există școală doctorală, în limba română sau în cele ale naționalităților conlocuitoare altele decât germana	2 /n	
I.4	Studii în volume colective și în volume de conferințe. Capitole de cărți		
I 4.1.	La edituri internaționale prestigioase din străinătate, cu referenți, în limbi de circulație internațională	12 /n	
I 4.2.	La edituri din străinătate, fără referenți științifici, în alte limbi decât cele de circulație internațională	6 /n	
I 4.3.	La edituri românești din categoria CNCS A	6 /n	
I 4.4.	La edituri românești din categoria CNCS B, în limbi de circulație internațională	6 /n	
I 4.5.	La edituri românești din categoria CNCS B, în limba română sau a unei naționalități conlocuitoare, alta decât germana	4 /n	
Total criteriul 4 (Suma indicatorului I 4.1.- I 4.5.)			
I 4.6.	La edituri românești din categoria CNCS C / neindexate CNCS, în limbă de circulație internațională	3 /n	
I 4.7.	La edituri românești din categoria CNCS C / neindexate CNCS, în limba română sau a unei naționalități conlocuitoare, alta decât germana	2 /n	
I 5	Studii introductive și postfețe (cu caracter științific); Aparat critic		
I 5.1.	La edituri internaționale prestigioase din străinătate, cu referenți, și în România în edituri recunoscute CNCS A (pentru câte 25 pagini format B5 / 30 de pagini format A5)	6 /n	
I 5.2.	La edituri din străinătate, fără referenți științifici (pentru câte 25 pagini format B5 / 30 de pagini format A5)	3 /n	
I 5.3.	La edituri românești din categoria CNCS B (pentru câte 25 pagini format B5 / 30 de pagini format A5)	2 /n	
I 5.4.	La edituri românești din categoria CNCS C / neindexate CNCS, cf. Obs. 7 (pentru câte 25 pagini format B5 / 30 de pagini format A5).	1 /n	
I 6	Recenzii		
I 6.1.	Reviste cotate ISI / ERIH	1,2 /n	
I 6.2.	Alte reviste din străinătate în BDI sau reviste teologice prestigioase	0,6 /n	
I 6.3.	Reviste din România cotate CNCS B, în limbi de circulație internațională	0,6 /n	
I 6.4.	Reviste din România cotate CNCS B, în limba română sau în cele ale naționalităților conlocuitoare altele decât germana	0,4 /n	
I 6.5.	Reviste din România cotate CNCS C, în limbi de circulație internațională	0,3 /n	
I 6.6.	Reviste din România cotate CNCS C, în limba română sau în cele ale naționalităților conlocuitoare altele decât germana	0,2 /n	
I 6.7.	Reviste românești tipărite de către centre bisericești, unde există școală doctorală, în limbă de circulație internațională		
I 6.8.	Reviste românești tipărite de către centre bisericești, unde există școală doctorală, în limba română sau în cele ale naționalităților conlocuitoare altele decât germana		
I 7	Articole		
I 7.1.	În enciclopedii din străinătate	5 /n	
I 7.2.	În enciclopedii din țară	2 /n	
I 7.3.	În periodice bisericești	1 /n	
TOTAL CRITERIUL 5 (Suma indicatorilor I 3 – I 7)			
I 8.	Prestigiul profesional 1.calitatea de visiting professor la universități din străinătate, 2.calitatea de „observator” invitat la întruniri internaționale de specialitate;	2 p. fiecare	

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
 DIN DATA DE
25. APR. 2024
 Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CAUȘ

	3. membru în asociații profesionale, 4. participarea la work-shopuri internaționale; 5. organizarea unor conferințe științifice internaționale; 6. membru în comisii de cercetare și granturi, 7. membru în comisii de dialog interconfesional și interreligios, 8. membru în colectivele de redacție ale unor reviste de specialitate din străinătate, indexate în bazele de date ISI, ATLA, Religion and Theological Abstract, ERIH, Scopus, EBSCO, JSTOR, ProQuest, Project Muse, CEEOL, Refdoc (Cat.inist), Index theologicus, MTMT, Matarka; 9. referent științific al unor edituri cu prestigiu internațional, 10. premii și distincții academice, naționale și internaționale;		
	TOTAL CRITERIUL 6 (Suma indicatorului I 8)		
I 9.	Citări în cărți publicate în edituri prestigioase din străinătate și țară, precum și în reviste indexate în bazele de date ISI, ATLA, Religion and Theological Abstract, ERIH, Scopus, EBSCO, JSTOR, ProQuest, Project Muse, CEEOL, Refdoc (Cat.inist), Index theologicus, MTMT, Matarka.	2 puncte / citare / autor	
	TOTAL CRITERIUL 7 (Suma indicatorului I 9)		

ÎNDEPLINIT / NEÎNDEPLINIT

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.

Data _____

Candidat _____



3. Profesor universitar

- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
- b) deținerea atestatului de abilitare;
- c) vechime minimă de 9 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în cadrul UO;
- d) a avut calificativul „foarte bine” în ultimii 3 ani, îndeplinind, în fiecare din ultimii 3 ani, următoarele condiții:
 - coeficientul de evaluare a performanțelor profesionale individuale: $K_A \geq 1,5$;
 - coeficientul de evaluare a cadrelor didactice din partea studenților: $K_S \geq 0,8$;
 - coeficientul de performanță privind activitatea în departament/facultate/universitate:
 $K_C = 1$.

Cei 3 coeficienți sunt definiți și se calculează anual conform *Procedurii operaționale privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și evaluarea disciplinelor de studiu*.

- e) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii;

- f) îndeplinirea standardelor minime pentru ocuparea funcției de profesor universitar, standarde aprobate conform art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare

FIȘA ÎNDEPLINIRII STANDARDEROR MINIMALE NAȚIONALE abilitare / post de profesor

Criteriul	Denumirea criteriului	Standardul minimal pentru abilitare / profesor	
C 1.	Titlul de doctor	Teza publicată	
C 2.	Suma indicatorilor I 1 și I 2	400 puncte	
C 3.	Suma indicatorilor I 3.1.-I 3.5.	60 puncte	
C 4.	Suma indicatorului I 4.1.- I 4.5.	40 puncte	
C 5.	Suma indicatorilor I 3 – I 7	180 puncte	
C 6.	Suma indicatorului I 8	8 puncte	
C 7.	Suma indicatorului I 9	20 puncte	
		708	

Standarde, criterii și punctaje:

	Denumirea indicatorului	Punctaj	Condiții și observații
I 1.	Teza de Doctorat	Între 50 / 300 puncte	
I 2.	Cărți de autor și volume		
I 2.1.	Cărți de autor cu caracter științific:		
I 2.1.1.	La edituri internaționale prestigioase din străinătate, cu referenți, în limbă de circulație internațională (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă)	300 /n	
I 2.1.2.	La alte edituri din străinătate	150 /n	
I 2.1.3.	La edituri românești din categoria CNCS A, precum și cele în limbă de circulație internațională la edituri românești CNCS B	150 /n	
I 2.1.4.	La edituri românești din categoria CNCS B, în limba română sau a unei naționalități conlocuitoare (alta decât germana)	100 /n	
I 2.1.5.	La edituri românești din categoria CNCS C / neindexate de CNCS, în limbă de circulație internațională	75 / n	
I 2.1.6.	La edituri românești din categoria CNCS C / neindexate de CNCS, în limba română sau a unei naționalități conlocuitoare, alta decât germana	50 /n	
I 2.2.	Editări de volume colective		
I 2.2.1.	La edituri internaționale prestigioase din străinătate, cu referenți, în limbi de circulație internațională	75 /n	
I 2.2.2.	La edituri din străinătate, fără referenți științifici	40 /n	

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
75 / n DIN DATA DE
25. APR. 2024
Președinte:
Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ

I 2.2.3.	La edituri românești din categoria CNCS A	50 /n	
I 2.2.4.	La edituri românești din categoria CNCS B	25 /n	
I 2.2.5.	La edituri românești din categoria CNCS C / neindexate de CNCS	15 /n	
I 2.3.	Editări într-o revistă a contribuțiilor unui simpozion științific (<i>proceedings</i> / <i>Tagungsband</i>)		
I 2.3.1	Reviste ISI	100 /n	
I 2.3.2.	Reviste ERIH	75 /n	
I 2.3.2	Alte reviste din străinătate indexate BDI / reviste de teologie prestigioase	30 /n	
I 2.3.3	Reviste românești din categoria CNCS B	30 /n	
I 2.3.4	Reviste românești din categoria CNCS C / neindexate CNCS	15 /n	
I 2.4.	Ediții critice		
I 2.4.1	Ediții de manuscrise	75 /n	
I 2.4.2	Colecții de documente care fuseseră deja editate	50 /n	
I 2.5.	Traduceri		
I 2.5.1	Ale unor texte sursă, la edituri prestigioase din străinătate, în limbă de circulație internațională (pentru câte 150 pagini format B5 / 200 p. format A5)	100 /n	
I 2.5.2	Ale unor texte sursă, la alte edituri din străinătate / edituri românești CNCS B (pentru câte 150 pagini format B5 / 200 p. format A5)	75 /n	
I 2.5.3	Ale unor texte sursă, la edituri CNCS C / neindexate CNCS, cf. Obs. 7 (pentru câte 150 pagini format B5 / 200 p. format A5)	50 /n	
I 2.5.4	Traduceri din literatura de specialitate, la edituri din străinătate, din limbile maghiară / română într-o limbă de circulație internațională (pentru câte 150 pagini format B5 / 200 p. format A5)	50 /n	
I 2.5.5	Traduceri din literatura de specialitate, la edituri prestigioase din străinătate, la edituri românești CNCS B (pentru câte 150 pagini format B5 / 200 p. format A5)	25 /n	
I 2.5.6	Traduceri din literatura de specialitate, la edituri CNCS C / neindexate CNCS, cf. Obs. 7 (pentru câte 150 pagini format B5 / 200 p. format A5)	15 /n	
TOTAL CRITERIUL 2 (Suma indicatorilor I 1 și I 2)			
I 3.	Studii în reviste de specialitate		
I 3.1.	Reviste cotate ISI	15 /n	
I 3.2.	În reviste ERIH	12 /n	
I 3.3	Alte reviste din străinătate în BDI sau reviste de specialitate prestigioase	6 /n	
I 3.4	Reviste din România cotate CNCS B, în limbă de circulație internațională	6 /n	
I 3.5	Reviste din România cotate CNCS B, în limba română sau în cele ale naționalităților conlocuitoare altele decât germana	4 /n	
Total criteriul 3 (Suma indicatorilor I 3.1.-I 3.5.)			
I 3.6	Reviste din România cotate CNCS C, în limbi de circulație internațională	3 /n	
I 3.7	Reviste din România cotate CNCS C, în limba română sau în cele ale naționalităților conlocuitoare altele decât germana	2 /n	
I 3.8.	Reviste românești tipărite de către centre bisericești, unde există școală doctorală, în limbi de circulație internațională.	3 /n	

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
 DIN DATA DE
25. APR. 2024
 Președinte:
 Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ

I 3.9.	Reviste românești tipărite de către centre bisericești, unde există școală doctorală, în limba română sau în cele ale naționalităților conlocuitoare altele decât germana	2 / n	
I 4	Studii în volume colective și în volume de conferințe. Capitole de cărți		
I 4.1.	La edituri internaționale prestigioase din străinătate, cu referenți, în limbi de circulație internațională	12 / n	
I 4.2.	La edituri din străinătate, fără referenți științifici, în alte limbi decât cele de circulație internațională	6 / n	
I 4.3.	La edituri românești din categoria CNCS A	6 / n	
I 4.4.	La edituri românești din categoria CNCS B, în limbi de circulație internațională	6 / n	
I 4.5.	La edituri românești din categoria CNCS B, în limba română sau a unei naționalități conlocuitoare, alta decât germana	4 / n	
	Total criteriul 4 (Suma indicatorului I 4.1.- I 4.5.)		
I 4.6.	La edituri românești din categoria CNCS C / neindexate CNCS, în limbă de circulație internațională	3 / n	
I 4.7.	La edituri românești din categoria CNCS C / neindexate CNCS, în limba română sau a unei naționalități conlocuitoare, alta decât germana	2 / n	
I 5	Studii introductive și postfețe (cu caracter științific); Aparat critic		
I 5.1.	La edituri internaționale prestigioase din străinătate, cu referenți, și în România în edituri recunoscute CNCS A (pentru câte 25 pagini format B5 / 30 de pagini format A5)	6 / n	
I 5.2.	La edituri din străinătate, fără referenți științifici (pentru câte 25 pagini format B5 / 30 de pagini format A5)	3 / n	
I 5.3.	La edituri românești din categoria CNCS B (pentru câte 25 pagini format B5 / 30 de pagini format A5)	2 / n	
I 5.4.	La edituri românești din categoria CNCS C / neindexate CNCS, cf. Obs. 7 (pentru câte 25 pagini format B5 / 30 de pagini format A5).	1 / n	
I 6	Recenzii		
I 6.1.	Reviste cotate ISI / ERIH	1,2 / n	
I 6.2.	Alte reviste din străinătate în BDI sau reviste teologice prestigioase	0,6 / n	
I 6.3.	Reviste din România cotate CNCS B, în limbi de circulație internațională	0,6 / n	
I 6.4.	Reviste din România cotate CNCS B, în limba română sau în cele ale naționalităților conlocuitoare altele decât germana	0,4 / n	
I 6.5.	Reviste din România cotate CNCS C, în limbi de circulație internațională	0,3 / n	
I 6.6.	Reviste din România cotate CNCS C, în limba română sau în cele ale naționalităților conlocuitoare altele decât germana	0,2 / n	
I 6.7.	Reviste românești tipărite de către centre bisericești, unde există școală doctorală, în limbă de circulație internațională		
I 6.8.	Reviste românești tipărite de către centre bisericești, unde există școală doctorală, în limba română sau în cele ale naționalităților conlocuitoare altele decât germana		
I 7	Articole		
I 7.1.	În enciclopedii din străinătate	5 / n	
I 7.2.	În enciclopedii din țară	2 / n	
I 7.3.	În periodice bisericești	1 / n	
	TOTAL CRITERIUL 5 (Suma indicatorilor I 3 – I 7)		
I 8.	Prestigiul profesional 1.calitatea de visiting professor la universități din străinătate, 2.calitatea de „observator” invitat la întruniri internaționale de specialitate;	2 p. fiecare	



	3. membru în asociații profesionale, 4. participarea la work-shopuri internaționale; 5. organizarea unor conferințe științifice internaționale; 6. membru în comisii de cercetare și granturi, 7. membru în comisii de dialog interconfesional și interreligios, 8. membru în colectivele de redacție ale unor reviste de specialitate din străinătate, indexate în bazele de date ISI, ATLA, Religion and Theological Abstract, ERIH, Scopus, EBSCO, JSTOR, ProQuest, Project Muse, CEEOL, Refdoc (Cat.inist), Index theologicus, MTMT, Matarka; 9. referent științific al unor edituri cu prestigiu internațional, 10. premii și distincții academice, naționale și internaționale;		
	TOTAL CRITERIUL 6 (Suma indicatorului I 8)		
I 9.	Citări în cărți publicate în edituri prestigioase din străinătate și țară, precum și în reviste indexate în bazele de date ISI, ATLA, Religion and Theological Abstract, ERIH, Scopus, EBSCO, JSTOR, ProQuest, Project Muse, CEEOL, Refdoc (Cat.inist), Index theologicus, MTMT, Matarka.	2 puncte / citare / autor	
	TOTAL CRITERIUL 7 (Suma indicatorului I 9)		

ÎNDEPLINIT / NEÎNDEPLINIT

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.

Data _____

Candidat _____



REFERAT DE APRECIERE
a candidatului înscris la examenul de promovare în cariera didactică

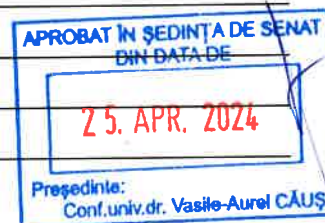
LECTOR
DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____
CNP _____ Postul pentru care candidează _____,
Disciplinele _____
Poziția în Statul de funcții _____
Departamentul Teologie
Facultatea de Teologie Ortodoxă "Episcop Dr. Vasile Coman",.

I. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI ȘTIINȚIFICE

**A. RELEVANȚA ȘI IMPACTUL REZULTATELOR ȘTIINȚIFICE ÎN RELAȚIE CU DOMENIUL
DISCIPLINELOR POSTULUI PENTRU CARE CANDIDEAZĂ**

(Teza de doctorat/doctorand în disciplinele din postul scos la concurs; Teza de doctorat/doctorand în secțiunea în care se încadrează disciplinele din postul scos la concurs (biblice, istorice, sistematice, practice; Articole publicate în reviste cotate ISI; Articole publicate în reviste ERIH; Articole publicate în reviste indexate în alte BDI; Număr de citări în cărți publicate în edituri prestigioase din străinătate și țară, precum și în reviste indexate ISI și alte baze de date internaționale; Articole publicate în volum la edituri internaționale de prestigiu cu ISBN; Articole publicate în CNCS C în limbi de circulație internațională/română; Articole publicate în volum colectiv la edituri CNCS B în limbi de circulație internațională/română; Articole publicate în volum colectiv la edituri CNCS C sau neindexate CNCS în limbi de circulație internațională/română) – 3 p



B. CAPACITATEA DE A ÎNDRUMA STUDENȚI SAU TINERI CERCETĂTORI

(Editori/coordonator activități de cercetare studențești; Lucrări de licență/masterat coordonate; Teze de doctorat finalizate/coordonate) – 1 p

C. COMPETENȚELE DIDACTICE

(Activități de predare (titular de curs); Curs de uz intern pentru studenți; Cursuri postuniversitare; Participare în comisia centrală a examenului de admitere (elaborare subiecte); Participare în comisiile examenului de licență (elaborare subiecte/comisie susținere lucrare licență); Membru în comisii de concurs pentru ocuparea posturilor didactice) - 1 p

D. CAPACITATEA DE A TRANSFERA CUNOȘTINȚELE ȘI REZULTATELE SALE CĂTRE MEDIUL SOCIAL ORI DE A POPULARIZA PROPRIILE REZULTATE ȘTIINȚIFICE

(Cărți de specialitate apărute în edituri internaționale; Cărți de specialitate apărute în edituri recunoscute CNCSIS) – 1,5 p

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE

25. APR. 2024

Președinte:
Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ

E. CAPACITATEA DE A LUCRA ÎN ECHIPĂ ȘI EFICIENȚA COLABORĂRILOR ȘTIINȚIFICE

(Expert în organisme naționale (CNCSIS, ACPART, ARACIS), membru CNATDCU; Redactor șef/Membru în colectivele redacționale ale unor reviste de specialitate; Membru al unor societăți științifice; Distincții, premii, medalii acordate de instituții științifice sau societăți științifice; Întocmire dosare instituționale de autorizare/acreditare) – 2 p

F. CAPACITATEA DE A CONDUCE PROIECTE DE CERCETARE – DEZVOLTARE

(Contract/grant internațional/național, sub egida ministerului de resort – director/membru în echipa proiectelor de cercetare) – 1 p

G. EXPERIENȚA PROFESIONALĂ ÎN ALTE INSTITUȚII

(Cadru didactic invitat/asociat la universități din străinătate; Stagii de perfecționare în instituții din străinătate: sub 6 luni/peste 6 luni; încheiere parteneriate cu facultăți de teologie din alte universități și cu alte instituții din domeniul conex) – 0,5 p

Punctaj proba I _____

**CERINȚE ȘI STANDARDE ÎNDEPLINITE /
NEÎNDEPLINITE**



II. PRELEGerea DIDACTICĂ

Candidatul **deține / nu deține** cunoștințele și abilitățile necesare pentru ocuparea postului. Punctajul acordat ține cont și de propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului.

Puncte acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8 puncte, maxim – 10 puncte

Punctaj proba II _____

III. Doctorat în domeniul Teologie cu încadrare în una din secțiile: Biblică, Istorică, Sistematică, Practică, în concordanță cu disciplinele din postul scos la concurs – 10 puncte

Doctorat în domeniul Teologie cu încadrare în altă secție decât cea specifică disciplinelor din post - 3
puncte

Doctorat în alt domeniu - 1 punct

Punctaj III _____

PUNCTAJUL FINAL _____ (suma punctaj I, II și III)

În urma evaluării candidatului _____, înscris la
examenul de promovare în cariera didactică pentru postul de _____, poziția _____
la departamentul Teologie, Facultatea de Teologie Ortodoxă "Episcop Dr. Vasile Coman", prin
ierarhizarea rezultatelor candidaților (dacă este cazul), acesta ocupă poziția _____ și propun
ocuparea / neocuparea postului pentru care a candidat.

Data _____

Membrul comisiei



Facultatea de Teologie Ortodoxă
"Episcop Dr. Vasile Coman"

REFERAT DE APRECIERE
a candidatului înscris la examenul de promovare în cariera didactică

(PROFESOR, CONFERENȚIAR)

DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____
CNP _____ Postul pentru care candidează _____,
Disciplinele _____
Poziția în Statul de funcții _____
Departamentul Teologie
Facultatea de Teologie Ortodoxă "Episcop Dr. Vasile Coman"

I. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI ȘTIINȚIFICE

**A. RELEVANȚA ȘI IMPACTUL REZULTATELOR ȘTIINȚIFICE ÎN RELAȚIE CU DOMENIUL
DISCIPLINELOR POSTULUI PENTRU CARE CANDIDEAZĂ**

(Teza de doctorat/doctorand în disciplinele din postul scos la concurs; Teza de doctorat/doctorand în secțiunea în care se încadrează disciplinele din postul scos la concurs (biblice, istorice, sistematice, practice; Articole publicate în reviste cotate ISI; Articole publicate în reviste ERIH; Articole publicate în reviste indexate în alte BDI; Număr de citări în cărți publicate în edituri prestigioase din străinătate și țară, precum și în reviste indexate ISI și alte baze de date internaționale; Articole publicate în volum la edituri internaționale de prestigiu cu ISBN; Articole publicate în CNCS C în limbi de circulație internațională/română; Articole publicate în volum colectiv la edituri CNCS B în limbi de circulație internațională/română; Articole publicate în volum colectiv la edituri CNCS C sau neindexate CNCS în limbi de circulație internațională/română) – 3 p

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE
25. APR. 2024
Președinte:
Conf. Univ. Dr. Vasile Coman CAUS

B. CAPACITATEA DE A ÎNDRUMA STUDENȚI SAU TINERI CERCETĂTORI

(Editori/coordonator activități de cercetare studențești; Lucrări de licență/masterat coordonate; Teze de doctorat finalizate/coordonate) – 1 p

C. COMPETENȚELE DIDACTICE

(Activități de predare (titular de curs); Curs de uz intern pentru studenți; Cursuri postuniversitare; Participare în comisia centrală a examenului de admitere (elaborare subiecte); Participare în comisiile examenului de licență (elaborare subiecte/comisie susținere lucrare licență); Membru în comisii de concurs pentru ocuparea posturilor didactice) - 1 p

D. CAPACITATEA DE A TRANSFERA CUNOȘTINȚELE ȘI REZULTATELE SALE CĂTRE MEDIUL SOCIAL ORI DE A POPULARIZA PROPRIILE REZULTATE ȘTIINȚIFICE

(Cărți de specialitate apărute în edituri internaționale; Cărți de specialitate apărute în edituri recunoscute CNCSIS) – 1,5 p



E. CAPACITATEA DE A LUCRA ÎN ECHIPĂ ȘI EFICIENȚA COLABORĂRILOR ȘTIINȚIFICE

(Expert în organisme naționale (CNCSIS, ACPART, ARACIS), membru CNATDCU; Redactor șef/Membru în colectivele redacționale ale unor reviste reviste de specialitate; Membru al unor societăți

științifice; Distincții, premii, medalii acordate de instituții științifice sau societăți științifice; Întocmire dosare instituționale de autorizare/acreditare) – 2 p

F. CAPACITATEA DE A CONDUCE PROIECTE DE CERCETARE – DEZVOLTARE

(Contract/grant internațional/național, sub egida ministerului de resort – director/membru în echipa proiectelor de cercetare) – 1 p

G. EXPERIENȚA PROFESIONALĂ ÎN ALTE INSTITUȚII

(Cadru didactic invitat/asociat la universități din străinătate; Stagii de perfecționare în instituții din străinătate: sub 6 luni/peste 6 luni; încheiere parteneriate cu facultăți de teologie din alte universități și cu alte instituții din domeniul conex) – 0,5 p

Punctaj proba I _____



**CERINȚE ȘI STANDARDE ÎNDEPLINITE /
NEÎNDEPLINITE**

II. PRELEGHEREA DIDACTICĂ

Candidatul **deține / nu deține** cunoștințele și abilitățile necesare pentru ocuparea postului. Punctajul acordat ține cont și de propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului.

Puncte acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8 puncte, maxim – 10 puncte

Punctaj proba II _____

PUNCTAJUL FINAL _____ (obținut la probele I și II)

În urma evaluării candidatului _____, înscris la examenul de promovare în cariera didactică pentru postul de _____, poziția _____ la departamentul Teologie, Facultatea de Teologie Ortodoxă "Episcop Dr. Vasile Coman", prin ierarhizarea rezultatelor candidaților (dacă este cazul), acesta ocupă poziția _____ și propun **ocuparea / neocuparea** postului pentru care a candidat.

Data _____

Membrul comisiei



Facultatea de Teologie Ortodoxă
"Episcop Dr. Vasile Coman"

RAPORT

asupra examenului de promovare în cariera didactică

Sesiunea _____

Membrii comisiei de concurs (nume, prenume, titlu didactic, afiliere instituțională):

Președinte: _____

Membru: _____

Membru: _____

Membru: _____

Membru: _____

desemnată prin decizia Rectorului Universității din Oradea nr. _____ din data de _____, pentru evaluarea candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea postului vacant de _____, poziția _____, Disciplinele _____

Departamentul _____, Facultatea _____

în urma derulării examenului de promovare în cariera didactică, în conformitate, în conformitate cu Metodologia proprie a UO și Procedura proprie a facultății, întocmesc următorul raport:

I. DATE DESPRE CANDIDAȚII ÎNSCRIȘI

1. Candidați înscriși:



2. Candidați prezenți la concurs, la proba scrisă – practică / prelegerea didactică:

II. REZULTATE OBTINUTE

(se vor trece candidații în ordinea descrescătoare a punctajului final obținut)

Nr. crt.	Candidați înscriși	Cerințe și standarde îndeplinite		Punctaj președinte și membrii comisiei					Final
		DA	NU	P	1	2	3	4	
1.									
2.									
3.									
....									

Rezultatele concursului au fost făcute publice în data de _____, ora _____, prin _____.

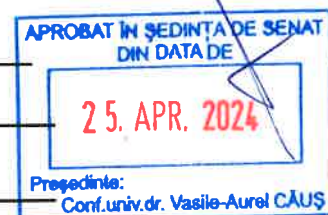
III. DECIZIA COMISIEI DE CONCURS

În urma evaluării activității profesionale, științifice și a probelor de concurs susținute, comisia propune, cu _____ voturi „pentru”, _____ voturi „contra” și _____ „abțineri”, ca d-na/d-l _____ să ocupe postul pentru care s-a organizat examenul.

Data: _____

Președintele comisiei _____

Membrii comisiei _____



V. CONTESTAȚII

Nu s-au înregistrat contestații / S-a depus contestația (contestatar, motivare):

VI. DECIZIA COMISIEI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Modul de soluționare a contestației

Data: _____

Președintele comisiei _____

Membrii comisiei _____



Facultatea de Teologie Ortodoxă
"Episcop Dr. Vasile Coman"

DECLARAȚIE

Subsemnatul,, în condițiile
promovării examenului declar pe proprie răspundere că:

a.	Nu mă aflu în niciuna din situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023 și Carta Universității din Oradea.
b.	Mă aflu în următoarele incompatibilități prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023 și Carta Universității din Oradea:

Nume și prenume:

Data:

Semnătura



Acord și informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/a....., domiciliat/ă în localitatea, județul, strada, nr., bl., sc., ap., posesor(oare) al/a CI seria, nr....., eliberat de, la data de....., CNP....., înscris la examenul de promovare în cariera didactică, îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea de către Universitatea din Oradea a datelor mele cu caracter personal, cuprinse în documentele depuse pentru dosarul de concurs.

Sunt de acord ca numele și prenumele meu să fie utilizate pentru afișarea listelor cu rezultatele concursului.

Declar că am fost informat cu privire la toate drepturile mele conform „Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date”, precum și asupra faptului că datele furnizate vor fi tratate confidențial, vor fi protejate, nu vor fi transmise către nici o terță parte decât în temei legal.

Acestea vor fi folosite în scopul organizării și desfășurării concursului, cu respectarea tuturor prevederilor legale. Numele și prenumele, numărul de telefon și adresa de e-mail vor fi prelucrate și utilizate pentru informarea corespunzătoare a candidatului/ei pe durata derulării concursului.

Data _____

Semnătura _____

