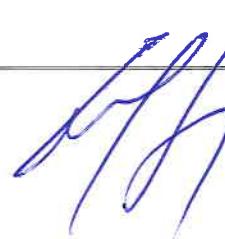


RAPORT DE AUTOEVALUARE IOSUD UNIVERSITATEA DIN ORADEA IUNIE 2016

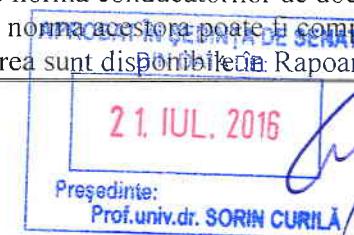
FIŞA DE AUTOEVALUARE A ACTIVITĂȚII IOSUD UNIVERSITATEA DIN ORADEA

CRITERIUL DE EVALUARE ȘI DESCRIPTORI	4" TE ȘI JUSTIFICARE
I. CADRUL JURIDIC DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE	<p>Universitatea din Oradea (UO) se definește ca o instituție de învățământ superior situată la granița de vest a României având un rol decisiv în dezvoltarea socio-economică și culturală a zonei geografice unde își desfășoară activitatea. Pornind de la acest rol UO și-a asumat un spectru larg de domenii de învățământ care să acopere cerințele unei dezvoltări durabile a acestor domenii atât la nivel național cât și internațional prin recunoașterea activității depuse după absolvire de către absolvenții acestei universități cât și prin rezultatele științifice ale personalului didactic.</p> <p>Dacă perioada 1990-2007 s-a evidențiat printr-o „dezvoltare pe orizontală” a universității, iar perioada 2007-2012 etapă de tranziție privind implementarea învățământului european bazat pe Procesul Bologna, începând cu anul 2012 UO își dorește să consolideze calitatea (dezvoltare pe „verticală”) proceselor proprii de învățământ și cercetare.</p> <p>În prezent, Universitatea din Oradea, deține calificativul "GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT" acordat de ARACIS.</p> <p>Universitatea din Oradea a fost înființată în anul..... Universitatea are documente proprii, aprobate de ministerul de resort, între care cea mai importantă este <u>Carta Universității din Oradea</u>, disponibilă la https://www.uoradea.ro/display202.</p>
1. IOSUD, domeniile de doctorat și școlile doctorale sunt înființate și funcționează legal.	<p>În prezent, în cadrul Universității din Oradea ființează 11 domenii de doctorat, înființate prin <u>Ordine de ministru</u>. Toți conducătorii de doctorat au dobândit legal acest drept, prin <u>Ordine de ministru</u>, iar în cazul conducătorilor de doctorat care au obținut acest drept prin Atestate de abilitare, ulterior dobândirii acestuia s-au afiliat la Școlile doctorale ale Universității. În acest sens există un <u>Regulament privind organizarea și desfășurarea procesului de susținere a abilitării la IOSUD Universitatea din Oradea</u>, realizat în baza prevederilor naționale cuprinse în <u>Metodologia privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare din 27.01.2015</u>. Regulamentul Universității din Oradea prevede că, ulterior dobândirii Atestatului de abilitare, titularul acestuia poate depune cerere de afiliere la una din Școlile doctorale ale Universității din Oradea, potrivit domeniului de abilitare. Cererile sunt supuse avizului Școlii Doctorale și CSUD, iar apoi aprobării Senatului. Regulamentul este public, fiind disponibil la: http://www.uoradea.ro/display5864. Ulterior afiliierii, Universitatea din Oradea transmite Ministerului de resort Lista conducătorilor de doctorat nou afiliați, însoțită de copiale Hotărârilor de Senat în cauză.</p>

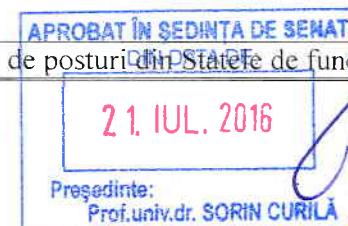
*Anexa 34
MS. nr. 09/21.04.2016*

<p>3. Misiunea instituției de învățământ superior conține și elemente de specificitate și oportunitate, în concordanță cu cadrul național al calificărilor.</p>	<p>Universitatea din Oradea este o instituție de învățământ superior acreditată, publică, care și-a asumat misiunea de a forma specialiști în diverse domenii ale științei și culturii, de a genera noi cunoștințe, cu scopul progresului economic și social. UO este o instituție de învățământ superior centrală pe educație și cercetare științifică, abilită să acorde titlurile prevăzute de lege în contextul constituțional al autonomiei universitare și al libertății academice.</p> <p>Misiunea de educație și cercetare în învățământul superior este completată de cea de antreprenoriat și inovare pentru dezvoltarea economică și socială a comunității regionale. În acest fel UO contribuie, în aria ei, la societatea bazată pe cunoaștere. Rezultatele din educație, cercetare vor genera idei, soluții, produse asimilate de societate fapt ce confirmă valorile și viziunea UO.</p> <p>Principalele obiective strategice ale Universității din Oradea sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Asigurarea calității proceselor educaționale, de cercetare și de management, pentru consacrarea Universității din Oradea ca și instituție de nivel național;</i> • <i>Creșterea eficienței și a competitivității proceselor de învățământ;</i> • <i>Dezvoltarea cercetării științifice, în concordanță cu strategia și prioritățile definite la nivel național și european, pentru amplificarea rezultatelor științifice și financiare obținute din această activitate (orizont 2020);</i> • <i>Creșterea vizibilității interne și europene a Universității din Oradea prin intensificarea colaborărilor academice, cu mediul socio-economic și adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței;</i> • <i>Promovarea unui sistem eficient de management, bazat pe principiile autonomiei universitare, în parteneriat cu beneficiarii serviciilor educaționale;</i> • <i>Strategia de inovare și a spiritului antreprenorial;</i> • <i>Asigurarea calității vieții universitare a studenților;</i> <p>În acest scop acționăm pe cele trei paliere care condiționează calitatea serviciilor educaționale: capacitate instituțională, eficiență educațională și managementul calității.</p> <p>a) Viziunea</p> <p>Universitatea din Oradea își dorește să devină o universitate de excelență intrând în rândul universităților de educație și cercetare avansată. De asemenea își propune:</p> <ul style="list-style-type: none"> • transmiterea cunoașterii generațiilor viitoare; • însușirea și sporirea cunoașterii universale în științele vieții, științele tehnice, științele socio-economice și cultură; • cultivarea intelectului în spiritul gândirii independente, al respectului pentru excelența umană și al înzestrării capacitatei de a profesa un rol în societate; • sporirea ponderii cercetării științifice pentru vizibilitate națională și internațională; • caracterul inovator al UO pentru a contribui la venitul intern brut al ariei geografice pe care o acoperă instituția. <p>b) Valori</p> <p>Valorile de baza ale UO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autonomia universitară; • Libertatea academică (libertatea predării, cercetării și învățării); • Calitatea resursei umane și a beneficiarilor serviciilor educaționale. <p>Misiunea și obiectivele strategice ale Universității din Oradea sunt înscrise în <i>Carta Universității</i> din Oradea și în Codul de asigurare a calității pentru procesele de educație și de cercetare de la Universitatea din Oradea.</p> <p>ANEXA I.3</p>
<p>4. La nivelul IOSUD există un regulament instituțional de organizare și funcționare a programelor de studii</p>	<p>La nivelul Universității din Oradea, există un Regulament instituțional privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat, iar acesta este făcut public, inclusiv prin afișare pe site: https://www.uoradea.ro/Reglementari+interne+doctorat.</p> 

universitare de doctorat, precum și regulamente proprii ale școlilor doctorale.	<p><u>Regulament pentru organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și a programelor postdoctorale (NOU!)</u></p> <p><u>Procedura de evaluare a studentilor doctoranzi (NOU!)</u></p> <p><u>Procedura de lucru a CSUD (NOU!)</u></p> <p>Ulterior modificării cadrului legislativ, prin adoptarea HG 134/2016 de modificare a HG 681/2011 privind adoptarea Codului Studiilor universitare de doctorat, Regulamentul și Procedura de evaluare a studentilor-doctoranzi au fost adaptate corespunzător. https://www.uoradea.ro/Reglementari+interne+doctorat</p>
5. La nivelul IOSUD există un Regulament privind abilitarea noilor conducători de doctorat	Regulamentul Universității din Oradea (<u>Regulament privind organizarea și desfășurarea procesului de susținere a abilitării la IOSUD Universitatea din Oradea</u>) a fost elaborat pe baza reglementării la nivel național (<u>Metodologia privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare din 27.01.2015</u>). În cadrul Regulamentului sunt prevăzute conținutul dosarului, procedurile interne, alte prevederi, atât cu privire la susținerea tezelor de abilitare la IOSUD UO, cât și cu privire la afilierea ulterioară. Toate susținerile de abilitări sunt anunțate public, toate documentele prevăzute de cadrul juridic național sunt posteate, și de asemenea sunt aduse la cunoștința celor interesați, dar și prin afișare publică pe internet, toate hotărârile CNATDCU de aprobare a comisiilor de abilitare, precum și Ordinele de ministru de acordare a atestatelor de abilitare: <u>http://www.uoradea.ro/tiki-index.php?page_ref_id=401</u> .
II. EXISTENȚA ȘI CALITATEA PERSONALULUI DIDACTIC	
1. Conducătorii de doctorat sunt certificați legal să aibă această calitate, prin ordin de ministru.	Conducătorii de doctorat afiliați la Universitatea din Oradea au dobândit acest drept prin <u>ordin de ministru</u> .
2. Activitatea conducătorilor de doctorat este normată în Statul de funcții al școlii doctorale, sau, în mod excepțional și justificat, în statele de funcții ale departamentelor universității.	Potrivit Regulamentelor interne, atât al Regulamentului instituțional privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat cât și a celor referitoare la elaborarea Statelor de funcții, activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiilor de îndrumare și a cadrelor didactice care predau la Programul de pregătire universitară avansată sunt normate în State de funcții. Acestea se întocmesc la nivelul Școlilor doctorale, ce sunt afiliate facultăților coordonatoare. În cazuri excepționale, în care norma conducătorilor de doctorat nu poate fi constituită integral la departamentele la care aceștia sunt titulari, norma acestora poate fi completată cu activități de la ciclul de studii universitare de doctorat. Detalii privind normarea sunt disponibile în Rapoarte de autoevaluare



	ale şcolilor doctorale.
3. Membrii comisiilor de îndrumare au titlul didactic minim lector doctor, fiind acordată prioritate conferențiarilor și profesorilor universitari specialiști în domeniu	Potrivit reglementărilor naionale și interne, membrii comisiilor de îndrumare sunt, de regulă, profesori și conferențiari cu competențe în domeniul temei de doctorat îndrumate, în mod excepțional lectori doctori specialiști în domeniul tezei. Detalii privind compoziția comisiilor de îndrumare sunt disponibile în Rapoartele de autoevaluare ale şcolilor doctorale.
4. Cadrele didactice care predau la programul de pregătire universitară avansată au titlul didactic minim conferențiar, fiind acordată prioritate conducătorilor de doctorat membri ai şcolii doctorale respective	Cadrele didactice care predau la programul PUA sunt minim conferențiai, prioritate acordându-se conducătorilor de doctorat. Disciplinele din Oferta şcolii doctorale sunt discipline de metodologie și etică a cercetării, precum și discipline care asigură formarea de competențe în temele majore și actuale de cercetare ale domeniului. Detalii privind normarea sunt disponibile în Rapoartele de autoevaluare ale şcolilor doctorale
5. Cadrele didactice implicate în activități de predare/comisii de îndrumare/conducere de doctorat nu pot acoperi, într-un an universitar, mai mult de trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ în care își desfăsoară activitatea.	Potrivit regelementarilor interne ale UO, cadrele didactice nu pot acoperi mai mult de două norme, existând declarații pe proprie răspundere ale acestora, ce sunt depuse anul la departamentele unde aceștia sunt titulari, în Rapoartele de autoevaluare ale şcolilor doctorale.
6. Personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, implicat în activități de predare/comisii de îndrumare/conducere de doctorat și care este pensionat la limita de vîrstă sau din alte motive, acoperă o singură normă didactică în instituția respectivă de învățământ.	Potrivit reglementărilor naționale și interne, precum și reglementărilor ARACIS, pensionarii nu acoperă mai mult de o normă didactică la Universitatea din Oradea, incluzând activitățile didactice prestate la toate ciclurile de învățământ (licență, master, doctorat). Detalii privind normarea sunt disponibile în Rapoartele de autoevaluare ale şcolilor doctorale.
7. Cadrele didactice cu gradul	Cadrele didactice pensionate acoperă maxim 20% din numărul de posturi în Statele de funcții. Activitatea cadrelor



de profesor universitar, specialiști de înaltă clasă într-un anumit domeniu, care au depășit vârsta de pensionare, nu trebuie să reprezinte mai mult de 20% din numărul total de posturi din statul de funcții.	didactice pensionare care au activități didactice la doctorat este normată exclusiv în Statele de funcții ale școlilor doctorale. Detalii privind normarea sunt disponibile în Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale																		
7. Pe site-ul IOSUD există informații cu privire la conducătorii de doctorat pe fiecare domeniu, inclusiv CV-ul propriu	Informații privind conducătorii de doctorat, în special CV-urile acestora, sunt afișate public și disponibile la: https://www.uoradea.ro/tiki-index.php?page_ref_id=283 . De asemenea, pentru admiterile organizate anual, sunt aduse la cunoștință publică aceste informații.																		
8. Personalul didactic titular este evaluat anual potrivit unei fișe de evaluare ce respectă criteriile din grila de evaluare a CNATDCU pentru conferențiar universitar/profesor universitar/abilitare	Potrivit reglementărilor interne, toți titularii UO sunt evaluați anual. Evaluarea conține auto-evaluarea pe baza Fișei de verificare a îndeplinirii standardelor CNATDCU pentru conferențiar/profesor, respectiv a Fișei adaptate și diminuate pentru cazul asistenților și lectorilor, la care se adaugă evaluarea colegială, evaluarea de către directorul de departament, precum și evaluarea din partea studenților. Rezultatele evaluărilor sunt comunicate părților interesate și se păstrează la departamentele unde cadrele didactice sunt titulare. Detalii sunt disponibile în Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale.																		
9. La nivelul IOSUD există mecanisme de stimulare și sprijin, pentru conducătorii de doctorat	Activitatea conducătorilor de doctorat este apreciată pozitiv la nivelul UO, inclusiv prin mecanismul acordării salarului diferențiat astfel: pentru 1-4 doctoranzi în îndrumare se acordă salariu diferențiat de 15%, iar pentru peste 5 doctoranzi în îndrumare se acordă 30%. Acordarea acestora se face anual, pe baza situațiilor întocmite la Secretariat SUD și înaintate la Direcția Economică. În ultimii 5 ani situația se prezintă astfel:																		
	<table border="1" data-bbox="781 970 1371 1256"> <thead> <tr> <th>Anul univ</th><th>Nr. Cond. care au beneficiat de salariu dif. 30%</th><th>Nr. Cond. care au beneficiat de salariu dif. 15%</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2011/2012</td><td>3(25%)</td><td>7</td></tr> <tr> <td>2012/2013</td><td>17</td><td>1</td></tr> <tr> <td>2013/2014</td><td>18</td><td>0</td></tr> <tr> <td>2014/2015</td><td>17</td><td>1</td></tr> <tr> <td>2015/2016</td><td>19</td><td>5</td></tr> </tbody> </table>	Anul univ	Nr. Cond. care au beneficiat de salariu dif. 30%	Nr. Cond. care au beneficiat de salariu dif. 15%	2011/2012	3(25%)	7	2012/2013	17	1	2013/2014	18	0	2014/2015	17	1	2015/2016	19	5
Anul univ	Nr. Cond. care au beneficiat de salariu dif. 30%	Nr. Cond. care au beneficiat de salariu dif. 15%																	
2011/2012	3(25%)	7																	
2012/2013	17	1																	
2013/2014	18	0																	
2014/2015	17	1																	
2015/2016	19	5																	
10. La nivelul IOSUD există mecanisme de stimulare și	Cadrele didactice care îndeplinesc standardele de abilitare sunt sprijinite în ceea ce privește taxă de abilitare, existând scutire de taxă de abilitare în cazul titularilor UO care susțin teza la IOSUD UO și se afiliază la IOSUD UO.																		

sprijin, pentru cadrele didactice titulare care îndeplinesc condițiile de abilitare pentru a dobândi dreptul de a conduce doctorate	http://www.uoradea.ro/display6880
11. Personalul didactic se bucură de prestigiu și recunoaștere profesională la nivel național și internațional (au calitate de membri în comitete editoriale/științifice/recenzor la reviste recunoscute și manifestări științifice internaționale, în special indexate Thomson Reuters, vizibilitate internațională, citări, indice Hirsch etc.)	Conducătorii de doctorat și membrii comisiilor de îndrumare desfășoară activitate de cercetare, concretizată în publicarea de cărți, articole, lucrări științifice, au vizibilitate, reputație și notorietate internă și internațională, fiind membri în comitete editoriale/științifice/recenzor la reviste recunoscute și manifestări științifice internaționale, au citări etc. Detalii privind CV-urile și Lista realizărilor științifice sunt prezentate în Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale.
III. CONȚINUTUL PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
1. IOSUD pune la dispoziția studenților-doctoranți un program de pregătire universitară avansată, care cuprinde discipline ne natură să asigure înzestrarea acestora cu competențele necesare și specifice, compatibile cu CNC, EQF, programele de studii similare din statele Uniunii Europene și din alte state ale lumii	Potrivit reglementărilor naționale și interne, desfășurarea studiilor de doctorat la IOSUD UO presupune parcurserea în primul semestru (primul an în cazul doemniului Meidcină) a unui program de pregătire universitară avansată. Acesta cuprinde discipline de metodologie și etică a cercetării, dar și preznetarea temelor majore de actualitate în cercetarea doemniului. Disciplinele din Oferta școlii doctorale pot fi completate cu discipline din oferta masteratelor de cercetare, sau cu alte activități. Oferta de discipline se realizează anual la nivelul Școlii doctorale și se aproba de CSUD. Detalii se găsesc în Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale.
2. Disciplinele de studiu din cadrul programului de pregătire universitară avansată (PUA) fac	Disciplinele din Oferta școlii doctorale pot fi completate cu discipline din oferta masteratelor de cercetare, sau cu alte activități din oferta altor școli doctorale. Doctoranzii sunt obligați să obțină un număr de 30 credite (60 în cazul doemniului Medicină) din programul PUA. Creditele se obțin în urma frecventării activităților alese din Oferta de

parte fie din oferta proprie a școlii doctorale, fie din oferta programelor de master ale facultății/IOSUD.	discipline și care sunt ulterior înscrise în Programul individual de pregătire. Detalii se găsesc în Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale.
3. Disciplinele de studii cuprinse în PUA au programe analitice sau fișe de disciplină în care sunt precizate obiectivele disciplinei, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc., pe teme, sistemul de evaluare a studenților, bibliografia minimală. Există un orar al activităților PUA, care este făcut public și respectat.	Disciplinele din cadrul PUA se desfășoară pe durata a 3 luni, iar detalierea activităților (tematică curs, seminar, număr de credite etc.) este realizată prin Fișa disciplinei. Activitățile PUA se desfășoară pe baza unui Orar făcut public. Detalii se găsesc în Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale.
4. Titularii de disciplină la programul de pregătire universitară avansată au elaborat suporturi de curs, cel puțin în formă electronică.	La nivelul școlilor doctorale există diferite modalități prin care sunt pusă la dispoziția doctoranzilor din anul I cursuri și materiale suport pentru pregătirea acestora. La fel ca în cazul ciclurilor de studii de licență și masterat, titularii de disciplină au cursuri sau materiale proprii, de multe ori acestea fiind pusă la dispoziție pe platformă virtuală, pe site-uri proprii, sau sunt transmise doctoranzilor în format electronic. Detalii se găsesc în Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale.
4. Fiecare student-doctorand are un Plan de pregătire propriu, întocmit și agreat de către studentul-doctorand împreună cu conducătorul de doctorat, în care sunt înscrise disciplinele recomandate, precum și activitățile de realizat în cadrul programului de pregătire universitară avansată (PUA) și a programului de cercetare (PCS).	În termen de 30 zile de la înmatriculare, conducătorii de doctorat completează prin consultare și cu acordul studentului-doctorand, un program individual de pregătire ce cuprinde activitățile ce trebuie realizate de către doctorand pe durata stagiului doctoral, termenele pentru finalizarea / realizarea diferitelor activități, creditele aferente activităților, obligațiile de cerere/publicare etc. Formularul același este prevăzut prin regulamentul instituțional și Procedura de evaluare a studenților-doctoranți: <u>Programul de pregătire și rezultate</u> .



5. Programul individual de pregătire este structurat pe programe (PUA respectiv PCS). Durata și structura acestora, precum și numărul de credite de studiu transferabile în sistemul european (ECTS) corespund cerințelor legale.	<p><u>Programul de pregătire și rezultate</u> conține disciplinele din cadrul PUA, precum și tema și data planificată pentru susținerea proiectului de cercetare. Susținerea cu succes a proiectului de cercetare dă dreptul trecerii în partea a doua a stagiuului doctoral, Programul de cercetare științifică. Programul PUA (1 an) are 60 credite (dintre care, în cazul celorlalte domenii decât Medicină, 30 credite sunt alocate disciplinelor din cadrul primului semestru, iar 30 activități științifice din cadrul PUA). Programul de cercetare științifică are 60 credite în cazul domeniului Medicină), 24 luni (36 în cazul doamniului Medicină), și prevede obligativitatea studentului-doctorand de a susține minim 3 rapoarte de cercetare (a către 30 credite fiecare), precum și teza în comisia de îndrumare (30 credite). La acestea se adaugă activități de publicare/prezentare lucrări, care se creditează potrivit Regulamentelor Școlilor doctorale. Detalii se găsesc în Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale.</p>
6. Admiterea studenților-doctoranzi în programul de cercetare științifică este condiționată de acumularea numărului de minim 60 credite.	<p>Admiterea studenților-doctoranzi în programul de cercetare științifică este condiționată de acumularea numărului de minim 60 credite și de susținerea cu succes a proiectului de cercetare la sfârșitul anului I. Susținerea proiectului de cercetare are loc în fața comisie de îndrumare, existând la nivelul școlilor doctorale proceduri și ghiduri proprii. Pentru susținerea acestuia, studenții-doctoranzi au la dispoziție sesiunea din iunie-iulie, precum și sesiunea de restanțe din luna septembrie. Detalii se găsesc în Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale.</p>
IV. STUDENȚII-DOCTORANZI	
1. Recrutarea studenților-doctoranzi se face prin proceduri de admitere proprii, care sunt făcute publice prin afișare la avizierul secretariatului IOSUD și pe site-ul universității	<p>Regulament admitere, conținut dosar admitere (inclusiv fișă de inscriere, anexe, declarații) <u>Numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat</u> <u>Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de doctorat, sesiunea septembrie 2015</u> <u>Taxe de școlarizare doctorat 2015-2016</u> <u>Formulare admitere (format editabil): fișă de înscriere, declaratie privind finanțarea Calendar admitere pe domenii - sesiunea septembrie 2015</u> <u>Programarea testelor de competență lingvistică</u> <u>Cifra de școlarizare studii universitare de doctorat 2015/2016</u> <u>Metodologii de admitere doctorat 2015/2016 pe domenii:</u> <u>Economie, Filologie, Geografie, Inginerie Industrială, Istorie, Medicină, Sociologie, Științe Ingineresti</u> <u>Detalierea informațiilor privind Admiterea 2016 poate fi găsită aici: https://www.uoradea.ro/tiki-index.php?page_ref_id=1000</u> <u>Detalii privind admiterile anterioare se găsesc aici:</u> <u>https://www.uoradea.ro/tiki-index.php?page_ref_id=304</u></p>
2. Înscrierea la concursul de admitere se face pe baza diplomei de licență de lungă durată, respectiv de master (în	<p>Regulament admitere, conținut dosar admitere (inclusiv fișă de inscriere, anexe, declarații), link site: http://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat</p>



Președinte:
Prof. univ. dr. SORIN CURILĂ

cazul absolvenților Bologna), sau a altor acte de studii echivalente.	
3. Studenții-doctoranzi aflați la forma fără taxă sunt finanțați de la buget pe durata maximă a unui ciclu de studii de doctorat (3 ani, respectiv 4 ani pentru domeniul Medicină), iar universitatea are mecanisme de verificare a acestei condiții.	Studenții-doctoranzi aflați la forma fără taxă sunt finanțați de la buget pe durata maximă a unui ciclu de studii de doctorat (3 ani, respectiv 4 ani pentru domeniul Medicină), iar universitatea are mecanisme de verificare a acestei condiții. Regulament, documente admitere: http://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat
4. Rezultatele obținute de studentul-doctorand pe parcursul școlarizării sunt înscrise în programul individual de pregătire și în Registrul matricol.	Regulament. Reg. Matricol: http://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat
5. IOSUD/Școlile doctorale au mecanisme de transfer al studenților-doctoranzi de la un conducător științific la altul, în condițiile legii.	Regulament, formulare: https://www.uoradea.ro/Reglementari+interne+doctorat
6. Studenții-doctoranzi au dreptul și beneficiază în mod real de consiliere și îndrumare din partea conducătorilor de doctorat, care au ore de consultații și alte mecanisme de îndrumare/consultanță (inclusiv utilizare email, platforme e-learning, pagini personale etc.)	Regulament, https://www.uoradea.ro/Reglementari+interne+doctorat Orarii, Program de consultații cadre. Detalii se găsesc în Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale.
7. Conferirea diplomei de doctor respectă legislația în vigoare.	Regulament, ordine de ministru: https://www.uoradea.ro/tiki-index.php?page_ref_id=814 , festivitate acordare
8. Există mecanisme de sprijin / stimulare a studenților-	Regulamente burse. ANEXA IV.8



doctoranzi, prin granturi/burse/premii etc.	
9. Există la nivelul facultăților/școlilor doctorale posibilitatea de participare a studenților-doctoranzi la programe de schimburi internaționale (ERASMUS + etc.).	Acorduri Erasmus la facultăți, Detalii se găsesc în Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale
10. Studenții-doctoranzi au acces la servicii de orientare în carieră, prin compartimentele specifice ale universității	Centrul de Consiliere si Servicii: ANEXA IV.10
11. La nivelul IOSUD există mecanisme informatizate de evidență a studenților-doctoranzi.	La nivelul Universitatii si al IOSUD exista implementata (interfata pentru studenti este disponibila la adresa https://studinfo.uoradea.ro/), platforma Uniweb (https://uniweb.uoradea.ro/) asigura modulul de gestiune si infoematizare a evidentei studentilor inclusiv a studentilor doctoranzi. ANEXA IV.11
V. CONTINUTUL ȘI REZULTATELE CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE	
1. Școlile doctorale dispun, pentru fiecare domeniu în parte, de plan de cercetare științifică propriu, inclus în planul strategic al facultății și, respectiv, în cel al instituției de care aparține, atestat prin documente aflate la școala doctorală	Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale.
2. Temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria științifică a domeniului de doctorat și a domeniilor apropiate.	Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale.

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SEMAT

DIN DATA DE:

21 IUL. 2016

Președinte,
Prof.univ.dr. SCORIN CURILĂ

3. Personalul didactic implicat în activități la SUD desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul propriu, valorificate prin publicații în reviste de specialitate, participări la conferințe din țară și străinătate, brevete, contracte de CDI etc.	Liste de lucrări cadre didactice (conducători de doctorat, membrii comisiilor de îndrumare, titulari discipline PUA), Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale.
4. Studenții-doctoranți sunt implicați în activitatea de cercetare, având publicații în reviste de specialitate, participări la conferințe din țară și străinătate etc.	Liste de lucrări studenți-doctoranți, doctori din ultimii 5 ani, Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale.
5. La nivelul școlilor doctorale / facultăților există manifestări științifice dedicate studenților-doctoranți, în care aceștia își prezintă rezultatele cercetărilor. Comunicările sunt publicate în buletine științifice în volume cotate ISBN, ISSN sau în reviste dedicate.	Program conferințe, volum, link site, Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale.
6. Facultatea/școala doctorală dispune de un centru de cercetare științifică recunoscut, în care sunt implicați și studenții-doctoranți	Documente centru de cercetare, inclusiv liste cu membrii acestora, Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale.
7. IOSUD dispune de editură proprie pentru publicații cu ISSN și ISBN.	Editura Universitatii din Oradea este o institutie subordonata Universitatii din Oradea, fara personalitate juridica, ce a luat fiinta prin Ordinul Ministrului Invatamantului nr. 5047/1995. Editura Universitatii din Oradea face parte din Asociatia Editorilor din Romania. <u>ANEXA V.7.</u> http://webhost.uoradea.ro/editura/index.html
8. La nivelul IOSUD există mecanisme de stimulare /	La nivelul Universitatii din Oradea si al IOSUD există mecanisme premieres a cadrelor didactice respective studenților-doctoranți care obțin rezultate în activitatea de cercetare în special publicații indexate Thomson Reuters.



premiere a cadrelor didactice/studenților-doctoranți care obțin rezultate în activitatea de cercetare, în special publicații indexate Thomson Reuters.

9. Rezultatele obținute din activitatea de cercetare, pe domenii:

- număr de teze de doctorat susținute în ultimii 5 ani
- număr de teze de doctorat publicate în ultimii 5 ani
- număr de lucrări publicate în reviste ISI de către personalul didactic și studenții-doctoranți în ultimii 5 ani
- număr de lucrări publicate în volume de conferințe internaționale/Proceedings ISI de către personalul didactic și studenții-doctoranți în ultimii 5 ani
- număr de lucrări publicate în reviste indexate BDI de către personalul didactic și studenții-doctoranți în ultimii 5 ani
- număr de cărți/capitole în cărți lucrări publicate în reviste ISI de către personalul didactic și studenții-doctoranți în ultimii 5 ani
- număr de brevete/contacte/proiecte/creații artistice (după caz) realizate de către personalul didactic și studenții-doctoranți în ultimii 5 ani

ANEXA V.8

	2011	2012	2013	2014	2015
- număr de teze de doctorat susținute în ultimii 5 ani	101	69	71	75	65
- număr de teze de doctorat publicate în ultimii 5 ani			27		
- număr de lucrări publicate în reviste ISI de către personalul didactic și studenții-doctoranți în ultimii 5 ani			103		
- număr de lucrări publicate în volume de conferințe internaționale/Proceedings ISI de către personalul didactic și studenții-doctoranți în ultimii 5 ani			212		
- număr de lucrări publicate în reviste indexate BDI de către personalul didactic și studenții-doctoranți în ultimii 5 ani			630		
- număr de cărți/capitole în cărți lucrări publicate în reviste ISI de către personalul didactic și studenții-doctoranți în ultimii 5 ani			72		
- număr de brevete/contacte/proiecte/creații artistice (după caz) realizate de către personalul didactic și studenții-doctoranți în ultimii 5 ani			16		

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:

21.IUL.2016

Președinte:
Prof.univ.dr. SORIN CURILĂ

<p>studenții-doctoranți în ultimii 5 ani</p> <p>- număr de titluri de doctor confirmate prin ordin de ministru, în ultimii 5 ani</p> <p>- număr de doctorate în cotutelă</p> <p>- număr de doctoranzi care studiază integral într-o limbă de circulație internațională</p> <p>- număr de doctoranzi / postdoctoranzi finanțați prin granturi/burse POS DRU sau alte fonduri europene</p> <p>- număr de premii obținute de către personalul didactic și studenții-doctoranți în ultimii 5 ani</p> <p>- alte rezultate specifice domeniilor de doctorat obținute de către personalul didactic și studenții-doctoranți în ultimii 5 ani.</p>	- număr de titluri de doctor confirmate prin ordin de ministru, în ultimii 5 ani	93	91	95	58	82	
	- număr de doctoranți în cotutelă	9					
	- număr de doctoranzi care studiază integral într-o limbă de circulație internațională	4	2	2	2	7	
	- număr de doctoranzi / postdoctoranzi finanțați prin granturi/burse POS DRU sau alte fonduri europene	26	26	26	2+13(Socert)+16(Minerva)	10Excelentia+3+4(Socert)	
	- număr de premii obținute de către personalul didactic și studenții-doctoranți în ultimii 5 ani	8					
	- alte rezultate specifice domeniilor de doctorat obținute de către personalul didactic și studenții-doctoranți în ultimii 5 ani.	-					
VI. BAZA MATERIALĂ							
1. Baza materială a IOSUD supuse evaluării corespunde standardelor care asigură desfășurarea unui proces de învățământ de calitate.		<u>ANEXA VI.1a</u> <u>ANEXA VI.1b</u>					
2. IOSUD dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, cel puțin la nivelul IOSUD.		<u>ANEXA VI.3</u> https://www.uoradea.ro/Biblioteca%20UO					
3. Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină există într-un număr	Biblioteca Universității din Oradea dispune de spații generoase (7.800 mp) pe cele 5 niveluri ale clădirii. Acestea au permis organizarea colecțiilor pe domenii și specializări în cele 6 săli de lectură, cu un total de 640 de locuri și cu posibilitatea de consultare a fondului de publicații al bibliotecii în sistem de acces liber la era.						

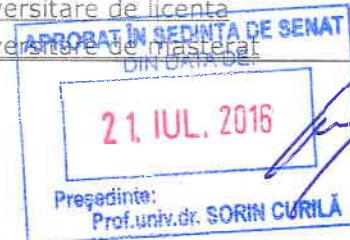


<p>de exemplare suficient pentru a acoperi integral nevoile de cercetare ale studenților-doctoranți.</p>	<p>Fondul de publicații al bibliotecii cuprinde peste 265.000 de cărți, reviste, STAS-uri, brevete, CD-uri, DVD-uri și reprezintă printre altele aproximativ 70.000 de titluri de carte, din care 48.655 s-au introdus în catalogul informatizat prin programul de bibliotecă Liberty3. Sistemul OPAC, de căutare on-line, permite găsirea acestor cărți, a periodicelor și a documentelor electronice în baza de date a bibliotecii. Colecțiile Bibliotecii au crescut an de an prin achiziții, schimb de publicații cu cei peste 55 de parteneri și prin importante donații (Monica Lovinescu – Virgil Ierunca; Mircea Zaciu; M.C. Demetrescu; Mugur Isărescu etc.).</p>
	<p><u>ANEXA VI.3</u> https://www.uoradea.ro/Biblioteca%20UO</p>
<p>4. Există abonamente la publicații științifice, precum și acces la internet și la baze de date în format electronic.</p>	<p><u>ANEXA VI.4a</u> <u>ANEXA VI.4b</u></p>
<p>5. Există la nivelul facultăților/școlilor doctorale laboratoare proprii atestate intern în ramura de știință din care face parte domeniul de doctorat.</p>	<p>Procedură, Certificate atestare laborator, Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale</p>
<p>6. Există la nivelul facultăților/școlilor doctorale spații proprii dedicate studenților-doctoranți (centre de resurse), în care aceștia studiază.</p>	<p>Fișa centrului/laboratorului, Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale</p>
<p>7. Capacitatea și dotarea centrelor de resurse corespunde necesităților de studiu și cercetare a studenților-doctoranți minim 1 mp./loc, în sălile de curs; minim 1,4 mp./loc, în sălile de seminar; minim 1,5 mp./loc, în sălile de lectură din biblioteci; minim 2,5 mp./loc în laboratoarele de</p>	<p>Fișa centrului/laboratorului, Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale</p> <div style="text-align: right;">  <p>APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE: 21 IUL. 2016 Președinte: Prof.univ.dr. BORIN CURILA</p> <p><i>[Handwritten blue signature over the stamp]</i></p> </div>

informatică și în cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul; minim 4 mp./loc, în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare etc.	
8. La nivelul facultăților/școlilor doctorale există birouri pentru conducătorii de doctorat, unde au loc întâlnirile de lucru cu studenții-doctoranți, conform reglementărilor legale	Fișa spațiului, Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale
VII. ETICA ȘTIINȚIFICĂ, PROFESIONALĂ ȘI UNIVERSITARĂ	
1. Studenții-doctoranți sunt informați, prin cursuri sau alte forme, cu privire la normele și regulile de etică a cercetării.	Oferte de disciplină și Fișa disciplinei (Metodologia cercetării, Autorat științific etc.), PV ale ședințelor de discuții etc./după caz, Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale
2. La nivelul IOSUD există și se aplică un cod de etică ce sancționează încălcarea eticii cercetării științifice.	Codul de etică, componența comisiei, rapoarte de activitate: http://www.ucoradea.ro/Comisia+de+Etica
3. La nivelul IOSUD/școlilor doctorale există mecanisme de prevenire a plagiatului și a încălcării eticii cercetării.	Procedura Școlii Doctorale, soft-uri utilizate, Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale
4. Studentul-doctorand își asumă în mod expres, autenticitatea și originalitatea tezei de doctorat, iar conducătorul de doctorat își asumă explicit îndeplinirea	Declarație de autenticitate ANEXA VII.4.



diligențelor privind verificarea înșeplinirii criteriului de autenticitate și originalitate a tezei de doctorat coordonate.	
VIII. MANGEMENTUL CALITĂȚII ȘI STRUCTURILE INSTITUȚIONALE	
1. IOSUD dispune de Cartă universitară, Regulament de Ordine Internă și Regulament pentru activitatea profesională a studenților	<p>Universitatea din Oradea este o universitate acreditată de ARACIS cu gradul I de încredere. Dispune de Cartă apărată de minister, precum și de documente subscrise.</p> <p>I. DOCUMENTE DIRECTOARE ALE UNIVERSITATII DIN ORADEA</p> <p>I.1. <u>Carta Universității din Oradea</u></p> <p>I.1.1. <u>Codul de etică și deontologie universitară al Universității din Oradea</u></p> <p>I.1.2. <u>Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea din Oradea, metodologia pentru organizarea și desfășurarea alegerilor academice 2015/2016</u></p> <p>I.1.3. <u>Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea din Oradea, Facultatea de Arte, Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură, Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației, Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial</u></p> <p>I.1.4. <u>Lista reglementărilor interne existente la Universitatea din Oradea în momentul adoptării Cartei Universitare</u></p> <p>I.2. <u>Codul de Asigurare a Calității pentru procesele de educație și cercetare de la Universitatea din Oradea</u></p> <p>II. REGULAMENTE</p> <p>II.1. <u>Regulamentul intern al Universitatii din Oradea</u></p> <p>II.2. <u>Regulamentul de organizare și functionare a Universitatii din Oradea</u></p> <p>II.3. <u>Regulament de acordare a titlurilor onorifice</u></p> <p>II.4. Regulament privind activitatea profesională a studentilor în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS) <u>2016-2017, norme, 2015-2016, 2014-2015, 2013-2014, 2012-2013</u></p> <p>II.5. <u>Regulament privind organizarea și desfasurarea studiilor universitare de licență</u></p> <p>II.6. <u>Regulament privind organizarea și desfasurarea studiilor universitare de masterat</u></p>



- II.7. Regulament privind organizarea si desfasurarea studiilor universitare de doctorat si a programelor postdoctorale, anexa
- II.8. Regulament privind recunoasterea perioadelor de studiu si/sau plasament efectuate de catre studenti in cadrul programului ERASMUS
- II.9. Regulament de acordare a burselor pentru studenti
- II.10. Regulament cadru al Universitatii din Oradea privind cazarea in caminele studentesti
- II.11. Regulament privind completarea, pastrarea si eliberarea actelor de studii
- II.12. Regulament privind organizarea, functionarea si finantarea cercetarii stiintifice
- II.13. Regulament privind activitatea de audit public intern
- II.14. Regulamentul de aplicare a Codului Controlului Intern
- II.15. Regulament de organizare si functionare a Departamentului pentru Asigurarea Calitatii
- II.16. Regulament de organizare si functionare a Directiei Economice
- II.17. Regulament de organizare si functionare a Directiei General Administrative
- II.18. Regulament privind organizarea si functionarea Departamentului de Invatamant la Distanta si Invatamant cu Frecventa Redusa
- II.19. Regulament privind organizarea si functionarea Departamentului pentru Pregatirea si Perfectionarea Personalului Didactic
- II.21. Regulament de organizare si functionare a programelor postuniversitare de formare si dezvoltare profesionala continua, anexe, cerere
- II.22. Regulament privind organizarea si functionarea Departamentului de Relatii Internationale
- II.23. Regulament de organizare si functionare a Biroului de Audit Public Intern
- II.24. Regulament de organizare si functionare a Serviciului Secretariat Universitate
- II.25. Regulament de organizare, functionare si administrare a bibliotecii
- II.26. Regulament de organizare si functionare a caminelor, cantinei si a altor unitati care ofera servicii studentesti
- II.27. Regulament de exploatare si valorificare a Bazei Sportive
- II.28. Regulament de organizare si functionare a tipografiei D.I.D.I.F.R.
- II.29. Regulament privind managementul paginilor web
- II.30. Regulament privind arhivarea documentelor
- II.31. Regulament privind procurarea, pastrarea, folosirea, scoaterea din uz si casarea sigililor si a timbrului sec cu Stema Romaniei si a stampilelor fara Stema Romaniei in cadrul Universitatii din Oradea
- II.32. Regulament cadru privind stabilirea principiilor de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau drepte profesionale imediat

- superioare pentru personalul didactic auxiliar si nedidactic
- II.33. Regulament de desfasurare a pescuitului in scop stiintific
- II.34. Codul universitar al drepturilor si obligatiilor studentilor
- II.35. Statutul reprezentantilor studentilor din Universitatea din Oradea
- II.36. Metodologia organizarii si desfasurarii concursului de admitere 2016, studii universitare de licenta si masterat
- II.37. Metodologia de organizare si desfasurare a concursului de admitere la studii universitare de doctorat
- II.38. Metodologia de desfasurare a concursului pentru functia de director al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat de la I.O.S.U.D. - Universitatea din Oradea
- II.39. Metodologia de echivalare si recunoastere a perioadelor de studii, anexa
- II.40. Regulament de organizare si desfasurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licenta si masterat - valabil incepand cu anul universitar 2015-2016
- II.41. Metodologia de aprobare a solicitarii de prelungire a activitatii cu un an si mentinerea calitatii de titular in invatamant si/sau cercetare
- II.42. Regulament pentru studii de specializare in rezidentiat
- II.43. Regulament de utilizare a Resurselor Informatiche si de Comunicatii
- II.44. Regulament de organizare si functionare a Biroului P.S.I.- P.M.
- II.45. Regulament de organizare si functionare a Biroului Patrimoniu din cadrul Directiei General Administrative a Universitatii din Oradea; atributii
- II.46. Fisa personala de serviciu
- II.47. Decizie 403 din 28.06.2013 - cadre didactice cu norma integrala de cercetare stiintifica
- II.48. Regulament de organizare si functionare a BPPCDI
- II.49. Regulamentul de organizare si functionare al Centrului de Consiliere si Servicii privind Cariera – CCSC
- II.50. Metodologia de examinare si notare a studentilor pe parcursul programelor de studii de licenta si master
- II.51. Regulament de organizare si functionare a Biroului Juridic
- II.52. Metodologie privind admiterea si scolarizarea cetatenilor straini, completare
- II.53. Regulament privind organizarea si desfasurarea procesului de sustinere a abilitarii la IOSUD UO
- II.54. Metodologie privind scutirea de plata taxei pentru sustinerea tezei de abilitare, respectiv de decontare a cheltuielilor ocasionate de sustinerea tezei de abilitare
- II.55. Regulament privind ocuparea posturilor de asistent universitar pe perioada determinata
- II.56. Regulament privind alegerea reprezentantilor salariatilor
- II.57. Regulamentul de organizare si functionare a Comitetului de sanatate si securitate in muncă la UO



2. Regulamentul instituțional de organizare a studiilor doctorale, precum și Regulamentele școlilor doctorale corespund, ca și conținut și mod de adoptare, dispozițiilor legale în vigoare	<p>La nivelul studiilor universitare de docotrat, există Regulament instituțional, care este adaptat permanent la cadrul legislativ în vigoare, precum și Procedură de evaluare, făcute publice. La nivelul Școlilor docotrare, există regulamente proprii, aprobată de CSUD.</p> <p>https://www.uoradea.ro/Reglementari+interne+doctorat. Detalii se găsesc în Rapoartele de autoevaluare ale școlilor doctorale.</p>
3. IOSUD are site propriu și, în cadrul acestuia, o secțiune dedicată studiilor de doctorat/școlilor doctorale	<p>IOSUD are site propriu, www.uoradea.ro. În cadrul acestuia există o secțiune dedicată Studiilor docotrare: https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat, având următoarea structură:</p>
ADMITERE 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Formulare utile doctoranți - valabile începând cu anul universitar 2013-2014 • Reglementări • Organizarea studiilor universitare de doctorat • Conducători de doctorat • Doctoranți • Rapoarte anuale • Evenimente • Contact • Anunțuri • Admitere doctorat • Proiectele dedicate studiilor universitare de doctorat • Sustineri teze de abilitare • Hotărâri CSUD
Arhiva	<p>3. La nivelul IOSUD există proceduri proprii și transparente de evaluare a studenților-doctoranți</p> <p>Regulamentul propriu și Procedura de evaluare la nivelul IOSUD prevăd explicit procedurile de susținere a activităților. Astfel, pentru susținerea proiectului/rapoartelor, studenții-doctoranți întocmesc o Cerere ce este avizată de secretariatul studiilor universitare de docotrat, aviz ce certifică îndeplinirea obligațiilor profesionale și administrative. După aprobatarea cererii de către directorul Școlii docotrare, studnetul-doctorand se poate prezenta la susținerea activității.</p>
4. IOSUD respectă dispozițiile legale pentru alegerea organelor colective de conducere (CSUD, Consiliile	<p>Potrivit Regulamentului instituțional, CSUD are următoarele atribuții APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT (a se vedea din data de: _____)</p> <p>https://www.uoradea.ro/Organizarea+studiilor+universitare+de+doctorat) :</p> <ol style="list-style-type: none"> Stabilește strategia Universității din Oradea la nivelul SUD; Elaborează și actualizează Regulamentul și procedurile aferente SUD;



școlilor doctorale).	<p>c) Avizează înființarea și desființarea SD din cadrul Universității din Oradea;</p> <p>d) Aprobă solicitările CD care fac parte dintr-o SD nou înființată;</p> <p>e) Asigură menținerea și adaptarea permanentă a nivelului doctoratului din universitate la cele mai înalte standarde științifice și academice;</p> <p>f) Asigură schimbul de informație în legătură cu modalitățile de desfășurare a activităților de doctorat;</p> <p>g) Asistă conducerea universității prin întocmirea periodică a unor planuri de tendință menite să propună perfecționările care se impun în planurile de învățământ pentru ciclurile universitare inferioare doctoratului;</p> <p>h) Stabilește calendarul activităților anuale comune ale SUD ;</p> <p>i) Elaborează criteriile de repartizare pe domenii de doctorat a numărului de locuri finanțate și le supune aprobării Senatului universitar;</p> <p>j) Stabilește numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat repartizate de Ministerul tutelar, pe domenii, pe baza criteriilor naționale și a celor aprobate de Senatul universitar;</p> <p>k) Organizează comisii pentru evaluarea domeniilor de doctorat și a conducerilor de doctorat, în ceea ce privește calitatea desfășurării programelor doctorale;</p> <p>l) Aprobă comisiile de doctorat.</p> <p>CSUD are în subordine, conform Organigramei, directorul CSUD, directorii școlilor doctorale și Secretariatul Studiilor Universitare de Doctorat (SSUD);</p> <p>SSUD este organizat ca o structură administrativă cu funcții de execuție, având un secretar șef și un secretar.</p>
5. Hotărârile CSUD sunt transparente, fiind făcute publice pe site-ul universității.	<p>Procedura de lucru a CSUD, link și print-screem <u>ANEXA VIII.5.a</u> https://www.uoradea.ro/display1105 <u>ANEXA VIII.5.b</u> https://www.uoradea.ro/Hot%C4%83r%C3%A2ri+CSUD</p>
6. Directorul CSUD este ales prin concurs public, organizat de rector, și îndeplinește standardele obligatorii pentru abilitare.	<p>Metodologie concurs <u>ANEXA VIII.6.a</u> https://www.uoradea.ro/display1756 <u>ANEXA VIII.6.b</u></p>
7. Suștinerea tezelor de doctorat (sala, data, ora) este anunțată public în timp util	<p>Rezumatul tezelor care urmează să fie susținute se încarcă pe pagina web a Universității din Oradea, secțiunea destinată IOSUD. Locul, sala și ora se anunță public prin afisare la avizierelor facultăților și pe pagina web a IOSUD</p> <p><u>ANEXA VIII.7.</u></p> <p>https://www.uoradea.ro/tiki-index.php?page_ref_id=43</p>
8. Cel puțin un exemplar din tezele de doctorat susținute este transmis la Biblioteca Universității fiind disponibil pentru imprumut la sala de lectură.	<p>Un exemplar din tezele de doctorat susținute este transmis la Biblioteca Universității fiind disponibil pentru imprumut la sala de lectură.</p> <p><u>ANEXA VIII.8</u></p>



consultat public, de către orice persoană, la sala de lectură.	
9. Rezumatul tezei de doctorat este făcut public, prin afișare pe site-ul universității	Rezumatul tezelor care urmează să fie susținute se încarcă pe pagina web a Universității din Oradea, secțiunea destinată IOSUD. <u>ANEXA VIII.9.</u> https://www.uoradea.ro/tiki-index.php?page_ref_id=814
10. Procedurile proprii privind susținerea abilitării sunt publice, transparente și conforme cu legislația.	IOSUD Universitatea din Oradea are elaborat și implementez un regulament privind organizarea și desfășurarea procesului de susținere a tezelor de abilitare, regulament elaborat conform art. 20 din Metodologia privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare, publicat în M.Of. 107, partea I din 10.02.2015. Regulamentul a fost aprobat în CSUD prin hotărarea 5/17.02.2015. <u>ANEXA VIII.10.</u> https://www.uoradea.ro/Sustineri+teze+de+abilitare?structure=7 https://www.uoradea.ro/display5612
11. IOSUD publică pe site cel puțin informațiile minimale impuse prin dispozițiile legale în vigoare, cu privire la candidații la abilitare	IOSUD publică pe pagina web a Universității din Oradea, secțiunea destinată IOSUD informațiile minimale impuse prin dispozițiile legale în vigoare, cu privire la candidații la abilitare https://www.uoradea.ro/Sustineri+teze+de+abilitare?structure=7
12. Toate informațiile privind parcursarea programului de doctorat, începând cu admiterea și până la obținerea titlului de doctor, sunt furnizate studenților-doctoranzi atât prin compartimentul de secretariat al IOSUD cât și prin afișare pe site	Toate informațiile privind parcursarea programului de doctorat, începând cu admiterea și până la obținerea titlului de doctor, sunt furnizate studenților-doctoranzi atât prin compartimentul de secretariat al IOSUD cât și prin afișare pe site <u>ANEXA VIII.12.</u> https://www.uoradea.ro/tiki-index.php?page_ref_id=394
13. Între IOSUD și studenții-doctoranzi înmatriculați la IOSUD se încheie contracte de studii/acte adiționale, potrivit legii și reglementelor interne	<u>ANEXA VIII.13.</u>
14. Directorul CSUD prezintă anual un Raport asupra studiilor de doctorat. Acesta este aprobat de CSUD și făcut public prin	<u>ANEXA VIII.14.</u> https://www.uoradea.ro/tiki-index.php?page_ref_id=278

**APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:**

21. IUL. 2016	
Președinte: Prof.univ.dr. CORIN CURILĂ	



afişare pe site. 15. La nivelul IOSUD există mecanisme de evaluare a modului de valorificare a achizițiilor învățării/traseului profesional/gradului de satisfacție	ANEXA VIII.15. https://www.uoradea.ro/Reglementari+interne+ale+UO?structure=2 https://www.uoradea.ro/Alumni
--	---

