



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
DEPARTAMENTUL PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII
Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1,
Oradea, România
Telef: +40 0259 / 408113, +40 0259 / 408 190, Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: calitate@uoradea.ro, Pagina web: www.uoradea.ro



LISTA REGLEMENTĂRILOR INTERNE ALE UO

I. DOCUMENTE DIRECTOARE ALE UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA

- I.1. Carta Universității din Oradea
- I.1.1. Codul de etică și deontologie universitară al Universității din Oradea
- I.1.2. Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea din Oradea, metodologia pentru organizarea și desfășurarea alegerilor academice 2015/2016
- I.1.3. Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea din Oradea, Facultatea de Arte, Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură, Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației, Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial
- I.1.4. Lista reglementărilor interne existente la Universitatea din Oradea în momentul adoptării Cartei Universitare

II. REGULAMENTE

- II.1. Regulamentul intern al Universității din Oradea
- II.2. Regulamentul de organizare și funcționare a Universității din Oradea
- II.3. Regulament de acordare a titlurilor onorifice
- II.4. Regulament privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS) 2016-2017, norme, 2015-2016, 2014-2015, 2013-2014, 2012-2013
- II.5. Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de licență
- II.6. Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat
- II.7. Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și a programelor postdoctorale, anexa
- II.8. Regulament privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului ERASMUS
- II.9. Regulament de acordare a burselor pentru studenți, Regulament de acordare a burselor de susținere pe plan sportiv pentru studenții UO, studii de licență, masterat și doctorat legitimați la AS FC UO
- II.10. Regulament cadru al Universității din Oradea privind cazarea în căminele studentesti
- II.10a. Regulament de ordine interioară al căminelor studentesti ale UO
- II.11. Regulament privind completarea, pastrarea și eliberarea actelor de studii, anexa1, anexa2, anexa3
- II.12. Regulament privind organizarea, funcționarea și finanțarea cercetării științifice
- II.13. Regulament privind activitatea de audit public intern
- II.14. Regulamentul de aplicare a Codului Controlului Intern
- II.15. Regulament de organizare și funcționare a Departamentului pentru Asigurarea Calității scanat/electronic
- II.16. Regulament de organizare și funcționare a Direcției Economice
- II.17. Regulament de organizare și funcționare a Direcției General Administrative
- II.18. Regulament privind organizarea și funcționarea Departamentului de Invatamant la Distanță și Invatamant cu Frecvență Redusă
- II.19. Regulament privind organizarea și funcționarea Departamentului pentru Pregătirea și Perfectionarea Personalului Didactic
- II.20. Regulament privind alegerea reprezentanților salariaților din cadrul Universității din Oradea

- II.21. Regulament de organizare si functionare a programelor postuniversitare de formare si dezvoltare profesionala continua, anexe, cerere
- II.22. Regulament privind organizarea si functionarea Departamentului de Relatii Internationale
- II.23. Regulament de organizare si functionare a Biroului de Audit Public Intern
- II.24. Regulament de organizare si functionare a Serviciului Secretariat Universitate
- II.25. Regulament de organizare, functionare si administrare a bibliotecii
- II.26. Regulament de organizare si functionare a caminelor, cantinei si a altor unitati care ofera servicii studentesti
- II.27. Regulament de exploatare si valorificare a Bazei Sportive
- II.28. Regulament de organizare si functionare a tipografiei D.I.D.I.F.R.
- II.29. Regulament privind managementul paginilor web
- II.30. Regulament privind arhivarea documentelor
- II.31. Regulament privind procurarea, pastrarea, folosirea, scoaterea din uz si casarea sigiliilor si a timbrului sec cu Stema Romaniei si a stampilelor fara Stema Romaniei in cadrul Universitatii din Oradea
- II.32. Regulament cadru privind stabilirea principiilor de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare pentru personalul didactic auxiliar si nedidactic
- II.33. Regulament de desfasurare a pescuitului in scop stiintific
- II.34. Codul universitar al drepturilor si obligatiilor studentilor
- II.35. Statutul reprezentantilor studentilor din Universitatea din Oradea
- II.36. Metodologia organizarii si desfasurarii concursului de admitere 2016, studii universitare de licenta si masterat scanat/electronic
- II.37. Metodologia de organizare si desfasurare a concursului de admitere la studii universitare de doctorat scanat/DOC
- II.38. Metodologia de desfasurare a concursului pentru functia de director al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat de la I.O.S.U.D. - Universitatea din Oradea electronic
- II.39. Metodologia de echivalare si recunoastere a perioadelor de studii scanat/electronic, anexa DOC
- II.40. Regulament de organizare si desfasurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență si masterat - valabil începând cu anul universitar 2015-2016
- II.41. Metodologia de aprobare a solicitarii de prelungire a activitatii cu un an si mentinerea calitatii de titular in invatamant si/sau cercetare scanat/electronic
- II.42. Regulament pentru studii de specializare in rezidentiat
- II.43. Regulament de utilizare a Resurselor Informatice si de Comunicatii
- II.44. Regulament de organizare si functionare a Biroului P.S.I.- P.M.
- II.45. Regulament de organizare si functionare a Biroului Patrimoniu din cadrul Directiei General Administrative a Universitatii din Oradea; atributii
- II.46. Fisa personala de serviciu
- II.47. Decizie 403 din 28.06.2013 - cadre didactice cu norma integrală de cercetare stiintifică
- II.48. Regulament de organizare si functionare a BPPCDI
- II.49. Regulamentul de organizare si functionare al Centrului de Consiliere si Servicii privind Cariera – CCSC
- II.50. Metodologia de examinare si notare a studentilor pe parcursul programelor de studii de licență si master
- II.51. Regulament de organizare si functionare a Biroului Juridic
- II.52. Metodologie privind admiterea si școlarizarea cetățenilor străini electronic, anexa 1, anexa 2, anexa 3, anexa 4, anexa 5, anexa 6a, anexa 6b
- II.53. Regulament privind organizarea si desfasurarea procesului de sustinere a abilitării la IOSUD UO
- II.54. Metodologie privind scutirea de plata taxei pentru sustinerea tezei de abilitare, respectiv de decontare a cheltuielilor ocazionate de sustinerea tezei de abilitare
- II.55. Regulament privind ocuparea posturilor de asistent universitar pe perioadă determinată electronic
- II.56. Regulament privind alegerea reprezentanților salariaților
- II.57. Regulamentul de organizare si functionare a Comitetului de sănătate si securitate în muncă la UO
- II.58. Metodologie privind admiterea si școlarizarea românilor de pretutindeni la studii de licență si master începând cu anul universitar 2016-2017 (scanat), licență si master (electronic), doctorat (electronic)
- II.59. Metodologie de organizare a alegerilor si desemnare a membrilor Consiliului pentru Studiile

Universitare de Doctorat (CSUD-UO) de la I.O.S.U.D. Universitatea din Oradea

II.60. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului public pentru ocuparea postului vacant de Director General-Administrativ din cadrul Universității din Oradea

II.61. Regulament de funcționare și funcționare a Consiliului Consultativ pentru Parteneriat Public Privat (CC-PPP) al Universității din Oradea

II.62. Metodologie privind salarizarea prin plată cu ora a activităților normate în posturi didactice vacante, temporar vacante sau rezervate din statele de funcții ale departamentelor din cadrul Universității din Oradea, anexa 1, anexa 2, anexa 3, anexa 4, anexa 5, anexa 6

II.63. Metodologie privind stabilirea fondului de burse pentru studenții Universității din Oradea

II.64. Metodologie privind stabilirea fondului și decontarea contravalorii abonamentelor de transport în comun pentru studenții Universității din Oradea

II.65. Regulamentul de organizare și funcționare al parcurilor din cadrul Universității din Oradea

II.66. Metodologie de lucru pentru organizarea contabilității distincte a căminelor studențești

III. PROCEDURI ALE UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA

III.a. Proceduri generale/administrative

III.a1. SEAQ-PS-DAC-01 - Procedură de sistem privind elaborarea procedurilor, PS_Formular de analiză, PS_Formular evidență modificări, PS_Diagrama flux, PO_Diagrama flux, Model_Pagină de gardă PS, Model_Pagină de gardă PO

III.a2. SEAQ-PA-U.02 - Procedura privind procesarea răspunsurilor la solicitările beneficiarilor serviciilor educaționale

III.a3. SEAQ-PA-U.03 - Procedura privind perfectarea, gestionarea și valorificarea resurselor obținute din contracte de cercetare-dezvoltare-inovare, actualizare anexa 10 conform HS64/2015 anexa 7

III.a4. SEAQ-PA-U.04 - Procedura privind monitorizarea traseului profesional al absolvenților

III.a5. SEAQ-PA-U.05 - Procedura privind primirea donațiilor de cărți și reviste în Biblioteca Universității din Oradea - PDF/DOC

III.a6. SEAQ-PA-U.06 - Procedura privind achiziția de documente de bibliotecă

III.a7. SEAQ-PA-U.07 - Procedura de modificare a locului muncii cadrelor didactice în cadrul Universității din Oradea

III.a8. SEAQ-PA-U.08 - Procedura privind tipărirea publicațiilor științifice din fondurile Universității din Oradea

III.b. Proceduri de evaluare

III.b1. SEAQ-PE-U.01 - Procedura pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu, Anexa 1, Anexa 2, Anexa 3, Anexa 4, Anexa 5, Anexa 6

III.b2. SEAQ-PE-U.02 - Procedura pentru evaluarea și asigurarea calității cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu

III.b3. SEAQ-PE-U.03 - Procedura privind înființarea, evaluarea și ierarhizarea centrelor de cercetare

III.b4. SEAQ-PE-U.04 - Procedura privind înființarea și evaluarea laboratoarelor didactice, anexă

III.b5. SEAQ-PE-SD-U.01 - Procedura pentru evaluarea studenților-doctoranzi

III.b6. SEAQ-PE-U.05 - Procedura privind evaluarea performanțelor profesionale individuale pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic

III.c. Proceduri de lucru

III.c1. SEAQ-PL-U.02 - Procedura pentru elaborarea și aprobarea planurilor de învățământ PDF/DOC

III.c2. SEAQ-PL-U.03 - Procedura pentru elaborarea și aprobarea statelor de funcții

III.c3. SEAQ-PL-U.04 - Procedura privind elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor

III.c4. SEAQ-PL-U.05 - Procedura de acordare de credite transferabile pentru activitatea de voluntariat

III.c5. SEAQ-PL-U.06 - Procedura privind accesarea studenților la finanțarea de la bugetul statului

III.c6. SEAQ-PL-U.07 - Procedura privind fundamentarea, încasarea și evidența taxelor aferente procesului de învățământ PDF

III.c7. SEAQ-PL-U.08 - Procedura pentru obținerea scrisorii de acceptare la studii de licență, masterat, rezidențiat și doctorat a cetățenilor străini din state terțe UE, anexa 1, anexa 2, anexa 3, anexa 4

III.c8. SEAQ-PL-U.17 - Procedura pentru recunoașterea creditelor obținute în alte instituții de învățământ superior prin mobilități de scurtă durată

III.c9. SEAQ-PL-U.09 - Procedura pentru acordarea gradatiei de merit

III.c10. SEAQ-PL-U.10 - Procedura privind monitorizarea mobilității definitive a studenților scanat/DOC

III.c11. SEAQ-PL-U.11 - Procedura privind elaborarea si executia bugetului de venituri si cheltuieli, anexa 1, anexa 1a, anexa 1b, anexa 2, anexa 3, anexa 3a, anexa 3b, anexa 4, anexa 4a, anexa 5, anexa 6, anexa 7, anexa 8, anexa 9, anexa 10

III.c12. SEAQ-PL-U.12 - Procedura pentru refacerea disciplinelor din programul de studii al studentilor

III.c13. SEAQ-PL-U.13 - Procedura privind managementul riscurilor, registrul de riscuri UO 2014, registrul de riscuri UO 2015

III.c14. SEAQ-PL-U.14 Procedura privind implementarea Programului Erasmus+, anexa 1, anexa 2, anexa 3, anexa 4, anexa 5, anexa 6, anexa 7

III.c15. SEAQ-PL-U.15 - Procedura pentru desemnarea modalitatii de alegere a rectorului

III.c16. SEAQ-PL-SD.01 - Procedura de lucru a Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat

III.c17. SEAQ-PL-CAI-U.01 - Procedura de lucru a Corpului Auditorilor Interni pentru procesele de invatamant si cercetare scanat/DOC

III.c18. SEAQ-PL-CCD-U.01 - Procedura de lucru a Comisiei de Analiza Disciplinara a Cadrelor Didactice

III.c19. SEAQ-PL-U.16 - Procedura pentru alocarea veniturilor la facultăți pentru recunoașterea rezultatelor de excelență în cercetare, anexa 1

III.c20. SEAQ-PL-U.18 - Procedura de brevetare/înregistrare a unei invenții sau mărci ale căror autori sunt persoane angajate la Universitatea din Oradea

III.c21. Procedură de lucru a Comisiei de Etică a Cercetării la Universitatea din Oradea (CEC-UO)

III.c22. Procedura de lucru privind înregistrarea și evidența rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare-inovare și înregistrarea acestora în evidențele financiar contabile

III.c23. SEAQ-PL-BPPCDI-F.01 - Procedura pentru selectarea potențialilor parteneri în cadrul proiectelor finanțate POCU

III.d. Proceduri ale Direcției Economice

III.d1. SEAQ-PL-DE-U.01 - Procedura privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului și privind circuitul documentelor în cazul predării/primirii, înființării/desființării gestiunilor

III.d2. SEAQ-PL-DE-U.02 - Procedura privind asigurarea controlului intern în cadrul Departamentului Financiar-Contabil

III.d3. SEAQ-PL-DE-U.03 - Procedura privind întocmirea și completarea Registrului general de evidența a salariaților

III.d4. Bugetul de venituri și cheltuieli al UO pentru 2015, BVC UO 2016

III.d5. SEAQ-PL-DE-U.05 - Procedura privind acordarea avansurilor, înregistrarea sponsorizărilor/donațiilor, evidența angajamentelor, evidența clienților

III.e. Proceduri ale Direcției General-Administrative

III.e1. SEAQ-PL-DGA-U.01 - Procedura privind achizițiile publice

III.e2. SEAQ-PL-DGA-U.02 - Procedura privind recepția lucrărilor de construcții

III.e3. SEAQ-PL-DGA-U.03 - Procedura privind închirierea bunurilor imobile disponibile temporar

III.e4. SEAQ-PL-DGA-U.04 - Procedura privind desfășurarea activității în cadrul fondului cinegetic denumit Pietroasa

III.e5. SEAQ-PL-DGA-U.05 - Procedura privind recepția bunurilor (mijloace fixe, obiecte de inventar, materiale) și serviciilor

III.f. Proceduri ale Departamentului de IDIFR

III.f1. SEAQ-PL-IDIFR-U.01 - Procedura pentru monitorizarea planurilor de invatamant pentru programele de studiu ID

III.f2. SEAQ-PL-IDIFR.02 - Procedura privind actualizarea periodica a materialelor de studiu pentru ID si IFR

III.f3. SEAQ-PL-IDIFR.03 - Procedura pentru instruirea si perfectionarea intregului personal implicat in programele ID-IFR

III.f4. SEAQ-PL-IDIFR.04 - Procedura pentru evaluarea periodica a performantelor cadrelor didactice din sistemul ID-IFR

III.f5. SEAQ-PL-IDIFR.05 - Procedura pentru monitorizarea sistemului tutorial ID, a activitatilor aplicative IFR si a celor de comunicare bidirectionala in sistemul ID-IFR

III.f6. SEAQ-PL-IDIFR.06 - Procedura pentru monitorizarea planurilor de invatamant pentru programele de studiu IFR

III.g. Proceduri ale Departamentului pentru Pregătirea și Perfectionarea Personalului Didactic

III.g1. SEAQ-DPPPD-PL-U.01 - Procedura de înscriere, desfășurare, finalizare și certificare a programului de studii psihopedagogice al DPPPD, anexa 1, anexa 2, anexa 3, anexa 4, anexa 5, anexa 6, anexa 7, anexa 8

IV. REGLEMENTARI ALE COMISIILOR SENATULUI UNIVERSITAR

IV.1. Regulament de organizare și funcționare a Senatului Universității din Oradea

IV.2. Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de Buget-Finanțe a Senatului Universității din Oradea

IV.3. Procedura de lucru a Comisiei de Buget-Finanțe a Senatului Universității din Oradea

IV.4. Procedura de lucru a Consiliului Cercetării

IV.5. SEAQ-PL-CEAQ-U.01 - Procedura de lucru a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității a Senatului Universității din Oradea, anexe

IV.6. Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de Invatamant a Senatului Universității din Oradea

IV.7. Regulament de organizare și funcționare a Comisiei pentru Probleme Sociale și Studenți a Senatului Universității din Oradea

IV.8. Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de Relații Academice Interne și Internaționale a Senatului Universității din Oradea

IV.9. Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de Strategie și Reforma a Senatului Universității din Oradea

IV.10. Regulament de organizare și funcționare a Comisiei pentru Valorificarea și Administrarea Patrimoniului a Senatului Universității din Oradea

IV.11. Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de Monitorizare, Coordonare și Îndrumare Metodologică a Dezvoltării Sistemului de Control Managerial Intern a Senatului Universității din Oradea

IV.12. SEAQ-SU-PC.01 - Procedura privind controlul activității Rectorului, a Consiliului de Administrație și a conducerii executive de către Senatul Universității din Oradea

V. REGLEMENTARI ALE CONSILIILOR DE SPECIALITATE ALE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

V.1. Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație

V.2. SEAQ-CA-PL-U.01 - Procedura de lucru a Consiliului Academic

V.3. SEAQ-CA-PL-U.02 - Procedura de lucru a Consiliului CDI

V.4. SEAQ-CA-PL-U.03 - Procedura de lucru a Consiliului Resurse Materiale și Patrimoniu

V.5. SEAQ-CA-PL-U.04 - Procedura de lucru a Consiliului Resurse Financiare

V.6. SEAQ-CA-PL-U.05 - Procedura de lucru a Consiliului Servicii Studentesti și Sociale

V.7. SEAQ-CA-PL-U.06 - Procedura de lucru a Consiliului Calității

V.8. Regulament de organizare și funcționare a Consiliului pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial intern C-SCMI

VI. REGLEMENTĂRI ALE SERVICIULUI MANAGEMENT INTEGRAT IT

VI.1. Regulament SMIIT

VI.2. Politica securitate Campus UO

VI.3. Politica de securitate a UO

VI.4. Plan de Securitate în utilizarea RIC ale UO

VI.5. Ghid de norme etice privind utilizarea Office 365

VI.6. Anexa 1 - regulament de utilizare a RIC

VI.7. Anexa 2 - regulamente privind confidențialitatea serviciilor informatice și de comunicații

VI.8. Anexa 3 - regulament de acces la rețeaua de comunicații

VI.9. Anexa 4 - regulament de acces administrativ

VI.10. Anexa 5 - regulament privind accesul fizic la RIC

VI.11. Anexa 6 - regulament de tratare a incidentelor de securitate

VI.12. Anexa 7 - regulament de monitorizare a resurselor informatice și de comunicații

VI.13. Anexa 8 - regulament pentru detectarea accesului neautorizat

VI.14. Anexa 9 - regulament privind crearea și utilizarea copiilor de siguranță

VI.15. Anexa 10 - regulament de securizare a serverelor

VI.16. Anexa 11 - regulament de utilizare a rețelei Internet și Intranet

- VL.17. Anexa 12 - regulament privind configurarea sistemelor informatice pentru acces la rețeaua de comunicații
- VL.18. Anexa 13 - regulament privind parolele de acces
- VL.19. Anexa 14 - regulament de administrare a conturilor de email
- VL.20. Anexa 15 - regulament privind sistemul de mesagerie electronică
- VL.21. Anexa 16 - regulament privind detectarea virușilor
- VL.22. Anexa 17 - procedură pentru alocarea unei adrese de email

DIRECTOR D.A.C.
Prof.univ.dr.ing. Ștefan NAGY

