



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **POPA CARMEN-TEODORA**

Adresă(e) Oradea, jud. Bihor, 410154, Str. L. Pasteur nr. 141, bl. Z5, ap. 7

Telefon(oane) Serviciu: 0040/259/408457

Mobil: 0742027872

Fax(uri) 0259/408457

E-mail(uri) bnppopacarmen@gmail.com

Naționalitate(-ități) Română

Data nașterii 09.08.1975

Sex Feminin

1. EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Funcții didactice și de cercetare în învățământul superior

Perioada **03.10.2011-prezent**

Funcția sau postul ocupat **conferențiar.universitar.dr.**

Activități și responsabilități principale

Predarea de cursuri și activități de seminar la disciplina **Drept civil. Succesiuni**, predarea de cursuri la disciplina **Drept civil. Contracte**, în cadrul specializării Drept
Predarea de cursuri la disciplina **Drept și Law**, în cadrul Facultății de Științe Economice
Predarea de cursuri și activități de seminar la disciplinele **Moștenirea legală în România și Uniunea Europeană**, *Aspecte de drept comparat privind dreptul contractelor*, în cadrul masteratului Drept civil și procedură civilă
Predarea de cursuri și activități de seminar la disciplina *Elemente de drept succesoral și contracte speciale*, în cadrul specializării Administrație publică
Predarea de cursuri și activități de seminar la disciplina *Drept*, în cadrul masteratului CAGA din cadrul Facultății de Științe Economice
Coordonare de lucrări de licență și disertație
Participare la conferințe și simpozioane
Activități de cercetare, concretizate în publicarea de articole și lucrări științifice
Cercetare în domeniul dreptului privat

Numele și adresa angajatorului Universitatea din Oradea, Facultatea de Drept, Departamentul de Drept și Științe Administrative, Oradea, str. Gen. Magheru nr.26, județul Bihor, România

Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație- învățământ universitar
Perioada	2005-03.10.2011
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar doctor
Activități și responsabilități principale	Predarea de cursuri și activități de seminar la disciplina Drept civil.Succesiuni, predarea de cursuri la disciplina Drept civil. Contracte, în cadrul specializării Drept Predarea de cursuri la disciplina Drept , în cadrul Facultății de Științe Economice Coordonare de lucrări de licență și disertație Participare la conferințe și simpozioane Activități de cercetare, concretizate în publicarea de articole și lucrări științifice Cercetare în domeniul dreptului privat
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Oradea, Facultatea de Drept, Departamentul de Drept și Științe Administrative, Oradea, str. Gen. Magheru nr.26, județul Bihor, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație - învățământ universitar
Perioada	01.03. 2000-2005
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar doctorand
Activități și responsabilități principale	Activități didactice de seminar la disciplinele Drept civil. Succesiuni, Drept civil. Contracte speciale Participare la conferințe și simpozioane Activități de cercetare, concretizate în publicarea de articole și lucrări științifice
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Oradea, Facultatea de Drept, Departamentul de Drept și Științe Administrative, Oradea, str. Gen. Magheru nr.26, județul Bihor, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație - învățământ universitar
Perioada	23.02.1998-2000
Funcția sau postul ocupat	Preparator universitar doctorand
Activități și responsabilități principale	Activități didactice de seminar la disciplinele <i>Drept civil. Sucesiuni, Dreptul familiei, Drept comercial</i> Participare la conferințe și simpozioane Activități de cercetare, concretizate în publicarea de articole și lucrări științifice
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Oradea, Facultatea de Drept, Departamentul de Drept și Științe Administrative, Oradea, str. Gen. Magheru nr.26, județul Bihor, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație- învățământ universitar
<i>Membru în organisme colective de conducere în învățământul superior și în comisii ale acestora</i>	
Perioada	2014-prezent
Funcția sau postul ocupat	Coordonator al programului de studiu de Masterat Drept civil și procedură civilă
Activități și responsabilități principale	Coordonare și organizare program de Masterat; îndrumare masteranzi; întocmire raport de autoevaluare în vederea acreditării
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Oradea, Facultatea de Drept, Departamentul de Drept și Științe Administrative, Oradea, str. Gen. Magheru nr.26, județul Bihor, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație- învățământ universitar

Perioada	Octombrie 2012-prezent
Funcția sau postul ocupat	Membru în Consiliul Facultății de Drept și în Consiliul Departamentului
Activități și responsabilități principale	În conformitate cu prevederile Cartei Universității din Oradea (a se vedea link: https://www.uoradea.ro/display202)
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Oradea, Facultatea de Drept, Departamentul de Drept și Științe Administrative, Oradea, str. Gen. Magheru nr.26, județul Bihor, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Management universitar – învățământ superior
Perioada	Octombrie 2015-prezent
Funcția sau postul ocupat	Membru în Consiliul Departamentului de Drept și Științe Administrative
Activități și responsabilități principale	În conformitate cu prevederile Cartei Universității din Oradea (a se vedea link: https://www.uoradea.ro/display202)
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Oradea, Facultatea de Drept, Departamentul de Drept și Științe Administrative, Oradea, str. Gen. Magheru nr.26, județul Bihor, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Management universitar – învățământ superior
Perioada	2012-2016
Funcția sau postul ocupat	Membru al Comisiei de Strategie și reformă, din cadrul Universității din Oradea
Activități și responsabilități principale	Conform mandatului încredințat de Senatul Universității
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Oradea, Facultatea de Drept, Departamentul de Drept și Științe Administrative, Oradea, str. Gen. Magheru nr.26, județul Bihor, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Management universitar – învățământ superior
Perioada	2016-prezent
Funcția sau postul ocupat	Membru al Consiliului calității din cadrul Universității din Oradea
Activități și responsabilități principale	Conform mandatului încredințat de Senatul Universității
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Oradea, Facultatea de Drept, Departamentul de Drept și Științe Administrative, Oradea, str. Gen. Magheru nr.26, județul Bihor, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Management universitar – învățământ superior

2. EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Perioada Calificarea / diploma obținută	Octombrie 1999-mai 2008 Diplomă de Doctor în Drept
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Drept civil
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Vest Timișoara Facultatea de Drept
Perioada Calificarea / diploma obținută Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	octombrie 1997-2002 Diplomă de licență Specializarea: Finanțe și Asigurări Facultatea de Științe Economice, Universitatea din Oradea, România
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	
Perioada Calificarea / diploma obținută Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	2004-2005 Diplomă de Master Specializarea: Drept administrativ și statutul funcționarului public Facultatea de Drept, Universitatea de Vest Vasile Goldiș din Arad , România
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	
Perioada Calificarea/diploma obținută	octombrie 1993-iulie 1997 Diplomă de licență
Discipline principale studiate/ competențe profesionale dobândite	Specializarea : Drept
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Facultatea de Științe juridice și administrative, Universitatea din Oradea, România
Perioada Calificarea/diploma obținută	1989-iulie 1993 Diplomă de bacalaureat
Discipline principale studiate/competențe profesionale dobândite	Profilul Fizică-Chimie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul Teoretic "Emanuil Gojdu", Oradea, Bihor

3. Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) **Română**

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Înțelegere

Ascultare

Citire

Vorbire

Participare la
conversație

Discurs oral

Sciere

Exprimare scrisă

Limba engleză

C1/2

C1/2

B1/2

B1/2

C1/2

Limba franceză

B1/2

C1/2

B1/2

B1/2

B1/2

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități sociale	Aptitudini de comunicare personală/publică și de adaptare la medii multiculturale, acumulate în urma activităților didactice profesionale, a participărilor și prezentărilor în cadrul conferințelor internaționale și simpozioanelor
Competențe și abilități personale	Loialitate și consecvență; tenacitate; onestitate; responsabilitate; moralitate; perseverență; capacitate de muncă și rezistență ridicată la stres; abilități psiho-pedagogice, Flexibilitate și adaptabilitate la situațiile determinate de exercitarea unor activități
Competențe și aptitudini organizatorice:	Munca în echipă în activități sociale și profesionale cu studenți și cadre didactice
Membru în Comitete științifice ale unor conferințe internaționale cu Proceedings indexat ISI, BDI și/sau B+	membru în comitetul de organizare a sesiunii anuale de comunicări științifice la Facultatea de Drept în perioada 1999-2017 membru în comitetul de organizare al conferinței internaționale „Modificările legislației fundamentale a României. Aspecte de drept intern și drept comparat”, desfășurate la Oradea, 22-24 noiembrie 2012 moderator în cadrul conferinței internaționale „Modificările legislației fundamentale a României. Aspecte de drept intern și drept comparat”, desfășurate la Oradea, 22-24 noiembrie 2012 În 2016, membru în comitetul științific al volumului „Analele Universității din Oradea – Secțiunea Științe Economice - Tom XXV, 2016”, publicată cu nr. ISSN: 1582-5450, acreditată CNCSIS, categoria B+, și indexată BDI, în RePec, EBSCO, DOAJ și Cabell În 2017, membru Editorial Review Journal Of board al volumului „Analele Universității din Oradea – Secțiunea Științe Economice - Tom XXVI, 2017”, acreditată CNCSIS, categoria B+, și indexată BDI, în RePec, EBSCO, DOAJ și Cabell
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Competențe extinse de utilizare a Microsoft Office, Free PDF, Mozilla, Internet Explorer,
Permis(e) de conducere	Permis de conducere categoria B

4. Informații suplimentare:

Afilier	Membru activ în asociații profesionale naționale: Uniunea Națională a Notarilor Publici din România: 2007-prezent Membru ales în Colegiul director al camerei Notarilor Publici Oradea: 2013-prezent Fomator Institutul Notarial român Membru Comisia Județeană Bihor de aplicare a Legii nr. 290/2003 și a Legii nr.9/1998:2014-prezent Membru AGER: 2010-prezent
Membru în comisii de admitere la profesiile juridice	Membru în COMISIA DE ADMITERE NOTARI STAGIARI în anii 2010,2011,2012, 2013
Membru în comisii de finalizare a studiilor	2012-2017 - Membru în 12 Comisii de disertație – specializarea Drept civil și procedură civilă, Facultatea de Drept, Universitatea din Oradea 2010-2017- Membru în 15 Comisii de licență – specializarea Drept, Facultatea de Drept, Universitatea din Oradea.
Membru în comisiile pentru ocuparea posturilor didactice din învățământul juridic superior	Membru în 8 comisii de concurs pentru posturile de preparator, asistent și lector în perioada 1998-2017, ale Facultății de Drept din cadrul Universității din Oradea Membru supleant în comisia de concurs pentru postul de conferențiar decizia 342/2014 Membru în comisia de concurs pentru postul de lector decizia 2969/2011
Alte informații:	se furnizează la cerere.

25.08.2017

Semnătura
Popa Carmen-Teodora