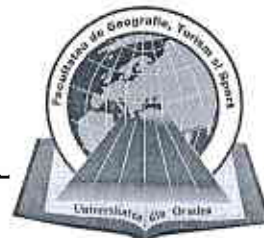




UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE GEOGRAFIE, TURISM ȘI SPORT

Str. Universității Nr. 1, Pav. C, 410087 Oradea, Bihor,
http://geografie-uoradea.ro/geografie_turism_si_sport/GTS.htm
Telefon: 0259-408124, Fax: 0259- 408428 www.uoradea.ro;



**PROCEDURA PROPRIE DE CONCURS
PENTRU OCUPAREA
PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ
A POSTURILOR DIDACTICE
ȘI DE CERCETARE VACANTE
ÎN UNIVERSITATEA DIN ORADEA LA
*FACULTATEA DE GEOGRAFIE, TURISM ȘI SPORT***

Metodologia a fost aprobată în ședința de Senat din



CUPRINS

I. Aspecte generale.....	3
II. Înscrierea la concurs.....	5
III. Derularea concursului.....	7
IV. Anexe	14



I. ASPECTE GENERALE

Art. 1. În Universitatea din Oradea (UO) și în cadrul Facultății de Geografie, Turism și Sport (FGTS), posturile didactice sau de cercetare vacante se ocupă, pe durată nedeterminată, numai prin *concurs public*, în conformitate cu:

- Legea nr. 1/2011, a H.G. nr. 457/2011 modificată prin HG nr. 36/2013 privind aprobarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior (publicată în M.O. partea I, nr. 88/11.02.2013),
- Ordonanța de urgență nr. 96/08.12.2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniile educației, cercetării, formării profesionale și sănătății (publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 1009/15.12.2016),
- Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.129/2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare – dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare din 20.12.2016,
- Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea din Oradea, aprobată în Senatul Universității din Oradea la 22 aprilie 2013
- a prezentei proceduri, numită în continuare *Procedura proprie a Facultății de Geografie, Turism și Sport*

și alte acte normative în vigoare la data susținerii concursurilor.

Art. 2(1) Concursul public pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post didactic sau de cercetare se organizează numai dacă acesta este vacant.

(2) Un post se consideră vacant dacă este prevăzut astfel în statul de funcții, întocmit anual, sau dacă este vacantat pe parcursul anului universitar.

(3) Vacantarea se realizează într-una dintre următoarele modalități:

- a. încetarea contractului de muncă, prin pensionare, deces, demisie, concediere sau prin altă modalitate de încetare a contractului de muncă, conform legii;
- b. transferul persoanei care ocupă postul pe un alt post din cadrul aceleiași instituții de învățământ superior, ca urmare a câștigării unui concurs.

(4) Posturile didactice și de cercetare nu pot fi scoase la concurs prin transformarea unui post ocupat într-un post de rang superior.

Art. 3 (1) Universitatea din Oradea poate să organizeze concurs public pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare numai cu avizul ministerului tutelar, aviz care se solicită obligatoriu în primele 30 de zile calendaristice de la începerea fiecărui semestru al anului universitar.

(2) Cererea pentru obținerea avizului ministerului tutelar va fi însoțită de următoarele documente:

- a. lista posturilor propuse pentru scoatere la concurs și structura acestora, semnată și stampilată de rector;



- b. extrasul din statul de funcții care conține posturile scoase la concurs, semnat de rector, director economic, decan și directorul de departament sau director CSUD și conducătorul școlii doctorale;
- c. declarația pe proprie răspundere a rectorului Universității din Oradea, care atestă că toate posturile propuse a fi scoase la concurs au în structură numai discipline din planurile de învățământ ale specializărilor / programelor de studii legal înființate, inclusiv ca formă de învățământ și localitate de desfășurare;
- d. metodologia proprie de concurs.

Art. 4 Posturile didactice sau de cercetare pe care FGTS le poate scoate la concurs sunt:

- a) asistent universitar;
- b) lector universitar/șef de lucrări;
- c) conferențiar universitar;
- d) profesor universitar;
- e) asistent de cercetare;
- f) cercetător științific;
- g) cercetător științific gradul III;
- h) cercetător științific gradul II;
- i) cercetător științific gradul I.

Art. 5 Posturile didactice sau de cercetare pot fi ocupate de cetățeni români sau străini, fără nici o discriminare, conform art. 294 al Legii nr. 1/2011.

Art. 6 (1) Scoaterea la concurs public a posturilor se propune de către directorul departamentului în structura căruia se află postul, prin referat avizat de consiliul departamentului și de consiliul facultății.

(2) Lista posturilor propuse pentru ocuparea prin concurs public este aprobată de Decan și înaintată Consiliului de administrație al universității în vederea aprobării, conform art. 213, alin (13) din Legea Educației Naționale (Legea nr.1/2011).

(3) În adresa de înaintare, posturile vor fi individualizate prin indicarea poziției din statul de funcții al departamentului, a disciplinelor din structura postului, menționându-se că postul este vacant.

(4) Propunerea directorului de departament va fi însoțită de un raport care trebuie să conțină lămuriri cu privire la respectarea criteriilor pentru scoaterea posturilor vacante la concurs public și resursele financiare pentru susținerea postului.

Art.7 (1) Anunțarea concursurilor publice pentru ocuparea posturilor didactice sau de cercetare vacante, însoțite de programa aferentă, se face de către Universitatea din Oradea, cu cel puțin 2 luni înainte de data desfășurării primei probe de concurs. Anunțurile se publică *pe site-ul web specializat administrat de ministerul tutelar, pe prima pagina a site-ului www.uoradea.ro, la loc vizibil și în Monitorul Oficial al României.*

(2) În funcție de profilul postului și nevoile de personal calificat ale universității, anunțarea publică se face, la propunerea Consiliului facultății și în publicațiile științifice naționale și internaționale renumite în domeniul respectiv.



(3) Pe paginile web dedicate concursului administrate de U.O. și ministerul tutelar, vor fi publicate în termenul prevăzut la alin. (1), cel puțin următoarele informații:

- a. descrierea postului scos la concurs;
- b. atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică, respectiv norma de cercetare;
- c. salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării;
- d. calendarul concursului, inclusiv data, ora și locul desfășurării probelor;
- e. tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea sau tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susținute efectiv;
- f. descrierea procedurii de concurs;
- g. lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs;
- h. adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs.

(4) Anunțurile referitoare la posturile de conferențiar universitar și profesor universitar, cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I, vor fi publicate și în limba engleză.

(5) Toate informațiile referitoare la concurs (anunțul public privind posturile scoase la concurs; tematica posturilor scoase la concurs; data, ora și locul desfășurării concursului; tema pentru proba practică respectiv tema prelegerii didactice/științifice, tema prelegerii publice) vor fi publicate pe **pagina web a Universității din Oradea, www.uoradea.ro**, butonul Concursuri pe posturi. Responsabil pentru publicarea acestor informații este prorectorul care gestionează managementul academic.

II. ÎNSCRIEREA LA CONCURS

Art. 8 (1) Înscrierea la concursul public pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare, începe în ziua publicării postului scos la concurs în M.O. al României, Partea a III-a.

(2) Înscrierea se încheie cu 15 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de concurs.

Art. 9(1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare, candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente:

- a. cererea de înscriere la concurs, înregistrată la Universitatea din Oradea, semnată de candidat însoțită de o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar - model tip;
- b. Propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică – *dacă este cazul*.
- c. curriculum vitae al candidatului în format scris și în format electronic conform Metodologiei cadru, art. 11;
- d. lista de lucrări a candidatului în format scris și în format electronic conform Metodologiei cadru, art. 12;



- e. fișa de verificare a îndeplinirii standardelor de prezentare la concurs și/sau de ocupare a postului conform standardelor minimale în vigoare;
- f. copia diplomei de doctor în științe și, în cazul în care aceasta a fost obținută în străinătate, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia de către statul român - se va prezenta documentul în original pentru conformitate;
- g. pentru posturile de profesor universitar, copia ordinului ministrului care atestă abilitarea / dreptul de conducere de doctorat și, în cazul în care a fost obținut în străinătate, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acestuia de către statul român;
- h. rezumatul tezei de doctorat și, după caz, a tezei de abilitare, pe maxim o pagină fiecare, în limba română și în limba engleză;
- i. declarație pe proprie răspundere că nu se află în nicio situație de incompatibilitate prevăzută în Legea 1/2011 (Legea Educației Naționale) și Metodologia – cadru emisă la nivel național;
- j. pentru posturile de profesor universitar, lista referenților care conține cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului (*Anexa 4*);
- k. copii ale foilor matricole, suplimentelor la diplomă sau situațiilor școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate;
- l. copia cărții de identitate ori a pașaportului, sau a altui document echivalent cărții de identitate ori pașaportului - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate;
- m. în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui – certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate;
- n. pentru posturile de conferențiar universitar, lista referenților care conține cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului (*Anexa 4*);
- o. certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică;
- p. maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- q. copia documentului / documentelor care fac dovada formării psihopedagogice conform art. 238 din Legea nr. 1/2011 - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.

(2) Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (interpretări teatrale sau muzicale, tablouri etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii.

(3) La dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD sau alt format electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat, în vederea transmiterii către comisia de concurs și încărcarea dosarului pe site. Lista de lucrări, CV-ul și Fișa de verificare (*Anexa 3*) vor fi scanate ca fișiere separate, fără a depăși împreună 10 MB. Pe documentele scanate nu vor apărea datele personale ale candidatului (CNP, adresa de domiciliu și semnătura).



Art. 10(1) Candiđații la posturile de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor specialiști recunoscuți din domeniul respectiv care nu fac parte din comisia de concurs, din țară sau din străinătate, și nu sunt titulari ai instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

(2) Candiđații la posturile de profesor universitar sau cercetător științific gradul I trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor specialiști recunoscuți din domeniul respectiv care nu fac parte din comisia de concurs, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

(3) În cazul domeniilor cu specific național, scrisorile de recomandare pentru candidații la posturile de profesor universitar pot proveni și din partea unor specialiști recunoscuți din domeniul respectiv din România, și care nu sunt titulari ai instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs.

Art. 11 Curriculum vitae al candidatului trebuie să includă informații despre:

- a) studiile efectuate și diplomele obținute;
- b) experiența profesională și locurile de muncă;
- c) proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
- d) premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

Art. 12 Lista completă de lucrări a candidatului va fi structurată astfel:

- a) o listă cuprinzând maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol. Pentru ocuparea postului de profesor universitar, lista lucrărilor va specifica lucrările realizate după dobândirea certificatului de abilitare, dacă deținerea acestuia este necesară în conformitate cu legislația în vigoare.
- b) teza sau tezele de doctorat;
- c) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială și intelectuală;
- d) cărți și capitole în cărți;
- e) articole/studii în extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
- f) publicații în extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;
- g) alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice.



Art. 13 (1) Dosarul de concurs este constituit de candidat și, împreună cu suportul electronic care conține dosarul scanat, se depune la adresa U.O. specificată pe pagina web a concursului, direct sau prin intermediul serviciilor poștale sau de curierat, care permit confirmarea primirii.

Art. 14 (1) Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul oficiului juridic al U.O.

(2) Avizul este comunicat candidatului în maximum 48 de ore de la emiterea sa și cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

III. DERULAREA CONCURSULUI

Art. 15 Derularea concursului are loc în cel mult 45 de zile de la data încheierii perioadei de înscriere.

Art. 16 (1) Stabilirea componenței comisiei de concurs se face după publicarea anunțului de scoatere la concurs a postului, pentru fiecare post scos la concurs.

(2) Componența comisiei de concurs include 2 membri supleanți.

(3) Consiliul departamentului în structura căruia se află postul face propuneri pentru componența nominală a comisiei de concurs.

(4) Decanul prezintă Consiliului facultății, pentru avizare, componența nominală a comisiei de concurs propusă de către Consiliul departamentului.

(5) Componența nominală a comisiei de concurs împreună cu avizul Consiliului facultății este transmisă Senatului universitar și supusă aprobării acestuia.

(6) În urma aprobării de către Senatul universitar, comisia de concurs este numită prin decizia rectorului.

(7) În termen de 48 de ore de la emiterea deciziei rectorului, decizia este transmisă Ministerului tutelar și publicată pe site-ul concursului. În cazul posturilor de conferențiar universitar și profesor universitar, cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I, componența comisiei este publicată de U.O. în Monitorul Oficial.

Art.17 (1) Comisia de concurs este formată din 5 membri, incluzând președintele acesteia, specialiști în domeniul postului scos la concurs sau în domenii apropiate.

(2) În cazul indisponibilității participării unui membru la lucrările comisiei, membrul respectiv este înlocuit de un membru supleant ales de președintele comisiei.

(3) Deciziile comisiei de concurs sunt luate prin votul secret al membrilor.

(4) O hotărâre a comisiei este validă dacă a întrunit votul a cel puțin 3 membri.

(5) Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de un președinte.

(6) Membrii comisiei pot fi din interiorul sau din afara U.O., din țară sau din străinătate.

(7) Pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul II sau cercetător științific gradul I, cel puțin 3 membri ai comisiei trebuie să fie din afara U.O., din țară sau din străinătate.

(8) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă un titlu didactic sau de cercetare superior sau cel puțin egal cu cel al postului scos la concurs.



(9). În scopul exclusiv al participării în comisia de concurs, echivalarea titlurilor didactice ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice din țară se face prin aprobarea de către Senatul universitar a componenței nominale a comisiei.

(10) Președintele comisiei de concurs poate fi directorul departamentului, conducătorul școlii doctorale, decanul sau prodecanul facultății în care se regăsește postul, un membru al Consiliului departamentului, respectiv al Consiliului facultății, delegat în acest scop prin votul consiliului respectiv.

Art. 18 (1) Dosarul în format tipărit și CD/DVD sau alt format electronic aferent, depus de candidat la adresa U.O. specificată pe pagina web a concursului conform art. 13, va fi transmis președintelui comisiei.

(2) Președintele transmite dosarul de concurs, în format electronic sau tipărit, membrilor comisiei de concurs începând cu data închiderii procesului de depunere a dosarelor de concurs, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

Art. 19 Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:

(1) Pentru domeniul Știința Sportului și Educației Fizice:

- a. realizări științifice
- b. vizibilitate și impact

(2) Pentru domeniul Geografie:

- a. articole științifice/activitate științifică;
- b. vizibilitatea articolelor științifice;
- c. capacitatea de susținere a activităților de cercetare.

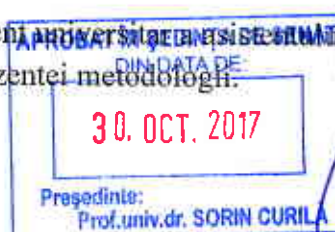
Art. 20 (1) Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs pe baza dosarului de concurs și, adițional, printr-una sau mai multe probe de concurs, incluzând prelegeri, susținerea unor cursuri sau altele asemenea, conform procedurii proprii.

(2) Universitatea din Oradea anunță cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării probei, pe pagina web a concursului ziua, ora și locul desfășurării acestei probe și invită, astfel, toți candidații la susținerea probelor de concurs.

Art. 21 *Asistentul universitar, asistentul de cercetare și cercetătorul științific* sunt angajați prin concurs public, din rândul absolvenților instituțiilor acreditate de învățământ superior, dacă îndeplinesc următoarele condiții:

- dețin diplomă de doctor;
- au publicat minimum 3 lucrări (articole, studii), în extenso sau în rezumat, în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale;
- au publicat minim o lucrare științifică (articol, studiu) în revistele gestionate de FGTS.
- **pentru domeniul Știința Sportului și Educației Fizice** - îndeplinesc 25% din punctajul total general al grilei CNADTCU pentru postul de conferențiar universitar.
- **pentru domeniul Geografie** - îndeplinesc criteriile din anexa 6 la prezenta metodologie.

Art. 22 (1) Comisia de concurs pentru un post de asistent universitar și cercetător științific este alcătuită conform art. 17 al prezentei metodologii.



(2) Concursul pentru ocuparea postului de asistent universitar include și **proba scrisă - orală - practică**, specifică postului, în ziua (zilele), la orele și în sala care vor fi anunțate de comisie pe pagina web a U.O.

(3) Pentru probele scrise și orale se anunță bibliografia pe pagina web a universității o dată cu publicarea anunțului de scoatere a postului la concurs.

(4) Comisia de concurs stabilește tema pentru proba practică cu 48 de ore înainte de susținerea ei și se publică pe pagina web a U.O. Proba practică constă în susținerea unui seminar sau a unor lucrări practice în fața studenților și în prezența comisiei de concurs.

Art. 23 Pentru ocuparea unui post de *lector universitar/șef de lucrări sau cercetător științific gradul III*, candidații absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior acreditate, trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- dețin diplomă de doctor;
- îndeplinesc standardele minimale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de lector universitar / șef de lucrări, prevăzute de procedura proprie. Aceste standarde constituie criteriu de evaluare a universităților conform art. 193 din Legea nr. 1/2001;
- au publicat minimum 3 lucrări (în extenso sau în rezumat) în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale;
- au elaborat cel puțin o carte de specialitate, publicată sub egida unor edituri recunoscute național sau internațional;
- au elaborat, cel puțin în formă electronică, un material didactic de specialitate pentru uzul studenților;
- au publicat minim două lucrări științifice (articol, studiu) în revistele gestionate de FGTS.
- **pentru domeniul Știința Sportului și Educației Fizice** - îndeplinesc 50% din punctajul total general al grilei CNADTCU pentru postul de conferențiar universitar.
- **pentru domeniul Geografie** - îndeplinesc criteriile din anexa 6 la prezenta metodologie.

Art. 24 (1) Concursul pentru ocuparea unui post de lector universitar/șef de lucrări sau cercetător științific grad III constă în analiza dosarului de concurs, susținerea unei prelegeri cu caracter didactic/științific, după caz, în prezența comisiei de concurs.

(2) Programă aferentă concursului se publică pe pagina web a U.O., odată cu publicarea anunțului de scoatere a postului la concurs.

(3) Tema prelegerii didactice / științifice se stabilește de către comisie și se anunță candidaților cu 48 de ore înainte de susținere pe pagina web a UO.

Art. 25 Pentru ocuparea postului de *conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II*, candidații absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior acreditate, trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- deținerea diplomei de doctor;
- îndeplinirea standardelor minimale naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar, aprobate de Consiliul de resort.
- au publicat minim patru lucrări științifice (articol, studiu) în revistele gestionate de FGTS.



Art. 26 Pentru ocuparea postului de *profesor universitar sau cercetător științific grad I*, candidații, absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior acreditate, trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- deținerea diplomei de doctor;
- deținerea atestatului de abilitare sau a calității de conducător de doctorat în domeniu;
- au publicat minim cinci lucrări științifice (articol, studiu) în revistele gestionate de FGTS.
- îndeplinirea standardelor minimale naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de profesor universitar și cercetător științific gradul I, aprobate prin ordin al ministrului de resort.

Art. 27 (1) Concursul pentru ocuparea postului de conferențiar universitar - cercetător științific grad II și profesor universitar sau cercetător științific grad I constă în analiza dosarului de concurs și susținerea unei prelegeri publice/didactice /științifice conform prevederilor din procedura proprie de concurs.

(2) Pentru candidații care nu provin din învățământul superior se susține obligatoriu o prelegere **didactică/științifică** în fața studenților, în prezența comisiei de concurs. Tema prelegerii didactice / științifice se anunță candidaților cu 48 de ore înainte de susținere, prin postare pe pagina web a U.O.

(3) Comisia de concurs pentru un post de conferențiar universitar sau cercetător științific grad II sau profesor universitar sau cercetător științific grad I, alcătuită conform art. 17 al prezentei metodologii, procedează la ierarhizare, având în vedere și prevederile art. 19 ale aceleiași metodologii.

Art. 28 (1) Pentru fiecare post, comisia de concurs decide ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate.

(2) Președintele comisiei de concurs întocmește un raport asupra concursului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de concurs și cu respectarea ierarhiei candidaților decisă de comisie.

(3) Raportul asupra concursului este aprobat prin decizie a comisiei de concurs și este semnat de fiecare dintre membrii comisiei de concurs și de către președintele comisiei.

(4) Președintele comisiei de concurs transmite raportul asupra acestuia, aprobat prin decizie a comisiei, referatele de apreciere și dosarul original al candidatului la conducerea facultății/departamentului/centrului, respectând termenul prevăzut pentru desfășurarea concursului.

Art. 29 (1) Dosarele de concurs, incluzând și raportul asupra concursului, se înaintează decanului facultății sau prodecanului responsabil, care organizează punerea lor în discuția Consiliului facultății și asigură condițiile pentru consultarea materialelor de concurs de către membrii consiliului.

(2) Pentru validarea concursului este necesară prezența a două treimi din membrii Consiliului facultății.

(3) La vot nu participă studenții, membri în consiliu.



(4) Consiliul facultății analizează respectarea procedurilor și acordă sau nu avizul său raportului asupra concursului din această perspectivă. Orice vot împotriva sau abținere va trebui justificat și are drept de veto în cazul dovedirii încălcării procedurilor legale în vigoare.

(5) Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de Consiliul facultății.

Art. 30 Pe baza hotărârii Consiliului facultății, se întocmește un extras de proces verbal al ședinței acestuia, la care se atașează o copie a convocatorului de la ședință (cu semnăturile tuturor celor prezenți). Aceste acte se adaugă la dosarul fiecărui candidat și se înaintează secretariatului general al U.O.

Art. 31 (1) Dosarele de concurs sunt transmise, prin secretarul șef al universității, Senatului universitar.

(2) În urma prezentării de către un membru al conducerii Senatului U.O a modului de desfășurare a concursului, a concluziilor comisiei de concurs și ale Consiliului facultății, Senatul U.O. analizează respectarea procedurilor stabilite prin metodologia proprie a U.O. și aprobă sau nu raportul asupra concursului. Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de Senatul universitar.

(3) Hotărârea senatului se ia cu votul majorității simple a membrilor prezenți.

(4) Pentru ca ședința să fie legal constituită numărul membrilor Senatului prezenți trebuie să reprezinte cel puțin 2/3 din numărul total de membri ai acestuia.

(5) La vot nu participă studenții, membri în Senat.

Art. 32 (1) Contestațiile pot fi depuse exclusiv pentru nerespectarea procedurilor legale.

(2) În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea procedurilor legale de concurs, candidatul poate formula contestație în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului.

(3) Contestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura U.O. și se soluționează de către comisia de concurs.

(4) Nerespectarea prevederilor metodologiei proprii de către persoanele cu atribuții în procedura de organizare și desfășurare a concursurilor constituie abatere disciplinară și se sancționează în conformitate cu prevederile Legii 1/2011 sau ale altor prevederi legale, în funcție de încadrarea faptei.

Art. 33 (1) Numirea pe post și acordarea titlului universitar aferent de către U.O., în urma aprobării rezultatului concursului de către senatul universitar, se face prin decizia rectorului, începând cu semestrul următor desfășurării concursului.

(2) Decizia de numire și de acordare a titlului universitar aferent de către U.O., împreună cu raportul de concurs se trimite de către U.O. ministerului tutelar și CNATDCU, în termen de 2 zile lucrătoare de la emiterea deciziei de numire.

Art. 34 În cazul în care postul scos la concurs nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat, cu respectarea integrală a procedurii de concurs.



Art. 35 Rezultatul concursului se publică pe pagina web a concursului, în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea concursului.

Art. 36 (1) Se consideră a fi implicate în procedura de concurs persoanele care:

- a. participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de concurs;
- b. sunt membri sau membri supleanți ai comisiei de concurs;
- c. sunt implicați în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul concursului;
- d. sunt implicați în soluționarea contestațiilor.

(2) Nu pot fi implicate în procedura de concurs, persoanele care:

- a. sunt soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu unul sau mai mulți candidați;
- b. sunt angajate în aceeași instituție cu un candidat care deține o funcție de conducere și sunt subordonate ierarhic candidatului;
- c. sunt asociate cu un candidat în societăți comerciale în care dețin, fiecare, părți sociale care reprezintă cel puțin 10% din capitalul societății comerciale;
- d. sunt sau au fost remunerate prin proiecte de cercetare la care un candidat a avut calitatea de director de proiect, în ultimii 5 ani anteriori concursului;
- e. beneficiază ori au beneficiat în ultimii 5 ani anteriori concursului de servicii sau foloase de orice natură din partea unui candidat.

Art. 37 În situația în care în urma câștigării unui concurs de către un candidat, una sau mai multe persoane din U.O. urmează să se afle într-o situație de incompatibilitate, conform art. 295 alin (4) din Legea nr. 1/2011, numirea pe post și acordarea titlului universitar de către U.O. are loc numai după soluționarea situației/situațiilor de incompatibilitate. Modalitatea de soluționare a situației de incompatibilitate se comunică ministerului tutelar, în termen de 2 zile lucrătoare de la soluționare.

Art. 38 Universitatea din Oradea va întocmi anual, până cel târziu la data de 1 septembrie un raport cu privire la organizarea, desfășurarea și finalizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice. Raportul va fi transmis spre notificare ministerului tutelar și C.N.A.T.D.C.U.

Art. 39 Pentru posturile de cercetare se aplică prevederile Legii nr. 319/2003, prin excepție de la prevederile art. 15 și art. 16 alin (1) din prezenta metodologie.

Art. 40 În vederea desfășurării concursurilor pentru posturile de cercetare de la Universitatea din Oradea, atribuțiile prevăzute de Legea nr. 319/2003 se îndeplinesc astfel:

- a) cele prevăzute pentru Consiliul științific al unității, de către Consiliul facultății;
- b) cele prevăzute pentru Consiliul de administrație al instituției, de către Senatul universitar;
- c) cele prevăzute pentru secretarul științific al unității, de către directorul departamentului, conducătorul școlii doctorale, decan sau prodecan, după caz.

Art. 41 Prezenta metodologie intră în vigoare la data aprobării sale în Senatul universitar.



APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
30. OCT. 2017
Președinte:
Prof.univ.dr. SORIN GURILĂ



*la Metodologia de concurs pentru ocuparea
posturilor didactice și de cercetare*

*Către,
Rectoratul Universității din Oradea*

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul.....născut la data de (ziua, luna, anul).....în
localitatea....., domiciliat în localitatea.....str.
Județul.....bloc.....sc.....ap.....etaj.....telefon....., cartea de identitate
seria.....nr.....eliberat de Poliția la data deabsolvent al
Facultățiiprogramul de studii
promoțiacu media generală.....și media la examenul de licență/masterat.....
angajat al în funcția devă rog să
binevoiți a-mi aproba înscrierea la concursul pentru ocuparea postului de
pozițiadisciplinele

la Departamentul.....

Facultatea.....

Menționez că sunt doctor în științe din data de (Ordinul ministrului de resort)
.....în domeniul.....iar la disciplinele postului scos
la concurs am obținut următoarele note în timpul facultății

Concursul a fost publicat în Monitorul Oficial.....și în
ziarul.....din.....

Notă:

*Candidații declarați admiși vor încheia cu universitatea un contract de muncă, cu normă
întreagă, pe perioadă nedeterminată.*

Data.....

Semnătura.....

Certificăm legalitatea înscrierii la concurs

OFICIUL JURIDIC

Data.....Semnătura.....



OPIS

DOSAR DE CONCURS
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____ CNP _____

Postul pentru care candidează _____ Poziția _____

Disciplinele _____

Departamentul _____

Facultatea _____

1 În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente:

Nr. crt.	DOCUMENTE DEPUSE	DA	NU
1.	Cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat însoțită de o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar - model tip.		
2.	Propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică – <i>dacă este cazul</i> .		
3.	Curriculum vitae conform Metodologiei cadru, art. 14.		
4.	Lista de lucrări conform Metodologiei cadru, art. 15.		
5.	Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime pentru ocuparea postului (<i>Anexa 3</i>).		
6.	Copia diplomei de doctor în științe și, în cazul în care aceasta a fost obținută în străinătate, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia de către statul român - se va prezenta documentul în original pentru conformitate		
7.	Pentru posturile de profesor universitar, copia ordinului ministrului care atestă abilitarea / dreptul de conducere de doctorat și, în cazul în care a fost obținut în străinătate, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acestuia de către statul român.		
8.	Rezumatul tezei de doctorat și, după caz, a tezei de abilitare, pe maxim o pagină fiecare, în limba română și în limba engleză.		

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
30. OCT. 2017
Președinte:
Prof.univ.dr. SORIN CĂRILĂ

9.	Declarație pe proprie răspundere că nu se află în nicio situație de incompatibilitate prevăzută în Legea 1/2011 (Legea Educației Naționale) și Metodologia – cadru emisă la nivel național.		
10.	Pentru posturile de profesor universitar, lista referenților care conține cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului (Anexa 4).		
11.	Pentru posturile de conferențiar universitar, lista referenților care conține cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului (Anexa 4).		
12.	Copii ale altor diplome sau atestate de recunoaștere care atestă studiile candidatului: diplomă de bacalaureat, diplomă de licență, diplomă de master - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.		
13.	Copii ale foilor matricole, suplimentelor la diplomă sau situațiilor școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.		
14.	Copia cărții de identitate ori a pașaportului, sau a altui document echivalent cărții de identitate ori pașaportului - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.		
15.	În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui – certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.		
16.	Certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică.		
17.	Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări, selecționate de către candidat și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.		
18.	Copia documentului / documentelor care fac dovada formării psihopedagogice conform art. 238 din Legea nr. 1/2011 - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.		

2. Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (interpretări teatrale sau muzicale, tablouri etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii.
3. La dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD sau alt format electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat, în vederea transmiterii către comisia de concurs și încărcarea dosarului pe site. Lista de lucrări, CV-ul și Fișa de verificare (Anexa 3) vor fi scanate ca fișiere separate, fără a depăși împreună 10 MB. Pe documentele scanate nu vor apărea datele personale ale candidatului (CNP, adresa de domiciliu și semnătura).

Verificat la depunerea dosarului
D.R.U.

Candidat



[Handwritten signature]

*la Metodologia de concurs pentru ocuparea
posturilor didactice și de cercetare pentru
DOMENIUL Știința Sportului și a Educației Fizice*

**FIȘA DE VERIFICARE
A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în conformitate cu prevederile specifice
comisiei din *domeniul Știința Sportului și a Educației Fizice***

I DATE DESPRE CANDIDAT

NUMELE _____ PRENUMELE _____ CNP _____

Postul pentru care candidează _____ Disciplina _____

_____ Poziția în Statul de funcții _____

Departamentul _____ Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în Statul de funcții _____

Disciplina _____

Departamentul _____

Facultatea _____ Universitatea _____

II DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS**1. Studii universitare de licență și masterat**

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat



3. Studii și burse postdoctorale

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Grade didactice/profesionale

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Titlul/funcția didactică/ gradul profesional

III DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR SPECIFICE

1 Asistent universitar

- deține titlul științific de doctor;
- a publicat *minimum 3 lucrări* (articole, studii), în extenso sau în rezumat, în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale;
- au publicat minim o lucrare științifică (articol, studiu) în revistele gestionate de FGTS.
- îndeplinesc 25% din punctajul total general al grilei CNADTCU pentru postul de conferențiar universitar.

Criteriu	Suma indicatorilor	Standard Conferențiar	Standard Asistent	Punctaj calculat
TOTAL GENERAL	I1 +...+ I35	≥ 80 p	≥ 20 p	

REALIZAT/NEREALIZAT

2. Lector universitar/șef lucrări

- deține titlul științific de doctor;
- a publicat minimum 3 lucrări (în extenso sau în rezumat) în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale;
- a elaborat cel puțin o carte de specialitate, publicată sub egida unor edituri recunoscute național sau internațional;
- a elaborat, cel puțin în formă electronică, un material didactic de specialitate pentru uzul studenților;
- au publicat minim două lucrări științifice (articol, studiu) în revistele gestionate de FGTS.



- îndeplinesc 50% din punctajul total general al grilei CNADTCU pentru postul de conferențiar universitar.

Criteriu	Suma indicatorilor	Standard Conferențiar	Standard Lector	Punctaj calculat
TOTAL GENERAL	I1 +...+ I35	≥ 80 p	≥ 40 p	

REALIZAT/NEREALIZAT

IV. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDDELOR MINIMALE NAȚIONALE (CONFERENȚIAR ȘI PROFESOR)

Aria	Criteriu	Suma indicatorilor / Suma indicatorilor	Standard Conferențiar / CS II	Standard minimal profesor / CS I / abilitare	Punctaj calculat
Aria I (A1)	C1	I1	4	6	
	C2	I3 + I4	15	24	
	C3	Total A1 (I1+...+I15)	55	65	
Aria II (A2)	C4	I16	2	4	
	C5	I27	-	4	
	C6	Total A2 (I16+...+I35)	25	55	
	C7	Total general	80	120	

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.

Data _____

Candidat _____

Verificat:

Președinte comisie _____

Membrii comisiei _____



[Handwritten signature]



*la Metodologia de concurs pentru ocuparea
posturilor didactice și de cercetare pentru
DOMENIUL Geografie*

**FIȘA DE VERIFICARE
A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE**
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în conformitate cu prevederile specifice
comisiei din *domeniul Geografie*

I DATE DESPRE CANDIDAT

NUMELE _____ PRENUMELE _____ CNP _____

Postul pentru care candidează _____ Disciplina _____

Poziția în Statul de funcții _____

Departamentul _____ Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în Statul de funcții _____

Disciplina _____

Departamentul _____

Facultatea _____ Universitatea _____

II DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS**1. Studii universitare de licență și masterat**

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
30. OCT. 2017
Președinte:
Prof.univ.dr. SORIN CURILĂ

3. Studii și burse postdoctorale

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Grade didactice/profesionale

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Titlul/funcția didactică/ gradul profesional

III DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR SPECIFICE

1 Asistent universitar

- deține titlul științific de doctor;
- a publicat *minimum 3 lucrări* (articole, studii), în extenso sau în rezumat, în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale;
- au publicat minim o lucrare științifică (articol, studiu) în revistele gestionate de FGTS.
- acumulează minim 10 puncte și îndeplinește minim patru criterii conform grilei de evaluare din anexa 6 la prezenta metodologie.

Criteriu	Suma indicatorilor	Standard asistent universitar	Standard calculat
TOTAL	I1+...+I21	≥10 p	

Realizat/nerealizat

2. Lector universitar/șef lucrări

- deține titlul științific de doctor;
- a publicat minimum 3 lucrări (în extenso sau în rezumat) în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale;
- a elaborat cel puțin o carte de specialitate, publicată sub egida unor edituri recunoscute național sau internațional;
- a elaborat, cel puțin în formă electronică, un material didactic de specialitate pentru uzul studenților;
- au publicat minim două lucrări științifice (articol, studiu) în revistele gestionate de FGTS;
- acumulează minim 15 puncte și îndeplinește minim patru criterii conform grilei de evaluare din anexa 6 la prezenta metodologie.



Criteriu	Suma indicatorilor	Standard lector universitar	Punctaj calculat
TOTAL	I1+...+I21	≥ 15 p	

Realizat/Nerealizat

IV. Date privind îndeplinirea standardelor minimale naționale și obligatorii conform Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr 6129/2016

1. Conferențiar universitar

Criteriul 1: Articole științifice

Conferențiar/CS II: 4 articole ca autor principal în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science, cu AIS cumulat ≥ 3 ; 2 articole în reviste BDI

Criteriul 2: Vizibilitatea articolelor științifice

Conferențiar/CS II: $H_i \geq 3$

Criteriul 3: Capacitatea de susținere a activităților de cercetare

Conferențiar/CS II: Director/Lider de proiect/grant național în 1 proiect/grant sau responsabil de proiect/grant în 2 proiecte/granturi de cercetare naționale, sau participare ca membru în echipa de lucru în 2 proiecte/granturi internaționale.

2. Profesor universitar

Criteriul 1: Articole științifice

Profesor/CS I/Abilitare: 5 articole ca autor principal în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science, cu AIS cumulat $\geq 3,5$; 3 articole în reviste BDI

Criteriul 2: Vizibilitatea articolelor științifice

Profesor/CS I/Abilitare Indicele Hirsch ≥ 4

Criteriul 3: Capacitatea de susținere a activităților de cercetare

Profesor/Abilitare/CS I: A.: Director/Lider de proiect/grant în 2 proiecte/granturi naționale sau responsabil de proiect/grant în 3 proiecte/granturi de cercetare naționale sau B.: Director/Lider la 1 proiect/grant internațional sau responsabil de proiect/grant în 2 proiecte/granturi de cercetare internaționale.

Precizări pentru posturile de conferențiar universitar și profesor universitar:

- Criteriile minime trebuie îndeplinite cumulativ.



- Autorii principali sunt primul autor, autorul corespondent sau un alt autor cu o contribuție egală cu a primului autor, dacă acest lucru se specifică în articol.
- AIS = Article Influence Score din ISI Web of Science la data publicării articolului. Pentru articolele publicate în reviste incluse în baza de date Arts & Humanities Citation Index se consideră un AIS echivalent cu 0,8 per articol publicat.
- Baze de date internaționale (BDI) acceptate: Web of Science, Master Journal List, ERIH PLUS, Scopus, EBSCO, ProQuest, CEEOL, Ulrichsweb, Index Copernicus, GEOREF, Genamics Journal Seek, Library of Congress Online Catalog.
- Indicele Hirsch din ISI Web of Science, din care se exclud autocitățile.
- Proiecte și granturi câștigate prin competiție, valoare minimă 100000 RON sau echivalent în euro.

Criteriu	Denumire indicator		Formulă Calcul	Cantitatea		Punctaj		Calculat
				Conf	Prof	Conf. univ	Prof. univ	
C1	Articole științifice							
		Articole ca autor principal în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science	2 /articol	≥4	≥5	≥8	≥10	
		Articole în reviste BDI	1/ articol	≥2	≥3	≥2	≥3	
C2	Vizibilitatea articolelor științifice							
		Indicele Hirsch		≥ = 3	≥ = 4	≥3	≥4	
C3	Capacitatea de susținere a activităților de cercetare							
		Director/lider de proiect/ grant internațional/ sau Responsabil de proiect/ grant de cercetare internaționala, câștigate prin competiție, cu o valoare minima 100.000 Lei sau echivalent in euro	6 4	Pe grant/ proiect/		4/6/6	A. 8/9 B. 6/8	
		Director/lider de proiect/ grant național/ sau Responsabil de proiect/ grant de cercetare naționala, câștigate prin competiție, cu o valoare minima 100.000 Lei sau echivalent in euro	4 3	Pe grant/ proiect/				
		Membru în echipa de lucru proiecte/granturi internaționale, câștigat prin competiție, cu o valoare minima de 100.000 Lei sau echivalent in euro	3	Pe grant/ proiect/				

V. Date privind îndeplinirea standardelor minimale naționale și obligatorii

Candidatul îndeplinește/nu îndeplinește standardele minimale naționale și obligatorii

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.

Data _____

Candidat _____



Verificat:

Președinte comisie _____

Membrii comisiei _____



LISTA REFERENȚILOR
pentru posturile de conferențiar universitar și profesor universitar

DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____
 CNP _____ Postul pentru care candidează _____
 Poziția _____ Disciplina _____
 Departamentul _____
 Facultatea _____

Nr. crt.	Numele și prenumele	Titlul univ.	Specializarea/ Domeniul	Afilierea instituțională (universitate, facultate, departament)*	Adresa	Adresa email
1						
2						
3						
....						

Data.....

Candidat.....



**la Metodologia de concurs pentru ocuparea
posturilor didactice și de cercetare pentru
DOMENIUL Știința Sportului și Educației Fizice**

REFERAT DE APRECIERE

**asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în conformitate cu
prevederile specifice comisiei din domeniul Știința Sportului și a Educației Fizice**

Subsemnatul _____, gradul didactic _____,
Instituția _____, Departamentul _____,
numit referent la concursul pentru ocuparea postului de _____
poziția _____, Disciplina _____
Departamentul _____,
Facultatea _____ în cadrul
Universității din Oradea, sesiunea _____, prin Decizia Rectorului
Universității din Oradea nr. _____ din data de _____, în urma evaluării
datelor prezentate în dosarul de concurs și a probelor susținute de către candidatul
_____, am constatat următoarele:

I. EVALUAREA ACTIVITĂȚII ȘTIINȚIFICE, VIZIBILITATE ȘI IMPACT

A. REALIZĂRI ȘTIINȚIFICE

1. Lucrări științifice deosebite realizate în calitate de autor principal (I1)

Contribuții în extenso de tip article sau review, publicate în reviste indexate în Web of Science (ISI), al
cărui IF este mai mare sau egal cu p, realizate în calitate de autor principal.

Punctaj obținut (conform fișei de evaluare) _____

2. Publicarea de cărți în edituri de prestigiu în calitate de autor principal (I3+I4)

Capitole sau capitole de cărți publicate în calitate de autor principal în edituri clasificate A1 sau A2.

Punctaj obținut (conform fișei de evaluare) _____

3. Alte realizări științifice importante (I2+I5+...+I15)

Contribuții în extenso de tip article sau review, publicate în reviste indexate în Web of Science (ISI), al
cărui IF este mai mic decât p sau în reviste neindexate Web of Science (IF = 0), dar indexate în cel
put în două baze de date internaționale recunoscute, din care în cel puțin una se regăsește în
format în extenso (full-text), realizate în calitate de autor principal; realizări științifice semnificative
în calitate de co-autor; alte realizări științifice.

B. VIZIBILITATE ȘI IMPACT



1. Recunoașterea și impactul activității (I16)

Citări ale publicatțiilor candidatului în lucrări indexate Web of Science.

Punctaj obținut (conform fișei de evaluare) _____

2. Capacitatea de aplicare a cunoștințelor și rezultatelor cercetării (I27)

Director al unui grant finanțat / institut la coordonată; Director sau coordonator partener al unui grant de cercetare cu relevantă specifică obținut prin competiție națională sau internațională; Coordonaor partener pentru un grant de cercetare cu relevantă publică largă, obținut prin competiție națională.

Punctaj obținut (conform fișei de evaluare) _____

3. Alte activități privind vizibilitatea și recunoașterea activităților (I17+...+I26+I28+...+I35)

Citări, conferințe științifice, elaborarea de materiale didactice, metodică, metodologii de instruire, activitatea în cadrul școlilor doctorale, recunoașterea pe plan național și internațional, premii și distincții, coordonare reviste științifice, etc.

Punctaj obținut (conform fișei de evaluare) _____

Punctaj TOTAL al probei I _____

Candidatul ÎNDEPLINEȘTE / NU ÎNDEPLINEȘTE criteriile pentru ocuparea postului și ARE / NU ARE o activitate didactică/profesională, științifică și instituțională corespunzătoare ocupării postului.

II. EVALUAREA PROBEI SCRISE - ORALE – PRACTICE (doar pentru postul de asistent universitar)/ PRELEGERII DIDACTICE / ȘTIINȚIFICE

Note acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8; maxim – 10:

- proba scrisă _____
- proba orală _____
- proba practică _____
- prelegerea publică / didactică / științifică _____

Nota probei II (media celor maxim patru probe) _____

PUNCTAJ PROBA A-II-A (se calculează prin înmulțirea notei obținute la proba a-II-a cu 10) _____

PUNCTAJ FINAL (punctaj proba I + punctaj proba a-II-a) _____

Candidatul DEȚINE / NU DEȚINE cunoștințe necesare pentru ocuparea postului.



În urma evaluării candidatului _____,
înscris la concurs pentru postul de _____, poziția _____,
Departamentul _____,
Facultatea _____, prin ierarhizarea
rezultatelor candidaților (dacă este cazul), acesta ocupă poziția _____ și propun
OCUPAREA/NEOCUPAREA postului pentru care a candidat.

Data _____

Semnătura _____



REFERAT DE APRECIERE
asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice
și de cercetare în conformitate cu prevederile specifice comisiei din *domeniul Geografie*

Subsemnatul _____, gradul didactic _____,
Instituția _____, Departamentul _____,
numit referent la concursul pentru ocuparea postului de _____
poziția _____, Disciplina _____
Departamentul _____,
Facultatea _____ în cadrul
Universității din Oradea, sesiunea _____, prin Decizia Rectorului
Universității din Oradea nr. _____ din data de _____, în urma evaluării
datelor prezentate în dosarul de concurs și a probelor susținute de către candidatul
_____, am constatat următoarele:

I. EVALUAREA ACTIVITĂȚII ȘTIINȚIFICE

1. Pentru asistent și lector universitar

a. Activitate științifică (C 1 + C2 + C3 + C4):

Punctaj obținut (conform fișei de evaluare) _____

b. Vizibilitatea articolelor științifice (C5)

Punctaj obținut (conform fișei de evaluare) _____

c. Capacitatea de susținere a activităților de cercetare (C6 + C7 + C8)

Punctaj obținut (conform fișei de evaluare) _____

Punctaj TOTAL al probei I _____

2. Conferențiar universitar și profesor universitar



Criteriul 1: Articole științifice

Punctaj obținut (conform fișei de evaluare) _____

Criteriul 2: Vizibilitatea articolelor științifice

Punctaj obținut (conform fișei de evaluare) _____

Criteriul 3: Capacitatea de susținere a activităților de cercetare

Punctaj obținut (conform fișei de evaluare) _____

Punctaj TOTAL al probei I _____

Candidatul **ÎNDEPLINEȘTE / NU ÎNDEPLINEȘTE** criteriile pentru ocuparea postului și **ARE / NU ARE** o activitate didactică/profesională, științifică și instituțională corespunzătoare ocupării postului.

II. EVALUAREA PROBEI SCRISE - ORALE – PRACTICE (doar pentru postul de asistent universitar)/ **PRELEGERII PUBLICE/DIDACTICE / ȘTIINȚIFICE**

Note acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8; maxim – 10:

- proba scrisă _____
- proba orală _____
- proba practică _____
- prelegerea publică / didactică / științifică _____

Nota probei II (media celor maxim patru probe) _____

PUNCTAJ PROBA A-II-A (se calculează prin înmulțirea notei obținute la proba a-II-a cu 10) _____

PUNCTAJ FINAL (punctaj proba I + punctaj proba a-II-a) _____

Candidatul **DEȚINE / NU DEȚINE** cunoștințe necesare pentru ocuparea postului.

În urma evaluării candidatului _____
înscriș la concurs pentru postul de _____



Departamentul _____,

Facultatea _____, prin ierarhizarea
rezultatelor candidaților (dacă este cazul), acesta ocupă poziția _____ și propun
OCUPAREA/NEOCUPAREA postului pentru care a candidat.

Data _____

Semnătura _____



*la Metodologia de concurs pentru ocuparea
posturilor didactice și de cercetare pentru
DOMENIUL Știința Sportului și Educației Fizice*

FIȘA DE EVALUARE
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____

CNP _____ Postul pentru care candidează _____

Poziția _____ Disciplina(e) _____

Departamentul _____

Facultatea _____

I. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI ȘTIINȚIFICE

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Autoevaluare (Total= nr.x punctaj unitar)	Evaluare comisie, (media evaluărilor)
Realizări științifice semnificative în calitate de autor principal				
I1	Contribuții <i>in extenso</i> de tip <i>article</i> sau <i>review</i> , publicate în reviste indexate în Web of Science (ISI), al căror IF este mai mare sau egal cu <i>p</i> , realizate în calitate de autor principal	3 + (3 x IF) Pe articol		
I2	Contribuții <i>in extenso</i> de tip <i>article</i> sau <i>review</i> , publicate în reviste indexate în Web of Science (ISI), al căror IF este mai mic decât <i>p</i> sau în reviste neindexate Web of Science (IF = 0), dar indexate în cel puțin două baze de date internaționale recunoscute, din care în cel puțin una se regăsește în format <i>in extenso</i> (full-text), realizate în calitate de autor principal	3 + IF Pe articol		
I3	Cărți publicate în calitate de autor principal în edituri clasificate A1 sau A2 (<i>m</i> A1 = 3; <i>m</i> A2 = 1)	12 x <i>m</i> Pe carte		
I4	Capitole în cărți publicate în calitate de autor principal în edituri clasificate A1 sau A2 (<i>m</i> A1 = 3; <i>m</i> A2 = 1)	3 x <i>m</i> Pe capitol		
Realizări științifice semnificative în calitate de co-autor				
I5	Contribuții <i>in extenso</i> de tip <i>article</i> sau <i>review</i> , publicate în reviste indexate în Web of Science (ISI), al căror IF este mai mare sau egal cu <i>p</i> , realizate în calitate de co-autor	3 + [(3 x IF) / <i>n</i>] Pe articol		

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:

30. OCT. 2017

Președinta:
Prof.univ.dr. SORIN CĂRILĂ

I6	Contribuții <i>in extenso</i> de tip <i>article</i> sau <i>review</i> , publicate în reviste indexate în Web of Science (ISI), al căror IF este mai mic decât p sau în reviste neindexate Web of Science (IF = 0), dar indexate în cel puțin două baze de date internaționale recunoscute, din care în cel puțin una se regăsește în format <i>in extenso</i> (full-text), realizate în calitate de co-autor	(3 + IF) / n Pe articol		
I7	Cărți publicate în calitate de co-autor în edituri clasificate A1 sau A2 ($m A1 = 3$; $m A2 = 1$)	12 x m/n Pe carte		
I8	Capitole în cărți publicate în calitate de co-autor în edituri clasificate A1 sau A2 ($m A1 = 3$; $m A2 = 1$)	3 x m/n Pe capitol		
Alte realizări științifice				
I9	Lucrări <i>in extenso</i> (tip <i>proceedings</i>) indexate WoS sau altă BDI recunoscută, realizate în calitate de autor principal, publicate în volumele unor conferințe internaționale, cu relevanță pentru domeniul de abilitare, disponibile în format full-text în cel puțin o BDI (în cazul I9 și I10 se pot puncta cumulativ cel mult două contribuții / ediție conferință)	1 Pe lucrare		
I10	Lucrări <i>in extenso</i> (tip <i>proceedings</i>) indexate WoS sau altă BDI recunoscută, realizate în calitate de co-autor, publicate în volumele unor conferințe internaționale, cu relevanță pentru domeniul de abilitare, disponibile în format full-text în cel puțin o BDI	1/n Pe lucrare		
I11	Alte articole <i>in extenso</i> publicate în calitate de autor / co-autor în reviste științifice, cu condiția ca revistele să fie indexate la nivel de rezumat în cel puțin o bază de date internațională recunoscută	1/n Pe articol		
I12	Cărți publicate în calitate de autor / co-autor în edituri clasificate de tip B ($m B = 0,5$)	12 x m/n Pe carte		
I13	Capitole în cărți publicate în calitate de autor / co-autor în edituri clasificate de tip B ($m B = 0,5$)	3 x m / n Pe capitol		
I14	Autor / co-autor rapoarte de analiză de politici/strategii educaționale 14.1 rapoarte internaționale ($m = 3$); 14.2 rapoarte naționale ($m = 1$)	8 x m/n Pe raport		
I15	Brevete de invenție / drepturi de autor / mărci înregistrate OSIM/ORDA, ca urmare a unui demers de inovare științifică în vederea elaborării de materiale curriculare, teste psihologice sau educaționale, teste motrice / funcționale, softuri specializate etc.	3/n Pe brevet/drept de autor		

A2. VIZIBILITATE ȘI IMPACT ȘTIINȚIFIC

I16	Citări ale publicațiilor candidatului în lucrări indexate Web of Science (autocitările sunt excluse)	0,5 Pe citare		
I17	Alte citări ale publicațiilor candidatului (autocitările sunt excluse) I17.1 Disponibile în lucrări clasificate A1 ($m = 3$) I17.2. Disponibile în lucrări clasificate A2 sau în baza de date Scopus (alte decât cele deja incluse la I16) ($m = 1$) I17.3. Disponibile în lucrări clasificate B sau în alte surse academice identificabile prin Google Scholar	m/10 pe citare	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE: 30. OCT. 2017 Președinte: Prof. univ. dr. ȘORIN CURIȚĂ	

	(alte decât cele deja incluse) ($m = 0.5$)			
I18	Keynote speaker (comunicare științifică în plen) la conferințe internaționale ($m = 3$) / naționale ($m = 1$)	2 x m Pe conferință		
I19	Membru în comitetul științific (A) / Referent științific pentru evaluarea și selecția lucrărilor unei conferințe (B) / Membru în comitetul de organizare (C) / Coordonator simpozion (Chair) (D) (se punctează o singură calitate / conferință) 19.1 Conferințe internaționale ($m = 3$) 19.2 Conferințe naționale ($m = 1$)	1 x m Pe conferință		
I20	Președinte sau membru în comitetul executiv al unei asociații profesionale internaționale ($m = 3$) sau naționale ($m = 1$)	2 x m Pe asociație		
I21	Premii și distincții I21.1. Premii pentru activitatea științifică oferite de către instituții sau asociații științifice / profesionale internaționale ($m = 3$) sau naționale de prestigiu (CNCS, etc.) ($m = 1$) (nu sunt incluse granturile de deplasare sau premiarea articolelor din zona roșie, galbenă etc.) I21.2. Obținerea în activitate a unor rezultate de prestigiu privind promovarea țării și a învățământului românesc (de exemplu distincțiile, medaliile primite de către sportivi, antrenori, alți specialiști pentru rezultate la JO, CM, CE etc., oferite de Președinția României, MENCS, MTS etc.)	4 x m Pe premiu		
I22	Coordonator al unei colecții de carte	6 Pe colecție		
I23	Carte coordonată relevantă pentru domeniu ($m A1 = 3$; $m A2 = 1$; $m B = 0.5$)	8 x m/n Pe carte		
I24	Redactor șef / editor sau membru în comitetul editorial al unei reviste cu comitet științific și peer-review I24.1. Revistă indexată Web of Science ($m = 3$) I24.2. Revistă indexată în cel puțin două BDI ($m = 1$) I24.3 Revistă indexată într-un BDI ($m = 0.5$)	4 x m Pe revistă		
I25	Referent științific ad hoc pentru reviste cu comitet științific și peerreview I25.1. Revistă indexată Web of Science I25.2. Revistă indexată BDI (alta decât WoS)	0,3/0,2 Pe articol		
I26	Profesor asociat / visiting scholar pentru o durată de cel puțin o lună de zile / susținerea unei conferințe sau prelegeri în fața cadrelor didactice sau a doctoranzilor (se punctează un singur aspect per universitate; nu sunt incluse aici schimburile Erasmus) 0.5 x m Instituție / invitație 26.1 la o universitate din TOP 500 conform clasamentului URAP ($m = 3$) 26.2 la o universitate din afara topului 500 URAP, ca urmare a unei invitații nominale din partea instituției gazdă ($m = 1$) 26.3 profesor invitat / lector al federațiilor internaționale pe ramură de sport / Academiei Olimpice a CIO / Asociații profesionale internaționale ($m = 1$) / federațiilor naționale pe	0,5 x m Pe instituție / invitație		



	ramură de sport sau Academiei Olimpice a COSR ($m = 0,5$)			
I27	Director al unui grant finanțat / instituția coordonată I27.1 Director grant de cercetare cu relevanță publică largă obținut prin competiție internațională, acordat de către o agenție / instituție internațională ($m = 3$) I27.2. A. Director grant de cercetare cu relevanță publică largă obținut prin competiție națională / B. Coordonator echipă România pentru un grant de cercetare cu relevanță publică largă, obținut prin competiție internațională ($m = 1$) I27.3. A. Director sau coordonator partener al unui grant de dezvoltare instituțională (de exemplu tip POSDRU, Erasmus + etc.) / B. Director sau coordonator partener al unui grant de cercetare cu relevanță specifică (de exemplu finanțat de către o companie), obținut prin competiție națională sau internațională / C. Coordonator partener pentru un grant de cercetare cu relevanță publică largă, obținut prin competiție națională ($m = 0,5$)	9 x m Pe Grant		
I28	Membru în echipa unui grant finanțat / instituția coordonată I28.1 Membru în echipa unui grant de cercetare cu relevanță publică largă obținut prin competiție internațională sau națională ($m = 1$) I28.2. Membru în echipa unui grant de cercetare cu relevanță specifică sau a unui grant de dezvoltare instituțională obținut prin competiție internațională sau națională ($m = 0,5$)	3 x m Pe Grant		
I29	Activitate de mentorat / îndrumare 29.1. Conducător științific / membru în comisia de îndrumare sau de evaluare a tezelor de doctorat (punctajul total la 29.1 este plafonat la maximum 10 puncte) 29.2. Mentor cu rol oficial de îndrumare a unor cercetători postdoctorali	1/0,5 Pe doctorand îndrumat / comisie		
I30	30.1. Inițierea sau coordonarea unor programe de studii universitare sau post-universitare 30.2. Introducerea unor discipline noi în planul de învățământ	2 Pe program 0,5 Pe disciplină		
I31	Coordonarea unui centru sau laborator de cercetare, recunoscut de către Senatul Universității sau Consiliul Științific al Institutului de cercetare	2 Pe centru		
I32	Evaluator proiecte / membru în Panel în competiții internaționale ($m = 3$) / naționale ($m = 1$) de granturi de cercetare	1 x m Pe ediție competiție		
I33	Membru în grupul de experți 33.1. Comisii / consilii științifice sau organisme internaționale (de exemplu UNESCO, UNICEF, CIO, Federații internaționale pe ramuri de sport etc.) ($m = 3$) 33.2. Comisii / consilii științifice sau organisme naționale (CNATDCU, CNCS, ANCS, ARACIS sau alt grup de lucru consultativ / de lucru la nivelul	1 x m Pe comisie		



	MENCS sau la nivel interministerial, alcătuit ca urmare a unui ordin emis de MENCS sau de către un alt for ministerial ($m = 1$)			
I34	Furnizarea de servicii pentru beneficiarii externi ai instituției (cursuri sau programe de formare / perfecționare profesională în domeniu)	0,5 Pe curs avizat		
I35	35.1. Antrenor emerit / profesor emerit / maestru emerit al sportului / arbitru internațional / comisar / observator (se iau în calcul doar calitățile existente la data înscrierii în concurs) 35.2. Premii pentru activitatea sportivă acordate de către instituții 3 / 2 / 2 Pe titlu / premiu / activitate naționale (MTS, MENCS, COSR) sau internaționale 35.3. Performanțe ale sportivilor antrenați (JO, CM, JMU – locurile 1- 5; CE, CN – locurile 1), creații pe linia sportului de performanță, recuperării motrice și funcționale, kinetoterapiei și kinetoprofilaxie (linii metodice / metodologii / strategii de pregătire pe ramuri de sport / probă sportivă recunoscute în comunitatea de specialiști / federații pe ramuri de sport); programe de profilaxie și recuperare prin mijloace kinetice pentru diferite categorii de populație / grupe de vârstă / grupe profesionale / patologii) recunoscute de organisme profesionale și / sau științifice naționale și internaționale.	3 / 2 / 2 Pe titlu / premiu / activitate		

Punctajul calculat de către candidat _____

Punctajul acordat de către comisie (media celor 4 evaluări) _____

II. PROBA SCRISĂ – ORALĂ - PRACTICĂ (numai pentru posturile de asistent universitar)/ PRELEGERE PUBLICĂ/ DIDACTICĂ/ ȘTIINȚIFICĂ

Note acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8, maxim – 10;

- proba scrisă _____
- proba orală _____
- proba practică _____
- prelegerea publică/ didactică/ științifică _____

Nota probei II (media celor maxim 4 probe) _____

PUNCTAJ PROBA A-II-A (se calculează prin înmulțirea notei obținute la proba a-II-a cu 10)



PUNCTAJ FINAL (punctaj proba I + punctaj proba a-II-a) _____

PREȘEDINTE COMISIE

Membrii comisiei



FIȘA DE EVALUARE
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____
 CNP _____ Postul pentru care candidează _____
 Poziția _____ Disciplina(e) _____
 Departamentul _____
 Facultatea _____

I. PROBA I: EVALUAREA ACTIVITĂȚII ȘTIINȚIFICE**1. Asistent universitar și lector universitar**

Criteriu	Denumire indicator	Formulă Calcul	Unitate	Autoevaluare (Total= nr.x punctaj unitar)	Evaluare comisie, (media evaluărilor)
a.	Activitate științifică				
C1	I ₁ Articole în extenso în reviste cotate ISI – Science Citation Index Expanded (SCIE), Social Sciences Citation Index (SCCI)	4+F _i	Pe articol		
	I ₂ Articole în extenso în reviste indexate ISI în Arts & Humanities Citation Index (Bază de date fără factor de impact, fiecare articol se echivalează cu F _i =1)	4+1	Pe articol		
C2	I ₃ Număr de articole publicate în reviste indexate ISI (inclusiv în Arts&Humanities citation index)	n			
C3	I ₄ Articole în extenso publicate în reviste și proceedings-uri indexate ISI	1	Pe articol		
	I ₅ Articole în extenso publicate în reviste indexate în baza de date internaționale (BDI)	0,5	Pe articol		
C4	I ₆ Teza de doctorat publicată la o editură recunoscută CNCS în cel puțin o sută exemplare	2			
	I ₇ Cărți/atlas publicate ca unic autor sau coautor în edituri internaționale	8x3/n _a	Pe carte		
	I ₈ Cărți/atlas/hărți coordonate apărute în edituri internaționale	6x3/n _c	Pe volum		

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
30. OCT. 2017
Președinte:
Prof.univ.dr. SOFIA CURIȚĂ

	I ₉	Capitole în volume colective publicate sub egida unor edituri internaționale și regăsite în cel puțin 6 biblioteci înregistrate în Worldcat	4x3/n _a	Pe studiu/ capitol		
	I ₁₀	Cărți/atlas/hărți publicate în edituri naționale recunoscute CNCS	2x1,5/n _a	Pe volum		
	I ₁₁	Capitole în volume colective publicate sub egida unor edituri recunoscute CNCS, utilizând coeficientul de multiplicare m	1,5x1/n _a	Pe studiu/ capitol		
b.		Vizibilitatea articolelor științifice				
C5	I ₁₂	Citări ale publicațiilor candidatului (exclusiv autocitările) în articole apărute în reviste cotate ISI (Science Citation Index Expanded (SCIE), Social Sciences Citation Index (SCCI), Arts&Humanities Citation Index) cu factor de impact (inclusiv proceedings-uri)	0,4/n _a	Pe citare		
	I ₁₃	Citări ale publicațiilor candidatului în articole apărute în reviste indexate ISI, în cărți /capitole de cărți/volume publicate sub egida unor edituri internaționale (exclus autocitările)	0,3/n _a	Pe citare		
	I ₁₄	Citări ale publicațiilor candidatului în articole publicate în reviste indexate BDI și în cărți/volume publicate sub egida unor edituri recunoscute CNCS (exclus autocitările)	0,2/n _a	Pe citare		
	I ₁₅	Membru în comitetul științific al unei reviste indexată ISI	2	Pe revistă		
	I ₁₆	Membru în comitetul unei reviste indexată BDI	0,5	Pe revistă		
c.		Capacitatea de susținere a activităților de cercetare				
C6	I ₁₇	Director/Coordonator/Responsabil al unui grant/proiect/contract (inclusiv economic) program de cercetare internațional, câștigat prin competiție, cu o valoare: >100.000 Lei (sau echivalent); 50.000 – 100.000	6 4	Pe grant/ proiect/ contract/ program		
	I ₁₈	Membru în echipa unui grant/proiect/contract (inclusiv economic) program de cercetare internațional, câștigat prin competiție, cu o valoare: >100.000 Lei (sau echivalent); 50.000 – 100.000	4 3	Pe grant/ proiect/ contract/ program		
C7	I ₁₉	Director/Coordonator/Responsabil al unui grant/proiect/contract (inclusiv economic) program de cercetare național, câștigat prin competiție, cu o valoare: >100.000 Lei (sau echivalent); 50.000 – 100.000	3 2	Pe grant/ proiect/ contract/ program		
	I ₂₀	Membru în echipa unui grant/proiect/contract (inclusiv economic) program de cercetare național, câștigat prin competiție, cu o valoare: >100.000 Lei (sau echivalent); 50.000 – 100.000	2 1	Pe grant/ proiect/ contract/ program		



C8	I ₂₁	Derularea activității științifice în echipe de cercetare cu antrenarea studenților/masteranzilor/doctoranzilor/tinerelor cadre didactice (cercetători) dovedită prin:			
		a. publicații comune: Lucrări ISI/lucrări BDI/carte/capitole de carte/atlas/hărți publicate/cursuri sub egida unor edituri internaționale sau recunoscute CNCS	3	Pe articol BDI, Pe articol ISI, respectiv grant/proiect/contract național	
		b. Granturi/contracte/proiecte/programe de cercetare	2	Pe carte/atlas, respectiv grant/proiect/contract internațional	
		c. Contracte/proiecte naționale: Contracte/proiecte internaționale:	2		

Punctajul total cumulat pentru asistent universitar : ≥ 10 și îndeplinirea a minim patru criterii conform grilei

Punctajul total cumulat pentru lector universitar : ≥ 15 și îndeplinirea a minim patru criterii conform grilei

2. Conferențiar universitar și profesor universitar

Criteriul 1: Articole științifice

Conferențiar/CS II: 4 articole ca autor principal în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science, cu AIS cumulat ≥ 3 ; 2 articole în reviste BDI

Profesor/CS I/Abilitare: 5 articole ca autor principal în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science, cu AIS cumulat $\geq 3,5$; 3 articole în reviste BDI

Criteriul 2: Vizibilitatea articolelor științifice

Conferențiar/CS II: $H_i \geq 3$

Profesor/CS I/Abilitare Indicele Hirsch ≥ 4

Criteriul 3: Capacitatea de susținere a activităților de cercetare

Conferențiar/CS II: Director/Lider de proiect/grant național în 1 proiect/grant, sau responsabil de proiect/grant în 2 proiecte/granturi de cercetare naționale, sau participare ca membru în echipa de lucru în 2 proiecte/granturi internaționale.

Profesor/Abilitare/CS I: A.: Director/Lider de proiect/grant în 2 proiecte/granturi naționale sau responsabil de proiect/grant în 3 proiecte/granturi de cercetare naționale sau B.: Director/Lider la 1 proiect/grant internațional sau responsabil de proiect/grant în 2 proiecte/granturi de cercetare internaționale.

Precizări pentru posturile de conferențiar universitar și profesor universitar:



- Criteriile minime trebuie îndeplinite cumulativ.
- Autorii principali sunt primul autor, autorul corespondent sau un alt autor cu o contribuție egală cu a primului autor, dacă acest lucru se specifică în articol.
- AIS = Article Influence Score din ISI Web of Science la data publicării articolului. Pentru articolele publicate în reviste incluse în baza de date Arts & Humanities Citation Index se consideră un AIS echivalent cu 0,8 per articol publicat.
- Baze de date internaționale (BDI) acceptate: Web of Science, Master Journal List, ERIH PLUS, Scopus, EBSCO, ProQuest, CEEOL, Ulrichsweb, Index Copernicus, GEOREF, Genamics Journal Seek, Library of Congress Online Catalog.
- Indicele Hirsch din ISI Web of Science, din care se exclud autocitățile.
- Proiecte și granturi câștigate prin competiție, valoare minimă 100000 RON sau echivalent în euro.

Criteriu	Denumire indicator		Formulă Calcul	Cantitatea		Punctaj		Calculat
				Conf	Prof	Conf. univ	Prof. univ	
C1	Articole științifice							
		Articole ca autor principal în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science	2 / articol	≥4	≥5	≥8	≥10	
		Articole în reviste BDI	1/ articol	≥2	≥3	≥2	≥3	
C2	Vizibilitatea articolelor științifice							
		Indicele Hirsch		≥ 3	≥ 4	≥3	≥4	
C3	Capacitatea de susținere a activităților de cercetare							
		Director/lider de proiect/ grant internațional/ sau Responsabil de proiect/ grant de cercetare internațională, câștigate prin competiție, cu o valoare minima 100.000 Lei sau echivalent in euro	6 4	Pe grant/ proiect/		4/6/6	A.8/9 B.6/8	
		Director/lider de proiect/ grant național/ sau Responsabil de proiect/ grant de cercetare națională, câștigate prin competiție, cu o valoare minima 100.000 Lei sau echivalent in euro	4 3	Pe grant/ proiect/				
		Membru în echipa de lucru proiecte/granturi internaționale, câștigat prin competiție, cu o valoare minima de 100.000 Lei sau echivalent in euro	3	Pe grant/ proiect/				

Punctajul calculat de către candidat _____

Punctajul acordat de către comisie (media celor 4 evaluări) _____

II. PROBA SCRISĂ – ORALĂ - PRACTICĂ (numai pentru posturile de asistent universitar)/ PRELEGERE PUBLICĂ/ DIDACTICĂ/ ȘTIINȚIFICĂ

Note acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8, maxim – 10;

proba scrisă _____



- proba orală _____
- proba practică _____
- prelegerea publică/ didactică/ științifică _____

Nota probei a-II-a (media celor maxim 4 probe) _____

PUNCTAJ PROBA A-II-A (se calculează prin înmulțirea notei obținute la proba a-II-a cu 10)

PUNCTAJ FINAL (punctaj proba I + punctaj proba a-II-a) _____

PREȘEDINTE COMISIE

Membrii comisiei



RAPORT
asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare
Sesiunea _____

Membrii comisiei de concurs (nume, prenume, titlu didactic, afiliere instituțională):

Președinte: _____

Membru: _____

Membru: _____

Membru: _____

Membru: _____

desemnată prin decizia Rectorului Universității din Oradea nr. _____ din data de _____, pentru evaluarea candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea postului vacant de _____, poziția _____, Disciplina(e) _____, Departamentul _____, Facultatea _____, în urma derulării procedurii de concurs în conformitate cu Metodologia proprie facultății, întocmesc următorul raport:

I. DATE DESPRE CANDIDAȚII ÎNSCRIȘI

1. Candidați înscriși:

2. Candidați prezenți la concurs:

a. Proba scrisă – orală – practică:



b. Prelegerea publică/ didactică/ științifică

II. REZULTATE OBȚINUTE

(se vor trece candidații în ordinea descrescătoare a punctajului final obținut)

Nr. crt.	Candidați înscriși	Îndeplinirea standardelor naționale și specifice		Punctaj final la proba I	Punctaj final la proba a-II-a	Punctaj final
		DA	NU			
1						
2						
3						
....						

III. ANUNȚAREA REZULTATELOR

Rezultatele concursului au fost făcute publice în data de _____, ora _____, prin _____.

IV. CONTESTAȚII

Nu s-au înregistrat contestații / S-a depus contestația (contestatar, motivare):

_____.

Modul de soluționare a contestației _____

_____.



V. DECIZIA COMISIEI DE CONCURS

În urma evaluării activității profesionale, științifice și a probelor de concurs susținute, comisia propune, cu _____ voturi „pentru”, _____ voturi „contra” și _____ „abțineri”, ca D-na./D-l. _____ să ocupe postul pentru care s-a organizat concursul.

Data: _____

Președinte comisie _____

Membrii comisiei _____

