



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
SENAT



C.P. nr. 114, Oficiul Poștal 1, Str. Universității, nr. 1, Oradea,
România

Telefon: +40 259 408114 sau 408491 Fax: +40 259 432789

e-mail: senat.presidente@uoradea.ro sau cancelar.general@uoradea.ro

Pagina web: www.uoradea.ro

Auexce 15
H.S. nr. 32/19.02.2018.

**Raportul Senatului Universității din Oradea privind Raportul la Programul de
Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea al Universității din Oradea pe 2017**

Senatul Universității din Oradea, în ședința din 19.02.2018, aprobă Raportul la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea al Universității din Oradea pe 2017, cu mențiunea că cele constatate s-au făcut strict pe baza materialului transmis Senatului de către Consiliul de Administrație, precum și cu următoarele observații și recomandări:

Observații:

1. raportul la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea al Universității din Oradea pe 2017 este aproape identic cu raportul la Planul Operațional al Universității din Oradea pe 2017, cu excepția primelor două pagini, care la rândul lor sunt aproape identice cu cele din raportul la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea al Universității din Oradea pe 2016. În consecință, toate observațiile din Raportul Senatului Universității din Oradea privind Raportul la Planul Operațional al Universității din Oradea pe 2017 sunt valabile și în cazul prezentului raport.

Recomandări:

1. Având în vedere denumirea raportului la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea al Universității din Oradea, precum și scopul acestuia, se recomandă adaptarea conținutului raportului la aspecte ce țin de calitatea activităților ce se desfășoară la Universitatea din Oradea, precum și Programul de Politici, Strategii și Acțiuni care vizează îmbunătățirea calității acestor activități.
2. Se recomandă adaptarea anuală la realitățile actuale a conținutului raportului la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea al Universității din Oradea, scoaterea în evidență a punctelor slabe și a punctelor tari, precum și modul de acțiune prevăzut pentru a face față provocărilor ce apar în fiecare an.

Oradea,
la 19.02.2018

Președintele Senatului
Prof.dr.ing. Sorin Curilă





MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
DEPARTAMENTUL PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII
Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1,
Oradea, România
Telef: +40 0259 / 408113 +40 0259 / 408 190, Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: calitate@uoradea.ro, Pagina web: www.uoradea.ro



RAPORT LA PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2017

Avizat în ședința de C.A. din data de **08.02.2018**

Aprobat în ședința de Senat din data de **19.02.2018**



RAPORT LA PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2017

1. Problema calității serviciilor educaționale și de cercetare din Universitatea din Oradea a reprezentat, dintotdeauna, un obiectiv major al comunității noastre academice.

Educația, cercetarea și managementul în învățământul superior se desfășoară în condițiile autonomiei universitare, într-un cadru concurențial tot mai accentuat. De aceea, Universitatea din Oradea trebuie să ofere absolvenților competențele profesionale necesare pentru integrarea rapidă în profesie. Pentru îndeplinirea acestui obiectiv sunt necesare acțiuni concertate ale Universității din Oradea ca și furnizor de servicii educaționale, având în vedere beneficiarii (absolvenți, angajatori, utilizatori ai produselor cercetării), acțiuni care trebuie să se desfășoare într-un sistem de asigurarea a calității clar structurat și funcțional.

2. Asigurarea Calității în Universitatea din Oradea

Echipele manageriale ale Universității din Oradea (UO) și ale entităților din structura sa sunt conștiente de faptul că, **asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității** este o necesitate stringentă în îndeplinirea misiunii asumate și, în egală măsură, un instrument de creștere a eficienței proceselor, de promovare a universității.

1.2.1. Practici de management al calității

La Universitatea din Oradea funcționează un sistem de management descentralizat, prin asigurarea calității la nivel de departament, facultate, universitate și entități administrative, dar integrat în cadrul unui Management al Calității Totale (TQM).

Un management al calității performant, în UO, se bazează pe proceduri corect întocmite, aplicarea acestora și monitorizarea respectării lor.

Cultura pentru implementarea managementului calității în toate structurile de învățământ și administrative se realizează implicând tot personalul cu sau fără funcții de conducere. În acest scop, la nivel de coordonare funcționează Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC) și la nivel de monitorizare și control Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAQ) a Senatului Universitar.

Strategia Calității, înscrisă în *Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitate* se axează pe trei aspecte majore:

- Necesitatea evaluării și asigurării calității pe cele trei domenii fundamentale: capacitate instituțională, eficacitate educațională și managementul calității;
- Îmbunătățirea continuă a procedurilor de lucru în cadrul UO prin racordare la indicatori și indici îmbunătățiți de performanță;
- Participarea Universității din Oradea la procesele de evaluare interne și externe în vederea îmbunătățirii managementului calității, astfel:

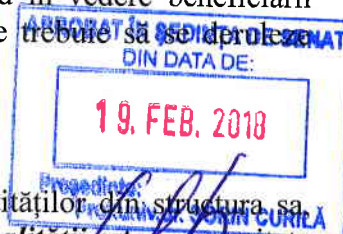
În urma evaluării instituționale efectuate de ARACIS, Universitatea din Oradea a dobândit calificativul „*Grad Ridicat de Încredere*”.

UO elaborează anual, prin DAC, Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea, respectiv, raportul privind realizarea acestui program pentru anul precedent.

Odată cu instituirea noilor reglementări naționale, în cadrul Universității din Oradea s-au intensificat preocupările și acțiunile pentru constituirea și dezvoltarea unui *Sistem de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ)* structurat, consolidat și funcțional care să corespundă cerințelor interne și externe.

Principalele activități desfășurate de către componentele SEAQ (DAC, CEAQ, CQ), pentru implementarea unui management al calității în cadrul UO sunt:

- Elaborarea și actualizarea anuală a documentelor SEAQ: regulamente, proceduri;



- Coordonarea și participarea la elaborarea Rapoartelor de Autoevaluare în vederea evaluării externe a calității la Universitatea din Oradea, în cadrul procesului de evaluare externă;
 - Elaborarea anuală a Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea;
 - Coordonarea și participarea la elaborarea Raportului de Autoevaluare instituțional.
- În prezent, implementarea managementului calității este asigurat prin:

- a. *Codul de Asigurare a Calității* care stabilește principiile, modul de organizare și funcționare al *Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității* (SEAQ) din cadrul Universității din Oradea, având ca și scop coordonarea eforturilor pentru creșterea calității proceselor educaționale și de cercetare cu efect direct în creșterea competitivității absolvenților;
- b. *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* (C.E.A.Q.), Comisie permanentă a Senatului Universitar, are rol de control și monitorizare a Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ);
- c. *Departamentul pentru Asigurare a Calității* (DAC) este structura executivă și consultativă din cadrul Universității din Oradea (UO) rezultată din necesitatea implementării și dezvoltării unui SEAQ, bazat pe bunele practici naționale și internaționale în conformitate cu legislația în vigoare;
- d. *Consiliul Calității* (CQ), în calitate de Consiliu de specialitate al Consiliului de Administrație, are rol integrator și de implementare a managementului calității la nivelul Universității din Oradea;
- e. *Comisia de calitate a facultății/departament* cu rol de management al calității la nivel de entitate academică;
- f. *Corpul auditorilor interni (CAI)* este un organism independent constituit în cadrul Universității din Oradea, format din cadre didactice (profesori / conferențieri) care dispun de instruire adecvată și care au solicitat participarea la activitățile de evaluare internă.

Reglementările în vigoare, cele ce urmează să fie elaborate și revizuite sunt avizate de DAC / Consiliul Calității / Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul Universității.

Următoarea etapă este cea de implementare a acestor reglementări.

Universitatea din Oradea efectuează evaluări interne ale programelor de studii în vederea pregătirii Rapoartelor de Autoevaluare pentru obținerea autorizării de funcționare provizorie / acreditării/evaluării periodice, respectiv a centrelor de cercetare, laboratoarelor didactice și atunci când situația impune a planurilor de învățământ.

În perioada dintre două evaluări periodice (institute de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior -ARACIS) programele de studii sunt monitorizate de coordonatorii de program, conducerea facultăților și de responsabilii financiari. Monitorizarea programelor de studii se face în mod sistematic și presupune controlul modului în care se desfășoară activitatea pentru depistarea la timp a neconformităților și inițierea de acțiuni corective și preventive. Înregistrările obținute prin monitorizare constituie dovezi obiective privind evaluarea continuă a calității și stau la baza analizelor desfășurate la nivel de departament / facultate pentru îmbunătățirea calității serviciilor educaționale.

Universitatea din Oradea își continuă eforturile de îmbunătățire continuă a calității activităților prin introducerea sistematică a mecanismelor interne și corelarea lor directă cu asigurarea externă a calității. De asemenea, adoptă standardele și recomandările orientative (Ghiduri și Standarde Europene) pentru asigurarea calității în Spațiul European pentru Învățământul Superior, așa cum au fost propuse de ENQA.

Senatul UO are rolul de a controla și monitoriza activitatea CA. CA instituie acțiuni de control și monitorizare a activităților specifice de învățământ, cercetare și administrative la toate nivele structurale ale UO, conform regulamentelor interne.

În continuare, sunt precizați indicatorii realizați la acțiunile programate în anul 2017:



Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
1. Managementul instituțional											
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
1.1. Avizare în CA și aprobarea în SU a Planului Operațional al Universității din Oradea pentru anul 2017	PO aprobat de SU	buc	1	-	-	CA	Martie 2017	Buc.	1	Martie 2017	100%
1.2. Analiza semestrială în CA a stadiului îndeplinirii Planului Operațional pentru 2017	PV de analiză	buc	2	-	-	Rector	Semestrial	2	-	Semestrial	100%
1.3. Dezbateră și aprobarea BVC la nivelul Universității din Oradea și al entităților din structura sa (an precedent și actual)	BVC aprobat de SU	buc	1	-	-	Rector Dir.Ec.	Martie 2017	4	-	Trimestria I pe parcursul anului 2017 și trim. I 2018 pentru BVC final 2017	100%
1.4. Revizuirea anuală a reglementărilor existente (afisate pe site-ul Universității din Oradea), completarea pe baza cerințelor impuse la nivel național și a experienței dobândite în aplicarea acestora.	Reglementări revizuite și aprobate de SU	buc	20	-	-	Persoanele cu funcții de conducere responsabile	Decembrie 2017	Metodologii Regulamente Proceduri de sistem Proceduri operaționale Ghiduri	14 17 11 13 1	Dec. 2017	100%
1.5. Actualizarea și implementarea Programului dezvoltare a Sistemului de Control Managerial Intern	Program de SCMI	buc	1	-	-	Pd. C-SCMI	Martie 2017	buc	1	Dec. 2017	100%
1.6. Organizarea ședințelor CA, în vederea transmiterii deciziilor și informațiilor privind activitatea universității	PV ședință a CA	buc	Minim 12	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE: - 19.FEB. 2018			Lunar	17	-	Dec. 2017	100%
1.7. Elaborarea și afișarea pe site-	PO facultăți	buc	15	Președinte: Prof. Univ. Dr. ȘTEFAN CIURILĂ			Februarie+	15	-	Dec. 2017	100

1. Managementul instituțional

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:

- 19. FEB. 2018

Președinte:
Prof. univ. dr. SCRIER CURNIA

4

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0. ul Universității din Oradea a Planului Operațional al facultăților pentru anul 2017	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
1.8. Prezentarea în CA a Raportului anual privind realizarea BVC pe 2017	Raport	buc	Min.2	-	-	Director Economic	Martie 2017	1	-	Trim. I 2018 (în trim. I a fost prezentat raportul execuției bugetare pentru anul financiar 2016)	100%
1.9. Prezentarea în SU a Raportului anual privind Starea Universității din Oradea pentru anul 2017	Raport	buc	1	-	-	Rector	Martie 2017	buc	1	Martie 2017	100%
1.10. Reactualizarea afișării pe site-ul Universității din Oradea a declarațiilor de avere pentru persoanele stabilite prin lege.	Declarație de avere afișată	buc	Toate persoanel e stabilite prin lege	-	-	Persoanele în cauză pentru depunere	Iunie 2017	Declarație de avere	Toate persoanel e stabilite prin lege	Dec. 2017	100%
1.11. Completarea și semnarea Contractului Instituțional între Universitatea din Oradea și M.E.N.	CI semnat	buc	1	-	-	Rector	2017	1	-	Decembrie 2017	100%
1.12. Revizuirea Organigramei Universității din Oradea	Organigramă revizuită	buc	1	-	-	Rector	Continuu	1	-	Continuu	100%
1.13. Întocmirea de bugete de venituri și cheltuieli pe fiecare facultate și urmărirea execuției acestora prin analize trimestriale în Consiliul de Administrație	Analize în CA	numar	4	-	-	Rector Director Economic	Trimestria I	4	-	Trimestria I pe parcursul anului 2017 si trim. I	100%

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:

- 19.FEB.2018

Președinte:

Prof.univ.dr. SORIN CÎRĂCĂ

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Canitativ	Valorie	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
1.14. Auditarea modului de gestionare a resurselor, punerea în aplicare a recomandărilor auditului public intern și afișarea pe site ul Universității a Raportului anual al Compartimentului de Audit Public Intern	Acțiunile din Programul anual al CAPI și afișarea Raportului anual	numar	1	-	-	Șef CAPI	Anual	1	-	Anual	100%
1.15. Implementarea sistemului de management pe baza gestiunii riscurilor	Actualizarea Registrului Riscurilor la nivelul UO	buc	1	-	-	Rector Preș. EGR Decanii facultăților	Anual	1	-	Dec. 2017	100%
1.16. Raportare către MEN pentru finanțarea de bază și suplimentară a UO	Raport UO	Buc.	1	-	-	Rector Prorectori Decani	Conform Metodologiei MEN	1	-	Dec. 2017	100%
1.17. Autorizarea de noi domenii de doctorat	Domeniul	buc	1	-	-	CSUD	Decembrie 2017	2	-	2017	100 %
2. Managementul Calității											
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
2.1. Elaborarea Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2017, respectiv raportul pentru anul 2016	Program	buc	1	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT - DIN DATA DE: 19 FEB. 2018 Președinte: Prof. univ. dr. SOFIA CORNELIA		D. DAC	Martie 2017	Program Raport Program	1	Martie 2017	100%
2.2. Elaborarea și dezbateră în Consiliul Calității a Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea.	Program PSAC	buc	1			D. DAC	Martie 2017	PPSAC	1	Martie 2017	100%
2.3. Evaluarea internă a 27 - programe de licență, a centrelor de cercetare și a laboratoarelor didactice	Fișe de evaluare	Număr programe	Min.30	10.000 LEI	Venituri proprii	D. DAC	Decembrie 2017 Pentru programele	Licență=21 Centre de Cercetare=2 Laboratoare	DE Anexa 2.1 Plata	Dec. 2017	100%

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Canitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
							de licență există o programare pe anul 2017	didactice=1 Planuri de învățământ= 319	CMAI		
2.4. Pregătirea pentru procesul de evaluare externă a unui număr de 27 programe de licență	RAE programe	buc	30	610 mii LEI	Venituri proprii	D. DAC	Decembrie 2017	RAE Licența A=5; Sch. Calif.=2; E P.=23	625.081	Dec. 2017	100%
2.5. Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a prestației cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu de către studenți, reflectarea în Rapoartele de Autoevaluare.	Valori K _s	buc	Minim 900	-	-	D. DAC Decanii SRU	Anual	Anexa 2.2 Anexa 2.3(anexa 4 fac.)	Anexa 2.2 Anexa 2.3(ane xa 4 fac.)	Dec. 2017	100%
2.6. Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a prestației cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu (autoevaluare, evaluare în departament), reflectarea în RAE.	Valori K _A	buc	Minim 900	-	-	D. DAC Decanii SRU	Anual	Anexa 2.2 Anexa 2.3(anexa 4 fac.)	Anexa 2.2 Anexa 2.3(ane xa 4 fac.)	Dec. 2017	100%
2.7. Elaborarea procedurilor de sistem și operaționale	Proceduri	buc.	10	-	-	C-SCMI Prorectori UO	Decembrie 2017	Proceduri de sistem Proceduri operaționale	11 13	Dec. 2017	100%
2.8. Afișare pe site-ul Universității din Oradea / Managementul Calității a rezultatelor evaluărilor interne	Fișe de audit	buc	Egal cu nr de evaluări			Rector Dir. DAC	Permanent	Planuri de inv. PPFDP Plicenta Centre de Cercetare Lab did.	319 1 21 2 1	Dec. 2017	100%
2.9. Eliminarea „punctelor slabe” din Raportul Departamentului de Evaluare a Calității al ARACIS	Puncte slabe	-	5			Prorectori Decani	Decembrie 2017	5	-	Dec. 2017	100%

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT

DIN DATA DE:

19. FEB. 2018

Președinte:

Prof.univ.dr. SOFIA GURU

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare			Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
privind evaluarea instituțională a UO 2013										
3. Managementul Procesului Educational										
0.	1.	2.	3.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
3.1. Verificarea operaționalizării activităților didactice. Măsuri și sancțiuni	Proces verbal de control	buc.	Minim 50	-	Prorectorii Decanii	Decembrie 2017		137	Dec. 2017	>100%
3.2. Auditarea planurilor de învățământ ale programelor de studii universitare de licență și master	Conținut Pî	buc.	195	-	Pr. – MA Decanii	Iunie 2017		195	Sep. 2017	100%
3.3. Traducerea paginilor web ale facultăților în limba engleză	Site-ul web	Facultăți	15	-	Pr. – MA Decanii	Decembrie 2017		59,5%	Dec. 2017	pe facultăți 0-100%
3.4. Diversificarea ofertei educaționale în limba engleză pentru toate nivelele, în vederea atragerii de studenți străini	Programe de studii	Număr programe	Minim 1	Venituri proprii	Pr. – MA Decanii	Decembrie 2017		0	Dec. 2017	0% I RAE depus
3.5. Asigurarea desfășurării activității de practică în colaborare cu mediul socio-economic.	Convenții de colaborare	buc.	50	-	Pr. – MA Decanii	Iunie 2017		776	Dec. 2017	>100%
3.6. Elaborarea materialelor didactice proprii pentru programele de studii deficitare. Fiecare facultate va elabora planul propriu de editare-actualizare a cursurilor astfel încât să fie acoperite la zi, programele de studii pe care le coordonează. Utilizarea resurselor alocate pentru achiziții carte, în scopul tipăririi în cadrul UO și achiziției cursurilor proprii.	Materiale didactice	Procent din total	Minim 80%	20.000	Decanii Directorii de departament	Decembrie 2017			Dec. 2017	97.4% pe facultăți 50-100%
3.7. Organizarea unor activități de instruire și formare profesională continuă	Curs organizat	Nr. cursuri	Minim 1	Taxe de participare	Pr. – MA D-CECDRU	Decembrie 2017		36	Dec. 2017	>100%
3.8. Întreinerea de programe de	Programe de	Nr.	Minim 1	-	Pr. – MA	Decembrie		4	Dec. 2017	>100%

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0. studii postuniversitare și/sau de formare continuă atestate de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC)	1. studii	2. programe	3.	4.	5.	6. Decani D-CECDRU	7. 2017	8.	9.	10.	11.
3.9. Scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante în vederea acoperirii posturilor din statele de funcții cu personal didactic titular.	Post concurs	Număr posturi	Conform necesității și posibilității	-	-	Pr - MA Decanii Directorii de departamente	Martie 2017 Octombrie 2017	-	55	Mar. 2017 Oct. 2017	100%
3.10. Verificarea existenței ca și anexă la Planurile de învățământ a confirmării de consultare a angajatorilor	PV consultare	buc.	Minim 15	-	-	Pr. - MA Decanii	Iunie 2017	-	68	Dec. 2017	>100%
3.11. Dezvoltarea de parteneriate cu alte universități din țară și străinătate în vederea realizării unor programe de studii integrate, în parteneriat cu universități românești și europene (cu precădere la nivel de masterat și doctorat) care să conducă și la obținerea de diplome comune	Contract parteneriat	buc.	Minim 1	-	-	Pr - MA Pr. - MCRI Decanii	Decembrie 2017	-	11	Dec. 2017	>100%
3.12. Auditarea statelor de funcții 2017-2018	Rapoarte audit	buc.	52	-	-	Pr - MA Comisii SUO	Septembrie 2017	-	52	Sep. 2017	100%
3.13. Traducerea Fișelor de disciplină în limba engleză	Fișe disciplină	Procent din nr. fișe	50%	-	-	Pr. - MA Decanii Director departament	Decembrie 2017	-	40.6%	Dec. 2017	81.2% pe facultăți 0-100%
3.14. Încărcarea materialelor didactice pe platforma e-learning (Moodle) și/sau pe site-ul facultății	Materiale didactice	Procent din total	50%	-	-	Pr. - MA Decanii	Decembrie 2017	-	36.9%	Dec. 2017	73.9% pe facultăți 0-100%
3.15. Înregistrarea tuturor studenților înmatriculați în Registrul Matricol Unic						Secretar Șef UO Secretar Șef	Continuu 2017	-		Dec. 2017	100%

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:

19. FEB. 2018

Președinte:
Prof. univ. dr. ȘORIN CURCULEA



Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Canitativ	Valorie	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
0.	4. Managementul Procesului de Cercetare										
4.1. Dezvoltarea de parteneriate cu alte universități/institute de cercetare din țară și străinătate în vederea colaborării pentru CDI	Acord de cooperare, Acord de parteneriat, Clustere	Buc.	Minim 1	-	-	Pr. - MCRI	Decembrie 2017	5	-	decembrie 2017	100% Anexa 4.1
4.2. Implicarea în număr cât mai mare a Centrelor de Cercetare în elaborarea de proiecte pentru finanțare din programele naționale și internaționale, având ca și destinație construcția/reabilitarea spațiilor și achiziția echipamentelor destinate activităților de cercetare, dezvoltare, inovare	Proiecte	Nr. proiecte	Minim 5	-	-	Pr.- MCRI Decani Directori centre	Permanent	5	-	decembrie 2017	100% Anexa 4.2
4.3. Continuarea evaluării interne anuale a centrelor de cercetare	Dosare	Nr. dosare	Minim 2	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT - DIN DATA DE: 19.FEB. 2018 Președinte: Prof.univ.dr. SORIN COTRAN		Pr.- MCRI BPPCDI Directori centre	Permanent	2	-	decembrie 2017	100% Anexa 4.3
4.4. Menținerea procesului de înregistrare și actualizare a datelor referitoare la UO în Platforma ERRIS [Engage in the Romanian Research Infrastructures System].	Bază de date on line națională	Buc	1			Pr.-MCRI BPPCDI	Permanent	1	-	decembrie 2017	100 % Anexa 4.4
4.5. Organizarea de manifestări/conferințe ale Universității din Oradea, pentru a sprijini excelența în cercetare	Manifestări	Nr. manifestări	Min.10	200.000 Lei	Venituri proprii	Pr. - MCRI BPPCDI Facultăți Birou comunicare	Decembrie 2017	45	131.406 Lei (Fonduri MEN)	decembrie 2017	100% Anexa 4.5
4.6. Organizarea manifestării științifice „Săptămâna Științifică a Universității din Oradea-2017”	Acțiune organizată	Număr acțiuni	1	25.000 Lei	Venituri proprii	Pr. - MCRI BPPCDI Birou comunicare	Mai 2017	1	-	mai 2017	100% Anexa 4.6

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Canitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
4.7. Menținerea/cresțerea numărului de reviste indexate în baze de date internaționale prin stimularea financiară a redactorilor șefi	Reviste Indexate	Nr.	Min. 15	---	Venituri proprii	Pr. – MCRI Redactori reviste	Permanent	30	-	decembrie 2017	100% Anexa 4.7
4.8. Sprijin financiar pentru editarea revistelor Universității din Oradea indexate în minim două baze de date recunoscute de CNATDCU	Reviste	Număr reviste	Min 15	15.000 lei	Venituri proprii	Rector Pr. – MCRI Pr – MRF	Permanent	30	15.636 lei	decembrie 2017	100 % Anexa 4.8
4.9. Preocuparea permanentă pentru creșterea numărului de articole publicate în reviste cotate ISI cu factor de impact și scor relativ de influență ridicat și creșterea relevanței internaționale a cercetărilor descrisă prin număr de citări în reviste ISI de tipul amintit	Procedură privind salarizarea diferențiată în funcție de performanța științifică	Nr. proceduri	Min. 1	---	---	Pr. – MCRI BPPCDI	Permanent	1	-	decembrie 2017	100 % Anexa 4.9
4.10. Stimularea financiară a cercetătorilor cu rezultate deosebite în cercetare caracterizată prin publicații cotate ISI cu factor de impact și scor relativ de influență ridicat	Procedură privind stimularea financiară a cercetătorilor cu publicații relevante	Nr. proceduri	Min. 1	---	---	Pr. – MCRI BPPCDI	Permanent	1	-	decembrie 2017	100 % Anexa 4.10
4.11. Atragerea de fonduri din finanțări nerambursabile prin accesarea fondurilor structurale	Depunere proiecte	Nr. proiecte	Min. 5	---	---	Pr. – MCRI BPPCDI	permanent	5	-	decembrie 2017	100 % Anexa 4.11
4.12. Atragerea de fonduri pentru colaborare și consultanță în proiecte transfrontaliere	Depunere proiecte	Nr. proiecte	Min. 3	---	---	Pr. – MCRI BPPCDI	permanent	12	-	decembrie 2017	100 % Anexa 4.12
4.13. Asigurarea caracterului aplicativ al cercetării prin activitatea de transfer tehnologic, participarea la târguri de brevete,	Participări la târguri, colaborări	Nr. evenimente	Min. 2	20.000 lei	Venituri proprii	Pr. – MCRI BPPCDI CTI	Permanent	35 (17 colaborări Parc ☐ t. ☐ i	-	decembrie 2017	100 % Anexa 4.13

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
19. FEB. 2018
Președinte:
Prof. univ. dr. SORIN ZURILĂ

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Canitativ	Valorie	Data finalizării	
0. colaborări cu mediul socio economic	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
4.14. Creșterea fondului de publicații din Biblioteca Universității din Oradea și introducerea în programul de bibliotecă Liberty5 a publicațiilor provenite din achiziție și donații	cărți și reviste	u.b.	conform referatelor de necesitate de la cele 15 facultăți	60.000 lei	venituri proprii	Pr. - MCRI; Decani; Șef serviciu bibliotecă	Permanent	7840 u.b.	150519,89 lei	decembrie 2017	100% Anexa 4.14
4.15. Evidența informatizată a fondului de periodice - existent în evidența tradițională a bibliotecii (conform Registrului inventar prin programul de bibliotecă Liberty5)	reviste	u.b.	1270 periodice	7500 euro - completare 5 licențe la programul de bibliotecă Liberty5	venituri proprii	Pr. - MCRI; Șef serviciu bibliotecă	Ianuarie 2017	1270 periodice	7500 euro completare 5 licențe la programul de bibliotecă Liberty5	ianuarie 2017	100% Anexa 4.15
4.16. Conferințele și expozițiile Bibliotecii Universității din Oradea	conferințe și expoziții	nr.	10	1000 lei	venituri proprii	Pr. - MCRI; Decani; Șef serviciu bibliotecă	Permanent	15	300 lei	decembrie 2017	100% Anexa 4.16
4.17. Acces electronic la literatura științifică și de cercetare - baze de date	baze de date	nr.	minim 3 baze de date	50000 euro	venituri proprii, proiecte	Pr. - MCRI; Șef serviciu bibliotecă	Permanent	5	63375,20 euro	decembrie 2017	100% Anexa 4.17
4.18. Editarea "Buletinului informativ al Bibliotecii Universității din Oradea - 2017" (format electronic)	buletin	nr. apariții/an	2	--	--	Pr. - MCRI; Șef serviciu bibliotecă	Decembrie 2017	2	-	decembrie 2017	100% Anexa 4.18
4.19. Continuarea pregătirii lucrării <i>Istoria Universității din Oradea</i>	Elaborare	-	1	20 000 lei	Fonduri centrale Proiecte Sponsorizări	Rector Pr - MCRI Director Centru de Studii Interdisciplina	Decembrie 2017	1	-	decembrie 2017	100% Anexa 4.19

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:

19. FEB. 2018

Președinte:
Prof. univ. dr. SORIN CURIȚA

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Quantitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
4.20. Organizarea a două conferințe internaționale de către Centrul de Studii Interdisciplinare în colaborare cu Universitatea din Padova, Universitatea de Stat din Chișinău, Universitatea Jules Verne din Amiens și Academia Română	Conferință	-	2	4 000 lei	Fonduri centrale	Rector Pr - MCRI, Director Centru de Studii Interdisciplinare	Iulie 2017	2	-	octombrie 2017	100% Anexa 4.20
4.21. Sprijinirea activităților cercurilor de cercetare studențești și implicarea studenților în procesele de cercetare.	Cercuri de cercetare funcționale	Nr. CCS	Minim 10	-	-	Decani	Permanent	73 de cercuri studențești raportate de facultăți	-	Dec. 2017	100% Anexa 4.21
4.22. Organizarea de sesiuni științifice studențești. Organizarea de concursuri profesionale și sprijinirea participării la manifestări similare din alte centre universitare.	Sesiuni științifice organizate și concursuri profesionale	Număr de evenimente	Minim 20	10 mii lei	Proiecte	Pr. MCRI Pr. SSV Decani facultăți	Permanent	96 de manifestări științifice la care au participat un număr de 3432 studenți	-	Dec. 2017	200%
5. Managementul Resurselor și Activităților Tehnico-Economice											
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
5.1. Definitivarea "Programului Anual de Achiziții" pentru anul 2017	program	buc.		-	venituri proprii	Pr.-MRMP	1 Martie 2017	1	-	2017	100%
5.2. Elaborarea "Programului Anual de Achiziții" pentru anul 2018	program	buc.		-	venituri proprii	Pr.-MRMP	30 Noiembrie 2017	1	-	2017	100%
5.3. Actualizarea bazei de date privind situația patrimonială a fiecărui element de patrimoniu: proprietate, stare generală, spații atribuite facultăților, spații închiriate, evidența reviziilor/reparațiilor, programări	baza de date	buc.	1	-	venituri proprii	Pr.-MRMP D-SMIT	Permanent	1	-	31.12. 2017	100%

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:

19. FEB. 2018

Președinte:
Prof. univ. dr. SORIN CURIȚĂ

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0. pentru reparații, etc.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
5.4. Reglementarea situației juridice a imobilelor aflate în proprietatea sau în administrarea Universității din Oradea	extrase CF	buc.	minim 2		venituri proprii	Pr – MRMP DGA	Permanent	-	-	-	0%
5.5. Dotare cu echipamente și consumabile necesare funcționării SU	-	-	-	10 mii lei	venituri proprii	Pr – MRMP	Decembrie 2017	12 luni	12.427	31.12. 2017	100%
5.6. Dotare cu echipamente și consumabile necesare funcționării UO				4 mii lei	venituri proprii	Pr – MRMP	Decembrie 2017	12 luni	399.200	31.12. 2017	100%
5.7. Menținerea și întreținerea sistemului de comunicații WIRELESS, telefonie, acces bariere, instalații semnalizare incendiu, instalație de efracție și supraveghere video, chilere, cazane de încălzire cu combustibil lichid, solid sau gazos, instalații de semnalizare incendiu C1 și C2	servicii	buc.	8	2,5 mii lei	venituri proprii	Pr – MRMP D -SMIT	Decembrie 2017	12 luni	42.695,92	31.12. 2017	100%
5.8. Identificarea proceselor consumatoare de resurse energetice și materiale, pentru raționalizarea activităților și reducerea consumatorilor	proces verbal de analiză	buc	minim 2	-	-	Pr.-MRMP	Permanent	4	-	2017	>100%
5.9. Reabilitare Facultatea de Medicină și Farmacie (sediu Medicină) (execuție)	suprafața reabilitată	mp	7400	40.000 mii lei	Ministerul Dezvoltării RAPFE	Pr – MRMP DGA	2017	1 buc. clădire	-	-	În derulare CNI
5.10. Reabilitare Baza Didactică "Gaudeamus"	suprafața	mp	aprox. 300	30 mii lei	venituri proprii	Pr – MRMP DGA	2017	acoperiș	36.000	-	100%
5.11. Reabilitarea, extinderea și amenajarea Bazei sportive	buc	1		100 mii lei	venituri proiect	Pr – MRMP DGA Decan FGTS	2017				Proiect nefinanțat Fonduri nealocate
5.12. Reabilitare Spațiu de depozitare reactivi – clădirea B,	suprafața	mp	40	20mii lei	venituri proiect	Pr – MRMP DGA	Septembrie 2017	-	-	-	Proiect nefinanțat

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
19. FEB. 2018

Președinte:
Prof. Univ. dr. SOFIA CERNILĂ

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
sala 117 (Facultatea de Științe)						Decan FS					Fonduri nealocate
5.13. Reabilitare Punct termic central (etapa a III-a)	buc	1		500 mii lei	venituri proprii / venituri proiect	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	1buc.	138.000	-	100%
5.14. Înlocuire hidranți exteriori	lucrare	buc	10	24 mii lei	Bugetul de stat	Pr. – MRMP DGA	Decembrie 2017	-	-	-	0%
5.15. Reabilitare Pavilion J (Biblioteca Veche) proiect + execuție	suprafață	mp	828	1.199 mii lei	Bugetul de stat	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	1 buc clădire	-	-	Contract protectare, execuție încheiat.
5.16. Reabilitare Pavilion P (Sală de Gimnastică)	Suprafață	mp	896	722 mii lei	Bugetul de stat	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	1 buc clădire	-	-	Procedură achiziție finalizată
5.17. Reabilitare fațadă Facultatea de Protecția Mediului, Bd. General Magheru nr. 26 (proiectare + execuție)	suprafață	mp	6257	801 mii lei	venituri proprii	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	1	707.005	08.11. 2017	100%
5.18. Amenajare Laborator de Gastronomie și Tehnologii HORECA, la Facultatea de Protecția Mediului - str. General Magheru, nr. 26 (proiectare + execuție)	suprafață	mp	87,49	130 mii lei	Bugetul de stat	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	1	-	-	0% Lipsă ofertanți
5.19. Branșarea la rețeaua secundară de apă a Facultății de Protecția Mediului, bd. General Magheru, nr.26 (proiectare + execuție)	lucrare	buc.	1	25 mii lei	venituri proprii	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	1	21.420	22.01. 2018	100%
5.20. Amenajare parcare auto pentru cadre didactice și studenți în incinta Universității din Oradea – Etapa a III-a	suprafață	mp	2960	324 mii lei	Bugetul de stat	Pr – MRMP DGA	Iunie 2017	1	323.612,27	18.05. 2017	100%
5.21. Amenajare parcare auto pentru cadre didactice și studenți –	lucrare	buc.	1	300 mii lei	Bugetul de stat	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	-	-	-	lipsă bugetare

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE: -

19. FEB. 2018

Președinte:
Prof.univ.dr. SORIN CURIȚĂ

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare					Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate	Cantitativ				Valoric	Data finalizării		
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	
Etapa a IV-a finalizare											0%	
5.22. Reabilitare Sală de Jocuri, Campus A	suprafață	mp	1100	390 mii lei	Bugetul de stat	Pr – MRMP DGA	Iunie 2017	1	382.441,90	04.05. 2017	100%	
5.23. Finalizarea racordării inst de încălzire a Sălii Polivalente la apa geotermală	lucrare	buc.	1	24 mii lei	venituri proprii	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	1	2.857,46	Dec. 2017	100%	
5.24. Lucrări interioare Sala Polivalenta, Campus A, instalații de iluminat	lucrare	buc.	1	140 mii lei	Bugetul de stat / venituri proprii	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	-	-	-	lipsă bugetare 0%	
5.25. Reabilitare și amenajare laborator de Hidraulică, Mecanica Fluidelor și Mașini Hidraulice, Pavilion L	suprafață	mp	1	37 mii lei	Bugetul de stat / venituri proprii	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	1	32.745,667	22.01. 2018	100%	
5.26. Servicii de proiectare „Rampe pentru persoane cu dizabilități”	proiectare	buc.	1	26 mii lei	venituri proprii	Pr – MRMP DGA	Martie 2017	1	25.175,43	20.07. 2017	100%	
5.27. Execuție rampe și modificări grupuri sanitare pentru persoanele cu dizabilități	lucrare	buc.	1	400 mii lei	Bugetul de stat / venituri proprii	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017				0% Lipsă ofertanți / Cuprinse în Proiect în POR	
5.28. Lucrări suplimentare la Căminul C1, Campus A	lucrare	buc.	1	316 mii lei	venituri proprii cămine	Pr – MRMP DGA	August 2017				lipsă bugetare 0%	
5.29. Reabilitare fațadă Cămin C2 și modificări interioare	lucrare	buc.	1	3.620mii lei	venituri proprii cămine	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	-			lipsă bugetare 0%	
5.30. Reabilitare și amenajare alei circulabile, Campus A și Campus B	suprafață	mp	1.513,5	82 mii lei	venituri proprii și venituri proprii cămine	Pr – MRMP DGA	Iunie 2017	1513,5 mp	63.034,49	23.10. 2017	100%	
5.31. Elaborare documentații	servicii	buc.	1	130 mii lei	venituri	Pr – MRMP	Decembrie	6	-	Nov.	>100 %	



Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Canitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
P.S.I. în vederea autorizării unor clădiri din cadrul Universității din Oradea					proprii	DGA	2017			2017	
5.32. Executare lucrări necesare îndeplinirii măsurilor P.S.I. la unele clădiri din cadrul Universității din Oradea	lucrare	buc.	1	300 mii lei	venituri proprii	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	2	7578,6	-	2,52 %
5.33. Cămin pentru studenți având 402 locuri	nr. cămine	buc.	1	300 mii lei	Bugetul de stat	Pr – MRMP Pr – MSSS DGA	Decembrie 2017	-	-	-	0% Litigiu
5.34. Facultatea de Arte (fosta Facultate de Muzică) - inv. în continuare	nr. clădiri	buc.	1	600 mii lei	Bugetul de stat	Pr – MRMP DGA	2017	-	-	-	0% Actualizar e indicatori
5.35. Demolare clădire H, Campus A	lucrare	buc.	1	25 mii lei	Bugetul de stat	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	-	-	-	0%
5.36. Canalizare pluvială Campus A (proiect + execuție)	lucrare	buc	1	500 mii lei	Bugetul de stat / venituri proprii	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	-	-	-	0%
5.37. Reabilitare Corp I (proiect)	suprafață	mp	945	70 mii lei	Bugetul de stat	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	-	-	-	0%
5.38. Reabilitare grupuri sanitare Pav.D,E,F	lucrare	buc.	1	608 mii lei	venituri proprii	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	-	-	-	0% Pt. E,F - Cuprinse în POR
5.39. Rețea supraveghere video, Campus A	lucrare	buc.	1	480 mii lei	Bugetul de stat	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	-	-	-	0%
5.40. Documentație tehnică (inclusiv avize pentru obținerea autorizației de gospodărire a apelor pentru lacul de acumulare)	servicii	buc	1	1,5 mii lei	venituri proprii	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	1	1.200	Dec. 2017	100%
5.41. Reabilitare baraj, Lac Acumulare – Izvorului;	lucrare	buc	1	1.000 mii lei	Bugetul de stat	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	-	-	-	0%
5.42. Lucrări de îmbunătățire a instalației de încălzire Beiuș	lucrare	buc	1	10 mii lei	venituri proprii	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	1	4.500	Dec. 2017	100%
5.43. Repararea și înlocuirea	lucrare	buc	1	36 mii lei	venituri	Pr – MRMP	Decembrie	-	-	-	0%

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
 DIN DATA DE:
 19. FEB. 2013
 Președinte
 Prof. Univ. dr. SCRIN CURILĂ

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
tablourilor electrice în clădiri ale Universității					proprii	DGA	2017				Cuprinse în POR
5.44. Reabilitare soclu spații de învățământ Campus C, strada Nicolae Jiga, nr. 29	lucrare	buc	1	50 mii lei	venituri proprii	Pr. – MRMP DGA	Decembrie 2017	-	-	-	lipsă bugetare 0%
5.45. Reabilitare și amenajare Centru de Permanență, Campus A	lucrare	buc	1	35 mii lei	venituri proprii	Pr. – MRMP DGA	Decembrie 2017	-	-	-	lipsă bugetare 0%
5.46. Reabilitare și amenajare obiective SMART Campus UO – Proiect P.O.R.	suprafața reabilitată	mp	1	120 mii lei	venituri proiect	Pr – MRMP DGA	2017	6	-	-	Evaluare proiect în derulare Lipsă finanțare
5.47. Proiect tehnic „SMART Campus Universitatea din Oradea”	servicii	buc	1	120 mii lei	venituri proiect – venituri proprii	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	1	69.258 DALI	24.11. 2017	100%
5.48. Documentație/cerere finanțare proiect SMART Campus UO (Proiect P.O.R.)	servicii	buc.	1	25 mii lei	venituri proiect venituri proprii	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2017	1	0 Scriere internă	Nov. 2017	100%
5.49. Reabilitare clădiri SCDP, str. Bolintineanu – etapa I	clădire	buc.	1	1.500 mii lei	Venituri proiect	Pr – MRMP, DGA Coordonator SCDP Decan FPM	2017	-	-	-	Proiect nefinanțat Fonduri nealocate
5.50. Reabilitare intrare secundară, Corp A	lucrare	buc.	1	10 mii lei	Bugetul de stat venituri proprii	Pr. – MRMP DGA	Decembrie 2017	-	-	-	0% Lipsă ofertanți
5.51. Adapost zootehnic	lucrare	buc	1	250 mii lei	venituri proprii	Pr – MRMP Coordonator SCDP Decan FPM	Iunie 2017	-	-	-	0% Lipsă ofertanți
5.52. Continuarea activităților dedicate înființării Muzeului Universității	Pachet de activități	-	1	50.000 lei	venituri proprii /venituri	Pr – MRMP Pr – MCRI Director CC	Decembrie 2017	-	-	-	0%

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
19.FEB.2018
Președinte:
Prof. Univ. dr. SOFIA CURIȚĂ

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
					proiecte/sponsorizări	de Studii Interdisciplinare					
Lucrări suplimentare care nu au fost prevăzute în Planul Operațional 2017											
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
5.53. Verificare prize de pământ și instalații de paratrâznet clădiri universitate	lucrare	buc	1	41.709,50	venituri proprii	Pr. – MRMP DGA	Decembrie 2017	1	41709.50	19.10. 2017	100%
5.54. Documentații pentru obținerea autorizației P.S.I. la Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură, Baza Didactică „Gaudeamus” și clădirile V, X, Y și Z	servicii	buc	1	135.183,21 lei	venituri proprii	Pr. – MRMP DGA	Decembrie 2017	1	135.183,21 lei	Decembrie 2017	100% Procedură de achiziție finalizată
5.55. Înlocuire uși Cămin C1	lucrare	buc	1	147.949,05	venituri proprii	Pr. – MRMP DGA	Decembrie 2017	1	-	-	Procedură de achiziție finalizată
5.56. Modernizare spații SCDP	lucrare	buc	1	85 mii lei	venituri proprii	Pr – MRMP Coordonator SCDP Decan FPM	Septembrie 2017	1	sponsorizare	-	100%
6. Parteneriate											
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
6.1. Selectarea studenților cu rezultate profesionale foarte bune pentru perioade de studii în străinătate finanțate prin programe europene	Selecție studenți	Număr studenți	Minim 120	-	-	Pr. MCRI Șef DRI	Iulie 2017	172	0	decembrie 2017	100% Anexa 6.1
6.2. Elaborarea/actualizarea de materiale promoționale și de ofertă academică	Ghid studenți străini	Tipărire număr ghiduri	50	500 lei	Fonduri proprii	Prorector MCRI Șef DRI	Decembrie 2017	Ghidul este disponibil pe pagina web a UO	0	decembrie 2017	100% Anexa 6.2
	Ghid	Tipărire	100	1.000 lei	Fonduri			Ghidul este	0		100%

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:

19. FEB. 2018

Președinte:
Prof.univ.dr. SORIN CURIȚĂ

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare					Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate	Cantitativ				Valoric	Data finalizării		
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	
	Erasmus+	număr ghiduri			Erasmus+			disponibil pe pagina web a UO				Anexa 6.2
		Acces varianta electroni că	-	-	-							
	Pliante promovare	Tipărire număr pliante	200	1.000 lei	Fonduri Erasmus+			6800	0			100% Anexa 6.2
		Acces varianta electroni că	-	-	-	-						
6.3. Continuarea dezvoltării parteneriatelor cu universități din străinătate prin încheierea de noi acorduri de cooperare bilaterale	Acorduri	Număr acorduri noi	Min.15					+96 acorduri Erasmus cu țările programului (total: 1139) +49 acorduri cu țările partenere (total: 94) +3 acorduri cadru bilaterale (total: 61) Total: +148 acorduri	-	decembrie 2017	100% Anexa 6.3	
6.4. Acțiuni de integrare în mediul academic a studenților străini	Activități cu studenții Erasmus	Număr acțiuni	3	4.000 EUR	Fonduri Erasmus	Pr. MCRI Șef DRI	Periodic	18	0		100%	
	Activități cu studenții străini		3	2.000 lei	Fonduri proprii			6	0			
6.5. Sesiuni informative cu studenții Universității din Oradea	Sesiuni informative la	Număr sesiuni	15	-	-	Pr. MCRI Șef DRI	Periodic	40	-	decembrie 2017	100% Anexa 6.5	

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
19. FEB. 2018
Președinte:
Prof.univ.dr. SOFIA CUIRĂ

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Canitativ	Valoric	Data finalizării	
0. pentru promovarea mobilităților Erasmus+	1. facultăți	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
6.6. Participare/Trimiterea de materiale promoționale la târguri educaționale internaționale	Participare/Trimiterea de materiale promoționale	Număr evenimente	4	20.000 Euro	Fonduri proprii	Pr. MCRI Șef DRI Birou Comunicare	Periodic	2	3.096 EUR	noiembrie 2017	50% Anexa 6.6
6.7. Proiecte extracuriculare studențești	Proiecte evenimente	Buc.	Min.10	Aprox. 200 mii lei	Fonduri extrabugetare	Pr.MSSV Decani Respons. Proiecte	Decembrie 2017	19	-	Dec. 2017	100%
6.8. Invitarea ambasadorilor, reprezentanților statului român/ambasadorilor, reprezentanților ambasadelor din state importante din Europa, America și Asia.	Evenimente	Număr evenimente	2	5.000 lei	Fonduri proprii	Pr. MCRI Șef DRI Birou Comunicare	Periodic	2	-	decembrie 2017	100% Anexa 6.8
6.9 Participarea studenților la concursurile profesionale naționale și internaționale, sesiuni de comunicări științifice și olimpiade.	Participări	Număr participări	Minim 15	4 mii LEI	Venituri Proprii	CA	Permanent	39	-	Permanent	200%
6.10 Sprijin acordat copiilor angajaților universității în vederea frecventării cursurilor organizate de universitatea noastră prin reducerea taxelor cu 50 % (conform criteriilor stabilite de Senat)	Reduceri taxe	Număr cazuri	Conform solicitării	-	-	CA	Permanent	39	-	Permanent	100%
6.11 Sprijin acordat anumitor categorii de studenți (conform criteriilor validate de SUO) în vederea stimulării frecventării cursurilor organizate de universitate prin reducerea taxelor cu 50 %.	Reduceri taxe	Număr cazuri	Conform solicitării	-	-	Pr. SSV	Permanent	500	-	Permanent	100%
6.12. Acordarea de burse	Burse acordate	Număr	Minim	Conform	Finanțare	Pr. SSV	Început/	2899	-	Dec.	96.7%

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
19.FEB. 2018
Președintele
Prof.univ.dr. SORIN CORDUNEANU

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
studenților cu situație materială precară, orfanilor, urmașilor eroilor Revoluției și cu rezultate deosebite la învățătură		beneficiari	3000	HCA	complement ară MEN		Sfârșit Semestre			2017	
6.13. Recompensarea studenților cu rezultate deosebite prin acordarea de bilete de tabără în perioada vacanțelor, în limita alocațiilor MEN	Bilete acordate	Număr beneficiari	Minim 50	Conf. alocații MEN	Fonduri specifice	Pr. SSV	Semestrul II	140	-	Dec. 2017	100%
6.14. Menținerea calității de membru a asociațiilor studențești ale UO, în federațiile naționale și internaționale	Asociații studențești UO membre în federații naționale / internaționale	Număr asociații membre	Minim 5	-	-	Pr. SSV Pd. SSU	Permanent	8	-	Permanent	100%
6.15. Cazarea studenților universității, care solicită acest serviciu, în cămine studențești sau în alte locuri de cazare destinate universității	Ponderea cererilor onorate	[%]	Minim 70	-	-	Pr. SSV	Permanent	80%	-	Permanent	100%
6.16 Dezvoltarea și promovarea în rândul studenților a activităților culturale, artistice și sportive organizate de facultățile de profil din universitate	Activități specifice	Număr activități	Minim 5	-	-	Pr. SSV Decani facultăți de profil	Permanent	30	-	Permanent	100%
6.17. Efectuarea de controale la „Cantina Studențească” de către persoanele desemnate, împreună cu reprezentanții studenților	Acțiuni de control	Număr acțiuni	Minim 10	-	-	Pr. SSV	Permanent	10	-	Permanent	100%
6.18. Organizarea de Târguri de Locuri de Muncă (TLM) pentru viitorii absolvenți	TLM organizate	Nr. TLM	Minim 1	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE: 19. FEB. 2018		Pr. SSV CCSC Președinte CCPPP	Dec. 2017	1	-	11 Mai	100%
6.19. Organizare de activități comune cu asociația Alumni Universitatea din Oradea	Număr activități organizate		Minim 3			Pr. SSV Asociația Alumni	Dec. 2017	6	-	Dec. 2017	100%

Președinte:
Prof.univ.dr. SOFIA CUMILĂ

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
6.20 Organizarea de evenimente pentru viitorii absolvenți care să faciliteze inserția pe piața muncii	Conferințe, Cursuri, Ateliere de consiliere, orientare în carieră, dezvoltare personală, training-uri	Număr evenimente	Minim 5			Pr. SSV CCSC Președinte CCPPP	Dec. 2017	16	-	Dec. 2017	100%
6.21. Sprijinirea și promovarea activităților organizate de asociațiile studențești din universitate	Activități organizate	Număr acțiuni	Minim 10	-	-	Pr. SSV Asociații studențești	Permanent	19	-	Permanent	100%
6.22. Acordare de credite transferabile pentru activitățile de voluntariat	Studenți	Număr de studenți	Minim 5	-	-	Pr. SSV CCSC Decani facultăți	Sfârșit de semestre	0*	-	Dec. 2017	0%
6.23. Evaluarea necesităților academice și de carieră ale studenților	Rezultatele interpretării chestionarelor	Număr studenți responde nți	Eșantion reprezentativ	-	-	Pr. SSV CCSC	Permanent	100	-	Permanent	100%
6.24. Evaluarea gradului de satisfacție a studenților referitor la serviciile universității, dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate	Rezultatele interpretării chestionarelor	Număr studenți responde nți	Eșantion reprezentativ	-	-	Pr. SSV CCSC-UO	Annual	100	-	Dec. 2017	100%
6.25. Monitorizarea traseului profesional al absolvenților (introducerea și prelucrarea de date).	Creșterea procentului de absolvenți care si-au introdus datele în baza de date a UO	Număr de absolvenți	Procent semnificativ	-	-	Pr. SSV CCSC	Semestrial	8751	-	Dec. 2017	100%
6.26 Organizarea de mese rotunde pentru identificarea rolului	Întruniri de lucru	Număr întruniri	2	-	-	Rector Pr. SSV	Dec. 2017	2	-	Dec. 2017	100%

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SEMAT
- DIN DATA DE:
19. FEB. 2018

Președinte:
Prof. univ. dr. SOFIA CUCILĂ

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
universității în implementarea proiectului „smart-city”.						Președinte CCPPP					
6.27. Crearea și menținerea legăturii permanente cu mediul economic și dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu organizațiile publice/private pentru sprijinirea integrării absolvenților pe piața muncii și alte activități specifice	Acorduri de colaborare/ practică Parteneriate	Număr acorduri/ parteneriate	Minim 10			Prorector SSV Președinte CCPPP Asociația Alumnii Decani	Permanent	10	-	Permanent	100%
6.28. Organizare activitate cultural sportivă - Seminar Internațional “Challenges and lessons in sport culture”	Activitate	1	1	Aprox. 12.000 Euro	Fonduri proprii	Rector Pr. SSV Decan Facultatea GTS	Dec. 2017	1	-	Dec. 2017	100%
6.29. Organizarea și funcționarea Societății Antreprenoriale Studentești-UO (conform OM 3262/16.02.2017)	Regulament	1				Pr. SSV	30. iunie 2017	1	-	Aprilie 2017	100%
7. Imagine și Comunicare											
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
7.1. Intensificarea prezenței universității în mijloacele de mass media locală și social media	Conferințe și Comunicate de presă	Număr	Minim 20	-	-	Rector Pr. SSV Birou Comunicare	Permanent	2 conf. de presă și 42 de comunicate de presă	-	Permanent	100%
7.2. Organizare acțiuni de promovare admitere 2017	Acțiuni de promovare admitere UO	Număr	10	20% din încasări	Buget admitere	Pr. SSV Birou Comunicare	Sept. 2017	24 de postări; 3 comunicate de presă; 2 spoturi	-	Dec. 2017	100%
7.3. Promovarea pe site-ul MediaUO a tuturor evenimentelor desfășurate în cadrul UO	Materiale de promovare	-	Minim. 52	-	-	Sef Birou Comunicare	Permanent	166 de evenimente	-	Permanent	100%
7.4. Creșterea vizibilității în limba engleză a site-ului UO	Site tradus în limba engleză	Procent	60%	-	-	Rector Pr. SSV	Permanent	32%	-	Permanent	50%

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
 DIN DATA DE:
 - 19. FEB. 2018
 Președinte:
 Prof. univ. dr. Sorinel CURCULEA

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
www.uoradea.ro											
7.5. Study in Romania - actualizarea permanentă a informațiilor pentru toate programele de studii de la UO pe platforma Study in Romania	-	Toate programele de studii	-	-	-	Pr MCRI DRI	Permanent	Toate programele de studii	-	decembrie 2017	100% Anexa 7.5

Lista abrevierilor:

- SU: Senatul Universitar;
- CA: Consiliul de Administrație;
- Pr. - AM: Prorector responsabil cu Managementul Academic;
- Pr. - SI: Prorector responsabil cu Strategie și Informatică;
- Pr. - MRMP: Prorector responsabil cu Managementul Resurselor Materiale și Patrimoniu;
- Pr. - MCRI: Prorector responsabil cu Managementul Cercetării și Relații Internaționale;
- Pr. - SSV: Prorector responsabil cu Managementul Serviciilor Sociale și Studenți;
- D. - CSUD: Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat;
- D-DAC: Director Departamentul pentru Asigurarea Calității;
- D. - DE: Director Direcție Economică
- DGA - Directorul General Administrativ;
- DRI - Departamentul Relații Internaționale;
- D. - DPPPD: Directorul Departamentului pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului Didactic;
- D. - IDIFR: Directorul Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă;
- D-CSC: Director Centrul de Servicii pentru Carieră;
- D-BUO: Director Biblioteca;
- D - MIT: Director Compartiment Management IT;
- D. - Ed. UO: Director Editura Universității din Oradea;
- BPCCDI - Biroul Programe și Proiecte de Cercetare, Dezvoltare, Inovare;
- CSPC: Centrul de Servicii pentru Carieră
- D-CTT: Director Centrul de Transfer Tehnologic
- POR - Program Operațional Regional;
- PO - Plan Operațional;
- PV - Proces Verbal;
- RR - Registrul de Riscuri;
- PS - Program de studii;
- RNC - Registrul Național al Calificărilor;
- HCA - Hotărâri CA;
- CCS - Centre de Cercetare Studențești;
- Pf - Plan de Învățământ;
- A: Acreditare
- AP: Autorizare provizorie
- EP: Evaluare periodică

RECTOR,
Prof.univ.dr. **Constanța BUNGĂU**

DIRECTOR D.A.C.
Prof.univ.dr.ing. **Ștefan NAGY**

