

**ANUNȚ SELECȚIE PARTENERI ÎN CADRUL
PROGRAMULUI OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN
2014-2020**

UNIVERSITATEA DIN ORADEA anunță organizarea unei proceduri de selecție de parteneri pentru încheierea unui Acord de Parteneriat, în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare aferente unui proiect în cadrul PROGRAMULUI OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN (POCU), Axa prioritară 6 - Educație și competențe; Prioritatea de investiții – 10.iv. Îmbunătățirea utilității sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, facilitarea trecerii de la educație la muncă și consolidarea sistemelor de educație și formare profesională și a calității lor, inclusiv prin mecanisme pentru anticiparea competențelor, adaptarea programelor de învățământ și crearea și dezvoltarea de sisteme de învățare bazate pe muncă, inclusiv sisteme de învățare duale și de ucenicie; Obiectiv specific: O.S.6.13. - Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI.

Procedura de selecție se desfășoară în conformitate cu prevederile OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobată prin Legea nr. 105/2016.

1. Procesul de selecție a partenerilor are la bază respectarea următoarelor principii:

- Transparența;
- Nediscriminarea;
- Tratatul egal;
- Eficiența utilizării fondurilor.

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru viitorul proiect, precum și Criteriile de eligibilitate sunt specificate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale POCU 2014 – 2020 și în Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice – „SPRIJIN PENTRU DOCTORANZI ȘI CERCETĂTORI POST-DOCTORAT”, publicate pe pagina Ministerului Fondurilor Europene, respectiv: www.fonduri-ue.ro.

Notă: Neîndeplinirea acestor cerințe și a criteriilor de eligibilitate determină respingerea oricărei candidaturi.

2. Obiectivele specifice al apelului de proiecte

Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI.

3. Obiectivul general al proiectului și scopul cererii de finanțare

Obiectivul general al proiectului este creșterea numărului absolvenților de doctorat și postdoctorat ai Universității din Oradea care își găsesc un loc de muncă sau inițiază propria afacere, cu prioritate în sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI, urmare a accesului la programe de înaltă calitate, cu aplicații directe în economie, dezvoltate în parteneriat cu mediul de afaceri. Scopul cererii de finanțare este creșterea relevanței cercetării și inovării din Universitatea din Oradea în contextul economiei locale și regionale.

4. Activitățile care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat sunt activități eligibile menționate în Ghidul Solicitantului – Condiții specifice – „SPRIJIN PENTRU DOCTORANZI ȘI CERCETĂTORI POST-DOCTORAT”.

Principalele tipuri de activități ce vor fi derulate în cadrul proiectului sunt:

- ▶ Organizarea și derularea unor programe de învățare prin experiență practică (complementare programelor de studii doctorale/postdoctorale), furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională, necesare creșterii angajabilității în domeniul studiilor realizate. Aceste programe complementare vor fi axate pe dobândirea de competențe transversale corelate cu necesitățile pieței muncii, formarea de competențe antreprenoriale, utile studenților (ISCED 8) și cercetătorilor postdoctorat.

5. Activitățile în care va/vor fi implicat/implicați partenerul/partenerii:

Partenerii trebuie să fie implicați în cel puțin o activitate relevantă. Prin activitate relevantă se înțelege aceea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor prevăzuți în Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice – „SPRIJIN PENTRU DOCTORANZI ȘI CERCETĂTORI POST-DOCTORAT”.

Conform Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice – „SPRIJIN PENTRU DOCTORANZI ȘI CERCETĂTORI POST-DOCTORAT”, pentru acest apel de proiect, este susținută:

- ▶ Dezvoltarea și furnizarea de module de cursuri complementare, cu componentă aplicativă și de formare a competențelor transversale și antreprenoriale în sprijinul cercetării și inovării, în special în sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI adresate studenților din programe de studii doctorale și a cercetătorilor postdoctorat. Sunt încurajate abordări interdisciplinare în cadrul cursurilor dezvoltate, care pot fi realizate în parteneriat la nivelul instituțiilor de învățământ superior implicate într-un proiect.
- ▶ Crearea și furnizarea de programe antreprenoriale personalizate pentru fiecare domeniu de studii în care sunt înmatriculați doctoranzii/post doctoranzii din grupul țintă. La finalizarea cursurilor, participanții vor primi certificate de absolvire eliberate de instituția de învățământ superior. În Cererea de finanțare, parteneriatul constituit în vederea implementării proiectului trebuie să prezinte propunerea de program antreprenorial care va include, în mod detaliat: un plan de acțiuni vizate în cadrul programului antreprenorial propus (obiective propuse, tematica pentru activitățile teoretice și practice, după caz și numărul de ore alocate/teme, modul de evaluare, metodele pedagogice utilizate, rezultatele învățării (competențele vizate pentru a fi formate)), adecvat domeniilor de specializare a doctoranzilor și cercetătorilor post doctorat din grupul țintă; detalierea calificărilor minime pe care trebuie să le dețină cadrele didactice/specialiștii care elaborează, respectiv furnizează programul de formare antreprenorială; modalitățile de facilitare a accesului grupului țintă la infrastructura modernă din universități/angajatori⁸, de exemplu: echipamente și laboratoare moderne, biblioteca cu resurse de calitate și acces la baze de date relevante etc.; previzionarea valorii adăugate a programelor antreprenoriale propuse, în relație cu nevoile concrete derivate din activitatea angajatorilor, mediului economic etc. o metodologie de evaluare calitativă a activității derulată în cadrul programului antreprenorial de care au beneficiat în cadrul proiectului.
- ▶ Este încurajată obținerea de rezultate care să își poată demonstra aplicabilitatea în relație cu activitatea partenerilor, agenți economici, alte categorii de angajatori etc. În acest sens, în cererile de finanțare depuse, vor fi prezentate în detaliu: Consolidarea parteneriatelor dintre universități și actorii din domeniul cercetării și inovării pentru stimularea dezvoltării de noi programe de studii doctorale și postdoctorale, cu aplicații directe în economie, cu atenție deosebită acordată sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI, inclusiv prin furnizarea de sprijin financiar pentru doctoranzi și sprijinirea cercetătorilor pentru a se implica în cercetarea post-doctorală, inclusiv prin acordarea de burse și sprijinirea mobilității interne și transnaționale.
- ▶ Pentru finalizarea programului antreprenorial, parteneriatul dezvoltat în cadrul proiectului va propune o metodologie de evaluare calitativă în cadrul căreia beneficiarii burselor antreprenor vor prezenta un plan de afaceri/sustenabilitate post studii în domeniul specializării

doctorale/postdoctorale realizate, validat de către o comisie mixtă constituită din reprezentanți ai cadrelor didactice universitare și ai angajatorilor.

6. Reguli generale privind eligibilitatea partenerilor

Condițiile de eligibilitate pentru parteneri conform documentului *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020* sunt:

- Partenerii naționali trebuie să fie entități legal constituite în România, cu personalitate juridică (cu excepția Persoanelor Fizice Autorizate, întreprinderi individuale sau echivalent, care nu sunt eligibile) ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate / statut și activitatea / activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri;

- Partenerii nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților menționate mai sus 4.1.1, respectiv:

- este în incapacitate de plată/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respective conform Legii nr.85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
- a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
- se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- reprezentanții săi legali / structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanță, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
- se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
- solicitantul și partenerul/partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului / partenerului / partenerilor se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;
- se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.

- Conform Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice – „SPRIJIN PENTRU DOCTORANZI ȘI CERCETĂTORI POST-DOCTORAT”, pentru acest apel de proiect, solicitanți eligibili pot fi: Instituții de învățământ superior publice și private, acreditate; Institute/centre de cercetare acreditate, inclusiv institute de cercetare ale Academiei Române; Academia Română. Sunt încurajate parteneriatele între entitățile mai sus menționate. În cadrul acestui apel de proiecte este obligatorie includerea în parteneriatul unui proiect a cel puțin uneia din categoriile de organizații detaliate mai jos:

- Angajatori;**
- Asociații profesionale;**
- Camere de comerț și industrie;**
- Instituții și organizații membre ale Pactelor Regionale și Parteneriatelor Locale pentru Ocupare și Incluziune Socială.**

- Partenerii trebuie să fie implicați în cel puțin o activitate relevantă. Prin activitate relevantă se înțelege aceea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor prevăzuți în Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice – „SPRIJIN PENTRU DOCTORANZI ȘI

CERCETĂTORI POST-DOCTORAT”.

- Partenerii sunt obligați să contribuie financiar la realizarea proiectului prin asigurarea unei părți din cota de cofinanțare a proiectului.

Condițiile de eligibilitate și experiența relevantă reprezintă criteriile eliminatorii.

7. Criteriile de selecție a partenerului/partenerilor și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte)

Selectarea partenerilor se va face pe baza dosarului de participare pe care candidații îl vor depune la sediul **UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA**, Str. Universității nr. 1, Oradea, 410087, Bihor, România, Secretariat Rectorat.

DOSAR DE PARTICIPARE

Candidații vor depune documentele completate, semnate și ștampilate de reprezentantul legal în plic sigilat pe care se va specifica: **“Pentru selecția de partener în cadrul Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020; Axa prioritară 6 - Educație și competențe; Prioritatea de investiții – 10.iv. Îmbunătățirea utilității sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, facilitarea trecerii de la educație la muncă și consolidarea sistemelor de educație și formare profesională și a calității lor, inclusiv prin mecanisme pentru anticiparea competențelor, adaptarea programelor de învățământ și crearea și dezvoltarea de sisteme de învățare bazate pe muncă, inclusiv sisteme de învățare duale și de ucenicie; Obiectiv specific: O.S.6.13. - Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI.”**

Plicul se va depune la secretariatul Rectoratului **UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA**, cu sediul în str. Str. Universității nr. 1, Oradea, 410087, Bihor, România, **începând cu prima zi lucrătoare de la data publicării prezentului anunț pe site-ul <http://www.uoradea.ro> și până la data de 2 iulie 2018, ora 10⁰⁰.**

Date de contact: e-mail: ahatos@gmail.com ; Telefon: 0744262126 ;
Persoana de contact: Adrian Hatos

Dosarul de participare trebuie să conțină următoarele documente:

A. În original:

- a. *Scrisoarea de intenție (Anexa 1);*
- b. *Fișa partenerului (Anexa 2);*
- c. *Declarație de eligibilitate (Anexa 3);*
- d. *Declarație cu privire la evitarea dublei finanțări (Anexa 4)*

Cele 4 documente menționate la lit. a-d trebuie să respecte **modelul publicat**, iar rubricile Fișei partenerului să fie integral completate. În Scrisoarea de intenție și în Fișa partenerului, candidații vor menționa cel puțin o activitate cadru a proiectului pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestei activități cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor și a contribuției în parteneriat: plus valoarea adusă proiectului (cf. Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice „SPRIJIN PENTRU DOCTORANZI ȘI CERCETĂTORI POST-DOCTORAT”, POCU 2014-2020).

- e. *Certificat de atestare fiscală* privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale;
- f. *Certificat de atestare fiscală* privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat (Agenția Națională de Administrare Fiscală - Direcția Generală a Finanțelor Publice);
- g. *Declarație pe propria răspundere* (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) prin care își asumă să depună toate diligențele de a asigura resursele financiare și umane necesare în implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a proiectului;
- h. *CV-urile în format Europass în limba română ale experților cheie* propuși de participant pentru proiect. Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie datat și semnat de expert;
- i. *Lista resurselor materiale deținute de candidat și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului* (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului).

B. În copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal:

- a. Statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada că are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu activitățile la care dorește să fie partener;
- b. Contract de finanțare, acord de parteneriat sau dovadă experiență în domeniul activităților proiectului, după caz, pentru a proba că a implementat/implementează, este/a fost implicat în calitate de partener sau beneficiar sau subcontractor, în proiecte finanțate din Fonduri Europene;
- c. Situațiile financiar - contabile (balanță, bilanț contabil) din care să rezulte veniturile pentru a proba că are capacitatea financiară de realizare a activităților din proiect.

Criterii de verificare în etapa de calificare

Pe baza documentației depuse de candidați, Comisia de selectare a ofertelor de parteneriat va verifica îndeplinirea criteriilor de calificare conform grilei de evaluare - **Anexa 5**, iar cei care nu trec de această etapă vor fi respinși și nu vor participa în etapa următoare.

Evaluarea candidaților

Candidații care au îndeplinit *criteriile de calificare* vor trece în *etapa de evaluare*, etapă în care se va folosi *Grila de evaluare și selecție a candidaților – Anexa 6*. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați *admiși* candidații care întrunesc un punctaj egal cu sau mai mare 65 de puncte. Vor fi declarați *respinși* candidații care întrunesc mai puțin de 65 de puncte.

În cazul retragerii participantului declarat câștigător, se va selecta, pentru parteneriat, următorul participant care a fost declarat „admis”, pe categoria vizată.

Rezultatul procedurii de selecție va fi publicat pe site-ul Universității din Oradea - <http://www.uoradea.ro/> - printr-un anunț, iar partenerul selectat va fi contactat direct, la datele de contact furnizate în *Fișa partenerului*.

Soluționarea contestațiilor

Ofertanții care nu au fost selectați de către **Universitatea din Oradea** ca parteneri în vederea aplicării cererii de finanțare pentru proiectul care face obiectul Anunțului de selecție pot depune contestații conform **Calendarului procedurii de selecție** care se soluționează de comisia de contestații.

Calendarul procedurii de selecție:

Depunere documentație	18.06.2018 - 2.07.2018 – termen limită ora 10 ⁰⁰
Evaluare documentație	2.07.2018
Anunț candidați admiși	3.07.2018
Depunere contestații	4.07.2018
Soluționare contestații	5.07.2018
Afișare rezultat final	5.07.2018 – ora 15 ⁰⁰

(*) În cazul în care se depun două candidaturi și acestea sunt declarate admise conform Raportului Comisiei, rezultatul final se afișează în data de 2.07.2018.

SCRISOARE DE INTENȚIE

**pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect finanțat din POCU ce urmează a fi depus
de către UNIVERSITATEA din ORADEA**

În urma anunțului dumneavoastră din data de _____ privind încheierea unui Acord de Parteneriat în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare aferente unui proiect în cadrul PROGRAMULUI OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN (POCU), Axa prioritară 6 - Educație și competențe; Prioritatea de investiții – 10.iv. Îmbunătățirea utilității sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, facilitarea trecerii de la educație la muncă și consolidarea sistemelor de educație și formare profesională și a calității lor, inclusiv prin mecanisme pentru anticiparea competențelor, adaptarea programelor de învățământ și crearea și dezvoltarea de sisteme de învățare bazate pe muncă, inclusiv sisteme de învățare duale și de ucenicie; Obiectiv specific: O.S.6.13. - Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI,

_____ (*denumirea organizației*) își exprimă intenția de a participa ca partener alături de entitatea dumneavoastră.

Precizăm că _____ (*denumirea organizației*) se încadrează în categoriile de solicitanți/parteneri eligibili pentru AP6/PI 10 iv/ OS 6.13.

De asemenea, organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect din POCU.

Având în vedere cele prezentate, considerăm că organizația noastră poate deveni partener în cadrul proiectului.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

.....

Semnătura

Ștampilă

FIȘA PARTENERULUI

DATE DE IDENTIFICARE*Denumire organizație**E-mail**Cod de înregistrare fiscală**Anul înființării**Adresă***REPREZENTANTUL****LEGAL***Prenume și Nume**Funcție***PERSOANĂ DE CONTACT***Prenume și nume**Funcție**Telefon:**E-mail:***INFORMAȚII****FINANCIARE****Anul 2014***Număr mediu de angajați**Cifra de afaceri/venituri***Anul 2015***Număr mediu de angajați**Cifra de afaceri/venituri***Anul 2016***Număr mediu de angajați**Cifra de afaceri/venituri***EXPERIENȚĂ ÎN****GESTIONAREA****PROIECTELOR****PROIECT IMPLEMENTAT***Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)**ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)**Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partener)**Obiectivul proiectului**Stadiul implementării proiectului**Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului**Activități desfășurate de aplicant în cadrul proiectului*

Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse extreme rambursabile, etc.)

Numele instituției finanțatoare

EXPERIENȚĂ SPECIFICĂ

ACTIVITĂȚI:

În care din activitățile principale ale proiectului doriți să vă implicați?

CONTRIBUȚIE: *Detaliați modul în care activitățile propuse duc la îndeplinirea Obiectivelor din documentele Strategice relevante pentru proiect*

Detaliați modul în care activitățile propuse sunt relevante în raport cu acțiunile sprijinite în cadrul programului

Detaliați modul în care activitățile propuse contribuie la Promovarea temelor secundare din POCU 2014-2020, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului

Detaliați modul în care activitățile propuse au impactul asupra grupului țintă prin prisma indicatorilor

Detaliați metodologia de implementare a activităților este detaliată și relevantă pentru activitățile propuse

Data,

**Reprezentant legal,
Nume și prenume,
Semnătură și ștampilă,**

DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE¹

Subsemnatul <nume, prenume>, posesor al CI/BI seria....., nr....., eliberată de, în calitate de <funcție / reprezentant legal / împuternicit> al <denumire solicitant>/<denumire partener>, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, cu prilejul depunerii Cererii de Finanțare pentru proiectul <denumire proiect>, în cadrul Programului, declar pe propria răspundere că:

1. **proiectul pentru care se solicită finanțare nu a mai beneficiat de finanțare din fonduri publice**, altele decât cele ale solicitantului, în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare. În situația în care o astfel de finanțare va fi disponibilă după transmiterea cererii de finanțare sau în timpul implementării proiectului, <denumire solicitant>/<denumire partener>, va informa de urgență Autoritatea de Management pentru Programul Operațional

2. <denumire solicitant>/<denumire partener>, **nu se află** în nici una din situațiile de mai jos:

- este în **incapacitate de plată/ în stare de insolvență**, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respectiv conform Legi nr.85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
- a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
- se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
- se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
- solicitantul și partenerul/partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului/partenerilor se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare
- se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.

3. **proiectul pentru care se solicită finanțare respectă și va continua să respecte prevederile naționale și comunitare** în următoarele domenii: eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalității de șanse și politica nediscriminatorie; dezvoltarea durabilă, tehnologia informației, achizițiile publice, ajutorul de stat precum și orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene structurale și de investiții;

4. **în cazul în care au fost demarate activități înainte de depunerea proiectului, eventualele proceduri de achiziții publice aferente acestor activități au respectat legislația privind achizițiile publice**

¹ Se va completa pentru fiecare membru al parteneriatului, pentru proiectele care se implementează în parteneriat.

Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele <denumire solicitant>/<denumire partener>, .

Declar, de asemenea, că afirmațiile din această declarație sunt adevărate și că informațiile incluse în aceasta sunt corecte.

Ștampila:

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului sau de împuternicit

Data:

DECLARAȚIE CU PRIVIRE LA EVITAREA DUBLEI FINANȚĂRI²

În calitate de _____ al _____, subsemnatul/subsemnata _____, identificat(ă) cu _____ seria _____ nr. _____, eliberat(ă) de _____ la data de _____, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu Art. 326 din Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

1. _____ a primit contracte sau împrumuturi de la Bănci europene, State Membre ale UE sau instituțiile Uniunii Europene în ultimii 3 ani sau urmează să primească finanțări nerambursabile:

DA/NU

În situația unui răspuns **afirmativ**, vă rugăm să specificați proveniența finanțării și să completați informațiile solicitate în tabelele următoare:

Fondul, programul, sau alte surse de finanțare	Denumirea proiectului și numărul de referință	Suma EUR/LEI	Data obținerii finanțării	Obiectivele proiectului	Perioada de implementare	Activitățile derulate în cadrul proiectului

2. _____ are cereri de finanțare depuse în ultimele 6 luni sau pe cale de a fi depuse la Instituțiile UE, Băncile europene sau Statele Membre ale UE în anul curent:

DA/NU

În situația unui răspuns **afirmativ**, vă rugăm să specificați proveniența finanțării și să completați informațiile solicitate în tabelele următoare:

² Se va completa pentru fiecare membru al parteneriatului, pentru proiectele care se implementează în parteneriat.

Fondul, programul, sau alte surse de finanțare	Denumirea proiectului și numărul de referință	Suma EUR/LEI	Stadiul implementării (în curs de evaluare selectat, respins)	Obiectivele proiectului	Activitățile derulate în cadrul proiectului

3. Proiectul _____ și activitățile acestuia ce vizează persoanele care fac parte din grupul țintă nu au primit nici o altă finanțare din fonduri publice naționale sau comunitare.

4. Am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Data: _____

Prenume și Nume: _____

Semnătura

Ștampila

GRILA DE EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE A CANDIDAȚILOR

<i>Criteria calificare</i>	DA	NU
<i>I. Conformitatea documentelor</i>		
Au fost depuse de către candidat toate documente solicitate		
Documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul UO		
Documentele date ca model sunt integral completate		
<i>II. Capacitatea candidatului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului</i>		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener		
A implementat/implementează, în calitate de partener/ beneficiar/subcontractor proiecte finanțate din Fonduri Europene sau are experiența de cel puțin șase luni în domeniul activităților proiectului		
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect		
<i>III. Conduita candidatului</i>		
Nu este subiect al unui conflict de interese		
Și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu are datorii fiscale		

Notă:

Candidatul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA"

Comisia de evaluare:

GRILA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A CANDIDAȚILOR

Criterii de selecție		Punctaj maxim
1.Capacitatea operațională și financiară		40 puncte
1.1.Resurse umane	Numărul de persoane cu experiență propuse pentru implicare în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV)	
	1 persoană – 5 puncte	
	2 persoane – 15 puncte	
	3 persoane – 20 puncte	
	Experiență specifică pe activitățile asumate, între 5 și 10 ani, pentru cel puțin 2 persoane din cele propuse – 10 puncte	
1.2. Situația financiară (media cifrei afaceri / veniturilor în ultimii 3 ani)	până la 100.000 euro – 5 puncte	
	peste 100.000 euro – 10 puncte	
2. Capacitatea profesională		30 puncte
2.1. Dovada implementării unor proiecte cu finanțare europeană	1 proiect – 15 puncte	
	mai mult de 1 proiect – 30 puncte	
sau		
2.2.Dovada experienței de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului	între 6 luni și 1 an – 15 puncte	
	mai mult de 1 an – 30 puncte	
3. Contribuția partenerului la activitățile proiectului		30 puncte
	1 activitate – 10 puncte	
	2 activități – 20 puncte	
	mai mult de 3 activități – 30 puncte	

Notă:

Evaluarea calitativă se va face pentru fiecare expert în parte, punctajul maxim fiind media aritmetică a punctajelor experților prezentați în ofertă.

Comisia de evaluare: