

Oradea 13
H.S. nr. 37 din 23.07.2018.

Anexa 1. Contract de Studii Universitare de Doctorat

Nr..... din.....

I. PĂRȚILE

1. UNIVERSITATEA DIN ORADEA, Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD-UO), cu sediul în localitatea Oradea, str. Universității nr. 1, județul Bihor, înființată prin H.G.nr.460/1990, cod fiscal nr. 4287939, având contul nr. RO55TREZO76504601X000278, deschis la Trezoreria Oradea, reprezentată legal de prof.univ.dr. ing.CONSTANTIN BUNGĂU, cu funcția de **RECTOR**,
și

2. Prof. Univ. Dr., domiciliat(ă) în loc....., jud.str., nr.bl., sc., ap....., legitimat prin C.I., seria, nr., eliberat de, la data..... CNP, tel....., e-mail....., în calitate de CONDUCĂTOR DE DOCTORAT în cadrul Școlii Doctorale....., domeniul de studii de doctoratpe de o parte,

și
3., domiciliat(ă) în (țara).....localitatea, jud.str....., nr....., sc....., ap....., legitimat cu C.I., serianr.eliberat de....., la data....., CNP....., tel....., E-mail, înmatriculat pe un loc (căsuța corespunzătoare se marchează cu ^x) cu finanțare de la buget ☐ cu taxă ☐ la forma (căsuța corespunzătoare se marchează cu ^x) cu frecvență ☐ cu frecvență redusă ☐ în programul de studii universitare de doctorat la UNIVERSITATEA DIN ORADEA, Școala Doctorală, în domeniul de doctorat, în calitate de STUDENT-DOCTORAND,

pe de altă parte, încheie prezentul contract de studii pentru ciclul de studii universitare de doctorat.

II. OBIECTIVUL ȘI OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 Prezentul contract are ca obiect desfășurarea activităților specifice programului de studii universitare de doctorat în domeniul fundamental....., domeniul de doctorat

2.2. Programul de studii universitare de doctorat se desfășoară în cadrul Școlii Doctorale de, din cadrul Facultății de, sub coordonarea prof. univ. dr., conducător de doctorat (în cotutelă cu prof. univ. dr....., conducător de doctorat, în cazul doctoratului în cotutelă) și cuprinde două componente:

- a) programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate,
 - b) programul individual de cercetare științifică / creație artistică,
- asa cum este prevazut în *Programul de pregătire și rezultate* – parte componenta a contractului.



2.3. Limba în care se redactează teza de doctorat este: limba română / o limbă de circulație internațională/ limba unei minorități naționale, iar limba în care se susține teza de doctorat este limba română / o limbă de circulație internațională/ limba unei minorități naționale

III. CADRU LEGAL

3.1. Prezentul contract este întocmit în conformitate și în baza următoarele acte cu caracter normativ și reglementărilor interne ale Universității din Oradea:

- Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu completările și modificările ulterioare;
- HG nr.681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu completările și modificările ulterioare;
- Carta Universității din Oradea;
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și a programelor postdoctorale;
- Regulamentul Școlii Doctorale în care studentul doctorand își desfășoară activitatea;
- Procedura privind evaluarea studenților doctoranzi.

3.2. Domeniile de doctorat oferite de Universitatea din Oradea sunt cele aprobate la nivel național.

IV. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Contractul se încheie pe durata efectuării de către *studentul-doctorand* a studiilor universitare de doctorat.

4.2. Durata programului de doctorat este de ani.

4.3. Termenul de finalizare a tezei de doctorat este.....

4.4. Pentru motive temeinice, în condițiile stabilite prin Regulamentul școlii doctorale în domeniu, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu o perioadă deani, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat, avizată favorabil de directorul școlii doctorale și în regim cu taxă/LIMITA FONDURILOR DISPONIBILE.

4.5. Pentru motive temeinice, în condițiile stabilite prin Regulamentul școlii doctorale în domeniu, studiile universitare de doctorat se pot întrerupe. Durata programului de studii se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor, aprobate de senatul universitar.

4.6. Prelungirea prevăzută la art. 4.4, respectiv întreruperea prevăzută la art. 4.5 fac obiectul unor acte adiționale la prezentul contract de studii universitare de doctorat.

4.7. În cazul în care studentul doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit la art. 4,3 și în termenele prevăzute în eventualele acte adiționale la acesta, mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând de drept la exmatricularea sa.

4.8. În perioada de grație prevăzută la art. 4.7, studentul doctorand nu poate beneficia de bursă de doctorat acordată din granturile doctorale finanțate de Ministerul Educației Naționale.

V. CONDIȚIILE FINANCIARE ALE CONTRACTULUI

5.1. Studentul-doctorand este înmatriculat:

- a) pe un loc fără taxă cu finanțare dintr-un grant doctoral, pe o perioadă de _____ ani;
- b) pe un loc cu taxă a cărei valoare este stabilită prin HS, sursa de finanțare în acest caz putând fi achitată de către studentul-doctorand sau din alte surse de venit _____.

5.2. Cuantumul lunar al grantului doctoral este stabilit anual de către ministerul tutelar, iar cuantumul taxei de studiu pentru fiecare an universitar este stabilit anual de către Senatul Universității din Oradea.



5.3. Taxa anuală poate fi plătită în conformitate cu prevederile *Procedurii de sistem privind fundamentarea, încasarea și evidența taxelor aferente procesului de învățământ a UO*. În cazul depășirii termenelor prevăzute în procedura menționată anterior, studentul-doctorand va plăti penalizări de întârziere în conformitate cu prevederile acesteia.

5.4. Studentul-doctorand este obligat să-și achite taxele la datele stabilite, aprobate de către Senatul Universității din Oradea. Nivelul taxei anuale este cea aprobată de Senatul UO, cu excepția anului în care are loc susținerea tezei de doctorat, când taxa este în cuantum egal cu taxa anuală plus 3800 RON (pentru cheltuieli aferente sustinerii tezei).

VI. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE IOSUD_UO

6.1. Obligațiile IOSUD – Universitatea din Oradea și ale *Școlii Doctorale* care gestionează domeniul de doctoratsunt următoarele:

- a) Să publice pe pagina web proprie următoarele informații specifice, privind programul de studii universitare de doctorat: regulamentul școlii doctorale; modul de organizare și desfășurare a programului doctoral; conținutul programului de studii universitare de doctorat; modul de finanțare a studiilor și costurile suportate de studentul-doctorand; conducătorul de doctorat (lista publicațiilor și brevetelor acestuia) și studenții-doctoranzi pe care acesta îi coordonează; rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorului de doctorat; informații privind tezele de doctorat, standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora; rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 14 zile înaintea susținerii acestora; adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate, publicate pe un site administrat de Ministerul Educației Naționale;
- b) să presteze servicii educaționale care să-i asigure doctorandului cunoștințele, abilitățile și competențele cerute de piața muncii;
- c) să asigure baza materială a desfășurării activităților educaționale constând în săli de curs, laboratoare, săli de seminar;
- d) să asigure condiții adecvate de studiu, prin punerea la dispoziția doctorandului a serviciilor universității - bibliotecă, serviciul social și accesul la mijloacele de comunicare (Internet);
- e) să asigure condițiile pentru desfășurarea activităților sociale și sportive, conform Regulamentelor în vigoare la nivelul Universității;
- f) să asigure condițiile de comunicare și transparență în ofertele destinate studenților - doctoranzi;
- g) să asigure stimulente și ajutoare în condițiile prevăzute de lege și de regulamentele universității;
- h) să rețină și să vireze lunar pentru doctoranzii bursieri contribuțiile la asigurările sociale de sănătate și celelalte prevăzute de lege;
- i) să informeze studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară;
- j) să asigure condițiile de exercitare a drepturilor doctorandului, în concordanță cu legislația în vigoare;
- k) să organizeze seminarii și sesiuni de comunicări științifice pentru doctoranzi;
- l) să asigure resursele necesare desfășurării proiectelor de cercetare în care este implicat studentul-doctorand;

6.2. Drepturile IOSUD Universitatea din Oradea și ale *Școlii Doctorale* care gestionează domeniul de doctoratsunt următoarele:

- a) să încaseze taxele de școlarizare, conform reglementărilor în vigoare;
- b) să modifice cuantumul taxelor de școlarizare pe parcursul derulării contractului de studii, în conformitate cu legislația, evoluția salariilor și a celorlalte costuri de pregătire;



- c) să stabilească obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi;
- d) să verifice respectarea eticii științifice, profesionale și universitare;
- e) să verifice respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat precum și respectarea prevederilor deontologice în redactarea tezei de doctorat;
- f) să ia măsuri pentru prevenirea și, respectiv sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al Universității din Oradea;
- g) Organizează și permite înscrierea studentului doctorand la susținerea publică a tezei de doctorat cu condiția achitării tuturor debitelor pe care acesta la are față de Universitatea din Oradea.

VII.DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT

7.1. Drepturile conducătorului de doctorat:

- a) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;
- b) dreptul de a îndruma și de a evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- c) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- d) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
- e) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- f) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- g) dreptul de a solicita consiliului școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
- h) dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
- i) dreptul de a selecta candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub îndrumarea sa și de a propune înmatricularea studentului-doctorand;
- j) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor Codului pentru studiile universitare de doctorat;
- k) să stabilească structura, conținutul, organizarea și desfășurarea programului de cercetare științifică al doctorandului;
- l) să propună teme de cercetare, dar și să refuze temele propuse de candidați dacă acestea nu se înscriu în câmpul său de competență sau interes academic;
- m) să propună echivalarea activităților programate în perioada programului de pregătire pe bazat pe studii universitare avansate și recunoașterea creditelor;
- n) să stabilească comisia de îndrumare a studentului doctorand în urma consultării acestuia;
- o) propună spre sancționare studenții-doctoranzi care nu respectă normele științifice și etice;
- p) să propună comisia de doctorat;

7.2. Obligațiile conducătorului de doctorat:

- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
- b) să propună temele de cercetare;
- c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;



- d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
- e) comunice la timp calificativele și să facă transparente procedurile și standardele de evaluare;
- f) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- g) să informeze studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia;
- h) să îndrume și să verifice respectarea prevederilor deontologice în redactarea tezei de doctorat;
- i) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
- j) să desfășoare activitatea de conducere a studentului doctorand în cadrul Școlii Doctorale;
- k) să întocmească împreună cu studentul doctorand Programul individual și să-l supună aprobării Consiliului Școlii Doctorale;
- l) să asigure studentului doctorand, pe tot parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora), o îndrumare științifică, profesională și deontologică adecvată;
- m) să urmărească permanent modul în care studentul doctorand își duce la îndeplinire activitățile din cadrul studiilor sale de doctorat, să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student doctorand, urmărind îndeplinirea criteriilor CNATDCU în vederea obținerii titlului de doctor

VIII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENTULUI -DOCTORAND

8.1. Studentul-doctorand se obligă:

- a) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- b) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;
- c) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;
- d) să respecte normele de disciplină și etică universitară în conformitate cu regulamentul universității;
- e) să respecte reglementările naționale și interne ale Universității din Oradea, având un comportament adecvat calității de student-doctorand la Universitatea din Oradea;
- f) să desfășoare o activitate continuă de educație și cercetare, pentru a-și asigura o pregătire profesională corespunzătoare statutului de student-doctorand;
- g) să achite taxele și obligațiile prevăzute în regulamente, la termenele și în cuantumul stabilit pe toată perioada în care este școlarizat, în caz contrar neavând dreptul de a se prezenta la evaluările prevăzute în Programul individual;
- h) să achite înainte cu zece zile de susținerea publică a tezei de doctorat toate debitele pe care acesta le are față de Universitate, inclusiv taxa de susținere a tezei;
- i) să protejeze, împotriva distrugerii, baza materială aparținând Universității;
- j) să păstreze confidențialitatea rezultatelor cercetării desfășurate;
- k) să cunoască și să respecte prevederile Regulamentului instituțional privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în Universitatea din Oradea și ale Regulamentului școlii doctorale în domeniul.....;
- l) să efectueze activitățile aferente programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate și programului de cercetare științifică stabilit de conducătorul de doctorat;
- m) să susțină teza de doctorat în maxim 4 ani de la finalizarea programului legal de desfășurare a studiilor universitare de doctorat;
- n) să cunoască, să respecte și să aplice prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare, pe toată durata școlarizării;



- o) să cunoască dispozițiile prevăzute în Regulamentul nr.675/2016 privind prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și conținutul informării Universității din Oradea cu privire la aceste date ;
- p) să fie de acord cu prelucrarea datelor personale care demonstrează statutul de student doctorand înmatriculat la Universitatea din Oradea în următoarele scopuri:
 - gestionarea bazelor de date specifice (UNIWEB, Registrul Matricol Unic din România, etc.);
 - pentru a beneficia de asigurarea de sănătate fără pata contribuției;
 - pentru a beneficia de gratuitate la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, conform prevederilor legale în vigoare;
 - pentru a răspunde solicitărilor instituțiilor publice abilitate (AJOFM, Primărie, M.E.N, etc.).
- r) să fie de acord ca datele cu caracter personal să fie stocate, prelucrate, utilizate și publicate, inclusiv pentru interogarea Sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR) în vederea obținerii datelor personale și a rezultatelor de la bacalaureat, de către Universitatea din Oradea, pe toată durata parcurgerii studiilor universitare de doctorat.

8.2. Studentul-doctorand are dreptul:

- a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare;
- b) să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD – Universitatea din Oradea atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale;
- d) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- e) să se înscrie la cursurile și seminarele organizate de alte școli doctorale;
- f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD – Universitatea din Oradea sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD – Universitatea din Oradea;
- g) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- h) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat – în limita fondurilor disponibile din grantul doctoral sau alte surse;
- i) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de IOSUD;
- j) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale
- k) să desfășoare activități didactice în condițiile prevăzute de regulamentele Universității din Oradea;
- l) să schimbe schimbe tema de cercetare științifică sau conducătorul științific, pe baza unei cereri motivate, în condițiile prevăzute de regulament;
- m) să solicite în scris întreruperea studiilor universitare de doctorat pe motive temeinice pe o perioadă în conformitate cu prevederile prezentului regulament;
- n) să solicite în scris prelungirea duratei de studii conform prevederilor Regulamentului privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și a programelor postdoctorale;
- o) să propună teme de cercetare sau proiecte în consens cu interesele sale academice sau profesionale.

Alte drepturi și obligații ale părților semnatare decurg din legislație, din Carta Universității din Oradea, Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și a programelor postdoctorale, din alte regulamente interne.



IX. ACTIVITĂȚILE DIDACTICE ȘI DE CERCETARE ALE STUDENTULUI DOCTORAND

9.1. În perioada studiilor universitare de doctorat, doctorandul se angajează să desfășoare activități didactice de ore / săptămână, în măsura în care aceste ore sunt disponibile în statele de funcții ale departamentelor din cadrul facultatii/facultatilor care coordoneaza SD/ gestioneaza domeniile de doctorat, cu acordul conducătorului de doctorat.

9.2. Activitățile didactice prevăzute la pct. 9.1 vor fi desfășurate în fiecare an universitar pe parcursul programului de studii universitare de doctorat, pe toată durata prezentului contract, fără a fi remunerate de IOSUD- Universitatea din Oradea

9.3. În perioada studiilor universitare de doctorat, doctorandul poate să desfășoare activități didactice suplimentare față de cele prevăzute la pct. 9.1, în cadrul departamentului / facultății în care funcționează școala doctorală sau în cadrul facultatii/facultatilor care coordoneaza SD/ gestioneaza domeniile de doctorat, cu acordul conducătorului de doctorat.

9.4. Activitățile didactice prevăzute la pct. 9.3. pot fi desfășurate în fiecare an universitar pe parcursul programului de studii universitare de doctorat, pe toată durata prezentului contract și vor fi remunerate de departamentul / facultatea în cadrul căreia se desfășoară.

9.5. Activitățile didactice prevăzute la pct. 9.1. și 9.3. sunt stabilite cu acordul conducătorului de doctorat. .

9.6. În perioada studiilor universitare de doctorat, doctorandul se angajează să desfășoare activități de cercetare științifică prin participarea în unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat.

9.7. Structura, conținutul, organizarea și desfășurarea programului de cercetare științifică al doctorandului sunt stabilite de conducătorul de doctorat.

9.8. Scolile doctorale pot evidenția activitățile didactice și /sau de cercetare ale doctorandului- invatamant cu frecvența, prin fișa de activitate, întocmită lunar de doctorand și avizată de conducătorul de doctorat.

9.9. Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii.

9.10. Valorificarea dreptului de autor și/sau a drepturilor de proprietate industrială asupra produsului sau creației originale realizate în cadrul programului de studii universitare de doctorat se realizează în conformitate cu prevederile legii.

X. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

10.1 *Modificarea* prezentului contract se face, în scris, prin acordul tuturor părților, prin act adițional.

10.2. La cererea motivată a studentului-doctorand, consiliul școlii doctorale poate decide schimbarea conducătorului de doctorat dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand. Consiliul școlii doctorale desemnează un alt conducător de doctorat în acest caz precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat. La desemnarea unui nou conducător de doctorat, consiliul școlii doctorale va avea în vedere, prioritar, necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat în timp util și la un nivel academic corespunzător.

10.3. Termenul de finalizare a tezei de doctorat poate fi prelungit numai în regim cu taxă.

10.4. (1) Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitrar/unei instanțe judecătorești, în următoarele cazuri:

- a) *studentul-doctorand* își încheie studiile prin susținerea tezei de doctorat;
- b) în termen de 30 de zile de la înregistrarea cererii de retragere sau de transfer a *studentului-doctorand*;
- c) la data emiterii de către Universitatea din Oradea a deciziei de exmatriculare a *studentului-doctorand* datorită neîncadrării în programul prestabilit pentru studiile universitare de doctorat, neachitării taxei de școlarizare, în cazul studenților-doctoranzi cu taxă sau pentru alte abateri săvârșite de acesta;



(2) Încetarea prezentului contract în condițiile convenite de părți, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

XI. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

11.1. În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspund în condițiile legii.

11.2. Nerespectarea de către părțile semnatare a obligațiilor ce decurg din prezentul contract atrage după sine aplicarea sancțiunilor prevăzute în regulamentele Universității din Oradea, la propunerea consiliului școlii doctorale, în condițiile legii. Sancțiunea se aplică în funcție de gravitatea abaterilor, de numărul lor și de condițiile în care au fost săvârșite și poate fi contestată în conformitate cu prevederile legale și reglementările interne ale Universității din Oradea.

XII. LITIGII

12.1. Conflictele dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de către CSUD.

12.2. Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către consiliul școlii doctorale. În cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD- Universitatea din Oradea.

12.3. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

12.4. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile semnatare se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

XIII. ALTE CLAUCZE / CLAUCZE SPECIALE

13.1. Programul de pregătire și rezultate, semnat de conducătorul de doctorat și de studentul doctorand, aprobat în Consiliul Școlii Doctorale _____ din cadrul Facultății de _____, face parte din prezentul contract;

13.2. Universitatea din Oradea are dreptul de a afișa pe propriile pagini web rezumatul tezei de doctorat, depus de studentul doctorand la IOSUD_UO cu ocazia declanșării procedurii de susținere publică a tezei de doctorat;

13.3. Potrivit Legii nr.49/2013, susținerea tezei de doctorat se poate face în termen de maximum 4 ani de la terminarea studiilor universitare de doctorat, cu acordul Senatului universitar și al conducătorului de doctorat.

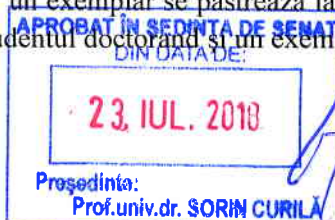
13.4. Studentul doctorand se obligă să respecte prevederile Legii securității și sănătății în muncă, nr.319/2006.

XV. CLAUCZE FINALE

15.1. Prezentul contract va fi interpretat conform legilor din România.

15.2. Prevederile prezentului contract de studii sunt conforme și se completează cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, H.G. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, **Carta Universității din Oradea, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și a programelor postdoctorale a Consiliului pentru studiile universitare de doctorat IOSUD Universitatea din Oradea** și cu alte hotărâri ale Senatului Universității din Oradea.

Prezentul contract reprezintă voința părților contractante și a fost încheiat în 3 exemplare originale, astăzi _____, dintre care un exemplar se păstrează la școala doctorală, respectiv la dosarul personal al doctorandului, un exemplar la studentul doctorand și un exemplar la conducătorul de doctorat.



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

BENEFICIAR

Rector
prof.univ.dr. CONSTANTIN BUNGĂU

Conducător științific

Student-doctorand

Semnătura

Director economic
Ec.GHERLEA CRINA

Semnătura

Viză juridică

Numele, prenumele și semnătura

Numele și prenumele

Conducător științific
cotutela

Semnătura studentului-doctorand

Numele, prenumele și semnătura



