



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
DEPARTAMENTUL PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII
Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1,
Oradea, România
Telef: +40 0259 / 408113 +40 0259 / 408 190, Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: calitate@uoradea.ro, Pagina web: www.uoradea.ro



Annexa 2.

H.S. nr: 44/25.02.2019

RAPORT LA PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2018

Avizat în ședința de C.A. din data de **21.02.2019**

Aprobat în ședința de Senat din data de **25.02.2019**



RAPORT LA PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2018

1. Problema calității serviciilor educaționale și de cercetare din Universitatea din Oradea a reprezentat, dintotdeauna, un obiectiv major al comunității noastre academice.

Educația, cercetarea și managementul în învățământul superior se desfășoară în condițiile autonomiei universitare, într-un cadru concurențial tot mai accentuat. De aceea, Universitatea din Oradea trebuie să ofere absolvenților competențele profesionale necesare pentru integrarea rapidă în profesie. Pentru îndeplinirea acestui obiectiv sunt necesare acțiuni concertate ale Universității din Oradea ca și furnizor de servicii educaționale, având în vedere că aceasta este o necesitate (absolvenți, angajatori, utilizatori ai produselor cercetării), acțiuni care trebuie să se deruleze într-un sistem de asigurarea a calității clar structurat și funcțional.

2. Asigurarea Calității în Universitatea din Oradea

Echipele manageriale ale Universității din Oradea (UO) și ale entităților din structura sa, sunt conștiente de faptul că, **asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității** este o necesitate stringentă în îndeplinirea misiunii asumate și, în egală măsură, un instrument de creștere a eficienței proceselor, de promovare a universității.

1.2.1. Practici de management al calității

La Universitatea din Oradea funcționează un sistem de management descentralizat, prin asigurarea calității la nivel de departament, facultate, universitate și entități administrative, dar integrat în cadrul unui Management al Calității Totale (TQM).

Un management al calității performant, în UO, se bazează pe proceduri corect întocmite, aplicarea acestora și monitorizarea respectării lor.

Cultura pentru implementarea managementului calității în toate structurile de învățământ și administrative se realizează implicând tot personalul cu sau fără funcții de conducere. În acest scop, la nivel de coordonare funcționează Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC) și la nivel de monitorizare și control Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAQ) a Senatului Universitar.

Strategia Calității, înscrisă în *Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitate* se axează pe trei aspecte majore:

- Necesitatea evaluării și asigurării calității pe cele trei domenii fundamentale: capacitate instituțională, eficacitate educațională și managementul calității;
- Îmbunătățirea continuă a procedurilor de lucru în cadrul UO prin racordare la indicatori și indici îmbunătățiți de performanță;
- Participarea Universității din Oradea la procesele de evaluare interne și externe în vederea îmbunătățirii managementului calității.

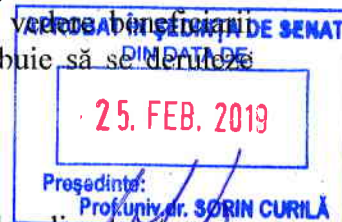
Astfel, în perioada 17.10.2018 – 19.10.2018 a avut loc vizita ARACIS pentru evaluarea instituțională. Până în acest moment nu este cunoscut calificativul obținut în urma vizitei.

UO elaborează anual, prin DAC, Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea, respectiv, raportul privind realizarea acestui program pentru anul precedent.

Odată cu instituirea noilor reglementări naționale, în cadrul Universității din Oradea s-au intensificat preocupările și acțiunile pentru constituirea și dezvoltarea unui *Sistem de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ)* structurat, consolidat și funcțional care să corespundă cerințelor interne și externe.

Principalele activități desfășurate de către componentele SEAQ (DAC, CEAQ, CQ), pentru implementarea unui management al calității în cadrul UO sunt:

- Elaborarea și actualizarea anuală a documentelor SEAQ: regulamente, proceduri;



- Coordonarea și participarea la elaborarea Rapoartelor de Autoevaluare în vederea evaluării externe a calității la Universitatea din Oradea, în cadrul procesului de evaluare externă;
- Elaborarea anuală a Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea;
- Coordonarea și participarea la elaborarea Raportului de Autoevaluare instituțional.

În prezent, implementarea managementului calității este asigurat prin:

- Codul de Asigurare a Calității (anexa)* care stabilește principiile, modul de organizare și funcționare al *Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ)* din cadrul Universității din Oradea, având ca și scop coordonarea eforturilor pentru creșterea calității proceselor educaționale și de cercetare cu efect direct în creșterea competitivității absolvenților;
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (C.E.A.Q.)*, Comisie permanentă a Senatului Universitar, are rol de control și monitorizare a Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ);
- Departamentul pentru Asigurare a Calității (DAC)* este structura executivă și consultativă din cadrul Universității din Oradea (UO) rezultată din necesitatea implementării și dezvoltării unui SEAQ, bazat pe bunele practici naționale și internaționale în conformitate cu legislația în vigoare;
- Consiliul Calității (CQ)*, în calitate de Consiliu de specialitate al Consiliului de Administrație, are rol integrator și de implementare a managementului calității la nivelul Universității din Oradea;
- Comisia de calitate a facultății/departament* cu rol de management al calității la nivel de entitate academică;
- Corpul auditorilor interni (CAI)* este un organism independent constituit în cadrul Universității din Oradea, format din cadre didactice (profesori / conferențieri) care dispun de instruire adecvată și care au solicitat participarea la activitățile de evaluare internă.

Reglementările în vigoare, cele ce urmează să fie elaborate și revizuite sunt avizate de DAC / Consiliul Calității / Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul Universității.

Următoarea etapă este cea de implementare a acestor reglementări.

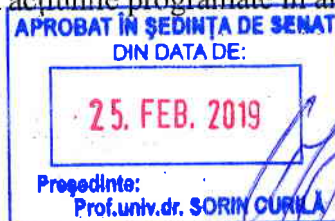
Universitatea din Oradea efectuează evaluări interne ale programelor de studii în vederea pregătirii Rapoartelor de Autoevaluare pentru obținerea autorizării de funcționare provizorie / acreditării/evaluării periodice, respectiv a centrelor de cercetare, laboratoarelor didactice și atunci când situația impune a planurilor de învățământ.

În perioada dintre două evaluări periodice (institute de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior -ARACIS) programele de studii sunt monitorizate de coordonatorii de program, conducerea facultăților și de responsabilii financiari. Monitorizarea programelor de studii se face în mod sistematic și presupune controlul modului în care se desfășoară activitatea pentru depistarea la timp a neconformităților și inițierea de acțiuni corective și preventive. Înregistrările obținute prin monitorizare constituie dovezi obiective privind evaluarea continuă a calității și stau la baza analizelor desfășurate la nivel de departament / facultate pentru îmbunătățirea calității serviciilor educaționale.

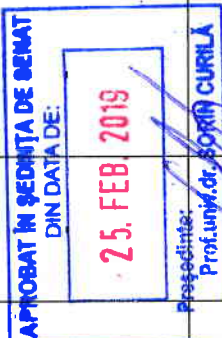
Universitatea din Oradea își continuă eforturile de îmbunătățire continuă a calității activităților prin introducerea sistematică a mecanismelor interne și corelarea lor directă cu asigurarea externă a calității. De asemenea, adoptă standardele și recomandările orientative (Ghiduri și Standarde Europene) pentru asigurarea calității în Spațiul European pentru Învățământul Superior, așa cum au fost propuse de ENQA.

Senatul UO are rolul de a controla și monitoriza activitatea CA. CA instituie acțiuni de control și monitorizare a activităților specifice de învățământ, cercetare și administrative la toate nivelele structurale ale UO, conform regulamentelor interne.

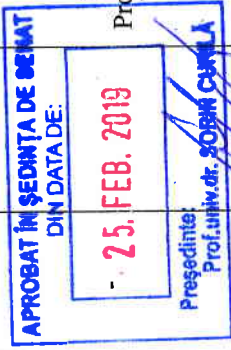
În continuare, sunt precizați indicatorii realizați la acțiunile programate în anul 2018.



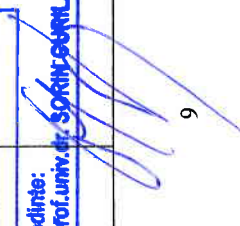
Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
1. Managementul instituțional											
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
1.1. Avizare în CA și aprobarea în SU a Planului Operațional al Universității din Oradea pentru anul 2018	PO aprobat de SU	buc	1	-	-	CA	Martie 2018	1%	-	Martie 2018	100%
1.2. Analiza semestrială în CA a stadiului îndeplinirii Planului Operațional pentru 2018	PV de analiză	buc	2	-	-	Rector	Semestrial	2%	-	Semestrial	100%
1.3. Dezbateră și aprobarea BVC la nivelul Universității din Oradea și al entităților din structura sa (an precedent și actual)	BVC aprobat de SU	buc	1	-	-	Rector Dir. Ec.	Martie 2018	4%	-	Trimestrial pe parcursul anului 2018, și trim. I 2019 pentru BVC final 2018	100%
1.4. Actualizarea și implementarea Programului dezvoltare a Sistemului de Control Intern Managerial	Program de SCIM	buc	1	-	-	Pd. C-SCIM	Continuu	-	1	Martie 2018	100%
1.5. Organizarea ședințelor CA, în vederea transmiterii deciziilor și informațiilor privind activitatea universității	PV ședință CA	buc	Minim 12	-	-	Rector	Lunar	buc%	14	Decembrie 2018	100%
1.6. Elaborarea și afișarea pe site-ul Universității din Oradea a Planului Operațional al facultăților pentru anul 2018	PO facultăți	buc	15	-	-	Decanii	Martie 2018	17%	-	Decembrie 2018	100%
1.7. Prezentarea în CA a Raportului anual privind execuția BVC pe 2017	Raport	buc	Min.1	-	-	Director Economic	Martie 2018	1%	-	Februarie 2018	100%
1.8. Prezentarea în SU a Raportului anual privind Starea Universității din Oradea pentru anul 2017	Raport	buc	1	-	-	Rector	Martie 2018	1%	-	Martie 2018	100%
1.9. Reactualizarea afișării pe site-	Declarație de	buc	Toate	-	-	Persoanele în	Junie	Declarație	Toate	Decembrie	100%

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0. ul Universității din Oradea a declarațiilor de avere pentru persoanele stabilite prin lege	1. avere afișată	2.	3. persoanele stabilite prin lege	4.	5.	6. cauză pentru depunere	7. 2018	8. de avere	9. persoanele stabilite prin lege	10. 2018	11.
1.10. Completarea și semnarea Contractului Instituțional între Universitatea din Oradea și M.E.N.	CI semnat	buc	1	-	-	Rector	2018	1	-	Februarie 2018	100%
1.11. Revizuirea Organigramei Universității din Oradea	Organigramă revizuită	buc	1	-	-	Rector	Continuu	1	Organigramă Bibliotecă	HS 34/23.04.2018 Anexa 14	100%
1.12. Întocmirea de bugete de venituri și cheltuieli pe fiecare facultate și urmărirea execuției acestora prin analize trimestriale în Consiliul de Administrație	Analize în CA	număr	4	-	-	Pr. Rector SI Director Economic	Trimestrial	4	-	Trimestrial pe parcursul anului 2018 și trim. I 2019 pentru BVC final 2018	100%
1.13. Auditarea modului de gestionare a resurselor, punerea în aplicare a recomandărilor auditului public intern și afișarea pe site ul Universității a Raportului anual al Compartimentului de Audit Public Intern	Acțiunile din Programul anual al CAPI si afișarea Raportului anual	număr	1			Pr. Rector SI Șef CAPI	Annual	1	-	Annual	100%
1.14. Implementarea sistemului de management pe baza gestiunii riscurilor	Actualizarea Registrului Riscurilor la nivelul UO	buc	1	-	-	Preș. EGR Decanii facultăților Șefi structuri	Annual	1	-	-	100%
1.15. Raportare către MEN pentru finanțarea de bază și suplimentară a UO	Raport UO	Buc.	1	-	-	Rector Prorectori Decani	Conform Metodologiei MEN	1	-	Februarie 2018	100%
1.16. Reactualizare Carta UO (în	Carta UO	Buc.	1	-	-	Senat	Decembrie	-	-	-	0%

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0. corelare cu modificări legislative și dezvoltare a Universității din Oradea)	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
1.17. Autorizarea de noi domenii de doctorat	Domeniul	Buc	1	-	-	Rector Dir. CSUD Decani	Decembrie 2018	2	-	Decembrie 2018	>100%
1.18. Organizarea de manifestări științifice instituționale prilejuite de anul omagial "55 de ani Universitatea din Oradea" și „100 de ani România”	Manifestări	Buc.	Minim 3	80.000 Euro	Venituri proprii Proiecte Sponsorizări	Rector Prorectori Decani	Decembrie 2018	90	≈49.000 €	Decembrie 2018	>100%
1.19 Elaborarea monografiei Universității din Oradea 2018	Monografie	Buc	1	30.000 lei	Venituri proprii sponsori-zări	Rector Președinte Senat	Decembrie 2018	-	-	-	0%
2. Managementul Calității											
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
2.1. Elaborarea Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2018, respectiv raportul pentru anul 2017.	Program	buc	1	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE: 25. FEB. 2019 Președinte: Prof. Univ. dr. Sorinel G. N. J.		D. DAC	Martie 2018	PPSAC	1	Februarie 2018	100%
2.2. Elaborarea și dezbateră în Consiliul Calității a Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea.	Program PPSAC	buc	1			D. DAC	Martie 2018	PPSAC	1	Martie 2018	100%
2.3. Evaluarea internă și externă a calității academice instituționale a UO. Elaborarea Raportului de Autoevaluare instituțional. Elaborarea RAE pentru 20% din nr. de programe de studii de licență ale UO.	Raport de Autoevaluare RAE Licență	buc	1 20% din nr. de programe de studii de licență ale UO	134.748 Lei	Venituri proprii	Rector Prorector SI DAC	Iulie 2018	Licență=33 Master=1	DE Anexa 2.1 Plata CMAI	Decembrie 2018	100%
2.4. Evaluarea internă a 15 – programe de licență, a centrelor de cercetare și a laboratoarelor	Fișe de evaluare	Număr programe	Min.15	3000 LEI	Venituri proprii	Prorector SI D. DAC	Decembrie 2018 pentru	Licență=34 2 Centre de	DE Anexa 2.1	Decembrie 2018	>100%

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Canitativ	Valoric	Data finalizării	
0. didactice.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
2.5. Pregătirea pentru procesul de evaluare externă a unui număr de 15 programe de licență.	RAE programe	buc	15	336.870 LEI	Venituri proprii	Prorector SI D. DAC	Decembrie 2018	Licență=34 Master=1	344.356	Decembrie 2018	>100%
2.6. Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a prestației cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu de către studenți, reflectarea în Rapoartele de Autoevaluare.	Valori K _s	buc	Minim 900	-	-	Prorector SI D. DAC Decanii SRU	Annual	Anexa 2.2 Anexa 2.3 (Anexa 4 fac.)	Anexa 2.2 Anexa 2.3 (Anexa 4 fac.)	Decembrie 2018	100%
2.7. Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a prestației cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu (autoevaluare, evaluare în departament), reflectarea în RAE.	Valori K _A	buc	Minim 900	-	-	Prorector SI D. DAC Decanii SRU	Annual	Anexa 2.2 Anexa 2.3 (Anexa 4 fac.)	Anexa 2.2 Anexa 2.3 (Anexa 4 fac.)	Decembrie 2018	100%
2.8. Elaborarea si actualizarea procedurilor de sistem și operaționale	Proceduri	buc.	10				Decembrie 2018	Proceduri de sistem operaționale Metodologii Regula mente	34	Decembrie 2018	>100%
2.9. Afișare pe site-ul Universității din Oradea / Managementul Calității a rezultatelor evaluărilor interne si externe	Fișe de audit	buc	Egal cu nr de evaluări	-	-	Rector Prorector SI Dir. DAC	Permanent	Fișe de audit	34-Licență 1-Master	Decembrie 2018	100%

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
2.10. Elaborare Plan de ameliorare în urma Raportului de audit intern academic	Plan de ameliorare	buc	12	-	-	Decani	Decembrie 2018	Plan de ameliorare	8	Decembrie 2018	66%
2.11. Înființare laborator de analiză, cercetare și formulare de strategii inovatoare de predare/învățare care implică personalul didactic și studenții.	Lab.	buc.	1	-	-	Decan Fac. SSU	Mai 2018	1	-	Septembrie 2018	100%
3. Managementul Procesului Educațional											
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
3.1. Verificarea operationalizării activităților didactice. Măsuri și sancțiuni	Proces verbal de control	buc.	Minim 50	-	-	Prorectorii Decanii	Decembrie 2018	133	-	Decembrie 2018	>100%
3.2. Auditarea planurilor de învățământ ale programelor de studii universitare de licență și master	Conținut Pfi	buc.	195	APROBAT ÎN SEDINȚA DE ȘEDINȚĂ DIN DATA DE: 25. FEB. 2019		Pr. – MA Decanii Comisii SUO	Iunie 2018	195	-	Sepembrie 2018	100%
3.3. Traducerea paginilor web ale facultăților în limba engleză	Site-ul web	Facultăți	15			Pr. – MA Decanii	Decembrie 2018	13	-	Decembrie 2018	61%
3.4. Diversificarea ofertei educaționale în limba engleză pentru toate nivelele, în vederea atragerii de studenți străini	Programe de studii	Număr programe	Minim 1	26.200	Venituri proprii	Pr. – MA Decanii	Decembrie 2018	0	-	Decembrie 2018	0%
3.5. Asigurarea desfășurării activității de practică în colaborare cu mediul socio-economic.	Convenții de colaborare	buc.	50	-	-	Pr. – MA Decanii	Iunie 2018	779	-	Decembrie 2018	>100%
3.6. Elaborarea materialelor didactice proprii pentru programele de studii deficitare.	Materiale didactice	Procent din total	Minim 90%	20.000	Venituri proprii	Decanii Directorii de departament	Decembrie 2018	80%	-	Decembrie 2018	89%

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Canitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
Fiecare facultate va elabora planul propriu de editare-actualizare a cursurilor astfel încât să fie acoperite la zi, programele de studii pe care le coordonează. Utilizarea resurselor alocate pentru achiziții carte, în scopul tipăririi în cadrul UO și achiziției cursurilor proprii.											
3.7. Organizarea unor activități de instruire și formare profesională continuă pentru personalul UO	Curs organizat	Nr. cursuri	Minim 1	-	Taxe de participare	Pr. – MA D-CECDRU	Decembrie 2018	1	-	Decembrie 2018	100%
3.8. Înființarea de programe de studii postuniversitare și/sau de formare continuă atestate de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC)	Programe de studii	Nr. programe	Minim 1	-	-	Pr. – MA Decani D-CECDRU	Decembrie 2018	2	-	Decembrie 2018	>100%
3.9. Scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante în vederea acoperirii posturilor din statele de funcții cu personal didactic titular, conform cadrului legislativ.	Post concurs	Număr posturi	Conform necesității și posibilității	-	-	Pr – MA Decanii/ Directorii de departa-mente	Octombrie 2018	25	-	Octombrie 2018	100%
3.10. Verificarea existenței ca și anexă la Planurile de învățământ a confirmării de consultare a angajatorilor	PV consultare	buc.	Minim 15	-	-	Pr. – MA Decanii	Iunie 2018	69	-	Decembrie 2018	>100%
3.11. Introducerea programelor de studiu în RNCIS	Înscriere	buc.	15	-	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT - DIN DATA DE: 25. FEB. 2019 Președinte: Prof.univ.dr. SOFIA-GEORGINA 	Pr – MA Decanii	Decembrie 2018	64	-	Decembrie 2018	>100%
3.12. Auditarea statelor de funcții 2017-2018	Rapoarte audit	buc.	52	-		Pr – MA Comisii SUO	Septembrie 2018	57	-	Septembrie 2018	>100%
3.13. Traducerea Fișelor de disciplină în limba engleză	Fișe disciplină	Procent din nr. fișe	75%	-	-	Pr. – MA Decanii Director departament	Decembrie 2018	Medie 83%	-	Decembrie 2018	>100%

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
3.14. Încărcarea materialelor didactice pe platforma e-learning (Moodle) și/sau pe site-ul facultății	Materiale didactice	Pro-cent din total	50%	-	-	Pr. - MA Decani	Decembrie 2018	Medie 75%	-	Decembrie 2018	>100%
3.15. Înregistrarea tuturor studenților înmatriculați în Registrul Matricol Unic						Secretar șef UO Secretar șef Facultate	Continuu	-	-	-	100%
3.16. Înființare Centru de învățare UO Blend-In	Centru de învățare	Buc.	1	Total 150.000 euro 60.000 euro pt. 2018	Proiect Banca Mondială	Rector	Etapă 1 Decembrie 2018	1	908951 lei	Decembrie 2018	100%
4. Managementul Procesului de Cercetare											
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
4.1. Dezvoltarea de parteneriate cu alte universități/institute de cercetare din țară și străinătate în vederea colaborării pentru CDI	Acord de cooperare, Acord de parteneriat, Clustere	Buc.	Minim 1	-	-	Pr. - MCRI	Decembrie 2018	1	-	Decembrie 2018	100% Anexa 4.1
4.2. Elaborarea de proiecte pentru finanțare din programele naționale și internaționale, având ca scop dezvoltarea infrastructurii dedicate activităților de cercetare, dezvoltare, inovare	Proiecte	Nr. proiecte	Minim 5	-	-	Pr. - MCRI Decani	Permanent	95	-	Decembrie 2018	100% Anexa 4.2
4.3. Continuarea evaluării interne anuale a centrelor de cercetare	Dosare	Nr. dosare	Conform programării fiecare centru o dată la 5 ani			Pr. - MCRI BPPCDI Directori centre	Permanent	3	-	Decembrie 2018	100% Anexa 4.3
4.4. Actualizarea permanentă a datelor referitoare la UO în Platforma ERRIS [Engage in the Romanian Research	Bază de date on line națională	Buc	1			Pr. RI BPPCDI	Permanent	1	-	Decembrie 2018	100% Anexa 4.4

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
25. FEB. 2019
Președinte
- Prof. univ. dr. ȘORIN CÎRĂCĂ

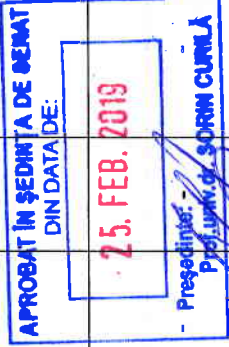
Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Canitativ	Valoric	Data finalizării	
0. Infrastructures System].	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
4.5. Organizarea de manifestări/conferințe ale Universității din Oradea pentru a sprijini excelența în cercetare	Manifestări	Nr. manifestări	10	35.000 Lei	-	Pr. – MCRI Facultăți	Decembrie 2018	57 4 29	din taxe 43.917 lei fonduri MEN 181.848 lei	Decembrie 2018	100% Anexa 4.5
4.6. Organizarea manifestării științifice „Săptămâna Științifică a Universității din Oradea - 2018”	Acțiune organizată	Număr acțiuni	1	25.000 Lei	Venituri proprii	Pr. – MCRI BPPCDI Birou Comunicare	Mai 2018	1	Venituri proprii	Mai 2018	100% Anexa 4.6
4.7. Menținerea/ creșterea numărului de reviste indexate în baze de date internaționale prin stimularea financiară a redactorilor șefi	Reviste Indexate	Nr.	Min. 15	---	Venituri proprii	Rector Pr. – MCRI BPPCDI	Permanent	30	Venituri proprii	Decembrie 2018	100% Anexa 4.7
4.8. Sprijin financiar pentru editarea revistelor Universității din Oradea indexate în minim două baze de date recunoscute de CNFIS	Reviste	Număr reviste	Min 15	15.000 lei	Venituri proprii	Rector Pr. – MCRI BPPCDI	Permanent	30	20.239 lei	Decembrie 2018	100% Anexa 4.8
4.9. Preocuparea permanentă pentru susținerea performanței în activitatea didactică și științifică	Actualizarea procedurii privind salarizarea diferențiată în funcție de performanța științifică	Nr. proceduri	1			Pr. – MCRI BPPCDI	Permanent	1	-	Decembrie 2018	100% Anexa 4.9
4.10. Stimularea financiară a cercetătorilor cu rezultate deosebite în cercetare caracterizate prin publicații cotate ISI cu factor de impact și scor	Actualizarea procedurii privind stimularea financiară a	Nr. proceduri	1			Pr. – MCRI BPPCDI	Permanent	1	-	Decembrie 2018	100% Anexa 4.10

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
25. FEB. 2019
Președinte:
Prof. univ. dr. ȘTEFAN CUCULĂ

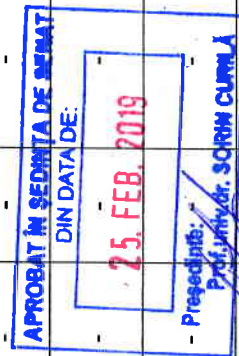
Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0. relativ de influență ridicat	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
	cercetătorilor cu publicații relevante										
4.11. Atragerea de fonduri din finanțări nerambursabile prin accesarea fondurilor structurale – conform calendarului programului	Depunere proiecte	Nr. proiecte	Min. 2	---	---	Pr. – MCRI BPPCDI	Permanent	14	-	Decembrie 2018	100% Anexa 4.11
4.12. Atragerea de fonduri pentru colaborare în activități CDI prin proiecte transfrontaliere – conform calendarului programului	Depunere proiecte	Nr. proiecte	Min. 2	---	---	Pr. – MCRI BPPCDI	Permanent	6	-	Decembrie 2018	100% Anexa 4.12
4.13. Asigurarea caracterului aplicativ al cercetării prin colaborarea cu mediul socio economic	Acorduri colaborare	Nr. acorduri	Min. 2	---	---	Pr. – MCRI BPPCDI CTT	Permanent	90	1.251.247 lei 64.022 euro	Decembrie 2018	100% Anexa 4.13
4.14. Creșterea fondului de publicații din Biblioteca Universității din Oradea și introducerea în programul de bibliotecă Liberty5 a publicațiilor provenite din achiziție, donații și schimb interbibliotecar	cărți și reviste	u.b.	conform: - referatelor de necesitate de la facultăți; - actelor de donație; - documentelor de schimb interbibliotecar	60000 lei	venituri proprii	Pr. MCRI; Decani; Șef Serviciu Bibliotecă	Permanent	2628	43.098,15 lei	Decembrie 2018	100% Anexa 4.14
4.15. Acces electronic la literatura științifică și de cercetare - baze de date specializate	baze de date	nr.	5	79219 euro	venituri proprii	Pr. MCRI; Șef Serviciu Bibliotecă	Permanent	5	79219 euro	Decembrie 2018	100% Anexa 4.15
4.16. Conferințele și expozițiile Bibliotecii Universității din Oradea	conferințe și expoziții	nr.	5	1000 lei	venituri proprii	Pr. MCRI; Decani; Șef Serviciu Bibliotecă	Permanent	34	1000 lei	Decembrie 2018	100% Anexa 4.16
4.17. Editarea "Buletinului	buletin	nr.	2	-	-	Pr. MCRI;	Decembrie	2	-	Decembrie	100%

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0. Informativ al Bibliotecii Universității din Oradea - 2018" (format electronic)	1.	2. apariții/an	3.	4.	5.	6. Șef Serviciu Bibliotecă	7. 2018	8.	9.	10. 2018	11. Anexa 4.17
4.18. Continuarea pregătirii lucrării Istoria Universității din Oradea	elaborare	-	1	20 000 lei	Fonduri centrale Proiecte Sponsorizări	Rector Pr - MCRI Director Centru de Studii Interdisciplinare	Decembrie 2018	1	-	Decembrie 2018	100% Anexa 4.18
4.19. Organizarea de conferințe internaționale de către Centrul de Studii Interdisciplinare în colaborare cu Universitatea din Padova, Universitatea de Stat din Chișinău, Universitatea Jules Verne din Amiens și Academia Română	conferință	-	2	8 000 lei	Fonduri centrale	Rector Pr - MCRI, Director Centru de Studii Interdisciplinare	Decembrie 2018	2	-	Decembrie 2018	100% Anexa 4.19
4.20. Sprijinirea activităților cercurilor de cercetare studentești și implicarea studenților în procesele de cercetare.	Cercuri de cercetare funcționale	Nr. CCS	Minim 10			PSSV Decani	Permanent	20	-	Decembrie 2018	>100%
4.21. Organizarea de sesiuni științifice studentești. Organizarea de concursuri profesionale și sprijinirea participării la manifestări similare din alte centre universitare.	Sesiuni științifice organizate și concursuri profesionale	Număr de evenimente	Minim 20	10 mii lei	Proiecte	Pr. MCRI Pr. SSV Decani facultăți	Permanent	29		Decembrie 2018	>100%
5. Managementul Resurselor și Activităților Tehnico-Economice											
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
5.1. Definiția "Programului Anual de Achiziții" pentru anul 2018	program	buc.	1	-	venituri proprii	Pr.-MRMP	Martie 2018	1	-	2018	100%
5.2. Elaborarea "Programului Anual de Achiziții" pentru anul 2019	program	buc.	1	-	venituri proprii	Pr.-MRMP	Noiembrie 2018	1	-	2018	100%

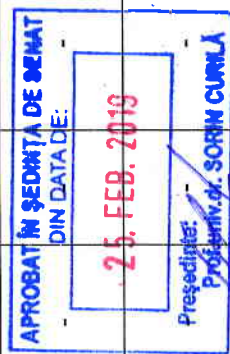
Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
5.3. Actualizarea bazei de date privind situația patrimonială a fiecărui element de patrimoniu: proprietate, stare generală, spații atribuite facultăților, spații închiriate, evidența reviziilor/reparațiilor, programări pentru reparații, etc.	baza de date	buc.	1	-	venituri proprii	Pr.-MRMP D-SMIT	Permanent	1	-	2018	100%
5.4. Reglementarea situației juridice a imobilelor aflate în proprietatea sau în administrarea Universității din Oradea	-	-	-	-	venituri proprii	Pr - MRMP DGA- Patrimoniu	Permanent	4	-	2018	Corectare CF: 170536, 170519, 170490, 170514/ Clarificare înregistrări CF 169772
5.5. Reabilitare Pavilion P (Sală de Gimnastică)	Suprafață	mp	896	1030 mii	Bugetul de stat	Pr - MRMP DGA	Decembrie 2018	1	830.000	în curs	90%
5.6. Reabilitare Pavilion J (Biblioteca Veche) proiect + execuție	Suprafață	mp	828	1170 mii	Bugetul de stat	Pr - MRMP DGA	Decembrie 2018	1	319.442,58	în curs	29%
5.7. Reabilitare Sala de Jocuri (acoperiș și iluminat) Campus A	Suprafață	Mp	1100	313 mii	Bugetul de stat	Pr - MRMP DGA	Iunie 2018	1	-	în curs	În faza de elaborare a proiectului
5.8. Înlocuire uși cămin C1	lucrare	buc.	89	148 mii lei	Venituri Proprii Cămine	Pr - MRMP DGA	Aprilie 2018	89	135.642,54	15.05.2018	100%
5.9. Intervenții la instalația din Punctul Termic, Campus A	lucrare	buc.	1	138 mii lei	Venituri proprii	Pr - MRMP DGA	Martie 2018	1	137.861,50	19.02.2018	100%
5.10. Revizuire documentație D.A.L.I. și elaborare D.A.L.I. / Proiectului Tehnic pentru „SMART, Campus Universitatea din Oradea”	servicii	buc	1	565 mii lei	Venituri proprii	Pr - MRMP DGA	Iulie 2018	-	-	-	DALI 100% în curs de elaborare PT

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
5.11. Împrejmuirea Stațiunii de Cercetare și Dezvoltare Pomicolă, Str. Dimitrie Bolintineanu, nr.1	lucrare	buc.	1	80 mii lei	Venituri proprii	Pr. – MRMP DGA	Decembrie 2018	-	-	-	Fonduri nealocate
5.12. Lucrări de renovare pentru Centru de Învățare Proiect ROSE	lucrare	buc.	1	207 mii lei	Venituri proiect	Pr. – MRMP DGA	Decembrie 2018	1	175.132,82	29.11.2018	100%
5.13. Amenajare parcare auto pentru cadre didactice și studenți” – Etapa a IV-a finalizare	lucrare	buc.	1	310 mii lei	Bugetul de stat	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2018	-	-	-	Fonduri nealocate
5.14. Documentație pentru obținerea autorizației P.S.I. la Facultatea de Construcții, Cadastu și Arhitectură, Baza Didactică „Gaudeamus” și clădirile V, X, Y și Z	servicii	buc.	1	142 mii lei	Venituri Proprii	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2018	1	134.183,21	19.12.2018	100%
5.15. Facultatea de Arte (fosta Facultate de Muzica) - înv. în continuare	nr. clădiri	buc.	1	625 mii lei	Bugetul de stat	Pr. – MRMP DGA	2018	-	-	-	Lucrare în continuare
5.16. Demolare clădire H, Campus A	lucrare	buc.	1	26 mii lei	Bugetul de stat	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2018	-	-	-	0 %
5.17. Cămin pentru studenți având 402 locuri - inv. în continuare	nr. cămine	buc.	1	500 mii lei	Bugetul de stat	Pr. – MRMP Pr – MSSS DGA	Decembrie 2018	-	-	-	Lucrare în continuare
5.18. Studiu de Fezabilitate Facultatea de Medicină și Farmacie	Suprafață	mp	7806	300 mii	Bugetul de stat	Pr – MRMP DGA	Iunie 2018	-	-	-	În curs de elaborare
5.19. Reabilitare Facultatea Medicină și Farmacie (sediu Medicină) (execuție) – etapa I	Suprafața reabilitată	mp	1480	8.000 mii lei	venituri MDRAPFE	Pr – MRMP DGA	2018				Proiect nefinanțat Fonduri nealocate
5.20. Reabilitare si amenajare obiective Proiect P.O.R. „SMART Campus UO” – etapa I	Suprafața reabilitată	mp	12.592	7200 mii lei	venituri proiect	Pr – MRMP DGA	2018	-	-	-	Proiect câștigat/în curs de semnare a contractului
5.21. Reabilitare clădiri SCDP,	Clădire	buc.	1	1.500 mii	venituri	Pr – MRMP	2018	-	-	-	Proiect

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0. str. Bolintineanu – etapa I	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
				lei	proiect	Decan FPM					nefinanțat Fonduri nealocate
5.22. Reabilitare Baza Didactică și de Cercetare "Gaudeamus"	Suprafața	mp	aprox. 300	30 mii lei	venituri proiect	Pr – MRMP DGA	2018	-	-	-	Proiect nefinanțat Fonduri nealocate
5.23. Reabilitarea, extinderea și amenajarea Complexului sportiv	buc	1		100 mii lei	venituri proiect	Pr – MRMP DGA Decan FGTS	2018	-	-	-	Proiect nefinanțat Fonduri nealocate
5.24. Reabilitare Spațiu de depozitare reactivi – clădirea B, sala 117 (Facultatea de Științe)	Suprafața	mp	40	20 mii lei	venituri proiect	Pr – MRMP DGA Decan FS	2018	-	-	-	Proiect nefinanțat Fonduri nealocate
5.25. Realizarea / Reabilitarea / Extinderea rețelei de hidranți	buc	2		100 mii lei	venituri proiect / venituri proprii	Pr – MRMP DGA Birou PSI	Decembrie 2018	-	-	-	Proiect nefinanțat Fonduri nealocate
5.26. Execuție rampe și modificări grupuri sanitare pentru persoanele cu dizabilități	lucrare	buc.	1	400 mii lei	Bugetul de stat	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2018	-	-	-	Fonduri nealocate Obiective cuprinse în POR
5.27. Reabilitare fațadă Cămin C2 și modificări interioare	lucrare	buc.	1	3.600 mii lei	Venituri Proprii Cămine	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2018	-	-	-	Fonduri nealocate
5.28. Reabilitarea P.S.I. pentru Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură	lucrare	buc.	1	100 mii lei	Venituri Proprii	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2018	-	-	-	Fonduri nealocate
5.29. Reabilitarea P.S.I. pentru Pavilioanele V, X, Y, și Z, Campus B	lucrare	buc.	1	500 mii lei	Venituri Proprii	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2018	-	-	-	Fonduri nealocate
5.30. Avizare P.S.I. a Bazei Didactice și de Cercetare „Gaudeamus”	lucrare	buc.	1	100 mii lei	Venituri Proprii	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2018	-	-	-	Fonduri nealocate



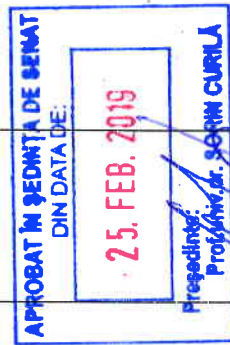
Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
5.31. Contorizarea clădirilor (energie termică, apă rece, apă caldă, etc.)	lucrare	buc.	1	360 mii lei	Bugetul de stat	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2018	-	-	-	Fonduri nealocate
5.32. Reabilitare grupuri sanitare Pav. D	lucrare	buc.	1	608 mii lei	Venituri Proprii	Pr – MRMP DGA	Decembrie 2018	-	-	-	Fonduri nealocate
5.33 Reabilitare soclu spații de învățământ Campus C, strada Nicolae Jiga, nr. 29	lucrare	buc	1	35 mii lei	Venituri proprii	Pr. – MRMP DGA	Decembrie 2018	-	-	-	Proiect nefinanțat Fonduri nealocate
5.34. Reabilitarea acoperișului la Casa de Oaspeți	lucrare	buc.	1	100 mii lei	Bugetul de stat / venituri proiect	Pr. – MRMP Pr – MSSS DGA	Decembrie 2018	-	-	-	Proiect nefinanțat Fonduri nealocate
5.35. Signalistică Facultatea de Protecția Mediului	lucrare	buc.	1	200 mii lei	Venituri proprii	Pr. – MRMP DGA	Decembrie 2018	-	-	-	Fonduri nealocate
Lucrări suplimentare care nu au fost prevăzute în Planul Operațional 2018											
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
5.36. Revizuire documentație D.A.L.I. pentru Corp A, B și C, Campus A	servicii	buc.	1	196.350	Buget	Pr. – MRMP DGA	Decembrie 2018	1	137.944,80	Decembrie 2018	100%
5.37. Praguri de lemn la Căminul C1	lucrare	buc.	89	10.376,80	Venituri proprii	Pr. – MRMP DGA	Noiemb. 2018	89	10.376,80	2018	100%
5.38. Înlocuire lift Pavilion D	lucrare	buc.	1	109.203,92	Venituri proprii	Pr. – MRMP DGA	Decembrie 2018	-	-	-	Procedura achiziție finalizată
5.39. Elaborare Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (D.A.L.I.) pentru Corpul M, Campus A	servicii	buc.	1	33.667	Venituri proprii	Pr. – MRMP DGA	Decembrie 2018	-	-	-	Documentație în curs de elaborare
5.40. Reabilitare Bazin, Campus A	lucrare	buc.	1	129.000	Fonduri speciale	Pr. – MRMP DGA	Decembrie 2018	-	-	-	Documentație în curs de elaborare



Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
5.41. Elaborare Studiu de Fezabilitate pentru Centrul de Formare Continuă de Abilități Practice în Domeniul Sănătate, din cadrul Facultății de Medicină și Farmacie, Universitatea din Oradea, Str. Nicolae Jiga, nr. 29	servicii	buc.	1	22.610	Fonduri speciale	Pr. – MRMP DGA	Decembrie 2018	-	-	-	Documentație în curs de elaborare
6. Parteneriate											
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
6.1. Selectarea studenților cu rezultate profesionale foarte bune pentru perioade de studii sau plasament în străinătate finanțate prin programe europene.	Selecție studenți	Număr studenți	120	0	-	Pr. MCRI Șef DRI Șef Birou PI	Periodic	311	0	Noiembrie 2018	100% Anexa 6.1
6.2. Elaborarea/actualizarea de materiale promoționale și de ofertă academică	Ghid studenți străini	Acces varianta electronică Acces varianta electronică sau tipărită	100	1.000 RON	Fonduri Erasmus	Pr. MCRI Șef DRI	Decembrie 2018	1	0	Decembrie 2018	68,75% astfel:
											100% Ghidul este disponibil online
	Pliante/afișe promovare mobilități Erasmus+ Ghid studenți străini	Acces varianta electronică sau tipărită Acces	100	100 RON	Fonduri Erasmus	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE: 25. FEB. 2019 Președinte: Prof. univ. dr. SORIN CURIȚĂ			75 exemplare tipărite	1303,05	75%

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
		varianța electronică									
	Ghid Erasmus+	Tipărit	100	1.000 RON	Fonduri Erasmus			-	-		0% (Există varianta online disponibilă pe pagina web a UO)
		Acces varianta electronică						-	-		100% https://www.uoradea.ro/Erasmus+Incoming+Students?structure=3
6.3. Continuarea dezvoltării parteneriatelor cu instituții din străinătate prin încheierea de noi acorduri de cooperare	Acorduri	Număr acorduri	15		-	Pr. MCRI Șef DRI	Periodic	72	-	Decembrie 2018	100% Anexa 6.3
6.4. Acțiuni de integrare a studenților străini în mediu academic	Activități cu studenții Erasmus	Număr acțiuni	2	4.000 EUR	Fonduri Erasmus	Pr. MCRI Șef DRI	Periodic	5	0	Decembrie 2018	100% Anexa 6.4
	Activități cu studenții străini		2	2.000 RON	Fonduri proprii			3	0		
6.5. Sesiuni informative cu studenții Universității din Oradea pentru promovarea mobilităților Erasmus+	Sesiuni informative la facultăți	Număr sesiuni	15	-	-	Pr. MCRI Șef DRI	Periodic	55	-	Decembrie 2018	100% Anexa 6.5
6.6. Participarea/Trimiterea de	Participarea/	Număr	2	20.000	Fonduri	Pr. MCRI	Periodic	2	8991	Decembrie	100%

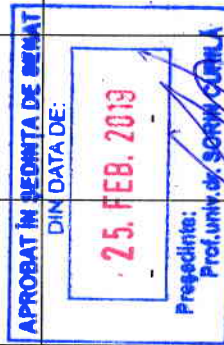
Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
materiale promoționale la târguri educaționale internaționale	Trimiterea de materiale promoționale	evenimente		EUR	proprii	Șef DRI Birou Comunicare		EHEF Japonia EAIE Geneva	EUR	2018	Anexa 6.6
6.7 Sprijin acordat anumitor categorii de studenți (conform criteriilor stabilite de Senat) în vederea frecventării cursurilor organizate de universitate prin reducerea taxelor cu 50 %.	Reduceri taxe	Număr cazuri	Conform solicitării	-	-	Pr. SSV	Permanent	517	-	Decembrie 2018	100%
6.8. Acordarea de burse studenților cu situație materială precară, orfanilor, urmașilor eroilor Revoluției și cu rezultate bune la învățătură.	Burse acordate	Număr beneficiari	Minim 2000	Conform HCA	Finanțare complementară MEN	Pr. SSV	Început/ sfârșit Semestre	4573	-	Semestrial	>100%
Burse ocazionale pentru studenții cu situație materială precară	Burse acordate				Finanțare complementară MEN	Pr. SSV	Început/ sfârșit semestre	1075	-	-	>100 %
Burse de susținere pe plan sportiv	Burse acordate				Fonduri proprii	Pr. SSV	Semestrial	36	-	-	>100 %
Burse doctorale	Burse acordate				Fonduri proprii	Pr. SSV	Semestrial	88	-	-	>100 %
Burse ocazionale performanță	Burse acordate				Fonduri proprii	Pr. SSV	Semestrial	34	-	-	>100 %
6.9. Acordare de burse internship	Burse acordate	Număr	15	6000	Fonduri	Pr. SSV	Semestrial	9	-	Semestrial	60%



Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0. universitar	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
6.10. Recompensarea studenților cu rezultate deosebite prin acordarea de bilete de tabără în perioada vacanțelor, în limita alocațiilor MEN.	Bilete acordate	Număr beneficiari	Minim 50	Conf. alocații MEN	Fonduri specifice	Pr. SSV	Semestrul II	275	-	Iulie 2018	100%
6.11. Menținerea calității de membru în federațiile naționale și internaționale a asociațiilor studențești ale UO.	Asociații studențești UO membre în federații naționale / internaționale	Număr asociații membre	Minim 5	-	-	Pr. SSV Pd. SSU	Permanent	10	-	Permanent	100%
6.12. Cazarea studenților universității, care solicită acest serviciu, în cămine studențești sau în alte locuri de cazare destinate universității.	Ponderea cererilor onorate	[%]	Minim 70	-	-	Pr. SSV	Permanent	1961 de solicitări 1435 rezolvate	-	Permanent	100%
6.13 Dezvoltarea și promovarea în rândul studenților a activităților culturale, artistice și sportive organizate de facultățile de profil din universitate.	Activități specifice	Număr activități	Minim 5	-	-	Pr. SSV Decani facultăți de profil	Permanent	5	-	Permanent	100%
6.14. Efectuarea de controale la „Cantina Studențească” de către persoanele desemnate, împreună cu reprezentanții studenților.	Acțiuni de control	Număr acțiuni	Minim 10	-	-	Pr. SSV	Permanent	10	-	-	100%
6.15. Organizarea de Târguri de Locuri de Muncă (TLM) pentru viitorii absolvenți.	TLM organizate	Nr. TLM	Minim 1	-	-	Pr. SSV CCSC Președinte CCPPP	Dec. 2018	1.	-	Mai 2018	100%
6.16. Organizare de activități în cadrul SAS (Societatea Antreprenorială Studențească) pentru dobândirea abilităților	activități pentru studenți	Buc.	Minim 2	-	-	Pr. SSV Președinte SAS	Dec. 2018	4	-	Decembrie 2018	100%

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
25. FEB. 2019
Președinte:
Prof. univ. dr. SORIN CUMĂRĂ

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0. extracuriculare în antreprenoriat	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
6.17 Organizarea de evenimente pentru viitorii absolvenți care să faciliteze inserția pe piața muncii.	Conferințe, Cursuri Ateliere de consiliere, orientare în carieră, dezvoltare personală, training-uri	Număr evenimente	Minim 5			Pr. SSV CCSC Președinte CCPPP	Dec. 2018	10	-	Permanent	100%
6.18. Sprijinirea și promovarea activităților organizate de asociațiile studențești din universitate.	Activități organizate	Număr acțiuni	Minim 10	-	-	Pr. SSV Asociații studențești	Permanent	10	-	Permanent	100%
6.19. Acordare de credite transferabile pentru activitățile de voluntariat.	Studenți	Număr de studenți	Minim 10	-	-	Pr. SSV CCSC Decani facultăți	Sfârșit de semestre	-	-	-	Nu au fost solicitări din partea studenților
6.20. Evaluarea gradului de satisfacție a studenților referitor la serviciile universității, dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate.	Rezultatele interpretării chestionarelor	Număr studenți respondenți	Eșantion reprezentativ	-	-	Pr. SSV	Anual	716	-	Permanent	100%
6.21. Evaluarea necesităților academice și de carieră ale studenților.	Rezultatele interpretării chestionarelor	Număr studenți Respon denți	Eșantion reprezentativ	-	-	Pr. SSV CCSC	Permanent	716	-	Permanent	100%
6.22. Monitorizarea traseului profesional al absolvenților (introducerea și prelucrarea de date).	Creșterea procentului de absolvenți care și-au introdus datele în baza de date a UO	Număr de absolvenți	Procent semnificativ	-	-	Pr. SSV CCSC	Semestrial	717	-	Permanent	100%
6.23 Crearea și menținerea	Acorduri de	Număr	Minim 10			Prorector SSV	Permanent	10	-	Permanent	100%



Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
legăturii permanente cu mediul economic și dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu organizațiile publice/private pentru sprijinirea integrării absolvenților pe piața muncii și alte activități specifice	colaborare/ practică Parteneriate	acorduri/parteneriate				Președinte CCPPP Asociația CCSC Decani					
7. Imagine și Comunicare											
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
7.1. Intensificarea prezenței universității în mijloacele de mass media locală și social media.	Conferințe și Comunicate de presă	Număr	Minim 20	-	-	Rector Pr. SSV Birou Comunicare	Permanent	79 comunicate de presă + 5 conferințe de presă	-	Decembrie 2018	100%
7.2. Organizare acțiuni de promovare admitere 2018	Acțiuni de promovare admitere UO	Număr	10			Pr. SSV Birou Comunicare	Sept. 2018	67	-	Septembrie 2018	100%
7.3. Promovarea pe site-ul MediaUO a tuturor evenimentelor desfășurate în cadrul UO.	Materiale de promovare	-	Min.52	-	-	Sef Birou Comunicare	Permanent	155	-	Decembrie 2018	>100%
7.4. Creșterea gradului de traducere în limba engleză a site-ului UO www.uoradea.ro.	Site tradus în limba engleză	Procent	50%			Rector Pr. SSV	Permanent	50%	-	Decembrie 2018	50%
7.5. Study in Romania - actualizarea permanentă a informațiilor pentru toate programele de studii de la UO pe platforma Study in Romania	-	Toate programele de studii	-			Pr MCRI DRI	Permanent	Toate programele de studii	-	Permanent	100% Anexa 7.5
7.6 Radio online UO	Stație emisie online		1			Pr. SSV Fac. IRISPSC	31.12.2018	0	-	-	-
7.7 Studentocrația. Ziar studențesc	Ziar online		1			Pr. SSV Asociații studenți	Permanent	1	-	Permanent	100%
7.8 Publicații studențești - suport hârtie și on-line	Număr publicații		Min 10			Pr. SSV Asociații	Permanent	8	-	Permanent	80%

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
 DIN DATA DE:
 25. FEB. 2019
 Președinte:
 Prof. univ. dr. SOFIA CARMELA

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare			Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare
	Denumirea	U.M.	Valoarea				Cantitativ	Valoric	Data finalizării	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	8.	9.	10.	11.
					studenți Biblioteca	7.				

Lista abrevierilor:

- SU: Senatul Universitar;
 ➤ CA: Consiliul de Administrație;
 ➤ Pr. – AM: Prorector responsabil cu Managementul Academic;
 ➤ Pr – SI: Prorector responsabil cu Strategie și Informatică;
 ➤ Pr – MRMP: Prorector responsabil cu Managementul Resurselor Materiale și Patrimoniu;
 ➤ Pr. – MCRI: Prorector responsabil cu Managementul Cercetării și Relații Internaționale;
 ➤ Pr. – SSV: Prorector responsabil cu Managementul Serviciilor Sociale și Studenți;
 ➤ D. – CSUD: Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat;
 ➤ D-DAC: Director Departamentul pentru Asigurarea Calității;
 ➤ D. – DE: Director Direcție Economică
 ➤ DGA – Directorul General Administrativ;
 ➤ DRI - Departament Relații Internaționale;
 ➤ D. – DPPPD: Directorul Departamentului pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului Didactic;
 ➤ D. – IDIFR: Directorul Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă;
 ➤ D-CSC: Director Centrul de Servicii pentru Carieră;
 ➤ D-BUO: Director Biblioteca;
 ➤ D – MIT: Director Compartiment Management IT;
 ➤ D. – Ed. UO: Director Editura Universității din Oradea;
 ➤ BPPCDI – Biroul Programe și Proiecte de Cercetare, Dezvoltare, Inovare;
 ➤ CSPC: Centrul de Servicii pentru Carieră
 ➤ D-CTT: Director Centrul de Transfer Tehnologic
 ➤ POR – Program Operațional Regional;
 ➤ PO – Plan Operațional;
 ➤ PV – Proces Verbal;
 ➤ RR – Registrul de Riscuri;
 ➤ PS – Program de studii;
 ➤ RNC – Registrul Național al Calificărilor;
 ➤ HCA – Hotărâri CA;
 ➤ CCS – Centre de Cercetare Studențești;
 ➤ Pî – Plan de Învățământ;
 ➤ A: Acreditare
 ➤ AP: Autorizare provizorie
 ➤ EP: Evaluare periodică

RECTOR,
Prof.univ.dr. Constantin BUNGĂU

DIRECTOR D.A.C.
Conf.univ.dr.ing. Livia BANDICI

