

METODOLOGIA

de admitere și școlarizare a românilor de pretutindeni la studii de LICENȚĂ ȘI MASTER

începând cu anul universitar 2019-2020 la Universitatea din Oradea

Auera 9
H.S. 46 / 01.04.2019

A. Cadrul general

Articolul 1.

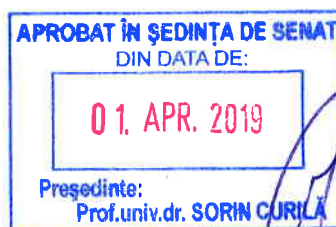
(1) Prezenta metodologie are la bază:

- *Metodologia de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, începând cu anul universitar 2017 – 2018, aprobată prin OMEN nr. 3900/16.05.2017 (anexa 2 la OMEN), denumită în continuare Metodologia MEN*
- *Procedura de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar și superior de stat și particular acreditat din România, pe locuri cu taxă în lei, începând cu anul școlar/universitar 2017 – 2018, aprobată prin OMEN nr. 4294/29.06.2017, denumită în continuare Procedura MEN*

(2) Studiile pe locurile fără plata taxelor de școlarizare (cu sau fără bursă) se desfășoară exclusiv în limba română.

Articolul 2. Anul pregătitor de limba română

- (1) Românii de pretutindeni, care nu cunosc limba română vor frecventa anul pregătitor de limba română, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (2) Românii de pretutindeni care au dobândit competențe de limba română în contexte nonformale sau informale pot obține certificarea acestor competențe printr-o evaluare (nivel minim B2), definită conform Cadrului european comun de referință pentru învățarea limbilor. Evaluarea și atestarea se va organiza în cadrul Facultății de Litere a Universității din Oradea, prin lectoratele de limba română ale Institutului Limbii Române sau prin Institutul Cultural Român.
- (3) Sunt exceptate de la obligația de a prezenta rezultatul evaluării competențelor de limba română, la înscrierea la programe de studii cu predare în limba română, persoanele care prezintă acte de studii românești aferente unor programe de studii cu predare în limba română (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin patru ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate/instituție de învățământ din sistemul național din România sau străinătate, precum și certificate sau atestate de competență lingvistică nivel minim B2, eliberate de Institutul Limbii Române.



Articolul 3. Numărul de locuri

(1) Numărul de locuri pentru studii de licență și master va fi afișat pe site-ul universității după transmiterea de către MEN.

IMPORTANT

- a) Locurile sunt alocate tuturor programelor de studii în limba română în limita capacității de școlarizare.
- b) Ierarhizarea candidaților se va face în ordinea descrescătoare a mediei de la bacalaureat (sau examen echivalent) pentru admiterea la studii de licență, respectiv media de la examenul de licență pentru admiterea la studii de masterat. Acolo unde e cazul departajarea se va face pe baza mediei anilor de studiu din liceu (la admiterea la studii de licență), respectiv media de promovare a anilor de studii de licență (la admiterea la studii de master).
- c) Pentru a fi declarați admiși candidații sunt obligați să depună diploma de bacalaureat (sau echivalentă), respectiv diploma de bacalaureat (sau echivalentă) și diploma de licență, în original, la Universitatea din Oradea **în termenele prevăzute la art. 4.**



B. Admiterea la studii universitare de LICENȚĂ

Articolul 4. Procedura de admitere

(1) Depunerea/transmiterea dosarului de candidatură în vederea înscrierii la admitere se face în conformitate cu prevederile articolului 5.

(2) Candidații vor fi admiși pe bază de concurs de dosar, media de admitere fiind media examenului de bacalaureat (sau echivalent cu acesta). Dacă e cazul departajarea se face pe baza mediei anilor de studiu de liceu.

(3) ¹: **Calendarul concursului de admitere sesiunea iulie - august 2019**

a) Perioada de înscriere este:

- **08 – 12.07.2019**, între orele **9:00-16:00** pentru **depunerea personală** a dosarelor, respectiv
- **08.07.2019 – ora 8:00 – 12.07.2019 ora 16:00**, pentru **transmiterea prin email la adresa dosarerompret@uoradea.ro**. În cazul în care dosarul transmis electronic nu este complet, candidații vor fi înștiințați pe email asupra acestui lucru și vor putea trimite, prin email, elementele lipsă până în data **12.07.2019 ora 24:00**.



Dosarele incomplete și dosarele care nu sunt transmise conform calendarului nu vor fi luate în considerare.

Important: pentru a fi declarați admiși, candidații la programele de studii de mai jos vor trebui să susțină testele de aptitudini (probe eliminatorii și/sau practice) organizate de facultăți și care vor fi afișate paginile web ale facultăților. Admiterea la aceste specializări este condiționată de promovarea acestor teste. Probele se susțin în data de **15.07.2019** la sediile facultăților.

- Facultatea de Arte, toate programele de studii
 - Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură, programul de studii Arhitectură.
 - Facultatea de Geografie, Turism și Sport, programele de studii Educație fizică și sportivă, Sport și performanță motrică, Kinetoterapie și motricitate specială.
 - Facultatea de Litere, toate programele de studii.
 - Facultatea de Teologie ortodoxă „Episcop Dr. Vasile Coman”, programul de studii Teologie ortodoxă pastorală.
- b) Lista provizorie a candidaților declarați admiși se va afișa pe site-ul Universității din Oradea (www.uoradea.ro) modulul Admitere până, cel mai târziu, în data de **17.07.2019**, orele **20:00**.
- c) Eventuale contestații se pot depune, personal sau prin email, până la data de **19.07.2019**, orele **14:00**. Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive, filologice sau artistice și nici contestații care au la bază necunoașterea prezentei metodologii de admitere.

¹ După finalizarea admiterilor din sesiunea iulie-august 2019, în eventualitatea în care rămân locuri neocupate, se va organiza admitere în sesiunea septembrie 2019.

- d) Termenul de rezolvare și de răspuns (prin afișare pe site-ul universității) la contestații este **19.07.2018, orele 20:00**, dată la care se vor afișa listele provizorii după contestații.
- e) Următoarea etapă este confirmarea locului ocupat prin concurs. Confirmarea se face în perioada **22 – 26.07.2019, între orele 8:00 și 16:00**. Fiecare candidat declarat admis va confirma un singur loc de studiu, prin depunerea personală la sediul universității a dosarului cu actele în original și a **Anexei nr. 4, completată și semnată**.
- f) Lista definitivă, în urma confirmărilor, se va afișa pe site-ul universității în data de **26.07.2019, între orele 20:00**.
- g) În cazul neocupării locurilor, după confirmări, la data de **26.07.2019**, se organizează o a doua selecție de dosare în perioada **29.07.2019 – ora 8:00 – 31.07.2019 ora 16:00**, cu depunere dosare personal sau prin email. Eventualele dosare incomplete transmise electronic vor putea fi completate până în data de **31.07.2019, orele 18**. Lista provizorie a candidaților declarați admiși se va afișa pe site-ul universității până, cel mai târziu, în data de **31.07.2019, orele 20:00** și eventuale contestații se vor putea depune până în data de **01.08.2019, orele 16**, urmând ca listele provizorii după contestații să se afișeze în aceeași zi, cel târziu la orele 20:00. Confirmarea locurilor ocupate în această a doua selecție se face în zilele de **2 și 5 august 2019**, prin depunerea personală la sediul universității a dosarului cu actele în original și a **Anexei nr. 4, completată și semnată**.
- h) Listele candidaților admiși și confirmați vor fi înaintate către Ministerul Educației Naționale-Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene, denumit în continuare MEN-DGRIAE, în vederea emiterii aprobărilor de școlarizare pentru fiecare student admis.
- i) Înmatricularea candidaților declarați admiși și confirmați va fi efectuată după emiterea aprobării de școlarizare de către MEN-DGRIAE, prin decizie a rectorului universității. La înmatriculare, candidații declarați admiși vor prezenta la secretariatele facultăților cartea de identitate și buletinul în original, pentru conformitate cu copiile de la dosar și vor semna contractului de școlarizare.

IMPORTANT: În cazul neocupării locurilor la finele sesiunii de admitere iulie-august 2019, Universitatea din Oradea va scoate la concurs locurile rămase libere în sesiunea de admitere din sesiunea septembrie 2019. Calendarul admiterii și numărul de locuri scoase la concurs vor fi afișate pe site-ul universității până cel târziu în data de 09.08.2019.

Articolul 5. Înscrierea la concursul de admitere

- (1) **Dosarul de candidatură** poate fi depus personal pe baza cărții de identitate și pașaportului sau de către o altă persoană, în numele candidatului, pe bază de procură notarială, la sediul



universității sau se poate transmite scanat pe email la adresa dosarerompret@uoradea.ro, conform programului de înscriere menționat la art. 4(3)a).

(2) În cazul în care dosarul se transmite prin email vor fi respectate, **cu strictețe**, regulile de mai jos:

- a) adresa de corespondență prin email este: dosarerompret@uoradea.ro
- b) se va trimite **un singur email/candidat** la care vor fi atașate toate documentele necesare înscrierii, iar la **Subiect** se va scrie: Licenta – țara - Numele Prenumele.

Exemplu: Licenta - Albania – Popescu Vasile

- c) documentele atașate email-ului vor fi în format pdf de dimensiune redusă (rețeaua internet conține foarte multe aplicații de transformare online a imaginilor în pdf (dacă e cazul), precum și aplicații de reducere a dimensiunii fișierelor de tip imagine sau pdf)
- d) **denumirea fișierelor** atașate email-ului va fi de forma: Tara_Nume_Prenume_litera, unde **Tara** reprezintă țara de domiciliu/reședință a candidatului, **Nume_Prenume** reprezintă numele și prenumele candidatului, iar **litera** reprezintă litera corespunzătoare documentului conform listei de documente menționată la dosarul de candidatură pentru fiecare categorie de candidați.

Exemplul 1: Ucraina_Popescu_Ana_b va fi numele fișierului pdf care cuprinde documentul b) (*copia certificatului de naștere tradus în limba română sau altă limbă de circulație internațională*) al candidatei Popescu Ana din Ucraina.

Exemplul 2: Ungaria_Ionescu_Vasile_e va fi numele fișierului pdf care cuprinde documentul e) (*copia cărții de identitate, tradusă în limba română sau altă limbă de circulație internațională*) al candidatului Ionescu Vasile din Ungaria.

- e) Cererile de înscriere vor fi completate citet, fără ștersături sau adăugiri. Cererile de înscriere ilizibile nu vor fi luate în considerare.
- f) **Dosarele incomplete nu vor fi luate în considerare**

(3) Universitatea din Oradea își rezervă dreptul de a solicita MEN – DGRIAE verificarea autenticității diplomei de bacalaureat/adeverinței de promovare a examenelor naționale de absolvire a învățământului liceal.

Articolul 6. Documente necesare la înscriere

(1) **Dosarul de candidatură al cetățenilor din Republica Moldova** conține următoarele documente:

- a. Cerere - formular de înscriere la Universitatea din Oradea (Anexa 1 - licență).
- b. Copia certificatului de naștere;
- c. Copia pașaportului, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul - copie după primele 3 pagini;
- d. Copie a cărții de identitate, inclusiv anexa cu indicarea domiciliului stabil;



- e. Copia certificatului de căsătorie, dacă este cazul;
- f. Copia diplomei de Bacalaureat sau echivalentă sau, dacă este cazul, adeverința (pentru absolvenți anului curent) de promovare a examenelor naționale de absolvire a învățământului liceal;
- g. Copii ale foilor matricole pentru studiile liceale absolvite;
- h. Copie recomandării ierarhilor sau acordul conducătorilor locali de culte, pentru candidații la admiterea în învățământul superior teologic, dacă este cazul;
- i. Declarație pe proprie răspundere a candidatului că nu posedă buletin/carte de identitate românească;
- j. Declarația privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Anexei 5;
- k. Adeverința medicală tip din care să rezulte că este apt pentru facultatea la care candidează.
- l. Certificat de absolvire a anului pregătitor/certificat de competență lingvistică în limba română, conform prevederilor art. 2 (dacă este cazul)

(2) Dosarul de candidatură pentru românii de pretutindeni din Bulgaria, Croația, Grecia, Israel, Ungaria și Diasporă conține următoarele documente:

- a) Cerere - formular de înscriere la Universitatea din Oradea (Anexa 1 – licență);
- b) Copia a certificatului de naștere;
- c) Copia pașaportului, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul - copie după primele 3 pagini;
- d) Copia certificatului de căsătorie;
- e) Copie a cărții de identitate;
- f) Declarație pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române, potrivit legislației în vigoare, conform Anexei nr. 3. Declarația se completează la sediul misiunilor diplomatice ale României din statele de reședință ale candidaților sau la sediul Ministerului pentru românii de pretutindeni din București.
- g) Copia diplomei de bacalaureat sau echivalentă sau, dacă este cazul, adeverința (pentru absolvenți anului curent) de promovare a examenelor naționale de absolvire a învățământului liceal, inclusiv pentru absolvenți ai școlilor care desfășoară, pe teritoriul României, activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară acreditat Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
- h) Copii ale foilor matricole pentru nivelul de învățământ;
- i) Copia recomandării ierarhilor sau acordul conducătorilor locali de culte, pentru candidații la admiterea în învățământul superior teologic, dacă este cazul;
- j) Declarație pe proprie răspundere a candidatului că nu posedă buletin/carte de identitate



românească;

- k) Declarația privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Anexei 5;
- l) Adeverința medicală tip din care să rezulte că este apt pentru facultatea la care candidează;
- m) Certificat de absolvire a anului pregătitor/certificat de competență lingvistică în limba română, conform prevederilor art. 2 (dacă este cazul).

Toate actele de mai sus care nu sunt emise în limba română vor fi însoțite de traducerea în limba română sau într-o limbă de circulație internațională.

(3) Dosarul de candidatură pentru românii de pretutindeni din Albania, Macedonia, Serbia, Ucraina conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform Anexei nr. 2 (maxim 3 opțiuni la alegerea programelor de studii)
- b) Copia certificatului;
- c) Copia pașaportului, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul - copie după primele 3 pagini
- d) Copie a cărții de identitate;
- e) Copia certificatului de căsătorie;
- f) Declarație pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române, potrivit legislației în vigoare, conform Anexei nr. 3. Declarația se completează la sediul misiunilor diplomatice ale României din statele de reședință ale candidaților sau la sediul Ministerului pentru românii de pretutindeni din București.
- g) Copia diplomei de bacalaureat sau echivalentă sau, dacă este cazul, adeverința (pentru absolvenți anului curent) de promovare a examenelor naționale de absolvire a învățământului liceal, inclusiv pentru absolvenți ai școlilor care desfășoară, pe teritoriul României, activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară acreditat Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
- h) Copii ale foilor matricole pentru nivelul de învățământ;
- i) Copia recomandării ierarhilor sau acordul conducătorilor locali de culte, pentru candidații la admiterea în învățământul superior teologic, dacă este cazul;
- j) Declarație pe proprie răspundere a candidatului că nu posedă buletin/carte de identitate românească;
- k) Declarația privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Anexei 5;



- l) Adeverința medicală tip din care să rezulte că este apt pentru facultatea la care candidează
- m) Certificat de absolvire a anului pregătitor/certificat de competență lingvistică în limba română, conform prevederilor art. 2 (dacă este cazul)

Toate actele de mai sus care nu sunt emise în limba română vor fi însoțite de traducerea în limba română sau într-o limbă de circulație internațională.

C. Admiterea la studii universitare de MASTERAT

Articolul 7. Condiții de eligibilitate: sunt eligibili pentru înscriere la concurs românii de pretutindeni care au absolvit programe de studii de licență acreditate.

Articolul 8. Procedura de admitere

(1) Depunerea/transmiterea dosarului de candidatură în vederea înscrierii la admitere se face în conformitate cu prevederile articolului 9.

(2) Candidații vor fi admiși pe bază de concurs de dosar, media de admitere fiind media de la examenul de licență. Acolo unde e cazul departajarea se va face pe baza mediei de promovare a anilor de studii de licență.

(3) Calendarul concursului de admitere sesiunea iulie – august 2019²:

a) Perioada de înscriere este:

- **08 – 12.07.2019**, între orele **9:00-16:00** pentru **depunerea personală** a dosarelor, respectiv
- **08.07.2019 – ora 8:00 – 12.07.2019 ora 16:00**, pentru **transmiterea prin email la adresa dosarerompret@uoradea.ro**. În cazul în care dosarul transmis electronic nu este complet, candidații vor fi înștiințați pe email asupra acestui lucru și vor putea trimite, prin email, elementele lipsă până în data **12.07.2019 ora 24:00**.



Dosarele incomplete și dosarele care nu sunt transmise conform calendarului nu vor fi luate în considerare.

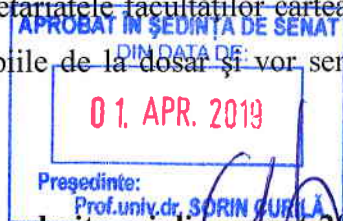
Important: pentru a fi declarați admiși, candidații la programele de studii de la Facultatea de Arte vor trebui să susțină probele eliminatorii organizate de facultate, care vor fi afișate pe pagina web a facultății. Admiterea la aceste specializări este condiționată de promovarea acestor teste. Probele se susțin în data de **15.07.2019** la sediul facultății.

- b) Lista provizorie a candidaților declarați admiși se va afișa pe site-ul Universității din Oradea (www.uoradea.ro) modulul Admitere până, cel mai târziu, în data de **17.07.2019**, orele **20:00**.
- c) Eventuale contestații se pot depune, personal sau prin email, până la data de **19.07.2019**,

² După finalizarea admiterilor din sesiunea iulie-august 2019, în eventualitatea în care rămân locuri neocupate, se va organiza admitere în sesiunea septembrie 2019.

orele **14:00**. Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive, filologice sau artistice și nici contestații care au la bază necunoașterea prezentei metodologii de admitere.

- d) Termenul de rezolvare și de răspuns (prin afișare pe site-ul universității) la contestații este **19.07.2018, orele 20:00**, dată la care se vor afișa listele provizorii după contestații.
- e) Următoarea etapă este confirmarea locului ocupat prin concurs. Confirmarea se face în perioada **22 – 26.07.2019, între orele 8:00 și 16:00**. **Fiecare candidat declarat admis va confirma un singur loc de studiu, prin depunerea personală la sediul universității a dosarului cu actele în original și a Anexei nr. 4, completată și semnată.**
- f) Lista definitivă, în urma confirmărilor, se va afișa pe site-ul universității în data de **26.07.2019, între orele 20:00**.
- g) **În cazul neocupării locurilor, după confirmări, la data de 26.07.2019, se organizează o a doua selecție de dosare în perioada 29.07.2019 – ora 8:00 – 31.07.2019 ora 16:00, cu depunere dosare personal sau prin email. Eventualele dosare incomplete transmise electronic vor putea fi completate până în data de 31.07.2019, orele 18. Lista provizorie a candidaților declarați admiși se va afișa pe site-ul universității până, cel mai târziu, în data de 31.07.2019, orele 20:00 și eventuale contestații se vor putea depune până în data de 01.08.2019, orele 16, urmând ca listele provizorii după contestații să se afișeze în aceeași zi, cel târziu la orele 20:00. Confirmarea locurilor ocupate în această a doua selecție se face în zilele de 2 și 5 august 2019, prin depunerea personală la sediul universității a dosarului cu actele în original și a Anexei nr. 4, completată și semnată.**
- h) Listele candidaților admiși și confirmați vor fi înaintate către Ministerul Educației Naționale-Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene, denumit în continuare MEN-DGRIAE, în vederea emiterii aprobărilor de școlarizare pentru fiecare student admis.
- i) Înmatricularea candidaților declarați admiși și confirmați va fi efectuată după emiterea aprobării de școlarizare de către MEN-DGRIAE, prin decizie a rectorului universității. La înmatriculare, candidații declarați admiși vor prezenta la secretariatele facultăților cartea de identitate și buletinul în original, pentru conformitate cu copiele de la dosar și vor semna contractului de școlarizare.



IMPORTANT: În cazul neocupării locurilor la finele sesiunii de admitere iulie-august 2019, Universitatea din Oradea va scoate la concurs locurile rămase libere în sesiunea de admitere din sesiunea septembrie 2019. Calendarul admiterii și numărul de locuri scoase la concurs vor fi afișate pe site-ul universității până cel târziu în data de 09.08.2019.

Articolul 9. Înscrierea la concursul de admitere

(4) **Dosarul de candidatură** poate fi depus personal pe baza cărții de identitate și pașaportului sau de către o altă persoană, în numele candidatului, pe bază de procură notarială, la sediul universității sau se poate transmite scanat pe email la adresa dosarerompret@uoradea.ro, conform programului de înscriere menționat la art. 8(3)a).

(5) În cazul în care dosarul se transmite prin email vor fi respectate, **cu strictețe**, regulile de mai jos:

- a) adresa de corespondență prin email este: dosarerompret@uoradea.ro
- b) se va trimite un **singur email/candidat** la care vor fi atașate toate documentele necesare înscrierii, iar la subiect se va scrie: Master – țara - Numele Prenumele. Exemplu: Master - Albania – Popescu Vasile
- c) documentele atașate email-ului vor fi în format pdf de dimensiune redusă (rețeaua internet conține foarte multe aplicații de transformare online a imaginilor în pdf (dacă e cazul), precum și aplicații de reducere a dimensiunii fișierelor de tip imagine sau pdf)
- d) denumirea fișierelor atașate email-ului va fi de forma: Tara_Nume_Prenume_litera, unde **Tara** reprezintă țara de domiciliu/reședință a candidatului, **Nume_Prenume** reprezintă numele și prenumele candidatului, iar **litera** reprezintă litera corespunzătoare documentului conform listei de documente menționată la dosarul de candidatură pentru fiecare categorie de candidați.

Exemplul 1: Ucraina_Popescu_Ana_b va fi numele fișierului pdf care cuprinde documentul b) (copia certificatului de naștere tradus în limba română sau altă limbă de circulație internațională) al candidatei Popescu Ana din Ucraina.

Exemplul 2: Ungaria_Ionescu_Vasile_h va fi numele fișierului pdf care cuprinde documentul h) (Copia suplimentului la diplomă de licență / foii matricole) al candidatului Ionescu Vasile din Ungaria.

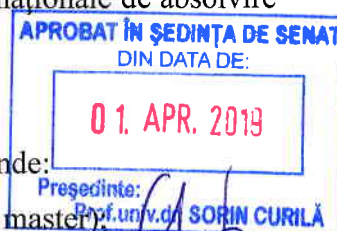
- e) Cererile de înscriere vor fi completate citeț, fără ștersături sau adăugiri. Cererile de înscriere ilizibile nu vor fi luate în considerare.
- f) **Dosarele incomplete nu vor fi luate în considerare**

(6) Universitatea din Oradea își rezervă dreptul de a solicita MEN – DGRIAE verificarea autenticității diplomei de bacalaureat/adeverinței de promovare a examenelor naționale de absolvire a învățământului liceal.

Articolul 10. Documente necesare la înscriere

(1) Pentru **candidați din Republica Moldova**, dosarul de candidatură va cuprinde:

- a) Cerere - formular de înscriere la Universitatea din Oradea (Anexa 1 – master);
- b) Copia certificatului de naștere;
- c) Copia pașaportului, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru



care optează candidatul - copie după primele 3 pagini;

- d) copie a cărții de identitate, inclusiv anexa cu indicarea domiciliului stabil;
- e) Copia certificatului de căsătorie, dacă este cazul;
- f) Copia diplomei de Bacalaureat sau echivalentă
- g) Copia diplomei de licență sau echivalentă sau, după caz, adeverința (pentru absolvenți anului curent) de promovare a examenului de licență;
- h) Copia suplimentului la diploma de licență / foi matricole ;
- i) Declarație pe proprie răspundere a candidatului că nu posedă buletin/carte de identitate românească;
- j) Declarația privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Anexei 5;
- k) Adeverința medicală tip din care să rezulte că este apt pentru facultatea la care candidează;
- l) Certificat de absolvire a anului pregătitor/certificat de competență lingvistică în limba română, conform prevederilor art. 2 (dacă este cazul)

Toate actele de mai sus care nu sunt emise în limba română vor fi însoțite de traducerea în limba română sau într-o limbă de circulație internațională.

(2) Pentru **candidați din Albania, Bulgaria, Croația, Grecia, Israel, Macedonia, Serbia, Ucraina, Ungaria și Diasporă** dosarul de candidatură va cuprinde:

- a) Cerere - formular de înscriere la Universitatea din Oradea (Anexa 1 - master);
- b) Copia certificatului de naștere;
- c) Copia pașaportului, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul - copie după primele 3 pagini;
- d) Copie a cărții de identitate, inclusiv anexa cu indicarea domiciliului stabil;
- e) Copia certificatului de căsătorie, dacă este cazul;
- f) Copia diplomei de Bacalaureat sau echivalentă
- g) Copia diplomei de licență sau echivalentă sau, dacă este cazul, adeverința (pentru absolvenți anului curent) de promovare a examenului de licență;
- h) Copia suplimentului la diploma de licență / foi matricole;
- i) Declarație pe proprie răspundere a candidatului că nu posedă buletin/carte de identitate românească;
- j) Adeverința medicală tip din care să rezulte că este apt pentru facultatea la care candidează;
- k) Declarație pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române, potrivit legislației în vigoare, conform Anexei nr. 3. Declarația se completează la sediul misiunilor diplomatice ale României din statele de reședință ale



candidaților sau la sediul Ministerului pentru românii de pretutindeni din București.

- l) Declarația privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Anexei 5;
- m) Certificat de absolvire a anului pregătitor/certificat de competență lingvistică în limba română, conform prevederilor art. 2 (dacă este cazul)

Toate actele de mai sus care nu sunt emise în limba română vor fi însoțite de traducerea în limba română sau într-o limbă de circulație internațională.



D. Admiterea pe locuri de studii cu taxă în lei, studii de licență și master

Articolul 11.

(1) Românii de pretutindeni, absolvenți de studii liceale din România sau din alte state, se pot înscrie direct la concursul de admitere organizat de facultățile Universității din Oradea, pe locuri cu taxă în lei, în cuantumul egal cu cel stabilit pentru cetățenii români, în limita cifrei de școlarizare aprobată de Senatul universitar, în funcție de capacitatea de școlarizare.

(2) Dosarul candidaților va cuprinde documentele stipulate la *secțiunea I - admiterea pe locuri bugetate, cu sau fără bursă*, cu mențiunea că cererea - formularul de înscriere este fișa de înscriere a facultății. În plus, vor prezenta chitanța de achitare a taxei de înscriere / copia ordinului de plată pentru taxa de înscriere. **Dosarele incomplete nu vor fi luate în considerare.**

(3) Candidații vor fi declarați admiși conform *Metodologiei de admitere* a facultății la care se înscriu la concurs.

(4) Candidații declarați admiși vor confirma locul obținut prin concurs și vor achita taxele aferente înmatriculării la termenul stabilit de către fiecare facultate, în același regim ca și candidații cetățeni români. La confirmare, candidații declarați admiși vor depune la secretariatele facultăților actele de studii în original, vor prezenta cartea de identitate și buletinul în original, pentru conformitate cu copiile de la dosar. Candidații declarați admiși care nu își vor confirma înscrierea la termenul stabilit își pierd locul ocupat prin concurs.

(5) Listele candidaților admiși și confirmați vor fi înaintate către MEN-DGRIAE, în vederea emiterii aprobărilor de școlarizare pentru fiecare student admis.

(6) Înmatricularea candidaților declarați admiși și confirmați și semnarea contractelor de școlarizare va fi efectuată după emiterea aprobării de școlarizare ce către MEN-DGRIAE, prin decizie a rectorului universității.

Articolul 12.

(1) Școlarizarea românilor de pretutindeni admiși pe locuri cu taxă în lei se desfășoară conform *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților (RAPS)* în vigoare, aprobat de Senatul Universității din Oradea, valabil pentru toți studenții universității.

(2) Drepturile și obligațiile studenților sunt stipulate în *Metodologia MEN, Carta Universității din Oradea, Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studenților* și RAPS. La nivelul fiecărui program de studii sunt desemnați tutori și coordonatori de an care asigură consilierea studenților.

(3) Cuantumul taxelor de studiu și a altor taxe percepute, modalitățile de plată, termenele de plată etc. sunt stabilite prin *Procedura privind fundamentarea, încasarea și evidența taxelor aferente procesului de învățământ*, aprobată prin Hotărârea Senatului universitar și adusă la cunoștința studenților înaintea începerii fiecărui anului universitar.



E. Dispoziții finale

Articolul 13.

(1) Mobilitatea academica internă definitivă se realizează cu acordul instituțiilor de învățământ superior în baza prevederilor legale, cu respectarea capacității de școlarizare. Actele necesare aprobării mobilității academice interne definitive și etapele obținerii aprobărilor celor două universități sunt cele prevăzute în *Procedura privind monitorizarea mobilității definitive a studenților* a Universității din Oradea.

(2) În situația în care un student solicită mobilitate academică internă definitivă la o altă universitate, atunci acesta poate beneficia de aceasta, sub rezerva întrunirii numărului minim de credite transferabile pentru promovarea anului de studiu, prevăzut în *Regulamentul activității profesionale a studenților instituției de învățământ* la care solicită transferul.

(3) Instituția de învățământ primitoare va transmite MEN dosarul de transfer, în vedere emiterii aprobării de școlarizare.

(4) Demersurile pentru mobilitatea definitivă trebuie finalizate până cel târziu în data de 25 septembrie a anului curent.

Articolul 14.

Un student declarat admis la studii universitare poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur domeniu pe același ciclu de studii, un al doilea domeniu de studiu putând fi urmat doar în regim cu taxă în lei, în cuantumul prevăzut pentru cetățenii români, conform prevederilor legale în vigoare.



Articolul 15.

Studenții admiși ca bursieri ai statului român, într-unul din ciclurile de studii universitare, care se retrag de la studii sau sunt exmatriculați, se pot reînscris cu taxă de școlarizare în lei, în cuantumul stabilit pentru cetățenii români în conformitate cu regulamentele fiecărei instituții de învățământ superior. Excepție fac cazurile medicale, aprobate în baza Cartei Universitare, precum și cele care au avizul Senatului instituției de învățământ superior.

Articolul 16.

(1) În cazul în care românii de pretutindeni își schimbă domiciliul stabil în România pe parcursul studiilor, aceștia pot continua studiile în conformitate cu reglementările pentru cetățenii români cu domiciliul stabil în România, începând cu anul universitar următor.

(2) Candiții pentru studii universitare de licență, care inițial au fost admiși la un program de studii și se află în anul pregătitor, pot opta pentru un alt program de studii numai printr-un nou concurs, după absolvirea anului pregătitor. În cazul nepromovării noului concurs de admitere, aceștia își pot continua studiile în baza aprobării anterioare.

Articolul 17.

(1) școlarizarea se desfășoară conform *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților* (RAPS) în vigoare, aprobat de Senatul Universității din Oradea, valabil pentru toți studenții universității.

(2) Drepturile și obligațiile studenților sunt stipulate în *Metodologia MEN, Carta Universității din Oradea, Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studenților* și RAPS. La nivelul fiecărui program de studii sunt desemnați tutori și coordonatori de an care asigură consilierea studenților. De asemenea, li se asigură accesul la alte tipuri de burse, conform legislației în vigoare.

(3) Finanțarea studenților înscriși în programele de studii universitare de licență și master se suspendă, în cazul în care aceștia nu au obținut, la finalizarea anului universitar, numărul de credite transferabile necesar promovării anului, conform RAPS în vigoare. Finanțarea poate fi redobândită în anul de învățământ următor, după obținerea celor 60 de credite transferabile, cu condiția ca numărul anilor de bursă să nu depășească durata ciclului academic. Pe perioada suspendării bursei studenții vor studia cu taxă în lei, în cuantumul prevăzut pentru cetățenii români, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Finanțarea se retrage în cazul încălcării legislației naționale sau normelor de conduită universitară.

(3) Cuantumul taxelor de studiu și a altor taxe percepute, modalitățile de plată, termenele de plată etc. sunt stabilite prin *Procedura privind fundamentarea, încasarea și evidența taxelor aferente procesului de învățământ*, aprobată prin Hotărârea Senatului universitar și adusă la cunoștința studenților înaintea începerii fiecărui anului universitar.

Articolul 18. În cazuri bine justificate rectorul Universității din Oradea poate acorda derogări de la actuala Metodologie de admitere cu condiția încadrării în prevederile legale.

Articolul 19. Anexele nr. 1, nr. 2, nr. 3, nr. 4 și nr. 5 fac parte integrantă din prezenta metodologie.



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
Nr. _____ din _____

CERERE DE ÎNSCRIERE
la concursul de admitere, **studii universitare de licență**,
an universitar 2019 – 2020 pe locurile subvenționate de la buget special destinate
candidaților români de pretutindeni

Subsemnatul(a):

NUMELE și PRENUMELE (cu litere majuscule) :

DATA NAȘTERII : ziua _____ luna _____ anul _____ localitatea _____
țara _____

COD NUMERIC PERSONAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PAȘAPORT seria _____ nr. _____, eliberat de _____
la data de _____

CARTE DE IDENTITATE seria _____ nr. _____, eliberată de _____
la data de _____



DOMICILIUL STABIL : țara _____ localitatea _____
regiunea _____ str. _____ nr. _____
telefon mobil _____ email _____

PRENUMELE PĂRINȚILOR:

Tata _____ Cetățenia _____ Naționalitatea _____
Mama _____ Cetățenia _____ Naționalitatea _____

LICEUL ABSOLVIT (denumire, anul absolvirii) _____

voi depune dosarul de înscriere, sesiunea iulie 2019 la specializarea/specializările:

1. _____
2. _____
3. _____

Menționez că (se va încercui, respectiv completa varianta corectă; în cazul în care este vorba de mai multe universități/facultăți se vor menționa toate):

- nu am mai fost înmatriculat la o altă universitate din sau din afara României și nici la o facultate din cadrul Universității din Oradea

- am fost/sunt înmatriculat la Universitatea _____,
Facultatea _____, ciclul de studii de _____ specializarea _____

_____, în perioada _____, în regim:

- cu taxă de școlarizare, anii univ.: _____

- fără taxă de școlarizare, anii univ.: _____

□

DECLAR CĂ:

1. Am luat la cunoștință prevederile *Metodologiei de admitere și școlarizare a românilor de pretutindeni la studii de licență și master începând cu anul universitar 2019-2020* a Universității din Oradea

2. Prin confirmarea locului îmi asum respectarea tuturor reglementărilor referitoare la calitatea de student al Universității din Oradea.

3. Am luat la cunoștință că, în conformitate cu legislația în vigoare, **„un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă”**. În cazul în care voi fi declarat admis și mă aflu în situația menționată mai sus, până la termenul de 30.09.2019 mă oblig să intru în legalitate.

Sunt de acord ca instituția să-mi prelucrez datele cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legale.

Declar pe proprie răspundere că datele menționate în prezenta fișă de înscriere sunt corecte.



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
Nr. _____ din _____

CERERE DE ÎNSCRIERE
la concursul de admitere, **studii universitare de master**,
an universitar 2019 – 2020 pe locurile subvenționate de la buget special destinate
candidaților români de pretutindeni

Subsemnatul(a):

NUMELE (inițiala tatălui) PRENUMELE :

DATA NAȘTERII : ziua _____ luna _____ anul _____ localitatea _____
țara _____

COD NUMERIC PERSONAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



PAȘAPORT seria _____ nr. _____, eliberat de _____
la data de _____

CARTE DE IDENTITATE seria _____ nr. _____, eliberată de _____
la data de _____

DOMICILIUL STABIL : țara _____ localitatea _____
regiunea _____ str. _____ nr. _____
telefon mobil _____ email _____

PRENUMELE PĂRINȚILOR:

Tata _____ Cetățenia _____ Naționalitatea _____
Mama _____ Cetățenia _____ Naționalitatea _____

LICEUL ABSOLVIT (denumire, anul absolvirii) _____

UNIVERSITATEA ABSOLVITĂ (denumire, specializare, anul absolvirii) _____

voi depune dosarul de înscriere, sesiunea iulie 2019 la programul/programele de studii:

1. _____
2. _____
3. _____

Menționez că (se va încercui, respectiv completa varianta corectă; în cazul în care este vorba de mai multe universități/facultăți se vor menționa toate):

- nu am mai fost înmatriculat la o altă universitate din sau din afara României și nici la o facultate din cadrul Universității din Oradea

- am fost/sunt înmatriculat la Universitatea _____,
Facultatea _____, ciclul de studii de _____, specializarea
_____, în perioada _____, în
regim: - cu taxă de școlarizare, anii univ.: _____
- fără taxă de școlarizare, anii univ.: _____

□

DECLAR CĂ:

1. Am luat la cunoștință prevederile *Metodologiei de admitere și școlarizare a românilor de pretutindeni la studii de licență și master începând cu anul universitar 2019-2020* a Universității din Oradea
2. Prin confirmarea locului îmi asum respectarea tuturor reglementărilor referitoare la calitatea de student al Universității din Oradea.
3. Am luat la cunoștință că, în conformitate cu legislația în vigoare, **„un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă”**. În cazul în care voi fi declarat admis și mă aflu în situația menționată mai sus, până la termenul de 30.09.2019 mă oblig să intru în legalitate.

Sunt de acord ca instituția să-mi prelucreze datele cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legale.

Declar pe proprie răspundere că datele menționate în prezenta fișă de înscriere sunt corecte.



Cerere de înscriere la concurs de admitere la studii universitare în învățământul de stat din România pentru românii de pretutindeni din
ALBANIA, MACEDONIA, SERBIA, UCRAINA

Nr. înreg. MEN _____ din _____

ATENȚIE !
A nu se completa de către candidat !

CERERE DE ÎNSCRIERE

ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR DE STAT DIN ROMÂNIA¹

ANUL UNIVERSITAR 2018-2019

(Se va completa cu majuscule, cu datele din pașaport)

Foto
3/4

DATE PERSONALE:

NUMELE DE FAMILIE:												
Se va completa cu litere latine majuscule												
PRENUME:												
Se va completa cu litere latine majuscule												
PAȘAPORT	seria:					număr:						
COD NUMERIC PERSONAL:												
DOMICILIUL STABIL:	Țara:					Regiunea:						
Localitate:					Strada							
Telefon:					E-mail:							
DATA NAȘTERII:					LOCUL NAȘTERII:							
Z Z L L A A A A												
Localitatea:					SEXUL:	Masculin...	☐	Feminin...	☐	STAREA CIVILĂ:	Căsătorit(ă)	☐
Necăsătorit(ă)	☐	CETĂȚENIA:					NAȚIONALITATEA:					
PRENUMELE PĂRINȚILOR:												
Tata:					Cetățenia:					Naționalitate:		
Mama:					Cetățenia:					Naționalitatea:		



STUDII ABSOLVITE:

Țara și localitatea	Denumirea instituției și anul absolvirii	Domeniul / profilul	Media anilor de studii					Media examen de absolvire	Denumirea actului de studii ³
			I	II	III	IV	V		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

¹ Toate câmpurile se completează obligatoriu

CUNOAȘTEREA LIMBII ROMÂNE Da ☐ Nu ☐

**Alegerea instituțiilor de învățământ superior se va face în baza ofertei de locuri de studii a instituțiilor de învățământ superior, publicate pe site-ul
www.edu.ro-cooperare-internatională/romanii-de-pretutindeni*

STUDII SOLICITATE:

1. AN PREGĂTITOR :

La instituția de învățământ (aleasă din ANEXA Nr. 1):

2. STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Instituția de învățământ: *

Specializarea

- | | |
|-----------|-----------|
| 1) | 14) |
| 2) | 15) |
| 3) | 16) |
| 4) | 17) |
| 5) | 18) |
| 6) | 19) |
| 7) | 20) |
| 8) | 21) |
| 9) | 22) |
| 10) | 23) |
| 11) | 24) |
| 12) | 25) |
| 13) | 26) |

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:

01. APR. 2019

Președinte:
Prof.univ.dr. SORIN CURIȚĂ

DATA

SEMNĂTURĂ CANDIDAT

LOCALITATEA

DECLARAȚIE

privind apartenența la identitatea culturală română

Subsemnatul/Subsemnata....., cetățean(ă)
al (a)....., legitimat(ă) cu actul de identitate/cartea de
identitate/pașaportul seria.....nr.....eliberat (ă) de.....,
domiciliat(ă) în
declar prin voința mea liber exprimată și pe propria răspundere că îmi asum identitatea culturală
română.

În această calitate înțeleg să beneficiaz de drepturile stabilite de Legea nr. 299/2007
privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată cu modificările și completările
ulterioare, și să mi le exercit cu bună-credință, pentru afirmarea identității mele culturale române.

Declar că datele de mai sus sunt corecte și că am luat cunostință de prevederile Codului
penal al României privind falsul în declarații și sancțiunile aplicabile .

Data.....

Semnătura.....

Ministerul pentru Românii de Pretutindeni / Ambasada României la /
Consulatul General al României la certifică faptul că prezenta
declarație a fost dată de dl/dna pe propria
răspundere și că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de art. 6 alin. (1) lit. a) din Legea nr.
299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările și
completările ulterioare.

Data.....

Semnătura.....



Formular de confirmare a locului de studii

Subsemnatul (a), cetățean al,
identificat (ă) cu pașaport, seria, nr., emis la data de, de către
....., **confirm / nu confirm**¹ ocuparea locului de studii fără plata taxelor de
școlarizare dar **cu bursă**/locului de studii fără plata taxelor de școlarizare **dar fără bursă**¹, la
studii universitare de **licență / masterat / doctorat**¹, la programul de studii
....., obținut în urma admiterii efectuate de către Universitatea
....., Facultatea,
specializarea.....

De asemenea, **solicit cazare în căminele studentești/ nu solicit cazare în căminele
studentești.**²

Data,

Semnătura,



¹ Opțiunea aleasă va fi lăsată liberă, iar cealaltă (celelalte) va (vor) fi tăiată (e) cu o linie orizontală.

² Opțiunea aleasă va fi lăsată liberă, iar cealaltă (celelalte) va (vor) fi tăiată (e) cu o linie orizontală.

INFORMARE

Universitatea din Oradea, cu sediul în localitatea Oradea, str. Universității nr 1, județul Bihor, denumită în continuare UO, prelucrează datele dumneavoastră cu caracter personal.

Conform cerințelor Regulamentului nr. 679/2016 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, UO are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale care îi sunt furnizate.

Datele dumneavoastră cu caracter personal, sunt necesare astfel:

- A) pentru realizarea obiectului de activitate principal, respectiv educație și cultură, în sensul inițierii și derulării de raporturi juridice între dumneavoastră și UO;
- B) în vederea îmbunătățirii modului de comunicare cu studenții, prin intermediul poștei electronice, pentru comunicarea operativă și eficientă a informațiilor necesare derulării raporturilor contractuale dintre dumneavoastră și UO.

Sunteți obligat să furnizați datele enunțate, deoarece în cazul nefurnizării corecte și complete a acestora, UO poate să refuze inițierea de raporturi juridice cu dumneavoastră, întrucât poate fi pusă în imposibilitatea de a respecta cerințele reglementărilor speciale în domeniul educațional.

Informațiile înregistrate sunt destinate utilizării de către operator și sunt comunicate numai următorilor destinatari:

- persoana vizată,
- partenerii contractuali ai operatorului,
- instituții de învățământ și educație.

Conform Regulamentului nr. 679/2016, beneficiați de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor și de dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale. Totodată, aveți dreptul să vă opuneți prelucrării datelor personale care vă privesc și să solicitați ștergerea datelor, cu excepția situațiilor prevăzute expres de lege, când prelucrarea datelor de către UO este obligatorie. Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteți adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată către Conducerea UO.

De asemenea, vă este recunoscut dreptul de a vă adresa justiției.

DECLARAȚIE

Subsemnatul,



_____, în calitate de
candidat la admitere la Universitatea din Oradea, Facultatea

_____, declar că am luat la cunoștință de dispozițiile Regulamentului nr. 679/2016 privind prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și de conținutul informării Universității din Oradea cu privire la aceste date și declar că sunt de acord ca aceste date cu caracter personal să fie stocate, prelucrate, utilizate și publicate, inclusiv pentru interogarea Sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR) în vederea obținerii datelor personale și a rezultatelor de la bacalaureat.

Acordul este valabil pentru admitere, înmatriculare și pe toată durata studiilor în cadrul Universității din Oradea.

Declar, susțin și semnez după ce am luat la cunoștință, sunt de acord cu întregul conținut și am completat personal datele din prezenta declarație.

Data _____

Semnătura _____