

**UNIVERSITATEA DIN ORADEA**

Adresa: C.P. 114, O.P. 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, Bihor
Telefon: +4 0259 408113
Fax: +4 0259 432789
Adresa web: www.uoradea.ro
E-mail: rectorat@uoradea.ro

*Anexa 17.
H.S. nr. 31/22.07.2013*

Aprobat în Ședința de Senat
nr. _____ din _____ 2013

CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE

nr. _____ / _____

În temeiul *Legii Educației Naționale nr. 1 / 2011* și al *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS)*, aprobat prin Hotărârea Senatului Universității din Oradea se încheie prezentul contract.

I. PĂRȚILE CONTRACTULUI

1.1. UNIVERSITATEA DIN ORADEA, cu sediul în Oradea, str. Universității, nr.1, cod poștal 410087, CF 4287939, cont IBAN RO55TREZ076504601X000278 deschis la Trezoreria Oradea, reprezentată legal de Rector, **prof. univ. dr. Constantin BUNGĂU**, în calitate de instituție de învățământ superior de stat acreditată, denumită în continuare **UNIVERSITATE**, și

1.2. D-I / D-na / D-șoara:

Numele _____ Inițiala tatălui _____

Prenumele _____

având domiciliul stabil în:

țara _____ localitatea _____ județul _____

str. _____

nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____;

cu rezidență în localitatea _____ județul _____

str. _____

nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____;

legitimat cu CI (Pașaport) seria _____ nr. _____

CNP

Telefon: _____

Fax: _____

E-mail: _____

în calitate de student la forma de învățământ cu frecvență (IF), ciclul de studii universitare de

Facultatea _____

Programul de studii: _____

Anul de studiu _____, Anul universitar 2013-2014,

denumit în continuare **STUDENT**

[Signature]

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Presentul contract are ca obiectiv derularea activităților de învățământ, reglementând raporturile dintre UNIVERSITATE și STUDENT, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare, în concordanță cu legislația în vigoare, ordinele ministrului de resort, prevederile *Cartei Universității din Oradea* și hotărârile Senatului Universității din Oradea.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Contractul se încheie pe o perioadă de _____ ani, perioada legală a studiilor, începând cu anul universitar 2013-2014. Durata contractului poate fi prelungită în cazul în care studentul beneficiază de reînscrisere în același an de studii sau întrerupere de studii, conform *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile*.

IV. TAXE

4.1. Stabilirea taxelor de școlarizare, a cuantumului, termenelor de plată, condițiilor de restituire, se face anual de către UNIVERSITATE, prin hotărâre a Senatului Universității din Oradea. STUDENTUL cetățean român și / sau cetățean al Uniunii Europene (UE), al Spațiului Economic European (SEE) și / sau al Confederației Elvețiene se obligă să achite în lei taxa anuală de școlarizare pentru fiecare an universitar, integral sau în tranșe, la termenele stabilite prin hotărâre a Senatului Universității din Oradea. STUDENTUL cetățean din state terțe UE, SEE și Confederației Elvețiene se obligă să achite taxa anuală de școlarizare în euro, această taxă fiind stabilită de către UNIVERSITATE conform *Legii 1 / 2010 pentru aprobarea Oronanței Guvernului nr. 22 / 2009* și în baza și în baza *Hotărârii Senatului Universității din Oradea nr. 129/14.09.2009*. Taxele se achită conform *Procedurii privind fundamentarea, încasarea și evidența taxelor aferente procesului de învățământ*.

4.2. STUDENTUL se obligă să achite taxa de școlarizare instituită de către UNIVERSITATE la termenele și în condițiile stabilite anual prin hotărâre a Senatului Universității din Oradea, în funcție de costurile pe student specifice facultății la care este înmatriculat STUDENTUL.

4.3. STUDENTUL se obligă să achite orice alte taxe pentru activitățile de învățământ prevăzute special de lege și de reglementările interne ale UNIVERSITĂȚII.

4.4. STUDENTUL se obligă să respecte termenele pentru achitarea taxei de școlarizare așa cum sunt acestea stabilite prin hotărâri ale Senatului Universității din Oradea. Pentru fiecare zi de întârziere a plății taxei de școlarizare, peste termenele stabilite, STUDENTUL se obligă să plătească majorări de întârziere/dobânzi, așa cum sunt stabilite acestea prin hotărâri ale Senatului Universității din Oradea.

4.5. UNIVERSITATEA se obligă să aducă la cunoștința STUDENTULUI, în timp util, orice modificare privind cuantumul taxelor, așa cum au fost acestea stabilite prin hotărâri ale Senatului Universității din Oradea, prin afișare la fiecare facultate și pe site-ul Universității din Oradea.

4.6. Rambursarea taxelor școlare de către UNIVERSITATE se face conform condițiilor aprobate anual, prin hotărâre a Senatului Universității din Oradea.

4.7. STUDENTUL ia la cunoștință faptul că accesul său la examene este condiționat de achitarea la termenele stabilite de către UNIVERSITATE a taxei de școlarizare, respectiv a majorărilor de întârziere/dobânzi pentru plata acesteia după termenele astfel stabilite.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația generală în vigoare, din *Carta Universității din Oradea*, din *Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studenților Universității din Oradea* și din alte reglementări interne ale Universității din Oradea, o parte din acestea fiind după cum urmează:

5.1. Drepturile STUDENTULUI

- Să participe la activitățile didactice și de pregătire profesională prevăzute în planul de învățământ;
- Să susțină, în sesiunile programate, examenele și / sau alte forme de verificare a cunoștințelor dobândite. Accesul STUDENTULUI la examenele / formele de evaluare finală programate în sesiunile prevăzute în structura fiecărui an universitar este condiționat, pe lângă condițiile cerute de procesul de învățământ la fiecare disciplină studiată pe parcursul anilor de studii, și de achitarea la termenele astfel prevăzute a taxei de școlarizare, respectiv a majorărilor de întârziere pentru plata după termen a acesteia, precum și de semnarea prezentului *Contract de studii universitare* și a *Contractului anual de studii*;
- Să beneficieze de prevederile *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS)*, a *Regulamentului de acordare a burselor pentru studenții Universității din Oradea* și a *Regulamentului - cadru al Universității din Oradea privind cazarea în căminele studențești*;
- Să utilizeze sălile de curs, proiect și seminarii, laboratoarele, baza sportivă, sălile de lectură, biblioteci și alte mijloace / resurse puse la dispoziție de către UNIVERSITATE pentru pregătirea sa profesională;
- Să se școlarizeze concomitent la două programe de studii, dacă îndeplinește condițiile de admitere cerute în acest sens și prevederile din *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS)*;
- Să aleagă disciplinele opționale sau pachetele de discipline opționale pe care le studiază, conform planului de învățământ;
- Să beneficieze de consiliere în probleme de educație și pregătire profesională din partea unui cadru didactic stabilit de către Consiliul facultății;
- Să participe prin libera exprimare a opiniilor, după procedura aprobată de Senatul UNIVERSITĂȚII, la evaluarea activității pentru disciplinele frecventate;
- Să utilizeze poșta electronică și internetul în activitatea de pregătire și în alte activități ale procesului de învățământ;
- Să beneficieze de avantajele oferite de platforma Office 365 on-line independent și indiferent de poziția sa geografică;
- Să beneficieze de drepturile prevăzute de legile și regulamentele în vigoare.

5.2. Obligațiile STUDENTULUI

- Să îndeplinească obligațiile asumate prin prezentul contract și prin *Contractul anual de studii*;
- Să achite în fiecare an de studiu taxa de școlarizare (studii) și alte taxe aferente, în cuantumul și la datele stabilite de către Senatul Universității din Oradea;
- Să achite taxa de școlarizare (studii) în cazul în care se retrage de la studii, se transferă sau se reînmatriculează, conform *Procedurii privind fundamentarea, încasarea și evidența taxelor aferente procesului de învățământ*. STUDENTUL ia la cunoștință faptul că neachitarea taxei de școlarizare la termenele stabilite atrage după sine imposibilitatea participării la examene în sesiunea programată;
- Să achite taxele de refacere a disciplinei în conformitate cu reglementările stabilite de către Senatul Universității din Oradea;
- Să achite taxa aferentă examenului de finalizare a studiilor dacă STUDENTUL este școlarizat la specializare autorizată provizoriu în momentul absolvirii acesteia;
- Să îndeplinească cu exigență, în bune condiții și la termen, toate obligațiile ce îi revin potrivit planului de învățământ;
- Să cunoască, să respecte și să aplice prevederile *Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006*, cu modificările și completările ulterioare, pe toată durata școlarizării;
- Să respecte Ghidul de norme etice privind utilizarea Office 365;
- studenții străini, înmatriculați în anul I începând cu promoția 2013-2014, ai programului de studii Medicină (în limba engleză) de la Facultatea de Medicină și Farmacie sunt obligați să susțină la finele anului II de studii un examen de limbă română (scris și oral), urmând ca numai după promovarea acestuia să continue studiile în anul III, cu respectarea capacității maxime de școlarizare a programului de studii respect

- Să respecte politicile de securitate în utilizarea resurselor informatice și de comunicație ale UNIVERSITĂȚII, precum și Politica de securitate a Campusului Universității din Oradea;
- Să cunoască și să respecte toate obligațiile ce îi revin în conformitate cu legile în vigoare și în conformitate cu procedurile, metodologiile și regulamentele interne ale Universității din Oradea.

5.3. Drepturile UNIVERSITĂȚII

- Să stabilească condițiile de înscriere, școlarizare, întrerupere de studii, exmatriculare, reînmatriculare sau reînscrisiere la studii a STUDENTULUI;
- Să supravegheze și să urmărească modul în care STUDENTUL își respectă obligațiile contractuale și îndatoririle de student;
- Să repartizeze anual studenții pe locurile bugetate, respectiv pe locurile cu taxă de școlarizare, conform legislație în vigoare;
- Să stabilească anual cuantumul taxei de școlarizare, în funcție de costurile specifice școlarizării;
- Să stabilească modul de încasare și termenele de achitare a taxelor de școlarizare și a altor taxe.

5.4. Obligațiile UNIVERSITĂȚII

- Să asigure asistența de specialitate necesară bunei desfășurări a procesului de învățământ;
- Să pună la dispoziția STUDENTULUI fișele de disciplină / programele analitice, materialele didactice precum și baza didactică și de cercetare necesare, în conformitate cu planurile de învățământ aprobate de Senatul Universității din Oradea;
- Să organizeze activitățile didactice în conformitate cu planul de învățământ;
- Să aplice *Sistemul European de Credite Transferabile* (ECTS – *European Credit Transfer System*) în evaluarea activității studenților, conform Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3617/16.03.2005, cu modificările și completările ulterioare;
- să încheie cu STUDENTUL, la începutul fiecărui an universitar, *Contractul anual de studii*, care va cuprinde activitățile pe care studentul se obligă să le parcurgă în respectivul an universitar;
- să organizeze și să permită înscrierea STUDENTULUI la examenul de finalizare a studiilor de licență / master, în cazul în care acesta a îndeplinit toate condițiile necesare înscrierii;
- să anunțe cuantumul taxei de școlarizare pentru fiecare an de studiu cu cel puțin 15 zile înainte de începerea anului universitar;
- să evalueze, la începutul fiecărui an universitar, locurile finanțate de la bugetul de stat ce vor intra în procedura de ierarhizare anuală a studenților.

VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

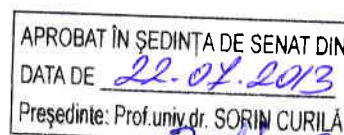
6.1. Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) la expirarea duratei contractului;
- b) la rezilierea lui, cu acordul părților. Rezilierea contractului se face de drept în cazul în care STUDENTUL solicită retragerea de la studii, transferul sau în cazul în care este exmatriculat înainte de finalizarea studiilor.

VII. SANCTIUNI

7.1. Nerespectarea de către STUDENT a îndatoririlor ce decurs din Carta UNIVERSITĂȚII, din reglementările interne ale UNIVERSITĂȚII și din prezentul contract atrage după sine aplicarea următoarelor sancțiuni:

- a) avertismentul scris;
- b) ridicarea bursei pe o perioadă determinată sau definitiv;
- c) suspendarea dreptului de a locui în cămin;



d) exmatricularea.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

- 8.1. Prevederile actualului contract vor fi completate pe durata școlarizării cu eventualele reglementări în domeniu, reglementări ce vor fi considerate parte integrantă a acestuia.
- 8.2. *Contractul anual de studii*, încheiat cu Facultatea reprezentată prin Decan, face parte integrantă din prezentul contract.
- 8.3. Prezentul contract s-a redactat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.
- 8.4. Pentru UNIVERSITATE, prezentul contract este semnat de către Decanul facultății, împuternicit în baza Deciziei Rectorului Universității din Oradea.

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

RECTOR

Prof. univ. dr. Constantin Bungău

STUDENT

.....
(nume, prenume, semnătură)