

ANUNȚ DE INTENȚIE
privind recrutarea și selecția de personal
încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată
în vederea implementării proiectului cu titlul

Institutional cooperation in research activities for specialists, training and usage of computational intelligence for fundamenting companies financial decisions
cod EMS ROHU 217

În conformitate cu prevederile:

- Legea 1/2011 legea educației naționale “art. 288 (2) Activitățile din granturi sau contractele de cercetare se remunerează conform deciziei directorului de grant, conform legii și prevederilor Cartei universitare”;
- Legea 53/2003 – Codul muncii și celelalte acte normative incidente
- OUG nr.40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 – 2020
- Legea cadru 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
- Legii nr.79/2018 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 91/2017 pentru modificarea și completarea Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
- Hotărârea Guvernului nr. 325/2018 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei și a criteriilor în baza cărora se stabilește procentul de majorare salariată pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile;
- Procedura privind perfectarea, gestionarea și valorificarea resurselor obținute din contracte de cercetare-dezvoltare-inovare aprobată prin HS 47/24.11.2014, actualizată prin HS nr.64/14.12.2015 anexa 7, HS nr.28/20.11.2017 anexa 4, HS nr.31/29.01.2018 Anexa 11;
- Regulamentul privind organizarea, funcționarea și finanțarea cercetării științifice aprobat prin HS nr. 64/14.12.2015 Anexa 8,
- Procedura privind elaborarea și execuția bugetului de venituri și cheltuieli aprobată prin HS nr.38/17.09.2018 anexa.6, actualizată prin HS nr.42/18.12.2018,
- Ghidul aplicantului, corrigendum nr.1, 2, 3 pentru al 3/lea Apel Restrâns și Manualul pentru implementare proiectelor pe programul INTERREG V-A ROHU
- Contractul de finanțare nr. 11056/23.01.19 (și anexele la acestea) aferent proiectului ROHU 217;
- HS nr.50 din 27.05.2019 pentru Procedură operațională privind recrutarea și selecția personalului pentru ocuparea posturilor în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile

Universitatea din Oradea este Lider de parteneriat în proiectul „*Institutional cooperation in research activities for specialists, training and usage of computational intelligence for fundamenting companies financial decisions*”, cod proiect EMS ROHU 217, cofinanțat de UNIUNEA EUROPEANĂ din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul de cooperare Interreg VA România-Ungaria.

În acest sens anunță intenția de recrutare și selecție de personal încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată.

Obiectivul general: creșterea dezvoltării economice în zona de graniță România-Ungaria prin consolidarea cooperării instituționale dintre Universitatea din Oradea și Universitatea din Debrecen în domeniul inteligenței computaționale aplicate în finanțelor companiilor. Mediul de afaceri are nevoie de metode și tehnici moderne necesare fundamentării deciziilor financiare atât pentru consolidarea performanței cât și pentru a asigura un management al resurselor eficient orientat pentru obținerea de produse și servicii de calitate necesare consumatorilor.

Obiectivele specifice ale proiectului:

1. Formarea de 15 specialiști în fiecare din cele două universități în domeniul inteligenței computaționale aplicate în finanțele companiilor;
2. Creșterea performanței IMM-urilor din zona de graniță România-Ungaria prin implicarea a 40 de companii și 100 de studenți de la domeniile finanțe și contabilitate.
3. Creșterea cooperării în zona de graniță România-Ungaria prin organizarea din schimburi de experiență

Activitățile proiectului:

AM. Managementul proiectului; **AC. Activități de comunicare;** **AT1.** Realizarea evaluării nevoilor, identificarea condițiilor juridice, sociale și economice și a obstacolelor în calea fundamentării deciziilor financiare de către IMM-urile care operează în regiune.; **AT2.** Organizarea unor cursuri de specialitate în vederea formării de specialiști în domeniul utilizării inteligenței computaționale pentru consolidarea performanțelor și fundamentarea deciziilor financiare ale companiilor;**AT3** Achiziționarea de softuri necesare modelării financiare a deciziilor precum și pentru testarea utilizării inteligenței computaționale în activitatea curentă și de investiții a companiilor, activitate realizată

prin cooperare instituțională între cele două universități partenere; **AT4.** Consolidarea cooperării în activitatea de cercetare și testarea utilizării inteligenței computaționale în consolidarea performanței companiilor dar și pentru fundamentarea deciziei financiare a acestora; **AT5.** Achiziționarea de laptopuri, server, imprimante, copiatoare xerox necesare pentru activitatea de monitorizare a indicatorilor de performanță, elaborarea tablourilor de bord managerial precum și pentru testarea utilizării inteligenței computaționale necesare fundamentării deciziei financiare a companiilor; **AT6.** Organizarea a două schimburi de experiență cu câte 15 participanți din fiecare din cele 2 universități partenere în vederea cooperării în activitatea de cercetare cu Universitatea din Debrecen pentru elaborarea algoritmilor de testare precum și pentru testarea propriu-zisă a utilizării inteligenței computaționale în managementul companiilor, inclusiv pentru elaborarea și testarea tabloului de bord managerial dar și pentru modelele de indicatori de performanță utilizați pentru monitorizarea activității companiilor; **AT7.** Organizarea două evenimente bilaterale cu câte 100 participanți fiecare cu denumirea "Zilele Inteligenței Computaționale", pentru îmbunătățirea cooperării instituționale cu scopul de a asigura vizibilitatea necesară utilizării inteligenței computaționale în domeniul managementului activității companiilor, inclusiv prezentarea rezultatelor testării, inclusiv pentru modelele de urmărire a performanței și/sau pentru tabloul de bord managerial; **AT8.** Elaborarea și editarea *Ghidului de Utilizare a Inteligenței Computaționale în managementul financiar al companiilor* cu scopul de a utiliza în comun cunoștințele de specialitate dobândite în procesul de cooperare instituțională dar și de a forma abilitățile de specialitate necesare activităților de cercetare desfășurate în comun de către cele două universități.

Calendarul procedurii de recrutare și selecție :

Activitate	Perioada de desfășurare
Publicarea anunțului de recrutare și selecție	22.08.2019
Transmiterea propunerii de comisie de recrutare și selecție	23.08.2019
Depunerea dosarelor de candidatură	23.08.2019 - 29.08.2019
Evaluarea conținutului dosarelor de candidatură	29.08.2019
Interviu	29.08.2019
Publicarea anunțului privind rezultatele selecției	29.08.2019
Primirea contestațiilor	02.09.2019
Soluționarea contestațiilor	02.09.2019
Publicarea anunțului final privind personalul selectat	02.09.2019

Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de înscriere în procesul de recrutare și selecție: cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție, înregistrată în termenul legal de depunere a dosarului, semnată și datată de candidat (SEAQ_PO_BPPCDI_02_A.05); copie după cartea de identitate sau în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului, în copii vizate conform cu originalul; CV în format Europass, datat și semnat pe fiecare pagină, în care se va menționa proiectul și postul vizat; copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor și efectuarea unor specializări, în copii vizate conform cu originalul (diplome, certificate, adeverințe etc.) care să ateste informațiile prezentate în CV precum și cele referitoare la experiența profesională specifică necesare pentru ocuparea funcției în proiect; alte documente relevante pentru desfășurarea procesului de recrutare și selecție.

Locul de depunere al dosarului: Universitatea din Oradea, str. Universității, nr.1, Registratura Universității

Interviul va avea loc în data de 29.08.2019 în intervalul orar 11.00-13.00, sala F005, Facultatea de Științe Economice

1. Expert financiar;

Cerințe:

- *educație solicitată:* studii universitare de lungă durată- 10 ani
- *experiența solicitată:* experiență în domeniul financiar-contabil - 10 ani

Competențe:

- Abilități de comunicare, organizare și planificare;
- Coordonează, verifică activitatea de personal-salarizare pentru cheltuielile de personal specifice proiectului;
- Coordonează activitatea financiar-contabilă a proiectului, verifică înregistrările financiar-contabile în acord cu bugetul aprobat al proiectului;

- Coordonează evaluarea, cunoașterea, măsurarea, gestiunea și controlul cheltuielilor proiectului, în acord cu bugetul aprobat al proiectului;
- Asigură informarea de natură financiar – contabilă cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli a proiectului;
- Contribuie la întocmirea Rapoartelor financiare intermediare privind stadiul implementării proiectului, precum și a Raportului financiar final al proiectului prin întocmirea Rapoartelor financiare intermediare și Raportului financiar final.
- Elaborează lunar raportul de activitate pe formatul transmis de către managerul de proiect
- Participă la ședințele de lucru organizate în cadrul proiectului

Durata angajării: 9 luni.

Informații suplimentare pot fi solicitate la adresa: Universitatea din Oradea, str. Universității, nr. 1, Oradea, SRU, tel.: 0259408165 – persoana de contact Marian Florica.

Manager de proiect,
Prof.univ.dr. Diana Sabău-Popa
Data, 22.08.2019
Semnătura

