

**Universitatea din Oradea**  
**Departamentul de Relații Internaționale**  
**Compartiment Studenți Străini**



Bibliografie pentru postul de:- ***Referent de specialitate studii superioare debutant***

OMECTS nr. 3223/8.02.2012 pentru aprobarea Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate publicat în Monitorul Oficial nr. 118/16.02.2012 - <http://www.uoradea.ro/Reglementari>

OMECTS nr. 3677/04.04.2012 privind echivalarea și recunoașterea actelor de studii obținute în străinătate, care nu corespund celor trei cicluri de studii universitare tip Bologna implementate în România, publicat în Monitorul Oficial nr. 244/2012 - <http://www.uoradea.ro/Reglementari>

Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de Relații Internaționale - <http://www.uoradea.ro/Reglementari>

Metodologia de echivalare și recunoaștere a perioadelor de studii - <https://www.uoradea.ro/display19401>

Metodologie privind admiterea și școlarizarea cetățenilor străini - <https://www.uoradea.ro/display17170>

OMEN nr. 3630 / 2018 privind aprobarea Metodologiei de recunoaștere și echivalare a actelor de studii de nivel preuniversitar [https://cnred.edu.ro/sites/default/files/fisiere%20articole/om-3630-2018\\_2.pdf](https://cnred.edu.ro/sites/default/files/fisiere%20articole/om-3630-2018_2.pdf)

OMEN nr.6121/2016 Metodologia de recunoaștere a actelor de studii de nivel licență, master sau postuniversitar eliberate de instituții acreditate

<https://cnred.edu.ro/sites/default/files/Cadru%20normativ/OM-6121-2016.pdf>

Ghid practic de relații publice; Autor Marconi, Joe, Iasi: Polirom, 2007;

Tehnici de comunicare în social media; Autor Bădău, Horia Mihai, Iasi: Polirom, 2011

Tematica de concurs pentru postul de: - ***Referent de specialitate studii superioare debutant***

1. Atribuții ale Compartimentului de studenți străini
2. Documentele necesare obținerii atestatului de recunoaștere a studiilor
3. Corespondență electronică/email privind desfășurarea procesului de admitere pentru studenții străini.
4. Corespondență în limba engleză și în limba română
5. Tehnici de relaționare

Șef Structură