



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
Adresa: Str. Universității nr.1, 410087 Oradea, România
Telefon: +40 259 408465 Fax: +40 259 408465
E-mail: rectorat@uoradea.ro
Pagina web: www.uoradea.ro
CF 4287939



Aprobat
Prorector

conf.univ.dr ing. Gabriel Bendea



Invitație depunere oferta licitație publică cu plic închis

1) Obiectul licitației publice: spațiu cu destinația Spațiu alimentare publică la Facultatea de Medicină și Farmacie cu o suprafață totală de 31.10 mp – spațiu descris detaliat în cuprinsul Referatului de oportunitate și al Caietului de sarcini

2) Organizatorul licitației: Universitatea din Oradea, str. Universității nr.1;

3) Procedura de închiriere: licitație publică, cu ofertă în plic închis;

4) Prețul de pornire a licitației: 171 euro/lună;

5) Documentația solicitată ofertanților: poate fi pusă la dispoziția tuturor celor interesați gratuit de la sediul organizatorului licitației—Universitatea din Oradea, str. Universității nr.1, cam. D S05 – subsol, sau, poate fi descărcată pe site-ul Universității din Oradea: www.uoradea.ro

6) Termenul limită de depunere a ofertelor: 18.06.2020, ora 10.00 la Registratura Universității din Oradea – Str. Universității nr. 1, Corp Rectorat, etaj 1;

8) Valabilitatea ofertelor: 60 zile de la data deschiderii ofertelor;

9) Deschiderea ofertelor: va avea loc în data 19.06.2020 ora 10.00 în Sala de Consiliu a Universității din Oradea, str. Universității nr. 1, în ședință publică.

10) Modul de elaborare a ofertelor:

Ofertele se depun cu cel puțin 24 de ore înainte de data organizării licitației.

Termenul limită de depunere a ofertelor este 18.06.2020 ora 10.00

Ofertele se depun în plic sigilat la sediul Universității din Oradea (Registratura Generală) care derulează procedura licitației, indicat în anunțul de participare, până la data-limită de depunere menționată în anunț.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa titularului dreptului de administrare și cu inscripția "A nu se deschide înainte de data de 19.06.2020, ora 10.00, locul Universitatea din Oradea" și va indica bunul imobil pentru care este depusă oferta; un plic interior sigilat trebuie să cuprindă înscrisuri reprezentând documentația de calificare, fiind marcat în mod vizibil în acest sens, un alt plic interior sigilat, aflat în interiorul plicului exterior,

pe care se va inscripționa numele ofertantului, va include oferta financiară, și, un ultim plic interior sigilat care va conține propunerea tehnică – conform solicitărilor din Caietul de sarcini.

Plicului exterior al ofertei i se va atașa dovada constituirii garanției de participare. Ofertele care nu prezintă dovada constituirii garanției de participare vor fi excluse și returnate nedeschise.

Toate documentele care alcătuiesc oferta trebuie să fie semnate cu numele în clar de reprezentantul legal sau de împuternicitul special autorizat să angajeze ofertantul în contractul de închiriere și să aibă trecută data la care s-a redactat respectivul document. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide numai dacă sunt vizate de către persoana autorizată să semneze oferta. Nu sunt admise completări ulterioare ale documentației de calificare.

Ofertele depuse se analizează și se evaluează de către o comisie numită în acest scop prin decizia Rectorului Universității din Oradea, la propunerea Directorului General Administrativ.

11) Condiții de participare: sunt cele stabilite în Caietul de sarcini, Referatul de oportunitate și prezentul anunț - aferente prezentei închirieri.

12) Garanția de participare:

(1) Ofertantul trebuie să constituie garanția pentru participare în sumă de 2483 lei (echivalentul în lei a 3 chirii lunare minime), cu o perioadă de valabilitate de 60 de zile de la data deschiderii ofertelor.

(2) Garanția pentru participare este necesară pentru a proteja organizatorul procedurii față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al ofertantului, pe întreaga perioadă derulată până la semnarea contractului de închiriere.

(3) Garanția pentru participare poate fi constituită prin ordin de plată în contul organizatorului licitației, respectiv contul nr. RO92TREZ0765005XXX000142 deschis la Trezoreria Oradea, titular de cont Universitatea din Oradea, cod fiscal 4287939 sau prin Scrisoare de garanție bancară.

(4) Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției pentru participare vor fi respinse și returnate la deschidere.

(5) Organizatorul procedurii are dreptul de a vira garanția pentru participare în bugetul propriu, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când acesta din urmă se afla în oricare dintre următoarele situații:

- a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de închiriere în perioada de valabilitate a ofertei;
- c) înainte de semnarea contractului de închiriere nu achită garanția de bună plată ce reprezintă contravaloarea a 2 chirii lunare.

(6) Garanția pentru participare constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data la care ofertantul a făcut dovada constituirii garanției de bună plată.

Garanția de bună plată a contractului va fi executată de către organizatorul procedurii în situația în care ofertantul nu își îndeplinește în totalitate, corespunzător și la termen toate obligațiile contractuale.

(7) Garanția pentru participare, constituită de ofertanții ale căror oferte nu au fost stabilite ca fiind câștigătoare, se returnează de către organizatorul procedurii în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea eventualelor contestații (7 zile de la data transmiterii adreselor de înștiințare asupra rezultatului licitației), dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.

NU POT PARTICIPA LA LICITAȚIE, în calitate de locatar (chiriaș):

- membrii comisiei de licitație și nici sotul/soția, frații, copiii și părinții acestor membrii, cât nici

- persoanele care ocupă posturi didactice sau/și de conducere administrativă în cadrul Universității din Oradea (cf. prevederile art.29 din Codul de etică și deontologie universitară al Universității din Oradea) !!!

** persoanele care ocupa posuri didactice sau/si de conducere administrativa in cadrul Universitatii din Oradea, nu pot desfasura activitati comerciale in cadrul sau pentru Universitatea din Oradea, in mod direct, respectiv ca patroni, actionari, administratori, manageri sau directori ai entitatilor care desfasoara activitatile comerciale". Respect prevederile Cartei mentionate mai sus.*

Notă: prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală."

Ofertanții care intră sub incidența situațiilor prevăzute anterior, vor fi EXCLUȘI de la procedură.

Director General Administrativ

Ec. Adrian NICULA



Șef Serviciu Achizitii si

Aprovizionare

Ing. Sorin ROTOIU





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE,
UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Adresa: str. Universității, nr. 1, 410087 Oradea, Bihor

tel: 40 259 432830, fax 40 259 432789

E-mail rectorat@uoradea.ro

Pagina web: www.uoradea.ro

REFERAT DE OPORTUNITATE

privind închirierea unui spațiu cu destinația PUNCT ALIMENTAR la Facultatea de Medicină și Farmacie

1. Descrierea bunului imobil care urmează a fi închiriat

Spațiul licitat pentru închiriere se află în Campus C, Facultatea de Medicină și Farmacie, cu sediul în Oradea, str. P-ța 1 Decembrie 1918 nr.10, cod 410073, Oradea jud. Bihor. Universitatea din Oradea este instituție de învățământ superior de stat, subordonată M.E.N. (atașat copie xerox extras CF și schița spațiului).

Spațiul ce urmează a fi închiriat are o suprafață totală de 31,10 mp.

Se pune la dispoziția locatarului spațiul de închiriere mai sus menționat necesar desfășurării de activități de Punct Alimentar.

2. Motive care justifică încheierea contractului de închiriere

Principalul motiv care justifică încheierea contractului de închiriere este cel de Comerț – activitate Punct Alimentar pentru studenții Facultății de Medicină și Farmacie din Oradea conform solicitării înregistrată la registratura Universității din Oradea cu nr-ul 1960/14.02.2017.

Motivul economic al închirierii spațiului constă în aducerea unor venituri suplimentare la bugetul instituției, precum și pentru a răspunde cerințelor ARACIS formulate în adresa cu nr-ul 1960/14.02.2017.

3. Precizarea activității pentru care se solicită încheierea contractului de închiriere

Activitatea care face obiectul procedurii de închiriere este închirierea unui spațiu necesar desfășurării serviciilor mai sus menționate.

4. Durata închirierii

Perioada de închiriere este de 4 (patru) ani cu posibilitate de prelungire, numai cu acordul proprietarului și în conformitate cu procedura privind închirierea bunurilor imobile disponibile temporar aflată în vigoare la Universitatea din Oradea.

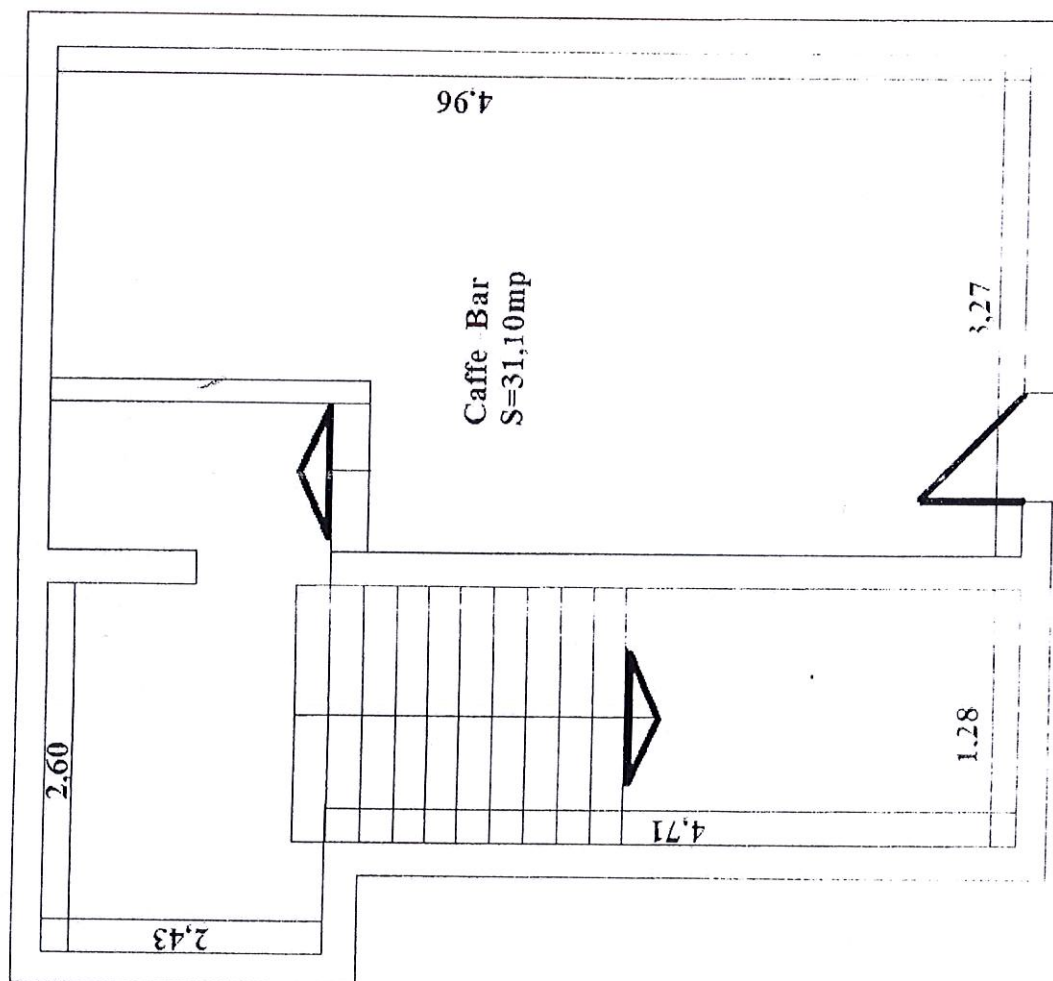
5. Nivelul minim al chiriei propuse

Pentru folosința spațiului, locatarul datorează locatorului chirie care va fi revizuită anual și plata utilităților. Cheltuielile de reparații, întreținere și funcționare vor fi suportate de chiriaș (locatar) pe cheltuiala proprie. Plata chiriei se va face în lei, anticipat pentru luna următoare pe baza facturii emise de proprietar până la data de 15 a fiecărei luni, termenul limită pentru plata chiriei fiind ultima zi a lunii în curs.

Director General Administrativ,
Ec. Adrian Nicula

Șef Birou Patrimoniu,
Jr. Mărioara Roșan

Întocmit,
Ing. Lidia Meianu



Intocmiling, Ciprian PĂTRAȘCA

Lead



23781085

Carte Funciară Nr. 193522 Comuna/Oraș/Municipiu: Oradea

**EXTRAS DE CARTE FUNCIARĂ
PENTRU INFORMARE**

Nr.	10764
Zlăua	10
Luna	02
Anul	2017

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BIHOR
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Oradea

A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Oradea, Pta 1decembrie, Nr. 10, Jud. Bihor

Nr. Crt	Nr cadastral Nr.	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	193522	4.280	

Construcții

Crt	Nr cadastral Nr.	Adresa	Observații / Referințe
A1.1	193522-C1	Loc. Oradea, Pta 1decembrie, Nr. 10, Jud. Bihor	S. construită la sol: 3024 mp; FACULTATEA DE MEDICINA SI FARMACIE proprietar pe 5120 mp, iar suprafața de 2273 mp este proprietatea Statului și conform H.G. nr. 329/1993 se afla în administrarea Universității din Oradea

B. Partea II. Proprietari și acte

Inscrierile privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
106416 / 29/12/2015		
Act Administrativ nr. certificat de nomenclatura stradala, din 30/09/2015 emis de Primaria Municipiului Oradea (certificat fiscal nr. 237186/07.10.2015 eliberat de Primaria Municipiului Oradea);		
B2	Intabulare, drept de PROPRIETATEtransmisilune legala in seria rangului inch nr. 2856/1957, dobandit prin Lege, cota actuala 329/1070	A1 / B.10, B.11
1) STATUL ROMAN		
OBSERVATII: reprezinta cota de 1316 mp		
B3	Intabulare, drept de PROPRIETATEin seria rangului inch nr. 32046/1992, dobandit prin Lege, cota actuala 741/1070	A1
1) UNIVERSITATEA ORADEA		
OBSERVATII: reprezinta cota de 2964 mp		
B4	Intabulare, drept de PROPRIETATEcumparare in seria rangului inch nr. 32046/1992, dobandit prin Conventie, cota actuala 5119/7393	A1.1
1) UNIVERSITATEA ORADEA		
OBSERVATII: reprezinta cota de 5119,66/7393,32 parti		
B5	Intabulare, drept de PROPRIETATEtransmisilune legala,in seria rangului inch nr. 2856/1957, dobandit prin Lege, cota actuala 2274/7393	A1.1
1) STATUL ROMAN		
B6	Intabulare, drept de ADMINISTRARE, dobandit prin Lege, cota actuala 2274/7393	A1.1
1) UNIVERSITATEA ORADEA		
59835 / 04/07/2016		
Act Administrativ nr. dosar nr. 106416, din 29/12/2015 emis de BCPI ORADEA (Hotărârea nr. 329/1993 a Guvernului României);		
B11	Intabulare, drept de ADMINISTRARE, dobandit prin Lege, cota actuala 329/1070	A1
1) UNIVERSITATEA ORADEA		
OBSERVATII: reprezentând cota de 1316 mp teren		
62898 / 14/07/2016		
Act Administrativ nr. 59835, din 04/07/2016 emis de BCPI ORADEA;		
B13	se actualizeaza baza tehnica de cadastru.	A1, A1.1

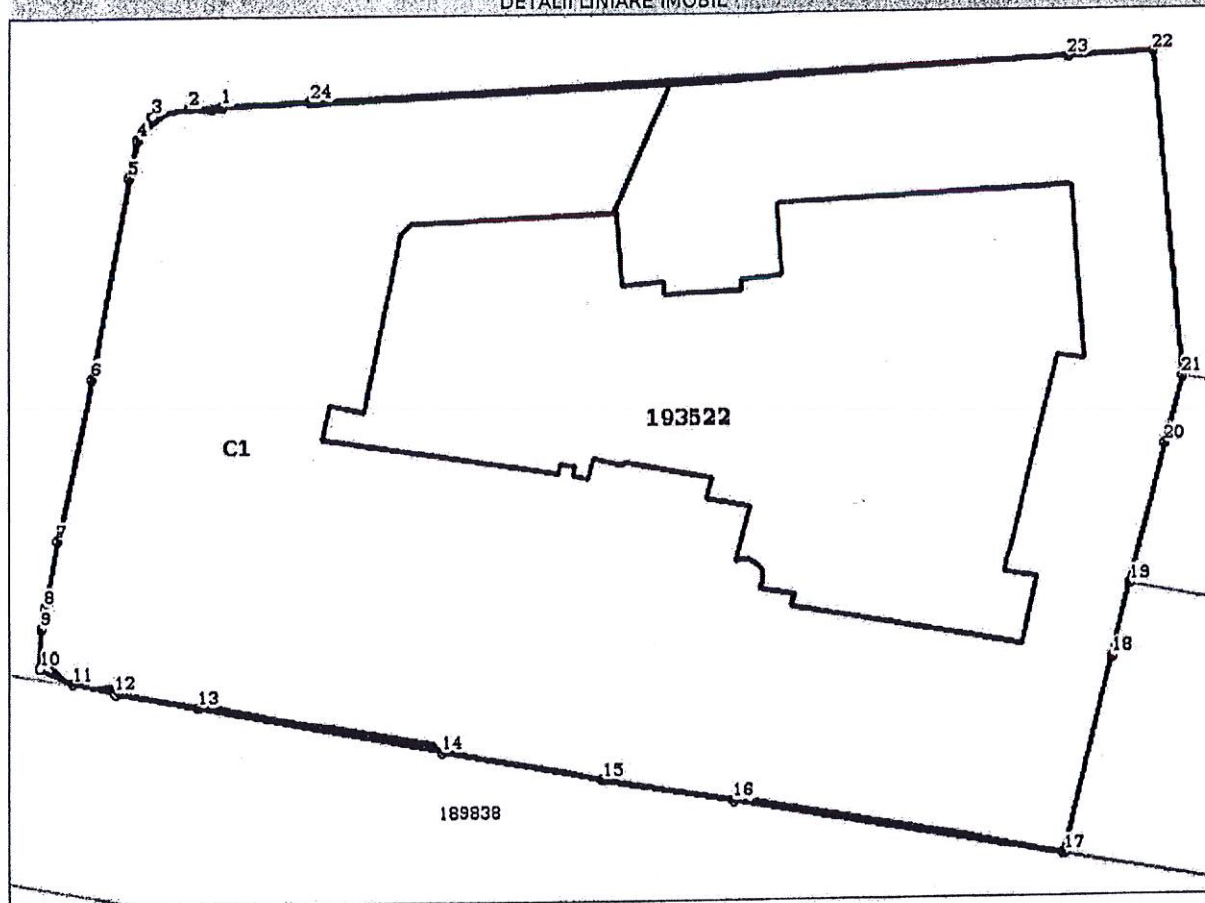
C. Partea III. SARCINI .

Inscrierile privind dezmembramintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

Anexa Nr. 1 La Partea I**Teren**

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
193522	4.280	

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

DETALII LINIARE IMOBIL**Date referitoare la teren**

Crt	Categorie folosință	Intravilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curți construcții	DA	4.280	-	-	-	

Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	193522-C1	construcții administrative și social culturale	Din acte: 3.022 Masurata: 3.024	Cu acte	S. construita la sol: 3024 mp; FACULTATEA DE MEDICINA SI FARMACIE proprietar pe 5120 mp, iar suprafata de 2273 mp este proprietatea Statului și conform H.G. nr.329/1993 se afla în administrarea Universitatii din Oradea

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
1	2	2.251
3	4	2.263
5	6	17.128

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
2	3	2.622
4	5	3.164
6	7	13.792

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
7	8	5.82	8	9	1.823
9	10	3.282	10	11	2.697
11	12	3.145	12	13	5.869
13	14	16.991	14	15	11.577
15	16	9.273	16	17	23.259
17	18	16.735	18	19	6.284
19	20	12.199	20	21	5.864
21	22	27.51	22	23	6.028
23	24	52.452	24	1	5.983

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 10 centimetri.
 *** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 10 centimetri.

Certific că prezentul extras corespunde cu pozițiile în vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.
 Prezentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum și pentru dezbateră succesiunilor, iar informațiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, în condițiile legii.
 S-a achitat tariful de 20 RON, -Chitanța Interna nr.6297/10-02-2017 în suma de 20, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 272.

Data soluționării,
 13-02-2017

Data eliberării,
 14.02.2017

Asistent Registrator,
 RODICA FLORICA OLAR

(parafa și semnătura)

Referent,





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
Adresa: Str. Universității nr.1, 410087 Oradea, România
Telefon: +40 259 408465 Fax: +40 259 408465

CAIET DE SARCINI
privind închiriere spațiu Facultatea de Medicină și Farmacie

1. Prezentarea spațiului

Spațiul licitat pentru închiriere se află în Campus C, Facultatea de Medicină și Farmacie Oradea, str. P-ța 1 Decembrie 1918, nr.10.cod 410073, jud. Bihor. Universitatea din Oradea (numită în continuare locator), cu sediul în Oradea, str. Universității nr. 1, cod 410087, jud. Bihor este instituție de învățământ superior de stat, subordonată ministerului de resort (atașat schița spațiului licitat, copie extras CF).

Spațiul ce urmează a fi închiriat are o **suprafață construită totală de 31,10 mp.**
Spațiul este vizitabil pentru ofertanți

Se pune la dispoziția locatarului curtea interioară de acces la spațiul ce urmează a fi închiriat.

2. Date tehnice și financiare privind închirierea spațiului

Spațiul are asigurată alimentarea cu energie electrică, energie termică, apă, canalizare etc. existând racordare individuală prin contoare separate pentru energie electrică și apă.

Câștigătorul licitației va avea obligația de a achita lunar cheltuielile utilităților și serviciilor aferente funcționării spațiului cu destinația de *Punct Alimentar* pentru apă rece, apă caldă, încălzire, energie electrică, gunoi etc. la universitate. Locatarul va încheia contract direct cu furnizorii de utilități în cazul în care legislația permite.

Perioada de închiriere este 4 (patru) ani cu posibilitate de prelungire, numai cu acordul proprietarului și în condițiile clauzelor contractuale pe perioada derulării contractului. Valoarea chiriei se va actualiza anual, în termen de 30 de zile de la data publicării de către Institutul Național de Statistică, cu nivelul **indicielui prețurilor (IPC anual)** din anul precedent.

Plata chiriei se va face în lei, anticipat pentru luna următoare, pe baza facturii emise de locator până la data de 15 a lunii în curs, termenul limită pentru plata chiriei fiind ultima zi lucrătoare a lunii în curs.

Facturarea cheltuielilor cu utilitățile se va realiza până la data de 15 a lunii următoare celei pentru care se facturează utilitățile, iar plata acestor cheltuieli de utilități se va face în lei, termenul limită de plată fiind ultima zi lucrătoare a lunii în care au fost facturate. În situația în care plata va fi efectuată cu întârziere, chiriașul va plăti majorări de întârziere în cuantumul legal stabilit, aplicat la suma restantă de plată. În situația în care locatarul va întârzia plata chiriei sau a utilităților **trei luni**, locatorul își asumă dreptul de a rezilia contractul unilateral cu notificare scrisă, fără intervenția instanței.

Înainte de încheierea contractului, câștigătorul licitației va depune într-un cont la dispoziția locatorului, o garanție de bună plată reprezentând contravaloarea a **trei chirii** lunare, care vor putea fi folosite de locator în caz de neplată la timp a chiriei, a utilităților, a obligațiilor comune sau altor obligații către locator.

Nu se va percepe chirie pe perioada vacanței, respectiv 15 iulie-15 septembrie.

Orarul de funcționare al *Punctului Alimentar* va fi în intervalul 07:30-minim 15:30.

Chiriașul va obține **pe cheltuiala proprie toate avizele și autorizațiile** necesare funcționării în locația închiriată pe toată durata contractului conform legislației în vigoare.

Cheltuielile curente de reparații, întreținere și funcționare vor fi suportate de chiriaș (locatar) pe cheltuiala proprie.

3. Cerințe obligatorii impuse de către autoritatea contractantă (locator) pentru participării la licitație și câștigătorul acesteia.

3.1 referitor la amenajarea spațiului:

a) locatarul poate propune reamenajarea spațiului prin lucrări de reparații, modernizare, care vor fi în prealabil aprobate de către conducerea universității.

b) locatarul are obligația de a anunța locatorul cu privire la demararea și finalizarea lucrărilor.

c) câștigătorul licitației va completa dotarea existentă în spațiul închiriat, **pe cheltuiala sa** cu echipamente și mobilier necesare.

- lăzi/vitrine frigorifice.

- Rafturi.

- jaluzele parasolar.

Planul de amenajare și mobilare al spațiului se va face prin consultarea și avizarea prealabilă a acestuia de către conducerea Universității Oradea.

Locatarul va acorda o atenție deosebită bunei funcționări și aspectului acestor dotări, verificând permanent starea acestora, prin înlocuirea celor uzate atât moral cât și fizic.

d) să asigure pe cheltuiala proprie curățenia permanentă a întregului spațiu închiriat, să realizeze cel puțin o dată pe lună o dezinsecție și dezinsecție, precum și menținerea în stare de funcționare a corpurilor și echipamentelor specifice din dotare etc.;

e) la încetarea contractului de locațiune prin atingerea la termen, locatarul este obligat să restituie locatorului bunul închiriat cel puțin în starea în care l-a preluat;

f) la încetarea contractului de locațiune prin atingerea la termen, locatorul este obligat să restituie locatarului garanția de bună plată constituită în situația în care nu a ridicat pretenții asupra ei;

g) câștigătorul licitației va avea obligația de a demara activitatea în spațiul închiriat în termen de maxim 30 de zile de la data semnării contractului de închiriere, perioadă în care va efectua și lucrările de amenajare a spațiului și nu va plăti chiria.

h) să asigure respectarea normelor tehnice, metrologice, de protecția muncii, PSI, protecția mediului înconjurător, precum și a actelor specifice activității desfășurate. Să asigure dotarea și menținerea în stare de funcționare a tuturor mijloacelor de stingere a incendiilor.

3.2 referitor la asigurarea de personal:

a) asigurarea personalului de specialitate care va fi atestat cu documente și cu autorizările sanitare la zi pentru produsele ce vor fi comercializate.

b) asigurarea unui număr optim de angajați care vor desfășura activitățile specifice în spațiul închiriat (personal angajat pentru comercializarea produselor și pentru asigurarea curățeniei în spațiu).

c) controalele și examenele medicale ale personalului trebuie efectuate conform normelor în vigoare;

3.3 referitor la produsele ce vor fi comercializate:

a) Produsele ce vor fi comercializate de către locatar vor fi produse alimentare de tip ABC(bistro-uri, băuturi calde,sandwich-uri, produse de tip fast-food, băuturi răcoritoare, produse de patiserie, fructe, înghețată etc.).

b) se interzice desfacerea, comercializarea și consumul băuturilor alcoolice în incinta locației închiriate.

4. Cerințe de calificare și / sau selecție impuse de către autoritatea contractantă (locator) pentru participanții la licitație și câștigătorul acesteia (documentație de calificare).

4.1 Documente care dovedesc eligibilitatea:

- declarație privind eligibilitatea (anexa nr. ____).
- certificate constatatoare, privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale (formulare-tip eliberate de autoritățile competente).

4.2 Documente care dovedesc înregistrarea de unități de alimentație publică:

- Certificat emis de oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie Națională sau Teritorială eliberat cu cel mult 30 zile înainte de data deschiderii ofertelor - original sau copie legalizată, care conține codul unic de înregistrare precum și anexa acestuia din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate (extras), activitatea care face obiectul procedurii de închiriere: Cod CAEN – 4711.
- Lipsa codului CAEN 4711 sau echivalent, autorizat al ofertantului aferent desfășurării activității care face obiectul prezentului contract, din domeniile de activitate declarate la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie Națională sau Teritorială descalifică ofertantul.

4.3 Documente care dovedesc capacitatea tehnică și economică a ofertantului

- Dovada funcționării în domeniu de cel puțin 3 ani.
- Să fi derulat, minim 3 ani, activitate într-un spațiu tip ABC, *Punct Alimentar*.
- Se va completa formularul „Fișa de informații generale”, anexat la documentația de atribuire, în care se va înscrie în mod obligatoriu datele complete de identificare ale operatorului economic, inclusiv adresele de e-mail și web; (anexa nr. ____);
- Fișă de informații privind experiența similară (anexa nr. ____) (dovada prestării de servicii similare cu cele care fac obiectul prezentei licitații conform formularului aferent)..
- Declarație care conține informații privind asigurarea cu personal de specialitate(1 vânzător), însoțită de documente privind pregătirea, atestarea și avizele persoanelor angajate în prezent (copii contracte de muncă, documente doveditoare privind calificarea personalului în domeniul de activitate specific și certificate de calificare recunoscute în domeniul “alimentație publică”).
- Declarație pe proprie răspundere prin care ofertantul își asumă obligația de a presta serviciul de comercializare produse alimentare în deplină concordanță cu normele în vigoare.

Propunerea tehnică care va cuprinde: o descriere detaliată a activităților ce urmează să fie desfășurate în spațiul ce va fi închiriat.

- Propunerea financiară se va completa conform Formularului anexat care va fi pus la dispoziția tuturor operatorilor economici interesați de cuprinsul documentației de închiriere.

5 - Valoarea chiriei lunare
(Chiria minimă impusă de locator este de 850 lei/lună)


RECTOR
Prof.univ.dr.ing. Constantin BUNGĂU

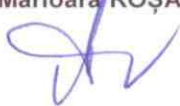
Prorector MRMP
Prof.univ.dr. Marcela PRADA

Director General Administrativ
Ec. Adrian NICULA


Director Economic
Ec. Crina Maria GHERLEA

Aviz Juridic

Şef Birou Patrimoniu,
Jr. Marioara ROŞAN



ANEXA NR. 1
OFERTANT

**DECLARAȚIE DE PARTICIPARE pentru închirierea unor spatii temporar disponibile
aflate în proprietatea Universității din Oradea**

Către,

Urmare anuntului publicitar apărut în publicațiaanunțul din data de.....

Prin prezenta,

Noi,

(denumirea ofertantului)

ne manifestăm intenția fermă de participare la licitația publică deschisă pentru închirierea spatiului/spațiilor LOT:..... în suprafața demp/spațiu, aparținând Universității din Oradea, organizată în ședință publică la data.....orade către Universitatea din Oradea. Am luat cunoștință de condițiile de participare la licitație, condițiile respingerii ofertei, de pierdere a garanției de participare la licitație, prevăzute în instrucțiunile de licitație și ne asumăm responsabilitatea pierderii lor în condițiile stabilite.

Oferta noastră este valabilă până la data de.....

La locul, data și ora indicată de dumneavoastră pentru deschiderea ofertelor din partea noastră va participa un reprezentant autorizat să ne reprezinte și să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Data

Ofertant

FIȘA OFERTANTULUI

pentru închirierea unor spații temporar disponibile aflate în proprietatea Universității din Oradea

- 1) Ofertant
- 2) Sediul societății sau adresa
- 3) Telefon
- 4) Reprezentant legal
- 5) Funcția
- 6) Cod fiscal
- 7) Nr. Înregistrare la Registrul Comerțului
- 8) Nr. Cont
- 9) Banca
- 10) Capitalul social (mil. lei)
- 11) Cifra de afaceri (mil. lei)
- 12) Sediul sucursalelor (filialelor) locale -dacă este cazul
- 13) Certificatele de înmatriculare a sucursalelor locale

Data
Ofertant

FORMULAR DE OFERTA

Pentru închirierea spatiului LOT:.....in suprafata demp, oferim o chirie de.....euro/luna/mp
(pretul in cifre si litere).

Valoarea totala calculate pentru LOT._____este de euro/luna.

Menționăm faptul că în cazul în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare ne obligăm să acceptăm indexările stabilite prin acte oficiale ale închiriatorului și modalitatea de achitare a chiriei stabilită de către acesta.

Nume, prenume

In calitate de

Ștampila societății

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind neincadrarea in prevederile art.29 din
Codul de etică și deontologie universitară al Universității din Oradea

Subsemnatul (oferant individual/ofertant asociat/candidat/subcontractant/tert sustinator), reprezentant împuternicit al(datele operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, următoarele:

- am luat la cunostinta prevederile art. 29 care prevede ca: *“persoanele care ocupa posuri didactice sau/si de conducere administrativa in cadrul Universitatii din Oradea, nu pot desfasura activitati comerciale in cadrul sau pentru Universitatea din Oradea, in mod direct, respectiv ca patroni, actionari, administratori, manageri sau directori ai entitatilor care desfasoara activitatile comerciale”*. Respect prevederile Cartei mentionate mai sus.

Notă: prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)