

CURRICULUM VITAE



INFORMAȚII PERSONALE

Nume	Adela Laura POPA
Adresă	Strada Aluminei, Nr. 70
Telefon	Mobil: 0745137246
E-mail	apopa@uoradea.ro, adela_popa@yahoo.com
Naționalitate	Română
Data nașterii	6 august 1975

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

- **1999 – 2000** colaborator al S.C. Darian ROM SUISSE SRL Cluj-Napoca - construirea și întreținerea bazelor de date, evidență contabilă, sarcini administrative
 - **2000-2001** lector în cadrul SC PERLAROM Trading SRL Oradea - activitate didactică (birotică, engleză comercială, reguli de protocol)
 - **2001 – 2006** colaborator în cadrul departamentului de marketing al firmei EAST Technologies SRL Oradea, companie specializată în producerea și comercializarea prin intermediul Internetului a produselor soft de securitate (www.east-tec.com)
 - **2004 – prezent** - asistent universitar în cadrul Facultății de Științe Economice, Universitatea din Oradea, catedra de Management - Marketing
 - **2001 – 2004** - preparator universitar în cadrul Facultății de Științe Economice, Universitatea din Oradea, catedra de Statistică și Informatică Economică
 - membru al colegiului de redacție al lucrării AFER, Universitatea din Oradea - „*Olimpiada națională a studenților economiști, Domeniul Management, Prima ediție, octombrie 2006*”, Editura Universității din Oradea, 2006
 - publicarea de articole în reviste de specialitate, participarea la sesiuni de comunicări științifice naționale și internaționale (a se vedea lista lucrărilor științifice)
 - co-autor al lucrării “Birotică – Aplicații practice”, Editura Universității din Oradea, 2002
 - Adela Laura Popa, Cercetări de marketing – Note de curs, Editura Universității din Oradea, Oradea, 2013, ISBN 978-606-10-1074-5
- Carieră universitară
 - Lucrări științifice

• Proiecte europene	• asistent științific centru teritorial Bihor în cadrul proiectului <i>Antreprenoriatul și egalitatea de șanse. Un model inter-regional de școală antreprenorială pentru femei</i>, Proiect finanțat din Fondul Social European - “Investește în oameni!”, Contract nr. POSDRU/9/3.1/S/5, perioada de implementare: ianuarie 2009 - ianuarie 2011, valoare: 12.500.104 lei • expert IT în cadrul proiectului <i>Centru pentru Formare și Perfecționare în Domeniul Managementului Resurselor Umane (CFP - MRU)</i>, Programul Phare 2006/018-147. 04.02, Promovarea învățării pe parcursul întregii vieți pentru calificarea și recalificarea forței de muncă, Contract: Phare 2006/018-147. 04.02.02.01.605, perioada de implementare: 02.12.2008 – 30.11.2009, valoare proiect: 110 494 Euro • asistent științific în cadrul proiectului <i>Sprijinirea integrării IMM-urilor cu activitate de export – import din județul Bihor în cadrul pieței unice europene prin dezvoltarea unor servicii de afaceri transfrontaliere</i>, finanțat prin programul PHARE CBC 2005/ INTERREG IIIA, 2007, perioada de implementare: 1.09.2007 – 30.11.2008, valoarea totală a proiectului: 159.000 Euro • colaborator în cadrul proiectului <i>eWork today - program de instruire în vederea adaptării/orientării forței de muncă active la cerințele societății informaționale (eWork - PLAFM)</i>, Linia de buget Phare/2005/017-553.04.02, perioada de implementare: 03.01.2008 – 31.12.2008, valoarea totală a proiectului: 118.080 Euro
• Alte activități	• secretar științific al Catedrei de Management - Marketing, 2006-2010 • membru în Comitetul de organizare al Sesiunii Internaționale de Comunicări Științifice “Integrarea europeană – noi provocări pentru economia României”, organizată de Facultatea de Științe Economice, Universitatea din Oradea, Oradea, mai 2007, mai 2013
• Denumirea și adresa angajatorului	Universitatea din Oradea Facultatea de Științe Economice Strada Universității, nr. 1, cod poștal: 410087, Oradea, Bihor România
• Tipul domeniului sau sectorului	Educație. Învățământ universitar
• Ocupația sau poziția deținută	Asistent universitar doctor

• Principalele activități și responsabilități	• activitate didactică • activitate de cercetare și elaborarea de lucrări științifice • îndrumător de an - forma de învățământ zi-licență • tutorie învățământ la distanță – licență • secretar științific al Catedrei de Management și Marketing, 2006-2010 • implicare în activitățile cu caracter administrativ ale Departamentului de Management-Marketing • implicare în activități de admitere și finalizare a studiilor • implicare în organizarea olimpiadelor studentești
STUDII ȘI STAGII DE PRACTICĂ	
• Educație	• doctorale: Academia de Studii Economice din București, domeniul Marketing, din 2008-2012 Titlul tezei de doctorat: Direcții de dezvoltare ale marketingului relațional prin utilizarea bazelor de date. Studiu de caz pentru domeniul serviciilor de sănătate • postuniversitare: în cadrul Facultății de Științe Economice, Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca, specializarea Strategii Informatice în Economie și Business, promoția 1999 • universitare: absolventă a Facultății de Științe Economice, Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca, secția Informatică Economică, promoția 1997-1998, licențiată • preuniversitare: absolventă a Colegiului "Samuil Vulcan" Beiuș, specializarea Informatică
• Cursuri de perfecționare	• 2009 - absolvirea cursurilor modulului psihopedagogic – certificat de absolvire • iulie 2007 - absolventă a cursurilor de pregătire și specializare profesională "Simulări manageriale complexe Prelem XXI" destinate trainerilor în acest domeniu, organizator Institutul de Management și Marketing - International Manager • noiembrie 2004 - absolventă a cursurilor de training pentru tutoriat în cadrul sistemului de învățământ la distanță organizate în cadrul proiectului R@2U de către Universitatea Politehnică din București și Universitatea din Oradea – certificat de absolvire
APTITUDINI ȘI COMPETENȚE PERSONALE	
Limba maternă	Română
Limbi străine	Engleză, Franceză, Germană
• citit	Engleză - excelent, Franceză - bine, Germană - bine
• scris	Engleză - bine, Franceză - bine, Germană - bine
• vorbit	Engleză - bine, Franceză - bine, Germană - elementar

Aptitudini și competențe artistice	Design materiale publicitare, webdesign
Aptitudini și competențe organizatorice	Demonstrate prin funcția de secretar științific al Catedrei de Management Marketing
Aptitudini și competențe tehnice	- utilizare calculator, prelucrarea digitală a imaginilor, grafică pe calculator, creare pagini web, aplicații soft pentru analiza datelor statistice - administrarea și utilizarea platformei de e-learning Moodle
Permis de conducere	nu
INFORMAȚII SUPLIMENTARE	Lista lucrărilor științifice