



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
DEPARTAMENTUL PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII
Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1,
Oradea, România
Tel.: +40 0259 / 408113, +40 0259 / 408 190, Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: calitate@uoradea.ro, Pagina web: www.uoradea.ro



Anexa 2
H.S. nr. 15 / 18.02.2021



Către,

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
al Universității din Oradea - spre avizare

SENATUL Universității din Oradea - spre aprobare

Vă rugăm să supuneți avizării C.A. / aprobării S.U.O - Raportul la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Constantin BUNGĂU



Vizat,

Prorector – Management Academic

Departamentul pentru Asigurarea Calității

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității





MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
DEPARTAMENTUL PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII
Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1,
Oradea, România
Telef: +40 0259 / 408113 +40 0259 / 408 190, Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: calitate@uoradea.ro, Pagina web: www.uoradea.ro



RAPORT LA PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2020

Avizat în ședința de C.A. din data de **04.02.2021**

Aprobat în ședința de Senat din data de **18.02.2021**



1. CALITATEA SERVICIILOR EDUCAȚIONALE ȘI DE CERCETARE

Calitatea serviciilor educaționale și de cercetare reprezintă pentru Universitatea din Oradea, unul din obiectivele majore. Educația, cercetarea și managementul în învățământul superior se desfășoară în condițiile autonomiei universitare, într-un cadru concurențial tot mai accentuat.

Universitatea din Oradea, ca instituție publică de învățământ superior are responsabilitatea de a asigura:

- creșterea calității programelor de studii, a metodelor de învățare și a rezultatelor procesului de predare/învățare;
- promovarea cercetării științifice la nivel instituțional, ale cărei rezultate să poată fi valorificate și recunoscute la nivel regional, național și internațional;
- integrarea activă în comunitate, în mediul economic, social și cultural.

Asigurarea calității educației este centrată pe rezultatele învățării, exprimate prin competențe, valori și aptitudini, care se obțin în urma parcurgerii și finalizării unui nivel de învățământ sau program de studii.

Universitatea din Oradea are colaborări cu sectorul public și privat și este un important partener la nivel local și național, participă la competițiile de proiecte lansate pe plan național și internațional.

Consolidarea colaborării dintre universitate și mediul de afaceri a condus la creșterea competențelor antreprenoriale în rândul studenților.

2. ASIGURAREA CALITĂȚII

Sistemul de management al calității dezvoltat de Universitatea din Oradea are obiective, politici și proceduri clar definite pentru a promova o cultură internă de asigurare a calității și pentru a asigura calitatea activităților de educație, cercetare, servicii pentru societate.

Echipele manageriale ale Universității din Oradea (UO) și ale entităților din structura sa, sunt conștiente de faptul că, **asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității** este o necesitate stringentă în îndeplinirea misiunii asumate și, în egală măsură, un instrument de creștere a eficienței proceselor, de promovare a universității.

Universitatea din Oradea promovează activ, la toate nivelurile, o cultură a calității, precum și respectul reciproc în relația student - profesor. Are **proceduri adecvate pentru soluționarea sesizărilor și contestațiilor studenților**, prin care monitorizează calitatea procesului de predare și învățare.

În cadrul UO există o preocupare continuă privind armonizarea și compatibilizarea între programele de studii cu cele din universități de prestigiu din spațiul european și internațional, pe baza unui set de activități de tip benchmarking și prin consultarea unor reprezentanți de specialitate din mediul socio-economic și în conformitate cu standardele specifice ARACIS în



domeniu. Revizuirea programelor de studii se face în acord cu cerințele agenților economici privind calificările și competențele, documentate printr-un studiu care să demonstreze nevoile actuale și viitoare ale pieței muncii și ale societății, astfel încât studenții să aibă oportunități de angajare, dezvoltare profesională și personală.

Dezvoltarea și implementarea unui sistem integrat de asigurare a calității orientat spre învățământul centrat pe student, spre implicarea activă a acestuia.

Actualizarea continuă și dezvoltarea pachetului de proceduri privind asigurarea calității se realizează în concordanță cu standardele de calitate stabilite de Ministerul Educației și Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior.

Universitatea din Oradea, respectă prevederile legale privind **evaluarea externă în mod ciclic**, la nivel de program de studii, domeniu de masterat, domeniu de doctorat și la nivel de instituție.

3. STRATEGII ȘI STRUCTURI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII

La Universitatea din Oradea funcționează un sistem de management descentralizat, privind asigurarea calității la nivel de departament, facultate, universitate și entități administrative, dar integrat în cadrul unui Management al Calității Totale (TQM).

Cultura pentru implementarea managementului calității în toate structurile de învățământ și administrative se realizează implicând tot personalul, cu sau fără funcții de conducere.

În cadrul Universității din Oradea există un Consiliu al Calității și comisii la nivelul facultăților/departamentelor care gestionează programele de studii, **care lucrează în mod coordonat**, cu acțiuni complementare și aplicative pentru implementarea și dezvoltarea unei culturi a calității. Comisiile dezvoltă activități pentru stabilirea de repere calitative și cantitative (benchmarking), prin comparație cu organisme similare din alte universități din țară și din străinătate, pentru evaluarea și monitorizarea calității.

La nivel de coordonare funcționează Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC) și la nivel de monitorizare și control Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAQ) a Senatului Universitar.

UO elaborează anual, prin DAC, Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea, respectiv, raportul privind realizarea acestui program pentru anul precedent. Aceste documente sunt publicate anual pe site-ul instituției: <https://www.uoradea.ro/Documente+operationale?structure=2/>.

Strategia Calității, înscrisă în *Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitate* se axează pe trei aspecte majore:

- *Necesitatea evaluării și asigurării calității pe cele trei domenii fundamentale: capacitate instituțională, eficacitate educațională și managementul calității;*
- *Îmbunătățirea continuă a procedurilor de lucru în cadrul UO prin racordare la indicatori și indici îmbunătățiți de performanță;*



- *Participarea Universității din Oradea la procesele de evaluare interne și externe în vederea îmbunătățirii managementului calității.*

În perioada 17.10.2018 – 19.10.2018 a avut loc vizita ARACIS pentru evaluarea instituțională. În urma vizitei de evaluare instituțională UO a obținut în anul 2019, calificativul „**GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT**” pentru perioada 2019-2024.

Odată cu instituirea noilor reglementări naționale, în cadrul Universității din Oradea s-au intensificat preocupările și acțiunile pentru constituirea și dezvoltarea unui *Sistem de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ)* structurat, consolidat și funcțional care să corespundă cerințelor interne și externe.

Principalele activități desfășurate de către componentele SEAQ (DAC, CEAQ, CQ), pentru implementarea unui management al calității în cadrul UO sunt:

- Elaborarea și actualizarea anuală a documentelor SEAQ: metodologii, proceduri, regulamente;

- Coordonarea și participarea la elaborarea Rapoartelor de Evaluare Internă în vederea evaluării ARACIS;

- Elaborarea anuală a Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea, program care urmărește în detaliu Planul Operațional și Planul Strategic al universității;

- Coordonarea și participarea la elaborarea Raportului de Autoevaluare instituțional.

În prezent, implementarea managementului calității este asigurat prin:

a. *Codul de Asigurare a Calității* care stabilește principiile, modul de organizare și funcționare al *Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ)* din cadrul Universității din Oradea, având ca și scop coordonarea eforturilor pentru creșterea calității proceselor educaționale și de cercetare cu efect direct în creșterea competitivității absolvenților;

b. *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAQ)*, Comisie permanentă a Senatului Universitar, are rol de control și monitorizare a Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ);

c. *Departamentul pentru Asigurare a Calității (DAC)* este structura executivă și consultativă din cadrul Universității din Oradea (UO) rezultată din necesitatea implementării și dezvoltării unui SEAQ, bazat pe bunele practici naționale și internaționale în conformitate cu legislația în vigoare;

d. *Consiliul Calității (CQ)*, în calitate de Consiliu de specialitate al Consiliului de Administrație, are rol integrator și de implementare a managementului calității la nivelul Universității din Oradea. Din Consiliul Calității fac parte 3 cadre didactice, un angajator și un reprezentant al studenților desemnat de organizațiile studențești;

e. *Comisia de calitate a facultății/departament* cu rol de management al calității la nivel de entitate academică;

f. *Corpul auditorilor interni (CAI)* este un organism independent constituit în cadrul Universității din Oradea, format din cadre didactice (profesori / conferențieri / lectori / șef lucr.) care dispun de instruire adecvată și care au solicitat participarea la activitățile de evaluare internă.



Reglementările în vigoare, cele ce urmează să fie elaborate și revizuite sunt avizate de DAC / Consiliul Calității / Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul Universității. Următoarea etapă este cea de implementare a acestor reglementări.

Universitatea din Oradea efectuează evaluări interne ale programelor de studii în vederea pregătirii Rapoartelor de Evaluare pentru obținerea autorizării de funcționare provizorie / acreditării/evaluării periodice, respectiv a centrelor de cercetare, laboratoarelor didactice și atunci când situația o impune a planurilor de învățământ.

În cursul anului 2020, în cadrul UO au fost desfășurate activități de evaluare internă a Programelor de licență, a Domeniilor de Master, Domeniilor de Doctorat, respectiv a Școlilor doctorale, proces care va continua și în anul 2021. Rapoartele de evaluare, împreună cu Planul de măsuri, termene recomandări ARACIS sunt postate pe site-ul instituției: <https://www.uoradea.ro/Rapoarte+ARACIS>.

În perioada dintre două evaluări periodice (institute de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior - ARACIS) programele de studii sunt monitorizate de coordonatorii de program, conducerile facultăților și de responsabili financiari. Monitorizarea programelor de studii se face în mod sistematic și presupune controlul modului în care se desfășoară activitatea pentru depistarea la timp a neconformităților și inițierea de acțiuni corective și preventive. Înregistrările obținute prin monitorizare constituie dovezi obiective privind evaluarea continuă a calității și stau la baza analizelor desfășurate la nivel de departament / facultate pentru îmbunătățirea calității serviciilor educaționale.

Universitatea din Oradea își continuă eforturile de îmbunătățire continuă a calității activităților prin introducerea sistematică a mecanismelor interne și corelarea lor directă cu asigurarea externă a calității, prin respectarea planului de acțiuni, măsuri și termene preconizate să răspundă observațiilor și recomandărilor rezultate în urma Vizitei Instituționale ARACIS din perioada 17-19 octombrie, 2018.

De asemenea, adoptă standardele și recomandările orientative (Ghiduri și Standarde Europene) pentru asigurarea calității în Spațiul European pentru Învățământul Superior, așa cum au fost propuse de ENQA.

În continuare, sunt precizate acțiunile care au fost programate în anul 2020 și stadiul de realizare a acestora, menite să crească nivelul calității proceselor educaționale și administrative din cadrul Universității din Oradea



Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen	Indicatori realizați			Grad de realizare	
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate				Can-titativ	Valoric	Data finalizării		
	1.	2.	3.	4.				5.	6.	7.		8.
1. Managementul instituțional												
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	
1.1. Avizare în CA și aprobarea în SU a Planului Operațional al Universității din Oradea pentru anul 2020	PO aprobat de SU	buc	1	-	-	CA	Ianuarie 2020	1	-	Ianuarie 2020	100%	
1.2. Analiza semestrială în CA a stadiului îndeplinirii Planului Operațional pentru 2020	PV de analiză	buc	2	-	-	Rector	Semestrial	2	-	Decembrie 2020	100%	
1.3. Dezbateră și aprobarea BVC la nivelul Universității din Oradea și al entităților din structura sa (an precedent și actual)	BVC aprobat de SU	buc	1	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE 18.FEB. 2021 Președintele: Conf.univ.dr. Veselă-Aurel CĂLUS			Pr. SI Dir. Ec.	Permanent	1	-	Trimestrial pe parcursul anului 2020 și trim. I 2021 pentru BVC final 2020	100%
1.4. Actualizarea și implementarea Programului de dezvoltare a sistemului de control intern managerial al Universității din Oradea pentru anul 2020	Program SCIM	buc	1	-	-	Program C-SCIM	Continuu	1	-	Decembrie 2020	100%	
1.5. Organizarea ședințelor CA, în vederea transmiterii deciziilor și informațiilor privind activitatea universității	PV ședință a CA	buc	Minim 12	-	-	Rector	Decembrie 2020	18	-	Decembrie 2020	>100 %	
1.6. Elaborarea și afișarea pe	PO facultăți	buc	15	-	-	Decanii	Februarie	15	-	Februarie	100%	

Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

[illegible]

Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

1.14. Raportare către MEN pentru finanțarea de bază și suplimentară a UO	Raport UO	buc	1	-	-	Rector Prorectori Decani	Conform Metodolo- giei MEN	1	-	Februarie 2020	100%
1.15. Elaborarea monografiei Universității din Oradea_240 de ani de învățământ academic	Monografie	buc	1	30.000 lei	Venituri proprii Sponsori- zări	Rector Președinte Senat	Decembrie 2020	-	-	-	-
1.16. Dezbaterea și aprobarea BVC la nivelul Universității din Oradea și al entităților din structura sa (an precedent și actual)	BVC aprobat de SU	buc	1	-	-	Rector Dir. Ec.	Martie 2020	-	-	Februarie 2020	100%
1.17. Prezentarea în CA a Raportului anual privind execuția BVC pe 2019	Raport	buc	Min.1	-	-	Director Economic	Martie 2020	1	-	Februarie 2020	100%
1.18. Întocmirea de bugete de venituri și cheltuieli pe fiecare facultate și urmărirea execuției acestora prin analize trimestriale în Consiliul de Administrație	Analize în CA	număr	4	-	-	Prorector SI Director Economic	Trimestrial	4	-	Trimestrial pe parcursul anului 2020 și trim. I 2020 pentru BVC final 2019	100%
2. Managementul Calității											
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
2.1. Elaborarea Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020, respectiv a raportului pentru anul 2019	Program	buc	1	-	-	D. DAC	Ianuarie 2020	1 Program / 1 Raport	-	Ianuarie 2020/ Februarie 2020	100%
2.2. Implementarea recomandărilor rezultate în urma vizitei instituționale ARACIS din anul 2018	Raport	buc	1	-	-	Rector Prorectori UO Decani D.DAC	Decembrie 2020	1	-	Decembrie 2020	100%

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE
18 FEB 2021
Președinte:
Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CAUȘ

Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

2.3 Evaluarea internă a centrelor de cercetare	Fișe de audit	buc	6	-	-	Pr.- MCC Pr.- MA D. DAC	Decembrie 2020	7	-	Decembrie 2020	>100 %
2.4. Pregătirea rapoartelor de evaluare ARACIS pentru programe de licență și domenii de master	RAE	buc	Min 14	Licență 14x 24702= 345828 Lei Master 14x4117= 57638 lei	Venituri proprii	Pr.- MCC D. DAC	Decembrie 2020	11_PS_Licență 11_Do-menii Master	Licență 9x24702 = 222.318 lei 2x28819 = 57.638 lei Master 24.702 lei Total: 304.658 lei	Decembrie 2020	100%
2.5. Evaluarea Domeniilor de Doctorat și a Școlilor doctorale ale UO	RAE	buc	Nr. Domenii 18/ Nr. SD 7	18x4117= 74.106 lei	Venituri proprii	D. CSUD D. SD D. DAC	Decembrie 2020	-	-	In curs de realizare	Nu s-a desfășurat vizita ARA-CIS
2.6. Urmărirea aplicării procedurii pentru evaluare și asigurarea calității cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu de către studenți, reflectarea în Rapoartele de Autoevaluare	Valori K _s Valori K _{DS}	buc buc	Minim 830 Minim 2000	- -	- -	Pr.- MA D. DAC Decanii SRU	Annual	(Anexa 4 fac.+ RPO fac.)	(Anexa 4 fac.+ RPO fac.)	Februarie 2020	100%
2.7. Urmărirea aplicării procedurii pentru evaluarea prestației cadrelor didactice (autoevaluare, evaluare în departament), reflectarea în RAE	Valori K _A	buc	Minim 830	-	-	Pr.- MA D. DAC Decanii SRU	Annual	(Anexa 4 fac.+ RPO fac.)	(Anexa 4 fac.+ RPO fac.)	Februarie 2020	100%

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE
18 FEB. 2021
Președinte:
Conf. Univ. dr. Vasile-Aurel Căuș

Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

2.8. Elaborarea și actualizarea procedurilor de sistem și operaționale	Proceduri	buc.	Min. 10	-	-	C-SCIM Prorectori UO	Decembrie 2020	4 PO 13_Me- todologi 15_Regu- lamente	-	Decembrie 2020	100%
2.9. Afișarea pe site-ul Universității din Oradea / Managementul Calității a rezultatelor evaluărilor interne și externe	Fișe de audit	buc	Egal cu nr de evaluări	-	-	Rector Pr. MCC Dir. DAC	Permanent	Raport ARACIS / Raport Centru	5-PS Licență 8- Centre de cerceta-re 4-PPUNV 30 – PI. Licență 10 – PI. Master 1-Dome- niu de doctorat	Permanent	100%
2.10. Intocmire documentație depunere proiect FDI Domeniul 5: Îmbunătățirea calității activității didactice, inclusiv a respectării deontologiei și eticii academice	Proiect	Buc.	1	400.000	Proiect FDI	Rector Dir. DAC	Martie 2020	Proiect FDI	1	Martie 2020	S-a întoc- mit pro- iect dar nu a fost finan- țat
3. Managementul Procesului Educațional											
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
3.1. Verificarea operaționalizării activităților didactice. Măsuri și sancțiuni	Proces verbal de control	buc.	Minim 30			Prorectori Decani	Decembrie 2020	Săptămă- nal prin raportul CD	-	Decembrie 2020	100%
3.2. Auditarea planurilor de învățământ ale programelor de studii universitare de licență și master	Raport audit	buc.	Conform necesității	-	-	Pr. MA Decani	Ianuarie 2020	171	-	Iunie 2020	100%
3.3. Traducerea paginilor web	Site-ul web	Facultăți	13	-	-	Pr. MA	Decembrie	57%	-	Decembrie	57%

Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

ale facultăților în limba engleză	Programe de studii	Număr programe	Minim 1	26.200	Venituri proprii	Decani	2020	2020
3.4. Diversificarea ofertei educaționale în limba engleză pentru toate nivelele, în vederea atragerii de studenți străini						Pr. MA Decani	Decembrie 2020	Decembrie 2020
3.5. Asigurarea desfășurării activității de practică în colaborare cu mediul socio-economic	Convenții de colaborare	buc.	50	-	-	Pr. MA Decani	Iunie 2020	Iunie 2020
3.6. Elaborarea materialelor didactice proprii pentru programele de studii deficitare. Fiecare facultate va elabora planul propriu de editare-actualizare a cursurilor astfel încât să fie acoperite la zi, programele de studii pe care le coordonează. Utilizarea resurselor alocate pentru achiziții carte, în scopul tipăririi în cadrul UO și achiziției cursurilor proprii	Materiale didactice	Procent din total	Minim 90%	20.000	Venituri proprii	Decani/ Directori de departament	Decembrie 2020	Decembrie 2020
3.7. Organizarea unor activități de instruire și formare profesională continuă pentru personalul UO	Curs organizat	Nr. cursuri	Minim 1	-	Taxe de participare	Pr. MA D-CECDRU	Decembrie 2020	Decembrie 2020
3.8. Înființarea de programe de studii postuniversitare și/sau de formare continuă atestate de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC)	Programe de studii	Nr. programe	Minim 1	-	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT - DIN DATA DE - 18 FEB. 2021 Președinte: Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CAȘU	Pr. MA Decani D-CECDRU	Decembrie 2020	Decembrie 2020
3.9. Scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante în vederea acoperirii posturilor	Post concurs	Număr posturi	Conform necesității și			Pr. MA Decani Directori de	Octombrie 2020	Octombrie 2020

Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

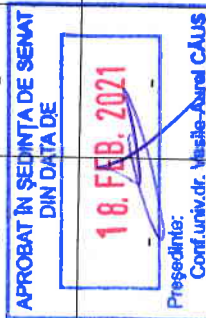
din statele de funcții cu personal didactic titular, conform cadrului legislativ			posibilității		departamente						
3.10. Verificarea existenței ca și anexă la Planurile de Învățământ a confirmării de consultare a angajatorilor	PV consultare	buc.	Minim 15	-	Pr. MA Decani	Ianuarie 2020	109	-	Ianuarie 2020	>100 %	
3.11. Introducerea programelor de studiu în RNCIS	Înscriere	buc.	Minim 10	-	Pr. MA Decani	Decembrie 2020	79	-	Decembrie 2020	>100 %	
3.12. Verificarea statelor de funcții 2020-2021	State de funcții	buc.	57	-	Pr. MA Decani	Iunie 2020	57	-	Septembrie 2020	100%	
3.13. Încărcarea materialelor didactice pe platforma e-learning (Moodle) și/sau pe site-ul facultății	Materiale didactice	Procent din total	50%	-	Pr. MA Decani	Decembrie 2020	94%	-	Decembrie 2020	94%	
4. Managementul Procesului de Cercetare											
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
4.1. Dezvoltarea de parteneriate cu alte universități/institute de cercetare din țară și străinătate în vederea colaborării pentru CDI	Acord de cooperare, Acord de parteneriat, Clustere	Buc.	Minim 1	-	-	Pr. MCC	Permanent	2	-	31.12.2020	100%
4.2. Elaborarea de proiecte pentru finanțare din programele naționale și internaționale, având ca scop dezvoltarea infrastructurii dedicate activităților de cercetare, dezvoltare, inovare	Proiecte	Nr. proiecte	Minim 2	-	-	Pr. MCC Decani	Permanent	50	-	31.12.2020	100%
4.3. Continuarea evaluării interne anuale a centrelor de cercetare	Dosare	Nr. dosare	Conform programării fiecare centru o dată la 5 ani	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE 18 FEB. 2021 Președinte: Conf.univ.dr. Vasile-Aurel Călug				6	-	31.12.2020	100%

Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

4.4. Actualizarea permanentă a datelor referitoare la UO în Platforma ERRIS [Engage in the Romanian Research Infrastructures System]	Bază de date on line națională	Buc	1	-	-	Pr. RI BPPCDI	Permanent	1	-	31.12.2020	100%
4.5. Organizarea de manifestări/ conferințe ale Universității din Oradea pentru a sprijini excelența în cercetare	Manifestări	Nr. manifestări	10	80.000 Lei	-	Pr. MCC Facultăți	Permanent	59 1 1	- din taxe 13.378,71 lei fonduri ME 15.950 lei	31.12.2020	100%
4.6. Organizarea manifestărilor științifice „Săptămâna Științifică a Universității din Oradea - 2020”	Acțiune organizată	Număr acțiuni	1	25.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MCC BPPCDI Birou Comunicare	Mai 2020	-	-	-	0% datorită situației pandemice „CO-VID 19”
4.7. Moment aniversar “55 de Ani, Cercetare în Istorie la UO”	Acțiune organizată	Număr acțiuni	1	15.000 Lei	Venituri proprii	Șc. Doctorală de Istorie	Octombrie 2020	-	-	31.12.2020	0% datorită situației pandemice „CO-VID 19”
4.8. Editarea lucrării “Învățămintul istoric românesc la UO - 55 de Ani”	Lucrare	Număr	1	5000 Lei	Venituri proprii	Șc. Doctorală de Istorie	Octombrie 2020	1	-	31.12.2020	100%
4.9. Menținerea/ creșterea numărului de reviste indexate în baze de date internaționale prin stimularea financiară a redactorilor șefi	Reviste Indexate	Nr.	Min. 15	-	Venituri proprii	Rector Pr. MCC BPPCDI	Permanent	31	Venituri proprii 43.725 lei	31.12.2019	100%

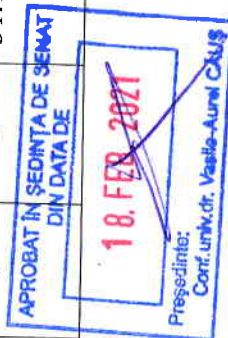
Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

4.10. Sprijin financiar pentru editarea revistelor Universității din Oradea indexate în minimum două baze de date recunoscute de CNFIS	Reviste	Număr reviste	Min 15	15.000 lei	Venituri proprii	Rector Pr. MCC BPPCDI	Permanent	31	23.591 lei	31.12.2020	100%
4.11. Preocuparea permanentă pentru susținerea performanței în activitatea didactică și științifică	Actualizarea periodică a procedurii privind salarizarea diferențiată în funcție de performanța științifică	Nr. proceduri	1	-	-	Pr. MCC BPPCDI	Permanent	1	-	31.12.2020	100%
4.12. Stimularea financiară a cercetătorilor cu rezultate deosebite în cercetare caracterizate prin publicații cotate ISI cu factor de impact și scor relativ de influență ridicat	Actualizarea periodică a procedurii privind stimularea financiară a cercetătorilor cu publicații relevante și posibilitatea optării pentru salarii	Nr. proceduri	1	-	-	Pr. MCC BPPCDI	Permanent	1	-	31.12.2020	100%
4.13. Atragerea de fonduri din finanțări nerambursabile prin accesarea fondurilor structurale – conform calendarelor programelor	Depunere proiecte	Nr. proiecte	Min. 2	-	-	Pr. MCC BPPCDI	Permanent	10	-	31.12.2020	100%
4.14. Atragerea de fonduri pentru colaborare în activități CDI prin proiecte transfrontaliere – conform	Depunere proiecte	Nr. proiecte	Min. 2	-	-	Pr. MCC BPPCDI	Permanent	Nu au fost competiții	-	-	Lipsă com-petiție



Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

calendarelor programelor	Acorduri / proiecte colaborare	Nr. acorduri / proiecte	Min. 3	-	-	Pr. MCC BPPCDI CTT	Permanent	24	689,669 lei 60.214 euro	31.12.2020	100%
4.15. Asigurarea caracterului aplicativ al cercetării prin colaborarea cu mediul socio-economic											
4.16. Creșterea fondului de publicații din Biblioteca Universității din Oradea și introducerea în programul de bibliotecă Liberty5 a publicațiilor provenite din achiziție, donații și schimb interbibliotecar	Cărți și reviste	u.b. (unități bibliografice)	conform: referatelor de necesitate de la facultăți; actelor de donație; documentelor de schimb interbibliotecar	60 000 lei	Venituri proprii	Pr. VRI Decani; Șef Serviciu Bibliotecă	Permanent	6857	43333, 63 lei	decembrie 2020	100%
4.17. Acces electronic la literatura științifică și de cercetare - baze de date specializate	Baze de date	Nr. baze de date	5	80 000 euro	Venituri proprii	Pr. VRI Șef Serviciu Bibliotecă	Permanent	5	79.219 euro	31.12.2020	100%
4.18. Conferințele și expozițiile Bibliotecii Universității din Oradea	Conferințe și expoziții	Nr. evenimente	Minim 2	1 000 lei	Venituri proprii	Pr. VRI Decani; Șef Serviciu Bibliotecă	Permanent	6 expoziții și 1 lansare de carte	-	decembrie 2020	100%
4.19. Editarea "Buletinului informativ al Bibliotecii Universității din Oradea - 2020" (format electronic)	Buletin	Nr. apariții / an	2	-	-	Pr. VRI Șef Serviciu Bibliotecă	Decembrie 2020	2	-	31.12.2020	100%
4.20. Continuarea pregătirii lucrării Istoria Universității din Oradea	Elaborare	-	1	20 000 lei	Fonduri centrale, Proiecte, Sponsorizări	Rector Pr. MCC Director Centru de Studii Interdisci-	Decembrie 2020	1	-	31.12.2020	100%



Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

4.21. Organizarea de conferințe internaționale de către Centrul de Studii Interdisciplinare în colaborare cu Universitatea din Padova, Universitatea de Stat din Chișinău, Universitatea Jules Verne din Amiens și Academia Română	Conferință	-	2	15 000 lei	Fonduri centrale	Rector Pr. MCC Director Centru de Studii Interdisciplinare	Decembrie 2020	-	-	0% Indicator nerealizat datorită situației pandemice „CO-VID 19”
4.22. Organizarea de sesiuni științifice studentești. Organizarea de concursuri profesionale și sprijinirea participării la manifestări similare din alte centre universitare	Sesiuni științifice organizate și concursuri profesionale	Număr de evenimente	Minim 10	10 mii lei	Proiecte	Pr. MCC Pr. SSV Decani facultăți	Permanent	8	Decembrie 2020	80% Indicator nerealizat datorită situației pandemice „CO-VID 19”
5. Managementul Resurselor și Activităților Tehnico-Economice										
5.1. Elaborarea “Programului Anual de Achiziții” pentru anul 2021	Program	buc.	1	-	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Noiembrie 2020	1	Decembrie 2020	100%
5.2. Elaborarea raportului privind activitatea de audit public intern aferentă anului 2019 și postarea pe site-ul Universității	Raport	număr	1			Pr. MEA Șef BAPI	30.01.2020	1	30.01.2020	100%
5.3. Auditarea modului de organizare și funcționare a activității de cercetare	Misiune de audit conform Planului	număr	1			Pr. MEA Șef BAPI	24.03.2020	1	24.03.2020	100%

Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

	anual pe anul 2020																			
5.4. Auditarea administrării patrimoniului, precum și vânzarea, gajarea, concesiunea sau închirierea de bunuri din domeniul privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale; concesiunea sau închirierea de bunuri din domeniul public al statului sau al unităților administrativ-teritoriale	Misiune de audit conform Planului anual pe anul 2020	număr	1	-	-					Pr. MEA Șef BAPI	29.05.2020	1	-	08.07.2020	100%					
5.5. Auditarea sistemelor de conducere și control, precum și riscurile asociate unor astfel de sisteme	Misiune de audit conform Planului anual pe anul 2020	număr	1	-	-					Pr. MEA Șef BAPI	31.07.2020	1	-	03.09.2020	100%					
5.6. Auditarea sistemului contabil și fiabilitatea acestuia	Misiune de audit conform Planului anual pe anul 2020	număr	1	-	-					Pr. MEA Șef BAPI	16.11.2020	1	-	08.12.2020	100%					
5.7. Actualizarea bazei de date privind situația patrimonială a fiecărui element de patrimoniu: proprietate, stare generală, spații atribuite facultăților, spații închiriate, evidența reviziilor/reparațiilor, etc	baza de date	buc.	1	-	-					Pr. MEA DGA- Patrimoniu	Permanent		-	15.12.2020	100% Etapa I – Cam- pus A Nerea -lizat Etapa 2 și					

Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

Etapa 3	G. Sănmart in, Băile 1 Mai, Pietroa-sa, Campus H- Stăna de Vale, Campus I-Gura Honț, Campus J-Carei									
5.8. Reglementarea situației juridice a imobilelor aflate în proprietatea sau în administrarea Universității din Oradea	-	-	-	-	Venituri proprii	Pr. MEA DGA-Patrimoniu	Permanent	-	în curs	50%
5.9. Dotare cu echipamente și consumabile necesare funcționării UO	-	-	-	-	Bugetul de stat / Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	-	-	100%
5.10. Dotări/ investiții echipamente F.M.F	-	-	-	2.500 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	-	Livrare în cursul trim. I -2021	79,58 %
5.11. Facultatea de Arte (fosta Facultate de Muzică) - inv. în continuare	nr. clădiri	buc.	1	1.000 mii lei	Bugetul de stat	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	1	3.427,941,19 lei	Lucrare în continuare
5.12. Demolare clădire H, Campus A	lucrare	buc.	1	30 mii lei	Bugetul de stat	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	-	-	Proiect nefinanțat Fonduri nealocate în curs de actualizare
5.13. Cămin pentru studenți având 402 locuri - inv. în continuare	nr. cămine	buc.	1	500 mii lei	Bugetul de stat	Pr. MEA Pr. MSSSS DGA	Decembrie 2020	1	-	Lucrare în continuare

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE
10.FEB. 2021
Președintele:
Conf.univ.dr. Vasile Albu

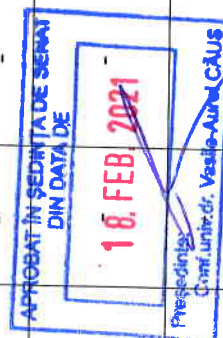
19

Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

[illegible]

Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

etapa a II-a					lei	Proprii Cămine	Pr. MSSSS DGA	2020				-tor reali- zat în 2019 100%
5.32. Reabilitare Casa de Oaspeți, Str. Victor Babeș, nr.6 (documentație tehnică și execuție)	Suprafață	mp	650		600 mii lei	Venituri Proprii Cămine	Pr. MEA Pr. MSSSS DGA	Decembrie 2020	650	47.600	în curs	0.79% (docu- men- tație teh- nică)
5.33. Lift exterior Pavilion V, Campus B	Lucrare	buc	1		263 mii lei	Venituri proprii /Proiect	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	-	-	-	0%
5.34. Reabilitare Corp I (Rectorat vechi), Campus A – etapa I	Suprafață	mp	945,31		1500 mii lei	Bugetul de stat / Proiect	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	-	-	-	0%
5.35. Reabilitare clădiri SCDP, str. Bolintineanu	Clădire	buc.	1		1.500 mii	Venituri proiect	Pr. MEA Decan FPM	2020	-	-	-	0%
5.36. Documentație tehnică pentru obținerea autoziației P.S.I. la Departamentul de Științe Politice, Str. Traian Blajovici, nr. 2	Lucrare	buc	1		20 mii lei	Bugetul de stat	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	-	-	-	0%
5.37. Ignifugarea elementelor de lemn ale podurilor clădirilor – etapa I	Lucrare	buc	1		50 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	-	-	-	0%
5.38. Reabilitarea P.S.I.pentru Pavilionul X, Campus B	Suprafață	mp	796		300 mii lei	Bugetul de stat	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	-	-	-	0%
5.39. Reabilitarea P.S.I.pentru Pavilionul Y, Campus B	Suprafață	mp	281,06		90 mii lei	Bugetul de stat	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	-	-	-	0%
5.40. Servicii de elaborare documentații (S.F. - D.A.L.I.) pentru SMART CAMPUS – UO	Lucrare	buc	1		20 mii lei	Venituri proprii / Proiect	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	-	-	-	0%
5.41. Servicii de elaborare documentație tehnică, inclusiv	Lucrare	buc	1		15 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	-	-	-	0%



Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

avize pentru lacul de acumulare													In curs de recepționare proiect
5.42. Servicii de revizuire documentații (S.F. - D.A.L.I.-PT) pentru SMART CAMPUS – UO (clădirea C2 – Campus B)	Lucrare	buc	1	20 mii lei	Venituri proprii / Proiect	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	-	-	-	-	-	0%
5.43. Reabilitare Facultatea de Medicină și Farmacie	Lucrare	buc	1	30 mil. euro	Compania Națională de Investiții	FMF Birou Tehnic	Parțial Decembrie 2020	-	-	-	-	-	Pre-dare amplasament la CNI
5.44. Construcție cămin Campus UO	Lucrare	buc	1	5 mil. euro	Compania Națională de Investiții	Birou Tehnic	Parțial Decembrie 2020	-	-	-	-	-	
Lucrări suplimentare care nu au fost prevăzute în Planul Operațional 2020													
5.45. Elaborare Proiect Tehnic pentru clădirea C2, Campus B	Prestare servicii	buc	1	163.172.80	Bugetul de stat	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	I	141.752, 80 lei	14.12.2020			86,87 % (Res-tul reprezentă servicii, care se vor realiza în timpul execuției și ulterio- or acce-sora)
5.46. Reabilitare termică	Lucrare	buc	1	675.669,46	Venituri	Pr. MEA	Decembrie	1	670.919,	18.12.2020			100%

Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

Cămin C2 - Campus A						Proprii Cămine	Pr. MSSSS DGA	2020	86 lei		
5.47. Reabilitare învelitoare anexe Sala Sport Campus A	Lucrare	buc	1	90.247,83	Venituri Proprii	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	1	90.247, 83 lei	22.12.2020	100%
5.48. Reabilitare învelitoare Corp L, Campus A	Lucrare	buc	1	160.971,76	Venituri Proprii	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	1	151.719, 68 lei	22.12.2020	100%
5.49. Reabilitare Corp D, Campus A	Lucrare	buc	1	5 mii	Venituri Proprii	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	-	-	-	0%
5.50. Elaborarea Proiectului Tehnic și Asistență Tehnică pentru obiectivul Centrul de Formare Continuă de Abilități Practice în Domeniul Sănătate, din cadrul Facultății de Medicină și Farmacie, Universitatea din Oradea, Str. Nicolae Jiga, nr. 29	Prestare servicii	buc	1	71.400	Venituri Proprii	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	1	71.400 lei	22.12.2020	100%
5.51. Lucrări de întreținere a parchetului din Sala de Jocuri, Campus A	Lucrare	buc	1	20.741,70	Venituri Proprii	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	1	20.741, 70 lei	06.08.2020	100%
5.52. Înlocuire uși și praguri la Căminul C2, Campus A, etapa a II-a	Lucrare	buc	1	125.960,20	Venituri Proprii Cămine	Pr. MEA Pr. MSSSS DGA	Decembrie 2020	1	125.960, 20 lei	18.11.2020	100%
5.53. Rețele Termice exterioare etapa I	Lucrare	buc	1	2 103.362,46	Venituri Proprii	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	1	2.041.66 8,75 lei	în curs	97,71 %
5.54. Lucrări de amenajare a trei birouri, Corp D, Campus A	Lucrare	buc	1	28.798	Venituri Proprii	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	1	28.798 lei	16.10.2020	100%
5.55. Lucrări electrice suplimentare la Corpul C4 - Cladirea E-F în vederea implementării proiectului Smart Campus - UO	Lucrare	buc	1	2.121.524, 06	Venituri Proprii	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	1	1.912.265 ,35 lei	în curs	90,13 %

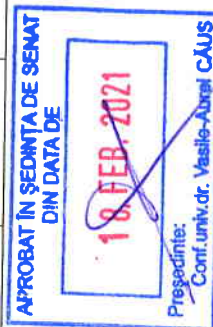
APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE

18.FEB. 2021

Președinte:
Conf.univ.dr. Vasile Aurel CAUȘ

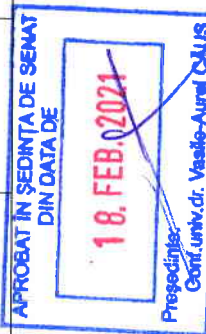
Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

5.56. Pardosea de PVC în sala T103 din Hala T, Campus A Comanda nr. 446 / 11.11.2020	Lucrare	buc	1	15.380,83	Venituri Proprii	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	1	15.304,14 lei	23.12.2020	100%
5.57. Sistem de iluminat pentru Aula Facultății de Protecția Mediului, Str. General Gheorghe Magheru nr.26	Lucrare	buc	1	5 mii	Venituri Proprii	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	-	-	-	0%
5.58. Înlocuire jgheaburi și burlane la Căminul C1, Campus A	Lucrare	buc	1	17.731,17	Venituri Proprii Cămine	Pr. MEA Pr. MSSSS DGA	Decembrie 2020	1	17.731,17 lei	17.12.2020	100%
5.59. Înlocuire jgheaburi și burlane la Căminul C2, Campus A	Lucrare	buc	1	17.731,17	Venituri Proprii Cămine	Pr. MEA Pr. MSSSS DGA	Decembrie 2020	1	17.731,17 lei	17.12.2020	100%
5.60. Înlocuirea pereților despărțitori băi Cămin C1, Campus A	Lucrare	buc	1	73.185	Venituri Proprii Cămine	Pr. MEA Pr. MSSSS DGA	Decembrie 2020	1	73.185 lei	17.12.2020	100%
5.61. Lucrări de renovare la Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură	Lucrare	buc	1	296.548	Venituri Proprii	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	1	296.548 lei	21.12.2020	100%
5.62. Servicii Proiect Tehnic (P.T.) lucrări electrice suplimentare la Corp C4 - Clădire E-F	Prestare servicii	buc	1	23.686	Venituri Proprii	Pr. MEA DGA	Decembrie 2020	1	23.686 lei	19.11.2020	100%
6. Parteneriate (Studentești; Mediul socio-economic)											
6.1. Selectarea studenților cu rezultate profesionale foarte bune pentru perioade de studii sau plasament în străinătate finanțate prin programe europene.	Selecție studenți	Număr studenți	120	-	-	Pr. VRI DRI	Permanent	148	-	Decembrie 2020	123,33%)
6.2. Elaborarea/actualizarea de materiale promoționale și de ofertă academică	Materiale promoționale	Acces varianta electro-	2	-	-	Pr. VRI DRI	Decembrie 2020	5	-	Decembrie 2020	250%



Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

6.3. Continuarea dezvoltării parteneriatelor cu instituții din străinătate prin încheierea de noi acorduri de cooperare	Acorduri	Număr acorduri	+15	-	-	Pr. VRI DRI	Decembrie 2020	+66 ¹	-	Decembrie 2020	440%
6.4. Acțiuni de integrare a studenților străini în mediu academic	Activități cu studenții Erasmus	Număr activități	2	4.000 EUR	Fonduri Erasmus	Pr. VRI DRI	Decembrie 2020	2	-	Decembrie 2020	100%
	Activități cu studenții străini	Număr activități	2	2.000 EUR	Fonduri proprii	Pr. VRI DRI	Decembrie 2020	4	Cca. 400 EUR (2.000 RON - Fonduri FDI)	Decembrie 2020	200%
6.5. Sesiuni informative cu studenții Universității din Oradea pentru promovarea mobilităților Erasmus+	Sesiuni informative la facultăți	Număr sesiuni	15	-	-	Pr. VRI DRI	Permanent	15 (3 întâlniri fizice)	-	Decembrie 2020	20% fizic 80% on-line
6.6. Participarea / Transmiterea de materiale promoționale la târguri educaționale internaționale	Participarea/ Transmiterea de materiale promoționale	Număr evenimente	2	20000 EURO	Fonduri proprii	Pr. VRI DRI BC	Permanent	1 (IEFT Talks Webinars (International Educational Fairs of Turkey) in data de 24.11.2020)	Cca. 630 EUR (780 USD - Fonduri FDI)	-	50% Data-rită situației pandemice „COVID 19”
6.7. Sprijin acordat anumitor categorii de studenți (conform criteriilor stabilite de Senat) în vederea frecventării cursurilor	Reduceri taxe	Număr cazuri	Conform solicitării	-	-	Pr. MSSSS	Permanent	706	-	Decembrie 2020	100%



¹ Acorduri Erasmus cu tarile programului – 1299 (+37), acorduri Erasmus cu tarile partenere – 288 (+35), acorduri cadru bilaterale – 61 (-6). Total: +66

Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

organizate de universitate prin reducerea taxelor												
6.8.	Acordarea de burse studentilor cu situație materială precară, orfanilor, urmașilor eroilor Revoluției și cu rezultate bune la învățătură	Burse acordate	Număr beneficiar i	Minim 2000	Conform HCA	Finanțare comple- mentară MEC	Pr. MSSSS	Început/ sfârșit Semestre	2230	16.926.603 lei	Început/ sfârșit Semestre	100%
6.9.	Acordare de burse internship universitar	Burse acordate	Număr de beneficiar i	Minim 10	6000	Fonduri proprii	Pr. SSV	Semestrial	14	5600	anual	93, 33%
6.10.	Recompensarea studentilor cu rezultate deosebite prin acordarea de bilete de tabără în perioada vacanțelor, în limita alocărilor MEN	Bilete acordate	Număr beneficiar i	Minim 50	Conf. Alocării MEC	Fonduri specifice	Pr. SSV	Semestrul II	0 (datorită situației pandemice existen- te la nivel național nu s-au primit bilete de tabără de la MEN)	-	iulie 2020	0% datori- tă situa- ției pandemice „CO- VID 19”
6.11.	Activități extracuriculare	Activități specifice	Număr beneficiari	Minim 15	Conform alocării MEC	Buget MEC 321.900 lei	Pr. MSSSS	Permanent	0 (datorită situației pandemice existente la nivel național nu s-au organizat act.)	15.950 lei	Septembrie 2020	3,84% datori- rită situa- ției pandemice „CO- VID 19”
6.12.	Menținerea calității de membru în federațiile naționale și internaționale a asociațiilor	Asociații studentești UO membre în federații	Număr asociații membre	Minim 5	-	-	Pr. MSSSS Pd. SSU	Permanent	10	-	permanent	100%

Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

studențești ale UO		naționale / internationale											
6.13. Cazarea studenților universității, care solicită acest serviciu, în cămine studențești sau în alte locuri de cazare destinate universității	Pondere cererilor onorate	[%]	Minim 70	-	-	Pr. MSSSS	Permanent	972	-	permanent	79,15 %		
6.14. Dezvoltarea și promovarea în rândul studenților a activităților culturale, artistice și sportive organizate de facultățile de profil din universitate	Activități specifice	Număr activități	Minim 5	-	-	Pr. MSSSS Decani facultăți de profil	Permanent	10	-	permanent	100%		
6.15. Efectuarea de controale la „Cantina Studențească” de către persoanele desemnate, împreună cu reprezentanții studenților	Acțiuni de control	Număr acțiuni	Minim 5	-	-	Pr. MSSSS	Permanent	-	-	permanent	0% dato- rită situa- ției pand- mice „CO- VID 19”		
6.16. Organizarea de Târguri de Locuri de Muncă (TLM) pentru viitorii absolvenți	TLM organizate	Nr. TLM	Minim 1	-	-	Pr. MSSSS CCSC Președinte CCPPP	Dec. 2020	-	-	permanent	0% dato- rită situa- ției pand- mice „CO- VID 19”		
6.17. Organizare de activități în cadrul SAS (Societatea Antreprenorială Studențească) pentru dobândirea abilităților extracurriculare în antreprenoriat	activități pentru studenți	buc.	Minim 2	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE 18.FEB. 2021 Președinte: Conf.univ.dr. Vasile Anul CAUȘ			Pr. MSSSS Președinte SAS	Dec. 2020	2	-	Decembrie 2020	100%	

Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

6.18. Organizarea de evenimente pentru viitorii absolvenți care să faciliteze inserția pe piața muncii	Conferințe, Cursuri Ateliere de consiliere, orientare în carieră, dezvoltare personală, training-uri	Număr evenimente	Minim 5				Pr. MSSSS CCSC Președinte CCPPP Facultăți UO	Dec. 2020	CCSC 10 Facultăți 68	-	Decembrie 2020	100%
6.19. Sprijinirea și promovarea activităților organizate de asociațiile studențești din universitate	Activități organizate	Număr acțiuni	Minim 10	-	-	-	Pr. MSSSS Asociații studențești	Permanent	10	-	Decembrie 2020	100%
6.20. Acordare de credite transferabile pentru activitățile de voluntariat	Studenți	Număr de studenți	Minim 10	-	-	-	Pr. MSSSS CCSC Decani facultăți	Sfârșit de semestre	0	-	0	0%
6.21. Evaluarea gradului de satisfacție a studenților referitor la serviciile universității, dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate	Rezultatele interpretării chestionarelor	Număr studenți respondenți	Eșantion reprezentativ	-	-	-	Pr. MSSSS CCSC	Anual	1172 Chestionar national 87 Chestionar de satisfacție	-	Decembrie 2020	100%
6.22. Evaluarea necesităților academice și de carieră ale studenților	Rezultatele interpretării chestionarelor	Număr studenți respondenți	Eșantion reprezentativ	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE 18 FEB. 2021 Președinte: Conf.univ.dr. Viorel-Aurel CĂUȘ			Pr. MSSSS CCSC	Permanent	1172 Chestionar national 87 Chestionar de satisfacție	-	Decembrie 2020	100%
6.23. Monitorizarea traseului profesional al absolvenților (introducerea și prelucrarea de	Creșterea procentului de absolvenți	Număr de absolvenți	Procent semnificativ	-	-	-	Pr. MSSSS CCSC	anual	-	-	Decembrie 2020	100%

Raport la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2020

date)	care și-au introdus datele în baza de date a UO	Număr acorduri/ parteneria te	Minim 10	-	Buget proiecte ROSE	Facultăți UO	Permanent	425	Decembrie 2020	100%
6.24. Crearea și menținerea legăturii permanente cu mediul economic și dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu organizațiile publice/private pentru sprijinirea integrării absolvenților pe piața muncii și alte activități specifice	Acorduri de colaborare/ practică Parteneriate	-	8	-	-	Pr. MSSSS Președinte CCPPP Asociația CCSC Decani	Permanent	24	Decembrie 2020	>100 %
6.25. Activități remediale în vederea reducerii ratei de abandon școlar	-	-	8	-	-	Facultăți UO	Permanent	24	Decembrie 2020	>100 %
7. Imagine și Comunicare										
7.1. Intensificarea prezenței universității în mijloacele de mass media locală și social media	Conferințe și Comunicate de presă	Număr	Minim 20	-	-	Rector Prorector VRI BC	Annual	37	Decembrie 2020	185%
7.2. Organizare acțiuni de promovare Admitere 2020	Acțiuni de promovare admitere UO	Număr	10	-	-	Rector Pr. VRI BC	Septembrie 2020	17	Septembrie 2020	170%
7.3 Promovarea pe site-ul MediaUO a tuturor evenimentelor desfășurate în cadrul UO	Materiale de promovare	-	Min.52	-	-	Pr. VRI BC	Permanent	54	Decembrie 2020	103,8 4%
7.4. Creșterea gradului de traducere în limba engleză a site-ului UO www.uoradea.ro	Site tradus în limba engleză	Procent	50%	-	-	Rector Pr. VRI	Permanent	12	Decembrie 2020	50%
7.5. Publicații studentești (ziarul Studentocrația)	Număr publicații	-	Minim 2	-	-	Pr. MSSSS Asociații studenți	Permanent	2	Decembrie 2020	100%
7.6. Study în Romania - actualizarea permanentă a informațiilor pentru toate	-	Toate progra- mele de	-	-	-	Pr. MCC DRI	Permanent	102 Licență 66	Decembrie 2020	100%

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
- DIN DATA DE -
18.01.2021
Președinte:
Conf. univ. dr. Vealea Anel CAUG

Lista abrevierilor

- SU: Senatul Universitar;
- CA: Consiliul de Administrație ;
- Pr. MA: Prorector responsabil cu Managementul Academic;
- Pr. MCC: Prorector responsabil cu Managementul Cercetării și Calității
- Pr. MEA: Prorector responsabil cu Managementul Economic-Administrativ
- Pr. VSI: Prorector responsabil cu Vizibilitatea și Relații Internaționale
- Pr. MSSS: Prorector responsabil cu Managementul Serviciilor Sociale Studenti și Servicii Sociale
- D. CSUD: Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat;
- Pd. C-SCIM: Președintele Sistemului de Control Intern Managerial;
- D. DAC: Director Departamentul pentru Asigurarea Calității;
- D. DE: Director Direcție Economică;
- DGA: Directorul General Administrativ;
- DRI: Departament Relații Internaționale;
- D. CECDRU: Directorul Centrului de Educație Continuă și Dezvoltare a Resurselor Umane;
- D. CC: Directorul Centrului de Cercetare;

- BC: Birou Comunicare;
- D. SMIIT: Director Serviciului Management IT;
- BPCCDI: Biroul Programe și Proiecte de Cercetare, Dezvoltare, Inovare;
- CAPI – Compartimentul de Audit Public Intern
- D. CTT: Director Centrul de Transfer Tehnologic;
- BVC: Bugetul de Venituri și Cheltuieli;
- PO: Plan Operațional;
- PV: Proces Verbal;
- RR: Registrul de Riscuri;
- PS: Program de studii;
- RNC: Registrul Național al Calificărilor;
- HCA: Hotărâri ale CA;
- CCS: Centre de Cercetare Studențești;
- Pfi: Plan de Învățământ;
- CCSC: Centrul de Consiliere și Servicii privind Carieră

RECTOR,
Prof.univ.dr. Constantin BUNGĂU



DIRECTOR D.A.C.
Conf.univ.dr.ing. Livia BANDICI