

Descrierea postului scos la concurs

Nume câmp	Descriere
Universitatea	Universitatea din Oradea
Facultatea	Facultatea de Litere
Departamentul	Departamentul de Limba și literatura română
Poziția în statul de funcții	12
Funcție	Asistent universitar
Discipline din planul de învățământ	Romanian language III, IV (compulsory for foreign students); Limba română – limbaj specializat: învățământul artistic și socio-uman; Limba română – limbaj specializat: limbaj medical
Domeniu științific	Filologie
Descrierea postului scos la concurs	Postul de Asistent universitar, poziția 12 în Statul de funcții al Departamentului de Limba și literatura română, scos la concurs în semestrul II al anului universitar 2020-2021, cu predare în limba română, are un caracter preponderent didactic, însă include și activități de cercetare care respectă specificul tematic al lucrărilor practice și seminariilor prevăzute în norma didactică, precum și de diseminare a rezultatelor cercetării prin prezentări la conferințe și publicarea de articole și studii în volume și reviste de specialitate recunoscute pe plan național și internațional. Se așteaptă astfel ca viitorul angajat să contribuie la creșterea prestigiului instituțional și la conectarea activității de cercetare locală la cea națională și internațională de profil. Existența unor proiecte de cercetare în derulare, individuale și de grup în dosarul candidaților reprezintă un avantaj.
Atribuții	Atribuțiile/ activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică, în cazul posturilor didactice, respectiv norma de cercetare: Norma didactică aferentă postului cuprinde 11 ore convenționale. Atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs sunt: predarea lucrărilor practice și a seminariilor incluse în norma didactică, pregătirea lucrărilor practice și a seminariilor, evaluarea pe parcurs și semestrială, activități de tutoriat, de evaluare la admitere și la finalul ciclurilor de studii de licență, activități de îndrumare a lucrărilor de licență și a disertațiilor, activități de consultații și îndrumare/organizare a cercurilor științifice, activități de perfecționare a propriei pregătiri individuale și pedagogice, participarea la și organizarea de manifestări științifice în domeniul principal de activitate sau în domenii interdisciplinare, participarea la comisii și consilii în interesul învățământului, participarea la programe la care România ia parte, organizarea de schimburi academice, activități editoriale și alte activități prevăzute în planul intern al Facultății de Litere, elaborarea și publicarea de tratate, monografii, manuale, modernizarea laboratoarelor și a infrastructurii de cercetare.

Salariul de încadrare	4.395 lei
Data publicării anunțului în monitorul oficial	06.05.2021
Perioada de început și sfârșit de înscriere	06.05.2021-20.08.2021
Data, ziua din săptămână și ora susținerii probei scrise	6.09.2021, orele 9-11
Locul susținerii probei scrise	Pav. C, sala C010
Datele de susținere a probei practice etc.	7.09.2021, ora 9
Data de comunicare a rezultatelor	8.09.2021
Perioada de început și sfârșit de contestații	9-13.09.2021
Tematica probelor de concurs	<i>Se trimite document separat, care conține tematica și bibliografia de concurs</i>
Descrierea procedurii de concurs	<i>Se trimite Procedura de concurs a facultății - document separat (doc și pdf).</i>
Lista de documente	Conform Metodologiei proprii UO
Adresa unde se trimite dosarul de concurs	Universitatea din Oradea, Serviciul Resurse Umane, str. Universității, nr. 1, sala I102a
Comisie	Comisia de concurs se va transmite la Registratura UO până în 16.06.2021 și prin e-mail, în format doc, la kbronz@uoradea.ro
Metodologie	Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea din Oradea Procedura de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante la Facultatea de Litere

**Director de departament,
Conf.univ.dr. Delia-Maria Radu**