



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
Adresa: Str. Universității nr.1, 410087 Oradea, România
Telefon: +40 259 408465 Fax: +40 259 408465
E-mail: rectorat@uoradea.ro

Pagina web: www.uoradea.ro

CF 4287939



prof.univ.dr ing. Constantin BUNGĂU

Universitatea din Oradea
cu sediul în Oradea, str. Universității nr.1, organizează licitație publică
cu plic închis

1) Obiectul licitației publice: inchiriere spatiu - Imobilul Cantina Universitatii, situat in Loc. Oradea, str. Universitatii, nr. 1 – spațiu descris detaliat în cuprinsul Referatului de oportunitate și al Caietului de sarcini

2) Organizatorul licitației: Universitatea din Oradea, str. Universității nr.1;

3) Procedura de inchiriere: licitație publică, cu ofertă în plic închis;

4) Prețul de pornire a licitației: 1900 euro/lună in lei la cursul BNR la data facturarii;

5) Documentația solicitată ofertanților: poate fi pusa la dispozitia tuturor celor interesati gratuit de la sediul organizatorului licitației–Universitatea din Oradea, str. Universității nr.1, cam. D S05 – subsol, sau, poate fi descărcată pe site-ul Universității din Oradea: www.uoradea.ro

6) Termenul limită de depunere a ofertelor: 29.09.2021, ora 10.00 la Registratura Universității din Oradea – Str. Universității nr. 1,

8) Valabilitatea ofertelor: 60 zile de la data deschiderii ofertelor;

9) Deschiderea ofertelor: va avea loc în data 29.09.2021 ora 12.00 în Sala de Consiliu a Universității din Oradea, str. Universității nr. 1, în ședință publică.

10) Modul de elaborare a ofertelor:

Ofertele se depun în plic sigilat la sediul Universității din Oradea (Registratura Generală) care derulează procedura licitației, indicat în anunțul de participare, până la data-limită de depunere menționată în anunț.

Plicul trebuie sa fie marcat cu denumirea și adresa titularului dreptului de administrare și cu inscripția "A nu se deschide înainte de data de, ora, locul Universitatea din Oradea" și va indica bunul imobil pentru care este depusa oferta;

Plicul trebuie sa cuprindă:

- Inscrisuri reprezentând documentația de calificare si/sau selectie si anume:

- Documente care dovedesc eligibilitatea (Conform Caiet de sarcini);
- Documente care dovedesc înregistrarea de unități de preparare a hranei (Conform Caiet de sarcini);
- Documente care dovedesc capacitatea tehnică și economică a ofertantului (Conform Caiet de sarcini);

- Oferta financiară,

- Propunerea tehnică care va cuprinde: o descriere detaliată a activităților ce urmează să fie desfășurate în spațiul ce va fi închiriat.

- declaratie privind neincadrarea in prevederile **art. 29** din **Codul de etică și deontologie universitară** al **Universității din Oradea**

Plicului i se va atașa dovada constituirii garanției de participare. Ofertele care nu prezintă dovada constituirii garanției de participare vor fi excluse și returnate nedeschise.

Toate documentele care alcătuiesc oferta trebuie să fie semnate cu numele în clar de reprezentantul legal sau de împuternicitul special autorizat să angajeze ofertantul în contractul de închiriere și să aibă trecută data la care s-a redactat respectivul document. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide numai dacă sunt vizate de către persoana autorizată să semneze oferta. Nu sunt admise completări ulterioare ale documentației de calificare.

Având în vedere perioada de pandemie provocată de Covid 19, ofertele semnate, stampilate și scanate se pot trimite și pe email: achizitii@uoradea.ro

Ofertele depuse se analizează și se evaluează de către o comisie numită în acest scop prin decizia Rectorului Universității din Oradea, la propunerea Directorului General Administrativ.

11) Condiții de participare: sunt cele stabilite în Caietul de sarcini, Referatul de oportunitate și prezentul anunț - aferente prezentei închirieri.

12) Garanția de participare:

(1) Ofertantul trebuie să constituie garanția pentru participare în sumă de **3800 Euro în lei la cursul BNR înainte de data deschiderii ofertelor** (echivalentul în lei a 2 chirii lunare minime), cu o perioadă de valabilitate de 60 de zile de la data deschiderii ofertelor.

(2) Garanția pentru participare este necesară pentru a proteja organizatorul procedurii față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al ofertantului, pe întreaga perioadă derulată până la semnarea contractului de închiriere.

(3) Garanția pentru participare poate fi constituită prin ordin de plată în contul organizatorului licitației, respectiv contul nr. RO92TREZ0765005XXX000142 deschis la Trezoreria Oradea, titular de cont Universitatea din Oradea, cod fiscal 4287939 sau prin Scrisoare de garanție bancară.

(4) Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției pentru participare vor fi respinse și returnate la deschidere.

(5) Organizatorul procedurii are dreptul de a vira garanția pentru participare în bugetul propriu, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când acesta din urmă se afla în oricare dintre următoarele situații:

a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuza să semneze contractul de închiriere în perioada de valabilitate a ofertei;

c) înainte de semnarea contractului de închiriere nu achită garanția de bună plată ce reprezintă contravaloarea a 2 chirii lunare.

(6) Garanția pentru participare constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data la care ofertantul a făcut dovada constituirii garanției de bună plată.

Garanția de bună plată a contractului va fi executată de către organizatorul procedurii în situația în care ofertantul nu își îndeplinește în totalitate, corespunzător și la termen toate obligațiile contractuale.

(7) Garanția pentru participare, constituită de ofertanții ale căror oferte nu au fost stabilite ca fiind câștigătoare, se returnează de către organizatorul procedurii în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea eventualelor contestații (7 zile de la data transmiterii adreselor de înștiințare asupra rezultatului licitației), dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.

Director General Administrativ	Șef Birou Achizitii si Aprovizionare	Întocmit
Ec. Adrian NICULA	Ing. Sorin ROTOIU	Ing. Cristian DRIMBA



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Tel: +40 0259 / 420 830, Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: rectorat@uoradea.ro, Pagina web: www.uoradea.ro

CAIET DE SARCINI
privind închiriere spațiu – imobilul Cantina Universității

1. Prezentarea spațiului

Spațiul licitat pentru închiriere se află în proprietatea Universității din Oradea (numit în continuare locator), cu sediul în Oradea, str. Universității nr. 1, cod 410087, jud. Bihor, instituție de învățământ superior de stat, subordonată ministerului de resort (atașat Schița de detaliu, copie extras CF și planul spațiului - Anexa 3).

Spațiul ce urmează a fi închiriat are o **suprafață utilă totală de 1040,54 mp.**

Suprafață utilă parter: 582,76 mp

Suprafață construită parter: 695,71 mp

Suprafață utilă etaj: 457,78 mp

Suprafață construită etaj: 504,46 mp

Suprafață utilă totală: 1040,54 mp

Suprafață construită totală: 1200,17 mp

Spațiul este vizitabil pentru ofertanți.

La Biroul Patrimoniu se pot consulta documentele imobilului propus închirierii.

Se pune la dispoziția locatarului platforma de încărcare / descărcare produse-alimente de lângă magazie, și la fel platforma pentru depozitare container gunoi menajer.

Spațiul privind folosința comună, respectiv sala de consumație în suprafață de 299,23 mp, va putea fi utilizat de către locatar potrivit cu destinația lui. Pentru cazuri deosebite, locatorul va putea solicita indisponibilizarea spațiului, la dispoziția sa, numai cu o notificare aprobată de conducerea Universității din Oradea, prealabilă de minim 24 ore și numai pentru rezolvarea unor probleme și pe perioade strict necesare acestuia: protocol, evenimente (ședințe, activități studențești etc.).

2. Date tehnice și financiare privind închirierea spațiului

Spațiul are asigurată alimentarea cu energie electrică, energie termică, apă, canalizare etc. existând racordare individuală prin contoare separate pentru aceste utilități.

Câștigătorul licitației va avea obligația de a achita lunar cheltuielile utilităților și serviciilor aferente funcționării cantinei pentru apă rece, apă caldă, încălzire, energie electrică, gunoi etc. Locatarul va încheia contract direct cu furnizorii de utilități în cazul în care legislația permite.

Chiria minimă este de 1900 euro/lună. Perioada de închiriere este 4 (patru) ani cu posibilitate de prelungire, numai cu acordul locatorului și în condițiile clauzelor contractuale pe perioada derulării contractului. Valoarea chiriei se va actualiza anual, în termen de 30 de zile de la data publicării de către Institutul Național de Statistică, cu nivelul indicelui prețurilor de consum (IPC anual) din anul precedent.

Plata chiriei se va face în lei (curs BNR de la data facturării), anticipat pentru luna următoare, pe baza facturii emise de locator până la data de 15 a lunii în curs, termenul limită pentru plata chiriei fiind ultima zi lucrătoare a lunii în curs.

Facturarea cheltuielilor cu utilitățile se va realiza până la data de 25 a lunii următoare celei pentru care se facturează utilitățile, iar plata acestor cheltuieli de utilități se va face în lei, termenul limită de plată fiind ultima zi lucrătoare a lunii în care au fost facturate. În situația în care plata va fi efectuată cu întârziere, chiriașul va plăti majorări de întârziere în cuantumul legal stabilit pentru veniturile bugetare, aplicat la suma

restantă de plată. În situația în care locatarul va întârzia plata chiriei sau a utilităților **trei luni**, locatorul își asumă dreptul de a rezilia contractul unilateral cu notificare scrisă, fără intervenția instanței.

Pe lângă funcționare în regim de cantină, se poate organiza și un "club studențesc" care să deservească alte tipuri de activități în domeniul alimentației publice, fără a afecta capacitatea și orarul de funcționare a funcției de cantină.

Înainte de încheierea contractului, câștigătorul licitației va depune într-un cont la dispoziția locatorului, o garanție de bună plată reprezentând contravaloarea a **două chirii** lunare (în lei la cursul BNR din data depunerii în cont), care vor putea fi folosite de locator în caz de neplată la timp a chiriei, a utilităților, a obligațiilor comune sau altor obligații către locator.

Orarul de funcționare al cantinei pentru studenți și angajați este următorul:

Orarul de funcționare al cantinei pentru studenți și angajați, pentru servirea prânzului este de luni – vineri între orele 11:30 – 15:00.

Cantina va avea program de funcționare pentru publicul larg, zilnic în intervalul orar 07:30 – 23:00.

Respectarea programului de servire a meselor, cu posibilitate, în cazul în care va fi necesar servirea unui număr mai mare de studenți/participanți, extinderea zonei de servire.

Orarul de funcționare al cantinei poate suferi modificări cu aprobarea locatorului.

Chiriașul va obține **pe cheltuiala proprie toate avizele și autorizațiile** necesare funcționării în locația închiriată pe toată durata contractului conform legislației în vigoare. Locatarul va obține avizul/autorizația de funcționare privind SSM și ISU Bihor și va transmite o copie către conducerea Universității din Oradea.

- locatarul este responsabil pentru realizarea tuturor măsurilor de SSM și PSI conform legislației actualizate.

locatarul va prelua cu proces verbal instalațiile interioare de PSI (hidranți interiori, instalații de stingere a incendiilor, etc.) menținându-le în permanentă stare de funcționare, realizând mentenanța cu firme autorizate ISU.

- locatarul va dota cu mijloace de stins incendiu conform normativelor în vigoare (stingătoare).

- va realiza cercetarea evenimentului de muncă în cazul unei accidentări.

- locatarul este responsabil de toate pagubele produse din nerealizarea sau nerespectarea măsurilor legislative privind SSM-PSI .

Cheltuielile curente de reparații, întreținere și funcționare vor fi suportate de chiriaș (locatar) pe cheltuiala proprie.

3. Cerințe obligatorii impuse de către locator pentru participanții la licitație și câștigătorul acesteia

3.1. referitor la amenajarea imobilului:

1. Locatarul poate propune refuncționalizarea spațiului clădirii precum și utilizarea în folosul comunității academice. Investițiile solicitate de locatar vor fi aprobate de către conducerea Universității din Oradea. Investiția efectuată rămâne cu titlu gratuit locatorului.

2. Locatarul are obligația de a anunța locatorul cu privire la demararea și finalizarea lucrărilor.

3. Locatarul împreună cu reprezentanții studenților pot organiza săptămânal (la cererea studenților), minim o seară pentru studenți (discotecă, seară de film, petreceri tematice etc.), accesul acestora făcându-se pe bază de carnet de student.

4. Câștigătorul licitației va completa dotarea existentă în spațiul închiriat, **pe cheltuiala sa** cu utilajele, echipamente și mobilier necesare, adecvat pentru autorizarea și funcționarea spațiilor închiriate, conform obiectului contractului (de exemplu linia de autoservire cu vitrină și suport de tavă (tip autoservire), linia de spălare veselă, vesela din ceramică/sticlă și tacâmuri din inox, exclusiv plastic, utilaje în spațiul de pregătire și porționare, sala de consumație: mese cu structură rigidă, cu suprafețe care pot fi curățate și dezinfectate, scaune cu structură rigidă cu șezut și spătar, lăzi/vitrine frigorifice, jaluzele parasolar.

Planul de amenajare și mobilare al spațiului se va face prin consultarea și avizarea prealabilă acestuia de către conducerea Universității din Oradea.

Locatarul va acorda o atenție deosebită bunei funcționări și aspectului acestor dotări, verificând permanent starea acestora, prin înlocuirea celor uzate atât moral, cât și fizic.

5. Locatarul va asigura pe cheltuiala proprie curățenia permanentă a întregului spațiu închiriat, va asigura normele de igienă sanitară și va realiza cel puțin o dată pe lună o dezinsecție și dezinsecție, precum și menținerea în stare de funcționare a corpurilor și echipamentelor specifice din dotare etc.

6. La încetarea contractului de locațiune prin ajungerea la termen, locatarul este obligat să restituie locatorului bunul închiriat cel puțin în starea în care l-a preluat.

7. La încetarea contractului de locațiune prin ajungerea la termen, locatorul este obligat să restituie locatarului garanția de bună plată constituită în situația în care nu a ridicat pretenții asupra ei.

8. Câștigătorul licitației va avea obligația de a demara activitatea în spațiul închiriat în termen de maxim de 30 zile de la data semnării contractului de închiriere. Lucrările de amenajare nu vor depăși un maxim de 30 de zile calendaristice, perioadă în care chiriașul nu va plăti chiria.

9. Locatarul va asigura un ambient plăcut, adecvat beneficiarilor serviciilor oferite (curățenia sălii și veselă curate și neuzate, mese curate, sala aerisită, temperatura optimă etc.).

10. Locatarul va implementa în primul an de funcționare în spațiul cantinei Universității din Oradea Certificarea Sistemului de Management al Calității (ISO 9001) sau echivalent, cât și Certificarea Sistemului al Siguranței Alimentare HACCP (ISO 22000) sau echivalent;

3.2. referitor la asigurarea de personal:

1. Asigurarea personalului de specialitate care va fi atestat cu documente și cu autorizările sanitare la zi, pentru prepararea produselor ce vor fi comercializate.
2. Asigurarea unui număr optim de angajați care vor desfășura activitățile specifice în spațiul închiriat (porționare, comercializare, încasare, curățenie, etc.).
3. Să asigure permanent pe durata orarului de funcționare, o persoană pentru întreținerea curățeniei și igienizarea grupurilor sanitare.
4. Prezentarea organigramei, a listei de personal, cuprinzând funcțiile și programul de lucru. Îngrijitoarea să asigure permanent curățenia localului, a întregului imobil și igienizarea grupurilor sanitare, pe toata durata orarului de funcționare, iar lista de personal să asigure minim un bucătar.
5. Personalul chiriașului care asigură prepararea produselor alimentare trebuie să dețină atestat în alimentație publică și să aibă analizele medicale la zi.
6. Controalele și examenele medicale ale personalului trebuie efectuate conform normelor în vigoare;

3.3. referitor la produsele ce vor fi comercializate:

a. Asigurarea a două meniuri speciale zilnice, pentru studenții și angajații universității, compus din:

Mic dejun: maxim **12 lei** (cost maxim)

Ouă, omletă, șuncă, salam, sandwich, cremvurști, croasante, unt, etc.	200 gr
Pâine	100 gr
Ceai, lapte etc.	200 ml

Masa de prânz: maxim **20 lei** (cost maxim)

felul 1 (supe, ciorbe, borșuri, etc.)	350 - 400 gr
felul 2 (fripturi la grătar, mâncăruri scăzute cu sau fără carne, etc.)	100 -150 gr
garnitură felul 2	200 -300 gr
pâine	80- 100 gr

Cina: maxim **20 lei** (cost maxim)

Felul 2 cu garnitură și pâine

Băuturi răcoritoare:

Sucuri din game variate: 0,33 l – 3 – 4 lei

Apă plată/minerală 0,5 l – 3 lei

Deserturi diverse (minim 1 sortiment)

Tarifele se pot modifica numai cu acordul locatorului, în mod justificat, în funcție de modificările legislative sau financiare survenite la nivel național.

b. asigurarea pentru cele 5 zile lucrătoare ale săptămânii de meniu distinct pentru fiecare zi, astfel că în decursul unei săptămâni, meniurile zilei să nu se repete, iar la interval lunar, meniurile au dreptul de a fi servite în mod repetat de maxim 4 ori;

c. asigurarea de meniuri altele decât meniul special zilnic:

- minim 2 feluri 1;
- minim 3 feluri 2 (inclusiv garnitura);
- salate.

d. Meniurile servite într-o anumită zi a săptămânii vor fi afișate la loc vizibil la sediul locației închiriate și pe website-ul locatarului (astfel încât să fie vizualizate de către studenți și angajați fără nici un fel de restricție) cu minim 3 zile înainte.

e. Respectarea meniurilor și baremurilor prevăzute în contractul de închiriere va putea fi controlată săptămânal, de către o comisie mixtă (studenți și angajați ai Universității din Oradea) numită prin decizia

Rectorului. În cazul în care comisia constată nerespectarea repetată a acestora (pe bază de proces verbal), contractul de închiriere încetează de drept, cu notificarea prealabilă, fără intervenția instanței.

f. alte produse ce vor putea fi comercializate de către locatar vor fi produse alimentare tip ABC (bistro-uri, produse de cafenea, sandwich-uri, produse tip fast-food, produse de patiserie, fructe etc.), câștigătorul licitației având posibilitatea deschiderii unui astfel de magazin în spațiul închiriat.

g. se interzice desfacerea, comercializarea și consumul băuturilor alcoolice în incinta locației închiriate.

4. Cerințe de calificare și / sau selecție impuse de către locator pentru participanții la licitație și câștigătorul acesteia (documentație de calificare)

4.1. Documente care dovedesc eligibilitatea:

- declarații privind eligibilitatea:
 - Declarație/informații cu privire la participarea la procedura de atribuire cu ofertă/solicitare de participare independentă (Formular 1)
 - Declarație privind neincadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016 (Formular 2)
 - Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 (Formular 3)
 - Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 (Formular 4)
 - Declarație privind neincadrarea în prevederile art.29 din Codul de etică și deontologie universitară al Universității din Oradea (Formular 7)
- certificate constatatoare, privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale (formulare-tip eliberate de autoritățile competente).

4.2. Documente care dovedesc înregistrarea de unități de preparare a hranei:

- Certificat emis de Oficiul Registrului Comerțului din cadrul Ministerului Justiției, eliberat cu cel mult 30 zile înainte de data deschiderii ofertelor - original sau copie legalizată, care conține codul unic de înregistrare precum și anexa acestuia din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate (extras), activitatea care face obiectul procedurii de închiriere: Cod CAEN – 5629 sau/și 5610.
- Lipsa codului CAEN autorizat (5629 sau/și 5610) al ofertantului/asocierii aferent desfășurării activității care face obiectul prezentului contract, din domeniile de activitate declarate la Oficiul Registrului Comerțului din cadrul Ministerului Justiției, descalifică ofertantul.
- Actul constitutiv cu toate modificările la zi.

4.3. Documente care dovedesc capacitatea tehnică și economică a ofertantului

- 4.3.1. Dovada funcționării în domeniu de cel puțin 6 luni.
- 4.3.2. Să fi derulat, minim 6 luni, activitate într-un spațiu tip restaurant/cantină sau catering.
- 4.3.3. Se va completa formularul „*Fișa de informații generale*”, anexat la documentația de atribuire, în care se va înscrie în mod obligatoriu datele complete de identificare ale operatorului economic, inclusiv adresele de e-mail și web; (Formular 5)
- 4.3.4. Declarație pe propria răspundere care conține informații privind dotările specifice asumate pentru spațiul închiriat (linie de autoservire cu vitrină și suport de tavă (tip autoservire), linia de spălare veselă, veselă din ceramică și/sau sticlă și tacâmuri din inox, exclusiv plastic, utilaje în spațiul de pregătire și porționare, mese cu structură rigidă, cu suprafețe care pot fi curățate și dezinfectate; scaune cu structură rigidă cu șezut și spătar, lăzi/vitrine frigorifice, mijloc de transport marfă).
- 4.3.5. Declarație care conține informații privind asigurarea cu personal de specialitate (1 bucătar, 1 îngrijitor, minim 3 lucrători la linia de autoservire), însoțită de documente privind pregătirea, atestarea și avizele persoanelor angajate în prezent (copii contracte de muncă, documente doveditoare privind calificarea personalului în domeniul de activitate specific preparării și pregătirii alimentelor și a hranei, copii carnete de sănătate avizate ale personalului și certificate de calificare recunoscute în domeniul “alimentație publică”).
- 4.3.6. Dovada certificării ofertantului: ISO 9001 (sau echivalent), ISO 22000 (sau echivalent).
- 4.3.7. Declarație pe proprie răspundere prin care ofertantul își asumă obligația de a presta serviciul preparare și servire a hranei în deplină concordanță cu normele în vigoare.
- 4.3.8. Bilanțul contabil pe anul 2020 și bilanța pe 2021 copie, vizat și înregistrat de organele competente.

4.3.9. Valoare medie lunară a cifrei de afaceri cu activitățile prevăzute la punctul 4.3.2. aferenta a 6 luni din ultimele 12 luni, trebuie să fie de cel puțin 200.000 lei/lună, pentru care se va depune o declarație pe propria răspundere.

5. Propunerea tehnică care va cuprinde: o descriere detaliată a activităților ce urmează să fie desfășurate în spațiul ce va fi închiriat (circuit; fluxul tehnologic și funcțiuni).

6. Propunerea financiară se va completa conform Formularului anexat care va fi pus la dispoziția tuturor operatorilor economici interesați în cuprinsul Documentației de închiriere.

7. Criteriile de punctare de către locator pentru participanții la licitație și câștigătorul acesteia (propunere financiară)

Punctajul cel mai mare obținut în baza următoarei grile de evaluare: $T = 50\% \cdot C1 + 50\% \cdot C2$.

1) C1 - Valoarea chiriei lunare

(Chiria minimă impusă de locator este de 1.900 euro/luna)

Pondere	Punctaj maxim
50%	100

Descriere: 100 de puncte valoarea chiriei lunare.

Algoritm de calcul: 100 de puncte valoarea chiriei lunare, care se va calcula astfel:

a) pentru cea mai mare dintre valorile chiriei lunare ofertate, va fi acordat maximul de puncte (100);

b) celelalte oferte vor fi punctate în mod proporțional, după cum urmează:

Punctaj pentru Chiria lunară ofertată = $(\text{Chiria lunară ofertată} / \text{Chiria lunară ofertată maximă}) \times 100$.

2) C2 - Valoarea mesei de pranz

(Valoarea maxima impusă de locator este de 20 lei/pranz)

Pondere	Punctaj maxim
50%	100

Descriere: 100 de puncte valoarea mesei de pranz.

Algoritm de calcul: 100 de puncte valoarea mesei de pranz, care se va calcula astfel:

a) pentru cea mai mica dintre valorile mesei de pranz ofertate, va fi acordat maximul de puncte (100);

b) celelalte oferte vor fi punctate în mod proporțional, după cum urmează:

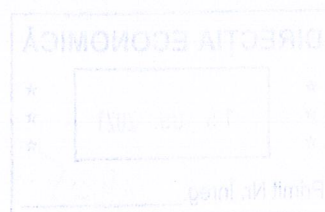
Punctaj pentru valoare masa de pranz ofertată = $(\text{Valoare cea mai mica masa de pranz ofertată} / \text{Valoare masa de pranz ofertata}) \times 100$.

Perioada de valabilitate a ofertelor este de 60 de zile.

RECTOR
Prof.univ.dr.ing. Constantin BUNGAU

Director General Administrativ
Ec. Adrian NICULA

Director Economic
Ec. Sanda Tripa





Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BIHOR
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Oradea

EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 203648 Oradea

Nr. cerere	16359
Ziua	08
Luna	02
Anul	2021

Cod verificare
100097171249



A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	203648	135.842	

Construcții

Crt	Nr cadastral Nr.	Adresa	Observații / Referințe
A1.1	203648-C1	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:3; S. construita la sol:637 mp; Cladire L
A1.2	203648-C2	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:143 mp; Cladire K
A1.3	203648-C3	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:2; S. construita la sol:396 mp; Cladire J
A1.4	203648-C4	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:2; S. construita la sol:2258 mp; Cladire E F
A1.5	203648-C5	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:6; S. construita la sol:199 mp; Cladire D
A1.6	203648-C6	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:2; S. construita la sol:464 mp; Cladire I
A1.7	203648-C7	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:4; S. construita la sol:1393 mp; Cladire C
A1.8	203648-C8	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:2; S. construita la sol:59 mp; Cladire G
A1.9	203648-C9	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:2; S. construita la sol:59 mp; Cladire H
A1.10	203648-C10	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:4; S. construita la sol:733 mp; Cladire A
A1.11	203648-C11	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:3; S. construita la sol:623 mp; Cladire M
A1.12	203648-C12	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:111 mp; Cladire N2
A1.13	203648-C13	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:137 mp; Cladire N
A1.14	203648-C14	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:4; S. construita la sol:1178 mp; Cladire B
A1.15	203648-C15	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:960 mp; Cladire O
A1.16	203648-C16	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:27 mp; Cladire N1
A1.17	203648-C17	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:179 mp; Cladire R
A1.18	203648-C18	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:61 mp; Cladire X5
A1.19	203648-C19	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:85 mp; Cladire X6
A1.20	203648-C20	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:2; S. construita la sol:756 mp; Cladire P
A1.21	203648-C21	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:5; S. construita la sol:959 mp; Cladire C2
A1.22	203648-C22	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:2; S. construita la sol:696 mp; Cladire U
A1.23	203648-C23	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:62 mp; Cladire U1
A1.24	203648-C24	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:416 mp; Cladire B1
A1.25	203648-C25	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:5; S. construita la sol:959 mp; Cladire C1
A1.26	203648-C26	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:3; S. construita la sol:990 mp; Cladire T
A1.27	203648-C27	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:4; S. construita la sol:1735 mp; Cladire S

Crt	Nr cadastral Nr.	Adresa	Observații / Referințe
A1.28	203648-C28	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:254 mp; Cladire L1
A1.29	203648-C29	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:21 mp; Cladire L2
A1.30	203648-C30	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:35 mp; Cladire X2
A1.31	203648-C31	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:97 mp; Cladire X1
A1.32	203648-C32	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:15 mp; Cladire X4
A1.33	203648-C33	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:5; S. construita la sol:1697 mp; Cladire C3
A1.34	203648-C34	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:2; S. construita la sol:1616 mp; Cladire P2
A1.35	203648-C35	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:16 mp; Cladire X3
A1.36	203648-C36	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:37 mp; Cladire N3
A1.37	203648-C37	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:84 mp; Estacada de sustinere a conductelor de apa geotermala
A1.38	203648-C38	Loc. Oradea, Str Universitatii, Nr. 1, Jud. Bihor	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:129 mp; Estacada de sustinere a conductelor de apa geotermala

B. Partea II. Proprietari și acte

Carte Funciară Nr. 203648 Comuna/Oraș/Municipiu: Oradea

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
58446 / 30/05/2019		
Act Notarial nr. DECLARATIE-ACT DE DEZLIPIRE AUT. SUB NR. 680, din 09/04/2019 emis de Maduta Ioana Adina;		
B1	Se infiinteaza cartea funciara 203648 a imobilului cu numarul cadastral 203648/Oradea, rezultat din dezmembrarea imobilului cu numarul cadastral 169772 inscris in cartea funciara 169772;	A1
Act Administrativ nr. 31464, din 24/05/2011 emis de OCPI Oradea (Certificat de atestare a edificarii constructiei eliberat cu nr 69175/2011 de Primaria Municipiului Oradea, documentatie cadastrala vizata OCPI Bihor);		
B4	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Construire, cota actuala 1/1	A1.1, A1.2, A1.3, A1.4, A1.5, A1.6, A1.7, A1.8, A1.9, A1.10, A1.11, A1.12, A1.13, A1.14, A1.15, A1.16, A1.17, A1.18, A1.19, A1.20, A1.21, A1.22, A1.23, A1.24, A1.25, A1.26, A1.27, A1.28, A1.29, A1.30, A1.31, A1.32, A1.33, A1.34, A1.35, A1.36 / B.12
1) UNIVERSITATEA DIN ORADEA , CIF:4287939		
OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 169772/Oradea, inscrisa prin incheierea nr. 35346 din 08/06/2011;		
Act Administrativ nr. adeverinta nr. 72475, din 16/03/2015 emis de Primaria Municipiului Oradea;		
B5	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Construire, cota actuala 1/1	A1.37 / B.12
1) UNIVERSITATEA DIN ORADEA , CIF:4287939		
OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 169772/Oradea, inscrisa prin incheierea nr. 22489 din 23/03/2015;		
B6	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Construire, cota actuala 1/1	A1.38 / B.12
1) UNIVERSITATEA DIN ORADEA , CIF:4287939		
OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 169772/Oradea, inscrisa prin incheierea nr. 22489 din 23/03/2015;		
89961 / 01/09/2020		
Act Administrativ nr. HCL NR. 707, din 31/08/2020 emis de Consiliul Local al Municipiului Oradea;		
B10	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1 / B.12
1) MUNICIPIUL ORADEA , proprietate publica		
B11	Intabulare, drept de ADMINISTRARE	A1
1) UNIVERSITATEA DIN ORADEA		
93323 / 09/09/2020		
Act Administrativ nr. contract de administrare aut. sub nr. 1397, din 08/09/2020 emis de Maduta Ioana Adina; Act Administrativ nr. cerere inscriere, din 09/09/2020 emis de Maduta Ioana Adina;		
B12	Intabulare, drept de ADMINISTRARE, dobandit prin Conventie, cota actuala 1/1	A1
1) UNIVERSITATEA DIN ORADEA , CIF:4287939		

C. Partea III. SARCINI .

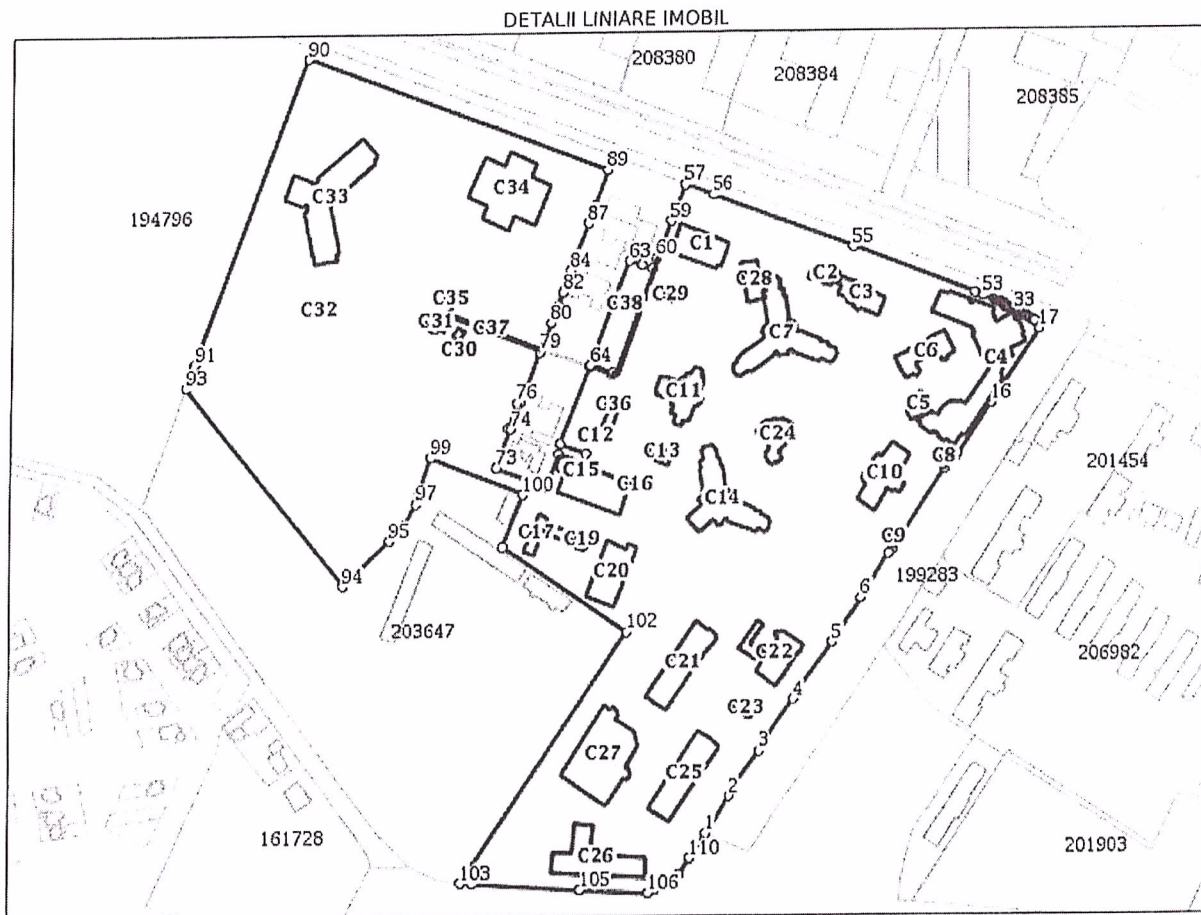
Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
203648	135.842	

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curți construcții	DA	135.842	-	-	-	

Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	203648-C1	construcții administrative și social culturale	637	Cu acte	S. construita la sol:637 mp; Cladire L
A1.2	203648-C2	construcții administrative și social culturale	143	Cu acte	S. construita la sol:143 mp; Cladire K
A1.3	203648-C3	construcții administrative și social culturale	396	Cu acte	S. construita la sol:396 mp; Cladire J
A1.4	203648-C4	construcții administrative și social culturale	2.258	Cu acte	S. construita la sol:2258 mp; Cladire E F
A1.5	203648-C5	construcții administrative și social culturale	199	Cu acte	S. construita la sol:199 mp; Cladire D
A1.6	203648-C6	construcții administrative și social culturale	464	Cu acte	S. construita la sol:464 mp; Cladire I

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.7	203648-C7	construcții administrative si social culturale	1.393	Cu acte	S. construita la sol:1393 mp; Cladire C
A1.8	203648-C8	construcții administrative si social culturale	59	Cu acte	S. construita la sol:59 mp; Cladire G
A1.9	203648-C9	construcții administrative si social culturale	59	Cu acte	S. construita la sol:59 mp; Cladire H
A1.10	203648-C10	construcții administrative si social culturale	733	Cu acte	S. construita la sol:733 mp; Cladire A
A1.11	203648-C11	construcții administrative si social culturale	623	Cu acte	S. construita la sol:623 mp; Cladire M
A1.12	203648-C12	construcții anexa	111	Cu acte	S. construita la sol:111 mp; Cladire N2
A1.13	203648-C13	construcții administrative si social culturale	137	Cu acte	S. construita la sol:137 mp; Cladire N
A1.14	203648-C14	construcții administrative si social culturale	1.178	Cu acte	S. construita la sol:1178 mp; Cladire B
A1.15	203648-C15	construcții administrative si social culturale	960	Cu acte	S. construita la sol:960 mp; Cladire O
A1.16	203648-C16	construcții anexa	27	Cu acte	S. construita la sol:27 mp; Cladire N1
A1.17	203648-C17	construcții administrative si social culturale	179	Cu acte	S. construita la sol:179 mp; Cladire R
A1.18	203648-C18	construcții anexa	61	Cu acte	S. construita la sol:61 mp; Cladire X5
A1.19	203648-C19	construcții industriale si edilitare	85	Cu acte	S. construita la sol:85 mp; Cladire X6
A1.20	203648-C20	construcții administrative si social culturale	756	Cu acte	S. construita la sol:756 mp; Cladire P
A1.21	203648-C21	construcții administrative si social culturale	959	Cu acte	S. construita la sol:959 mp; Cladire C2
A1.22	203648-C22	construcții administrative si social culturale	696	Cu acte	S. construita la sol:696 mp; Cladire U
A1.23	203648-C23	construcții administrative si social culturale	62	Cu acte	S. construita la sol:62 mp; Cladire U1
A1.24	203648-C24	construcții administrative si social culturale	416	Cu acte	S. construita la sol:416 mp; Cladire B1
A1.25	203648-C25	construcții administrative si social culturale	959	Cu acte	S. construita la sol:959 mp; Cladire C1
A1.26	203648-C26	construcții administrative si social culturale	990	Cu acte	S. construita la sol:990 mp; Cladire T
A1.27	203648-C27	construcții administrative si social culturale	1.735	Cu acte	S. construita la sol:1735 mp; Cladire S
A1.28	203648-C28	construcții industriale si edilitare	254	Cu acte	S. construita la sol:254 mp; Cladire L1
A1.29	203648-C29	construcții industriale si edilitare	21	Cu acte	S. construita la sol:21 mp; Cladire L2
A1.30	203648-C30	construcții industriale si edilitare	35	Cu acte	S. construita la sol:35 mp; Cladire X2
A1.31	203648-C31	construcții industriale si edilitare	97	Cu acte	S. construita la sol:97 mp; Cladire X1

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.32	203648-C32	construcții industriale și edilitare	15	Cu acte	S. construita la sol:15 mp; Cladire X4
A1.33	203648-C33	construcții administrative și social culturale	1.697	Cu acte	S. construita la sol:1697 mp; Cladire C3
A1.34	203648-C34	construcții administrative și social culturale	1.616	Cu acte	S. construita la sol:1616 mp; Cladire P2
A1.35	203648-C35	construcții industriale și edilitare	16	Cu acte	S. construita la sol:16 mp; Cladire X3
A1.36	203648-C36	construcții industriale și edilitare	37	Cu acte	S. construita la sol:37 mp; Cladire N3
A1.37	203648-C37	construcții industriale și edilitare	84	Cu acte	S. construita la sol:84 mp; Estacada de susținere a conductelor de apă geotermală
A1.38	203648-C38	construcții industriale și edilitare	129	Cu acte	S. construita la sol:129 mp; Estacada de susținere a conductelor de apă geotermală

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
1	2	28.28	2	3	34.803	3	4	39.201
4	5	44.278	5	6	33.61	6	7	33.041
7	8	4.16	8	9	0.423	9	10	8.96
10	11	50.052	11	12	8.557	12	13	2.517
13	14	1.411	14	15	2.664	15	16	39.177
16	17	55.837	17	18	5.835	18	19	0.873
19	20	0.983	20	21	0.981	21	22	0.983
22	23	0.982	23	24	0.983	24	25	0.981
25	26	0.983	26	27	0.982	27	28	0.982
28	29	1.717	29	30	0.732	30	31	0.984
31	32	0.982	32	33	0.983	33	34	0.982
34	35	0.983	35	36	0.982	36	37	0.982
37	38	0.983	38	39	1.186	39	40	0.34
40	41	0.498	41	42	0.497	42	43	0.498
43	44	0.311	44	45	0.363	45	46	0.992
46	47	0.991	47	48	0.991	48	49	0.991
49	50	0.991	50	51	0.992	51	52	0.993
52	53	7.235	53	54	6.233	54	55	84.093
55	56	96.36	56	57	19.36	57	58	0.268
58	59	24.977	59	60	25.221	60	61	7.36
61	62	7.757	62	63	8.38	63	64	71.012
64	65	15.8	65	66	1.109	66	67	15.8
67	68	52.12	68	69	18.2	69	70	6.717
70	71	17.192	71	72	21.964	72	73	34.948
73	74	25.752	74	75	1.93	75	76	16.926
76	77	1.796	77	78	9.896	78	79	24.888
79	80	20.081	80	81	11.598	81	82	9.214
82	83	0.974	83	84	14.023	84	85	1.642
85	86	9.475	86	87	20.864	87	88	11.703
88	89	24.069	89	90	206.756	90	91	207.116
91	92	0.949	92	93	15.52	93	94	161.51
94	95	41.191	95	96	14.239	96	97	14.634

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
97	98	8.842	98	99	21.704	99	100	64.223
100	101	35.65	101	102	98.003	102	103	191.97
103	104	7.411	104	105	70.117	105	106	44.252
106	107	15.317	107	108	5.087	108	109	5.167
109	110	11.626	110	1	18.561			

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.
 *** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPI conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.

Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa www.ancpi.ro/verificare, folosind codul de verificare online disponibil în antet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

Data și ora generării,

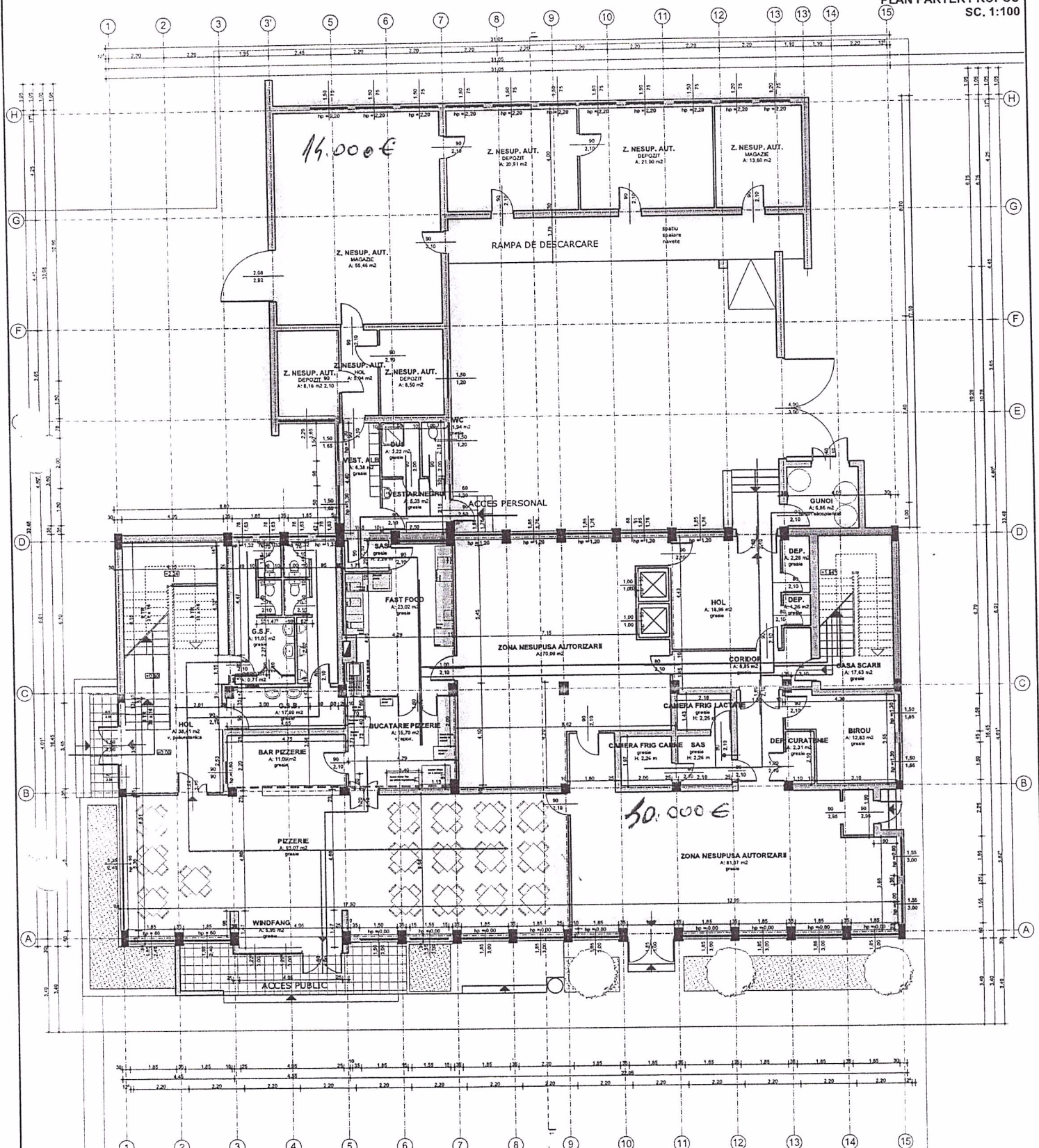
08/02/2021, 11:01

REFERENT
SZILAGYI Alina-Ioana

MODERNIZARE CANTINA UNIVERSITATII ORADEA FARA MODIFICARI STRUCTURALE

JUD. BIHOR, MUN. ORADEA, STR. UNIVERSITATII NR. 1, NR. CAD. 169772

PLAN PARTER PROPUȘ
SC. 1:100



SUPRAFATA UTILA PARTER AUTORIZAT = 597,92 mp
SUPRAFATA CONSTRUITA PARTER AUTORIZAT = 697,04 mp

SUPRAFATA UTILA TOTALA AUTORIZATA = 1022,85 mp
SUPRAFATA DESFASURATA AUTORIZATA = 1204,18 mp

EVACUARE IN CAZ DE INCENDIU

— CIRCUIT PERSONAL
— CIRCUIT MARFA

— CIRCUIT GUNOI
— CIRCUIT CLIENTI

TOTAL 50.000 €

- STRUCTURA REALIZATA DIN CADRE DE BETON ARMAT
FORMATE DIN STALPI SI GRINZI DE BETON ARMAT
- PERETI EXTERIORI DIN ZIDARIE PORTANTA DE CARAMIDA
DE 30 CM GROSIME CU MORTAR M 50 Z

SPECIFICATIE	NUME	SEMNTURA	DATA	PLANS:	FAZA:
SEF PROIECT	ARH. TIVADAR I. DANIEL		05.2016	PLAN	B.T.A.C.

RO 410540 ORADEA STR. LEONARDO DA VINCI
NR. 19, TEL. 0259-426556 MOBILE 0726-185567
SC POLIART SRL
WWW.POLIARTONLINE.COM

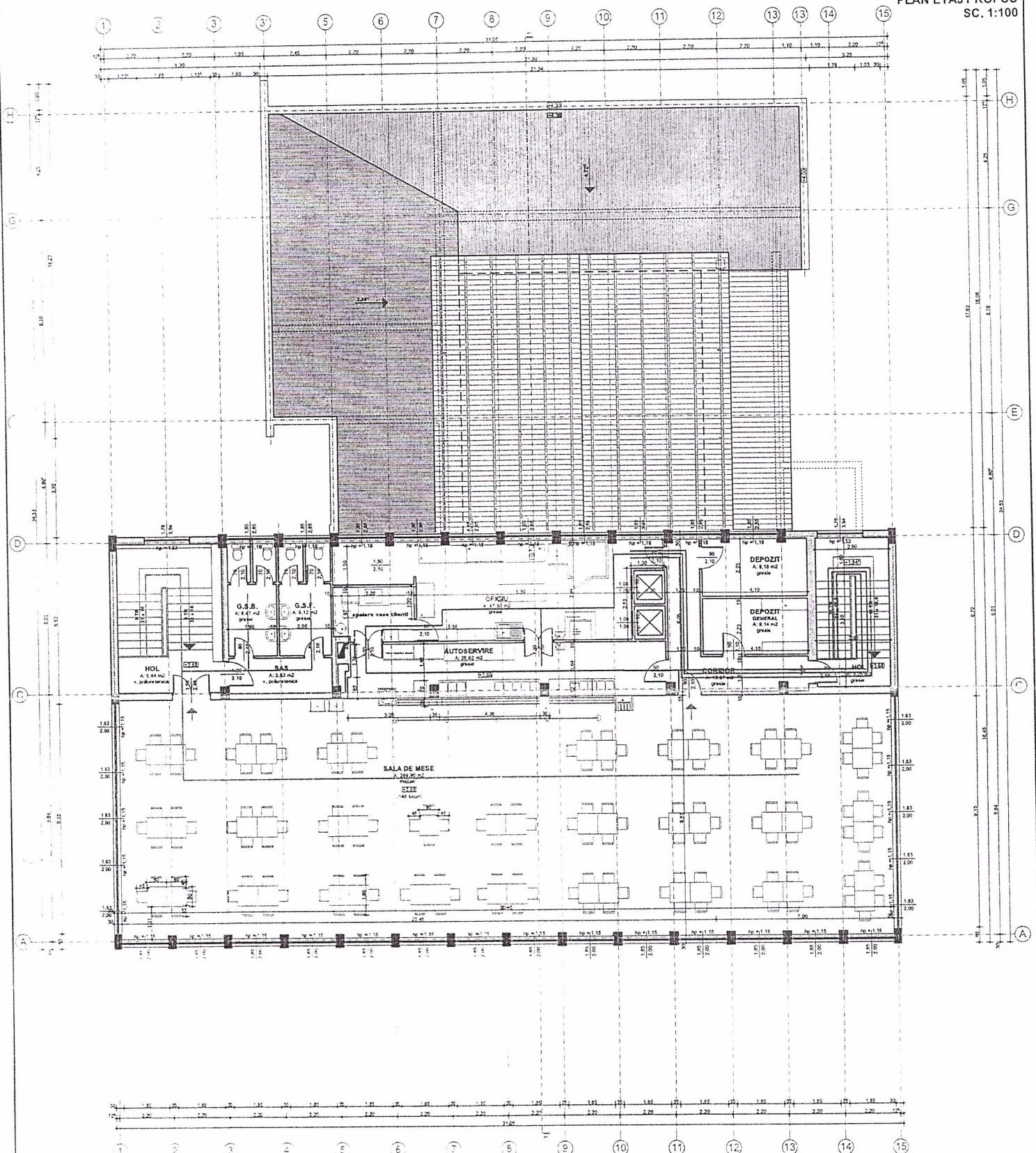
BENEFICIAR: S.C. SELECT CATERING S.R.L.
MODERNIZARE CANTINA
UNIVERSITATII ORADEA FARA
MODIFICARI STRUCTURALE
JUD. BIHOR, MUN. ORADEA, STR. UNIVERSITATII NR. 1, NR. CAD. 169772

PROIECT
NR:
950/
2015

MODERNIZARE CANTINA UNIVERSITATII ORADEA FARA MODIFICARI STRUCTURALE

JUD. BIHOR, MUN. ORADEA, STR. UNIVERSITATII NR. 1, NR. CAD. 169772

PLAN ETAJ PROPUS
SC. 1:100



SUPRAFATA UTILA ETAJ AUTORIZAT = 424,93 mp
SUPRAFATA NIVEL ETAJ AUTORIZAT = 507,14 mp

SUPRAFATA UTILA TOTALA AUTORIZATA = 1022,85 mp
SUPRAFATA DESFASURATA AUTORIZATA = 1204,18 mp

▲ EVACUARE IN CAZ DE INCENDIU

— CIRCUIT PERSONAL — CIRCUIT GUNOI
— CIRCUIT MARFA — CIRCUIT CLIENTI

- STRUCTURA REALIZATA DIN CADRE DE BETON ARMAT
FORMATE DIN STALPI SI GRINZI DE BETON ARMAT
- PERETI EXTERIORI DIN ZIDARIE PORTANTA DE CARAMIDA
DE 30 CM GROSIME CU MORTAR M 50 Z



RO 410540 ORADEA STR. LEONARDO DA VINCI
NR. 19, TEL. 0259-428656 MOBIL 0726-185869
SC POLIART SRL
WWW.POLIARTONLINE.COM

BENEFICIAR: S.C. SELECT CATERING S.R.L. PROIECT NR:
MODERNIZARE CANTINA 950
UNIVERSITATII ORADEA FARA
MODIFICARI STRUCTURALE 2015
JUD. BIHOR, MUN. ORADEA, STR. UNIVERSITATII NR. 1, NR. CAD. 169772
DATA PLANSA: 05.2016
PLAN

SPECIFICATIE NIMN SEMNATURA
SEF PROIECT ARH. TIVADAR I. DANIEL
PROIECTANT TIVADAR I. DANIEL

PAZA
B.T.A.C.
PLANSA

DECLARAȚIE/INFORMAȚII**cu privire la participarea la procedura de atribuire cu ofertă/solicitare de participare independentă**

I. Subsemnatul/Subsemnată,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de atribuire organizată de, în calitate de autoritate contractantă conform Legii nr. 98/2016, cu nr., certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze solicitarea de participare/oferta, inclusiv în privința termenilor conținuți de solicitare de participare/ofertă;
4. în sensul prezentei, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice;
9. nu am depus în cadrul prezentei proceduri de atribuire mai mult de o solicitare de participare/ofertă, atât individual cât și în comun cu alți operatori economici sau doar în comun cu alți operatori economici;
10. nu sunt nominalizat în cadrul altei oferte/solicitări de participare depuse pentru prezenta procedură de atribuire ca subcontractant.

III. Persoane (inclusiv soț/soție/rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv) din organul de conducere al ofertantului sau candidatului/ofertantului sau candidatului asociat/subcontractantului:
.....

IV. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezenta sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARATIE****privind neincadrarea in prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul (ofertant individual/ofertant asociat/candidat/subcontractant/tert sustinator), reprezentant împuternicit al(datele operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura si sub sancțiunile aplicate faptei de fals in acte publice, următoarele:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire *(se aplica doar pentru ofertant/candidat)*

Notă: prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Pentru completarea declaratiei :**Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante:**

Persoanele care detin functii de decizie in cadrul societatii in ceea ce priveste derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Rector- Constantin Bungau; Prorector- Dodescu Anca Otilia; Prorector- Filip Sanda; Prorector- Muresan Mariana Eugenia; Prorector- Borza Sorin; Prorector- Gabriel Bendea; Director General Administrativ- Adrian Nicula; Director Economic - Sanda Tripa;

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, *(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic)* în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de de către, declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; *(a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016)*
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al *(denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic)* în calitate de candidat /candidat asociat /oferant /oferant asociat /terț susținător al candidatului /oferantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în niciuna din situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289—294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art.10—13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181—185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32—35 și art. 37—38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209—217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul entității pe care o reprezintă nu a fost condamnat, în ultimii 5 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre infracțiunile de mai sus.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă și/sau furnizorul de servicii de achiziții au dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării

(Nume, prenume)(Funcție)(Semnătura autorizată și ștampila)

.....

(denumire)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire:

2. Cod fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:

(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)

6. Obiect de activitate, pe domenii:

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

8. Principala piață a afacerilor:

Data completării:

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind neincadrarea in prevederile art.29 din
Codul de etică și deontologie universitară al Universității din Oradea

Subsemnatul (oferant individual/ofertant asociat/candidat/subcontractant/tert sustinator), reprezentant împuternicit al(datele operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura si sub sancțiunile aplicate faptei de fals in acte publice, următoarele:

- am luat la cunostinta prevederile art. 29 care prevede ca: *“persoanele care ocupa posuri didactice sau/si de conducere administrativa in cadrul Universitatii din Oradea, nu pot desfasura activitati comerciale in cadrul sau pentru Universitatea din Oradea, in mod direct, respectiv ca patroni, actionari, administratori, manageri sau directori ai entitatilor care desfasoara activitatile comerciale”*. Respect prevederile Cartei mentionate mai sus.

Notă: prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICA

Nr.crt.	Denumire (serviciu)	Caracteristici cerute in documentatia de atribuire	Caracteristici tehnice oferate
		Descrierea detaliata a serviciilor prevazute in caietul de sarcini.	Descrierea detaliata a serviciilor oferate, precum si alte informatii considerate semnificative, in vederea verificarii corespundentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in caietul de sarcini.

Data ____ / ____ / ____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)

oferta pentru si in numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)

OFERTANTUL

.....
(denumirea / numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
....., ne oferim ca,
(denumirea / numele ofertantului)

în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația menționată mai sus, să prestăm
.....
(denumirea serviciilor)

pentru suma de lei, reprezentând euro,
(suma în litere și cifre) (suma în litere și în cifre)

la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de lei.
(suma în litere și cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem prestarea serviciilor
cât mai curând posibil după semnarea contractului, în decurs de
..... luni calendaristice.
(perioada în litere și cifre)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile,
respectiv până la data de,
(durata în litere și cifre) (ziua / luna / anul)

și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de
valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea
transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract
angajant între noi.

5. Alături de oferta de bază:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un
formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem ofertă alternativă.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim
garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o
puteți primi.

Data/...../.....

....., în calitate de, legal
(semnătura)

autorizat să semnez oferta pentru și în numele
(denumirea / numele ofertantului)