



UNIVERSITATEA
DIN ORADEA



Nr. 822 din 19.01.2022



Către,

Auxa 2
H.S. 26/27.01.2022

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
al Universității din Oradea - spre avizare

SENATUL Universității din Oradea - spre aprobare

Vă rugăm să supuneți avizării C.A. / aprobării S.U.O Programul de Politici,
Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2022.

RECTOR,

Prof. univ. dr. habil. Constantin BUNGĂU



Director DAC,

Conf. univ. dr. ing. Livia BANDICI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
DEPARTAMENTUL PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII
Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1,
Oradea, România
Tel.: +40 0259 / 408113 +40 0259 / 408 190, Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: calitate@uoradea.ro, Pagina web: www.uoradea.ro



PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2022

Oradea
Ianuarie 2022



1. CALITATEA SERVICIILOR EDUCATIONALE ȘI DE CERCETARE

Calitatea serviciilor educaționale și de cercetare se înscrie în managementul calității implementat în cadrul Universității din Oradea la nivelul de *Total Quality Management (TQM)* și urmărește dezvoltarea unei culturi a calității la nivelul întregii universități, cuprinde toate activitățile comunității academice, asigurând aplicarea criteriilor și metodologiilor de evaluare, auditare și implementare de acțiuni în scopul creșterii competitivității Universității din Oradea.

Calitatea învățământului centrat pe student reprezintă o preocupare majoră a întregii comunități academice, studentul, nu este un simplu solicitant de servicii, ci un partener activ implicat în acțiunile de asigurare a calității.

În scopul menținerii calificativului GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT, Universitatea din Oradea continuă să-și îmbunătățească în permanență instrumentele pentru asigurarea și evaluarea calității programelor de studii, a activităților de cercetare științifică și inovare.

Monitorizarea continuă a feed-backului din partea absolvenților și a angajatorilor, asumarea responsabilității în privința folosirii resurselor și dezvoltarea mecanismelor de asigurare a calității, întăresc relația de parteneriat cu studenții și preocuparea permanentă pentru cariera și traseul profesional al acestora.

Universitatea din Oradea are ca și obiectiv central asigurarea calității proceselor de cercetare, a utilității proiectelor și a rezultatelor cercetării. O importantă parte din cercetarea științifică se desfășoară în cadrul școlilor doctorale și a centrelor de cercetare la nivel de facultate. Creșterea vizibilității Universității din Oradea în domeniul cercetării și inovării este un deziderat al dezvoltării durabile realizabil prin participarea personalului academic la programele-cadru de cercetare și inovare. Cadrele didactice și cercetătorii universității participă în permanență la diseminarea rezultatelor în cadrul unor conferințe cu participare națională sau internațională.

Reglementările interne referitoare la calitate sunt implementate, monitorizate și revizuite periodic în conformitate cu prevederile procedurilor sistemului de management al calității pentru o adaptare agilă și dobândirea unei reziliențe puternice la schimbări.

2. ASIGURAREA CALITĂȚII

Conducerea Universității din Oradea consideră că asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității activităților desfășurate în cadrul universității este o necesitate stringentă în îndeplinirea misiunii asumate și, în egală măsură, un instrument de creștere a eficienței proceselor educaționale, de cercetare și de promovare a universității.



Sistemul de management al calității dezvoltat de Universitatea din Oradea are obiective, politici și proceduri clar definite pentru a promova o cultură internă de asigurare a calității și pentru a asigura calitatea activităților de educație, cercetare și servicii pentru societate.

Universitatea din Oradea promovează activ, la toate nivelurile, o cultură a calității, precum și respectul reciproc în relația student - profesor. Are **proceduri adecvate pentru soluționarea sesizărilor și contestațiilor studenților**, prin care monitorizează calitatea procesului de predare și învățare.

În cadrul UO există o preocupare continuă privind:

- armonizarea și compatibilizarea programelor de studii cu cele din universități de prestigiu din spațiul european și internațional, pe baza unui set de activități de tip benchmarking și prin consultarea unor reprezentanți de specialitate din mediul socio-economic și în conformitate cu standardele specifice ARACIS în domeniu;

- revizuirea programelor de studii în acord cu cerințele agenților economici privind calificările și competențele, documentate printr-un studiu care să demonstreze nevoile actuale și viitoare ale pieței muncii și ale societății, astfel încât studenții să aibă oportunități de angajare, dezvoltare profesională și personală.

- dezvoltarea și implementarea unui sistem integrat de asigurare a calității orientat spre învățământul centrat pe student, spre implicarea activă a acestuia;

- actualizarea continuă și dezvoltarea pachetului de proceduri privind asigurarea calității care se realizează în concordanță cu standardele de calitate stabilite de Ministerul Educației și Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior.

Universitatea din Oradea, respectă prevederile legale privind **evaluarea externă în mod ciclic**, la nivel de program de studii, domeniu de masterat, domeniu de doctorat și la nivel de instituție.

3. STRATEGII ȘI STRUCTURI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII

În Universitatea din Oradea funcționează un sistem de management descentralizat, privind asigurarea calității la nivel de departament, facultate, universitate și entități administrative, dar integrat în cadrul unui Management al Calității Totale (TQM).

Cultura pentru implementarea managementului calității în toate structurile de învățământ și administrative se realizează implicând tot personalul, cu sau fără funcții de conducere.

În cadrul Universității din Oradea există o Comisie Centrală pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CCEAC) și comisii la nivelul facultăților/departamentelor care gestionează programele de studii și lucrează în mod coordonat, având acțiuni complementare și aplicative



pentru implementarea și dezvoltarea unei culturi a calității. Comisiile dezvoltă activități pentru stabilirea de repere calitative și cantitative (benchmarking), prin comparație cu organisme similare din alte universități din țară și din străinătate, pentru evaluarea și monitorizarea calității.

La nivel de coordonare funcționează Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC) și la nivel de monitorizare și control Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAQ) a Senatului Universitar.

UO elaborează anual, prin DAC, Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea, respectiv, raportul privind realizarea acestui program pentru anul precedent. Aceste documente sunt publicate anual pe site-ul instituției: <https://www.uoradea.ro/Documente+operationale?structure=2/>.

Strategia Calității, înscrisă în *Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitate* se axează pe următoarele aspecte majore:

- Evaluarea și asigurarea calității pe cele trei domenii fundamentale: capacitate instituțională, eficacitate educațională și managementul calității, în vederea încadrării lor în standardele ARACIS;
- Implementarea managementului instituțional, fundamentat pe cerințe moderne de calitate;
- Actualizarea permanentă a bazei de date referitoare la asigurarea calității proceselor didactice și de cercetare în cadrul UO, prin racordarea la indicatori și indici îmbunătățiți de performanță;
- Implicarea UO în programe de dezvoltare economică bazate pe indicatori de sustenabilitate Green Campus;
- Participarea Universității din Oradea la procesele de evaluare internă și externă în vederea îmbunătățirii managementului calității.

În perioada 17.10.2018 – 19.10.2018 a avut loc vizita ARACIS pentru evaluarea instituțională. În urma vizitei de evaluare instituțională UO a obținut în anul 2019, calificativul „**GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT**” pentru perioada 2019-2024.

În cadrul Universității din Oradea s-au intensificat preocupările și acțiunile pentru constituirea și dezvoltarea unui *Sistem de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ)* structurat, consolidat și funcțional care să corespundă cerințelor interne și externe.

Sistemul intern de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ), implementat la Universitatea din Oradea, are obiective, politici și proceduri clar definite pentru a promova o cultură internă de asigurare a calității serviciilor educaționale și de cercetare.

Obiectivul fundamental al conducerii universității în domeniul calității îl constituie implementarea unui *SEAQ* în scopul obținerii excelenței academice în educație și cercetare.

Sistemul de Evaluare și Asigurare a Calității se bazează pe următoarele structuri:

- Comisia Centrală pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CCEAC);
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a Senatului (CEAQ);
- Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC);
- Centrul de Excelență în Managementul Universitar al Calității (QEx);
- Corpul auditorilor interni (CAI);
- Comisia de Calitate la nivel de facultate (CCF);
- Comisia de Calitate la nivel de departament (CCD).



Principalele activități desfășurate de către componentele SEAQ, pentru implementarea unui management al calității în cadrul UO sunt:

- Elaborarea și actualizarea anuală a documentelor SEAQ: metodologii, proceduri, regulamente;
- Coordonarea și participarea la elaborarea Rapoartelor de Evaluare Internă în vederea evaluării ARACIS;
- Elaborarea anuală a Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea, program care urmărește în detaliu Planul Operațional și Planul Strategic al universității;
- Coordonarea și participarea la elaborarea Raportului de Evaluare instituțională.

În prezent, implementarea managementului calității este asigurat prin:

a. *Codul de Asigurare a Calității* care reglementează realizarea, evaluarea și controlul calității la nivelul Universității din Oradea, având ca și scop coordonarea eforturilor pentru creșterea calității proceselor educaționale și de cercetare avansată.

b. *Comisia Centrală pentru Evaluare și Asigurarea Calității (CCEAC)* care are misiunea de a elabora, implementa și menține Sistemul de Evaluare și Asigurare a Calității în Universitatea din Oradea, precum și de adaptare continuă a acestuia la cerințele învățământului superior românesc și european.

c. *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAQ)*, comisie permanentă a Senatului Universitar, care are rol de control și monitorizare a Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ).

d. *Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC)*, este structura executivă și consultativă din cadrul UO, având misiunea de a crea și dezvolta Sistemul de Evaluare și Asigurare a Calității în cadrul UO, de a coordona, evalua/audita și urmări implementarea și îmbunătățirea continuă a calității întregii activități universitare. Departamentul pentru Asigurare a Calității monitorizează evaluările interne ale programelor de studii în vederea obținerii autorizării de funcționare provizorie/acreditării/evaluării periodice, evaluările interne a centrelor de cercetare, a laboratoarelor didactice și de cercetare și, atunci când situația o impune, a planurilor de învățământ.

e. *Centrul de Excelență în Managementul Universitar al Calității (QEx)*, este o structură consultativă și lucrativă la nivelul UO, formată din cadre didactice titulare ale UO având calitatea de expert evaluator ARACIS, funcția didactică de profesor/conferențiar și studenți ai UO de la programele de Licență/Masterat/Doctorat. QEx are misiunea de a contribui la implementarea Standardelor specifice privind evaluarea externă a calității academice la programele de studii universitare de licență, masterat și doctorat.

f. *Comisia de calitate a facultății/departament* cu rol de management al calității la nivel de entitate academică;

g. *Corpul auditorilor interni (CAI)* este un organism independent constituit în cadrul Universității din Oradea, format din cadre didactice (profesori / conferențieri / lectori / șef lucr.) care dispun de instruire adecvată și care participă la activitățile de evaluare internă.

Reglementările în vigoare, cele ce urmează să fie elaborate și revizuite sunt avizate de DAC / Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul Universității. Următoarea etapă este cea de implementare a acestor reglementări.

Universitatea din Oradea efectuează evaluări interne ale programelor de studii în vederea pregătirii Rapoartelor de Evaluare pentru obținerea autorizării de funcționare provizorie / acreditării/evaluării periodice, respectiv a centrelor de cercetare, laboratoarelor didactice și a planurilor de învățământ atunci când situația o impune.

În cursul anului 2021, în cadrul UO au fost demarate activități de evaluare internă a programelor de licență, domeniilor de Master, domeniilor de Doctorat, respectiv a Școlilor doctorale, proces care va continua și în anul 2022.

În perioada dintre două evaluări periodice (institute de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior - ARACIS) programele de studii sunt monitorizate de coordonatorii de program, conducerea facultăților și de responsabilii financiari. Monitorizarea programelor de studii se face în mod sistematic și presupune controlul modului în care se desfășoară activitatea pentru depistarea la timp a neconformităților și inițierea de acțiuni corective și preventive. Înregistrările obținute prin monitorizare constituie dovezi obiective privind evaluarea continuă a calității și stau la baza analizelor desfășurate la nivel de departament / facultate pentru îmbunătățirea calității serviciilor educaționale.

Universitatea din Oradea își continuă eforturile de îmbunătățire continuă a calității activităților prin introducerea sistematică a mecanismelor interne și corelarea lor directă cu asigurarea externă a calității, prin respectarea planului de acțiuni, măsuri și termene preconizate să răspundă observațiilor și recomandărilor rezultate în urma Vizitei Instituționale ARACIS din perioada 17-19 octombrie, 2018. De asemenea, adoptă standardele și recomandările orientative



(Ghiduri și Standarde Europene) pentru asigurarea calității în Spațiul European pentru Învățământul Superior, așa cum au fost propuse de ENQA.

În urma recomandărilor făcute de experții Aracis, pentru fiecare program de studiu evaluat se elaborează un plan de măsuri, cu termene și responsabilități concrete.

Conform *SCImago Institutions Rankings*, în anul 2021, Universitatea din Oradea ocupă locul 13 din cele 31 de universități din România cuprinse în acest clasament. La nivel mondial, potrivit clasamentului *SCImago*, din cele 4126 de universități, Universitatea din Oradea se poziționează pe locul 802.

CA instituie acțiuni de control și monitorizare a activităților specifice de învățământ, cercetare și administrative la toate nivele structurale ale UO, conform regulamentelor interne. Senatul UO are rolul de a controla și monitoriza activitatea CA.

În continuare, sunt precizate **acțiunile programate pentru anul 2022**, menite să crească nivelul calității proceselor educaționale și administrative din cadrul Universității din Oradea.



Acțiuni programate și termene pentru realizarea lor

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare			Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
	Denumirea	Unitate de măsură	Valoarea				
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1. Managementul instituțional							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.1. Avizare în CA și aprobarea în SU a Planului Operațional al Universității din Oradea pentru anul 2022	PO aprobat de SU	buc.	1	-	-	CA	Ianuarie 2022
1.2. Avizare în CA și aprobarea în SU a Raportului la Planul Operațional al Universității din Oradea pentru anul 2021	RPO aprobat de SU	buc.	1	-	-	CA	Februarie 2022
1.3. Dezbateră și aprobarea BVC la nivelul Universității din Oradea și al entităților din structura sa (an precedent și actual)	BVC aprobat de SU	buc.	1	-	-	Pr. MEA Dir. Ec.	Permanent
1.4. Actualizarea și implementarea Programului de dezvoltare a sistemului de control intern managerial al Universității din Oradea pentru anul 2022	Program SCIM	buc.	1	-	-	Președinte/ Vicepreședinți C-SCIM	Continuu
1.5. Organizarea ședințelor CA, în vederea transmiterii deciziilor și informațiilor privind activitatea universității	PV ședință a CA	buc.	Minim 12	-	-	Rector	Decembrie 2022
1.6. Elaborarea și afișarea pe site-ul Universității din Oradea a Planului Operațional al facultăților pentru anul 2022	PO facultăți	buc.	15	-	-	Decani	Februarie 2022
1.7. Prezentarea în CA a Raportului anual privind execuția BVC pe 2021 din Oradea pentru anul 2021	Raport	buc.	Minim 1	-	-	Director Economic	Martie 2022
1.8. Prezentarea în SUO a Raportului anual privind Starea Universității din Oradea pentru anul 2021	Raport	buc.	1	-	-	Rector	Martie 2022
1.9. Reactualizarea afișării pe site-ul Universității din Oradea a declarațiilor de avere pentru persoanele stabilite prin lege.	Declarație de avere afișată	buc.	Toate persoanele stabilite prin lege	-	-	Persoanele în cauză pentru depunere	Iunie 2022
1.10. Completarea și semnarea Contractului Instituțional între Universitatea din Oradea și M.E.	CI semnat	buc.	1	-	-	Rector	2022
1.11. Revizuirea Organigramei Universității din Oradea	Organigramă revizuită	buc.	1	-	-	Rector	Continuu
1.12. Întocmirea de bugete de venituri și cheltuieli pe fiecare facultate și	Analize în CA	nr.	4	-	-	Rector	Trimestrial

Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2022

urmărirea execuției acestora prin analize trimestriale în Consiliul de Administrație									
1.13. Auditarea modului de gestionare a resurselor, punerea în aplicare a recomandărilor auditului public intern și afișarea pe site ul Universității a Raportului anual al Compartimentului de Audit Public Intern	Acțiunile din Programul anual al CAPI și afișarea Raportului anual	nr.	1	-	-	-	Director Economic	Reactor Pr. MEA Șef CAPI	Anual
1.14. Raportare către ME pentru finanțarea de bază și suplimentară a UO	Raport UO	buc.	1	-	-	-	Rector Prorectori Decani	Conform Metodologiei MEN	
1.15. Întocmirea de bugete de venituri și cheltuieli pe fiecare facultate și urmărirea execuției acestora prin analize trimestriale în Consiliul de Administrație	Analize în CA	nr.	4	-	-	-	Pr. MEA Director Economic	Trimestrial	
1.16. Întocmirea unui Plan de digitalizare pentru Universitatea din Oradea	Plan	nr.	1	-	-	-	Rector Prorectori	Martie 2022	
1.17. Îmbunătățirea modului din Uniweb specific studiilor universitare de doctorat	Modul	nr.	1	-	-	-	Rector D. CSUD	Decembrie 2022	
2. Managementul Calității									
2.1. Elaborarea Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2022	Program	buc.	1	-	-	-	D. DAC	D. DAC	Ianuarie 2022
2.2. Elaborarea Raportului la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2021	Program	buc.	1	-	-	-	D. DAC	D. DAC	Februarie 2022
2.3. Implementarea recomandărilor rezultate în urma vizitei instituționale ARACIS din anul 2018.	Raport	buc.	1	-	-	-	Rector Prorectori Decani D.DAC	Permanent	
2.4. Evaluarea internă a centrelor de cercetare	Fișe de audit	buc.	1	-	-	-	Pr. MCC D. DAC	Pr. MCC D. DAC	Decembrie 2022
2.5. Pregătirea rapoartelor de evaluare ARACIS pentru programe de licență și domenii de master	REI	buc.	29/Licență 2/Master	Licență 739.943 Lei Master 8234 lei	Venituri proprii		Pr. MCC D. DAC	Pr. MCC D. DAC	Decembrie 2022
2.6. Evaluare REI pentru noi domenii de Doctorat conform cadrului	REI	buc.	In funcție	-	Venituri		D. CSUD	D. CSUD	Decembrie

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE
27. IAN. 2022

Președinte:
Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ

legislativ				de solicitări		proprii	D. SD D. DAC	2022
2.7. Elaborare REI conform prevederilor legale pentru domeniile de doctorat acreditate condiționat	REI	buc.		In funcție de solicitări	-	Venituri proprii	D. CSUD D. SD Facultăți implicate	Decembrie 2022
2.8. Implementarea recomandărilor rezultate în urma evaluării domeniilor de doctorat din anul 2021	Plan de ameliorare	buc		1	-	-	Rector D. CSUD D. SD D. DAC	Permanent
2.9. Elaborarea unei proceduri privind alocarea și gestionarea sumelor destinate diseminării rezultatelor cercetării de către studenții doctoranzi	Procedură	buc.		1	-	-	D. CSUD	Iunie 2022
2.10. Urmărirea aplicării procedurii pentru evaluare și asigurarea calității cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu de către studenți, reflectarea în Rapoartele de Evaluare Internă	Valori Ks	buc.		Minim 800	-	-	Pr. MCC D. DAC Decani SRU	Anual
	Valori Kds	buc.		Minim 2000	-	-		
2.11. Urmărirea aplicării procedurii pentru evaluarea prestației cadrelor didactice (autoevaluare, evaluare în departament), reflectarea în REI	Valori Ka	buc.		Minim 800	-	-	Pr. MCC D. DAC Decani SRU	Anual
2.12. Elaborarea și actualizarea procedurilor de sistem și operaționale	Proceduri	buc.		Minim 5	-	-	C-SCIM Prorectori UO	Decembrie 2022
2.13. Afișarea pe site-ul Universității din Oradea / Managementul Calității a rezultatelor evaluărilor externe și a planului de măsuri aferent recomandărilor ARACIS	Raport evaluare/ Plan de măsuri	buc.		Egal cu nr. de evaluări	-	-	Pr. MCC D. DAC	Permanent
2.14. Intocmire documentație depunere proiect FDI Domeniul 5: Îmbunătățirea calității activității didactice, inclusiv a respectării deontologiei și eticii academice	Proiect	buc.		1	270.000	Proiect FDI	Pr. MCC D. DAC	Martie 2022
3. Managementul Procesului Educațional								
3.1. Verificarea operaționalizării activităților didactice. Măsuri și sancțiuni	Proces verbal de control	buc.		Minim 30	-	-	Prorectori Decani	Decembrie 2022
3.2. Auditarea planurilor de învățământ ale programelor de studii universitare de licență și master	Rapoarte audit	buc.		Conform neces-	-	-	Pr. MA Decani	Iunie 2022

Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2022

	Site web	Facultăți	tății		CL. SUO	
3.3. Traducerea / actualizarea paginilor web ale facultăților în limba engleză			13	-	Pr. MA Decani	Decembrie 2022
3.4. Diversificarea ofertei educaționale în limba engleză pentru toate nivelele, în vederea atragerii de studenți străini	Programe de studii	Număr programe	Minim 1	26.200	Pr. MA Decani	Decembrie 2022
3.5. Asigurarea desfășurării activității de practică în colaborare cu mediul socio-economic	Convenții de colaborare	buc.	50	-	Pr. MA Decani	Iunie 2022
3.6. Elaborarea / actualizarea materialelor didactice proprii pentru toate programele de studii. Fiecare facultate va elabora planul propriu de editare-actualizare a cursurilor / îndrumarelor pentru aplicații, astfel încât să fie asigurat materialul bibliografic pentru programele de studii pe care le coordonează. Utilizarea resurselor alocate pentru achiziții de carte, în scopul tipării în cadrul UO și achiziției cursurilor proprii	Materiale didactice	Procent din total	Minim 90%	50.000	Decani Directori de departament	Decembrie 2022
3.7. Organizarea unor activități de instruire și formare profesională continuă pentru personalul UO	Curs organizat	Nr. cursuri	Minim 1	50.000	Pr. MA D.CECDRU	Decembrie 2022
3.8. Înființarea de programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă atestate de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC)	Programe de studii	Nr. programe	Minim 1	-	Pr. MA Decani D.CECDRU	Decembrie 2022
3.9. Înscrierea programelor de studii de licență și master în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS)	Programe de studii	Nr. programe	Conform necesităților	10.000	Pr. MA Decani	Decembrie 2022
3.10. Înscrierea programelor postuniversitare atestate de ANC în Registrul Național al Programelor Postuniversitare (RNPP)	Programe de studii	Nr. programe	Conform necesităților	10.000	Pr. MA Decani D.CECDRU	Decembrie 2022
3.11. Scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante în vederea asigurării personalului didactic titular, conform cadrului legislativ	Post scos la concurs	Număr posturi	Conform necesităților și reglemen- tărilor interne	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE 27. IAN. 2022 Președinte, Conf. univ. dr. Valeriu Căuș		Martie 2022/ Octombrie 2022
3.12. Verificarea existenței ca și anexă la planurile de învățământ a confirmării de consultare a angajatorilor	pV consultare	buc.	Minim 15	-	Pr. MA Decani	Ianuarie 2022
3.13. Elaborarea și auditarea statelor de funcții pentru anul universitar 2022-2023	State de funcții	buc.	57	-	Pr. MA Cons. Acad. CL. SUO	Septembrie 2022
3.14. Încărcarea / actualizarea materialelor didactice pe platforma e-learning (Moodle) a UO (https://e.uoradea.ro)	Materiale didactice	Procent din total	100%	-	Pr. MA Decani	Permanent

3.15. Dezvoltarea unor programe noi de studii de masterat, doctorat, atât în domeniile existente, cât și în domenii noi	Programe de studii	nr. programe	Minim 1	30.000	Venituri proprii	Pr. MA Decani Directori de departamente	Decembrie 2022	
4. Managementul Procesului de Cercetare								
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	
4.1. Realizarea și monitorizarea parteneriatelor cu alte universități / institute de cercetare / mediul socio economic din țară și străinătate în vederea colaborării pentru depunerea de proiecte CDI	Acord de cooperare, Acord de parteneriat, Clustere	buc	Minim 1	-	-	Rector Pr. MCC	Permanent	
4.2. Elaborarea și gestionarea de proiecte pentru finanțarea cercetării prin programele naționale și internaționale de CDI, cu asigurarea caracterului aplicativ al cercetării prin colaborarea cu mediul socio economic.	Proiecte	nr. proiecte	Minim 5	-	-	Pr. MCC CSUD BPPCDI Decani	Permanent	
4.3. Monitorizarea atragerii de fonduri din finanțări nerambursabile prin accesarea fondurilor structurale și a proiectelor transfrontaliere conform calendarului programelor	Depunere proiecte	nr. proiecte	Minim 2	-	-	Pr. MCC CSUD BPPCDI Decani	Permanent	
4.4. Identificarea și îmbunătățirea indicatorilor care contribuie la o creștere a Universității din Oradea în ranking-urile naționale și internaționale și înscrierea în bazele de date naționale și internaționale.	Bază de date on-line națională /internațională	buc.	2	50.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MCC BPPCDI	Decembrie 2022	
4.5. Actualizarea datelor din platformele naționale și internaționale dedicate laboratoarelor de cercetare referitoare la infrastructura de cercetare a universității (www.erris.gov.ro, etc)	Bază de date	buc.	2	-	-	Pr. MCC BPPCDI Directori Centre de cercetare	Decembrie 2022	
4.6. Monitorizarea înregistrării activității de cercetare – inovare a cadrelor didactice, a cercetătorilor și a doctoranzilor UO în bazele de date naționale și internaționale prin deținerea de conturi: ISI, SCOPUS, ORCID, Mendeley, Publons, Brainmap.	Cadre didactice, cercetători și doctoranzi	%	80	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE 27. IAN. 2022				Pr. MCC BPPCDI Director CSUD Decani Permanent
4.7. Realizarea unei baze de date proprii la nivelul facultăților și a	Bază de date	buc.	15 --	Președinte: Conf. Univ. dr. Vasile-Aurel CAUȘ				Pr. MCC Decembrie

Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2022

universității privind activitatea de cercetare cu includerea tuturor rezultatelor cercetării (articole, cărți, ...) din cadrul facultăților/universității și analiza anuală a acestora.			nr. proceduri	nr. manifestări	10	1	100.000 Lei	27. IAN. 2022	Pr. MCC BPPCDI	Decembrie 2022
4.8. Stimularea financiară a cercetătorilor cu rezultate deosebite în cercetare caracterizate prin publicații cotate ISI cu factor de impact și scor relativ de influență ridicat	Actualizarea procedurii privind stimularea financiară a cercetătorilor cu publicații relevante	nr. proceduri	1	10	100.000 Lei	1	100.000 Lei	27. IAN. 2022	Pr. MCC BPPCDI	Permanent
4.9. Organizarea și monitorizarea manifestărilor științifice cu scopul sprijinirii excelenței în cercetare.	Manifestări	nr. manifestări	10	10	100.000 Lei	1	100.000 Lei	27. IAN. 2022	Pr. MCC BPPCDI	Decembrie 2022
4.10. Organizarea de manifestări științifice „Săptămâna Științifică a Universității din Oradea - 2022”	Acțiune organizată	nr. acțiuni	1	1	25.000 Lei	1	25.000 Lei	Venituri proprii	Pr. – MCC BPPCDI Birou Comunicare	Mai 2022
4.11. Menținerea / creșterea numărului de reviste indexate în baze de date internaționale prin stimularea financiară a redactorilor șefi	Reviste Indexate	nr.	Min. 15	70.000 Lei	70.000 Lei	Min. 15	70.000 Lei	Venituri proprii	Rector Pr. MCC BPPCDI	Permanent
4.12. Gestionarea sprijinului financiar pentru editarea revistelor Universității din Oradea indexate în minim două baze de date recunoscute de CNFIS	Reviste	nr. reviste	Min. 15	40.000 Lei	40.000 Lei	Min. 15	40.000 Lei	Venituri proprii	Rector Pr. MCC BPPCDI	Permanent
4.13. Stimularea cercetării, competitivității și a excelenței prin organizarea unor competiții de granturi aferente domeniilor prioritare de cercetare. Stimularea valorificării cercetării prin transfer tehnologic.	Competiții de granturi	nr. evenimente	Min. 2	100 mii Lei	100 mii Lei	Min. 2	100 mii Lei	Venituri proprii	Rector Pr. MCC BPPCDI	Permanent
4.14. Elaborarea Strategiei pentru egalitatea de gen pentru perioada 2022-2027	Strategie	nr.	1	-	-	1	-	-	Pr. MCC BPPCDI	Iunie 2022
4.15. Elaborarea Planului pentru egalitatea de gen (GEP) pentru UO conform Programului cadru al UE pentru cercetare inovare, Orizont Europa (2021-2027)	Plan	nr.	1	-	-	1	-	-	Pr. MCC BPPCDI	Iunie 2022

4.16. Aplicarea pentru Clasamentele Internaționale incluse în Metaranking	Bază de date on-line internațională	buc.	1	-	-	Pr. MCC BPPCDI	Decembrie 2022
5. Managementul Resurselor și Activităților Tehnico-Economice							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
5. 1. Reabilitare termică Cămin C2, Campus A (finalizare)	lucrare	buc.	1	2 mii lei	Venituri proprii câmine	Pr. MEA Pr. MSSSS DGA	Martie 2022
5. 2. Clădire Muzică - inv. în continuare	nr. clădiri	buc.	1	1.800 mii lei	Bugetul de stat	Pr. MEA DGA	Decembrie 2022
5. 3. Demolare clădire H, Campus A	lucrare	buc.	1	30 mii lei	Bugetul de stat	Pr. MEA DGA	Decembrie 2022
5. 4. Cămin pentru studenți având 402 locuri - inv. în continuare	nr. câmine	buc.	1	500 mii lei	Bugetul de stat	Pr. MEA Pr. MSSSS DGA	Decembrie 2022
5. 5. Proiect POR SMART Campus – UO – etapa I – lucrări de execuție	Suprafață	mp.	8000 mp	3.000 mii lei	Fonduri structurale/ Cofinanțare	Pr. MEA DGA	Martie 2022
5.6. Proiect POR – SMART Campus UO etapa a II-a	Suprafață	mp.	12.000 mp	411 mii lei	Fonduri structurale	Pr. MEA DGA	Februarie 2022
5.7. Reabilitare Corp D, Campus A	Suprafață	mp.	1182,52 mp	2.663 mii lei	Venituri proprii	Pr – MEA DGA	Martie 2022
5.8. Reabilitare Corp X, Campus B	Suprafață	mp.	796,83 mp	2.500 mii lei	Venituri proprii și proiect ROSE	Pr. MEA DGA	Decembrie 2022
5.9. Reabilitare Corp C2, Campus B	Lucrare	buc.	1	9.130 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Decembrie 2022
5.10. Rețele termice exterioare, etapa a - II - a	Lucrare	buc.	1	500 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Martie 2022
5.11. Lucrări construcție la Centrul de Formare Continuă de Abilități Practice în Domeniul Sănătate, din cadrul Facultății de Medicină și Farmacie, Universitatea din Oradea, Str. Nicolae Jiga, nr. 29	Lucrare	buc.	1	620 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Iulie 2022

etapa a II-a
 DIN DATA DE
27. IAN. 2022
 Președinte:
 Conf.univ.dr. Vasile-Aurel Cătoș

Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2022

5. 12. Lucrări de construire ale, Campus A	Lucrare	buc.	1	173 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Aprilie 2022
5.13. Proiect POR SMART Campus – UO – etapa a – II – a, lucrări de execuție	Suprafață	mp.	12.000 mp	20.000 mii lei	Fonduri structurale/Cofinanțare	Pr. MEA DGA	Decembrie 2022
5.14. Actualizare documentație tehnică pentru obținerea autorizației PSI la Baza Didactică Gaudeamus	Prestare servicii	mp.	945,31	22 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Iulie 2022
5.15. Dezvoltarea Centrului de Transfer Tehnologic al Universității din Oradea- Smart Industries.	Prestare Servicii+ Lucrare	buc.	1	15.062 mii lei	Fonduri structurale/Cofinanțare	Pr. MEA DGA	Decembrie 2022
5.16. Lucrări de tapetare a ușilor metalice din corpul E-F	Lucrare	buc.	1	69 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Martie 2022
5.17. Proiect tehnic și asistență tehnică pentru Lac de acumulare, Str. Izvorului, nr.50	Servicii	buc.	1	50 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Martie 2022
5.18. Lucrări de montare tâmplărie PVC, în Corpul L, Campus A	Lucrare	buc.	1	52 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Martie 2022
5.19. Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenție pentru „Înlocuirea tâmplăriei exterioare la Corpul S (Biblioteca), în vederea reducerii consumului de energie”	Servicii	buc.	1	37 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Septembrie 2022
5.20. Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenție pentru „Reabilitarea sustenabilă a Corpului Y, Campus B, în vederea creșterii eficienței energetice și reducerii consumului de energie”	Servicii	buc.	1	18 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Septembrie 2022
5.21. Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenție pentru „Reabilitarea sustenabilă a corpului principal al Facultății de Construcții, Cadastru și Arhitectură, în vederea creșterii eficienței energetice și reducerii consumului de energie”	Servicii	buc.	1	95 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Septembrie 2022
5.22. Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenție pentru „Reabilitarea sustenabilă a Corpului principal al Stațiunii de Cercetare și Dezvoltare Pomicolă, în vederea creșterii eficienței energetice și reducerii consumului de energie”	Servicii	buc.	1	30 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Septembrie 2022
5.23. Studiu de Fezabilitate pentru Construirea Expoflora în campusul A	Servicii	buc.	1	45 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Septembrie 2022
5.24. Studiu de Fezabilitate pentru Reabilitarea sustenabilă a Bazei Didactice Gaudeamus, în vederea creșterii eficienței energetice și reducerii consumului de energie și mansardarea podului	Servicii	buc.	1	37 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Septembrie 2022
5.25. Studiu de Fezabilitate pentru Construire Amfiteatru în aer liber în	Servicii	buc.	1	45 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Septembrie 2022

Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2022

campusul A							proprii	DGA	2022
5.26. Demolare și refacere gard în incinta Campusului A, str. Universității, nr.1 - limita de proprietate Complex Sportiv	Prestare Servicii+ Lucrare	buc.	1	80 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Pr. MEA DGA	Pr. MEA DGA	Aprilie 2022
5.27. Documentație D.T.A.D. și execuția lucrărilor de demolare pentru gard din plăci de beton, Campus B	Prestare Servicii+ Lucrare	buc.	1	15 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Pr. MEA DGA	Pr. MEA DGA	Aprilie 2022
5.28. Alimentare cu energie electrică a Punctului Termic, Corp L, Campus A	Prestare Servicii+ Lucrare	buc.	1	500 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Pr. MEA DGA	Pr. MEA DGA	Aprilie 2022
5.29. Înfuițare Direcție "Campus Sustenabil" prin reorganizarea Serviciului Tehnic	Direcție	buc.	1	-	-	Pr. MEA DGA	Pr. MEA DGA	Pr. MEA DGA	Aprilie 2022
5.30. Îmbunătățirea indicatorilor din UI GreenMetric World University Rankings	Bază de date on-line internațională	buc.	1	-	-	Pr. MEA DGA	Pr. MEA DGA	Pr. MEA DGA	Decembrie 2022
6. Parteneriate (Studentești; Mediul socio-economic)									
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.		
6.1. Selectarea studenților merituoși pentru perioade de studii sau plasament în străinătate finanțati prin programe europene	Selecție studenți	nr. studenți	100	-	-	Pr. VRI Șef DRI CoRI	Decembrie 2022		
6.2. Realizarea de parteneriate regionale cu instituții academice și alte structuri din mediul socio economic. Programe intensive mixte	Parteneriate	nr.	+3	-	-	Rector UO Pr. VRI	Decembrie 2022		
6.3. Continuarea dezvoltării parteneriatelor cu instituții din străinătate prin încheierea de noi acorduri de cooperare	Acorduri de cooperare	nr.-	+15	-	-	Pr. VRI Șef DRI Membri CoRI	Decembrie 2022		
6.4. Sesiuni informative cu studenții Universității din Oradea pentru promovarea mobilităților Erasmus*	Sesiuni informative la facultăți	nr.	15	-	-	Pr. VRI Șef DRI Membri CoRI	Permanent		
6.5. Participarea / Transmiterea de materiale promoționale la târguri educaționale internaționale. În condițiile crizei sanitare – vor avea prioritate participările online	Participare/ Transmitere materiale promoționale	nr.	2	-	-	Pr. VRI Șef DRI Birou Comunicare	Decembrie 2022		
6.6. Sprijin acordat anumitor categorii de studenți (conform criteriilor	Reduceri/	nr.	Conform	-	-	Pr. VRI	Permanent		

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE
27. IAN. 2022
Președinta:
Conf.univ.dr. Vasile-Pondăș

Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2022

stabile de Senat) în vederea frecventării cursurilor organizate de universitate prin reducerea taxelor.	reeșalonări taxe	nr. cazuri	solicita- rilor		Șef DRI	
6.7 Sprijin acordat anumitor categorii de studenți (conform criteriilor stabilite de Senat) în vederea frecventării cursurilor organizate de universitate prin reducerea taxelor	Reduceri taxe	nr. cazuri	Conform solicitării	-	Pr. MSSSS	Permanent
6.8. Acordarea de burse studenților cu situație materială precară, orfanilor, urmașilor eroilor Revoluției și cu rezultate bune la învățătură.	Burse acordate	nr. beneficiari	Minim 2000	Conform HCA/ Senat	Pr. MSSSS	Început/ sfârșit Semestre
6.9. Acordare de burse pentru internship universitar	Burse acordate	nr. de beneficiari	8	4000	Pr. MSSSS	Semestrial
6.10. Recompensarea studenților cu rezultate deosebite prin acordarea de bilete de tabără în perioada vacanțelor, în limita alocărilor MEN.	Bilete acordate	nr. beneficiari	Minim 50	Conf. alocării ME	Pr. MSSSS	Semestru II
6.11. Activități extracurriculare	Activități specifice	nr.	Minim 15	Conf. alocării ME	Pr. MSSSS	Permanent
6.12. Menținerea calității de membru în federațiile naționale și internaționale a asociațiilor studențești ale UO	Asociații studențești UO membre în federații naționale / internaționale	nr. asociații membre	Minim 5	-	Pr. MSSSS Pd. SSU	Permanent
6.13. Cazarea studenților universității, (care solicită acest serviciu), în cămine studențești sau în alte locuri de cazare destinate universității	Pondere cererilor onorate	[%]	Minim 60	-	Pr. MSSSS	Permanent
6.14 Dezvoltarea și promovarea în rândul studenților a activităților culturale, artistice și sportive organizate de facultățile de profil din universitate	Activități specifice	nr. activități	Minim 5	-	Pr. MSSSS Decani facultăți de profil	Permanent
6.15. Efectuarea de controale la „Cantina Studențească” de către persoanele desemnate, împreună cu reprezentanții studenților	Acțiuni de control	nr. acțiuni	Minim 10	-	Pr. MSSSS	Permanent
6.16. Organizarea de Târguri de Locuri de Muncă (TLM) pentru viitorii absolvenți	TLM organizate	nr. TLM	Minim 1	-	Pr. MSSSS CCSC Președinte CCPPP	Dec. 2022
6.17. Organizare de activități în cadrul SAS (Societatea Antreprenorială	Activități	buc.	Minim	-	Pr. MSSSS	Dec. 2022

Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2022

Studentească) pentru dobândirea abilităților extracuriculare în antreprenoriat	pentru studenți	nr. evenimente	2			Președinte SAS	
6.18. Organizarea de evenimente pentru viitorii absolvenți care să faciliteze inserția pe piața muncii	Conferințe/ Cursuri/ Ateliere de consiliere, orientare în carieră, dezvoltare personală, training-uri	nr. evenimente	Minim 5	-	-	Pr. MSSSS CCSC Președinte CCPPP	Dec. 2022
6.19. Sprijinirea și promovarea activităților organizate de asociațiile studențești din universitate	Activități organizate	nr. acțiuni	Minim 10	-	-	Pr. MSSSS Asociații studențești	Permanent
6.20. Acordare de credite transferabile pentru activitățile de voluntariat	Studenți	nr. studenți	Conform solicitărilor	-	-	Pr. MSSSS Decani	Sfârșit de semestre
6.21. Evaluarea gradului de satisfacție a studenților referitor la serviciile universității, dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate	Rezultatele interpretării chestionarelor	nr. studenți respondenți	Eșantion reprezentativ	-	-	Pr. MSSSS CCSC	Anual
6.22. Monitorizarea traseului profesional al absolvenților (introducere și prelucrare de date)	Creșterea procentului de absolvenți care au completat datele în baza de date a UO	nr. de absolvenți	Procent semnificativ	-	-	Pr. MSSSS CCSC	Anual
6.23. Crearea și menținerea legăturii permanente cu mediul economic și dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu organizațiile publice/private pentru sprijinirea integrării absolvenților pe piața muncii și alte activități specifice	Acorduri de colaborare/ practică Parteneriate	nr. acorduri/ parteneriate	Minim 10	-	-	Pr. MSSSS Pd. CCPPP Decani	Permanent
7. Imagine și Comunicare							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.1. Intensificarea prezenței universității în mijloacele de mass media	Comunicate de presă	nr.	20	-	-	Rector Pr. VRI Birou	Anual

Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2022

[illegible]

Lista abrevierilor

➤ CA: Consiliul de Administrație; ➤ SUO: Senatul Universității din Oradea; ➤ Pr. MA: Prorector responsabil cu Managementul Academic; ➤ Pr. MCC: Prorector responsabil cu Managementul Cercetării și Calității; ➤ Pr. MEA: Prorector responsabil cu Managementul Economic-Administrativ; ➤ Pr. VRI: Prorector responsabil cu Vizibilitatea și Relații Internaționale; ➤ Pr. MSSSS: Prorector responsabil cu Managementul Serviciilor Sociale Studenți și Servicii Sociale; ➤ D. CSUD: Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat; ➤ Pd. C-SCIM: Președintele Sistemului de Control Intern Managerial; ➤ D. DAC: Director Departamentul pentru Asigurarea Calității; ➤ D. DE: Director Direcție Economică; ➤ DGA: Directorul General Administrativ; ➤ DRI: Departament Relații Internaționale; ➤ D. CECDRU: Directorul Centrului de Educație Continuă și Dezvoltare a Resurselor Umane; ➤ D. CC: Directorul Centrului de Cercetare; ➤ D. SMIT: Director Serviciului Management IT; ➤ CAPI – Compartimentul de Audit Public Intern; ➤ HCA: Hotărâri ale CA;	➤ D. CTT: Director Centrul de Transfer Tehnologic; ➤ BVC: Bugetul de Venituri și Cheltuieli; ➤ PO: Plan Operațional; ➤ PV: Proces Verbal; ➤ RR: Registrul de Riscuri; ➤ PS: Program de studii; ➤ RNC: Registrul Național al Calificărilor; ➤ CCS: Centre de Cercetare Studențești; ➤ PÎ: Plan de învățământ; ➤ CCSC: Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera; ➤ Cons. Acad.: Consiliul Academic; ➤ CoRI: Consiliul pentru Relații Internaționale; ➤ CLSUO: Comisia de Învățământ a Senatului Universității din Oradea ➤ BUO: Biblioteca Universității din Oradea; ➤ BPPCDI: Biroul Programe și Proiecte de Cercetare, Dezvoltare, Inovare; ➤ Pd. SSU: Președintele Studenților Senatori; ➤ Pd. CCPPP: Președinte Consiliu Consultativ pentru Parteneriatul Public Privat; ➤ GEP: Planul de egalitate de gen; ➤ TLG: Târgul locurilor de muncă.
--	--

RECTOR,
Prof.univ.dr. **Constantin BUNGĂU**

DIRECTOR D.A.C.
Conf.univ.dr.ing. **Livia BANDICI**

