



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE MEDICINA ȘI FARMACIE
Str. P-ta 1 Decembrie, 10, Cod 410.073, Oradea, BH
Tel +40 259 412 834 +40 259 411 454 +40 770 150 308
e-mail: fmf@uoradea.ro www.fmforadea.ro

Nr. 2028/FMF/05.03.2020

Aurea 19

H.S. nr: 02/09.03.2020



CĂTRE,

SENATUL UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA

În atenția domnului Președinte Conf.univ.dr. CĂUȘ Aurel

Prin prezenta vă solicităm să supuneți aprobării Senatului Universității din Oradea **"PROCEDURA PROPRIE DE CONCURS PENTRU OCUPAREA PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ A POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE VACANTE ÎN CADRUL FACULTĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE"**, care va fi valabilă începând cu anul universitar 2019/2020, semestrul II.

Menționăm că această procedură a fost aprobată de Consiliul Facultății prin vot electronic exprimat la data de 05.03.2020.

Cu respect,

DECAN,
Prof univ dr MAGHIAR Marius Adrian



Secretar șef facultate,
ȘUTA Luminița Anda





MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
Oradea, str. P-ța 1 Decembrie 10, cod 410073,
Tel. +40 259 412 834, +40 259 411 454, +40 770 150 308
www.fmforadea.ro, mail: fmf@uoradea.ro

**PROCEDURĂ PROPRIE DE CONCURS PENTRU OCUPAREA PE PERIOADĂ
NEDETERMINATĂ A POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE VACANTE ÎN
CADRUL
FACULTĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE**

Domeniul Sănătate



Procedura a fost aprobată în ședința Consiliului Facultății de Medicină și Farmacie din 04.03.2020
și în Ședința de Senat din 09.03.2020

CUPRINS

Aspecte generale.....	3
Înscrierea la concurs.....	3
Derularea concursului.....	5
Anexe.....	10



ASPECTE GENERALE

Art. 1. În **Facultatea de Medicină și Farmacie din cadrul Universității din Oradea (UO)**, posturile didactice sau de cercetare vacante se ocupă, pe durată nedeterminată, numai prin *concurs public*, **conform:**

- Legii nr. 1/2011, a H.G. nr. 457 privind aprobarea Metodologiei - cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior (publicată în M.O. partea I, nr. 371/26.05.2011), ambele cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanței de urgență nr. 96/08.12.2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniile educației, cercetării, formării profesionale și sănătății (publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 1009/15.12.2016),
- Ordinului Ministrului Educației Naționale și cercetării științifice nr. 6.129/2016 privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare – dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare din 20.12.2016,
- Metodologiei proprii de concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea din Oradea, aprobată în Senatul Universității din Oradea la 26.11. 2018
- a prezentei proceduri, numită în continuare *Procedura proprie a Facultății de Medicină și Farmacie* și alte acte normative în vigoare la data susținerii concursurilor

Art. 2. (1) Scoaterea la concurs **public** a posturilor se propune de către directorul departamentului în structura căruia se află postul vacant, prin referat avizat de consiliul departamentului și de Consiliul Facultății.

(2) Lista posturilor propuse pentru ocuparea prin concurs **public** este aprobată de Consiliul Facultății și înaintată Consiliului de Administrație al universității în vederea aprobării, conform art. 213, alin (13) din Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/2011).

(3) În adresa de înaintare, posturile vor fi individualizate prin indicarea poziției din statul de funcții al departamentului, a disciplinelor din structura postului, menționându-se că postul este vacant sau vacantat.

(4) Propunerea directorului de departament va fi însoțită de un raport care trebuie să conțină lămuriri cu privire la respectarea criteriilor pentru scoaterea posturilor vacante la concurs public și resursele financiare pentru susținerea postului.

ÎNSCRIEREA LA CONCURS

Art. 3. (1) Înscrierea la concursul **public** pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare începe în ziua publicării postului scos la concurs în M.O. al României, Partea a III-a.

(2) Înscrierea se încheie cu **15 zile calendaristice** înaintea desfășurării primei probe de concurs.

Art. 4. (1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare, candidatul întocmește un dosar care conține documentele prevăzute în Anexa 2 a prezentei proceduri. Pentru posturile care au în compoziție și discipline de la programul de studiu Medicină limba engleză, candidații vor depune la dosarul de candidatură, obligatoriu, un certificat/ atestat de competență lingvistică pentru limba engleză.

(2) La dosarul de concurs se atașează un CD/DVD sau alt format electronic, cu întreg conținutul dosarului scanat, în vederea transmiterii către comisia de concurs.

Art. 5. Curriculum vitae al candidatului trebuie să includă informații despre:

- a) studiile efectuate și diplomele obținute;
- b) experiența profesională și locurile de muncă;
- c) proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
- d) premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

Art. 6. Lista de lucrări a candidatului va fi structurată astfel:

- a) titlul tezei sau tezelor de doctorat;



- b) titlul tezei sau tezelor de abilitare (dacă este cazul/ obligatoriu pentru postul de profesor universitar);
- c) lista cărți și capitole în cărți (se va depune un exemplar din cartea/cărțile) care conțin informații în concordanță cu disciplinele postului pentru care candidează
- d) lista completă de lucrări, articole/studii în extenso, publicate în reviste științifice naționale și/sau internaționale (ISI, BDI, alte categorii); lista completă de publicații în extenso, apărute în lucrări ale unor conferințe naționale/internaționale de specialitate; lista completă de publicații sub formă de rezumat, apărute în volumele unor conferințe naționale/internaționale de specialitate;
- e) lista celor maximum 10 lucrări (publicate *in extenso*, în reviste de specialitate naționale sau internaționale cu ISSN) considerate de către candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format tipărit și electronic în dosar; se vor lista *in extenso* și lucrările care justifică îndeplinirea condițiilor minime necesare pentru ocuparea postului pentru care se candidează;
- f) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială și intelectuală.

Art. 7. (1) Dosarul de concurs este constituit de candidat și, împreună cu suportul electronic care conține dosarul scanat, se depune la adresa U.O. specificată pe pagina web a concursului, direct sau prin intermediul serviciilor poștale sau de curierat, care permit confirmarea primirii.

(2) Toate informațiile referitoare la concurs (anunțul public privind posturile scoase la concurs; tematica posturilor scoase la concurs; data, ora și locul desfășurării concursului; tema pentru proba practică respectiv tema prelegerii didactice/științifice, tema prelegerii publice) vor fi publicate pe **pagina web a Universității din Oradea, www.uoradea.ro**, butonul Concursuri pe posturi. Responsabil pentru publicarea acestor informații este prorectorul care gestionează managementul academic.

Art. 8. (1) Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul **oficiului** juridic al U.O.

(2) Avizul este comunicat candidatului în maximum 48 de ore de la emiterea sa și cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

DERULAREA CONCURSULUI

Art. 9. Derularea concursului are loc în cel mult 45 de zile de la data încheierii perioadei de înscriere.

Art. 10. (1) Stabilirea componenței comisiei de concurs se face după publicarea anunțului de scoatere la concurs a postului, pentru fiecare post scos la concurs.

(2) Comisia de concurs este formată din 5 membri, incluzând președintele acesteia, specialiști în domeniul postului scos la concurs sau în domenii apropiate.

(3) Componența comisiei de concurs include 2 membri supleanți. În cazul indisponibilității participării unui membru la lucrările comisiei, membru respectiv este înlocuit de un membru supleant ales de președintele comisiei.

(4) Membrii comisiei pot fi din interiorul sau din afara U.O, din țară sau din străinătate. Pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul II sau cercetător științific gradul I, cel puțin 3 membri ai comisiei trebuie să fie din afara U.O, din țară sau din străinătate.

(5) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă un titlu didactic sau de cercetare superior sau cel puțin egal cu cel al postului scos la concurs.

(6) În scopul exclusiv al participării în comisia de concurs, echivalarea titlurilor didactice ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice din țară se face prin aprobarea de către Senatul universitar a componenței nominale a comisiei.

(7) Președintele comisiei de concurs poate fi directorul departamentului, conducătorul școlii doctorale, decanul sau prodecanul, un cadru didactic titular în universitate specialist în domeniul postului sau într-un domeniu apropiat, delegat în acest scop prin votul consiliului departamentului, respectiv al consiliului facultății care organizează concursul. La desemnarea președintelui comisiei de concurs va fi desemnat și un președinte supleant (care va putea îndeplini și funcția de membru supleant al comisiei de concurs).

(8) Consiliul departamentului în structura căruia se află postul face propuneri pentru componența nominală a comisiei de concurs.



(9) Decanul prezintă Consiliului facultății, pentru avizare, componența nominală a comisiei de concurs propusă de către Consiliul departamentului.

(10) Componența nominală a comisiei de concurs împreună cu avizul Consiliului facultății este transmisă Senatului universitar și supusă aprobării acestuia.

(11) În urma aprobării de către Senatul universitar, comisia de concurs este numită prin decizia rectorului.

Art. 11. (1) Comisia de concurs este formată din 5 membri, incluzând președintele acesteia, specialiști în domeniul postului scos la concurs sau în domenii apropiate, precum și 2 membri supleanți.

(2) Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de președinte.

(3) Deciziile comisiei de concurs sunt luate prin votul secret al membrilor.

(4) O hotărâre a comisiei este validă dacă a întrunit votul a cel puțin 3 membri.

Art. 12. (1) Dosarul de concurs este transmis membrilor comisiei de concurs începând cu data închiderii procesului de depunere a dosarelor de concurs, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

(2) Expedierea dosarului, în formatul electronic depus de candidat, după multiplicarea în 5 exemplare, se face prin registratura universității. Dosarul poate fi transmis și numai în format electronic, prin e-mail.

(3) Dosarul în format tipărit, depus de candidat, va fi transmis de către universitate președintelui comisiei.

Art. 13. (1) Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:

a) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului;

b) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;

c) competențele didactice ale candidatului;

d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;

e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;

f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;

g) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât U.O.

(2) Comisia de concurs are obligația de a verifica și constata îndeplinirea de către candidat a standardelor minime naționale.

Art. 14. (1) Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs pe baza dosarului de concurs și, adițional, printr-una sau mai multe probe de concurs, incluzând prelegeri, susținerea unor cursuri, proba scrisă, probă practică.

Art. 15. (1) Asistentul universitar, asistentul de cercetare și cercetătorul științific sunt angajați prin concurs public, din rândul absolvenților instituțiilor acreditate de învățământ superior, dacă îndeplinesc următoarele condiții:

a. deținerea diplomei de doctor, în domeniul de științe biomedicale sau în domeniile disciplinelor aferente postului scos la concurs;

b. deținerea titlului de medic/ medic dentist (stomatolog)/ farmacist rezident sau a unui titlu medical superior (specialist / primar) pentru posturile didactice la disciplinele cu corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății. În domeniul sănătate, pentru posturile didactice la disciplinele cu corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății pot accede doar persoane care au obținut prin concurs titlul de medic/ medic dentist (stomatolog)/ farmacist rezident sau titlul de specialist/ primar în specialitatea postului, conform LEN Legea 1/2011, Cap V, Secțiunea I, Art 174, alin. (5).

c. la disciplina / disciplinele din postul scos la concurs, nota minimă a candidatului, din foaia matricolă proprie, să fie minim 8 (opt); de asemenea, numărul orelor efectuate și de credite obținute pe parcursul facultății să fie similar sau echivalabil (conform procedurii de echivalare a disciplinelor) cu numărul de ore, respectiv de credite prevăzute pentru fiecare dintre disciplinele din compoziția postului pentru care candidează;

e. la data depunerii dosarului, candidatul să îndeplinească criteriile minime prevăzute de Fișa de verificare a criteriilor minime CNATDCU conform căreia se face evaluarea activității cadrelor didactice de la Facultatea de Medicină și Farmacie (Anexa 8.1. 8.2) (K_{Amin asistent universitar} = 15,5 pentru toate posturile didactice de asistent pe perioadă nedeterminată – la toate programele de studiu, exceptând posturile

didactice de asistent pe perioadă nedeterminată la programul de studiu Medicină dentară, unde KA min asistent universitar = 9,3).

(2) În cadrul concursului pentru ocuparea unui post de asistent universitar competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs pe baza dosarului de concurs precum și prin susținerea unei probe scrise și a unei probe practice.

(3) Concursul pentru ocuparea postului de asistent universitar constă în două probe: scrisă și practică (specifică postului) în ziua (zilele), la orele și în sala care vor fi anunțate de către comisie pe pagina web a U.O.

(4) Pentru proba scrisă se anunță bibliografia pe pagina web a universității, odată cu publicarea anunțului de scoatere la concurs a postului.

(5) Tema probei practice este stabilită de președintele comisiei de concurs, cu consultarea membrilor acesteia, și se anunță cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea desfășurării probei pe pagina web a concursului, împreună cu ziua, ora și locul desfășurării concursului, invitând astfel toți candidații la susținerea probelor de concurs. Proba practică constă în susținerea unui seminar sau a unei lucrări practice. Pentru posturile care au în componență și discipline de la programul de studiu Medicină limba engleză, proba practică se va susține în limba engleză.

Art. 16. (1) Pentru ocuparea unui post de *lector universitar/șef de lucrări sau cercetător științific gradul III* candidații, absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior acreditate, trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a. deținerea diplomei de doctor; în domeniul de științe biomedicale sau în domeniile disciplinelor aferente postului scos la concurs;
- b. deținerea diplomei de licență în domeniul sănătate
- c. elaborarea, cel puțin în formă electronică, a unui material didactic de specialitate pentru uzul studenților, în specialitatea postului;
- d. deținerea titlului de medic/ medic dentist (stomatolog)/ farmacist specialist / primar pentru posturile didactice la disciplinele cu corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății. În domeniul sănătate, pentru posturile didactice la disciplinele cu corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății pot accede doar persoane care au obținut prin concurs titlul de medic/ medic dentist (stomatolog)/ farmacist specialist/ primar în specialitatea postului, conform LEN Legea 1/2011, Cap V, Secțiunea 1, Art 174, alin. (5).
- e. la fiecare dintre disciplinele din componența postului pentru care candidează, nota minimă a candidatului, din foaia matricolă proprie, să fie minim 8 (opt); de asemenea, numărul orelor efectuate și de credite obținute pe parcursul facultății să fie similar sau echivalabil (conform procedurii de echivalare a disciplinelor) cu numărul de ore, respectiv de credite prevăzute pentru fiecare dintre disciplinele din componența postului pentru care candidează;
- f. la data depunerii dosarului, candidatul să îndeplinească criteriile minime prevăzute de Fișa de verificare a criteriilor minime CNATDCU conform căreia se face evaluarea activității cadrelor didactice de la Facultatea de Medicină și Farmacie (Anexa 8.1, 8.2) (KA min șef lucrări = 23,25 pentru toate posturile didactice de asistent pe perioadă nedeterminată – la toate programele de studii, exceptând posturile didactice de asistent pe perioadă nedeterminată la programul de studiu Medicină dentară, unde KA min șef lucrări = 11,25).

(2) În cadrul concursului pentru ocuparea unui post de lector/ șef de lucrări competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs pe baza dosarului de concurs, prin susținerea unei prelegeri cu caracter didactic și a unei prelegeri publice.

(3) Tema prelegerii didactice este stabilită de președintele comisiei de concurs, cu consultarea membrilor acesteia și se anunță cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea desfășurării probei pe pagina web a concursului, împreună cu ziua, ora și locul desfășurării concursului, invitând astfel toți candidații la susținerea probelor de concurs.

(4) În cadrul prelegerii publice candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. Această probă conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei și a publicului. Pentru posturile care au în componență și discipline de la programul de studiu Medicină limba engleză, prelegerea publică se va susține în limba engleză.



Art.17. (1) În cadrul concursului pentru ocuparea unui post de **conferențiar universitar** candidații, absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior acreditate, trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a. deținerea diplomei de doctor; în domeniul de științe biomedicale sau în domeniile disciplinelor aferente postului scos la concurs;
- b. deținerea diplomei de licență în domeniul sănătate;
- c. deținerea titlului de medic/ medic dentist (stomatolog)/ farmacist specialist / primar pentru posturile didactice la disciplinele cu corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății. În domeniul sănătate, pentru posturile didactice la disciplinele cu corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății pot accede doar persoane care au obținut prin concurs titlul de medic/ medic dentist (stomatolog)/ farmacist specialist/ primar în specialitatea postului, conform LEN Legea 1/2011, Cap V, Secțiunea I, Art 174, alin. (5).
- d. îndeplinirea standardelor minimale naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar, aprobate prin ordin al ministrului, potrivit art. 219, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 1/2011;
- e. candidații la posturile de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, exterioare instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs (*Anexa 4*), care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

(2) Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs pe baza dosarului de concurs, prin susținerea unei prelegeri cu caracter didactic și a unei prelegeri publice.

(3) Tema prelegerii didactice este stabilită de președintele comisiei de concurs, cu consultarea membrilor acesteia, și se anunță cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea desfășurării probei pe pagina web a concursului, împreună cu ziua, ora și locul desfășurării concursului, invitând astfel toți candidații la susținerea probelor de concurs.

(4) În cadrul prelegerii publice candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. Această probă conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei și a publicului. Pentru posturile care au în componență și discipline de la programul de studiu Medicină limba engleză, prelegerea publică se va susține în limba engleză.

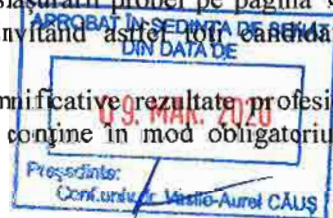
Art.18. (1) În cadrul concursului pentru ocuparea unui post de **profesor universitar** candidații, absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior acreditate, trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a. deținerea diplomei de doctor, în domeniul de științe biomedicale sau în domeniile disciplinelor aferente postului scos la concurs;
- b. deținerea diplomei de licență în domeniul sănătate;
- c. deținerea calității de conducător de doctorat în domeniul de științe biomedicale;
- d. deținerea titlului de medic/ medic dentist (stomatolog)/ farmacist primar pentru posturile didactice la disciplinele cu corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății. În domeniul sănătate, pentru posturile didactice la disciplinele cu corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății pot accede doar persoane care au obținut prin concurs titlul de medic/ medic dentist (stomatolog)/ farmacist primar în specialitatea postului, conform LEN Legea 1/2011, Cap V, Secțiunea I, Art 174, alin. (5).
- e. îndeplinirea standardelor minimale naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de profesor universitar, aprobate prin ordin al ministrului, potrivit art. 219, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 1/2011;
- f. candidații la posturile de profesor universitar sau cercetător științific gradul I trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

(2) Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs pe baza dosarului de concurs, prin susținerea unei prelegeri cu caracter didactic și a unei prelegeri publice.

(3) Tema prelegerii didactice este stabilită de președintele comisiei de concurs, cu consultarea membrilor acesteia, și se anunță cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea desfășurării probei pe pagina web a concursului, împreună cu ziua, ora și locul desfășurării concursului, invitând astfel toți candidații la susținerea probelor de concurs.

(4) În cadrul prelegerii publice candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. Această probă conține în mod obligatoriu și o



sesiune de întrebări din partea comisiei și a publicului. Pentru posturile care au în componență și discipline de la programul de studii Medicină limba engleză, prelegerea publică se va susține în limba engleză.

Art.19. (1) Pentru fiecare post, comisia de concurs decide ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate.

(2) Președintele comisiei de concurs întocmește un raport asupra concursului (Anexa 6), pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de concurs (Anexa 5) și cu respectarea ierarhiei candidaților decisă de comisie.

(3) Raportul asupra concursului este aprobat prin decizie a comisiei de concurs și este semnat de fiecare dintre membrii comisiei de concurs și de către președintele comisiei.

(4) Președintele comisiei de concurs transmite raportul asupra acestuia, aprobat prin decizie a comisiei, referatele de apreciere și dosarul original al candidatului la conducerea facultății, respectând termenul prevăzut pentru desfășurarea concursului.

Art.20. (1) Dosarele de concurs, incluzând și raportul asupra concursului, se înaintează decanului facultății sau prodecanului responsabil, care organizează punerea lor în discuția Consiliului facultății și asigură condițiile pentru consultarea materialelor de concurs de către membrii consiliului.

(2) Pentru validarea concursului este necesară prezența a două treimi din membrii Consiliului facultății.

(3) Consiliul facultății analizează respectarea procedurilor și acordă sau nu avizul său raportului asupra concursului din această perspectivă. Orice vot împotriva sau abținere va trebui justificat și are drept de veto în cazul dovedirii încălcării procedurilor legale în vigoare.

(4) Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de Consiliul facultății.

Art.21. Pe baza hotărârii Consiliului facultății, se întocmește un extras de proces verbal al ședinței acestuia, la care se atașează o copie a convocatorului de la ședință (cu semnăturile tuturor celor prezenți). Aceste acte se adaugă la dosarul fiecărui candidat și se înaintează secretariatului general al U.O, urmând a fi discutate și supuse aprobării Senatului universitar.

Art.22. În cazul în care postul scos la concurs nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat, cu respectarea integrală a metodologiei de concurs.

Art.23. Rezultatul concursului se publică pe pagina web a concursului, în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea concursului.

Art.24. (1) Se consideră a fi implicate în procedura de concurs persoanele care:

- a) participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de concurs;
- b) sunt membri sau membri supleanți ai comisiei de concurs;
- c) sunt implicați în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul concursului;
- d) sunt implicați în soluționarea contestațiilor.

(2) Nu pot fi implicate în procedura de concurs persoanele care:

- a) sunt soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, cu unul sau mai mulți candidați;
- b) sunt angajate în aceeași instituție cu un candidat care deține o funcție de conducere și sunt subordonate ierarhic candidatului;
- c) sunt asociate cu un candidat în societăți comerciale în care dețin, fiecare, părți sociale care reprezintă cel puțin 10% din capitalul societății comerciale;
- d) sunt sau au fost remunerate prin proiecte de cercetare la care un candidat a avut calitatea de director de proiect, în ultimii 5 ani anteriori concursului;
- e) beneficiază ori au beneficiat în ultimii 5 ani anteriori concursului de servicii sau foloase de orice natură din partea unui candidat.

Art. 25 (1) Contestațiile pot fi depuse exclusiv pentru nerespectarea procedurilor legale.

(2) În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea procedurilor legale de concurs, candidatul poate formula contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului. Contestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura U.O. și se soluționează de către comisia de soluționare a contestațiilor. Soluția se anunță în cel mult 2 zile lucrătoare pe pagina web a concursului.

(3). În vederea stabilirii componenței comisiilor de soluționare a contestațiilor se parcurge aceeași



procedură ca la stabilirea componenței comisiei de concurs. Membrii comisiei de concurs nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor. În urma aprobării de către senatul universitar, comisia de soluționare a contestațiilor este numită prin decizie a rectorului.

(4) Nerespectarea prevederilor metodologiei proprii de către persoanele cu atribuții în procedura de organizare și desfășurare a concursurilor constituie abatere disciplinară și se sancționează în conformitate cu prevederile Legii 1/2011 sau ale altor prevederi legale, în funcție de încadrarea faptei.

Art.26. Contractul de muncă pe perioadă determinată dintre universitate și un asistent universitar, încheiat în baza unui concurs, la care au fost îndeplinite standardele de ocupare specifice funcției prevăzute de art. 301 alin. (1) (LEN nr.1/2011), se transformă în contract de muncă pe perioadă nedeterminată, conferind calitatea de titular, cu respectarea prevederilor Ordonanței nr.9/2018.

Art.27. Pentru posturile de cercetare se aplică prevederile legii 319/2003 și Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea Oradea, conform anexei 11, HS 41/26.11.2018.

Art.28. Prezenta metodologie intră în vigoare la data aprobării sale în Senatul Universitar

Lista Anexelor:

1. Cerere tip înscriere la concurs
2. Opis cu documentele conținute în dosarul de concurs
3. Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimele: 3.1. Medicină/Farmacie; 3.2. Medicină Dentară
4. Lista referenților
5. Referat de apreciere: 5.1. Medicină/Farmacie; 5.2. Medicină Dentară
6. Raport asupra concursului
7. Barem de evaluare a probei – Prelegere didactică
- 8.1. Fișa de verificare CNATDCU Medicină/Farmacie
- 8.2. Fișa de verificare CNATDCU Medicină Dentară



Către,
Rectoratul Universității din Oradea

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul.....născut la data de (ziua, luna, anul).....în
localitatea....., domiciliat în localitatea.....str.
Județul.....bloc.....sc.....ap.....etaj.....telefon....., CI. seria..... nr.....
eliberat de Poliția la data, absolvent al
Facultății, programul de studii,
promoția, cu media generală..... și media la examenul de licență/masterat....., angajat
al în funcția de vă rog să binevoiți a-mi
aproba înscrierea la concursul pentru ocuparea postului de, poziția,
disciplinele
.....la Departamentul.....
Facultatea.....

Menționez că sunt doctor în științe din data de (Ordinul ministrului de resort)
în domeniul.....iar la disciplinele postului scos la concurs am obținut
următoarele note în timpul
facultății
Concursul a fost publicat în Monitorul Oficial.....și în
ziarul.....din.....

Notă:

Candidații declarați admiși vor încheia cu universitatea un contract de muncă, cu normă întreagă, pe perioadă
nedeterminată.

Data.....

Semnătura.....

Către,
Rectoratul Universității din Oradea



Certificăm legalitatea înscrierii la concurs

OFICIUL JURIDIC

Data.....Semnătura.....

OPIS
DOSAR DE CONCURS
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare
DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____ CNP _____

Postul pentru care candidează _____ Poziția _____

Disciplinele _____

-

Departamentul _____

Facultatea _____

1. În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic vacant candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente:

Nr. crt.	DOCUMENTE DEPUSE	DA	NU
1	Cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat însoțită de o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar – <i>Anexa 1</i> .		
2	Propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică – <i>dacă este cazul</i> .		
3	Curriculum vitae conform Metodologiei cadru, art. 14.		
4	Lista de lucrări conform Metodologiei cadru, art. 15.		
5	Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor de prezentare la concurs și/sau de ocupare a postului (<i>Anexa 3</i>).		
6	Copia diplomei de doctor în științe și, în cazul în care aceasta a fost obținută în străinătate, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia de către statul român - se va prezenta documentul în original pentru conformitate		
7	Pentru postul de profesor universitar, copia ordinului ministrului care atestă abilitarea / dreptul de conducere de doctorat și, în cazul în care a fost obținut în străinătate, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acestuia de către statul român.		
8	Rezumatul tezei de doctorat și, după caz, a tezei de abilitare, pe maxim o pagină fiecare, în limba română și în limba engleză.		
9	Declarație pe proprie răspundere că nu se află în nici o situație de incompatibilitate prevăzută în Legea 1/2011 (Legea Educației Naționale) și Metodologia – cadru emisă la nivel național.		
10	Pentru postul de profesor universitar, lista referenților care conține cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor		



	personalități din domeniul respectiv, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului (<i>Anexa 4</i>).		
11	Pentru postul de conferențiar universitar, lista referenților care conține cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului (<i>Anexa 4</i>).		
12	Pentru ocuparea posturilor din învățământul superior medical de șef de lucrări sau conferențiar, cu excepția posturilor de la disciplinele care nu au corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății, trebuie îndeplinită suplimentar condiția de deținere a titlului de medic/ medic dentist/ farmacist specialist / primar. Pentru ocuparea posturilor din învățământul superior medical de profesor universitar, cu excepția posturilor de la disciplinele care nu au corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății, trebuie îndeplinită suplimentar condiția de deținere a titlului de medic/ medic dentist/ farmacist primar.		
13	Copii ale altor diplome sau atestate de recunoaștere care atestă studiile candidatului: diplomă de bacalaureat, diplomă de licență, diplomă de master - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.		
14	Copii ale foilor matricole, suplimentelor de diplomă sau situațiilor școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.		
15	Copia cărții de identitate ori a pașaportului, sau a altui document echivalent cărții de identitate ori pașaportului - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.		
16	În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui – certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.		
17	Certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică.		
18	Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări în format electronic, selecționate de către candidat și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.		
19	Pentru candidații la postul de conferențiar sau profesor universitar print screen din Web of Science a indexului Hirsch și print screen din Web of Science cu articolele care stau la baza calculării indexului Hirsch		
20	Certificat / atestat de competență lingvistică (numai pentru candidații la posturi care au în compoziție discipline de la programul de studiu Medicina limba engleză)		
21	Acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal de către U.O.		



- 2 Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (interpretări teatrale sau muzicale, tablouri etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii.
3. La dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD sau alt format electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat, în vederea transmiterii către comisia de concurs și încărcarea dosarului pe site. Pe documentele scanate nu vor apărea datele personale ale candidatului (CNP, adresa de domiciliu și semnătura).

Verificat la depunerea dosarului
D.R.U.

Candidat



3.1

**FIȘA DE VERIFICARE
A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare**

(adaptat în conformitate cu prevederile specifice fiecărei comisii, elaborate la nivel național)

MEDICINĂ/FARMACIE

I. DATE DESPRE CANDIDAT

NUMELE _____ PRENUMELE _____ CNP _____

-

Postul _____ pentru _____ care _____ candidează _____
Disciplina _____

_____ Poziția în Statul de funcții _____

Departamentul _____ Facultatea _____

-

Gradul didactic actual _____ Poziția în Statul de funcții _____

Disciplina _____

-

Departamentul _____

Facultatea _____ Universitatea _____

II. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS**1. Studii universitare de licență și masterat**

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

3. Studii și burse postdoctorale

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Grade didactice/profesionale

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Titlul/funcția didactică/ gradul profesional

MEDICINĂ/ FARMACIE

Calcularea punctajului privind îndeplinirea standardelor minime specifice

Tip articol	Punctaj	Punctaj realizat
Nr. articole ISI autor principal	3 pct/ articol	
Nr. articole ISI coautor	1 pct/ articol	
(ISI) Factor cumulat de impact autor principal (FCIAP)	1 pct/1 factor de impact	
Index Hirsch	1 pct / 1 index Hirsch	

Realizat/ Nerealizat

Standarde minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare

COMISIA DE MEDICINĂ (Anexa nr. 20, Conform ordinului 6129 din 2016))

COMISIA DE FARMACIE (Anexa nr 23, Conform ordinului 6129 din 2016))

Titlul	Nr. articole ISI Autor principal	Nr. articole ISI Coautor	Index Hirsch	(ISI) Factor cumulat de impact autor principal (FCIAP)
Profesor universitar/CSI	10	5	6	10
Conferențiar universitar/ CSII	6	3	4	6
Șef de lucrări	*	*	3	*
Asistent universitar	*	*	2	*



*In aceste cazuri candidatul nu este obligat să aibă un număr fix de lucrări dintr-o categorie sau alta de articole ISI, dar este obligat ca însumând punctajul pentru cele 4 rubrici să îndeplinească punctajul minim.

Punctaj minim profesor (Medicina/Farmacie) = 51 puncte

Punctaj minim conferentiar (Medicina/Farmacie) = 31 puncte

Punctaj minim șef de lucrări (Medicina/Farmacie) = 23,25 puncte

Punctaj minim asistent universitar (Medicina/Farmacie) = 15 puncte

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate științifică.

Data _____

Candidat _____

Punctajul calculat de către candidat _____

Semnătura _____

Punctajul acordat de către comisie
.....

II.a PROBA SCRISĂ (numai pentru posturile de asistent universitar)

Puncte acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 7 puncte, maxim – 10 puncte

Punctaj (media celor 4 evaluări) _____

II.b PROBA PRACTICĂ (numai pentru posturile de asistent universitar) /

Puncte acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8 puncte, maxim – 10 puncte

Punctaj (media celor 4 evaluări) _____

Media (II.a.+ II.b./2) =

III. PRELEGHERA DIDACTICĂ

Puncte acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8 puncte, maxim – 10 puncte

Punctaj (media celor 4 evaluări) _____

IV. PRELEGHERA PUBLICĂ



Conținutul științific al temei prezentate, mijloace și metode utilizate, abilități și valențe didactice etc.

Puncte acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 7 puncte, maxim – 10 puncte

Punctaj (media celor 4 evaluări) _____

PUNCTAJUL FINAL _____ (suma punctajelor obținute la evaluările I, II, III, IV)

PREȘEDINTE COMISIE

Membrii comisiei



3.2.

FIȘA DE VERIFICARE
A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

(adaptat în conformitate cu prevederile specifice fiecărei comisii, elaborate la nivel național)

MEDICINĂ DENTARĂ

I DATE DESPRE CANDIDAT

NUMELE _____ PRENUMELE _____ CNP _____

—

Postul _____ pentru _____ care _____ candidează _____

Disciplina _____

Poziția în Statul de funcții _____

Departamentul _____ Facultatea _____

—

Gradul didactic actual _____ Poziția în Statul de funcții _____

Disciplina _____

Departamentul _____

Facultatea _____ Universitatea _____

II DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS

IV. Studii universitare de licență și masterat

Nr. Crt.	Instituția de învățământ superior	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr. Crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat



3. Studii și burse postdoctorale

Nr. Crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Grade didactice/profesionale

Nr. Crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Titlul/funcția didactică/ gradul profesional

Calcularea punctajului privind îndeplinirea standardelor minime specifice

Tip articol	Punctaj	Punctaj realizat
Nr articole ISI autor principal	3pct/ articol	
Nr articole BDI	0,3pct/ articol	

Realizat/ Nerealizat

Standarde minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare

COMISIA DE MEDICINĂ DENTARĂ (Anexa nr 22 Conform ordinului 6129 din 2016))

Titlul	Nr. articole ISI Autor principal	Nr. articole BDI		
Profesor universitar/CSI	8*	20**		
Conferențiar universitar/ CSII	5*	12**		
Șef de lucrări	***	***		
Asistent universitar	***	***		

***In aceste cazuri candidatul nu este obligat să aibă un număr fix de lucrări dintr-o categorie sau alta dar este obligat ca însumând punctele să îndeplinească punctajul minim.



* **Pentru profesor universitar**, minim 8 articole ISI in extenso în domeniul postului pentru care candidează, respectiv în reviste medico-dentare sau medicale cu factor de impact minim 0,3, în calitate de autor principal, publicate de la ultima promovare sau, pentru cei care nu provin din învățământul superior, în ultimii 5 ani.

* **Pentru conferențiar universitar** minim 5 articole ISI in extenso în domeniul postului pentru care candidează, respectiv în reviste medicodentare sau medicale cu factor de impact minim de 0,3, în calitate de autor principal, publicate de la ultima promovare sau, pentru cei care nu provin din învățământul superior, în ultimii 5 ani.

** **Pentru profesor universitar** minim 20 articole BDI in extenso în calitate de autor principal sau autor corespondent, în domeniul postului pentru care candidează, respectiv în reviste medico-dentare sau medicale, publicate de la ultima promovare, sau, pentru cei care nu provin din învățământul superior, în ultimii 5 ani.

Se pot echivala articolele ISI, altele decât cele 8 menționate anterior, astfel: 1 articol ISI = 3 articole în reviste medico-dentare sau medicale indexate BDI, dar nu și invers

** **Pentru conferențiar universitar** minim 12 articole BDI in extenso în calitate de autor principal sau autor corespondent, în domeniul postului pentru care candidează, respectiv în reviste medico-dentare sau medicale, publicate de la ultima promovare, sau, pentru cei care nu provin din învățământul superior, în ultimii 5 ani

Se pot echivala articolele ISI, altele decât cele 5 menționate anterior, astfel: 1 articol ISI = 3 articole în reviste medico-dentare sau medicale indexate BDI dar nu și invers

Punctaj minim profesor (Medicina Dentara) = 30 puncte

Punctaj minim conferențiar (Medicina Dentara) = 18,6 puncte

Punctaj minim șef de lucrări (Medicina Dentara) = 11,25 puncte

Punctaj minim asistent universitar (Medicina Dentara) = 9,3 puncte



Candidat _____

Punctajul calculat de către candidat _____

Semnătura _____

Punctajul acordat de către comisie

.....

II.a PROBA SCRISĂ (numai pentru posturile de asistent universitar)

Puncte acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 7 puncte, maxim – 10 puncte

Punctaj (media celor 4 evaluări) _____

II.b PROBA PRACTICĂ (numai pentru posturile de asistent universitar) /

Puncte acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8 puncte, maxim – 10 puncte

Punctaj (media celor 4 evaluări) _____

Media (II.a.+ II.b./2) =

III. PRELEGHEREA DIDACTICĂ

Puncte acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8 puncte, maxim – 10 puncte

Punctaj (media celor 4 evaluări) _____

IV. PRELEGHEREA PUBLICĂ

Conținutul științific al temei prezentate, mijloace și metode utilizate, abilități și valențe didactice etc.

Puncte acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 7 puncte, maxim – 10 puncte

Punctaj (media celor 4 evaluări) _____

PUNCTAJUL FINAL _____ (suma punctajelor obținute la evaluările I, II, III, IV)

PREȘEDINTE COMISIE

Membrii comisiei



LISTA REFERENȚILOR
pentru posturile de conferențiar universitar și profesor universitar

DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____
_____ CNP _____ Postul _____ pentru _____ care
candidează _____
Poziția _____ Disciplina _____
Departamentul _____
Facultatea _____

Nr. Crt	Numele și prenumele	Titlul univ.	Specializarea/ Domeniul	Afilieră instituțională (universitate, facultate, departament)*	Adresa	Adresa email
1						
2						
3						
4						
....						

Pentru postul de profesor universitar, persoanele incluse în prezenta listă trebuie să aibă afilierea instituțională la una dintre instituțiile de învățământ superior și de cercetare din lista aprobată prin Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului elaborat conform art. 216, alin 2, pct. F din Legea 1/2011 – Legea Educației Naționale.

Data.....

Candidat.....



REFERAT DE APRECIERE 5.1
a candidatului pentru ocuparea postului

Medicină/Farmacie

DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____
CNP _____ Postul _____ pentru _____ care
candidează _____
Poziția _____ Disciplina _____
Departamentul _____
Facultatea _____

*Calcularea punctajului privind îndeplinirea standardelor minimale specifice
Medicină/Farmacie*

**Standarde minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din
învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare**

Titlul	Nr articole ISI Autor principal	Nr articole ISI Coautor	Index Hirsch	(ISI) Factor cumulat de impact autor principal (FCIAP)
Profesor universitar/CSI	10	5	6	10
Conferențiar universitar/ CSII	6	3	4	6
Șef de lucrări	*	*	3	*
Asistent universitar	*	*	2	*

*În aceste cazuri candidatul nu este obligat să aibă un număr fix de lucrări dintr-o categorie sau alta de articole ISI, dar este obligat ca însumând punctajul pentru cele 4 rubrici să îndeplinească punctajul minim.



Punctaj minim profesor (Medicina/Farmacie) = 51 puncte

Punctaj minim conferentiar (Medicina/Farmacie) = 31 puncte

Punctaj minim șef de lucrări (Medicina/Farmacie) = 23,25 puncte

Punctaj minim asistent universitar (Medicina/Farmacie) = 15 puncte

<i>Tip articol</i>	<i>Punctaj</i>	<i>Punctaj calculat de către candidat</i>	<i>Evaluarea comisiei (media evaluărilor)</i>
Nr articole ISI autor principal	<i>3pct/ articol</i>		
Nr. Articole ISI coautor	<i>1pct/ articol</i>		
(ISI) Factor cumulat de impact autor principal (FCIAP)	<i>1pct/1 factor de impact</i>		
Index Hirsch	<i>1 pct / 1 index Hirsch</i>		
Punctaj total			

Articole ISI autor principal

Nr crt	Autorii	Titlul articolului	Revista	Factor de impact*	Link	Punctaj
1						
2						
	Total					

*Valoarea factorului de impact a data apariției articolului



Articole ISI coautor

Nr crt	Autorii	Titlul articolului	Revista	Factor de impact*	Link	Punctaj
1						
2						
	Total					

*Valoarea factorului de impact a data apariției articolului

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate științifică.

Data _____

Candidat _____

Punctajul calculat de către candidat _____

Semnătura _____

Punctajul acordat de către comisie

.....

II.a PROBA SCRISĂ (numai pentru posturile de asistent universitar)

Puncte acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 7 puncte, maxim – 10 puncte

Punctaj (media celor 4 evaluări) _____

II.b PROBA PRACTICĂ (numai pentru posturile de asistent universitar) /

Puncte acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8 puncte, maxim – 10 puncte

Punctaj (media celor 4 evaluări) _____

Media (II.a.+ II.b./2) =

III. PRELEGHEREA DIDACTICĂ

Puncte acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8 puncte, maxim – 10 puncte

Punctaj (media celor 4 evaluări) _____

IV. PRELEGHEREA PUBLICĂ

Conținutul științific al temei prezentate, mijloace și metode utilizate, abilități și valențe didactice etc.

Puncte acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 7 puncte, maxim – 10 puncte

Punctaj (media celor 4 evaluări) _____

PUNCTAJUL FINAL _____ (suma punctajelor obținute la evaluările I, II, III, IV)

Membru

Semnatura



REFERAT DE APRECIERE 5.2
a candidatului pentru ocuparea postului
MEDICINĂ DENTARĂ

DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____
_____ CNP _____ Postul _____ pentru _____ care
candidează _____
Poziția _____ Disciplina _____
Departamentul _____
Facultatea _____

Calcularea punctajului privind îndeplinirea standardelor minime specifice
Medicină Dentară

Standarde minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din
învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare

Titlul	Nr articole ISI Autor principal	Nr articole BDI		
Profesor universitar/CSI	8*	20**		
Conferențiar universitar/ CSII	5*	12**		
Șef de lucrări	***	***		
Asistent universitar	***	***		

***În aceste cazuri candidatul nu este obligat să aibă un număr fix de lucrări dintr-o categorie sau alta dar este obligat ca însumând punctele să îndeplinească punctajul minim.

* **Pentru profesor universitar**, minim 8 articole ISI in extenso în domeniul postului pentru care candidează, respectiv în reviste medico-dentare sau medicale cu factor de impact minim 0,3, în calitate de autor principal, publicate de la ultima promovare sau, pentru cei care nu provin din învățământul superior, în ultimii 5 ani.

* **Pentru conferențiar universitar** minim 5 articole ISI in extenso în domeniul postului pentru care candidează, respectiv în reviste medicodentare sau medicale cu factor de impact minim de 0,3, în calitate de autor principal, publicate de la ultima promovare sau, pentru cei care nu provin din învățământul superior, în ultimii 5 ani.

**** Pentru profesor universitar** minim 20 articole BDI în extenso în calitate de autor principal sau autor corespondent, în domeniul postului pentru care candidează, respectiv în reviste medico-dentare sau medicale, publicate de la ultima promovare, sau, pentru cei care nu provin din învățământul superior, în ultimii 5 ani.

Se pot echivala articolele ISI, altele decât cele 8 menționate anterior, astfel: 1 articol ISI = 3 articole în reviste medico-dentare sau medicale indexate BDI, dar nu și invers

**** Pentru conferențiar universitar** minim 12 articole BDI în extenso în calitate de autor principal sau autor corespondent, în domeniul postului pentru care candidează, respectiv în reviste medico-dentare sau medicale, publicate de la ultima promovare, sau, pentru cei care nu provin din învățământul superior, în ultimii 5 ani

Se pot echivala articolele ISI, altele decât cele 5 menționate anterior, astfel: 1 articol ISI = 3 articole în reviste medico-dentare sau medicale indexate BDI dar nu și invers

Punctaj minim profesor (Medicina Dentara) = 30 puncte

Punctaj minim conferențiar (Medicina Dentara) = 18,6 puncte

Punctaj minim șef de lucrări (Medicina Dentara) = 11,25 puncte

Punctaj minim asistent universitar (Medicina Dentara) = 9,3 puncte

Tip articol	Punctaj	Punctaj calculat de către candidat	Evaluarea comisiei (media evaluărilor)
Nr articole ISI autor principal	3pct/ articol		
Nr articole BDI	0,3pct/ articol		
Punctaj total			

Articole ISI autor principal

Nr crt	Autorii	Titlul articolului	Revista	Factor de impact*	Link	Punctaj
1						
2						
	Total					

*Valoarea factorului de impact a data apariției articolului

Articole BDI

Nr	Autorii	Titlul articolului	Revista	Link	Punctaj
----	---------	--------------------	---------	------	---------



crt					
1					
2					
	Total				

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate științifică.

Data _____ Candidat _____

Punctajul calculat de către candidat _____

Semnătura _____

Punctajul acordat de către comisie

.....

II.a PROBA SCRISĂ (numai pentru posturile de asistent universitar)

Puncte acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 7 puncte, maxim – 10 puncte

Punctaj (media celor 4 evaluări) _____

II.b PROBA PRACTICĂ (numai pentru posturile de asistent universitar) /

Puncte acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8 puncte, maxim – 10 puncte

Punctaj (media celor 4 evaluări) _____

Media (II.a.+ II.b./2) =

III. PRELEGerea DIDACTICĂ

Puncte acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8 puncte, maxim – 10 puncte

Punctaj (media celor 4 evaluări) _____



IV. PRELEGAREA PUBLICĂ

Conținutul științific al temei prezentate, mijloace și metode utilizate, abilități și valențe didactice etc.

Puncte acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 7 puncte, maxim – 10 puncte

Punctaj (media celor 4 evaluări) _____

PUNCTAJUL FINAL _____ (suma punctajelor obținute la evaluările I, II, III, IV)

Membru

Semnatura



RAPORT
asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare
Sesiunea _____

Membrii comisiei de concurs (nume, prenume, titlu didactic, afiliere instituțională):

Președinte: _____
Membru: _____
Membru: _____
Membru: _____
Membru: _____

desemnată prin decizia Rectorului Universității din Oradea nr. _____ din data de _____, pentru evaluarea candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea postului vacant de _____, poziția _____, Disciplina _____, Departamentul _____, Facultatea _____, în urma derulării procedurii de concurs în conformitate cu Metodologia proprie facultății, întocmesc următorul raport:

I. DATE DESPRE CANDIDAȚII ÎNSCRIȘI

1. Candidați înscriși:

2. Candidați prezenți la concurs:

a. Proba scrisă și practică/Prelegerea didactică:

b. Prelegerea publică:

II. REZULTATE OBTINUTE



(se vor trece candidații în ordinea descrescătoare a punctajului final obținut)

Nr. crt.	Candidați înscriși	Îndeplinirea standardelor naționale și specifice		Punctaj final la evaluarea calităților didactice și a activității științifice	Punctaj proba scrisă și practică (asist)/ Prelegerea didactică (sef lucr., conferențiar., profesor)	Punctaj prelegerea publică (sef lucr., conferențiar., profesor.)	Punctaj final
		DA	NU				
1							
2							
3							
4							
5							
....							

III. REZULTATE OBTINUTE

Rezultatele concursului au fost făcute publice în data de _____, ora _____, prin _____.

IV. DECIZIA COMISIEI DE CONCURS

În urma evaluării activității profesionale, științifice și a probelor de concurs susținute, comisia propune, cu _____ voturi „pentru”, _____ voturi „contra” și _____ „abțineri”, ca D-na./D-l. _____ să ocupe postul pentru care s-a organizat concursul.

Data: _____.

Președinte comisie _____

Membrii comisiei _____



V. CONTESTAȚII

Nu s-au înregistrat contestații / S-a depus contestația (contestatar, motivare):

VI. DECIZIA COMISIEI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Modul de soluționare a contestației:

Data:_____.

Președinte comisie

Membrii comisiei



BAREM DE EVALUARE A PROBEI

PRELEGERE DIDACTICĂ

	Criteriul evaluat	Punctaj maxim	Punctaj acordat de către comisie
1	Conținutul științific al temei prezentate	Maxim 2 puncte	
2	Suport imagistic, mijloace și metode utilizate	Maxim 2 puncte	
3	Mod de prezentare, abilități și valențe didactice	Maxim 3 puncte	
4	Interacționare cu sala	Maxim 2 puncte	
5	Punct din oficiu	1 punct	
		Total puncte (maxim 10 puncte)	

Puncte acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8 puncte, maxim – 10 puncte

Punctaj (media celor 4 evaluări) _____

PREȘEDINTE COMISIE

Membrii comisiei

DECAN,
Prof.univ.dr.MAGHIAR Marius Adrian

M. Maghiar



Fisa de verificare a indeplinirii standardelor minimale CNATDCU

Nume cadru didactic/ cercetator:

Grad didactic:

Domeniul fundamental (DF): Sanatate

* Denumirile DF, RS precum si valorile codurilor corespunzatoare se iau din documentul CNFIS „Anexa1-Tabel_institutional-normare_cercetare-IC2015.xlsx” - sheet-ul 2

Indicator relevant (Indice)**	Punctaj standard minim CNATDCU (daca se impune)	Punctaj realizat	Indicator neindeplinit
Indicator relevant 1***			
Indicator relevant 2			
Indicator relevant 3			
Indicator relevant 4			
Punctaj total (Pt)			

KA = Pt/Ka min =

KA min profesor - 51

KA min conferentiar - 31

KA min sef lucrari - 23.25

KA min asistent univ - 15.5

Data:

Semnatura

Director Departament

**In conformitate cu "Anexa3-Centralizator_standarde_minimaleCNATDCU.pdf" fiecare indicator relevant (indice) va avea asociat cate un sheet pe care punctajul este detaliat pentru fiecare tip de activitati, fiind calculat in final un punctaj total al indicatorului ce va fi centralizat in acest tabel.

***Se va utiliza notarea indicatorilor din anexa.



Indicator relevant 4: 1 pct / 1 index Hirsch

Punctaj realizat (1 pct / 1 index Hirsch) - se anexeaza obligatoriu print screen cu indexul Hirsch din Web of Science	
--	--

Punctaj minim - asistent univ - 2 puncte

Punctaj minim - sef lucrari- 3 puncte

Punctaj minim - conferențiar - 4 puncte

Punctaj minim - profesor - 6 puncte



1/10/1

Fisa de verificare a indeplinirii standardelor minimale CNATDCU

Nume cadru didactic/ cercetator:

Grad didactic:

Domeniul fundamental (DF): Sanatate

* Denumirile DF, RS precum si valorile codurilor corespunzatoare se iau din documentul CNFIS „Anexa1-Tabel_institutional-normare_cercetare-IC2015.xlsx” - sheet-ul 2

Indicator relevant (Indice)**	Punctaj standard minim CNATDCU (daca se impune)	Punctaj realizat	Indicator neindeplinit
Indicator relevant 1***			
Indicator relevant 2			
Punctaj total (Pt)			

KA = Pt/Ka min =

KA min profesor - 30

KA min conferentiar - 18.6

KA min sef lucrari - 13.95

KA min asistent univ - 9.3

Data:

Semnatura

Director Departament

**In conformitate cu "Anexa3-Centralizator_standarde_minimaleCNATDCU.pdf" fiecare indicator relevant (indice) va avea asociat cate un sheet pe care punctajul este detaliat pentru fiecare tip de activitati, fiind calculat in final un punctaj total al indicatorului ce va fi centralizat in acest tabel.

***Se va utiliza notarea indicatorilor din anexa.



