

Amexa 4
H.S. Nr. 36/16.12.2013

Plan managerial

Universitatea din Oradea

Baza Didactică și de Cercetare „Gaudeamus”



Plan managerial

șef birou

ș.l. dr. ing. Alin Casian Blaga

Cuprins:

1. Asigurarea condițiilor pentru desfășurarea activităților cu caracter didactic și științific: 2
2. Creșterea veniturilor bazei didactice și de cercetare „Gaudeamus”: 3
3. Eficientizarea costurilor:..... 4
5. Servicii de divertisment și recreative în scopul creșterii gradului de ocupare și al îmbunătățirii condițiilor oferite de Cabana Gaudeamus cadrelor didactice și studenților:..... 6
6. Problematica patrimonială 6
7. Analiza avizelor de funcționare (DSP, DSV, ISCIR etc.) specifice și actualizarea acestora conform standardelor funcționale 6

s.l. dr. ing. Alin Casian Blaga



Obiective și priorități în scopul reorganizării și eficientizării Bazei Didactice și de Cercetare „Gaudeamus” - Stâna de Vale

1. Asigurarea condițiilor pentru desfășurarea activităților cu caracter didactic și științific:

- 1.1. Modernizarea și echiparea săli de curs/seminar/conferință astfel:
 - 1.1.1. Scaune de conferință cu măsuțe rabatabile în număr egal cu spațiile de cazare;
 - 1.1.2. Echiparea salii cu flipchart, tablă, videoproiector și ecran;
 - 1.1.3. Echiparea salii cu calculator, imprimantă și scanner;
 - 1.1.4. Achiziționarea de mochetă și perdele adecvate care să permită utilizarea videoproiectorului;
 - 1.1.5. Asigurarea accesului la internet prin rețea wireless atât în sala de conferință cât și în toate spațiile din cadrul cabanei Gaudeamus;
- 1.2. Informarea tuturor facultăților despre condițiile și facilitățile oferite de Cabana Gaudeamus.
- 1.3. Identificarea soluțiilor de transport și facilitarea contracost a acestor servicii pentru cei care solicită desfășurarea activităților didactice sau științifice la Cabana Gaudeamus.
- 1.4. Realizarea de pachete atractive și flexibile pentru organizarea conferințelor științifice, școlilor de vară și de iarnă, etc.
- 1.5. Identificarea de soluții împreună cu facultățile de specialitate pentru înființarea și finanțarea (prin accesări de proiecte) a unor școli de schi, salvamont, prim ajutor, activități de pregătire fizică, aplicații tehnice, aplicații medicale, activități de practică pentru studenții de la specialitățile de turism, geografie, management, marketing, cadastru, silvicultură, drept, biologie, farmacie și alte activități similare.
- 1.6. Oferirea de servicii pentru studenții și cadrele didactice din cadrul universității prin crearea de pachete (cazare și masă) în scop recreativ.
- 1.7. Organizarea de tabere tematice prin sprijinul studenților de la arte (expoziții în aer liber), muzică (reprezentări sau concerte), sport (drumeții, concurs de șah, etc.), turism (orientare turistică, plimbări cu ghid, etc.).
- 1.8. Dotarea biroului Bază didactică Gaudeamus cu calculator imprimantă scanner și echipamente de birotică.
- 1.9. Dotarea cu echipamentele de birotică necesare.

s.l. dr. ing. Alin Casian Blaga



2. Creșterea veniturilor bazei didactice și de cercetare „Gaudeamus”:

- 2.1. Creșterea **gradului de ocupare** prin luarea următoarelor măsuri urgente:
 - 2.1.1. Simplificarea modalității de rezervare (solicitarea de rezervare online);
 - 2.1.2. Crearea unui site de prezentare “www.cabanagaudeamus-stanadevale.uoradea.ro” cu următoarele pagini;
 - 2.1.2.1. Home sau Despre Noi (descrierea locației);
 - 2.1.2.2. Cazare (descrierea facilităților de cazare);
 - 2.1.2.3. Servicii (masă, divertisment, sală curs/seminar/conferință);
 - 2.1.2.4. Localizare (hartă, coordonate GPS, facilități de transport);
 - 2.1.2.5. Rezervări (formular de rezervări online “cerere care se completează online, se transformă în pdf și se transmite către secretariat prorector MRMP”);
 - 2.1.2.6. Galerie foto.
 - 2.1.3. Crearea unui **cont facebook** cu sprijinul studenților Universității din Oradea;
 - 2.1.4. Promovarea rapidă a site-ului pe motoare de căutare cu sprijinul studenților de la Universitatea Oradea;
 - 2.1.5. Transmiterea către cluburile sportive, inspectoratele școlare etc. a facilităților oferite de Cabana Gaudeamus;
 - 2.1.6. Publicitate prin intermediul siteu-lui www.uoradea.ro (aparitia unui link pe prima pagina chiar si pentru o perioada limitată, link-uri către pagina cabanei din toate zonele în care este amintită);
 - 2.1.7. Întâlniri cu reprezentanți ai cluburilor sportive, inspectorate școlare, și chiar societăți comerciale.
- 2.2. Aplicarea pe fațada clădirii pentru a fi ușor reperată și identificată “CABANA GAUDEMUS”
- 2.3. Identificarea unor eventuale soluții de finanțare de către Ministerul Educației Naționale.
- 2.4. Aplicarea unui preț corect la serviciile de cazare și masă astfel încât să fie acoperite cheltuielile cu regia.
- 2.5. Identificarea unei soluții de vânzare a diverselor produse solicitate (suc, apă minerală, cafea, înghețată, etc.).
- 2.6. Acordarea de reduceri de grup pentru a încuraja ocuparea întregii structuri pentru perioade mai mari de 2 nopți.
- 2.7. Acordarea de reduceri pentru angajații UO în scopul fidelizării acestora.
- 2.8. Diversificarea meniurilor și posibilități de a oferi meniuri mai complexe atunci când sunt solicitate.
- 2.9. **Perceperea unei sume cu titlu de avans în procent de 30% pentru siguranța reciprocă în cazul rezervărilor**
- 2.10. Atragerea finanțărilor din proiecte, prin facilitarea cadrelor didactice și de cercetare de implementare a diferitelor proiecte de cercetare dezvoltare.
- 2.11. Utilizare în cadrul cantinei a eventualelor produse obținute în centrele de cercetare ale universității (sere, ferma pomicolă, etc).

s.l. dr. ing. Alin Casian Blaga



3. Eficientizarea costurilor:

3.1. Reproiectarea și echipare urgentă a sistemului de încălzire astfel:

- 3.1.1. Echiparea caloriferelor cu robineti termostatați care permit încălzirea parțială și la temperaturi diferite a cabanei;
- 3.1.2. Achiziționarea unei pompe de recirculare cu debit variabil pentru încălzirea parțială;
- 3.1.3. Achiziționarea unui rezervor de acumulare (puffer) ce permite încălzire parțială, creșterea intervalului de timp de alimentare cu lemne pe parcursul nopții al cazanului precum și durata de viață al acestuia;
- 3.1.4. Automatizarea instalație pentru reducerea consumului de combustibil și scăderea variațiilor de temperatură în spațiile încălzite;
- 3.1.5. Achiziționarea unui termostat de ambient pentru creștere confortului termic și reducerea consumului de combustibil;
- 3.1.6. Refacerea urgentă a magazie de lemne pentru depozitarea și utilizarea acestora cu o umiditate cât mai redusă;
- 3.1.7. Achiziționarea lemnului cu minim un an înainte pentru uscare și maximizarea randamentului arderii
- 3.1.8. Înlocuirea boilerului de producere a apei calde menajere cu un boiler performant și eventual utilizarea energiei solare.

3.2. Reabilitarea termică a clădirii.

3.3. Identificarea unei soluții de alimentare cu apă prin cădere naturală.

3.4. Dotarea spălătoriei de rufe cu echipamentele necesare (mașină de spăla și calandru) pentru a reduce costurile cu spălarea rufelor.

3.5. Dotarea bucătăriei cu echipamente moderne și eficiente (unitate pentru gătit, cuptor convectomat, frigider, ladă frigorifică, mașină de spălat vase, mașină de tocat carne, mașină de curățat cartofi)

3.6. Alocarea unui buget anual pentru consumabile (lenjerie deteriorată, veselă deteriorată, reparații curente, mobilier deteriorat, etc.).

3.7. Implicarea studenților prin acțiuni de voluntariat sau programe de practică în sprijinul activităților desfășurate la baza didactică (studenți de la facultățile tehnice pentru supravegherea și întreținerea echipamentelor tehnice, turism pentru supraveghere activităților turistice, marketing pentru promovare, juridic pentru avizări ș.m.d.).

3.8. Implicarea elevilor din cadrul școlilor profesionale prin realizarea activităților de practică la bucătărie și în cadrul spațiilor de cazare.

3.9. Identificarea unei soluții administrative care să permită comanda materiilor prime (alimente, sucuri, consumabile etc.), și transportul acestora la Cabana Gaudeamus precum și posibilități de plată la termen pentru scăderea costurilor cu carburanții și resursa umană.

3.10. Negocierea prețului la energia electrică.

3.11. Implementarea unui sistem de supraveghere video.

s.l. dr. ing. Alin Casian Blaga



4. Resurse umane:

- 4.1. Trecerea de la programul de 8 ore la un program de ture pentru a putea acoperii pe un interval de 24 de ore nevoia de personal conform reglementărilor legale în vigoare.
- 4.2. Identificarea unei soluții pentru angajarea urgentă a încă unui bucătar.
- 4.3. Propun ca organigrama resurselor umane să se desfășoare conform tabelului 4.1, sau în forme similare funcție de gradul de ocupare:

Tabel 4.1

Tură I 12 ore/zi	bucătar	muncitor calificat (ospatar+ajutor bucătar)	muncitor necalificat (spălător vase, spălătorie rufe curățenie,)	muncitor calificat (reparații, fochist pază, curățenie)	total 4 persoane
Tură II 12 ore/zi	bucătar	muncitor calificat (ospatar+ajutor bucătar)	muncitor necalificat (spălător vase, spălătorie rufe curățenie,)	muncitor calificat (reparații, fochist pază, curățenie)	total 4 persoane
Tură III 12 ore/noapte				muncitor calificat (reparații, fochist pază)	total 1 persoană
8 ore				Administrator	total 1 persoană
Total General 10 persoane					

- 4.4. Identificarea soluțiilor de stimulare financiară a personalului angajat funcție de performanță.
- 4.5. Realizarea unui grafic de personal pe 12 luni care să prevadă concediile și sărbătorile legale.
- 4.6. Realizarea pentru luna în avans de către administratorul de patrimoniu a unui plan de acțiuni și lucrări
- 4.7. Realizarea unui scurt raport zilnic de activitate a fiecărei persoane
- 4.8. Realizarea unui raport de activitate lunar pentru întreaga structură de către administratorul de patrimoniu.

s.l. dr. ing. Alin Casian Blaga



5. Servicii de divertisment și recreative în scopul creșterii gradului de ocupare și al îmbunătățirii condițiilor oferite de Cabana Gaudeamus cadrelor didactice și studenților:

- 5.1. Echiparea urgentă a camerelor cu televizoare și asigurarea serviciilor de cablu.
- 5.2. Servicii de internet wireless în toată cabana.
- 5.3. Programe de divertisment realizate și puse în practică de studenții de la specialitățile de profil.
- 5.4. Dotarea sălii de mese cu instalație de sonorizare.
- 5.5. Dotarea sălii de curs/seminar/conferință cu instalație de sonorizare.
- 5.6. Înființarea prin sprijinul bibliotecii Universității din Oradea și a facultăților Universității din Oradea a unei mini-biblioteci la Cabana Gaudeamus..
- 5.7. Realizarea unui teren multisport.
- 5.8. Realizarea unui patinoar natural.
- 5.9. Înființarea unei săli de forță/fitness cu echipamente specifice.
- 5.10. Înființarea unei săli de divertisment care să conțină: masă de tenis, masă biliard, jocuri de șah-table, remy, wii x-box, etc.
- 5.11. Înființarea unei zone de tip SPA (saună jacuzzi, masaj (studenți FZK)) pentru sportivii aflați în cantonamente.
- 5.12. Achiziționarea de echipamente și ateliere de tip Outdoor-Adventure.
- 5.13. Achiziționarea cu finanțare prin proiecte de echipamente sportive și recreative cum ar fi:
 - 5.13.1. Biciclete;
 - 5.13.2. Ateliere de corzi; tiroliană;
 - 5.13.3. Paintball;
 - 5.13.4. Tir cu arc;
 - 5.13.5. Tir cu talere;
 - 5.13.6. Jocuri de șah;
 - 5.13.7. Echipamente pentru amenajarea unei săli de exerciții fizice;
 - 5.13.8. Schiuri, patine.
- 5.14. Identificarea de soluții de tip parteneriat pentru construirea unei pârtii de schi.

6. Problematica patrimonială

- 6.1. Identificarea și propunerea de soluții pentru rezolvarea problemelor de proprietate ale terenului pe care este amplasată Baza didactică și de cercetare „Gaudeamus”
- 6.2. Alocarea bugetului necesar pentru a putea fi rezolvată problema patrimonială

7. Analiza avizelor de funcționare (DSP, DSV, ISCIR etc.) specifice și actualizarea acestora conform standardelor funcționale.

s.l. dr. ing. Alin Casian Blaga

șef birou
ș.l. dr. ing. Alin Casian Blaga

