

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

Nr. înregistrare: 1706 / 14.03.2023

1 de DAC

1 de Facultate MF

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
REGISTRATURA

Intrări / Ieșiri

Nr. 3599 din 16.03.2023

Domnului Prof. univ. dr. habil. Constantin BUNGĂU**Rectorul Universității din Oradea**

Facultatea nu autoevalu
un plan de măsuri / măsuri
conforme prezenta raport
Teamaa plătite la DAC: 27.02.2023
Rec. for

Stimate Domnule Rector,

În conformitate cu prevederile „Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior”, vă înaintăm Raportul Consiliului ARACIS privind **evaluarea externă a programului de studii universitare de licență** descris în tabelul următor:

Facultatea	Domeniul de licență	Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare și limba de predare)	Avizul ARACIS	Forma de învățământ	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
Medicină și Farmacie	Sănătate	Medicină (în limba engleză)	Mentținerea acreditării	IF	360	100

Precizăm că acest Raport a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 34/H din data de 01.02.2023.

Cu deosebită considerație,

Conf. univ. dr. Octavian Mădălin BUNOIU**Președinte**UNIVERSITATEA DIN ORADEA
DEPARTAMENTUL PENTRU
ASIGURAREA CALITĂȚII
Intrări / Ieșiri

Nr. 186 din 16.03.2023.



MR. QO: 3599/16.03.2023

MR ARACIS 1706/14.03.2023

RAPORTUL

Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

tipul evaluării
EVALUARE PERIODICĂ

programul de studii universitare de licență

Medicină (în limba engleză)
Facultatea de Medicină și Farmacie
Universitatea din Oradea

Domeniul de licență - Sănătate
Forma de învățământ – CU FRECVENȚĂ



31.01.2023

► CONSIDERAȚII GENERALE

Prin cererea înregistrată la Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, cu nr. 2240 din data de 21.04.2021, **Universitatea din Oradea** solicită evaluarea periodică a programului de studii universitare de licență **MEDICINĂ (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)** din cadrul **Facultății de Medicină și Farmacie**.

Dosarul a fost înregistrat la ARACIS cu numărul 2739 din data de 18.05.2021.

Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii, a criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță și a standardelor specifice a fost efectuată de Comisia de experți permanenți de specialitate – Științe Medicale – a Consiliului ARACIS.

Raportul de evaluare a fost elaborat în conformitate cu prevederile Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 915 din 14/12/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 și Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior.

► REZULTATELE EVALUĂRII EFECTUATE DE CĂTRE COMISIA DE EXPERȚI PERMANENȚI DE SPECIALITATE

Sunt îndeplinite / sunt parțial îndeplinite / nu sunt îndeplinite următoarele criterii, standarde și indicatori de performanță pentru evaluarea periodică a programului de studii universitare de licență

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

A.1 – Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG 1.1, ESG 1.2, ESG 1.6

A.1.1 Cadrul juridic de organizare și funcționare

1. Programul de studii este înființat și funcționează conform legii (inclusiv în ceea ce privește respectarea capacității de școlarizare).

2. Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.

A.1.2 Misiunea și obiectivele programului de studii evaluat

1. Misiunea și obiectivele programului de studii sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele identificate pe piața muncii.

2. Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) ale programului de studii sunt riguros definite și clar exprimate. Ele sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecti.

3. Denumirea programului de studii este în concordanță cu obiectivele și conținutul acestuia, precum și cu rezultatele declarate.



4. Instituția de învățământ superior realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadru organizat și sunt documentate.

5. Rezultatele declarate ale programului de studii permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii în posturi ce corespund calificării obținute. Absolvenții programului de studii au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.

6. Programul de studii este proiectat în concordanță cu: Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO (<https://ec.europa.eu/esco/portal/home>), precum și cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS.

7. Sunt evidențiate particularitățile programului de studii evaluat față de alte programe de studii oferite de instituție din același domeniu de licență.

8. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

A.1.3 Integritate academică

1. Instituția de învățământ are un Cod de etică și deontologie universitară/ integritate academică, prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice, dispune de practici și aplică mecanisme clare pentru asigurarea permanentă a vigilenței față de eventuale fraude sau abateri în activitățile sale academice (didactice și de cercetare științifică), inclusiv măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat.

2. Instituția de învățământ superior promovează și aplică la nivelul programului de studii evaluat politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie universitară aprobat de Senatul universitar.

A.1.4 Răspundere și responsabilitate publică

1. Instituția dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare. Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut în Senat, și se elaborează un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității.

A.1.5 Activitatea managerială a instituției

1. Instituția de învățământ superior dispune de Regulament de Ordine Interioară și Regulament pentru activitatea profesională a studenților. Regulamentele sunt în concordanță cu legislația în vigoare și au aprobarea Senatului universității.

2. Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada organizării evidenței activității profesionale a studenților în conformitate cu legislația în vigoare, pe formulare omologate în acest sens (cataloage, centralizatoare, registre matricole, foi matricole, diplome etc.).

3. În perioada de funcționare ulterioară precedentei evaluări externe, instituția de învățământ superior a respectat standardele care au stat la baza acordării autorizației provizorii de funcționare/acreditării/menținerii acreditării – după caz.



A.1.6 Activitatea financiară

1. Taxele școlare de studii ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare.

2. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor.

3. Programul de studii evaluat dispune de resurse financiare suficiente pentru desfășurarea corespunzătoare a activității.

A.2 Baza materială ESG 1.6

1. Instituția de învățământ superior dispune de spații, proprii - cel puțin 70% - sau închiriate, corespunzătoare pentru desfășurarea activităților didactice (curs și aplicații - seminare, laboratoare, proiecte) la toate disciplinele din planul de învățământ al program de studii evaluat. *(parțial îndeplinit - Facultatea de Medicină și Farmacie Oradea își desfășoară activitatea de instruire fundamentală în spații proprii, pe care le pune la dispoziția studenților de la programul de studii de Medicină în limba engleză: 1 amfiteatru și 9 săli de curs, cu suprafață totală de 1505 m². Laboratoarele din cadrul facultății și din clinici au suprafață totală de 5693 m². Pentru programul de studiu Medicină în limba engleză facultatea a încheiat contracte de colaborare cu Spitalul Clinic Județean de Urgență Oradea, Spitalul Municipal "Gavril Curteanu" Oradea și Spitalul Clinic de Recuperare Medicală Băile Felix. În laboratoarele didactice preclinice ale Facultății de Medicină și Farmacie, studenții dobândesc cunoștințe legate de disciplinele fundamentale, având acces la aparatura performantă din dotarea acestora, sistem interactiv de învățare și vizualizare 3D, vizualizarea se realizează prin imagini 3D obținute prin sistem PACS de la CT, RMN, MX și RX, precum și prin imagini clinice sau clipuri video. Sistemul cuprinde un atlas de anatomie virtuală, modul de disecție virtuală, modul de anatomie patologică. Clădirea Facultății de Medicină, în care funcționează în special disciplinele preclinice, nu oferă condiții corespunzătoare pentru desfășurarea activității didactice. Conform discuțiilor cu conducerea universității și facultății, spațiile proprii care necesită reabilitare vor intra într-un amplu proces de modernizare, în cadrul unui proiect propus spre finanțare.)*

2. Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii supus evaluării trebuie să fie de: minimum 1 mp/loc, în sălile de curs; minimum 1,4 mp/loc, în sălile de seminar; minimum 1,5mp/loc, în sălile de lectură din biblioteci; minimum 2,5 mp/loc în laboratoarele de informatică și cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul electronic; minimum 4mp/loc, în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare etc.

3. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar, laborator și proiect trebuie să fie corelat cu mărirea formațiilor de studiu - serii, grupe, subgrupe etc., conform normativelor în vigoare.

4. Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.

A.2.2 Dotarea spațiilor de învățământ

1. Sălile de predare/ seminar dispun de echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare; laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente specifice care asigură desfășurarea corespunzătoare a activităților aplicative, practice.



2. Dotarea cu tehnică de calcul a laboratoarelor în care se desfășoară activități aplicative la disciplinele din planurile de învățământ este corespunzătoare astfel încât, la nivelul unei formații de studiu, să existe câte un calculator la cel mult doi studenți. Există software adecvat conținutului disciplinelor din planul de învățământ, cu licențe de utilizare.

3. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

A.2.3 Disponibilitatea și dotarea spațiilor de cercetare științifică

1. Instituția de învățământ superior dispune de spații de cercetare/ laboratoare de cercetare, proprii sau închiriate, cu dotare corespunzătoare exigențelor temelor abordate în domeniul programului de studii evaluat.

A.2.4 Disponibilitatea și dotarea bibliotecii

1. Instituția de învățământ superior dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii evaluat.

2. Fondul de carte propriu, compus din literatură de specialitate română și străină, trebuie să acopere integral tematica disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii; cel puțin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute.

3. Fondul de carte propriu trebuie să existe într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților de la programul de studii evaluat.

4. Există un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii și obiectivelor asumate de programul de studii.

5. Pentru programele de studii cu predare în limbi străine există resurse de studiu disponibile în limba de predare, de calitate corespunzătoare și în număr suficient.

6. Instituția de învățământ superior asigură multiplicarea cursurilor și a altor lucrări necesare procesului de învățământ și punerea lor la dispoziția studenților într-un număr corespunzător de exemplare.

7. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

A.3 Resursa umană ESG 1.5

A.3.1 Calitatea personalului didactic

1. Personal didactic al programului de studii este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale.

2. Instituția de învățământ superior asigură acoperirea cu personal didactic, adecvat atât numeric cât și ca pregătire, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii. *(parțial îndeplinit - Universitatea din Oradea, Facultatea de Medicina si Farmacie, dispune pentru programul de studiu Medicina in limba engleza de: 145 cadre didactice, dintre care, 14 profesori universitari (12 profesori titulari, 2 asociați), 26 conferențieri (25 conferențieri titulari, 1 asociat), 31 șefi lucrări (29 șefi de lucrări titulari, 2 asociați), 74 asistenți (36 asistenți universitari titulari, 38 asociați). Deoarece în universitate mai există un program de studiu, Medicină în limba română, calculul privind raportul cadre didactice/ studenți, s-a făcut luând în considerare cadrele didactice și studenții (capacitățile de școlarizare aprobate anual prin hotărâre de guvern) ambelor programe. Pentru anul universitar 2022-2023, raportul între numărul de cadre didactice*



(234) și capacitatea de școlarizare (1500 studenți) este de 1/6,4. Capacitatea de școlarizare provine din 900 de studenți înmatriculați la programul de studii Medicina limba română (150 studenți/an de studii x 6 ani = 900 studenți) și 600 studenți de la programul Medicină în limba engleză (100 studenți/an de studii x 6 ani = 600 studenți). Conform propunerilor de scoatere la concurs a unor posturi didactice (17 posturi de asistent universitar), în sesiunea februarie 2023, raportul cadre didactice/studenți devine 1/6. Există cadre didactice care nu îndeplinesc criteriul corespondenței între specialitate și disciplina predată (pentru cele cu corespondent în Nomenclatorul MS): epidemiologia predată de un șef lucrări cu specialitatea dermatovenerologie; medicina internă predată de conferențiar cu specialitatea cardiologie; medicina de urgență predată de cadru didactic cu specialitatea ATI; chirurgia pediatrică predată de cadru didactic cu specialitatea chirurgie generală.)

3. Personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă, într-un an universitar, cel mult trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea.

4. Numărul de cadre didactice titularizate în învățământul superior conform normelor legale, luat în considerare pentru programul de studii evaluat, este cel rezultat ținându-se seama de posturile întregi din statele de funcții și de fracțiunile de posturi pe care le acoperă acestea la respectivul program.

5. Cel puțin 70% din totalul posturilor programului de studii sunt acoperite cu cadre didactice titulare în instituția de învățământ superior, conform prevederilor legale - cu normă de bază sau cu post rezervat, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt acoperite de profesori universitari și conferențieri universitari.

6. Personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, poate activa în calitate de cadru didactic asociat, în conformitate cu prevederile legale, dar poate acoperi cel mult o normă didactică în instituția respectivă de învățământ.

7. Titularii disciplinelor au titlul științific de doctor și îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții: au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate; au ținut teza de doctorat în domeniul disciplinelor predate. Celelalte cadre didactice trebuie să aibă pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate. *(parțial îndeplinit - Titularii disciplinelor au titlul științific de doctor și au competente în domeniul disciplinelor predate. Există cadre didactice care nu întrunesc condițiile de competență în domeniul disciplinei predate: epidemiologia predată de un șef lucrări cu specialitatea dermatologie, medicina internă predată de conferențiar cu specialitatea cardiologie, medicina de urgență predată de cadru didactic cu specialitatea ATI, chirurgia pediatrică predată de cadru didactic cu specialitatea chirurgie generală.)*

8. Titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, corespunzător fișei disciplinei. Cadrele didactice au pregătire relevantă pentru subiectele abordate în cadrul resurselor de învățare elaborate.

9. Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent trebuie să aibă pregătire pedagogică atestată.

10. Cadrele didactice asociate au obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul orelor didactice prestate prin asociere: în cazul în care au funcția de bază în altă



instituție de învățământ superior, este necesară obținerea acordului senatului universitar al instituției respective.

11. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

A.3.2 Disponibilitatea personalului auxiliar necesar implementării programului de studii

1. Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/ creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.

B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

B.1 Conținutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4

B.1.1 Admiterea studenților

1. Instituția de învățământ superior aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare.

2. Recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii. La nivelul universității/ facultății există o metodologie/ regulament de admitere la ciclul de studii universitare de licență - document distinct sau parte a unei metodologii/ unui regulament de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate.

3. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu se aplică criterii discriminatorii. Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.

4. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

B.1.2 Structura și prezentarea programului de studii

1. Programul de studii este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: misiunea, obiectivele generale și specifice; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare; fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele așteptate ale procesului didactic (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie), traseele flexibile de învățare, după caz; modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor; compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor; compatibilitatea/corespondența cu programe de studii similare din statele Uniunii Europene și/sau din alte state ale lumii.

2. Personalul implicat în proiectarea/implementarea și evaluarea conținutului programului de studii are expertiză academică și pedagogică adecvată. Metodele de predare și activitățile de învățare sunt astfel alese/concepute încât să asigure atingerea rezultatelor previzionate ale învățării.

3. Planul de învățământ este astfel conceput încât rezultatele învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) declarate pentru toate disciplinele, coroborate, asigură obținerea rezultatelor programului de studii evaluat.

4. Planul de învățământ este structurat astfel încât să permită absolvirea în perioada de timp alocată, în mod normal, ciclului de studii al programului.



5. Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național și cu standardele specifice ale ARACIS. *(parțial îndeplinit - Planul de învățământ pentru anul univ 2021-2022 la Programul de studiu Medicină în limba engleză are 6148 ore, dintre care, 2142 ore teorie (34,84%) și 4006 activități practice (65,16%). Pentru realizarea lucrării de licență sunt alocate un număr de 180 de ore, iar pentru practica de vară 160 de ore/an repartizate în primii 5 ani de studiu, 800 ore. S-au constatat o serie de deficiențe ale acestuia: nu toate disciplinele din standardele ARACIS se regăsesc în planul de învățământ (ex. Ortopedie pediatrică); denumirea disciplinelor din planul de învățământ nu este armonizată cu standardele specifice C12 (ex. Dermatologie, redenumită Dermatovenerologie; Radiologie, redenumită Radiologie-imagistica medicală; Sănătate publică și management sanitar, redenumită Sănătate publică și management); ponderea orelor disciplinelor din planul de învățământ în vigoare nu corespunde standardelor specifice C12 etc. Procesul de învățământ este organizat pe parcursul celor 6 ani de studiu în discipline obligatorii și opționale; discipline obligatorii: 98,69% (standard 85-95%); discipline opționale: 1,31% (standard: 5-15%). Se constată că procentele disciplinelor obligatorii și opționale nu se încadrează în standardele specifice C12. Procesul de învățământ este organizat pe parcursul celor 6 ani de studiu în discipline fundamentale, de specialitate, de domeniu și complementare: discipline fundamentale: 23,45% (standard: 15-20%), discipline de domeniu: 14,16% (standard: 15-20%), discipline de specialitate: 57,87% (standard: 55-65%), discipline complementare: 4,33% (standard: 5-10%). Se constată că procentele disciplinelor fundamentale, de domeniu și complementare nu se încadrează în standardele specifice C12. La acest calcul a fost luată în considerare și disciplina educație fizică (creditată peste cele 30 de credite). Pentru disciplinele prevăzute în planul de învățământ 2021-2022 sunt prevăzute un număr de 85 forme de evaluare: 69 examene (65,71%), 30 colocvii (28,57%) și 6 verificări pe parcurs (5,71%). Comisia de evaluare ARACIS a recomandat o revizuire a planului de învățământ pentru corectarea deficiențelor constatate (menționate mai sus), astfel încât programul să funcționeze cu respectarea prevederilor legale și a standardelor ARACIS în vigoare. Pe parcursul vizitei ARACIS, instituția a refăcut planurile de învățământ, conform standardelor ARACIS, cu introducerea tuturor disciplinelor obligatorii și respectarea ponderilor disciplinelor din planul de învățământ. Planul de învățământ propus (începând cu anul univ 2023-2024) pentru la Programul de studiu Medicină în limba engleză, asumat instituțional, are 6104 ore, dintre care 2114 ore teorie (34,63%) și 3990 activități practice (65,37%). Pentru realizarea lucrării de licență sunt alocate un număr de 160 de ore, iar pentru practica de vară 120 de ore/an repartizate în primii 5 ani de studiu. Procesul de învățământ este organizat pe parcursul celor 6 ani de studiu în discipline obligatorii și opționale. Astfel, există discipline obligatorii: 94,4% (standard 85-95%), discipline opționale: 5,6% (standard: 5-15%), conform standardelor specifice C12. Procesul de învățământ este organizat pe parcursul celor 6 ani de studiu în discipline fundamentale, de specialitate, domeniu și complementare, conform standardelor specifice C12: discipline fundamentale: 19,84% (standard: 15-20%), discipline de specialitate: 55,48% (standard: 55-65%), discipline de domeniu: 18,57% (standard: 15-20%), discipline complementare: 6,1% (standard: 5-10%). Există două discipline relevante. La calcul a fost luată în considerare și disciplina de educație fizică, care este creditată peste cele 30 de credite. Pentru disciplinele prevăzute în planul de învățământ 2023-2024 sunt prevăzute un număr de 85 forme de evaluare: 75 examene (65,28%), 36 colocvii (31,30%) și 4 verificări*



pe parcurs (3,48%). În ceea ce privește disciplinele opționale, respectiv facultative, răspunsul studenților la chestionar a fost unul favorabil, menționând că sunt mulțumiți în cea mai mare măsură (89,6%).

6. Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică iar ponderile acestora sunt exprimate în credite de studii ECTS.

7. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme interne pentru armonizarea conținuturilor disciplinelor și evitarea suprapunerii acestora.

8. Disciplinele din planul de învățământ au programe analitice/ fișe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, bibliografia minimală, modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele planificate; programele analitice/ fișele disciplinelor sunt semnate de titularul de curs, seminar/ alte activități aplicative și de directorul de departament.

9. Programele analitice/ fișele disciplinelor prevăd corelații între rezultatele învățării declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student.

10. Programele analitice/ fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de predare - învățare, inclusiv prin prevederea activităților specifice studiului individual (teme de casă, proiecte individuale sau în echipă etc.) și includerea acestora în procesul de evaluare.

11. Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline, precizat prin programele analitice/ fișele disciplinelor, corespund domeniului de licență și programului de studii.

12. Anul universitar este structurat pe două semestre a 14 săptămâni în medie, cu 22-28 ore/săptămână, în funcție de domeniile de pregătire universitară, cu excepția programelor de studii reglementate prin directivele Uniunii Europene.

13. Fiecare semestru va avea câte 30 credite de studii ECTS pentru disciplinele obligatorii (inclusiv cele alese de student din categoria disciplinelor opționale), indiferent de forma de învățământ.

14. Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, se încheie cu probă de verificare, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv.

15. Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative - seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc. trebuie să fie conform standardelor specifice ale domeniilor de licență/ programelor de studii, elaborate de ARACIS.

16. Cel puțin 50% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene.

17. Planul de învățământ al programului de studii prevede stagii de practică de 2-3 săptămâni pe an, începând cu anul doi de studii, precum și pentru elaborarea lucrării de licență/ proiectului de diplomă, la ultimul an de studii.

18. Pentru stagiile de practică instituția de învățământ superior a încheiat convenții de colaborare, contracte sau alte documente cu unitățile baze de practică, în care sunt precizate: locul și perioada desfășurării practicii, modul de organizare și îndrumare, responsabilii din partea instituției de învățământ și ai bazei de practică, etc.

19. Examenului de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea rezultatele învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) corespunzătoare calificării universitare.



20. Structura programului de studii rămâne neschimbată pentru un ciclu de studii; ea se poate modifica numai începând cu anul I al anului universitar următor.

21. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

B.1.3 Relevanța programului de studii

1. Proiectarea programului de studii se face cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii.

2. Programul de studii este revizuit periodic pe baza analizelor colegiale împreună cu studenți, cu absolvenți și cu reprezentanți ai angajatorilor, beneficiind astfel de expertiză externă și puncte de referință.

3. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a modului în care cunoașterea este transmisă și asimilată de studenți

B.1.4 Organizarea și coordonarea programului de studii

1. Raportul între numărul cadrelor didactice și numărul studenților înmatriculați la programul de studii evaluat respectă prevederile standardelor specifice domeniului de licență al programului. În evaluarea calității se consideră că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate.

2. Formațiile de studii - serii, grupe, subgrupe - sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ.

3. Din orarul facultății, pentru programul de studii evaluat, rezultă posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ, în condițiile legii.

4. Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt înscrise în Registrul matricol și atestate prin Suplimentul la diplomă.

5. Instituția de învățământ superior are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studii în altul, în funcție de creditele de studii ECTS acumulate, precum și procedura de promovare a doi ani de studii într-un singur an, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

6. Pentru acreditare, seriile de absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior autorizate să funcționeze provizoriu au susținut examenul de licență la instituții acreditate care au același domeniu de licență sau program de studii, stabilite de ARACIS. Din comisiile de examinare nu au făcut parte cadrele didactice care au desfășurat activități la facultățile sau programele de studii de la care provin candidații care urmează să susțină examenul de licență respectiv.

B.2 Rezultatele învățării ESG 1.3, 1.4

B.2.1 Promovabilitatea studenților și absolvenților

1. La acreditarea programului de studii, instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că:

- minimum 51% din totalul absolvenților fiecărei serii au promovat examenul de licență;
- minimum 40% dintre absolvenții primelor serii sunt încadrați cu contract de muncă legal pe posturi corespunzătoare specializării obținute la absolvire.



B.2.2 Valorificarea calificării universitare prin angajarea pe piața muncii sau prin continuarea studiilor universitare

1. Instituția de învățământ urmărește permanent cariera absolvenților săi printr-un sistem propriu organizat în acest scop și prezintă anual un raport detaliat privind programul de studii evaluat. *(parțial îndeplinit - Din studierea raportului de autoevaluare depus, a anexelor la acest raport și a site-ului FMF Oradea nu reiese clar existența unui sistem propriu organizat în scopul urmăririi carierei absolvenților și care să prezinte anual un raport. Se face referire la Centrul de Consiliere și orientare a studenților și la Comisia de orientare profesională a studenților Facultății de Medicina și Farmacie, înființată în 2020, ale căror activități se referă însă la studenți și nu la absolvenți. Despre o altă asociație, care ar trebui să aibă atribuții în acest sens, Alunni, nu am găsit informații, date sau referiri în niciuna dintre sursele citate mai sus. Deși comisia înțelege dificultatea obținerii acestor date, fiind vorba despre absolvenți care, în majoritate, se întorc în țările de origine, considerăm că o creștere a eforturilor în acest sens ar fi benefică pentru o completă cuantificare a rezultatelor învățării și la acest program.)*

2. Cel puțin 50% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare.

3. Cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.

B.2.3 Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

1. Instituția de învățământ superior are și aplică reglementări pentru mecanismele de sondare periodică a opiniei studenților cu privire la satisfacția acestora în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferite de universitate.

2. Mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de universitate și propriul lor traseu de învățare.

B.2.4 Centrarea pe student a metodelor de învățare

1. Metodele de predare sunt adecvate pentru obținerea, de către studenți, a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie).

2. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

3. Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice directe cât și studiu individual.

4. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagină personală de web/ platforma e-learning pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare, de la tablă la flipchart și videoproiector, etc.

5. Cadrele didactice folosesc în mod flexibil o varietate de metode pedagogice prin care încurajează dezbaterile, schimbul de opinii și munca în echipă.

6. Instituția de învățământ superior are proceduri de recunoaștere și finalizare adecvate scopului pentru cazurile de mobilitate de studiu/ practică a studenților.

7. Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un cadru didactic și un grup de studenți.



B.3 Activitatea de cercetare științifică

B.3.1 Programarea cercetării

1. Domeniul de licență, respectiv programul de studii supus evaluării, dispune de plan de cercetare științifică propriu inclus în planul strategic al facultății, respectiv al instituției de care aparține, atestat prin documente aflate la departament, facultate etc.

2. Temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria științifică a domeniului în care este încadrat programul de studii supus evaluării.

B.3.2 Resursele pentru cercetare

1. Cercetarea dispune de resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse. *(parțial îndeplinit - Cercetarea de la programul de studiu evaluat este susținută financiar din proiecte câștigate la nivel național și internațional și inconstant din fondurile proprii ale universității. În perioada menționată, de 5 ani, FMF a atras din proiecte de cercetare o sumă de cca 2.000.000 RON (cca 400000 E), adică cca 80000 E/an. Nu am găsit argumente, nici în raportul de autoevaluare al programului, nici în alte documente că o astfel de sumă ar impulsiona cercetarea și ar permite o infrastructură de cercetare la standarde moderne. Deși pentru multe dintre temele de cercetare prezente în listă se specifică la sursa de finanțare – resurse proprii, universitatea nu face dovada susținerii cercetării prin fonduri proprii, neavând o competiție internă pentru proiecte de cercetare pentru cadrele didactice și pentru studenți.)*

2. Cercetarea dispune de resurse logistice suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

3. Cercetarea dispune de resurse umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

B.3.3 Realizarea și valorificarea cercetării

1. Personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă, valorificate prin: publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc. pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate, brevete și transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte forme de valorificare, realizarea de produse noi etc.

2. Fiecare cadru didactic are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică. *(parțial îndeplinit - Activitatea științifică a cadrelor didactice depășește în medie o publicație/realizare didactică pe an, în ultimii 10 ani. Din CV-urile prezentate nu reiese că această condiție a fost îndeplinită în fiecare an de către fiecare cadru didactic, existând unele diferențe între performanțele cadrelor didactice în domeniul cercetării.)*

3. Studenții sunt sprijiniți și stimulați să desfășoare activități de cercetare, sunt implicați în proiecte de cercetare și sunt sprijiniți financiar pentru a participa la conferințe/ simpozioane științifice naționale și internaționale. *(parțial îndeplinit - Studenții sunt cooptați în activitățile de cercetare și participă la manifestări științifice organizate de universitate (Zilele Medicale Orădene) sau la conferințe și congrese adresate studenților. Există dovezi ale implicării lor în activitățile științifice și în publicarea de articole. O adevărată problemă a fost sesizată în ceea ce privește participarea studenților la activitățile de cercetare, unde în urma completării*



chestionarului de către aceștia a reieșit faptul că 88% dintre studenți nu au participat la activități științifice până acum, iar 20 de studenți din 241 câți au completat formularul, spunând că au participat la diferite workshop-uri respectiv conferințe.)

4. Facultatea organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii, studenții și absolvenții sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în volume științifice cu ISBN sau ISSN sau în reviste dedicate activității organizate.

5. Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.1 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1

1. În instituția de învățământ superior există o comisie centrală pentru asigurarea calității și comisii pe programe de studii, care lucrează în mod integrat. Există o comisie pentru evaluarea și asigurarea calității, la nivelul facultății/ departamentului coordonator al programului de studii, care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității.

2. Politicile și strategiile de asigurare a calității sunt active în facultatea coordonatoare a programului de studii și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților.

3. Instituția de învățământ elaborează și prezintă un raport anual cu privire la modul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate și la aspectele pozitive și negative ale asigurării interne a calității, pe care îl face public.

C.2 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9

1. Există și se aplică un regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.

2. Se elaborează anual un raport de evaluare internă a programului de studii, ce include propuneri de îmbunătățire a calității educației.

C.3 Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării ESG 1.3

1. Instituția de învățământ superior are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent.

2. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate. Metodele de evaluare folosite sunt diverse și încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă, studiile de caz.

3. Evaluarea studenților include examinarea și notarea obiectivă, pe baza unor criterii și metode clar stabilite la începutul semestrului și a unor bareme aduse la cunoștința studenților, împreună cu alte criterii de apreciere a activității desfășurate.

4. Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) prevăzute în fișele disciplinelor.

5. Numărul și distribuția formelor de examinare dintr-un semestru sunt astfel organizate încât asigură timpul necesar atât pregătirii studenților cât și desfășurării procesului de evaluare.

6. Există o procedură oficială de contestare a evaluării de către studenți și de rezolvare a contestațiilor, adusă la cunoștința acestora.



7. Există reglementări cu privire la re-examinări, susținerea examenelor amânate medical și a examenelor creditate, sancționarea fraudelor înregistrate la examene, alte situații circumstanțiale. *(parțial îndeplinit - Studenții au dreptul la 2 examinări pentru fiecare disciplină de studii așa cum este prevăzut în contractul anual de studii pentru anul universitar în curs. În situații excepționale, bine justificate (certificate medicale de internare în spital, concedii de maternitate, deplasări la competiții sportive sau artistice, stagii de studiu în străinătate, etc.) studenții se pot prezenta la examene după un program stabilit cu titularii de discipline, comunicat la secretariatul facultății și aprobat de către decan. Studenții care în anul nepromovat au fost spitalizați sau au avut concedii medicale pe o perioadă mai mare de 60 de zile din care minimum 20 consecutive, atestate prin certificate medicale, pot fi reînscrisi în același an de studii cu dreptul de a candida pe locurile bugetate de stat. Sancționarea fraudelor înregistrate la examene se face, conform art. 15 din Codul de etică și deontologie profesională prin: avertisment scris; pierderea dreptului de a beneficia de un bilet de tabără; pierderea examenului și suspendarea pentru o anumită perioadă a dreptului de a se prezenta la examen; suspendarea bursei pentru o perioadă de 1 - 3 luni în funcție de gravitatea faptei; exmatricularea. În cod nu există o explicitare a faptelor pentru care se aplică aceste sancțiuni "art. 15. Sancțiunile care se pot aplica de către Comisia de etica universitară studenților și studenților-doctoranzi pentru încălcarea eticii universitare sunt următoarele" urmând enumerarea de mai sus. Nu există dispoziții clare în acest document, în ceea ce privește sancționarea fraudei la examene, situație care trebuie remediată cu prioritate de către comisia de etică.)*

8. Finalizarea studiilor implică elaborarea unei lucrări de licență/ proiect de diplomă, ce demonstrează capacitatea studentului de a realiza o sarcină dată în mod independent și la nivelul standardelor impuse. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru prevenirea plagiatului.

C.4 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral ESG 1.5

1. Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe proceduri clare și publice.

2. Evaluarea de către studenți este obligatorie. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului. *(parțial îndeplinit - La FMF Oradea există procedura de evaluare a activității didactice de către studenți. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului, rezultatele fiind accesibile doar rectorului, decanului, directorului de departament și persoanei evaluate. Evaluarea se finalizează prin măsuri de îmbunătățire a activității didactice. Sinteza rezultatelor evaluării este dezbătută în Consiliul departamentului, Consiliul facultății și ulterior comunicată părților interesate: cadru didactic titular, conducere și studenți. În urma aplicării chestionarului studenților, referitor la evaluarea cadrelor didactice, rezultatul este centralizat în diagrama de mai jos: 43,6% (105 de studenți) au participat la evaluarea cadrelor didactice, 41,1% (99 de studenți, dintre care 28 de studenți de anul I), nu au participat la această evaluare, iar 37 studenți, dintre care 10 de anul I nu au la cunoștință faptul că există o asemenea evaluare. Pe lângă aceasta, tot conform graficelor,*



în cea mai mare parte, studenții sunt corecți în realizarea acelor chestionare, acordand note de la 7 la 10 pentru corectitudine (82,6%).)

3. Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către directorul de departament.

C.5 Accesibilitatea resurselor adecvate învățării ESG 1.3, 1.6

1. Facultatea dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare.

2. Instituția de învățământ superior are structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților în același sistem sau între diferite sisteme de învățământ superior, cum sunt Biroul de relații/ programe internaționale, comisii pentru recunoașterea calificărilor/ rezultatelor învățării dobândite formal sau non-formal etc.

3. Facultatea, prin universitate, dispune de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți, cum sunt: spații de cazare pentru cel puțin 10% din studenți, bază sportivă, diferite servicii de consiliere, care dispun de un management eficient. Studenții sunt informați despre existența acestor servicii.

C.6 Managementul informațiilor ESG 1.7

1. Instituția are la nivelul facultății un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru organizarea și funcționarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități

C.7 Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii ESG 1.8

1. Programul de studii oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile, atât cantitative cât și calitative, asupra obiectivelor, procesului de predare-învățare, resurselor, rezultatelor și sistemului de management.

2. Absolvenții primesc gratuit Suplimentul la diplomă, care conține toate informațiile prevăzute de reglementările în vigoare.

C.8 Asigurarea calității prin evaluare externă periodică ESG 1.10

1. Cu privire la programul de studii evaluat, instituția de învățământ respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic.

Recomandări ale comisiei de evaluare externă:

- ✖ Îmbunătățirea accesului și stimularea interesului unui număr cât mai mare de studenți, doctoranzi și cadre didactice tinere pentru utilizarea laboratoarelor de cercetare științifică și a facilităților oferite de instituție;
- ✖ Promovarea oportunităților de cercetare în rândul studenților.
- ✖ Implicarea studenților în proiectele de cercetare ale cadrelor didactice și promovarea cercetării în rândul acestora;
- ✖ Lansarea de competiții de cercetare pentru studenți, din fonduri proprii ale universității;
- ✖ Acordarea unor burse de cercetare studenților;
- ✖ Sprijinirea în continuare a asociațiilor studențești în vederea realizării diferitelor congrese internaționale, precum și a altor conferințe științifice;



Realizarea de către facultate a unor conferințe științifice pe diferite domenii, unde, studenții sa aibă ocazia să participe la diferite workshop-uri/prezentări susținute de diferiți lectori, respectiv unde își pot prezenta propriile lucrări științifice.

► PROPUNEREA COMISIEI DE EVALUARE

Propunerea Comisiei de experți permanenți de specialitate – Științe Medicale, adoptată în ședința online din data de 18.01.2023 a fost **menținerea acreditării** a programului de studii universitare de licență **MEDICINĂ (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**, pentru forma de învățământ **CU FRECVENȚĂ**, cu **360 de credite** și capacitate de școlarizare în primul an de studiu de **100 de studenți**, conform Extrasului din procesul verbal, Raportului de evaluare al Comisiei și Fișelor de evaluare, înregistrate la ARACIS cu nr. 278 din 18.01.2023.

► EVALUAREA ÎN CONSILIU ȘI AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

Consiliul ARACIS a apreciat că procesul de evaluare s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 915/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

Din analiza Raportului de autoevaluare, pe baza Rapoartelor înaintate de comisia de experți permanenți de specialitate și a avizului Directorului Departamentului de Acreditare privind respectarea procedurilor, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior a constatat că:

Programul de studii universitare de licență **MEDICINĂ (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)** **satisface cerințele normative obligatorii, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice.**



► AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

În Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, elaborat și aprobat în conformitate cu prevederile Legii nr. 87/2006, se propune:

- ⇒ MENTINEREA ACREDITĂRII a programului de studii universitare de licență **MEDICINĂ (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**;
- ⇒ domeniul de licență – **Sănătate**;
- ⇒ din cadrul **Facultății de Medicină și Farmacie**;
- ⇒ **Universitatea din Oradea**;
- ⇒ forma de învățământ – **CU FRECVENȚĂ**;
- ⇒ număr de credite – **360**;
- ⇒ capacitate de școlarizare în primul an de studiu de **100 de studenți**.

Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior și soluția propusă au fost discutate și aprobate de Consiliul ARACIS la data de 31.01.2023.

Biroul Executiv al Consiliului ARACIS

Președinte	Conf. univ. dr. Octavian Mădălin BUNOIU
Vicepreședinte	Prof. univ. dr. ing. Valentin NĂVRĂPESCU
Secretar general	Prof. univ. dr. ing. Dorian COJOCARU
Director Departament de evaluare externă	Prof. univ. dr. ing. Neculai-Eugen SEGHEDEIN
Director Departament de acreditare	Prof. univ. dr. ing. Simona LACHE



Acest aviz este valabil până la data de 31.01.2028 (cinci ani de la Ședința Consiliului ARACIS de avizare). Cererea de evaluare periodică se va depune cu trei luni înainte de expirarea termenului de valabilitate sub sancțiunea intrării în lichidare a programului de studii universitare de licență.

Acest aviz se transmite Ministerului Educației în vederea elaborării Hotărârii de Guvern și spre luare la cunoștință Universității din Oradea.

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a programului de studii universitare de licență **MEDICINĂ (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**

Facultatea de Medicină și Farmacie

Universitatea din Oradea

Prezentarea sintetică a rezultatelor evaluării ARACIS pentru programul de studii universitare de licență analizat:

Nr. crt.	Denumire/Indicatori	Observații																					
1.	Instituția de învățământ superior (denumire în limba română și în engleză)	Universitatea din Oradea/ <i>University from Oradea</i>																					
2.	Domeniul de studii universitare de licență al programului evaluat (denumire în limba română și în engleză)	Sănătate/ <i>Health</i>																					
3.	Programul de studii universitare de licență (denumire în limba română și în engleză)	Medicină / <i>Medicine</i>																					
4.	Numărul de studenți înmatriculați pe ani de studii	- Capacitate de școlarizare, 100 studenți/an <table> <tr> <th>An universitar</th><th>Număr studenți</th><th>Capacitatea de școlarizare aprobată</th></tr> <tr> <td>2022-2023</td><td>100</td><td>100</td></tr> <tr> <td>2021-2022</td><td>92</td><td>100</td></tr> <tr> <td>2020-2021</td><td>96</td><td>100</td></tr> <tr> <td>2019-2020</td><td>98</td><td>100</td></tr> <tr> <td>2018-2019</td><td>97</td><td>100</td></tr> <tr> <td>2017-2018</td><td>98</td><td>100</td></tr> </table>	An universitar	Număr studenți	Capacitatea de școlarizare aprobată	2022-2023	100	100	2021-2022	92	100	2020-2021	96	100	2019-2020	98	100	2018-2019	97	100	2017-2018	98	100
An universitar	Număr studenți	Capacitatea de școlarizare aprobată																					
2022-2023	100	100																					
2021-2022	92	100																					
2020-2021	96	100																					
2019-2020	98	100																					
2018-2019	97	100																					
2017-2018	98	100																					
5.	Numărul de cadre didactice care predau la program, din care titulari	La program predau 145 cadre didactice, dintre care, 102 sunt titulari.																					
6.	Diplomă eliberată	Doctor medic																					
7.	Nivelul de calificare conform CNC	7																					
8.	Durata de școlarizare (exprimată în număr de semestre)	12																					
9.	Numărul total de credite ECTS	360																					
10.	Calificări/ocupații vizate	Medic																					
11.	Avizul acordat programului de studii evaluat	Mentținerea acreditării																					
12.	Data ultimei evaluări ARACIS	2015																					
13.	Comisia de experți evaluatori ARACIS:	Prof. univ. Daniela Adriana Ion Prof. dr. Carmen Domnariu Prof. dr. Veronica Sfredel Radu Ionuț Stan – student evaluator																					
14.	Perioada vizitei de evaluare	12 - 14.12.2022																					

