



Nr. 2948/2602.2024.

RAPORT DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI CNFIS-FDI-2023-F-0684

"Planificarea strategică a serviciilor de consiliere și orientare în carieră și corelarea ofertei cu cerințele pieței muncii"

Acest raport face referire la gradul de îndeplinire al obiectivelor urmărite, a activităților desfășurate, a rezultatelor obținute ca urmare a implementării proiectului CNFIS-FDI-2023-F-0684 *Planificarea strategică a serviciilor de consiliere și orientare în carieră și corelarea ofertei cu cerințele pieței muncii* în perioada 3.04.2023 -14.12.2023.

Obiectivul general al proiectului

Obiectivul general al proiectului este de a îmbunătăți capacitatea de evaluare a cunoștințelor, competențelor și abilităților dobândite de studenții și absolvenții UO pentru a performa pe piața muncii precum și facilitarea tranziției acestora spre profesii specifice domeniului studiat prin activități de consiliere și orientare în carieră.

În cadrul proiectului au fost propuse următoarele obiective specifice:

OS.1. Creșterea șanselor de angajare cu 10% a absolvenților UO din anii terminali pe piața forței de muncă prin organizarea activităților de consiliere precum și realizarea unui studiu de impact prin completarea unor chestionare specifice în perioada L2-L9 de implementare a proiectului;

OS.2. Creșterea gradului de inserție pe piața forței de muncă pentru 30 de studenți din anii terminali prin oferirea unui program pilot de consiliere și orientare în carieră (HUB) și dezvoltarea competențelor în perioada L7-L8 de implementare a proiectului;

OS.3. Îmbunătățirea planurilor de învățământ și a competențelor obținute de absolvenți prin identificarea cerințelor angajatorilor și analiza tendințelor tehnologice pe piața forței de muncă, în perioada L1-L9 de implementare a proiectului;

OS.4. Îmbunătățirea relațiilor cu mediul public și privat în vederea identificării competențelor transversale necesare pe piața forței de muncă și dezvoltarea de proiecte



inovatoare, prin consolidarea **parteneriatelor** și implicarea actorilor locali/internaționali, în perioada L1-L9 de implementare a proiectului.

Activități realizate și gradul de realizare:

Pentru atingerea obiectivelor asumate, în perioada de implemmentare a proiectului au fost realizate o serie de activități menite să contribuie la o mai bună corelare a ofertei educaționale a Universității din Oradea cu cererea pe piața forței de muncă prin:

- îmbunătățirea instrumentelor de monitorizare a traseului socio-profesional al absolvenților Universității din Oradea;
- identificarea nevoilor angajatorilor cu privire la competențele necesare pe piața forței de muncă în vederea îmbunătățirii planurilor de învățământ.

În acest scop s-au desfășurat o serie de activități care au condus la îmbunătățirea relațiilor cu mediul public și privat și care au permis identificarea cerințelor noi de pe piața forței de muncă și îmbunătățirea atât a serviciilor educaționale oferite de UO cât și a planurilor de învățământ și, implicit, a competențele profesionale și transversale ale absolvenților.

O activitate importantă urmărită în cadrul proiectului a fost aceea de a îmbunătăți și eficientiza sistemul de colectare a datelor cu privire la traseul profesional urmat de absolvenții UO. Acest lucru a permis ca rapoartele realizate pornind de la aceste date să ofere o imagine mult mai complexă asupra situației absolvenților UO. Aspectele inovatoare ale activităților proiectului au fost acelea de a pregăti viitorii absolvenți pentru inserția pe piața forței de muncă printr-o serie de activități de informare și conștientizare asupra etapelor de angajare și a cerințelor pentru adaptarea la locul de muncă. Astfel de activități au constat în: consilierea studenților și realizarea unui plan de carieră prin colaboarea echipei de proiect cu Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera al UO; inițierea dialogurilor cu potențialii angajatori în scopul identificării ofertei locurilor de muncă la Târgul locurilor de muncă organizat de UO; menținerea legăturii cu potențialii angajatori prin realizarea unor parteneriate cu aceștia; desfășurarea conferinței studențești *Planifică, Stud(Y)iază & Reflectează (Plan, Study & Reflect)* asupra strategiilor care asigură progresul academic dar și a unui workshop cu denumirea *Planifică, Stud(Y)iază & Reflectează (Plan, Study & Reflect)* asupra strategiilor care asigură succesul profesional.



Activitățile desfășurate în cadrul proiectului, care au contribuit la atingerea obiectivelor acestuia au fost:

Activitatea 1: Management a contribuit la realizarea OS 1-4.

Activitatea 1 a presupus management și monitorizarea implementării proiectului (L1-L9), ceea ce a implicat gestionarea activităților financiar contabile și de resurse umane, precum și pregătirea documentațiilor pentru achizițiile prevăzute în proiect, întocmirea documentației pentru realizarea decontului financiar al proiectului.

Au fost achiziționate: (1) diverse furnituri de birou; (2) produse de promovare a Universității din Oradea (caseta luminoasă, agendă personalizată, pixuri personalizate, memory-stik personalizat); (3) elemente de mobilier (birouri, fotoliu consiliere, scaune ergonomice, dulap arhivare, info chiosc -masa și scaune-); (4) echipamente IT (multifuncțională, căști, terminal informatic, laptopuri, boxa portabilă, set microfoane, videoproiectoare, memory stik); (5). materiale didactice consiliere (Test de Gândire creativă, joc de dezvoltare personala Points of view); (6) servicii reparații curente (două săli de seminar); (7) servicii organizare evenimente: Conferința studentească, Târgul locurilor de muncă, Gala Alunni și worhsop (coffe-break).

Activitatea 2: Activități de consiliere și tutoriat a condus la îndeplinirea obiectivelor specifice OS.1 și OS2.

Activitatea 2 a fost legată de desfășurarea activitatilor de consiliere și tutoriat de-a lungul celor 9 luni de proiect. Aceste activități au implicat o serie de acțiuni menite să îmbunătățească tranziția pe piața forței de muncă a studenților și s-au concretizat în:

- A2.1 Realizarea parteneriatelor de colaborare cu potențialii angajatori ai studenților UO din mediul public și privat pentru participarea acestora la un Targ al locurilor de muncă. Târgul a fost desfășurat în cadrul evenimentului Zilele Carierei, ediția 2023 (29 - 30 mai 2023), la Universitatea din Oradea, la care au participat 13 companii, aproape 300 de locuri de muncă, peste 170 de stagii de practică disponibile, 4 asociații organizatoare și AJOFM Bihor, în calitate de partener permanent. Organizatorii evenimentului au fost Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera (CCSC), Asociația Alunni a Universității din Oradea, Uniunea Studenților din Oradea și Asociația Studenților Ingineri din Oradea, La acesta au participat și studenții aflați în căutarea unui loc de



muncă. În cadrul târgului s-au organizat activități informative și două workshopuri la care au luat parte și studenți cu cerințe educaționale speciale/non-tradiționali, angajatori și reprezentanți ai organizațiilor studențești, reprezentanți din companii și facultăți. Rezultatele obținute au condus la consolidarea a șase parteneriate interinstituționale cu potențialii angajatori ai absolvenților. Pentru că o parte a activităților au fost integrate și în practica de specialitate, fișa disciplinei a fost ajustată și se dorește continuarea colaborării cu centrul și în anii următori, în același sens.

- A2.2 Organizarea conferinței studențești cu tema *Planifică, Stud(Y)Iază & Reflectează (Plan, Study & Reflect) asupra strategiilor care asigură progresul academic*, în cadrul careia s-au organizat trei secțiuni de comunicare științifică/prezentare de lucrări, în limba română și în limba maghiară, a fost organizat un workshop pentru transfer de bune practici între studenții care au un loc de muncă și studenții care nu profesează încă dar și un webinar pe tema legată de elemente de scriere științifică. Au participat cu lucrare sau ca audienți, un număr de 50 de studenți ai Universității din Oradea de la: Facultatea de Științe Socio-Umane, Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației, Facultatea de Protecția Mediului, Facultatea de Informatică și Științe, Facultatea de Teologie Ortodoxă, Facultatea de Litere, Facultatea de Medicină și Farmacie. Stilurile diferite de învățare, dar mai ales stilurile diferite de elaborare a materialelor și de prezentare a lucrărilor conferinței, au creat un cadru autentic pentru dezvoltarea personală dar și pentru formarea pentru viitoarea lor carieră profesională. De asemenea, în cadrul workshopului studenții, cu sau fără un loc de muncă, au împărtășit experiențe personale și profesionale, au schimbat idei și au construit planuri de viitor.
- A2.3 Consilierea și dezvoltarea de competențe extracurriculare ale studenților în cadrul cărora s-au desfășurat 3 sesiuni de instruire având ca scop consilierea și orientarea în carieră și s-a organizat a unui grup de suport pentru 50 de studenți (cu precădere de la Facultatea de Științe Socio-Umane de la Universitatea din Oradea) care sunt sau intenționează să fie angajați și care și-au evaluat măsura în care locul de muncă ales se potrivește cu obiectivele lor educaționale și profesionale. Studenții au participat la sesiuni de formare respectiv de consiliere de grup și



individuală pentru a identifica oportunitățile legate de viitoarea carieră, pentru a-și analiza punctele tari sau abilitățile personale și profesionale necesare unei bune inserții pe piața forței de muncă.

- A2.4 Crearea HuB-ului de informare care a presupus crearea de spații de tip info point în clădirile UO, spații care au fost destinate consilierii studenților.

Activitatea 3: Organizarea unui studiu care are ca scop inserția absolvenților pe piața muncii a condus la îndeplinirea obiectivului specific OS.3.

Activitatea 3 s-a materializat în realizarea unui studiu care a avut ca scop identificarea nivelului de inserție la absolvenților pe piața muncii și identificarea parcursului profesional al acestora (L2-L9). Analiza inserției absolvenților pe piața muncii a constatat în realizarea unor studii de piață (un chestionar online) administrat absolvenților cu ajutorul căruia s-au obținut informații cu privire la procesul de căutare a unui loc de muncă și cu privire la satisfacția cu privire la locul de muncă actual și la evoluția carierei. În plus, o analiză suplimentară a fost surprinsă prin cercetarea și articolul publicat: *Autoeficacitatea, anxietatea, dispozițiile emoționale pozitive și nota așteptată de studenți, în contextul examenului de licență*, ce a identificat variabilele care au impact asupra notelor școlare prin investigarea relațiilor de asociere dintre autoeficacitate, dispoziții afective pozitive, anxietate asupra performanței academice așteptate, pe un lot de 170 de studenți de la Pedagogia Învățământului primar și preșcolar și Teologie Pastorală Ortodoxă, de la Universitatea din Oradea.

Activitatea 4: Consolidarea parteneriatelor dintre universitate și organizațiile economice publice și private pe tema angajabilității studenților cu cerințe speciale/dificultăți. a condus la îndeplinirea obiectivului specific OS.4.

Activitatea 4 a permis consolidarea parteneriatelor dintre universitate și organizațiile economice publice și private pe tema angajabilității studenților cu cerințe speciale/dificultăți. Activitatea a sprijinit Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera (CCSC) al UO în stabilirea de parteneriate cu organizații și instituții din spațiul public și privat care au un angajament puternic în ceea ce privește diversitatea și inclusivitatea sau care au experiență în lucrul cu persoane cu dificultăți sau dizabilități și care au acceptat



studenții la stagii de practică și la activități de voluntariat. Echipa responsabilă de această activitate și CCSC au asistat și monitorizat progresul studenților pe parcursul perioadei de practică sau internship, oferindu-le feedback și sprijinul necesar.

Gradul de îndeplinire a rezultatelor asumate

A1. Management. Realizare 100%.

A2. Activități de consiliere și tutoriat(L1-L9). Realizare 100%.

A3. Organizarea unui studiu care are ca scop inserția absolvenților pe piața muncii. Realizare 100%.

A4. Consolidarea parteneriatelor dintre universitate și organizațiile economice publice și private pe tema angajabilității studenților cu cerințe speciale/dificultăți. Realizare 100%.

Modernizarea / reparații curente săli. Au fost realizate reparațiile în proporție de 100%

Rezultate / indicatori asumați:

R1-A1 18 membri ai echipei proiectului care asigură implementarea activităților, monitorizarea gradului de realizare a rezultatelor și indicatorilor proiectului ***Îndeplinit***

R2-A2. 6 parteneriate cu angajatori ***Îndeplinit***

R3-A2. 1 târg educațional al carierei ***Îndeplinit***

R4-A2. 1 conferință studențească ***Îndeplinit***

R5-A2. 50 studenți formați pentru grup de suport ***Îndeplinit***

R6-A2. 30 studenți consiliați ***Îndeplinit***

R7-A2. 4 spații de consiliere create (HUB) ***Îndeplinit***

R8-A3. 1 studiu traseu profesional ***Îndeplinit***

R9-A3. 1 articol publicat ***Îndeplinit***

R10-A4. 2 workshop-uri pentru studenți și angajatori ***Îndeplinit***

Prezentăm și situația execuției bugetare finale, cu mențiunea că bugetul aprobat a fost de 150.000 lei din care au fost cheltuiți 149.177,15 lei. Bugetul cheltuit, pe categorii de cheltuieli este:

1. Cheltuieli de personal: 22,481,00 lei
2. Cheltuieli materiale: 149.177,15 lei



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

3. Alte cheltuieli eligibile (regie): 500,00 lei

Oradea

26.02.2024

Rector

Prof. univ. dr. habil. Constantin Bungau

Director economic

Economist Sanda Tripa

Director de proiect

Conf. univ. dr. Bochiș Laura Nicoleta



Comisia Națională pentru Finanțarea Învățământului Superior

ANEXA 3.1

RAPORT EXECUȚIE BUGETARĂ FINALĂ

Cod final de înregistrare:	CNFIS-FDI-2023-F-0684
Denumire instituție:	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
Titlu proiect:	Planificarea strategică a serviciilor de consiliere și orientare în carieră și corelarea ofertei cu cerințele pieței muncii
Domeniu vizat:	7.Corelarea ofertei educaționale cu cererea pieței muncii, consilierea și orientarea în carieră
Bugetul aprobat:	150.000 LEI

RAPORT EXECUȚIE BUGETARĂ FINALĂ

Nr. crt.	DENUMIRE CAPITOL BUGET	TOTAL VALOARE PROIECT [LEI]		VALOARE CHELTUITĂ [LEI]	
		APROBATĂ ME	COFINANȚARE	APROBATĂ ME	COFINANȚARE
I.	Cheltuieli de personal	0,00	22.500,00	0,00	22.481,00
I.1.	din care*, cheltuieli de management	0,00	4.500,00	0,00	4.493,00
II.	Cheltuieli materiale	149.500,00	0,00	149.177,15	0,00
III.	Alte cheltuieli eligibile	500,00	0,00	500,00	0,00
IV.	Alte cheltuieli finanțate din veniturile proprii ale universității**	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (pe tipuri de finanțare)		150.000,00	22.500,00	149.677,15	22.481,00
TOTAL GENERAL NECHELTUIT		341,85			

*Maximum 20% din cheltuielile de personal.

**Nu se acordă de la bugetul ME. Sunt valabile doar la cofinanțare, unde se introduc sumele cofinanțate de universitate cu titlu de cheltuieli de capital (dacă este cazul).

Rector

Prof. univ. dr. habil. Constantin Bungau

Semnătură

Data: 22.01.2024

Director Economic

Ec. Sanda Tripa

Semnătură

Director proiect

Conf. univ. dr Laura Nicoleta Bochiș

Semnătură

Comisia Națională pentru Finanțarea Învățământului Superior

ANEXA 3.2

**Declarație privind respectarea finanțării de bază
și a obligațiilor asumate prin proiect**

Universitatea UNIVERSITATEA DIN ORADEA reprezentată prin Rector Prof. univ. dr. habil. *Constantin Bungău*, Director Economic *Ec. Sanda Tripa* și Director de proiect *Conf. univ. dr. Laura Nicoleta Bochiș*, confirmă faptul că activitățile și cheltuielile de la bugetul ME prevăzute în cadrul proiectului cu titlul "*Planificarea strategică a serviciilor de consiliere și orientare în carieră și corelarea ofertei cu cerințele pieței muncii*", ID proiect: CNFIS-FDI-2023-F-0684, finanțat din Fondul de Dezvoltare Instituțională pentru anul 2023, domeniul strategic "7. Corelarea ofertei educaționale cu cererea pieței muncii, consilierea și orientarea în carieră":

- **au respectat elementele generale specifice liniei de buget finanțarea de bază;**
- **nu au fost finanțate și din alte fonduri publice naționale sau internaționale** (orice co-finanțare a proiectului instituțional și/sau a unor activități din proiect a fost realizată în conformitate cu condițiile legislative în vigoare și evitând dubla finanțare, cu excepția cazului în care se poate dovedi complementaritatea);
- **au fost implementate și realizate în conformitate cu proiectul aprobat pentru finanțare și ultima formă a fișei de execuție asumată de către universitate;**
- **au condus la atingerea indicatorilor și obiectivelor asumate prin proiectul finanțat** (corelat cu ultima formă a fișei de execuție asumată de către universitate), finanțarea fiind utilizată în conformitate cu toate prevederile legale în vigoare.

Rector

Prof. univ. dr. habil. *Constantin Bungău*

Semnătură

Data: 22.01.2024

Director Economic

Ec. Sanda Tripa

Semnătură

Director proiect

Conf. univ. dr. Laura Nicoleta Bochiș

Semnătură