



UNIVERSITATEA
DIN ORADEA



Către,

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
al Universității din Oradea - spre avizare,

SENATUL Universității din Oradea - spre aprobare,

Vă rugăm să supuneți avizării C.A. / aprobării S.U.O **Planul Operațional al Universității din Oradea pentru anul 2024.**



RECTOR,

Prof. univ. dr. habil. Constantin BUNGĂU



Director DAC,

Prof. univ. dr. ing. habil. Livia BANDICI



UNIVERSITATEA
DIN ORADEA

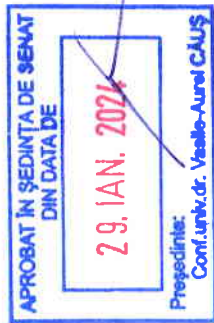
Planul Operațional al Universității din Oradea pentru anul 2024

Oradea,
Ianuarie, 2024





UNIVERSITATEA
DIN ORADEA



Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare			Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabili	Termen
	Denumirea	Unitate de măsură	Valoarea				
	1.	2.	3.				
0.							7.
1. Managementul instituțional							
0.							
1.1. Avizare în CA și aprobarea în SU a Planului Operațional al Universității din Oradea pentru anul 2024	PO aprobat de SU	buc.	1	-	-	CA	Ianuarie 2024
1.2. Avizare în CA și aprobarea în SU a Raportului la Planul Operațional al Universității din Oradea pentru anul 2023	RPO aprobat de SU	buc.	1	-	-	CA	Februarie 2024
1.3. Dezbateră și aprobarea BVC la nivelul Universității din Oradea și al entităților din structura sa (an precedent și actual)	BVC aprobat de SU	buc.	1	-	-	Pr. MEA Dir. Ec.	Permanent
1.4. Actualizarea și implementarea Programului de dezvoltare a sistemului de control intern managerial al Universității din Oradea pentru anul 2024	Program SCIM	buc.	1	-	-	Președinte/ Vicepreședînți C-SCIM	Continuu
1.5. Organizarea ședințelor CA, în vederea transmiterii deciziilor și informațiilor privind activitatea universității	PV ședință a CA	buc.	Minim 12	-	-	Rector	Decembrie 2024
1.6. Elaborarea și afișarea pe site-ul Universității din Oradea a Planului Operațional al facultăților pentru anul 2024	PO facultăți	buc.	15	-	-	Decani	Februarie 2024
1.7. Prezentarea în CA a Raportului anual privind execuția BVC pe 2023	Raport	buc.	Minim 1	-	-	Director Economic	Martie 2024
1.8. Prezentarea în SUO a Raportului anual privind Starea Universității din Oradea pentru anul 2023	Raport	buc.	1	-	-	Rector	Martie 2024
1.9. Reactualizarea afișării pe site-ul Universității din Oradea a declarațiilor de avere pentru persoanele stabilite prin lege.	Declarație de avere afișată	buc.	Toate persoanele stabilite prin lege	-	-	Persoanele în cauză pentru depunere	Iunie 2024
1.10. Completarea și semnarea Contractului Instituțional între Universitatea din Oradea și M.E.	CI semnat	buc.	1	-	-	Rector	2024



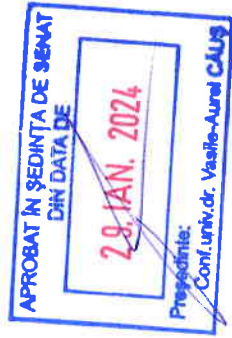
UNIVERSITATEA DIN ORADEA



1.1.1. Revizuirea Organigramei Universității din Oradea		Organigramă revizuită	buc.	1	-	-	Rector	Continuu
1.1.2. Întocmirea de bugete de venituri și cheltuieli pe fiecare facultate și urmărirea execuției acestora prin analize trimestriale în Consiliul de Administrație		Analize în CA	nr.	4	-	-	Rector Pr. MEA Director Economic	Trimestrial
1.1.3. Auditarea modului de gestionare a resurselor, punerea în aplicare a recomandărilor auditului public intern și afișarea pe siteul Universității a Raportului anual al Compartimentului de Audit Public Intern		Acțiunile din Programul anual al CAPI și afișarea Raportului anual	nr.	1	-	-	Rector Pr. MEA Compartiment Audit Public Intern	Anual
1.1.4. Raportare către ME pentru finanțarea de bază și suplimentară a UO		Raport UO	buc.	1	-	-	Rector Prorectori Decani	Conform Metodo- logiei MEN
1.1.5. Actualizarea Planului de digitalizare a Universității din Oradea		Plan	nr.	1	-	-	Rector Prorectori	Martie 2024
1.1.6. Îmbunătățirea modulelor din Uniweb specifice activităților UO		Modul	nr.	1	-	-	Rector Prorectori D. CSUD	Decembrie 2024
1.1.7. Elaborare Cartă UO		Carta	nr.	1	-	-	Rector Prorectori Senat UO	Aprilie 2024
1.1.8. Coordonare internă pentru Evaluarea Instituțională a UO		Raport REI	nr.	1	-	-	Rector Prorectori Decani	Martie- Aprilie 2024
1.1.9. Organizarea alegerilor sau concursurilor pentru ocuparea funcțiilor de conducere sau de membri ai structurilor de conducere			-	-	-	-	Rector	Septembrie 2024



UNIVERSITATEA DIN ORADEA



2. Managementul Calității

0.						
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
2.1. Elaborarea Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2024	Program	buc.	1	-	D. DAC	Ianuarie 2024
2.2. Elaborarea Raportului la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2023	Program	buc.	1	-	D. DAC	Februarie 2024
2.3. Monitorizarea gradului de implementare a recomandărilor rezultate în urma vizitelor ARACIS din anul 2021	Raport	buc.	Programe evaluate Aracis în anul 2021 (30 programe)	-	D.DAC Membri OEx	Permanent
2.4. Evaluarea internă a centrelor de cercetare	Fișe de audit	buc.	14	-	Pr. MCC D. DAC	Decembrie 2024
2.5. Pregătirea Raportului de evaluare Instituțională ARACIS - 2024	REI	buc.	1	Evaluare Instituțională + Programe Licență 522.242 Lei	Rector Pr. MCC D. DAC	Ianuarie 2024
2.6. Pregătirea rapoartelor de evaluare pentru programe de licență cuprinse în cadrul Evaluării Instituționale ARACIS - 2024	REI	buc.	20 Programe de Licență	Licență 848.640 Lei	Pr. MCC D. DAC	Ianuarie 2024
2.7. Pregătirea rapoartelor de evaluare pentru programe de licență altele decât cele cuprinse în cadrul Evaluării Instituționale ARACIS - 2024	REI	buc.	12 Programe de Licență	Domeniu Master 10.880 lei	Pr. MCC D. DAC	Ianuarie 2024
2.8. Pregătirea raportului de evaluare pentru Domeniul de Master	REI	buc.	1	In funcție de domeniile evaluate	Rector D.CSUD D.SD D.DAC	Permanent
2.9. Implementarea recomandărilor rezultate în urma evaluării domeniilor de doctorat din anul 2023	Plan de măsuri	buc				



UNIVERSITATEA DIN ORADEA



2.10. Urmărirea aplicării procedurii pentru evaluare și asigurarea calității cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu de către studenți, reflectarea în Rapoartele de Evaluare Internă	Valori K _s	buc.	Minim 800	-	-	Pr. MCC D. DAC Decani SRU	Anual
	Valori K _{DS}	buc.	Minim 2000	-	-		
2.11. Urmărirea aplicării procedurii pentru evaluarea prestației cadrelor didactice (autoevaluare, evaluare în departament), reflectarea în REI	Valori K _A	buc.	Minim 800	-	-	Pr. MCC D. DAC Decani SRU	Anual
2.12. Elaborarea și actualizarea procedurilor de sistem și operaționale	Proceduri	buc.	Minim 5	-	-	C-SCIM Prorectori UO	Decembrie 2024
2.13. Afișarea pe site-ul Universității din Oradea / Managementul Calității a rezultatelor evaluărilor externe și a planului de măsuri aferent recomandărilor ARACIS	Raport evaluare/ Plan de măsuri	buc.	Egal cu nr. de evaluări	-	-	Pr. MCC D. DAC	Permanent
2.14. Intocmire documentație depunere proiect FDI Domeniul 5: Îmbunătățirea calității activității didactice, inclusiv a respectării deontologiei și eticii academice	Proiect	buc.	1	280.000 lei	Proiect FDI	Pr. MCC D. DAC	Aprilie 2024
3. Managementul Procesului Educațional							
3.1. Verificarea operaționalizării activităților didactice. Măsuri și sancțiuni	Proces verbal de control	buc.	Minim 30	-	-	Prorectori Decani	Decembrie 2024
3.2. Auditarea planurilor de învățământ ale programelor de studii universitare de licență și master	Rapoarte audit	buc.	Conform necesității	-	-	Pr. MA Decani CI. SUO	Iunie 2024
3.3. Traducerea / actualizarea paginilor web ale facultăților în limba engleză	Site web	Facultăți	15	-	-	Pr. MA Decani	Decembrie 2024
3.4. Asigurarea desfășurării activității de practică în colaborare cu mediul socio-economic	Convenții de colaborare	buc.	50	-	-	Pr. MA Decani	Iunie 2024
3.5. Introducerea în activitatea de predare a tehnologiilor și echipamentelor digitale, respectiv actualizarea programelor de studii în scopul dezvoltării competențelor digitale	Nr. de discipline	buc.	Min. 50	-	-	Pr. MA Decani	Decembrie 2024



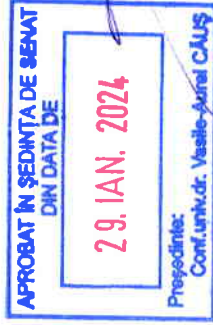
UNIVERSITATEA DIN ORADEA



3.6. Elaborarea / actualizarea materialelor didactice proprii pentru toate programele de studii. Fiecare facultate va elabora planul propriu de editare-actualizare a cursurilor / îndrumarelor pentru aplicații, astfel încât să fie asigurat materialul bibliografic pentru programele de studii pe care le coordonează. Utilizarea resurselor alocate pentru achiziții de carte, în scopul tipăririi în cadrul UO și achiziției cursurilor proprii	Materiale didactice	Procent din total	Minim 90%	50.000	Venituri proprii	Decani Directori de departament	Decembrie 2024
3.7. Organizarea unor activități de instruire și formare profesională continuă pentru personalul UO	Curs organizat	nr. cursuri	Minim 1	50.000	Venituri proprii	Pr. MA D.CECDRU	Decembrie 2024
3.8. Înființarea de programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă atestate de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC)	Programe de studii	nr. programe	Min. 1	-	-	Pr. MA Decani D.CECDRU	Decembrie 2024
3.9. Înscrierea programelor de studii de licență și master în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS)	Programe de studii	nr. programe	Conform necesității	10.000	Venituri proprii	Pr. MA Decani	Decembrie 2024
3.10. Înscrierea programelor postuniversitare atestate de ANC în Registrul Național al Programelor Postuniversitare (RNPP)	Programe de studii	nr. programe	Conform necesității	10.000	Venituri proprii	Pr. MA Decani D.CECDRU	Decembrie 2024
3.11. Scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante în vederea asigurării personalului didactic titular, conform cadrului legislativ	Post scos la concurs	Număr posturi	Conform necesităților și reglementărilor interne	-	-	Pr. MA Decani Directori de departamente	Martie 2024/ Octombrie 2024
3.12. Verificarea existenței ca și anexă la planurile de învățământ a confirmării de consultare a angajatorilor	PV consultare	buc.	Min. 15	-	-	Pr. MA Decani	Februarie 2024
3.13. Elaborarea și auditarea statelor de funcții pentru anul universitar 2024-2025	State de funcții	buc.	57	-	-	Pr. MA Cons. Acad. Cl. SUO	Septembrie 2024
3.14. Încărcarea / actualizarea materialelor didactice pe platforma e-learning (Moodle) a UO (https://e.uoradea.ro)	Materiale didactice	Procent din total	100%	-	-	Pr. MA Decani	Permanent



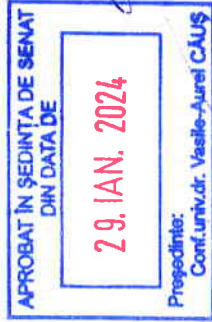
UNIVERSITATEA
DIN ORADEA



3.15. Dezvoltarea unor programe noi de studii de masterat, doctorat, atât în domeniile existente, cât și în domenii noi	Programe de studii	nr. programe	Min. 1	30.000	Venituri proprii	Pr. MA Decani Directori de departamente	Decembrie 2024
4. Managementul Procesului de Cercetare							
0.							
4.1. Realizarea și monitorizarea parteneriatelor cu alte universități / institute de cercetare / mediul socio economic din țară și străinătate în vederea colaborării pentru depunerea de proiecte CDI	1. Acord de cooperare, Acord de parteneriat, Clustere	2. buc	3. Minim 1	4. -	5. -	6. Rector Pr. MCC	7. Decembrie 2024
4.2. Stabilirea de obiective privind cercetarea de tip „open science” și „citizen – driver research”	Strategii	nr.	1	-	Proiect EU GREEN	Rector Pr. MCC	Decembrie 2024
4.3. Elaborarea și gestionarea de proiecte pentru finanțarea cercetării prin programele naționale și internaționale de CDI, cu asigurarea caracterului aplicativ al cercetării prin colaborarea cu mediul socio economic	Proiecte	nr. proiecte	Minim 5	-	-	Pr. MCC CSUD BPPCDI Decani	Decembrie 2024
4.4. Monitorizarea atragerii de fonduri din finanțări nerambursabile prin accesarea fondurilor structurale și a proiectelor transfrontaliere conform calendarului programelor	Depunere proiecte	nr. proiecte	Minim 2	-	-	Pr. MCC CSUD BPPCDI Decani	Permanent
4.5. Înscrierea UO în bazele de date necesare clasificării UO în ranguri internaționale și naționale	Baze de date internaționale/naționale	buc.	Minim 4	150.000 Lei	Venituri proprii și Proiecte	Pr. MCC BPPCDI BA 365	Decembrie 2024
4.6. Actualizarea datelor din platformele naționale și internaționale dedicate infrastructurii de cercetare a universității (www.ertis.gov.ro , etc)	Bază de date	buc.	1	-	-	Pr. MCC BPPCDI Directori Centre de cercetare	Decembrie 2024



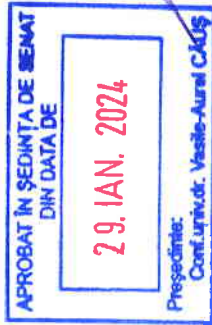
UNIVERSITATEA DIN ORADEA



4.7. Monitorizarea înregistrării activității de cercetare – inovare a cadrelor didactice, a cercetătorilor și a doctoranzilor UO în bazele de date naționale și internaționale prin deținerea de conturi: ISI, SCOPUS, ORCID, Mendeley, Publons, Brainmap	Cadre didactice, cercetători și doctoranzi	%	Minim 50	-	Pr. MCC BPPCDI Director CSUD Decani	Permanent
4.8. Stimularea financiară a cercetătorilor cu rezultate deosebite în cercetare caracterizate prin publicații cotate ISI cu factor de impact și scor relativ de influență ridicat	Actualizarea și implementarea procedurii privind stimularea financiară a cercetătorilor cu publicații relevante	nr. proceduri	1	-	Pr. MCC BPPCDI	Permanent
4.9. Monitorizarea manifestărilor științifice ale UO cu scopul sprijinirii excelenței în cercetare	Manifestări	nr. manifestări	10	200.000 Lei	Pr. MCC Decani	Decembrie 2024
4.10. Organizarea de manifestări științifice „Săptămâna Științifică a Universității din Oradea - 2024”	Acțiune organizată	nr. acțiuni	1	25.000 Lei	Pr. MCC BPPCDI Birou Comunicare	2024
4.11. Menținerea / creșterea numărului de reviste indexate în baze de date internaționale prin stimularea financiară a redactorilor șefi	Reviste Indexate	nr. reviste	Minim 10	70.000 Lei	Rector Pr. MCC BPPCDI	Permanent
4.12. Gestionarea și sprijinirea financiară pentru editarea revistelor Universității din Oradea indexate în minim două baze de date recunoscute de CNFIS	Reviste	nr. reviste	Minim 10	140.000 Lei	Rector Pr. MCC BPPCDI	Permanent
4.13. Stimularea cercetării, competitivității și a excelenței prin organizarea unor competiții de granturi aferente domeniilor prioritare de cercetare.	Competiții de granturi	nr. evenimente	Minim 1	300.000 Lei	Rector Pr. MCC BPPCDI	Permanent
4.14. Actualizarea procedurilor privind Proprietatea Intelectuală și Transferul Tehnologic la UO	Actualizarea procedurii de brevetare/înregi	buc.	2	-	Pr. MCC BPPCDI	Decembrie 2024



UNIVERSITATEA
DIN ORADEA



	strare a unei invenții sau mărci								
4.15. Aplicarea pentru implementarea sigiliului HRS4R la UO în vederea obținerii Certificatului de Excelență pentru resursa umană din cercetare	Demararea procedurilor necesare implementării HRS4R	buc.	1	-	Proiect EU GREEN	Pr. MCC BPPCDI	Permanent până la finalizarea întregului proces		
4.16. Acreditarea Centrului de Transfer Tehnologic al UO	Acreditarea	buc	1	Taxă acreditate	Venituri proprii, surse externe, granturi Proiect EU GREEN	Pr. MCC BPPCDI	Decembrie 2024		
4.17. Activități specifice CDI desfășurate în cadrul Proiectului EU GREEN	Activități	buc	Minim 1	-	Venituri Proiect EU GREEN	Pr. MCC BPPCDI	Decembrie 2024		
5. Managementul Resurselor și Activităților Tehnico-Economice									
5. 1. Casa Muzicii	0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	
5. 2. Demolare clădire H, Campus A	nr. clădiri	buc.	1	1	1.800 mii lei	Bugetul de stat	Pr. MEA DGA	Decembrie 2024	
5. 3. Cămin pentru studenți, 402 locuri - inv. în continuare	lucrare	buc.	1	1	30 mii lei	Bugetul de stat	Pr. MEA DGA	Decembrie 2024	
	nr. cămine	buc.	1	1	500 mii lei	Bugetul de stat	Pr. MEA Pr. MSSS DGA	Decembrie 2024	



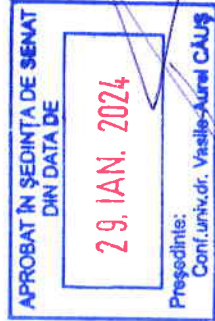
UNIVERSITATEA DIN ORADEA



5.4. Reabilitare Corp X, Campus B	Suprafață	mp	796,83 mp	1.700 mii lei	Venituri proprii și proiect ROSE	Pr. MEA DGA	Decembrie 2024
5.5. Finalizare Corp C2, Campus B (Clinica de Stomatologie)	Lucrare	buc	1	2.000 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Decembrie 2024
5.6. Rețele termice exterioare, etapa a - II - a	Lucrare	buc	1	1 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Martie 2024
5.7. Finalizare lucrări la obiectivul Centrul de Formare Continuă de Abilități Practice în Domeniul Sănătate, din cadrul Facultății de Medicină și Farmacie, Universitatea din Oradea, Str. Nicolae Jiga, nr. 29	Lucrare	buc	1	100 mii lei	Fonduri structurale/Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Aprilie 2024
5.8. Dezvoltarea Centrului de Transfer Tehnologic al Universității din Oradea-Smart Industries - Continuare lucrări	Prestare Servici+ Lucrare	buc	1	13.000 mii lei	Fonduri structurale/Cofinanțare	Pr. MEA DGA	Decembrie 2024
5.9. Proiect tehnic și asistență tehnică pentru Lac de acumulare, Str. Izvorului, nr.50	Servicii	buc	1	14 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Mai 2024
5.10. Reabilitare laborator T013A, Hala T, Campus A	Lucrare	buc	1	250 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Iunie 2024
5.11. Reabilitare laborator A007, Corp A , Campus A	Lucrare	buc	1	200 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Iunie 2024
5.12. Proiect Tehnic pentru amenajare intrare Campus A	Lucrare	buc	1	14 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Iunie 2024
5.13. Proiect Tehnic pentru Reabilitare Cabană Gaudeamus, Stâna de Vale	Lucrare	buc	1	233 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Iunie 2024
5.14. Proiect Tehnic Smart Campus etapa a - II - a	Servicii	buc	1	145 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Aprilie 2024
5.15. Instalație de racordare și utilizare cu energie electrică Campus B	Lucrare	buc	1	20 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Martie 2024



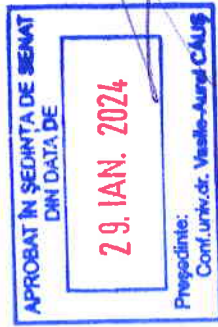
UNIVERSITATEA
DIN ORADEA



5.16. Proiect Tehnic pentru sistematizare Campus B		Servici	buc	1	80 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Martie 2024
5.17. Înlocuire poartă pietonală și auto la Departamentul de Farmacie, Facultatea de Medicină și Farmacie, str. Nicolae Jiga, nr.29		Lucrare	buc	1	30 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Mai 2024
5.18. Rețea de alimentare cu energie electrică a clădirilor din Campusul A		Lucrare	buc	1	724 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Septembrie 2024
5.19. Lucrări de reparații la Corpul S, Campus A și la Imobilele de pe str. Traian Blajovici, nr. 2		Lucrare	buc	1	10 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Februarie 2024
5.20. Lucrări de rețele în Campusul B		Lucrare	buc	1	713 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Mai 2024
5.21. Documentație pentru obținerea avizului ISU pentru Corp A, B și C în conformitate cu normele metodologice		Servici	buc	1	45 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Martie 2024
5.22. Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție aferentă proiectului "Platforma pentru tehnologii avansate - UO" - Campus B		Servici	buc	1	65 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Martie 2024
5.23. Reabilitare și extindere rețea de hidranți, reabilitare rezervor de apă și stație de pompare, în Campusul A		Prestare Servici+ Lucrare	buc	1	1.203 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Octombrie 2024
5.24. Reabilitare Corp I - Campus A		Lucrare	buc	1	12.000 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Decembrie 2024
5.25. Proiect Tehnic Reabilitare Fațadă, Acoperiș și lift exterior la Facultatea de Protecția Mediului, Bulevard General Magheru, nr.26		Servici	buc	1	200 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Iulie 2024
5.26. Reabilitare Fațadă, Acoperiș și lift exterior la Facultatea de Protecția Mediului, Bulevard General Magheru, nr.26		Lucrare	buc	1	2.000 mii lei	Venituri proprii	Pr. MEA DGA	Decembrie 2024
6. Parteneriate (Studentești; Mediul socio-economic)								
6.1. Selectarea studenților pentru perioade de studii sau plasament în străinătate finanțate prin programe europene								
1.		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Selectie studenți		nr. studenți	100	-	-	-	Pr.RI Șef DRI CoRI	Decembrie 2024



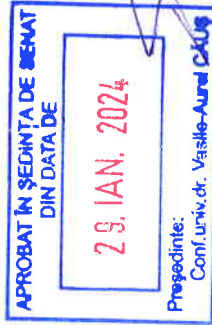
UNIVERSITATEA DIN ORADEA



6.2. Continuarea dezvoltării parteneriatelor cu instituții din străinătate prin încheierea de noi acorduri de cooperare Erasmus	Acorduri de cooperare	nr.	+17	-	-	Pr.RI Șef DRI Membri CoRI	Decembrie 2024
6.3. Participarea/Transmiterea de materiale promoționale la târguri educaționale internaționale	Participare/ Transmitere materiale promoționale	nr.	4	100.000 Euro	Proiecte și Venituri proprii	Pr.RI Șef Birou Admitere 365 Birou Comunicare	Decembrie 2024
6.4. Pregătirea Apelului Erasmus 2024	Proiecte	nr.	4	-	Fonduri Erasmus	Pr.RI Șef DRI CoRI	Decembrie 2024
6.5. Sesiuni informative cu studenții Universității din Oradea pentru promovarea mobilităților Erasmus	Sesiuni informative la facultăți	nr.	10	-	-	Pr.RI Șef DRI Membri CoRI	Permanent
6.6. Organizarea de evenimente de integrare a studenților Erasmus incoming	Organizare evenimente	nr.	3	5.000 Euro	Fonduri Erasmus	Pr.RI Șef DRI CoRI	Decembrie 2024
6.7. Organizare de evenimente Erasmus de tip BIP (programe intensive mixte)	Organizare evenimente	nr.	2	12.000 Euro	Fonduri Erasmus	Pr.RI Șef DRI CoRI	Decembrie 2024
6.8. Creșterea numărului de mobilități în alianța EU GREEN prin prioritizarea mobilităților pentru partenerii din EU GREEN	Mobilități	nr.	10	-	Fonduri Erasmus	Pr.RI Șef DRI CoRI	Decembrie 2024
6.9. Organizarea de săptămâni internaționale (Staff week) în cadrul Alianței EU GREEN	Evenimente	nr.	1	6.000 Euro	Fonduri Erasmus	Pr.RI Șef DRI CoRI	Decembrie 2024
6.10. Organizarea „Conferințelor Universității” cu participarea unor personalități academice din țară și din străinătate	Evenimente	nr.	6	20.000 Lei	Proiecte și Venituri proprii	Pr.RI Șef DRI CoRI	Decembrie 2024



UNIVERSITATEA DIN ORADEA



Evenimente	nr.	2	50.000 Lei	Proiecte și Venituri proprii	Pr.RI Șef DRI Co.RI	Decembrie 2024
Reduceri/ reeșalonări taxe	nr.	Conform solicitărilor	-	-	Rector Pr. MSSSS Pr. VRI Șef DRI	Permanent
Burse acordate	nr. beneficiari	Conform solicitărilor	Conform HCA/ Senat	Finanțare complementară ME	Pr. MSSSS	Început/ sfârșit Semestre
Burse acordate	nr. de beneficiari	8	4000	Venituri proprii	Pr. MSSSS	Semestrial
Bilete acordate	nr. beneficiari	Minim 50	Conform alocării ME	Fonduri specifice	Pr. MSSSS	Semestrul II
Activități specifice	nr.	Minim 15	Conform alocării ME	Buget ME	Pr. MSSSS	Permanent
Asociații studențești UO membre în federații naționale / internaționale	nr. asociații membre	Minim 5	-	-	Pr. MSSSS Pd. SSU	Permanent
Pondere cererilor onorate	[%]	Minim 60	-	-	Pr. MSSSS	Permanent
Activități specifice	nr. activități	Minim 5	-	-	Pr. MSSSS Decani facultăți de profil	Permanent
Ațiuni de control	nr. acțiuni	Minim 10	-	-	Pr. MSSSS	Permanent



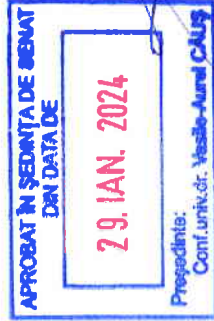
UNIVERSITATEA DIN ORADEA



6.21. Organizarea de Târguri de Locuri de Muncă (TLM) pentru viitorii absolvenți	TLM organizate	nr. TLM	Minim 1	-	-	Pr. MSSSS CCSC Președinte CCPPP	Decembrie 2024
6.22. Organizare de activități în cadrul SAS (Societatea Antreprenorială Studențească) pentru dobândirea abilităților extracuriculare în antreprenariat	Activități pentru studenți	buc.	Minim 2	-	-	Pr. MSSSS Președinte SAS	Decembrie 2024
6.23. Organizarea de evenimente pentru viitorii absolvenți care să faciliteze inserția pe piața muncii	Conferințe/ Cursuri/ Ateliere de consiliere, orientare în carieră, dezvoltare personală, training-uri	nr. evenimente	Minim 5	-	-	Pr. MSSSS CCSC Președinte CCPPP	Decembrie 2024
6.24. Sprijinirea și promovarea activităților organizate de asociațiile studențești din universitate	Activități organizate	nr. acțiuni	Minim 10	-	-	Pr. MSSSS Asociații studențești	Permanent
6.25. Acordare de credite transferabile pentru activitățile de voluntariat	Studenți	nr. studenți	Conform solici- tărilor	-	-	Pr. MSSSS Decani	Sfârșit de semestre
6.26. Evaluarea gradului de satisfacție a studenților referitor la serviciile universității, dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate	Rezultatele interpretării chestionarelor	nr. studenți respondenți	Eșanțion reprezen- tativ	-	-	Pr. MSSSS CCSC	Anual
6.27. Evaluarea gradului de satisfacție a studenților referitor la serviciile administrative ale universității (cantină, cămine, secretariate, bibliotecă, etc.)	Rezultatele interpretării chestionarelor	nr. studenți respondenți	Eșanțion reprezen- tativ	-	-	Pr. MSSSS D. DAC	Anual
6.28. Monitorizarea traseului profesional al absolvenților (introducere și prelucrare de date)	Creșterea procentului de absolvenți care au completat datele în baza de date a UO	nr. de absolvenți	Procent semnifi- cativ	-	-	Pr. MSSSS CCSC	Anual
6.29. Crearea și menținerea legăturii permanente cu mediul economic și dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu organizațiile publice/private pentru sprijinirea integrării absolvenților pe piața muncii și alte activități specifice.	Acorduri de colaborare/ practică	nr. acorduri/ parteneriate	Minim 10	-	-	Pr. MSSSS Pd. CCPPP Decani	Permanent



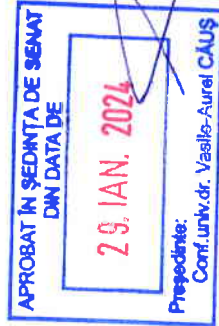
UNIVERSITATEA DIN ORADEA



Parteneriate		nr.							
6.30. Sesiuni de promovare a UO pentru studenții străini	Activități specifice		3	-	Proiecte și Venituri proprii	Pr. MSSSS Pr. MCC Birou Admitere 365	Permanent		
6.31. Săptămâna bobocilor, 2024 – Ediția III	Activități specifice	nr.	1	50 mii lei	Proiecte și Venituri proprii	Pr. MSSSS Asociații studențești	Octombrie 2024		
6.32. Participarea / Transmiterea de materiale promoționale la târguri educaționale naționale și internaționale	Participare/ Transmitere materiale promoționale	nr.	Minim 4	50 mii Euro	Proiecte și Venituri proprii	Pr. MCC BA 365 Birou Comunicare	Decembrie 2024		
6.33. Sesiuni de promovare a UO pentru studenții străini	Activități specifice	nr.	3	50 mii Euro	Proiecte și Venituri proprii	Pr. MSSSS Pr. MCC BA 365	Permanent		
6.34. Organizarea de evenimente și activități menite să ofere oportunități de învățare, networking și explorare culturală.	Activități specifice	nr.	3	50 mii Euro	Proiecte și Venituri proprii	Pr. MSSSS Pr. MCC BA 365	Permanent		
7. Imagine și Comunicare									
0.									
7.1. Acțiuni de integrare a studenților străini în mediu academic	Activități cu studenții Erasmus/ Activități cu studenții străini	nr.	2	2000 Euro	Fonduri Erasmus/ Venituri proprii	Pr. VRI Pr. MCC BA 365	Decembrie 2024		
7.2. Study in Romania - actualizarea permanentă a informațiilor pentru toate programele de studii de la UO pe platforma Study in Romania	Actualizarea platformei	Toate programele de studii	-	-	-	Pr. MCC BA 365 DRI	Permanent		
7.3. Promovarea activităților și diseminarea informațiilor privind Universitatea din Oradea în mass – media locală și națională	Comunicate și/sau conferințe de presă	nr.	20	-	-	Rector Birou Comunicare	Anual		



UNIVERSITATEA DIN ORADEA



7.4. Publicarea pe site-ul Media UO și a altor platforme de comunicare a tuturor evenimentelor desfășurate în cadrul UO și a informațiilor de interes pentru comunitatea academică	Articole publicate	nr.	minim 150	-	Birou Comunicare	Permanent
7.5. Acțiuni de informare și promovare a activităților Universității din Oradea în cadrul Alianței EU GREEN și a altor parteneriate internaționale	Întâlniri, Conferințe de presă,	nr.	5	-	Rector Coordonator local EU GREEN Birou Comunicare	Anual
7.6. Asigurarea accesului la informații de interes public, standardizarea și transparența datelor afișate pe site-ul UO	Actualizare site UO	-	-	-	Rector Birou Comunicare	Permanent
7.7. Elaborare și editare materiale media/vizuale	Materiale de vizibilitate	nr.	minim 150	-	Birou Comunicare	Permanent

Lista abrevierilor

- CA: Consiliul de Administrație; - SUO: Senatul Universității din Oradea; - Pr. MA: Prorector responsabil cu Managementul Academic; - Pr. MCC: Prorector responsabil cu Managementul Cercetării și Calității; - Pr. MEA: Prorector responsabil cu Managementul Economic-Administrativ; - Pr. VRI: Prorector responsabil cu Vizibilitatea și Relații Internaționale; - Pr. MSSSS: Prorector responsabil cu Managementul Serviciilor Sociale Studenți și Servicii Sociale; D. CSUD: Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat; - Pd. C-SCIM: Președintele Sistemului de Control Intern Managerial; D. DAC: Director Departamentul pentru Asigurarea Calității; - OEx – Centrul de Excelență în Managementul universitar al calității; D. DE: Director Direcție Economică; - DGA: Directorul General Administrativ;	- HCA: Hotărâri ale CA; D. CTT: Directorul Centru de Transfer Tehnologic; - BVC: Bugetul de Venituri și Cheltuieli; - PO: Plan Operațional; - PV: Proces Verbal; - RR: Registrul de Riscuri; - PS: Program de studii; - RNC: Registrul Național al Calificărilor; - PI: Plan de Învățământ; - CCSC: Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera; - Cons. Acad.: Consiliul Academic; - CoRI: Consiliul pentru Relații Internaționale; - CLSUO: Comisia de Învățământ a Senatului Universității din Oradea; - BUO: Biblioteca Universității din Oradea;
---	---



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

- > **DRI:** Departament Relații Internaționale;
- > **D. CECDRU:** Directorul Centrului de Educație Continuă și Dezvoltare a Resurselor Umane;
- > **D. CC:** Directorul Centrului de Cercetare;
- > **D. SMIIT:** Director Serviciului Management IT;
- > **CAP I** – Compartimentul de Audit Public Intern;

- > **BPPCDI:** Biroul Programe și Proiecte de Cercetare, Dezvoltare, Inovare;
- > **Pd. SSU:** Președintele Studenților Senatori;
- > **Pd. CCPPP:** Președinte Consiliu Consultativ pentru Parteneriatul Public Privat;
- > **GEP:** Planul de egalitate de gen;
- > **TLG:** Târgul locurilor de muncă.

RECTOR

Prof. univ. dr. habil. Constantin BUNGĂU

