

ANEXA V LA HCA NR. 213 / 16.11.2023



## UNIVERSITATEA DIN ORADEA

### REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI PENTRU RELAȚII INTERNAȚIONALE (CoRI)

|                                      | Structura emitentă         | Nume Prenume      | Semnătura                                                                             | Data       |
|--------------------------------------|----------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Elaborat/<br>Actualizat              | Prorector RI               | Șipoș Sorin       |  | 09.11.2023 |
| Verificat                            | DAC                        | Bandici Livia     |  | 14.11.2023 |
| Aprobat                              | Consiliul de Administrație | Bungău Constantin |  | 16.11.2023 |
| <b>Ediția: II</b>                    |                            |                   |                                                                                       |            |
| <b>Intrat în vigoare la data de:</b> |                            |                   |                                                                                       |            |
| <b>Retras la data de:</b>            |                            |                   |                                                                                       |            |

|                  |  |                                                |          |
|------------------|--|------------------------------------------------|----------|
|                  |  | <b>CUPRINS</b>                                 |          |
|                  |  |                                                |          |
| <b>Cap. I</b>    |  | <b>GENERALITĂȚI</b>                            | <b>3</b> |
|                  |  |                                                |          |
| <b>Cap. II</b>   |  | <b>DOCUMENTE DE REFERINȚĂ</b>                  | <b>3</b> |
|                  |  |                                                |          |
| <b>Cap. III</b>  |  | <b>DISPOZIȚII GENERALE</b>                     | <b>3</b> |
|                  |  |                                                |          |
| <b>Cap. IV</b>   |  | <b>MISIUNEA CoRI</b>                           | <b>4</b> |
|                  |  |                                                |          |
| <b>Cap. V</b>    |  | <b>ATRIBUȚIILE CoRI</b>                        | <b>5</b> |
|                  |  |                                                |          |
| <b>Cap. VI</b>   |  | <b>ATRIBUȚIILE PREȘEDINTELUI CoRI</b>          | <b>6</b> |
|                  |  |                                                |          |
| <b>Cap. VII</b>  |  | <b>STRUCTURA ORGANIZATORICĂ ȘI FUNCȚIONALĂ</b> | <b>7</b> |
|                  |  |                                                |          |
| <b>Cap. VIII</b> |  | <b>DISPOZIȚII FINALE</b>                       | <b>7</b> |

## **CAPITOLUL I GENERALITĂȚI**

Consiliul pentru Relații Internaționale (CoRI) este o structură consultativă care funcționează în cadrul Universității din Oradea (UO) și are misiunea de a pilota procesul de internaționalizare.

## **CAPITOLUL II DOCUMENTE DE REFERINȚĂ**

### ***Art. 1 Legislație primară***

1. Legea Învățământului Superior nr. 199/2023;
2. Ordinul Ministrului Educației și Cercetării 4284/07.06.2005;
3. Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice privind funcționarea Birourilor Erasmus+ în cadru instituțiilor de învățământ superior acreditate și stabilirea atribuțiilor acestora (nr 4238/17.06.2015);
4. Ghidul Erasmus.

### ***Art. 2 Reglementări interne***

1. Carta Universității din Oradea;
2. Regulamentul privind implementarea programului Erasmus+;
3. Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 03.09.2020;
4. Carta Erasmus.

## **CAPITOLUL III DISPOZIȚII GENERALE**

Art. 1. Consiliul pentru Relații Internaționale al UO se abreviază prin CoRI;

Art. 2. CoRI este un organism consultativ care funcționează pe lângă Consiliul de Administrație al UO aflat sub directă subordonare a Prorectorului responsabil cu Relațiile Internaționale;

Art. 3. CoRI are rolul de a pilota în mod statutar și structurat strategia de internaționalizarea a UO și, în egală măsură, de a monitoriza politicile universității în domeniul relațiilor internaționale;

Art. 4. CoRI este un consiliu consultativ cu rol de susținere a colaborărilor inter-instituționale cu parteneri strategici la nivel global;

Art. 5. CoRI asigură relaționarea corectă și eficientă între organismele de conducere ale universității (Consiliul de Administrație, Senat) și Departamentul de Relații Internaționale.

#### **CAPITOLUL IV MISIUNEA CoRI**

Art. 1. Coordonarea unor politici structurate și coerente de dezvoltare a relațiilor internaționale ale UO;

Art. 2. Identificarea axelor strategice care să permită inițierea și dezvoltarea relațiilor internaționale cu parteneri academici de prestigiu;

Art. 3. Promovarea unei integrări mai puternice a UO și a lectorilor internaționali în comunitatea științifică și academică regională;

Art. 4. Conectarea directă studenților și a cadrelor didactice din UO la dimensiunea europeană a cercetării și inovării universitare – identificarea tendințelor internaționale în domeniu;

Art. 5. Elaborarea unor recomandări și variante de soluții pentru dezvoltarea colaborării internaționale cu parteneri și comunități științifice cu interese de cercetare comune;

Art. 6. Încurajarea unor politici de digitalizare a învățământului superior și optimizarea accesului la resursele pedagogice ale partenerilor;

Art. 7. Elaborarea unei strategii aplicate care să permită desfășurarea de stagii internaționale eficiente și recrutarea intensivă a unor colaboratori selectați pe criterii de performanță;

Art. 8. Identificarea unor măsuri eficiente care să permită studenților UO să-și îmbogățească parcursul profesional prin experiențe academice și culturale în centre universitare din țară și din străinătate;

Art. 9. Propunerea unor metode practice și soluții realizabile de atragere a cercetătorilor și cadrelor didactice de prestigiu din universitățile partenere sau din comunități alternative de gândire;

Art. 10. Încurajarea participării UO la rețele academice și comunități de cercetare transfrontalieră în vederea stimulării transferului de bune practici instituționale;

## **CAPITOLUL V**

### **ATRIBUȚIILE CoRI**

- Art. 1. Elaborează recomandări și formulează direcții strategice de acțiune administrativă în conformitate cu reglementările în vigoare și în acord cu misiunea, strategia și planurile operaționale ale conducerii UO;
- Art. 2. Propune activități de marketing internațional care să permită afilierea UO la asociații și organisme internaționale care reunesă instituții de învățământ superior de prestigiu;
- Art. 3. Supervizează elaborarea de materiale promoționale pentru promovarea UO pe piața academică națională și internațională;
- Art. 4. Promovează modele de bune practici și face recomandări de implementare în universitate a unei culturi a diversității stabilind prioritățile specifice;
- Art. 5. CoRI prezintă periodic Prorectorului responsabil cu Relațiile Internaționale, Rectorului și Consiliului de Administrație analize specifice pe baza cărora face recomandări privind optimizarea activității de internaționalizare a UO;
- Art. 6. Documentele elaborate de CoRI sunt supuse analizei Consiliului de Administrație;
- Art. 7. Analizează și supervizează activitățile derulate în cadrul Departamentului de Relații Internaționale - recomandă măsuri corective/preventive de îmbunătățire a acestor activități;
- Art. 8. Colaborează permanent cu personalul angajat al Departamentului de Relații Internaționale;
- Art. 9. Colectează date privind calitatea programelor de Relații Internaționale desfășurate la nivelul UO și întocmește/furnizează conducerii/comunității universitare informații/analize, sinteze și rapoarte domeniale;
- Art. 10. Elaborează recomandări privitoare la îmbunătățirea paginii de web a Departamentului de Relații Internaționale al UO (<https://www.uoradea.ro/Despre%20noi>);
- Art. 11. Propune măsuri pentru creșterea numărului de studenți străini la UO;
- Art. 12. Participă la elaborarea rapoartelor privind calitatea activităților de relații internaționale;
- Art. 13. Identifică modalități de implicare a studenților și a cadrelor didactice în activitățile de internaționalizare a UO;
- Art. 14. Oferă analize privitoare la transparența activităților Departamentului de Relații Internaționale și formulează recomandări de adecvare a acestora;
- Art. 15. Acordă consultanță și facilitează prin expertiza membrilor săi accesul la programe și finanțări internaționale;

Art. 16. Colaborează cu toate compartimentele funcționale din UO în vederea asigurării celor mai bune condiții de implementare a parteneriatelor internaționale;

Art. 17. Documentele și recomandările CoRI servesc eficientizării deciziilor conducerii UO privitoare la problemele cooperării internaționale;

Art. 18. CoRI contribuie la fluidizarea informației între Departamentul de Relații Internaționale și conducerea UO;

## **CAPITOLUL VI**

### **ATRIBUȚIILE PREȘEDINTELUI CoRI**

Art. 1. Colaborează cu membrii Consiliului de Administrație în vederea îmbunătățirii activităților de dezvoltare a relațiilor internaționale ale UO;

Art. 2. Președintele CoRI pune la dispoziția Consiliului de Administrație și a Rectorului propunerile și recomandările - concluziile rapoartelor de evaluare privind cooperarea internațională;

Art. 3. Pune la dispoziția membrilor comunității academice date sau informații publice care pot contribui la accelerarea procesului de internaționalizare a UO;

Art. 4. Oferă sprijin responsabililor cu relațiile internaționale desemnați de facultăți și departamente;

Art. 5. Coordonează comunicarea între UO și Ministerul Educației (ME), Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene, Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației, Ministerul Afacerilor Externe;

Art. 6. Monitorizează împreună cu vicepreședinții și secretarul CoRI acțiunile de implementare a strategiei de internaționalizare a universității inclusiv dimensiunea financiară a proiectelor legate de cooperare, mobilități și gestiunea subvențiilor alocate prin parteneriate;

Art. 7. Asigură convocarea în ședințe ordinare (semestrial) sau extraordinare (de câte ori este necesar) și suportul logistic necesar bunei desfășurări a activității CoRI; ședințele vor fi anunțate cu patru zile înainte de data desfășurării ședinței;

Art. 8. Coordonează procesul de diseminare a analizelor și recomandărilor elaborate de CoRI;

Art. 9. Conduce și coordonează sub raport administrativ activitatea desfășurată de membrii CoRI;

## **CAPITOLUL VII STRUCTURA ORGANIZATORICĂ ȘI FUNCȚIONALĂ**

- Art. 1. CoRI se constituie la propunerea rectorului cu avizul CA-ului;
- Art. 2. CoRI are în componența sa un președinte, 2 vicepreședinți și un secretar – 25 fiind numărul maxim al membrilor inclusiv președinte, vicepreședinți și secretar;
- Art. 3. CoRI are în componența cel puțin un membru student al UO;
- Art. 4. CoRI poate coopta parteneri academici interni și externi pentru gestionarea unor probleme specifice;
- Art. 5. CoRI colaborează cu toate structurile care pot îmbunătăți managementul relațiilor internaționale la nivelul departamentelor academice și al facultăților, cu toate structurile administrative ale UO;
- Art. 6. Componența CoRI se poate modifica la solicitarea facultății în cauză, aprobată de Prorectorul responsabil cu Relațiile Internaționale, prin decizia Rectorului;
- Art. 7. Pentru avizarea documentelor discutate în ședințele CoRI este necesară prezența a minimum jumătate plus unu din membri CoRI.

## **CAPITOLUL VIII DISPOZIȚII FINALE**

- Art. 1. Prezentul Regulament de organizare și funcționare a CoRI este aprobat de Consiliul de Administrație.