



*Anexa 27*  
*H.S. 05/25.04.2024*

AVIZAT\*  
Prorector M.E.A.  
prof. univ. dr. Anca Otilia DODESCU

**Propunere Plan anual de formare și perfecționare profesională a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru anul 2024  
la nivelul Universității din Oradea**

**Facultatea de Arte**

| Nr. crt. | Tipul de formare profesională                                                                               | Descriere                                                                                                  | Grup țintă                             | Obiectiv                                             | Locul de muncă al grupului țintă          | Posibili factori                          | Durata              |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------|
| 1        | Participarea la cursuri organizate de către F/D sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | Workshop - <i>Proiect cultural de la idee la finanțare</i>                                                 | Cadre didactice - Departamentul Muzică | Aprofundarea cunoștințelor în domeniul de competență | Facultatea de Arte - Departamentul Muzică | Facultatea de Arte - Departamentul Muzică | 06.12.2023          |
|          |                                                                                                             | Master Class – ArtAtelier Oradea <i>pentru flaut și pian</i>                                               | Cadre didactice - Departamentul Muzică | Aprofundarea cunoștințelor în domeniul de competență | Facultatea de Arte - Departamentul Muzică | Facultatea de Arte - Departamentul Muzică | 8-10 februarie 2024 |
|          |                                                                                                             | Seminar de educație muzicală Dalcroze <i>Curs dedicat cadrelor didactice și muzicienilor profesioniști</i> | Cadre didactice - Departamentul Muzică | Aprofundarea cunoștințelor în domeniul de competență | Facultatea de Arte - Departamentul Muzică | Facultatea de Arte - Departamentul Muzică | martie 2024         |
|          |                                                                                                             | <i>Conferință/WORKSHOP național de muzicologie în cadrul Festivalului Baroc</i>                            | Cadre didactice - Departamentul Muzică | Aprofundarea cunoștințelor în domeniul de competență | Facultatea de Arte - Departamentul Muzică | Facultatea de Arte - Departamentul Muzică | mai 2024            |
|          |                                                                                                             | <i>Serie de master class-uri vocal - instrumentale</i>                                                     | Cadre didactice - Departamentul Muzică |                                                      | Facultatea de Arte - Departamentul Muzică | Facultatea de Arte - Departamentul Muzică | iunie-august 2024   |



|    |                                                                               |                                                                                                                                              |                                                                 |                                                                                               |                                           |                                           |                          |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|
|    |                                                                               | <i>Activități de formare organizate în cadrul proiectului „Implementarea de tehnologii digitale în Universitatea din Oradea (DigitalUO)”</i> | Cadre didactice, - Facultatea de Arte                           | Aprofundarea cunoștințelor în domeniul de competență, formare în competențe digitale avansate | Facultatea de Arte                        |                                           | An universitar 2023-2024 |
|    |                                                                               | <i>Curs de maestrie fotografică susținut de către Ovi D. Pop</i>                                                                             | Cadre didactice, personal didactic auxiliar –Facultatea de Arte | Lărgirea sferei de competență                                                                 | Facultatea de Arte                        |                                           | februarie 2024           |
|    |                                                                               | <i>Staff training în cadrul programului Erasmus+</i>                                                                                         | Cadre didactice, personal didactic auxiliar –Facultatea de Arte | Aprofundarea cunoștințelor în domeniul de competență                                          | Facultatea de Arte                        | Departamentul de Relații Internaționale   | An universitar 2023-2024 |
|    |                                                                               | <i>Staff training în cadrul programului Erasmus+</i>                                                                                         | Cadre didactice, personal didactic auxiliar -Facultatea de Arte | Aprofundarea cunoștințelor în domeniul de competență                                          | Facultatea de Arte                        | Departamentul de Relații Internaționale   | An universitar 2023-2024 |
|    |                                                                               | <i>Workshop -Proiect cultural de la idee la finanțare</i>                                                                                    | Cadre didactice - Departamentul Muzică                          | Aprofundarea cunoștințelor în domeniul de competență                                          | Facultatea de Arte - Departamentul Muzică | Facultatea de Arte - Departamentul Muzică | 06.12.2023               |
|    |                                                                               | <i>Master Class – ArtAtelier Oradea pentru flaut și pian</i>                                                                                 | Cadre didactice - Departamentul Muzică                          | Aprofundarea cunoștințelor în domeniul de competență                                          | Facultatea de Arte - Departamentul Muzică | Facultatea de Arte - Departamentul Muzică | 8-10 februarie 2024      |
|    |                                                                               | <i>Seminar de educație muzicală Dalcroze Curs dedicat cadrelor didactice și muzicienilor profesioniști</i>                                   | Cadre didactice - Departamentul Muzică                          | Aprofundarea cunoștințelor în domeniul de competență                                          | Facultatea de Arte - Departamentul Muzică | Facultatea de Arte - Departamentul Muzică | martie 2024              |
| 2. | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă | <i>Conferință/WORKSHOP național de muzicologie în cadrul Festivalului Baroc</i>                                                              | Cadre didactice - Departamentul Muzică                          | Aprofundarea cunoștințelor în domeniul de competență                                          | Facultatea de Arte - Departamentul Muzică | Facultatea de Arte - Departamentul Muzică | mai 2024                 |
| 3. | Stagii de practică în țară sau                                                | <i>Serie de master class-uri</i>                                                                                                             | Cadre didactice -                                               |                                                                                               | Facultatea de Arte -                      | Facultatea de Arte -                      | iunie-august             |

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
 DIN DATA DE  
**25. APR. 2024**  
 Președinte:  
 Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CAUȘ



|  |             |                       |                      |  |                      |                      |      |
|--|-------------|-----------------------|----------------------|--|----------------------|----------------------|------|
|  | străinatate | vocal - instrumentale | Departamentul Muzică |  | Departamentul Muzică | Departamentul Muzică | 2024 |
|--|-------------|-----------------------|----------------------|--|----------------------|----------------------|------|

#### Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură

| Nr<br>ctr | Tipul de formare profesională                                                                                                                                                          | Descriere                                                                                                                                       | Grup țintă                 | Obiectiv                                                                                                                          | Locul de muncă al<br>grupului țintă                | Posibili factori                                                                                                                        | Durata       |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1         | Cursuri de perfecționare profesională                                                                                                                                                  | Organizate de Asociația Inginerilor Constructori Proiectanți de Structuri                                                                       | Personal didactic          | Perfecționare profesională                                                                                                        | Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură | Cadre didactice                                                                                                                         | 2024         |
| 2         | Cursuri de perfecționare profesională                                                                                                                                                  | Organizate de Registrul Auditorilor Energetici                                                                                                  | Personal didactic          | Perfecționare profesională                                                                                                        | Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură | Cadre didactice                                                                                                                         | 2024         |
| 3.        | Seminare de pregătire continuă <a href="https://www.anevar.ro/p/educatie-si-evenimente/programul-seminarelor">https://www.anevar.ro/p/educatie-si-evenimente/programul-seminarelor</a> | Asociația Națională a Evaluatorilor Autorizați ANEVAR                                                                                           | Personal didactic          | Perfecționare profesională                                                                                                        | Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură | Cadre didactice                                                                                                                         | 2024         |
| 4.        | Participarea la cursuri organizate de către F/D sau de către furnizorii de servicii de formare profesională                                                                            | PPFDPC: Comunicare organizațională și asistență managerială                                                                                     | Personal didactic auxiliar | Însușirea de noțiuni teoretice și practice privind activitățile specifice de comunicare organizațională și asistență managerială. | Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură | Serviciu de formare profesională oferit de FSSU<br> | 14 săptămâni |
| 5.        | Curs de perfecționare                                                                                                                                                                  | Enformation - Webex Web of Science                                                                                                              | Personal didactic          | Sprijinirea inițiativelor de cercetare deschisă.                                                                                  | Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură | Cadre didactice                                                                                                                         | 2024         |
| 6.        | Webinar                                                                                                                                                                                | [NAGT Webinar Series Interest] Upcoming Webinar: Towards a more inclusive geosciences: Teaching strategies and policies to support all students | Personal didactic          | Sprijinirea activității de predare studenților                                                                                    | Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură | Serviciu de formare profesională externă                                                                                                | 2024         |
| 7.        | Curs de perfecționare                                                                                                                                                                  | National Oceanic and                                                                                                                            | Personal didactic          | Sprijinirea                                                                                                                       | Facultatea de                                      | Cadre didactice                                                                                                                         | 2024         |

|     |                                                                                                                                                        |                                                                                                                           |                   |                                                                                    |                                                    |                 |      |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------|------|
|     |                                                                                                                                                        | Admispheric Administration (NOAA) din SUA - Geodetic Astronomy at NGS                                                     |                   | inițiativelor de cercetare deschisă cu date de încredere și instrumente scalabile. | Construcții, Cadastru și Arhitectură               |                 |      |
| 8.  | Curs perfecționare <a href="https://formare-specialisti-construcții.ro/cursauditori/">https://formare-specialisti-construcții.ro/cursauditori/</a>     | Auditori energetici – Curs MC001-2022. auditori, experți, verificatori de proiecte e. introducere. certificatul energetic | Personal didactic | Sprijinirea inițiativelor de cercetare deschisă.                                   | Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură | Cadre didactice | 2024 |
|     | Curs perfecționare <a href="https://formare-specialisti-construcții.ro/cursincendiu2/">https://formare-specialisti-construcții.ro/cursincendiu2/</a>   | Securitatea la incendiu a construcțiilor                                                                                  | Personal didactic | Sprijinirea activității didactice                                                  | Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură | Cadre didactice | 2024 |
| 9.  | Curs perfecționare <a href="https://formare-specialisti-construcții.ro/cursinvatamant/">https://formare-specialisti-construcții.ro/cursinvatamant/</a> | Proiectarea clădirilor de învățământ- creșe, grădinițe, școli și universități                                             | Personal didactic | Sprijinirea activității didactice                                                  | Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură | Cadre didactice | 2024 |
| 10. | Curs perfecționare <a href="https://formare-specialisti-construcții.ro/curssanatare/">https://formare-specialisti-construcții.ro/curssanatare/</a>     | Proiectarea clădirilor de sănătate                                                                                        | Personal didactic | Sprijinirea activității didactice                                                  | Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură | Cadre didactice | 2024 |

#### Facultatea de Drept

| Nr crt. | Tipul de formare profesională              | Descriere                                                                                                            | Grup țintă        | Obiectiv                   | Locul de muncă al grupului țintă | Posibili factori | Durata |
|---------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------|----------------------------------|------------------|--------|
| 1       | Participarea la conferințe de specialitate | Conferințe profesionale organizate de entitățile care asigură formarea profesională în domeniul profesiilor juridice | Personal didactic | Perfecționare profesională | Facultatea de Drept              | Cadre didactice  | 2024   |





|   |                                                                                                             |                                                     |                                                |                                                                                                                                                                                          |                     |                                                 |              |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------|--------------|
| 2 | Participarea la cursuri organizate de către F/D sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | Comunicare organizațională și asistență managerială | Personal didactic auxiliar                     | Însușirea de noțiuni teoretice și practice privind activitățile specifice de comunicare organizațională și asistență managerială                                                         | Facultatea de Drept | Serviciu de formare profesională oferit de FSSU | 14 săptămâni |
| 3 | Curs de perfecționare                                                                                       | Enformation - Webex Web of Science                  | Personal didactic                              | Sprijinirea inițiativelor de cercetare deschisă                                                                                                                                          | Facultatea de Drept | Cadre didactice                                 | 2024         |
| 4 | Perfecționare profesională                                                                                  | Stagii Erasmus Staff Training                       | Personal didactic / Personal didactic auxiliar | Schimb de experiență, metode moderne de lucru, documentare                                                                                                                               | Facultatea de Drept | Personal didactic<br>Personal didactic auxiliar |              |
| 5 | Perfecționare profesională                                                                                  | Seminar Lions Quest                                 | Personal didactic                              | Programele Lions Quest sunt concepute astfel încât să se bazeze pe o abordare educațională cunoscută sub denumirea Învățare Socială și Emoțională – Social and Emotional Learning (SEL). | Facultatea de Drept | Cadre didactice                                 |              |



| Nr. crt. | Tipul de formare profesională <sup>1</sup>                                                                               | Descriere <sup>2</sup>                              | Grup țintă <sup>3</sup>                                 | Obiectiv <sup>4</sup>                                                                                    | Locul de muncă al grupului țintă <sup>5</sup>     | Posibili factori <sup>6</sup>                                    | Durată <sup>7</sup>                  |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1        | Autoperfecționare                                                                                                        | Noutăți în domeniul specializării                   | Personal didactic                                       | Actualizarea cunoștințelor                                                                               | FGTS/DEFSK                                        | -                                                                | În timpul programului                |
| 2        | Participare la conferințe și congrese                                                                                    | Noutăți în domeniul specializării                   | Personal didactic                                       | Dobândirea unor cunoștințe avansate                                                                      | FGTS/DEFSK                                        | Instituții academice                                             | În timpul programului, cu delegare   |
| 3        | Elaborarea de cursuri și materiale destinate învățării                                                                   | Documentare                                         | Personal didactic                                       | Actualizarea cunoștințelor                                                                               | FGTS/DEFSK                                        | -                                                                | În timpul programului                |
| 4        | Participare mobilitate Staff training în cadrul programului Erasmus +                                                    | Documentare                                         | Personal didactic                                       | Evaluare organizatorică, curriculară și atitudinală                                                      | FGTS/DEFSK                                        | Instituții academice                                             | În timpul programului, cu delegare   |
| 5        | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>8</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | Comunicare organizațională și asistență managerială | -personalul didactic<br>-personal didactic auxiliar     | Perfecționare continuă prin activități specifice de comunicare organizațională și asistență managerială. | Universitatea din Oradea, FGTS                    | Conducerea FGTS și structurile specifice de formare profesională | În timpul programului                |
|          |                                                                                                                          | Comunicare organizațională și asistență managerială | -personalul nedidactic din Complexul Sportiv            | Perfecționare continuă prin activități specifice de comunicare organizațională și asistență managerială. | Universitatea din Oradea, Complexul Sportiv al UO | Conducerea FGTS și structurile specifice de formare profesională | În timpul programului                |
| 6        | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă                                            | Autoperfecționare cu noutăți în domeniu             | Personal didactic titular, asociat și didactic auxiliar | Actualizarea cunoștințelor                                                                               | Universitatea din Oradea, FGTS                    | DGTAT și DEFSK                                                   | În timpul programului de lucru       |
|          |                                                                                                                          | Participare la conferințe și congrese               | Personal didactic titular și asociat                    | Dobândirea unor cunoștințe avansate                                                                      | Universitatea din Oradea, FGTS                    | FGTS și alte instituții academice din țară și străinătate        | În timpul programului și cu delegare |
|          |                                                                                                                          | Documentare pentru elaborarea de cursuri și         | Personal didactic titular și asociat                    | Actualizarea cunoștințelor                                                                               | Universitatea din Oradea, FGTS                    | În țară și în străinătate                                        | În timpul programului                |





|   |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                          |                                                                                                                                                                |                                                                                                                     |
|---|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                               | materiale destinate învățării                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                          |                                                                                                                                                                |                                                                                                                     |
|   |                                                               | Documentare în vederea publicării de articole științifice, cursuri, tratate, monografii de specialitate;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Personal didactic titular și asociat                                               | Dobândirea unor cunoștințe avansate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Universitatea din Oradea, FGTS           | În țară și în străinătate                                                                                                                                      | În timpul programului                                                                                               |
| 7 | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat | <p>Participări la mobilități de tipul staf training în cadrulul <i>programului Erasmus+</i>, în domeniile: științele pământului, turism, știința mediului, planificare teritorială, știința sportului, kinetoterapie.</p> <p>Activitățile în instituțiile partenere includ participări la: activități comune de documentare în teren, în laboratoare și cabinete de practică; cursuri de pregătire; planificarea și derularea activităților comune de cercetare; de analiză de curriculum; de implementare a rezultatelor cercetărilor comune; activități comune privind managementul instituțional, gestionarea studenților, activități de secretariat, utilizarea și dezvoltarea infrastructurii specifice etc.</p> | Cadrele didactice titulare și asociate, personalul didactic auxiliar și nedidactic | <p>-Construirea, consolidarea și extinderea rețelelor profesionale și de colaborare în cercetare inclusiv piața muncii;</p> <p>-Dobândirea de abilități practice relevante pentru dezvoltarea profesională;</p> <p>-Dezvoltarea ofertei curriculare, dezvoltarea de cursuri sau module academice comune;</p> <p>-Dezvoltarea propriilor competențe și creșterea relevanței actului educational;</p> <p>-Dobândirea de cunoștințe și know-how specific sectorului de activitate prin observarea bunelor practici</p> | Facultatea de Geografie, Turism și Sport | 120 de instituții partenere din peste 80 de țări cu care există acord de colaborare semnat în cadrul programelor Erasmus+ KA 103 și 131, 107 și 171 și CEEPUS. | Stagii de training cuprinse între 5 și 14 zile, cu posibilitatea de participare pe durata întregului an universitar |



|   |                                                          |                                                                               |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                          |                                                           |            |
|---|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------|
|   |                                                          |                                                                               |                                        | <p>din străinătate;</p> <p>-Experimentarea și dezvoltarea de noi practici de învățare și metode de predare;</p> <p>-Creșterea calității și cantității mobilității studenților și a personalului către și dinspre instituția de origine;</p> <p>- Îmbunătățirea cunoștințelor de limbă străină</p> <p>-Creșterea satisfacției angajaților</p> |                                          |                                                           |            |
| 8 | Perfecționarea prin studiul articolelor de pe pubmed.com | Analiza și învățarea celor mai noi tehnici si metode de evaluare și tratament | Cadrele didactice titulare și asociate | Perfecționarea abilităților de predare și cercetare                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Facultatea de Geografie, Turism și Sport | FGTS și alte instituții academice din țară și străinătate | Timp liber |
| 9 | Analiză statistică                                       | Formarea bazelor de date, analiza și interpretarea lor                        | Cadrele didactice titulare și asociate | Perfecționarea abilităților de cercetare                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Facultatea de Geografie, Turism și Sport | FGTS și alte instituții academice din țară și străinătate | Timp liber |

Facultatea de Istorie , Relații Internaționale, Științe Politice și Științele Comunicării

| Nr. crt.               | Tipul de formare profesional <sup>1</sup>                                                                                | Descriere <sup>2</sup> | Grup țintă <sup>3</sup> | Obiectiv <sup>4</sup> | Locul de muncă al grupului țintă <sup>5</sup> | Posibili factori <sup>6</sup> | Durata <sup>7</sup> |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|---------------------|
| DEPARTAMENTUL R.I.S.E. |                                                                                                                          |                        |                         |                       |                                               |                               |                     |
| 1                      | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>8</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | -                      | -                       | -                     | -                                             | -                             | -                   |
| 2                      | Stagii de adaptare profesională la                                                                                       | -                      | -                       | -                     | -                                             | -                             | -                   |





|                       |                                                                                                                          |                                      |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                          |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       | cerințele postului și ale locului de muncă                                                                               |                                      |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                          |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3                     | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                               | Training                             | 16 cadre didactice | -actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului și locului de muncă și perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația de bază<br>- dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale | FIRISPSC/ Dep. Relații Internaționale și Studii Europene | Programul ERASMUS+ al UE, Staff Mobility for Training | 5 zile/ cadru (în medie) de regulă în perioada vacanțelor și a zilelor libere, dar nu este exclusă participarea în timpul programului normal de lucru (cu recuperare)                                                                   |
| 4                     | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                                                            | -                                    | -                  | -                                                                                                                                                                                                                                                                                        | -                                                        | -                                                     | -                                                                                                                                                                                                                                       |
| DEPARTAMENTUL S.P.S.C |                                                                                                                          |                                      |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                          |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1                     | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>s</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | -                                    | -                  | -                                                                                                                                                                                                                                                                                        | -                                                        | -                                                     | <div style="border: 2px solid blue; padding: 5px; text-align: center;"> <b>APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT</b><br/> <b>DIN DATA DE</b><br/> <b>25. APR. 2024</b><br/> <b>Președinte:</b><br/> <b>Conf.univ.dr. Vasile Aurel CĂUȘ</b> </div> |
| 2                     | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă                                            | -                                    | -                  | -                                                                                                                                                                                                                                                                                        | -                                                        | -                                                     |                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3                     | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                               | Erasmus+ Staff Mobility for Training | 6 Cadre didactice  | -actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului și locului de muncă și perfecționarea pregătirii profesionale                                                                                                                                                            | FIRISPSC/ D de Istorie, secretariat, administrație       | Programul ERASMUS+ al UE                              |                                                                                                                                                                                                                                         |

|                       |                                                                                                                          |                                      |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |                          |                                                                                                                                                                         |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       |                                                                                                                          |                                      |                                  | <p>pentru ocupația de bază</p> <p>- dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale</p>                                                                                                                  |                                                    |                          |                                                                                                                                                                         |
| 4                     | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                                                            | -                                    | -                                | -                                                                                                                                                                                                                                                                                      | -                                                  | -                        | -                                                                                                                                                                       |
| DEPARTAMENTUL ISTORIE |                                                                                                                          |                                      |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |                          |                                                                                                                                                                         |
| 1                     | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>s</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | -                                    | -                                | -                                                                                                                                                                                                                                                                                      | -                                                  | -                        | -                                                                                                                                                                       |
| 2                     | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă                                            | -                                    | -                                | -                                                                                                                                                                                                                                                                                      | -                                                  | -                        | -                                                                                                                                                                       |
| 3                     | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                               | Erasmus+ Staff Mobility for Training | 9 Cadre didactice și nedidactice | <p>-actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului și locului de muncă și perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația de bază</p> <p>- dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților</p> | FIRISPSC/ D de Istorie, secretariat, administrație | Programul ERASMUS+ al UE | 5 zile/ cadru (în medie) de regulă în perioada vacanțelor și a a zilelor libere, dar nu este exclusă participarea în timpul programului normal de lucru (cu recuperare) |





|      |                                                                                                                          |         |                                                                                     |                                                                                                           |                                                                                                                                                   |                              |                 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|
|      |                                                                                                                          |         |                                                                                     | profesionale                                                                                              |                                                                                                                                                   |                              |                 |
| 4    | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                                                            | -       | -                                                                                   | -                                                                                                         | -                                                                                                                                                 | -                            | -               |
| TESA |                                                                                                                          |         |                                                                                     |                                                                                                           |                                                                                                                                                   |                              |                 |
| 1    | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>s</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | -       | -                                                                                   | -                                                                                                         | -                                                                                                                                                 | -                            | -               |
| 2    | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă                                            | -       | -                                                                                   | -                                                                                                         | -                                                                                                                                                 | -                            | -               |
| 3    | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                               | Erasmus | Secretar Sef Facultate - 1, Administrator Sef Facultate -1, Secretar Facultate - 1. | - îmbunătățirea cunoștințelor a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților | Universitatea din Cestohova-Polonia, Universitatea din Debrecen, Ungaria, Universitatea Coimbra - Portugalia, Universitatea Matej Bel - Slovacia. | Formare profesionala externa | 5 zile/persoană |
| 4    | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                                                            | -       | -                                                                                   | -                                                                                                         | -                                                                                                                                                 | -                            | -               |



#### Facultatea de Informatică și Științe

| Nr. crt. | Tipul de formare profesională <sup>1</sup>                            | Descriere <sup>2</sup>                 | Grup țintă <sup>3</sup> | Obiectiv <sup>4</sup>                                                                                                         | Locul de muncă al grupului țintă <sup>5</sup> | Posibili factori <sup>6</sup>                                    | Durată <sup>7</sup>           |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1.       | Curs de formare profesională prin mobilități Erasmus + Staff Training | Universitatea din Nyiregyhaza, Ungaria | MACOCIAN Eugen Victor   | Dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode si procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale | Departamentul de Fizică                       | Universitatea din Oradea - Programul Erasmus + (apel 08.06.2023) | 5 zile/ mobilitatea delegație |
| 2.       | Curs de formare profesională prin mobilități Erasmus + Staff Training | Universitatea din Nyiregyhaza, Ungaria | TODERAȘ Adina Monica    | Dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor                                                                                   | Departamentul de Fizică                       | Universitatea din Oradea - Programul Erasmus + (apel 08.06.2023) | 5 zile/ mobilitatea delegație |

|    |                                                                       |                                                     |                            |                                                                                                                               |                                            |                                                                 |                                                |
|----|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|    |                                                                       |                                                     |                            | metode si procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale                                             |                                            |                                                                 |                                                |
| 3. | Curs de formare profesionala prin mobilități Erasmus + Staff Training | Universitatea din Nevşehir Haci Bektaş Veli, Turcia | OROS Georgia Irina         | Dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode si procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale | Departamentul de Matematică și Informatică | Universitatea din Oradea - Programul Erasmus+ (apel 08.06.2023) | 5 zile/ mobilitatea delegație Mai 2024         |
| 4. | Curs de formare profesionala prin mobilități Erasmus + Staff Training | Universitatea din Nevşehir Haci Bektaş Veli, Turcia | ALB-LUPAȘ Alina            | Dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode si procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale | Departamentul de Matematică și Informatică | Universitatea din Oradea - Programul Erasmus+ (apel 08.06.2023) | 5 zile/ mobilitatea delegație Mai 2024         |
| 5. | Curs de formare profesionala prin mobilități Erasmus + Staff Training | Universitatea din Nevşehir Haci Bektaş Veli, Turcia | IAMBOR Loredana Florentina | Dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode si procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale | Departamentul de Matematică și Informatică | Universitatea din Oradea - Programul Erasmus+ (apel 08.06.2023) | 5 zile/ mobilitatea delegație Mai 2024         |
| 6. | Curs de formare profesionala prin mobilități Erasmus + Staff Training | Universitatea din Nyiregyhaza, Ungaria              | BLIDAR Cristian Felix      | Dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode si procedee moderne, necesare pentru                                       | Departamentul de Biologie                  | Universitatea din Oradea - Programul Erasmus+ (apel 08.06.2023) | 5 zile/ mobilitatea delegație 26.02-01.03.2024 |





|    |                                                                       |                                     |                         |                                                                                                                               |                           |                                                                 |                                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|    |                                                                       |                                     |                         | realizarea activităților profesionale                                                                                         |                           |                                                                 |                                               |
| 7. | Curs de formare profesională prin mobilități Erasmus + Staff Training | Universitatea din Debrecen, Ungaria | BLIDAR Cristian Felix   | Dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale | Departamentul de Biologie | Universitatea din Oradea - Programul Erasmus+ (apel 08.06.2023) | 5 zile/ mobilitatea delegație Iunie 2024      |
| 8. | Curs de formare profesională prin mobilități Erasmus + Staff Training | Universitatea din Debrecen, Ungaria | TOMULESCU Ioana Mihaela | Dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale | Departamentul de Biologie | Universitatea din Oradea - Programul Erasmus+ (apel 08.06.2023) | 5 zile/ mobilitatea delegație Iunie 2024      |
| 9. | Curs de formare profesională prin mobilități Erasmus + Staff Training | Universitatea Extremadura, Spania   | CUPȘA Diana             | Dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale | Departamentul de Biologie | Universitatea din Oradea - Programul Erasmus+                   | 5 zile/ mobilitatea delegație Septembrie 2024 |



Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației

| Nr crt | Tipul de formare profesională                                                                                            | Descriere | Grup țintă | Obiectiv | Locul de muncă al grupului țintă | Posibili factori | Durata |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|----------|----------------------------------|------------------|--------|
| 1.     | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>8</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | -         | -          | -        | -                                | -                | -      |

|    |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                             |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                                                              | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | -                                                   | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | -                                                                                                                                                                                           |
| 3. | Stagii de practică în țară sau străinătate                                    | <p>Participarea la mobilități Erasmus+ de tipul Staff Training include următoarele activități, cu tematică adaptată la specificul facultății:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentare</li> <li>- Discuții privind beneficiile oferite de tehnicile actuale de predare</li> <li>- Schimb de opinii și mese rotunde privind metodele de management a activităților de cercetare și a proiectelor</li> <li>- Dezbateri privind participarea în proiecte comune</li> <li>- Identificarea posibilităților de cooptare a companiilor în proiecte de cercetare</li> <li>- Schimburi de bune practici</li> <li>- Job shadowing</li> </ul> | 13 cadre didactice de la Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Îmbunătățirea materialelor didactice</li> <li>- Publicarea în comun de articole științifice / cărți</li> <li>- Îmbunătățirea competențelor privind managementul activităților de cercetare</li> <li>- Îmbunătățirea abilităților profesionale personale</li> <li>- Modernizarea și internaționalizarea UO</li> <li>- Îmbunătățirea abilităților de a conlucra în medii multinaționale și multiculturale</li> </ul> | Facultatea IETI, cele 4 departamente ale facultății | <ul style="list-style-type: none"> <li>- University of Debrecen, Ungaria</li> <li>- University of Nicosia Cipru</li> <li>- Hellenic Mediterranean University, Grecia</li> <li>- Universidade da Madeira, Portugalia</li> <li>- HAMK University of Applied Sciences, Finlanda</li> <li>- International Hellenic University, Grecia</li> <li>- Nevsehir Haci Bektas Veli, Turcia</li> <li>- University of Poitiers, Franța</li> <li>- Universidade de Lisboa, Portugalia</li> <li>- Institut Polytechnique de Grenoble, Franța</li> <li>- Izmir Institute of Technology, Turcia</li> <li>- University of West Attica, Grecia</li> <li>- University of Nyiregyhaza, Ungaria</li> <li>- University of Mauritius</li> <li>- Universite Cheikh Anta Diop Dakar, Senegal</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- KA103, KA131: 5 zile, în timpul programului normal de lucru;</li> <li>- KA107, KA171: 8-14 zile, în timpul programului normal de lucru;</li> </ul> |
| 4. | Stagii de practică în țară sau străinătate                                    | Personal didactic auxiliar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Personal didactic auxiliar (Secretară Șef Facultate – 1, Administrator Șef Facultate – 1, Secretar Facultate – | Participarea la întâlniri și dezbateri privind activitățile                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Facultatea IETI                                     | <p>Serviciu de formare profesională externă</p> <p><b>APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE</b></p> <p><b>25. APR. 2024</b></p> <p>Președinte:<br/>Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CAUȘ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 5 zile                                                                                                                                                                                      |



|    |                                                               |                            |                                                             |                                                                                                                                                                                  |                 |                                               |        |
|----|---------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------|--------|
|    |                                                               |                            | 1)                                                          |                                                                                                                                                                                  |                 |                                               |        |
| 5. | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat | Personal didactic auxiliar | Personal didactic auxiliar - Administrator Șef Facultate –1 | - Îmbunătățirea competențelor privind managementul activităților de cercetare<br>- Îmbunătățirea abilităților profesionale personale<br>- Modernizarea și internaționalizarea UO | Facultatea IETI | HAMK University of Applied Sciences, Finlanda | 5 zile |

Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial

| Nr. crt.                                            | Tipul de formare profesională <sup>1</sup>                                                                               | Descriere <sup>2</sup>                                                               | Grup țintă <sup>3</sup> | Obiectiv <sup>4</sup>                                                                                                                                 | Locul de muncă al grupului țintă <sup>5</sup> | Posibili factori <sup>6</sup>                   | Durată <sup>7</sup>                                                                    |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DEPARTAMENTUL DE INGINERIE ENERGETICĂ (DIEN)</b> |                                                                                                                          |                                                                                      |                         |                                                                                                                                                       |                                               |                                                 |                                                                                        |
| 1                                                   | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>6</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | Instruire pentru introducerea noțiunilor de sustenabilitate în materialele didactice | Membrii departamentului | Coștientizarea cadrelor didactice referitor la importanța sublinierii sustenabilității cunoștințelor tehnice predate studenților                      | FIEMI/DIEN                                    | Formare profesională internă                    | 2 zile (câte 1 zi pe semestru)                                                         |
| 2                                                   | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă                                            | -                                                                                    | -                       | -                                                                                                                                                     | -                                             | -                                               | -                                                                                      |
| 3                                                   | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                               | Erasmus+ Staff Mobility for Training                                                 | 5 cadre didactice       | Îmbunătățirea abilităților academice și de cercetare; schimb de bune practici și idei; familiarizarea cu alte sisteme educaționale; explorarea de noi | FIEMI/DIEN                                    | Programul ERASMUS+, Staff Mobility for Training | Între 5-12 zile/ cadru de regulă în timpul programului normal de lucru (cu recuperare) |



|                                                                 |                                                                                                                          |                                      |                   |                                                                                                                                                                                                                                         |             |                                                 |                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                 |                                                                                                                          |                                      |                   | instrumente și tehnologii; stabilirea unei rețele noi de contacte internaționale.                                                                                                                                                       |             |                                                 |                                                                                          |
| 4                                                               | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                               | Erasmus+ Staff Mobility for Teaching | 2 cadre didactice | Îmbunătățirea abilităților academice și de cercetare; dezvoltarea unor strategii de predare centrate pe student; schimbul de bune practici în metodele de predare și evaluare.                                                          | FIEMI/DIEn  | Programul ERASMUS+, Staff Mobility for Teaching | 5 zile/ cadru (în medie) de regulă în timpul programului normal de lucru (cu recuperare) |
| 5                                                               | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                                                            | -                                    | -                 | -                                                                                                                                                                                                                                       | -           | -                                               | -                                                                                        |
| DEPARTAMENTUL TEXTILE PIELĂRIE ȘI MANAGEMENT INDUSTRIAL (DTPMI) |                                                                                                                          |                                      |                   |                                                                                                                                                                                                                                         |             |                                                 |                                                                                          |
| 1                                                               | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>a</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | -                                    | -                 | -                                                                                                                                                                                                                                       | -           | -                                               | -                                                                                        |
| 2                                                               | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă                                            | -                                    | -                 | -                                                                                                                                                                                                                                       | -           | -                                               | -                                                                                        |
| 3                                                               | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                               | Erasmus+ Staff Mobility for Training | 6 cadre didactice | Îmbunătățirea abilităților academice și de cercetare; schimb de bune practici și idei; familiarizarea cu alte sisteme educaționale; explorarea de noi instrumente și tehnologii; stabilirea unei rețele noi de contacte internaționale. | FIEMI/DTPMI | Programul ERASMUS+, Staff Mobility for Training | Între 5-12 zile/ cadru de regulă în timpul programului normal de lucru (cu recuperare)   |
| 4                                                               | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                               | Erasmus+ Staff Mobility              | 4 cadre didactice | Îmbunătățirea                                                                                                                                                                                                                           | FIEMI/DTPMI | Programul ERASMUS+,                             | 5 zile/ cadru (în                                                                        |





|      |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                         |                             |                                                                                                                                                                               |             |                                                 |                                                                          |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|      | străinătate                                                                                                              | for Teaching                                                                                                                                                            |                             | abilităților academice și de cercetare; dezvoltarea unor strategii de predare centrate pe student; schimbul de bune practici în metodele de predare și evaluare.              |             | Staff Mobility for Teaching                     | medie) de regulă în timpul programului normal de lucru (cu recuperare)   |
| 5    | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                               | Curs de formare profesională prin participarea ca invitat la workshop<br>Schimb de bune practici<br>Identificarea posibilităților de cooperare în proiecte de cercetare | 1 cadru didactic            | - Îmbunătățirea materialelor didactice<br>- Îmbunătățirea de abilități profesionale personale<br>- Internaționalizarea UO și dezvoltarea de abilități în medii multinaționale | FIEMI/DTPMI | University of Mauritius                         | 14 zile, de regulă în timpul programului normal de lucru (cu recuperare) |
| 6    | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                                                            | -                                                                                                                                                                       | -                           | -                                                                                                                                                                             | -           | -                                               | -                                                                        |
| TESA |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                         |                             |                                                                                                                                                                               |             |                                                 |                                                                          |
| 1    | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>8</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | -                                                                                                                                                                       | -                           | -                                                                                                                                                                             | -           | -                                               | -                                                                        |
| 2    | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă                                            | -                                                                                                                                                                       | -                           | -                                                                                                                                                                             | -           | -                                               | -                                                                        |
| 3    | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                               | Erasmus+ Staff Mobility for Training                                                                                                                                    | 2 cadre didactice auxiliare | Îmbunătățirea cunoștințelor necesare pentru realizarea activităților                                                                                                          | FIEMI       | Programul ERASMUS+, Staff Mobility for Training | 5 zile/persoană                                                          |
| 4    | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                                                            | -                                                                                                                                                                       | -                           | -                                                                                                                                                                             | -           | -                                               | -                                                                        |



| Nr. crt. | Tipul de formare profesional <sup>1</sup>                                                                                | Descriere <sup>2</sup> | Grup țintă <sup>3</sup> | Obiectiv <sup>4</sup> | Locul de muncă al grupului țintă <sup>5</sup> | Posibili factori <sup>6</sup> | Durata <sup>7</sup> |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|---------------------|
| 1        | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>8</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | -                      | -                       | -                     | -                                             | -                             | -                   |
| 2        | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă                                            | -                      | -                       | -                     | -                                             | -                             | -                   |
| 3        | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                               | Mobilități Erasmus     | 10 cadre didactice      | Erasmus               | FIMT                                          | Universități gazdă            | 3 zile              |
| 4        | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                                                            | -                      | -                       | -                     | -                                             | -                             | -                   |

#### Facultatea de Litere

| Nr. crt.                                              | Tipul de formare profesional <sup>1</sup>                                                                                        | Descriere <sup>2</sup>                                                                                                                 | Grup țintă <sup>3</sup>                                                                                                                  | Obiectiv <sup>4</sup>                                                                                                  | Locul de muncă al grupului țintă <sup>5</sup>                                                                        | Posibili factori <sup>6</sup>                                | Durata <sup>7</sup>                                   |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Departamentul de limba și literatura franceză-germană |                                                                                                                                  |                                                                                                                                        |                                                                                                                                          |                                                                                                                        |                                                                                                                      |                                                              |                                                       |
| 1                                                     | Participarea la cursuri organizate de către F/D sau de către furnizorii de servicii de formare profesională, interni sau externi | « Paroles d'expert » : École Rhénane des Sciences du langage<br><br>Workshop <i>Performative Unterrichtsmethoden im DaF-Unterricht</i> | Conf. dr. Daciana Vlad<br><br>Conf. dr. Buciuman Veronica<br>Lect. Dr. Denisa Igna<br>Lect. Dr. Adina Bandici<br>Lect. Dr. Orlando Balas | cursuri de formare continuă în domeniul științelor limbajului<br><br>Curs de formare competențe didactice și teoretice | Facultatea de Litere, UO<br><br> | Université de Strasbourg<br><br>Facultatea de Litere și DAAD | octombrie 2023-mai 2024 (un webinar/lună)<br><br>1 zi |
| 2                                                     | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă                                                    | <i>Apprendre a evaluer</i> (două module având ca tematică strategiile novatoare de predare a limbii franceze)                          | Lect. dr. Georgiana Todoran                                                                                                              | Curs de formare competențe didactice                                                                                   | Facultatea de Litere, UO                                                                                             | CIDEF<br>Centre International d'Etudes Françaises            | 10 iunie-14 iulie 2024                                |
| 3                                                     | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                                       |                                                                                                                                        |                                                                                                                                          |                                                                                                                        |                                                                                                                      |                                                              |                                                       |



|   |                                                               |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                        |                          |                                                                                                                                             |                                                                                           |
|---|---------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat | Mobilitate Staff Training Erasmus+ | Mobilitate de formare:<br>- întâlniri și discuții cu specialiști în problematica timpului, aspectului, modalității și evidențialității<br>- sesiuni de lucru cu colegi, în domeniul managementului cercetării                                                                        | Conf. dr. Daciana Vlad<br><br>Conf. dr. Buciuman V.    | Facultatea de Litere, UO | Université Toulouse Jean Jaurès                                                                                                             | 27-31 mai 2024                                                                            |
|   |                                                               | Participare la conferințe          | 1) Le 4eme Congres europeen des professeurs de français<br>« Ensemble en français ! Réfléchir, échanger, agir sur le monde d'aujourd'hui et de demain »<br>2) International Conference on Linguistics (Structure, Use, and Meaning - SUM)<br><i>Language structures and practice</i> | Lect. dr. Georgiana Todoran & Lect. dr. Teodora Cernău | Facultatea de Litere, UO | Fédération Internationale des professeurs de français<br><br>Universitatea Transilvania din Brașov                                          | 4-7 septembrie 2024<br><br>19-21 septembrie 2024                                          |
|   |                                                               |                                    | 1) Discourse Markers: Markers in Discourse and Markers on Discourse<br>2) Discourse Markers in Romance Languages 8<br>3) Conferință invitată în cadrul seminarul de cercetare al Institutului de                                                                                     | Conf. dr. Daciana Vlad                                 | Facultatea de Litere, UO | Metz, Université de Lorraine<br><br>Universitatea din Lisabona<br>Universitatea din Tübingen<br><br>Université Picardie Jules Verne, Amiens | 21-22 iunie 2024<br><br>19-21 iunie 2024<br><br>13-14 iunie 2024<br><br>18 noiembrie 2024 |



|                                              |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                     |                                              |                                                                |                                                                          |                |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------|
|                                              |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                 | Romanistică al<br>Facultății de<br>Filosofie al U.<br>Tübingen<br>4) Marqueurs<br>discursifs<br>(dé)verbaux :<br>approche comparée<br>français/anglais/esp<br>agnol |                                              |                                                                |                                                                          |                |
|                                              |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                 | Journées de la<br>Francophonie,<br>XXIXe édition                                                                                                                    | Lect. dr. Simona<br>Șuta                     | Facultatea de Litere,<br>UO                                    | Universitatea Alexandru<br>Ioan Cuza Iași                                | 24-25 mai 2024 |
|                                              |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                 | 3 conferințe                                                                                                                                                        | Conf. dr.<br>Buciuman V.                     | Facultatea de Litere,<br>UO                                    | Universitatea din Osijek<br>UBB Cluj-Napoca,<br>Universitatea din Oradea | 6 zile         |
|                                              |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                 | 2 conferințe                                                                                                                                                        | Lect. Dr. Adina<br>Bandici                   | Facultatea de Litere,<br>UO                                    | Universitatea din Oradea,<br>UBB                                         | 4 zile         |
|                                              |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                 | 2 conferințe                                                                                                                                                        | Lect. Dr. Denisa<br>Igna                     | Facultatea de Litere,<br>UO                                    | Universitatea din Oradea,<br>UBB                                         | 4 zile         |
|                                              |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                 | 1 conferință                                                                                                                                                        | Lect. dr. Orlando<br>Balaș                   | Facultatea de Litere,<br>UO                                    | Universitatea din Oradea                                                 | 2 zi           |
| Departamentul de limba și literatura engleză |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                     |                                              |                                                                |                                                                          |                |
| 1                                            | Participarea la cursuri<br>organizate de către F/D sau de<br>către furnizorii de servicii de<br>formare profesională, interni sau<br>externi | Participare la curs de<br>formare profesionala in<br>doemniul educatiei<br>organizat de asociatia<br>profesionala educationala<br>Top Formalis; | Lect.dr. Anemona<br>Alb                                                                                                                                             | Perfectionarea<br>competențelor<br>didactice | Universitatea din<br>Oradea                                    | Asociatia profesionala<br>educationalaTop Formalis                       | 3 zile         |
|                                              |                                                                                                                                              | Curs formator public<br>speaking                                                                                                                | Lect.dr. Anemona<br>Alb                                                                                                                                             | Program de<br>perfectionare<br>APSAP         | <div data-bbox="1308 986 1626 1203" data-label="Image"> </div> | Ministerul Educatiei si<br>Ministerul Muncii                             | 5 zile         |



|                                                                                                            |                          |                                    |  |                                                                                                                                                         |                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Cursuri – predarea limbii engleze (Teacher Training: Choosing the Right PGCE for You – Coventry University | Lect.dr. Madalina Pantea | Perfectionare competențe didactice |  | British Council, Cambridge University Press and Assessment, Association for Promoting Cooperation in Education, Future Learn workshops/training courses | 1 zi                       |
| Cursuri – traductologie (Working with Translation: Theory and Practice – Cardiff University)               | Lect.dr. Madalina Pantea | Perfectionare competențe teoretice |  | British Council, Cambridge University Press and Assessment, Association for Promoting Cooperation in Education, Future Learn workshops/training courses | 6 zile                     |
| Workshop “How to Teach Students in Mixed Ability Classroom?” – Universitatea Vasile Goldiș, Arad           | Lect.dr. Mihaela Ogasanu | Perfectionare competențe didactice |  | Universitatea Vasile Goldiș Arad                                                                                                                        | 1 zi                       |
| Pronunciation Course for Teachers                                                                          | Conf.dr. Giulia Suci     | Perfectionare competențe didactice |  | Mark Hancock (ELT author and pronunciation specialist)                                                                                                  | 8 saptamani (18.02 – 7.04) |
| Teaching English – How to Teach Grammar                                                                    | Conf.dr. Giulia Suci     | Perfectionare competențe didactice |  | British Council                                                                                                                                         | 1 zi                       |
| Teaching English – How to Teach Pronunciation                                                              | Conf.dr. Giulia Suci     | Perfectionare competențe didactice |  | British Council                                                                                                                                         | 1 zi                       |
| Workshop “How to Teach Students in Mixed Ability Classroom?” – Universitatea Vasile Goldiș, Arad           | Lect.dr. Adina Pruteanu  | Perfectionare competențe didactice |  | Universitatea Vasile Goldiș Arad                                                                                                                        | 1 zi                       |
| Seminar Copilot pentru Microsoft 365                                                                       | Lect.dr. Eva Szekely     |                                    |  | Noventiq Holdings PLC                                                                                                                                   | 1 zi                       |



|   |                                                                               |                                                                                    |                                                                                                                                              |                                                           |                          |                                                                                                |                         |
|---|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 2 | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă |                                                                                    |                                                                                                                                              |                                                           |                          |                                                                                                |                         |
| 3 | Stagii de practică în țară sau străinătate                                    | CEEPUS mobilitate pentru cadre didactice la Universitatea Eotvos Lorand, Budapesta | Lect.dr. Eva Szekely                                                                                                                         | Perfectionare competențe teoretice                        | Universitatea din Oradea | Central European Exchange Program for University Studies (CEEPUS)                              | 15.04.2024 - 19.04.2024 |
| 4 | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                 | Mobilitate Staff Training Erasmus+                                                 | Lect.dr. Madalina Pantea                                                                                                                     | Perfectionare competențe manageriale / internationalizare | Universitatea din Oradea | Mobilitate – Bari, Italia<br>Mobilitate – Istanbul, Turcia                                     | 10 zile                 |
|   |                                                                               | Participare la conferințe                                                          | 4th International Conference on The Philosophy of Language, Literature and Linguistics, Manisa, Turkey                                       | Lect.dr. Marinău Andrada                                  | Universitatea din Oradea | CBU Manisa, Turcia                                                                             | 9-11 Mai                |
|   |                                                                               |                                                                                    | 2. Conferinta organizata de UO/ Facultatea de Litere in Saptamana cercetarii stiintifice, mai 2024 (Sesiunea de comunicari stiintifice a UO) | Lect.dr. Anemona Alb                                      | Universitatea din Oradea | Universitatea din Oradea, Facultatea de Litere                                                 | Mai 2024                |
|   |                                                                               |                                                                                    | 3. International Conference <i>Place and Space in Contemporary English-Written Literatures</i>                                               | Lect.dr. Mihaela Ogasanu                                  | Universitatea din Oradea | Faculty of Education, Department of English Language and Literature, Charles University, Praga | 15-16 noiembrie 2024    |
|   |                                                                               |                                                                                    | 4. 33 <sup>rd</sup> Conference on British and American Studies Timișoara, Romania; Section: American Literature                              | Conf.dr. Ioana Cistelean                                  | Universitatea din Oradea | UVT, Timisoara                                                                                 | 25-27 April 2024        |
|   |                                                                               |                                                                                    | 5. AI in Education / Disembodied interActions: The use of artificial intelligence in language courses                                        | Lect.dr. Madalina Pantea                                  | Universitatea din Oradea | Université Paris Nanterre (Nanterre, France)                                                   | 24-25 oct. 2024         |





|                                                                                                                                     |                                                        |                                                    |                                                                                                                                              |                         |                          |                                                                                                             |                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <div>APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT<br/>DIN DATA DE<br/><b>25. APR. 2024</b><br/>Președinte:<br/>Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CAUȘ</div> |                                                        |                                                    | and education in general – conferinta internationala                                                                                         |                         |                          |                                                                                                             |                       |
|                                                                                                                                     |                                                        |                                                    | 6. „Pronunciation Unplugged – teachers as resources for low-tech classrooms”                                                                 | Conf.dr. Giulia Suci    | Universitatea din Oradea | 57th International Conference & Exhibition in Brighton, UK IATEFL 2024                                      | 15.04.2024            |
|                                                                                                                                     |                                                        |                                                    | 7. Conferinta organizata de UO/ Facultatea de Litere in Saptamana cercetarii stiintifice, mai 2024 (Sesiunea de comunicari stiintifice a UO) | Conf.dr. Giulia Suci    |                          | Facultatea de Litere Universitatea din Oradea                                                               | Mai 2024              |
|                                                                                                                                     |                                                        |                                                    | 8. International Conference <i>Place and Space in Contemporary English-Written Literatures</i>                                               | Lect.dr. Adina Pruteanu | Universitatea din Oradea | Faculty of Education, Department of English Language and Literature, Charles University, Praga              | 15-16 noiembrie 2024  |
|                                                                                                                                     |                                                        |                                                    | 9. International Conference on Poetry Studies: “Poetry Between Creation and Interpretation” London/Online: 16-17 March 2024                  | Lect.dr. Eva Szekely    | Universitatea din Oradea | London Centre for Interdisciplinary Research                                                                | 16.03.2024-17.03.2024 |
|                                                                                                                                     |                                                        |                                                    | 10. First International Conference on Lyric Theory and Comparative Poetics. Salamanca, Spain, 3-5/07/2024                                    | Lect.dr. Eva Szekely    | Universitatea din Oradea | The Department of Literary Theory and Comparative Literature, Faculty of Philology, University of Salamanca | 3.07.2024-5.07.2024   |
| Departamentul de limba și literatura română                                                                                         |                                                        |                                                    |                                                                                                                                              |                         |                          |                                                                                                             |                       |
| 1                                                                                                                                   | Participarea la cursuri organizate de către F/D sau de | Program de formare pentru constituirea corpului de | Asist. univ. dr. Alin Ștefănuț                                                                                                               |                         | Universitatea din Oradea | Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație                                                        | 3 luni                |

|   |                                                                               |                                                                          |                                                                                                        |                                  |                          |                                                                                                                |                        |
|---|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
|   | către furnizorii de servicii de formare profesională, interni sau externi     | profesori evaluatori pentru examenele și concursurile naționale (CPEECN) |                                                                                                        |                                  |                          | (Ministerul Educației)                                                                                         |                        |
| 2 | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă |                                                                          |                                                                                                        |                                  |                          |                                                                                                                |                        |
| 3 | Stagii de practică în țară sau străinătate                                    |                                                                          |                                                                                                        |                                  |                          |                                                                                                                |                        |
| 4 | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                 | Mobilitate Staff Training Erasmus+                                       |                                                                                                        |                                  |                          |                                                                                                                |                        |
|   |                                                                               | Participare la conferințe                                                | 4th International Conference on The Philosophy of Language, Literature and Linguistics, Manisa, Turkey | Conf.univ.dr. Delia-Maria Radu   | Universitatea din Oradea | Celal Bayar University, Manisa                                                                                 | 9-11 mai 2024          |
|   |                                                                               |                                                                          | Conferința națională cu participare internațională <i>Literatura și celelalte arte</i>                 | Conf.univ.dr. Delia-Maria Radu   | Universitatea din Oradea | Departamentul de limbă și literatură ROMÂNĂ, Facultatea de Litere din Oradea                                   | Noiembrie 2024         |
|   |                                                                               |                                                                          | Simpozionul anual internațional <i>Limba, cultură și identitate românească</i>                         | Conf.univ.dr. Crenguța Gânscă    | Universitatea din Oradea | Institutul de Filologie Română „Al. Philippide”, Iași                                                          | 16-18 octombrie 2024   |
|   |                                                                               |                                                                          | Conferința națională cu participare internațională <i>Literatura și celelalte arte</i>                 | Conf.univ.dr. Crenguța Gânscă    | Universitatea din Oradea | Departamentul de limbă și literatură ROMÂNĂ, Facultatea de Litere din Oradea                                   | Noiembrie 2024         |
|   |                                                                               |                                                                          | Conferința națională cu participare internațională <i>Literatura și celelalte arte</i>                 | Conf.univ.dr. Dana Sala          | Universitatea din Oradea | Departamentul de limbă și literatură ROMÂNĂ, Facultatea de Litere din Oradea                                   | Noiembrie 2024         |
|   |                                                                               |                                                                          | Simpozionului anual internațional <i>Limba, cultură și identitate românească</i>                       | Lect.univ.dr. Alina-Paula Neamțu | Universitatea din Oradea | Institutul de Filologie Română „Alexandru Philippide”, Academia Română, Filiala Iași                           | 16 – 18 octombrie 2024 |
|   |                                                                               |                                                                          | Conferința internațională “Globalization, Intercultural Dialogue and                                   | Lect.univ.dr. Alina-Paula Neamțu | Universitatea din Oradea | Asociația pentru Cultură, Multimedia și Educație Democratică Alpha, Institutul de Studii Multiculturale Alpha, | 18-19 mai 2024         |

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
DIN DATA DE

**25. APR. 2024**

Președinte:  
Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ



|                                                                                                                                               |                                                                                                                          |                                          |                             |                                                                                                                                               |                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <div>APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT<br/>DIN DATA DE<br/><div>25. APR. 2024</div><div>Președinte:<br/>Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CAUȘ</div></div> | National Identity”<br>(GIDNI – 11)                                                                                       |                                          |                             | Universitatea „Dimitrie<br>Cantemir” din Târgu Mures<br>și Institutul de Cercetări<br>Socio-Umane „Gheorghe<br>Șincai” al Academiei<br>Române |                              |
|                                                                                                                                               | Conferința “The<br>dialogic dimension<br>of the digital”                                                                 | Lect.univ.dr.<br>Alina-Paula<br>Neamțu   | Universitatea din<br>Oradea | Department of Theoretical<br>and Applied Linguistics of<br>Transilvania University of<br>Brașov                                               | 12-14<br>septembrie<br>2024  |
|                                                                                                                                               | Conferința 8th edition<br>of the International<br>Conference on<br>Linguistics (Structure,<br>Use, and Meaning –<br>SUM) | Lect.univ.dr. Alina-<br>Paula Neamțu     | Universitatea din<br>Oradea | Department of Theoretical<br>and Applied Linguistics of<br>Transilvania University of<br>Brașov                                               | 19-21<br>septembrie<br>2024  |
|                                                                                                                                               | Conferința națională<br>cu participare<br>internațională<br><i>Literatura și celelalte<br/>arte</i>                      | Lect.univ.dr.<br>Alina-Paula<br>Neamțu   | Universitatea din<br>Oradea | Departamentul de limbă și<br>literatură ROMÂNĂ,<br>Facultatea de Litere din<br>Oradea                                                         | Noiembrie<br>2024            |
|                                                                                                                                               | Conferința națională<br>cu participare<br>internațională<br><i>Literatura și celelalte<br/>arte</i>                      | Lect.univ.dr. Anca<br>Tomoioagă          | Universitatea din<br>Oradea | Departamentul de limbă și<br>literatură ROMÂNĂ,<br>Facultatea de Litere din<br>Oradea                                                         | Noiembrie<br>2024            |
|                                                                                                                                               | Simpozionului anual<br>internațional <i>Limbă,<br/>cultură și identitate<br/>românească</i>                              | Lect.univ.dr.<br>Anamaria-Bianca<br>Tonț | Universitatea din<br>Oradea | Institutul de Filologie<br>Română „Alexandru<br>Philippide”, Academia<br>Română, Filiala Iași                                                 | 16 – 18<br>octombrie<br>2024 |
|                                                                                                                                               | Conferința națională<br>cu participare<br>internațională<br><i>Literatura și celelalte<br/>arte</i>                      | Lect.univ.dr.<br>Anamaria-Bianca<br>Tonț | Universitatea din<br>Oradea | Departamentul de limbă și<br>literatură ROMÂNĂ,<br>Facultatea de Litere din<br>Oradea                                                         | Noiembrie<br>2024            |
|                                                                                                                                               | Simpozionului anual<br>internațional <i>Limbă,<br/>cultură și identitate<br/>românească</i>                              | Asist.univ.dr. Alin<br>Ștefănuț          | Universitatea din<br>Oradea | Institutul de Filologie<br>Română „Alexandru<br>Philippide”, Academia<br>Română, Filiala Iași                                                 | 16 – 18<br>octombrie<br>2024 |
|                                                                                                                                               | „Discurs polifonic în<br>româna ca limbă<br>străină”                                                                     | Asist. univ. dr. Alin<br>Ștefănuț        | Universitatea din<br>Oradea | UBB, Cluj-Napoca                                                                                                                              | Octombrie<br>2024            |
|                                                                                                                                               | Conferința națională<br>cu participare                                                                                   | Asist.univ.dr. Alin<br>Ștefănuț          | Universitatea din<br>Oradea | Departamentul de limbă și<br>literatură ROMÂNĂ,                                                                                               | Noiembrie<br>2024            |

|                            |                                                                                                                                  |                                    |                                                                                                                           |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |                                            |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|
|                            |                                                                                                                                  |                                    | internacională<br><i>Literatura și celelalte<br/>arte</i>                                                                 |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Facultatea de Litere din<br>Oradea       |                                            |
| Personal didactic auxiliar |                                                                                                                                  |                                    |                                                                                                                           |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |                                            |
| 1                          | Participarea la cursuri organizate de către F/D sau de către furnizorii de servicii de formare profesională, interni sau externi |                                    |                                                                                                                           |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |                                            |
| 2                          | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă                                                    |                                    |                                                                                                                           |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |                                            |
| 3                          | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                                       |                                    |                                                                                                                           |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |                                            |
| 4                          | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                                                                    | Mobilitate Staff Training Erasmus+ | Celal Bayar University, Manisa, Manisa, Turkey<br><br>IUM Academy School<br>I NAPOLI10<br><br>ST Istanbul<br>ST Budapesta | Viorica Hambaras<br><br>Lup Magdalena<br><br>Maier Aurelia | <div style="border: 1px solid blue; padding: 5px; display: inline-block;">           APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT<br/>DIN DATA DE<br/> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block; color: red; font-weight: bold;">2.5. APR. 2024</div> </div><br>Președinte:<br>Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ | Erasmus+<br><br>Erasmus+<br><br>Erasmus+ | 5 zile<br><br>5 zile<br><br>5 zile, 5 zile |

**Facultatea de Medicină și Farmacie**

| Nr. crt. | Tipul de formare profesională <sup>1</sup>                                                                               | Descriere <sup>2</sup>                              | Grup țintă <sup>3</sup>                                 | Obiectiv <sup>4</sup>                                                                                    | Locul de muncă al grupului țintă <sup>5</sup>                | Posibili factori <sup>6</sup>                                   | Durată <sup>7</sup>            |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1        | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>6</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | Comunicare organizațională și asistență managerială | -personalul didactic<br>-personal didactic auxiliar     | Perfecționare continuă prin activități specifice de comunicare organizațională și asistență managerială. | Universitatea din Oradea, Facultatea de Medicină și Farmacie | Conducerea FMF și structurile specifice de formare profesională | În timpul programului          |
| 2        | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă                                            | Autoperfecționare cu noutăți în domeniu             | Personal didactic titular, asociat și didactic auxiliar | Actualizarea cunoștințelor                                                                               | Universitatea din Oradea, Facultatea de Medicină și Farmacie | Conducerea FMF și structurile specifice de formare profesională | În timpul programului de lucru |



|   |                                                               |                                                                                                          |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                              |                                                                                                        |                                                                                                                     |
|---|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                               | Participare la conferințe și congrese                                                                    | Personal didactic titular și asociat                                 | Dobândirea unor cunoștințe avansate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Universitatea din Oradea, Facultatea de Medicină și Farmacie | FMF și alte instituții academice din țară și străinătate                                               | În timpul programului și cu delegare                                                                                |
|   |                                                               | Documentare pentru elaborarea de cursuri și materiale destinate învățării                                | Personal didactic titular și asociat                                 | Actualizarea cunoștințelor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Universitatea din Oradea, Facultatea de Medicină și Farmacie | În țară și în străinătate                                                                              | În timpul programului                                                                                               |
|   |                                                               | Documentare în vederea publicării de articole științifice, cursuri, tratate, monografii de specialitate; | Personal didactic titular și asociat                                 | Dobândirea unor cunoștințe avansate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Universitatea din Oradea, FMF                                | În țară și în străinătate                                                                              | În timpul programului                                                                                               |
| 3 | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat | Participări la mobilități de tipul staf training în cadrul <i>programului Erasmus+</i>                   | Cadrele didactice titulare și asociate, personalul didactic auxiliar | -Construirea, consolidarea și extinderea rețelelor profesionale și de colaborare în cercetare inclusiv piața muncii;<br>-Dobândirea de abilități practice relevante pentru dezvoltarea profesională;<br>-Dezvoltarea ofertei curriculare, dezvoltarea de cursuri sau module academice comune;<br>-Dezvoltarea propriilor competențe și creșterea relevanței actului educațional;<br>-Dobândirea de | Facultatea de Medicină și Farmacie                           | Instituții partenere din țări cu care există acord de colaborare semnat în cadrul programelor Erasmus+ | Stagii de training cuprinse între 5 și 14 zile, cu posibilitatea de participare pe durata întregului an universitar |



|   |                                                          |                                                                               |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                    |                                                          |            |
|---|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------|
|   |                                                          |                                                                               |                                        | <p>cunoștințe și know-how specific sectorului de activitate prin observarea bunelor practici din străinătate;</p> <p>-Experimentarea și dezvoltarea de noi practici de învățare și metode de predare;</p> <p>-Creșterea calității și cantității mobilității studenților și a personalului către și dinspre instituția de origine;</p> <p>- Îmbunătățirea cunoștințelor de limbă străină</p> <p>-Creșterea satisfacției angajaților</p> |                                    |                                                          |            |
| 4 | Perfecționarea prin studiul articolelor de pe pubmed.com | Analiza și învățarea celor mai noi tehnici si metode de evaluare și tratament | Cadrele didactice titulare și asociate | Perfecționarea abilităților de predare și cercetare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Facultatea de Medicină și Farmacie | FMF și alte instituții academice din țară și străinătate | Timp liber |
| 5 | Analiză statistică                                       | Formarea bazelor de date, analiza și interpretarea lor                        | Cadrele didactice titulare și asociate | Perfecționarea abilităților de cercetare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Facultatea de Medicină și Farmacie | FMF și alte instituții academice din țară și străinătate | Timp liber |



#### Facultatea de Protecția Mediului

| Nr | Tipul de formare profesională | Descriere | Grup țintă | Obiectiv | Locul de muncă al | Posibili factori | Durata |
|----|-------------------------------|-----------|------------|----------|-------------------|------------------|--------|
|----|-------------------------------|-----------|------------|----------|-------------------|------------------|--------|



| crt. |                                                                                                                          |                                                                                                                                  |                                                  |                                                          | grupului țintă                                                                                                                                               |                                                                |                |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------|
| 1    | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>8</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | Curs de formare profesională                                                                                                     | Angajați SCDP, Membrii colectiv implementare FDI | Formare profesională, dezvoltare de noi competente       | SCDP Departament Zootehnie și Agroturism                                                                                                                     | Experți implementare FDI                                       | 10 ore         |
| 2    | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă                                            | Stagiu de adaptare profesională la cerințele locului de muncă                                                                    | Angajați SCDP                                    | Dezvoltare de noi competente                             | SCDP                                                                                                                                                         | Experți implementare FDI                                       | 10 ore         |
| 3    | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                               | Activități didactice (predare)<br>Participarea la schimburi de experiență, parteneriate educaționale pe probleme de specialitate | 96 cadre didactice                               | Formare profesională, dezvoltare de noi competente       | Departamente:<br>-Agricultura-Horticultura<br>-Ingineria Mediului și Agroturism<br>-Ingineria Produselor Alimentare<br>-Silvicultură și Ingineria forestiera | Parteneri externi cu care sunt încheiate contracte tip Erasmus | Între 2-5 zile |
|      |                                                                                                                          | Activități administrative                                                                                                        | 16 cadre TESA                                    | Formare profesională, dezvoltare de noi competente       | Administrativ<br>Facultatea de Protecția Mediului                                                                                                            | Parteneri externi cu care sunt încheiate contracte tip Erasmus | Între 2-5 zile |
| 4    | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                                                            | Participarea la simpozioane sau conferințe științifice<br>Publicarea de articole științifice                                     | 96 cadre didactice                               | dezvoltare de noi competente în activitatea de cercetare | Departamente:<br>-Agricultura-Horticultura<br>-Ingineria Mediului și Agroturism<br>-Ingineria Produselor Alimentare<br>-Silvicultură și Ingineria forestiera | Parteneri externi                                              | Între 1-2 zile |

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
DIN DATA DE  
**25. APR. 2024**  
Președinte:  
Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ

Facultatea de Științe Economice

| Nr. crt. | Tipul de formare profesional <sup>1</sup> | Descriere <sup>2</sup> | Grup țintă <sup>3</sup> | Obiectiv <sup>4</sup> | Locul de muncă al grupului țintă <sup>5</sup> | Posibili factori <sup>6</sup> | Durata <sup>7</sup> |
|----------|-------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|---------------------|
|----------|-------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|---------------------|

| DEPARTAMENTUL DE AFACERI INTERNAȚIONALE |                                                                                                                          |                                  |                   |                                                                                                                                                      |            |                     |                                                  |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------|--------------------------------------------------|
| 1                                       | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>s</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională |                                  |                   |                                                                                                                                                      |            |                     |                                                  |
| 2                                       | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă                                            | Instruire e-information          | Personal didactic | dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale                        | DAI/FSE/UE | SC E-NFORMATION SRL | în timpul programului normal de lucru            |
| 3                                       | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                               | Staff Training ERASMUS+          | Personal didactic | actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului și locului de muncă și perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația de bază | DAI/FSE/UE | UE                  | 5 zile/<br>în timpul programului normal de lucru |
| 4                                       | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                                                            | Instruire platforma e.uoradea.ro | Personal didactic | dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale                        | DAI/FSE/UE | UE                  | în timpul programului normal de lucru            |
| DEPARTAMENTUL DE ECONOMIE ȘI BUSINESS   |                                                                                                                          |                                  |                   |                                                                                                                                                      |            |                     |                                                  |
| 1                                       | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>s</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională |                                  |                   |                                                                                                                                                      |            |                     |                                                  |
| 2                                       | Stagii de adaptare profesională                                                                                          | Webex Web of Science:            | Personal didactic | dobândirea unor                                                                                                                                      | DEB/FSE/UE | SC E-NFORMATION SRL | In timpul                                        |





|                                                                                        |                                                                                                                                   |                                                                                                                                           |                      |                                                                                                                                                                               |                |                                                                                                                                            |                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|                                                                                        | la cerințele postului și ale<br>locului de muncă                                                                                  | Acces electronic la<br>literatura științifică<br>pentru susținerea și<br>promovarea sistemului de<br>cercetare și educație din<br>România |                      | cunoștințe<br>avansate, a unor<br>metode și<br>procedee moderne,<br>necesare pentru<br>realizarea<br>activităților<br>profesionale                                            |                |                                                                                                                                            | programului<br>normal                          |
| 3                                                                                      | Stagii de practică în țară sau<br>străinătate                                                                                     | Staff Training ERASMUS+                                                                                                                   | Personal didactic    | actualizarea<br>cunoștințelor și<br>deprinderilor<br>specifice postului<br>și locul de muncă<br>și perfecționarea<br>pregătirii<br>profesionale<br>pentru ocupația de<br>bază | DEB/FSE/UE     | UE                                                                                                                                         | 5 zile/<br>în timpul<br>programului<br>normal  |
| 4                                                                                      | Alte forme de pregătire<br>convenite între angajator și<br>salariat                                                               | Instruire platforma<br>e.uoradea.ro                                                                                                       | Personal didactic    | dobândirea unor<br>cunoștințe<br>avansate, a unor<br>metode și<br>procedee moderne,<br>necesare pentru<br>realizarea<br>activităților<br>profesionale                         | DEB/FSE/UE     | UE                                                                                                                                         | în timpul<br>programului<br>normal             |
| <div style="text-align: center;"> <b>DEPARTAMENTUL DE FINANȚE-CONTABILITATE</b> </div> |                                                                                                                                   |                                                                                                                                           |                      |                                                                                                                                                                               |                |                                                                                                                                            |                                                |
| 1                                                                                      | Participarea la cursuri<br>organizate de către F/D <sup>8</sup> sau de<br>către furnizorii de servicii de<br>formare profesională | Cursuri privind<br>cercetarea științifică                                                                                                 | Personal<br>didactic | promovarea în<br>muncă și<br>dezvoltarea<br>carierii<br>profesionale                                                                                                          | DFC / FSE / UE | Clarivate Web of<br>Science<br><a href="https://clarivate.libguides.com/europe/romania">https://clarivate.libguides.com/europe/romania</a> | în<br>timpul<br>programului<br>normal de lucru |
| 2                                                                                      | Stagii de adaptare profesională<br>la cerințele postului și ale<br>locului de muncă                                               | Web of Science;<br>Acces electronic la<br>literatura științifică<br>pentru susținerea și                                                  | Personal<br>didactic | Dobândirea unor<br>cunoștințe<br>avansate, a unor<br>metode și                                                                                                                | DFC / FSE / UE | E-Information                                                                                                                              | în timpul<br>programului<br>normal de<br>lucru |



|                                       |                                                                                                                          |                                                            |                   |                                                                                                                                                                         |                |                                       |                                       |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
|                                       |                                                                                                                          | promovarea sistemului de cercetare și educație din România |                   | procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale                                                                                                 |                |                                       |                                       |
| 3                                     | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                               | Staff Training ERASMUS+                                    | Personal didactic | Actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului specific postului și locului de muncă și perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația de bază; | DFC / FSE / UO | UE                                    | în timpul programului normal          |
| 4                                     | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                                                            | Instruire platforma e.uoradea.ro                           | Personal didactic | dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale                                           | DFC/FSE/UO     | UE                                    | în timpul programului normal          |
| DEPARTAMENTUL DE MANAGEMENT-MARKETING |                                                                                                                          |                                                            |                   |                                                                                                                                                                         |                |                                       |                                       |
| 1                                     | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>s</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională |                                                            |                   |                                                                                                                                                                         |                |                                       |                                       |
| 2                                     | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă                                            | Instruire MICROSOFT 365 COPILOT                            | Personal didactic | dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și                                                                                                                   | DMM/FSE/UO     | Digital Architect @ Noventiq România. | în timpul programului normal de lucru |





|                                                      |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                               |                              |                                                                                                                                                      |                                                                                       |              |                                      |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------|
|                                                      |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                               |                              | procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale                                                                              |                                                                                       |              |                                      |
| 3                                                    | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                                                                                                                | Staff Training ERASMUS+                                                                                                                       | Personal didactic            | actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului și locului de muncă și perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația de bază | DMM/FSE/UO                                                                            | UE           | 5 zile/ în timpul programului normal |
| 4                                                    | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                                                                                                                                             | Instruire platforma e.uoradea.ro                                                                                                              | Personal didactic            | dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale                        | DMM/FSE/UO                                                                            | UE           | în timpul programului normal         |
| COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV ȘI SECRETARIAT și CCCDD |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                               |                              |                                                                                                                                                      |                                                                                       |              |                                      |
| 1                                                    | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>8</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională<br>Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă | Web of Science:<br>Acces electronic la literatura științifică pentru susținerea și promovarea sistemului de cercetare și educație din Romania | Tomina Saveanu, Roxana Hatos | participare webinarii de specialitate                                                                                                                |  | E-Nformation | în timpul programului normal         |
| 2                                                    | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                                                                                                                |                                                                                                                                               |                              |                                                                                                                                                      |                                                                                       |              |                                      |
| 3                                                    | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                                                                                                                                             | Staff Training ERASMUS+:<br>-Universitatea Evora, Portugalia                                                                                  | Tomina Saveanu               | Mobilitate de tip staff training Erasmus                                                                                                             |                                                                                       | CCCDD        | 29/04-03/05/2024                     |

|   |                                                                                                                          |                                                                   |                                                                                     |                                                                                                                                                        |            |                                                                                                                     |                           |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|   |                                                                                                                          | Staff Training<br>ERASMUS+:<br>-Universitatea Rijeka,<br>Croatia  | Roxana Hatos                                                                        |                                                                                                                                                        |            |                                                                                                                     | 22/07-<br>26/07/2024      |
| 4 | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>8</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională |                                                                   |                                                                                     |                                                                                                                                                        |            |                                                                                                                     |                           |
| 5 | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă                                            | Cursuri de limbi străine                                          | Bot Natalia<br>Cocoloș Irina<br>Minciună Bianca<br>Tomescu Otilia<br>Urs Florentina | - actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului și locului de muncă și perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația de bază | CAS/FSE/UO | Furnizori de servicii formare profesională din Universitate (Facultatea de Litere-Centrul de limbi moderne)         | 32 ore + 2 ore examinare  |
| 6 | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                               | Erasmus+ Universita degli studi G. A. d'Annunzio Chieti - Pescara | Minciună Bianca                                                                     | Mobilitate de tip staff training Erasmus                                                                                                               | CAS/FSE/UO | Mobilități - Parteneriate Erasmus+ UO                                                                               | 13.05.2024-<br>17.05.2024 |
| 7 | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                                                            | Dezvoltator e-learning în învățământ                              | Bot Natalia<br>Cocoloș Irina<br>Minciună Bianca<br>Tomescu Otilia<br>Urs Florentina | - actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului și locului de muncă și perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația de bază | CAS/FSE/UO | Furnizori de servicii formare profesională din Universitate (Departamentul pentru pregătirea Personalului Didactic) | 6 luni                    |



Facultatea de Științe Socio-Umane

| Nr crt.                              | Tipul de formare profesională | Descriere | Grup țintă | Obiectiv | Locul de muncă al grupului țintă | Posibili factori | Durata |
|--------------------------------------|-------------------------------|-----------|------------|----------|----------------------------------|------------------|--------|
| Departamentul de Științele educației |                               |           |            |          |                                  |                  |        |



|    |                                                                                                                          |                                                                                                                       |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                   |                          |                                    |                         |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|-------------------------|
| I. | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>s</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | Program de instruire și perfecționare a personalului implicat în programele ID/IFR, Universitatea din Oradea, România | Cadrele didactice titulare ale Dep Științele Educației ca și coordonatori curs la forma de învățământ cu frecvență redusă (16 cadre didactice) | Formarea profesională continuă pe aspecte legate de coordonarea activităților didactice cu studenții înrolați la învățământul cu frecvență redusă                 | Universitatea din Oradea | DIDIFR<br>Universitatea din Oradea | 10 h<br>09.2022         |
|    |                                                                                                                          | Traininguri de instruire susținute de echipa Enformation                                                              | Cadre didactice DSE (Laurian-Fitzgerald S., Erdeli I., Muntean L., Pascariu C., Tămășan- Ciobanu N.)                                           | Cunoașterea modalităților privind accesul electronic la literatura științifică pentru susținerea și promovarea sistemului de cercetare și educație din România.   | Universitatea din Oradea | SC E-NFORMATION SRL                | 2 ore<br>2023-2024      |
|    |                                                                                                                          | Training și Suport Moodle pentru universități                                                                         | Cadre didactice DSE (Laurian Fitzgerald S.)                                                                                                    | Dobândirea unor cunoștințe avansate privind utilizarea unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale pe platforma Moodle | Universitatea din Oradea | UniNet România                     | 4 ore<br>2023-2024      |
|    |                                                                                                                          | EUGREEN Entreprenorial Journey 2024                                                                                   | Cadre didactice DSE (Laurian Fitzgerald S.)                                                                                                    | Oportunități de antreprenariat și inovare în cadrul alinației EU GREEN                                                                                            | Universitatea din Oradea | EU GREEN                           | 3 ore<br>Februarie 2024 |
|    |                                                                                                                          | EUGREEN                                                                                                               | Cadrele didactice                                                                                                                              | Masterclass de                                                                                                                                                    | Universitatea din        | EU GREEN                           | 2 ore Februarie         |



|  |  |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                        |                             |                                                                                |                |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|  |  | VARADINUMFOTO                                                                                                                                        | titulare ale Dep<br>Științele Educatiei<br>ca și coordonatori<br>curs la forma de<br>învățământ cu<br>frecvență redusă (16<br>cadre didactice) | fotografie                                                                                                                                             | Oradea                      | Ovi D. Pop                                                                     | 2024           |
|  |  | Curs de formare<br>„Dezvoltarea<br>competențelor de<br>evaluare și intervenție<br>psihoeducațională, la<br>nivel preșcolar, Licențiere<br>COGNI-KIT” | Cadre didactice DSE<br>(Ardelean D.)                                                                                                           | Dobândirea unor<br>cunoștințe<br>avansate, a unor<br>metode și<br>procedee moderne,<br>necesare pentru<br>realizarea<br>activităților<br>profesionale; | Universitatea din<br>Oradea | www.cognitrom.ro                                                               | 40 ore<br>2024 |
|  |  | Cursul de avansati al<br>Școlii de vara oferit de<br>Asociatia pentru<br>Promovarea Cooperarii in<br>Educatie                                        | Cadre didactice DSE<br>(Berce C.,)                                                                                                             | Dobandirea unor<br>cunostinte legate<br>de noi paradigme<br>in predarea la nivel<br>universitar                                                        | Universitatea din<br>Oradea | Asociatia pentru<br>Promovarea Cooperarii in<br>Educatie<br>Carlton Fitzgerald | Iulie 2024     |
|  |  | Curs ARCE                                                                                                                                            | Cadre didactice DSE<br>(Muntean L.)                                                                                                            | Dobândirea unor<br>cunoștințe<br>avansate, a unor<br>metode și<br>procedee moderne,<br>necesare pentru<br>realizarea<br>activităților<br>profesionale; | Universitatea din<br>Oradea | ARCE                                                                           | 10 ore<br>2024 |
|  |  | Sesiuni de instruire<br>despre conținutul, modul<br>de utilizare a<br>instrumentelor<br>electronice                                                  | Cadre didactice DSE<br>(Muntean L.)                                                                                                            | Dobândirea unor<br>cunoștințe<br>avansate, a unor<br>metode și<br>procedee moderne,<br>necesare pentru<br>realizarea<br>activităților<br>profesionale; | Universitatea din<br>Oradea | Microsoft                                                                      | 2 ore 2024     |

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
DIN DATA DE  
25. APR. 2024  
Președinto:  
Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CAUȘ



|  |  |                                                                        |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |                                                         |                 |
|--|--|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------|
|  |  | Tips for writing grant applications: a funder perspective              | Cadre didactice DSE (Tămășan-Ciobanu N.) | Dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale;                                                                                                                                            | Universitatea din Oradea | Elsevier                                                | 1 ore 2024      |
|  |  | SciVal onboarding webinar                                              | Cadre didactice DSE (Tămășan-Ciobanu N.) | Dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale;                                                                                                                                            | Universitatea din Oradea | Elsevier                                                | 1 ore 2024      |
|  |  | Learn how Lancet editors decide which papers to accept for publication | Cadre didactice DSE (Tămășan-Ciobanu N.) | Dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale;                                                                                                                                            | Universitatea din Oradea | Elsevier                                                | 1 ore 2024      |
|  |  | FUTURE Manager                                                         | Cadre didactice DSE (Laurian S.)         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- sesiuni de training cu #EducatieAltfel</li> <li>- discuții directe cu angajatorii</li> <li>- modalități de învățare prin multă energie, inspirație și joc</li> <li>- explorarea unor metode noi de predare, precum și</li> </ul> | Universitatea din Oradea | Mădălina Hodorog - #EducatieAltfel Trainer   Consultant | 3 ore 2023-2024 |



|                                               |                                                                                                                          |                                                                                                                       |                                                                                                          |                                                                                                                                                           |                          |                                    |                       |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|-----------------------|
|                                               |                                                                                                                          |                                                                                                                       |                                                                                                          | instrumente care să ajute în cursurile/seminariile online etc.                                                                                            |                          |                                    |                       |
|                                               |                                                                                                                          | Citește-mi 100 de povești                                                                                             | Cadre didactice DSE (Laurian S.)                                                                         | -program național de stimulare a lecturii în grădiniță, în școală și în familie, derulat în parteneriat cu Ministerul Educației și cu Ministerul Culturii | Universitatea din Oradea | Asociația OvidiuRO                 | 4 ore<br>2024         |
|                                               |                                                                                                                          | Innovative approaches to teaching global perspectives                                                                 | Cadre didactice DSE (Barth K., Florescu C., Pascariu C., Tămășan-Ciobanu N.)                             | Dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale;                            | Universitatea din Oradea | Universitatea VIVES, Belgia        | 5-9 Februarie<br>2024 |
| Departamentul de Sociologie-Asistență Socială |                                                                                                                          |                                                                                                                       |                                                                                                          |                                                                                                                                                           |                          |                                    |                       |
| 1.                                            | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>8</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | Program de instruire și perfecționare a personalului implicat în programele ID/IFR, Universitatea din Oradea, România | Cadrele didactice titulare ca și coordonatori curs la forma de învățământ cu frecvență redusă (Gavriș A) | Formarea profesională continuă pe aspecte legate de coordonarea activităților didactice cu studenții înrolați la învățământul cu frecvență redusă         | Universitatea din Oradea | DIDIFR<br>Universitatea din Oradea | 10 h<br>09.2022       |
|                                               |                                                                                                                          | Traininguri de instruire susținute de echipa Enformation                                                              | Cadre didactice Dărăbăneanu D<br>Bottyan B                                                               | Cunoașterea modalităților privind accesul electronic la literatura                                                                                        | Universitatea din Oradea | SC E-NFORMATION SRL                | 2 ore<br>2023-2024    |





|  |  |                                                                                         |                                                          |                                                                                                                                                                   |                          |                        |                         |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------|-------------------------|
|  |  |                                                                                         |                                                          | științifică pentru susținerea și promovarea sistemului de cercetare și educație din România.                                                                      |                          |                        |                         |
|  |  | Training și Suport Moodle pentru universități                                           | Cadre didactice<br>Gavriș A<br>Bekesi D                  | Dobândirea unor cunoștințe avansate privind utilizarea unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale pe platforma Moodle | Universitatea din Oradea | UniNet România         | 4 ore<br>2023-2024      |
|  |  | EUGREEN<br>Entrepreneurial Journey<br>2024                                              | Cadre didactice<br>Oprea I<br>Bodogai S                  | Oportunități de antreprenoriat și inovare în cadrul alinației EU GREEN                                                                                            | Universitatea din Oradea | EU GREEN               | 3 ore<br>Februarie 2024 |
|  |  | EUGREEN<br>VARADINUMFOTO                                                                | Cadrele didactice<br>titulare<br>Darabaneanu D<br>Olah S | Masterclass de fotografie                                                                                                                                         | Universitatea din Oradea | EU GREEN<br>Ovi D. Pop | 2 ore Februarie<br>2024 |
|  |  | Sesiuni de instruire despre conținutul, modul de utilizare a instrumentelor electronice | Cadre didactice<br>Săveanu S<br>Dărăbaneanu D            | Dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale;                                    | Universitatea din Oradea | Microsoft              | 2 ore 2024              |
|  |  | Tips for writing grant                                                                  | Cadre didactice                                          | Dobândirea unor                                                                                                                                                   | Universitatea din        | Elsevier               | 1 ore 2024              |



|                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                          |                                                                                            |                                                              |                                                                                                                                |                          |                                                           |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                          | applications: a funder perspective                                                         | Oprea I<br>Dărăbăneanu D<br>Bodogai S                        | cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale;                 | Oradea                   |                                                           |                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                          | SciVal onboarding webinar                                                                  | Cadre didactice<br>Bacter C<br>Buhas R<br>Maci D             | Dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale; | Universitatea din Oradea | Elsevier                                                  | 1 ore 2024         |
|                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                          | Learn how Lancet editors decide which papers to accept for publication                     | Cadre didactice<br>Cioară I<br>Botlyan B                     | Dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale; | Universitatea din Oradea | Elsevier                                                  | 1 ore 2024         |
| <div style="text-align: right;"> <div style="border: 1px solid blue; padding: 5px; display: inline-block;"> APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT<br/>DIN DATA DE<br/><b>25. APR. 2024</b><br/>Președinte:<br/>Conf.univ.dr. Vasile Aurel CĂUȘ </div> </div> |                                                                                                                          |                                                                                            |                                                              |                                                                                                                                |                          |                                                           |                    |
| <b>Departamentul de Psihologie</b>                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                          |                                                                                            |                                                              |                                                                                                                                |                          |                                                           |                    |
| 1.                                                                                                                                                                                                                                                 | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>s</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | Workshop-uri în cadrul Conferinței Naționale a Psihologilor Școlari, Ediția a IX-a, Oradea | Cadrele didactice titulare ale Departamentului de Psihologie | Formarea profesională continuă                                                                                                 | Universitatea din Oradea | Asociația Națională a Psihologilor Școlari                | Min 2h pe workshop |
|                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                          | Workshop-uri în cadrul Congresului Internațional de Psihologie, Sibiu                      | Cadrele didactice titulare ale Departamentului de Psihologie | Formarea profesională continuă                                                                                                 | Universitatea din Oradea | Formatori acreditați de Colegiul Psihologilor din România | Min 2h pe workshop |
|                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                          | Workshop-uri privind corelarea ofertei                                                     | Cadrele didactice titulare ale                               | Formarea profesională                                                                                                          | Universitatea din Oradea | Reprezentanți ai angajatorilor                            | 1-2 ore            |



|    |                                                                                     |                                                                             |                                  |          |   |   |   |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------|---|---|---|
|    |                                                                                     | educaționale cu cererea<br>pieței muncii în cadrul<br>proiectelor finanțate | Departamentului de<br>Psihologie | continuă |   |   |   |
| 2. | Stagii de adaptare profesională<br>la cerințele postului și ale<br>locului de muncă | -                                                                           | -                                | -        | - | - | - |
| 3. | Stagii de practică în țară sau<br>străinătate                                       | -                                                                           | -                                | -        | - | - | - |
| 4. | Alte forme de pregătire<br>convenite între angajator și<br>salariat                 | -                                                                           | -                                | -        | - | - | - |

**Facultatea de Teologie Ortodoxă "Episcop Dr. Vasile Coman"**

| Nr.<br>crt.                   | Tipul de formare profesional <sup>1</sup>                                                                                         | Descriere <sup>2</sup>                  | Grup țintă <sup>3</sup>                   | Obiectiv <sup>4</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Locul de muncă al<br>grupului țintă <sup>5</sup>                 | Posibili factori <sup>6</sup>                               | Durată <sup>7</sup>                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DEPARTAMENTUL TEOLOGIE</b> |                                                                                                                                   |                                         |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                     |
| 1                             | Participarea la cursuri<br>organizate de către F/D <sup>8</sup> sau de<br>către furnizorii de servicii de<br>formare profesională | -                                       | -                                         | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | -                                                                | -                                                           | -                                                                                                                                                                                                   |
| 2                             | Stagii de adaptare profesională<br>la cerințele postului și ale<br>locului de muncă                                               | -                                       | -                                         | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | -                                                                | -                                                           | -                                                                                                                                                                                                   |
| 3                             | Stagii de practică în țară sau<br>străinătate                                                                                     | Erasmus+ Staff Mobility<br>for Training | cadre didactice și<br>didactice auxiliare | -actualizarea<br>cunoștințelor și<br>deprinderilor<br>specifice postului<br>și locului de muncă<br>și perfecționarea<br>pregătirii<br>profesionale<br>pentru ocupația de<br>bază<br>-dobândirea unor<br>cunoștințe<br>avansate, a unor<br>metode și<br>procedee moderne,<br>necesare pentru<br>realizarea<br>activităților | FTO/ Departamentul<br>Teologie,<br>secretariat,<br>administrație | Programul ERASMUS+ al<br>UE, Staff Mobility for<br>Training | 5 zile/ cadru (în<br>medie) de regulă<br>în perioada<br>vacanțelor și a<br>zilelor libere, dar<br>nu este exclusă<br>participarea în<br>timpul<br>programului<br>normal de lucru<br>(cu recuperare) |



|      |                                                                                                                          |         |                                              |                                                                                                          |     |                              |                 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------------------------|-----------------|
|      |                                                                                                                          |         |                                              | profesionale                                                                                             |     |                              |                 |
| 4    | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                                                            | -       | -                                            | -                                                                                                        | -   | -                            | -               |
| TESA |                                                                                                                          |         |                                              |                                                                                                          |     |                              |                 |
| 1    | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>8</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | -       | -                                            | -                                                                                                        | -   | -                            | -               |
| 2    | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă                                            | -       | -                                            | -                                                                                                        | -   | -                            | -               |
| 3    | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                               | Erasmus | secretar șef facultate – 1,<br>laborant – 1. | -îmbunătățirea cunoștințelor a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților | FTO | Formare profesională externă | 5 zile/persoană |
| 4    | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                                                            | -       | -                                            | -                                                                                                        | -   | -                            | -               |

#### Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

| Nr. crt. | Tipul de formare profesională <sup>1</sup>                                                                   | Descriere <sup>2</sup>                                                                                             | Grup țintă <sup>3</sup>                           | Obiectiv <sup>4</sup>                                                                                                                                      | Locul de muncă al grupului țintă <sup>5</sup> | Posibili factori <sup>6</sup>    | Durata <sup>7</sup> | Unitate de măsură         |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------|---------------------|---------------------------|
| 1.       | Participarea la cursuri organizate de către DPPD sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | Program de formare și dezvoltare profesională a personalului implicat în programele DPPD, Universitatea din Oradea | Personal didactic și didactic auxiliar de la DPPD | Formarea și dezvoltare profesională continuă având ca obiectiv demersuri inovative în activitățile didactice                                               | Universitatea din Oradea                      | DPPD<br>Universitatea din Oradea | 6 luni              | Cursuri                   |
|          |                                                                                                              | Focus-grup de instruire și bune practici                                                                           | Personal didactic și didactic auxiliar de la DPPD | Identificarea modalităților privind accesul electronic la literatura de specialitate în vederea promovării elementelor inovative în cercetare și educație. | Universitatea din Oradea                      | DPPD<br>Universitatea din Oradea | 8 ore<br>2024       | Trei sesiuni de instruire |





|    |                                                                               |                                                                                                             |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                |                  |                                                                                                                     |                           |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|    |                                                                               | Sesiuni de informare și instruire privind asigurarea sustenabilității în educație, în învățământul superior | Cadrelor didactice titulare ale DPPD: Kiss Julien                                                                                                         | Creșterea calității educației în învățământul superior prin colaborarea cu alți parteneri din instituții din învățământ superior din Europa (alianța EU GREEN) în vederea asigurării unui proces de învățământ bazat pe principiile educației sustenabile | Universitatea din Oradea       | Alianța EU GREEN | 2024                                                                                                                | Sesiuni de informare      |
|    |                                                                               | Programe de educația adulților<br>Dezvoltator de e-learning în învățământ                                   | Personal didactic și didactic auxiliar de la DPPD:<br>Blândul Valentin<br>Bradea Adela Pop<br>Claudia<br>Pop Renata<br>Mândrea Laurențiu<br>Simuș Ciprian | Dobândirea competenței de stabilire, proiectare și dezvoltare a conținuturilor și materialelor suport utilizate în programele de educație / formare prin e-learning în cadrul organizației de învățământ.                                                 | Universitatea din Oradea, DPPD | DPPD             | 6 luni                                                                                                              | Cursuri                   |
|    |                                                                               | Activitate panel                                                                                            | Personal didactic și didactic auxiliar de la DPPD                                                                                                         | <b>Cercetare avansată a datelor în context educațional</b>                                                                                                                                                                                                | Universitatea din Oradea, DPPD | DPPD             | 8 ore<br>2024                                                                                                       | Două sesiuni de instruire |
| 2. | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă |                                                                                                             |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                |                  |                                                                                                                     |                           |
| 3. | Stagii de practică în țară sau străinătate                                    |                                                                                                             |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                |                  |                                                                                                                     |                           |
| 4. | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                 | Mobilitate Erasmus +                                                                                        | Personal didactic și didactic auxiliar de la DPPD                                                                                                         | Dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru activitățile profesionale                                                                                                                                         | Didactic                       | DPPD             | Stockholm University –<br>Suedia;<br>Akademia Pedagogiki<br>Specjalnej Im.<br>Marii<br>Grzegorzewskiej -<br>Polonia | 7 zile/<br>56 ore         |

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
DIN DATA DE

**25. APR. 2024**

Președinte:  
Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ

| Nr. crt. | Tipul de formare profesională                                                              | *Descriere                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Grup țintă                                                     | Obiectiv                                                                                                                                                                                                                                                                                | Locul de muncă al grupului | Posibili formatori                             | Durata  |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------|---------|
| 1        | Participarea la cursuri organizate de către furnizorii de servicii de formare profesională | Modificări legislative în domeniul audit intern aprobate prin Oug 29/2022<br>Managementul riscurilor și guvernanta corporativă.<br>Evaluarea stadiului de implementare a SCIM<br>Managementul implementării Strategiei Naționale Anticorupție la nivel organizațional.<br>Noutăți legislative în contabilitatea și raportarea instituțiilor publice | Administrator financiar cu studii superioare BAPI – 2 persoane | actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului și locului de muncă și perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația de bază;<br>dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale; | BAPI                       | Formator extern – persoana juridică autorizată | 10 zile |
| 2        | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă              | Întâlniri de lucru, workshop-uri aspecte financiare proiecte cu finanțare externă sau internă                                                                                                                                                                                                                                                       | Administrator financiar cu studii superioare BAPI – 2 persoane | actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului și locului de muncă și perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația de bază;<br>dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne,                                                        | BAPI                       | Formator extern – persoana juridică autorizată | 10 zile |

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
DIN DATA  
**25. APR. 2024**  
Președinte:  
Conf.univ.dr. Vasile Aurel CĂUȘ



| Nr. crt. | Tipul de formare profesională                                 | *Descriere                                                                                                  | Grup țintă                                                     | Obiectiv                                                                                                                                                                                                                                                                                | Locul de muncă al grupului | Posibili formatori                          | Durata                                   |
|----------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------|
|          |                                                               |                                                                                                             |                                                                | necesare pentru realizarea activităților profesionale;                                                                                                                                                                                                                                  |                            |                                             |                                          |
| 3        | Stagii de practică în țară sau în străinătate                 | -                                                                                                           | -                                                              | -                                                                                                                                                                                                                                                                                       | -                          | -                                           | -                                        |
| 4        | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat | Studii de caz<br>Legislație<br>Schimb de experiență cu auditori interni din alte instituții<br>Convocări ME | Administrator financiar cu studii superioare BAPI – 2 persoane | actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului și locului de muncă și perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația de bază;<br>dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale; | BAPI                       | Formator – BAPI din ME<br>Formatori interni | 10 zile sau ori de câte ori este necesar |



Direcția General Administrativă

| Nr. crt. | Tipul de formare profesională <sup>1</sup> | Descriere <sup>2</sup> | Grup țintă <sup>3</sup>                                                                         | Obiectiv <sup>4</sup> | Locul de muncă al grupului țintă <sup>5</sup> | Posibili factori <sup>6</sup>                          | Durata <sup>7</sup> |
|----------|--------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------|
| 1        | Curs de igienă                             | Curs de igienă         | Toți angajații pe funcție de îngrijitor/<br>muncitor calificat /<br>muncitor necalificat- Birou |                       | Direcția General Administrativă               | Furnizorul de servicii formare profesională<br>externi | 12 ore              |

| Nr. crt. | Tipul de formare profesional <sup>1</sup>                                                       | Descriere <sup>2</sup>                                                                                                                             | Grup țintă <sup>3</sup>                                                                                                                                               | Obiectiv <sup>4</sup>                                                                                             | Locul de muncă al grupului țintă <sup>5</sup>                         | Posibili factori <sup>6</sup>                       | Durata <sup>7</sup>                                                                                                                                                                                  |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                 |                                                                                                                                                    | întreținere spații interioare; Serviciul Social; Administrația Baza Didactică Gaudeamus                                                                               |                                                                                                                   |                                                                       |                                                     |                                                                                                                                                                                                      |
| 2        | Curs de pregătire anual al agenților de Securitate                                              | Curs de pregătire anual al agenților de Securitate                                                                                                 | Toți angajații pe funcție de paznic - Birou Pază și Ordine                                                                                                            |                                                                                                                   | Direcția General Administrativă                                       | Furnizorul de servicii formare profesională externi | 20 ore                                                                                                                                                                                               |
| 3        | Manager de Securitate                                                                           | Curs Manager de Securitate                                                                                                                         | Birta Octavian                                                                                                                                                        |                                                                                                                   | Direcția General Administrativă                                       | Furnizorul de servicii formare profesională externi | 8 ore                                                                                                                                                                                                |
| 4        | Curs de actualizare a cunoștințelor despre SEAP și achiziții publice                            | Actualizare și aprofundare cunostinte și practici în domeniul achizițiilor în contextul dinamicii legislației și a condițiilor de cerere și oferta | Rotoiu Sorin<br>Bogdan Radu<br>Drimba Cristian<br>Pontos Cezar<br>Viktor Ferenc<br>Uivarosan Ramona<br>Szekeres Iulia<br>Mladin Carmen<br>Pop Ileana<br>Katona Sorana | continuă dezvoltare personală și profesională și însușire modificări legislative privind achizițiile publice      | Direcția General Administrativă - Direcția Achiziții și Aprovizionare | Furnizorul de servicii formare profesională externi | 12-32 ore                                                                                                                                                                                            |
| 5        | Curs lucrător solubrizare spații verzi                                                          |                                                                                                                                                    | Vancea Cristian<br>Birou Întreținere Spații Verzi                                                                                                                     | -                                                                                                                 | Direcția General Administrativă - Serviciul Administrativ             | Furnizorul de servicii formare profesională externi | 56 ore                                                                                                                                                                                               |
| 6        | Curs notiuni fundamentale dezinfectie, dezinsectie, deratizare, dezinfectie aparate pentru apa. | Curs DDD                                                                                                                                           | Tuleu Marius Vasile                                                                                                                                                   | Cunoasterea normelor DDD                                                                                          | Direcția General Administrativă - Serviciul Social                    | Furnizorul de servicii formare profesională externi | 20 ore                                                                                                                                                                                               |
| 7        | Curs de Limba Engleză                                                                           |                                                                                                                                                    | Filimon Mariana<br>Let Cristina<br>Bora Ionela                                                                                                                        | îmbunătățirea competențelor lingvistice pentru comunicare mai bună cu studenții străini care se cazează în camine | Direcția General Administrativă - Serviciul Social                    | Facultatea de Litere                                | <div data-bbox="1809 1002 2132 1216" data-label="Text"> <p>APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT<br/>DIN DATA DE</p> <p><b>25. APR. 2024</b></p> <p>Președinte:<br/>Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ</p> </div> |
| 8        | Mobilitati de formare Erasmus                                                                   | Erasmus                                                                                                                                            | Angajați din cadrul DGA                                                                                                                                               | Schimburi de experiențe în alte centre universitare                                                               | Direcția General Administrativă -                                     | Departamentul de Relații Internaționale             |                                                                                                                                                                                                      |
| 9.       | Curs bucătar                                                                                    | Curs pregătire muncitor calificat                                                                                                                  | Administrația Baza Didactică Gaudeamus                                                                                                                                | Dezvoltare profesională                                                                                           | Administrația Baza Didactică Gaudeamus                                | Furnizorul de servicii formare profesională externi | 4 luni                                                                                                                                                                                               |



Departamentul Pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă

| Nr. crt. | Tipul de formare profesional <sup>1</sup>                                                                                                                                | Descriere                                                               | Grup țintă                                         | Obiectiv                                                                                                                                              | Locul de muncă al grupului țintă                                                   | Posibili factori                                              | Durata |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------|
| 1.       | Procesul de instruire de tip formare continuă, destinat dezvoltării de competente și abilități determinate, în vederea îmbunătățirii pregătirii profesionale individuale | Instruire și perfecționare a personalului implicat în programele ID/IFR | Personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic | Actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului și locului de muncă și perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația de bază; | - Facultatea FSE, IMT, FSSU<br>- Departament IDIFR<br>- Secretariat FSE, IMT, FSSU | <div data-bbox="1702 459 2027 678" data-label="Image"> </div> | 4 ore  |

Biblioteca Universității din Oradea

| Nr. crt. | Tipul de formare profesional <sup>1</sup>                                                                                                             | Descriere <sup>2</sup>                                                                                                                                                                                                           | Grup țintă <sup>3</sup>                 | Obiectiv <sup>4</sup>                                                                                                                                      | Locul de muncă al grupului țintă <sup>5</sup> | Posibili factori <sup>6</sup> | Durata <sup>7</sup>            |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| 1.       | Participare la Webex-urile Web of Science <a href="http://www.uoradea.ro">www.uoradea.ro</a> - Cercetare - Biblioteca - Publicații online             | Îndrumare privind accesarea resurselor online;<br>- Prezentarea noutăților și a ultimelor modificări a platformelor de baze de date;<br>- Modalități de căutare (autor, subiect, instituție, an de apariție, acces deschis etc). | Studenți, cadre didactice, bibliotecari | Actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului și locului de muncă;<br><br>Perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația de bază; | Universitatea din Oradea                      | Web of Science, E-nformation  | Lunar, pe tot parcursul anului |
| 2.       | Cursuri pentru bibliotecari organizate de către Softlink Central Europe <a href="https://softlink.ro/index.php/s">https://softlink.ro/index.php/s</a> | - Utilizarea la nivel avansat a facilităților sistemului de informatizare a bibliotecii Liberty5:                                                                                                                                | Bibliotecari                            | Dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și                                                                                                      | Biblioteca Universității din Oradea           | Softlink Central Europe       | Anual                          |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                 |              |                                                                                                                                           |                                     |                                                                                                                                         |        |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|    | <u>servicii-conexe/cursuri-pentru-bibliotecari</u>                                                                                                                                                                                                 | rapoarte și seriale;<br>- Scanarea, OCR-izarea și digitizarea materialelor tipărite;<br>- Depozitul digital (Catalogarea și accesarea resurselor electronice) - Configurare / File Access / Copyright.                                          |              | procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale;<br><br>Promovarea în muncă și dezvoltarea carierei profesionale. |                                     |                                                                                                                                         |        |
| 3. | Participare la Cursurile de formare organizate de Asociația Bibliotecarilor din România – ABR<br><a href="https://abr.org.ro/category/administrative/cursuri-perfectionare/">https://abr.org.ro/category/administrative/cursuri-perfectionare/</a> | - Biblioteconomie;<br>- Digitizare;<br>- Legislație.                                                                                                                                                                                            | Bibliotecari |                                                                                                                                           | Biblioteca Universității din Oradea | Asociația Bibliotecarilor din România – ABR                                                                                             | Anual  |
| 4. | Participare la secțiunile profesionale ale Conferinței anuale a Asociației Bibliotecarilor din România - ABR<br><a href="https://abr.org.ro/activitati-profesionale/">https://abr.org.ro/activitati-profesionale/</a>                              | - Achiziție și dezvoltarea colecțiilor;<br>- Catalogare, clasificare, indexare;<br>- Carte veche, conservare, restaurare;<br>- Comunicarea documentelor;<br>- Informatizare, digitizare;<br>- Educație și formare;<br>- Statistică și evaluare. | Bibliotecari |                                                                                                                                           | Biblioteca Universității din Oradea | Asociația Bibliotecarilor din România – ABR<br><br> | Anual  |
| 5. | Stagii Erasmus+ de mobilitate profesională în străinătate                                                                                                                                                                                          | - Biblioteconomie;<br>- Digitizare;<br>- Conservarea colecțiilor;<br>- Open Access;<br>- Formarea utilizatorilor.                                                                                                                               | Bibliotecari | Dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne;                                                                   | Biblioteca Universității din Oradea | Bibliotecii universitare din străinătate                                                                                                | 5 zile |



|  |  |  |  |                                                                                |  |  |  |
|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |  |  |  | Încheiere de<br>acorduri de<br>colaborare cu<br>biblioteci din<br>străinătate; |  |  |  |
|  |  |  |  | Schimburi<br>profesionale și de<br>bune practici.                              |  |  |  |

#### Birou Juridic

| Nr. crt. | Tipul de formare profesională <sup>1</sup>      | Descriere <sup>2</sup>                         | Grup țintă <sup>3</sup>                                         | Obiectiv <sup>4</sup>      | Locul de muncă al grupului țintă <sup>5</sup> | Posibili factori <sup>6</sup>                                                                                                                                                                 | Durată <sup>7</sup> |
|----------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1        | Formare profesională specifică locului de muncă | Legislație management juridic și instituțional | Personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic (1 persoană) | Perfecționare profesională | Birou juridic                                 |                                                                                                                                                                                               | 2 săptămâni         |
| 2        | Formare profesională specifică locului de muncă | Management juridic                             | Personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic (1 persoană) | Perfecționare profesională | Birou juridic                                 |                                                                                                                                                                                               | 2 săptămâni         |
| 3        | Formare profesională specifică locului de muncă | Training în cadrul programului Eugreen         | Personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic (1 persoană) | Perfecționare profesională | Birou juridic                                 |                                                                                                                                                                                               | 2 săptămâni         |
| 4        | Formare profesională specifică locului de muncă | Legislație sindicală                           | Personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic (1 persoană) | Perfecționare profesională | Birou juridic                                 | <div data-bbox="1538 954 1845 1165" data-label="Text"> <p>APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT<br/>DIN DATA DE<br/><b>25. APR. 2024</b><br/>Președinte:<br/>Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ</p> </div> | 2 săptămâni         |

#### Departament de Relații Internaționale

| Nr. crt. | Tipul de formare profesională <sup>1</sup>                                                                               | Descriere <sup>2</sup> | Grup țintă <sup>3</sup> | Obiectiv <sup>4</sup> | Locul de muncă al grupului țintă <sup>5</sup> | Posibili factori <sup>6</sup> | Durată <sup>7</sup> |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|---------------------|
| 1        | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>8</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | -                      | -                       | -                     | -                                             | -                             | -                   |

|   |                                                                               |                                                     |                |                            |     |                              |          |
|---|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------|----------------------------|-----|------------------------------|----------|
| 2 | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă | Seminare privind implementarea programului Erasmus+ | Personalul DRI | Acumularea de cunoștințe   | DRI | ANPCDEFP                     | 1-3 zile |
|   |                                                                               | Cursuri de operare calculator                       |                |                            |     | Instituții acreditate        |          |
| 3 | Stagii de practică în țară sau străinătate                                    | International Weeks<br>Job shadowing                | Personalul DRI | Schimburi de bune practici | DRI | Universități din străinătate | 5 zile   |
| 4 | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                 | -                                                   | -              | -                          | -   | -                            | -        |

#### Secretariat Universitate

| Nr. crt. | Tipul de formare profesională <sup>1</sup>                                                                    | Descriere <sup>2</sup>                                                                                       | Grup țintă <sup>3</sup>                                                           | Obiectiv <sup>4</sup>                                                                                                                                | Locul de muncă al grupului țintă <sup>5</sup> | Posibili factori <sup>6</sup> | Durată <sup>7</sup>                                        |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1.       | Participarea la cursuri de limba engleză organizate de Centrul de Limbi Moderne (CLM) al Facultății de Litere | Dobândirea de cunoștințe de limba engleză cu caracter general / îmbunătățirea cunoștințelor de limba engleză | Secretariat rector și prorectori, Birou diplome, secretariat facultăți/CSUD/DP PD | Actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului și locului de muncă și perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația de bază | Secretariate                                  | CLM                           | Conform ofertei CLM, în timpul programului normal de lucru |



#### Direcția Economică

| Nr. Crt. | Tipul de formare profesională                                                              | *Descriere                                                                | Grup țintă                        | Obiectiv                                                                                                                                     | Locul de muncă al grupului | Posibili formatori                             | Durata  |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------|---------|
| 1        | Participarea la cursuri organizate de către furnizorii de servicii de formare profesională | Noutăți legislative în contabilitatea și raportarea instituțiilor publice | Administrator financiar cu studii | actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului și locului de muncă și perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația | DE                         | Formator extern – persoana juridică autorizată | 10 zile |



| Nr. Crt. | Tipul de formare profesională                                                 | *Descriere                                                                                    | Grup țintă                                                                      | Obiectiv                                                                                                                                              | Locul de muncă al grupului | Posibili formatori                             | Durata   |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------|----------|
|          |                                                                               |                                                                                               |                                                                                 | de bază;<br>dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale;            |                            |                                                |          |
| 2        | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă | Întâlniri de lucru, workshop-uri aspecte financiare proiecte cu finanțare externă sau internă | Administrator financiar cu studii                                               | actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului și locului de muncă și perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația de bază; | DE                         | Formator extern – persoana juridica autorizata | 10 zile  |
| 3        | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă | Seminare privind implementarea programului Erasmus+                                           | Administrator financiar cu studii responsabil financiar ai programului Erasmus+ | actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului și locului de muncă și perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația de bază; | DE                         | ANPCDEFP                                       | 1-3 zile |
| 4        | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă | Seminarii privind activitatea de control financiar preventiv                                  | Administrator financiar cu studii superioare responsabil cu activitatea CFP     | actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului și locului de muncă și perfecționarea                                                  | DE                         | Formator extern – persoana juridica autorizata | 10 zile  |



| Nr. Crt. | Tipul de formare profesională             | *Descriere                           | Grup țintă                                   | Obiectiv                                                                                                                                                                                                  | Locul de muncă al grupului | Posibili formatori           | Durata |
|----------|-------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------|--------|
| 5        | Stagii de practică în țară și străinătate | Erasmus+ Staff Mobility for Training | Administrator financiar cu studii superioare | pregătirii profesionale pentru ocupația de bază;<br>actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului și locului de muncă și perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația de bază; | DE                         | Universități din străinătate | 5 zile |

#### Biroul de Comunicare

| Nr. crt. | Tipul de formare profesională <sup>1</sup>                                                                               | Descriere <sup>2</sup>                                                                     | Grup țintă <sup>3</sup> | Obiectiv <sup>4</sup>         | Locul de muncă al grupului țintă <sup>5</sup> | Posibili factori <sup>6</sup> | Durata <sup>7</sup> |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|---------------------|
| 1        | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>8</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | Cursuri de formare profesională autorizate și certificate CNFPA, în colaborare cu ME și MM | Personalul BC           | Creșterea competenței în post | BC                                            | -                             | 5 zile              |
| 2        | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă                                            | Seminarii privind comunicarea și relații interinstituționale                               | Personalul BC           | Acumularea de cunoștințe      | BC                                            | -                             | 1-3 zile            |
| 3        | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                               | -                                                                                          | -                       | -                             | -                                             | -                             | -                   |
| 4        | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                                                            | -                                                                                          | -                       | -                             | -                                             | -                             | -                   |





Centrul de Consiliere si Servicii privind Cariera

| Nr. crt. | Tipul de formare profesională <sup>1</sup>                                                                               | Descriere <sup>2</sup>                                            | Grup țintă <sup>3</sup> | Obiectiv <sup>4</sup>                                                                                                                    | Locul de muncă al grupului țintă <sup>5</sup> | Posibili factori <sup>6</sup>                                                                                                                                                                                                                             | Durata <sup>7</sup> |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1.       | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>8</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | Training în cercetarea și analiza calitativă a datelor            | Adrian Pop              | Dezvoltarea competențelor cercetare și analiză calitativă a datelor în utilizarea tehnologiilor AI pentru programe specifice SPSS, Excel | Universitatea din Oradea                      |                                                                                                                                                                                                                                                           | 2024                |
| 2        | Participarea la cursuri organizate de către F/D <sup>8</sup> sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | Training în cercetarea și analiza calitativă a datelor            | Adriana Borza           | Dezvoltarea competențelor cercetare și analiză calitativă a datelor în utilizarea tehnologiilor AI pentru programe specifice SPSS, Excel | Universitatea din Oradea                      |                                                                                                                                                                                                                                                           | 2024                |
| 3        | Stagii de perfecționare în țară sau străinătate                                                                          | Vizită de studiu la centre de consiliere din țară sau străinătate | Adriana Borza           | Dezvoltare tehnicilor de lucru cu studenții în activitățile de consiliere                                                                | Universitatea din Oradea                      | <div style="border: 1px solid blue; padding: 5px; text-align: center;"> <b>APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT<br/>DIN DATA DE</b><br/> <b>25. APR. 2024</b> </div> <div style="margin-top: 5px;"> <b>Președinte:</b><br/> Conf.univ.dr. Vasile Aurel CĂUȘ </div> | 2024                |

Serviciu management integrat IT

| Nr crt. | Tipul de formare profesională         | Descriere                                     | Grup țintă          | Obiectiv                   | Locul de muncă al grupului țintă   | Posibili factori                         | Durata |
|---------|---------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|------------------------------------------|--------|
| 1       | Webinar                               | Cursuri de perfecționare oferite de Microsoft | Personal nedidactic | Perfecționare profesională | Serviciului Management Integrat IT | Serviciu de formare profesională externă | 2024   |
| 2       | Webinar                               | Cursuri de perfecționare oferite de Amazon    | Personal nedidactic | Perfecționare profesională | Serviciului Management Integrat IT | Serviciu de formare profesională externă | 2024   |
| 3       | Cursuri de perfecționare profesională | Curs Cisco CCNA                               | Personal nedidactic | Perfecționare profesională | Serviciului Management             | Serviciu de formare profesională externă | 2024   |

|    |                                       |                                                                                                                                                 |                     |                            |                                    |                                          |      |
|----|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|------------------------------------------|------|
|    |                                       |                                                                                                                                                 |                     |                            | Integrat IT                        |                                          |      |
| 4  | Cursuri de perfecționare profesională | Curs Cisco security training and certifications                                                                                                 | Personal nedidactic | Perfecționare profesională | Serviciului Management Integrat IT | Serviciu de formare profesională externă | 2024 |
| 5  | Cursuri de perfecționare profesională | Curs Linux Server Administrator                                                                                                                 | Personal nedidactic | Perfecționare profesională | Serviciului Management Integrat IT | Serviciu de formare profesională externă | 2024 |
| 6  | Cursuri de perfecționare profesională | Cursuri Microsoft Windows: Administrator Office365                                                                                              | Personal nedidactic | Perfecționare profesională | Serviciului Management Integrat IT | Serviciu de formare profesională externă | 2024 |
| 7  | Cursuri de perfecționare profesională | Cursuri Microsoft Windows: Azure                                                                                                                | Personal nedidactic | Perfecționare profesională | Serviciului Management Integrat IT | Serviciu de formare profesională externă | 2024 |
| 8  | Cursuri de perfecționare profesională | Cursuri Microsoft Windows: PowerShell                                                                                                           | Personal nedidactic | Perfecționare profesională | Serviciului Management Integrat IT | Serviciu de formare profesională externă | 2024 |
| 9  | Cursuri de perfecționare profesională | Cursuri Microsoft Windows: Administrator Windows Server                                                                                         | Personal nedidactic | Perfecționare profesională | Serviciului Management Integrat IT | Serviciu de formare profesională externă | 2024 |
| 10 | Cursuri de perfecționare profesională | Curs tehnician pentru sisteme de detecție, supraveghere video si control access                                                                 | Personal nedidactic | Perfecționare profesională | Serviciului Management Integrat IT | Serviciu de formare profesională externă | 2024 |
| 11 | Cursuri de perfecționare profesională | Curs Webdesign                                                                                                                                  | Personal nedidactic | Perfecționare profesională | Serviciului Management Integrat IT | Serviciu de formare profesională externă | 2024 |
| 12 | Cursuri de perfecționare profesională | Curs Programare Web                                                                                                                             | Personal nedidactic | Perfecționare profesională | Serviciului Management Integrat IT | Serviciu de formare profesională externă | 2024 |
| 13 | Cursuri de perfecționare profesională | Curs CMS (Joomla, Wordpres...)                                                                                                                  | Personal nedidactic | Perfecționare profesională | Serviciului Management Integrat IT | Serviciu de formare profesională externă | 2024 |
| 14 | Cursuri de perfecționare profesională | CCNA Modul 1,2,3 (CCNA: Introduction to Networks, CCNA Switching & Routing, CCNA: Enterprise) Network Security IT Essentials CyberOps Associate | Personal nedidactic | Perfecționare profesională | Serviciului Management Integrat IT | Serviciu de formare profesională externă | 2024 |





|  |  |                                                     |  |  |  |  |  |
|--|--|-----------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
|  |  | NDG Linux Essentials<br>NDG Linux I<br>NDG Linux II |  |  |  |  |  |
|--|--|-----------------------------------------------------|--|--|--|--|--|

**Birou Securitate și Sănătate în Muncă - Situații de Urgență (SSM-SU)**

| Nr. crt. | Tipul de formare profesională                                                                               | Descriere                                                                    | Grup țintă        | Obiectiv         | Locul de muncă al grupului țintă  | Posibili factori  | Durata          |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|-----------------------------------|-------------------|-----------------|
| 1        | Participarea la cursuri organizate de către P/D sau de către furnizorii de servicii de formare profesională | Curs Specialist SSM Cod COR: 226302                                          | Didactic auxiliar | Compartiment SSM | Birou SSM-SU/<br>Compartiment SU  | Furnizori externi | 10<br>Săptămâni |
|          |                                                                                                             | Curs reinstruire Coordonator SSM , Cod COR: 226302 L300/2006 art. 59 pct. b) | Didactic auxiliar | Compartiment SSM | Birou SSM-SU/<br>Compartiment SSM | Furnizori externi | 10<br>Săptămâni |
| 2        | Stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă                               |                                                                              |                   |                  |                                   |                   |                 |
| 3        | Stagii de practică în țară sau străinătate                                                                  |                                                                              |                   |                  |                                   |                   |                 |
| 4        | Alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat                                               |                                                                              |                   |                  |                                   |                   |                 |



<sup>1</sup> Conform Codului Muncii, art. 192 și 193, tipurile de formare menționate sunt cu titlu exemplificativ;

<sup>2</sup> Tematica/domeniul cursurilor/stagiilor de formare profesională;

<sup>3</sup> Tipul de personal/funcții/persoane cărora se adresează cursul/stagiul de formare profesională; în cazul unei categorii de salariați, se va nota și numărul persoanelor implicate;

<sup>4</sup> Obiective conform pct. 8 din Procedură;

<sup>5</sup> Serviciul în care își desfășoară activitatea persoana/persoanele care fac parte din grupul țintă;

<sup>6</sup> Furnizorul de servicii formare profesională externi sau din Facultate/Departament;

<sup>7</sup> Durata cursurilor/stagiilor de formare profesională, precum și perioada de desfășurare a acestora (în timpul programului normal de lucru sau cu scoatere din activitate);

<sup>8</sup> F=facultate, D=Departament.

Întocmit:

secretar Monica Vancea