

Anexa 30
H.S. 05/25.04.2024

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A **COMISIEI DE REGLEMENTARE ȘI COMUNICARE**

Comisia pentru reglementare și comunicare din cadrul Senatului Universității din Oradea funcționează în baza Legii Învățământului Superior nr 199/2023, actualizată, în baza Cartei Universității din Oradea și a Regulamentului de organizare și funcționare al Senatului Universității din Oradea.

Această Comisie este o comisie permanentă și este o structură de lucru a Senatului Universității din Oradea. Scopul acesteia este de a aduce la îndeplinire atribuțiile înaintate de conducerea ierarhică a Senatului, respectiv de a propune spre soluționare/modificare/reglementare Senatului orice regulamente interne.

Art 1. Componenta Comisiei:

- (1) Este formată din membrii Senatului, având în componență cel puțin un reprezentant al studenților;
- (2) Este condusă de un președinte, numit de președintele Senatului și validat de către Senat.
- (3) În cadrul Comisiei, membrii acesteia își pot alege un vicepreședinte și un secretar. Vicepreședintele are rolul de a reprezenta Comisia în caz de absență a președintelui, iar secretarul are rolul de întocmire/elaborare a actelor Comisiei.
- (4) La ședințele Comisiei pot participa specialiști din Universitate sau din afara acesteia în calitate de invitați, la solicitarea președintelui Comisiei și cu înștiințarea președintelui Senatului.
- (5) Ședințele nu sunt publice și nu pot face obiectul unor înregistrări neautorizate/neavizate de președintele Comisiei, respectiv de președintele Senatului.



- (6) Ședințele se pot desfășura în sala de ședințe de Comisii din clădirea Rectoratului ori pot fi desfășurate online pe platformele recomandate a fi utilizate Zoom, MS Teams, Moodle.

Art 2 Atribuțiile membrilor Comisiei:

- (1) Membrii trebuie să participe pentru asigurarea cvorumului la ședințele convocate de președinte.
- (2) Ordinea de zi a Ședinței va fi stabilită în funcție de materialele primite spre analiză de la Președintele, respectiv Cancelarul Senatului.
- (3) Președintele comisiei convoacă membrii și le transmite ordinea de zi a ședinței prin email cu cel puțin 3 zile înainte de ședințele ordinare ale Senatului. În cazul unei ședințe extraordinare, președintele comisiei trimite membrilor acesteia materialele cu celeritate. La punctul diverse, membrii comisiei pot propune puncte de discuție pe ordinea de zi.
- (4) La trei absențe nemotivate de la ședințe, președintele Comisiei propune membrilor acesteia excluderea din Comisie și solicită Președintelui Senatului completarea ei cu un alt membru al Senatului.
- (5) Comisia asigură o corectă și transparentă comunicare cu toate structurile Universității din Oradea.

Art 3 Luarea deciziei în cadrul Comisiei:

- (1) Ședința este statutară dacă sunt prezenți jumătate plus unu din membrii comisiei.
- (2) Toți membrii comisiei au drept de vot. Cei care au calitatea de invitat nu votează, doar clarifică aspectele pentru care au fost invitați.
- (3) Decizia se ia în cadrul ședinței Comisiei cu un cvorum de jumătate plus unu din membrii prezenți la ședință.
- (4) Hotărârea luată în cadrul ședinței va fi comunicată în scris de către președintele Comisiei, Cancelarului Universității din Oradea pentru a fi adusă la cunoștință publică întregului Senat și supusă dezbaterii în cadrul acestuia.



Prezentul Regulament de organizare și funcționare a Comisiei poate fi modificat la propunerea președintelui Comisiei, la propunerea președintelui Senatului sau la solicitarea a 1/3 din membrii Comisiei.

Referințe legislative:

Legii Învățământului Superior nr 199/2023, actualizată

Carta Universității din Oradea

Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității din Oradea

