



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE INGINERIE MANAGERIALĂ ȘI
TEHNOLOGICĂ
Oradea, Str.Universității, nr. 1 – 4, 410087, Bihor, România
1. Telefon: +40 259 408 136
Fax: +40 259 408 436
Email: imt@uoradea.ro
www.uoradea.ro, <http://imt.uoradea.ro>

Averca 23
HS.04/28.03.2024

PROCEDURA DE CONCURS
pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a posturilor
didactice vacante în cadrul
Facultății de Inginerie Managerială și Tehnologică

Valabilă începând cu sem. II al anului universitar 2023-2024

Procedura a fost aprobată în ședința Consiliului Facultății din 07.03.2024



Cuprins

1. Aspecte generale.....	3
2. Condiții minime de ocupare a funcțiilor didactice și de cercetare vacante din Universitatea din Oradea	3
3. Organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice și de cercetare vacante din instituțiile de învățământ superior.....	5
3.1. Aspecte generale.....	5
3.2. Înscrierea la concurs.....	7
3.3. Desfășurarea concursului.....	9
3.4. Comisia de concurs: constituire și atribuții.....	10
3.5. Rezultatele concursului.....	10
3.6. Comisia de contestații: constituire și atribuții.....	11
3.7. Numirea pe post	11
3.8. Organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor de cercetare vacante din instituțiile de învățământ superior.....	12
4. Dispoziții finale și tranzitorii.....	12



1. Aspecte generale

Art. 1. - (1) Ocuparea unui post didactic sau de cercetare vacant în Universitatea din Oradea (în continuare UO), la Facultatea de Inginerie Managerială și Tehnologică, se realizează prin concurs public. Angajarea pe perioadă nedeterminată, pe orice funcție didactică sau de cercetare, este posibilă numai pentru candidatul care a obținut cel mai mare punctaj în urma concursului public organizat de UO conform:

- Metodologie proprie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea din Oradea, aprobată de Senatul UO la 29.01.2024;
- prezenta procedură, numită în continuare Procedura proprie a Facultății de Inginerie Managerială și Tehnologică.

(2) La concursul pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare pot participa cetățeni români ori străini, fără nicio discriminare, în condițiile legii.

Art. 2. - (1) Procedura proprie de concurs a Facultății de Inginerie Managerială și Tehnologică, Universitatea din Oradea, pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante, denumită în continuare procedură proprie, prevede cerințe minime de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UO, în conformitate cu standardele minime naționale aprobate potrivit prevederilor art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare cu prevederile Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior, din 29.12.2023 aprobată prin HG 1339/2023, cu modificările și completările ulterioare.

2. Condiții minime de ocupare a funcțiilor didactice și de cercetare vacante la Facultatea de Inginerie Managerială și Tehnologică

Art. 3. - (1) În UO la Facultatea de Inginerie Managerială și Tehnologică, funcțiile didactice sunt:

- a) asistent universitar;
- b) lector universitar/șef de lucrări universitar;
- c) conferențiar universitar;
- d) profesor universitar.



(2) UO publică toate posturile scoase la concurs, însoțite de programa aferentă concursului, cu cel puțin două luni înainte de concurs. Publicarea posturilor scoase la concurs se face cel puțin pe site-ul web propriu și pe un site web specializat, administrat de Ministerul Educației.

(3) Se interzice ocuparea concomitentă de către soți, afini și rude până la gradul al III-lea, inclusiv, a funcțiilor prin care fiecare se află față de celălalt într-o poziție directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională, la orice nivel, în cadrul UO.

(4) Încălcarea prevederilor alin. (2) și (3) duce la invalidarea concursului și la sancționarea celor vinovați pe baza prevederilor Metodologiei-cadru și a prezentei proceduri.

(5) Ocuparea posturilor didactice, evaluarea, motivarea, formarea continuă și concedierea personalului didactic și de cercetare sunt de competența UO, în baza legislației în vigoare, a Metodologiei-cadru, a prezentei proceduri și a cartei universitare.

(6) Nu pot ocupa o funcție didactică în învățământul superior persoanele condamnate penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea.

(7) În vederea ocupării unui post sau în termen de 2 ani de la ocuparea acestuia, personalul didactic din învățământul superior parcurge un program universitar de formare psihopedagogică pentru învățământul superior, de 30 de credite de studii transferabile ECTS/SECT.

(8) Prin excepție de la prevederile alin. (7), în vederea ocupării unui post didactic în UO, se pot înscrie la concurs și absolvenți ai unui program de formare psihopedagogică corespunzător unui număr de 60 de credite de studii transferabile ECTS/SECT.

Art. 4. - (1) Cerințele și standardele minimale pentru ocuparea funcției didactice de asistent universitar sunt următoarele:

- a) candidatul să dețină titlul/diploma de doctor sau să fie înmatriculat la un program de studii doctorale, fără depășirea perioadei maxime de studii, care include prelungirile admisibile conform legii;
- b) publicarea a minimum 1 lucrare (articol, studiu), în extenso, în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale,

(2) Cerințele și standardele minimale pentru ocuparea funcției didactice de lector universitar/șef de lucrări universitar sunt următoarele:

- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
- b) publicarea a minimum 5 lucrări (articole, studii), în extenso, în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale,
- c) elaborarea, cel puțin în format electronic, a unui material didactic de specialitate, postat pe platforma e-learning a UO (e.uoradea.ro), în domeniul disciplinelor postului, sau a unei cărți de specialitate, în domeniul postului;

(3) Cerințele și standardele pentru ocuparea funcției didactice de conferențiar universitar sunt următoarele:

- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
- b) îndeplinirea standardelor minimale naționale pentru ocuparea funcției de conferențiar universitar, standarde aprobate potrivit art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;

(4) Cerințele și standardele pentru ocuparea funcției didactice de profesor universitar sunt următoarele:

- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
- b) deținerea atestatului de abilitare;
- c) îndeplinirea standardelor minimale pentru ocuparea funcției de profesor universitar, standarde aprobate conform art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 5. - (1) În UO, funcțiile de cercetare sunt:

- a) asistent de cercetare;
- b) cercetător științific;
- c) cercetător științific gradul III;
- d) cercetător științific gradul II;
- e) cercetător științific gradul I.



(2) Echivalența funcțiilor din cercetare cu funcțiile didactice operează în ambele sensuri, numai cu aprobarea senatului universitar, și este următoarea:

- a) cercetător științific se echivalează cu asistent universitar, pentru persoanele care dețin o diplomă de doctor;
- b) cercetător științific gradul III se echivalează cu lector universitar/șef de lucrări;
- c) cercetător științific gradul II se echivalează cu conferențiar universitar;
- d) cercetător științific gradul I se echivalează cu profesor universitar.

(3) În cadrul UO, suplimentar față de alte condiții stabilite de lege, funcția de asistent de cercetare științifică poate fi ocupată numai de persoane care sunt studenți-doctoranzi sau care dețin diploma de doctor.

(4) În cadrul UO, suplimentar față de alte condiții stabilite de lege, funcțiile de cercetător științific, cercetător științific gradul III, cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I pot fi ocupate numai de persoane care dețin diploma de doctor.

(5) Condițiile minimale pentru înscrierea la concursul de ocupare a unui post de cercetare vacant sunt stabilite de către UO, în funcție de specificul postului și în relație cu standardele minimale naționale, aprobate potrivit art. 156 alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, și potrivit prevederilor Legii nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, cu completările ulterioare, după caz.

3. Organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice și de cercetare vacante din instituțiile de învățământ superior



3.1. Aspecte generale

Art. 6. - (1) UO poate să organizeze concurs pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare numai dacă acesta este declarat vacant.

(2) Un post se consideră vacant dacă este prevăzut astfel în statul de funcții, întocmit anual, sau dacă este vacantat pe parcursul anului universitar.

(3) Postul se vacantează prin una dintre următoarele modalități:

- a) încetarea contractului individual de muncă, conform legii;
- b) transferul persoanei care ocupă postul pe un alt post din cadrul aceleiași instituții de învățământ superior, ca urmare a câștigării unui concurs sau în urma promovării în cariera didactică, în condițiile legii.

(4) Posturile didactice și de cercetare nu pot fi scoase la concurs prin transformarea unui post ocupat într-un post de rang superior.

Art. 7. - (1) UO poate să organizeze concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post didactic sau de cercetare, numai după publicarea de către Ministerul Educației a postului scos la concurs în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

(2) În vederea publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, UO transmite Ministerului Educației următoarele documente:

- a) lista posturilor propuse pentru scoatere la concurs și structura acestora, semnată de rector și ștampilată;
- b) extrasul din statul de funcții care conține posturile scoase la concurs, semnat de rector, decan și directorul de departament sau conducătorul școlii doctorale;
- c) în cazul posturilor didactice, declarația pe propria răspundere a rectorului care atestă că toate posturile didactice propuse a fi scoase la concurs au în structură numai discipline din planurile de învățământ ale specializărilor/programelor de studii legal înființate, inclusiv forma de învățământ și localitatea de desfășurare a acestora;
- d) metodologia proprie de concurs.

(3) Transmiterea către Ministerul Educației a solicitării privind publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a posturilor scoase la concurs se realizează în termen de 30 de zile lucrătoare de la începerea fiecărui semestru al anului universitar.

(4) Ministerul Educației verifică documentația transmisă și structura posturilor, în raport cu prevederile legale în vigoare, și o transmite la Monitorul Oficial al României, în vederea publicării posturilor propuse.

(5) Declanșarea procedurilor de concurs poate fi demarată doar după publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a posturilor scoase la concurs. Prima probă de concurs trebuie să fie programată la cel puțin două luni după apariția anunțului în Monitorul Oficial. Perioada de înscriere la concurs începe cu ziua publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, și se încheie cu 15 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe de concurs.

(6) Propunerea de organizare a concursului pentru un post vacant se face de către directorul departamentului sau conducătorul școlii doctorale în structura căreia se află postul, prin referat avizat de consiliul departamentului sau de consiliul școlii doctorale și de consiliul facultății.

(7) Lista posturilor propuse pentru ocuparea prin concurs este avizată de consiliul facultății, aprobată de decan și înaintată Consiliului de Administrație al UO în vederea aprobării, conform art. 139 lit. d) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(8) Anunțurile privind scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare vacante se publică, inclusiv:

- a) la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului web al UO.
 - b) pe un site web specializat, administrat de Ministerul Educației, numită pagina web a concursului de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante în învățământul superior.
- (9) Pe platforma administrată de către Ministerul Educației, dedicată publicării posturilor didactice și de cercetare vacante, se vor publica următoarele informații:
- a) descrierea pe scurt a postului scos la concurs;
 - b) norma didactică și tipurile de activități incluse în aceasta, în cazul posturilor didactice, respectiv norma de cercetare, în cazul posturilor de cercetare, precum și alte atribuții specifice postului scos la concurs;
 - c) salariul minim de încadrare corespunzător postului scos la concurs;
 - d) calendarul concursului;
 - e) tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea, ori tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susținute efectiv;
 - f) descrierea procedurii de concurs;
 - g) lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs;
 - h) adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs.
- (10) Anunțurile referitoare la posturile de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I vor fi publicate și în limba engleză.

Art. 8. - (1) Pe site-ul web al UO vor fi publicate în termen de 5 zile lucrătoare, după încheierea perioadei de înscriere, cu respectarea protecției datelor cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), pentru fiecare candidat, informații după cum urmează:

- a) curriculum vitae;
- b) fișa de verificare a îndeplinirii cerințelor și standardelor minime;
- c) lista completă de lucrări.

(2) Aceleași date sunt încărcate de către UO și pe pagina web a concursului, administrată de Ministerul Educației.

Art. 9. - (1) Concursurile au caracter deschis.

(2) Procedura de concurs nu poate conține prevederi discriminatorii privind candidații în funcție de sex, origine etnică sau socială, cetățenie, religie ori credință, dizabilități, opinii politice, condiție socială sau economică.

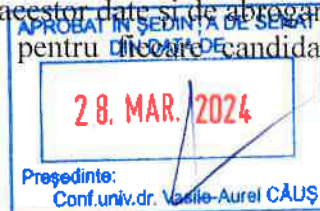
(3) Descrierea postului scos la concurs va fi făcută în termeni cuprinzători, care corespund nevoilor reale ale UO, avându-se în vedere să nu se limiteze, în mod artificial, numărul potențialilor candidați.

Art. 10. - (1) Se consideră a fi implicate în procedura de concurs persoanele care:

- a) participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de concurs;
- b) sunt membri sau membri supleanți ai comisiei de concurs;
- c) sunt implicate în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul concursului;
- d) sunt implicate în soluționarea contestațiilor.

(2) Nu pot fi implicate în procedura de concurs persoane care se află într-una din situațiile prevăzute la art. 201 alin. (4) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(3) În situația în care, în urma câștigării unui concurs de către un candidat, una sau mai multe persoane din UO urmează să se afle într-o situație de incompatibilitate conform prevederilor art. 3 alin. (3) din prezenta procedură, numirea pe post și acordarea titlului universitar de către UO sau a gradului profesional de cercetare-dezvoltare pot avea loc numai după soluționarea situației/situațiilor de incompatibilitate. Modalitatea de soluționare a situației de incompatibilitate se comunică Ministerului Educației, în termen de două zile lucrătoare de la soluționare.



3.2. Înscrierea la concurs

Art. 11. - (1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare, candidatul întocmește un dosar, în format tipărit, care conține următoarele documente (Anexa 2):

- a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (Anexa 1);
 - b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
 - c) curriculum vitae al candidatului, semnat de către acesta (model Europass);
 - d) lista de lucrări ale candidatului, semnată de către acesta;
 - e) fișa de verificare a îndeplinirii cerințelor și standardelor minimale (Anexa 3), al cărei format standard este prevăzut de procedura proprie a facultății. Standardele impuse la nivelul UO nu pot deroga de la standardele minimale naționale aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) și alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat;
 - f) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia conform cu originalul a diplomei de doctor și, în cazul în care aceasta a fost obținută în străinătate, copie conform cu originalul a atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
 - g) pentru candidații la funcția de profesor universitar, copia ordinului ministrului care atestă abilitarea, iar în cazul în care a fost obținut în străinătate, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acestuia de către statul român;
 - h) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat și, după caz, a tezei de abilitare, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
 - i) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;
 - j) în cazurile prevăzute la art. 4 alin. (5) și (6) din prezenta metodologie, copii conforme cu originalul, care atestă deținerea titlurilor medicale respective;
 - k) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului (diplomă de bacalaureat, diplomă de licență, diplomă de master);
 - l) copii ale suplimentelor la diplomă, foilor matricole sau situațiilor școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii absolvit;
 - m) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;
 - n) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui, respectiv certificatul de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
 - o) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
 - p) pentru candidații la funcția de conferențiar universitar/cercetător științific gradul II, respectiv profesor universitar/cercetător științific gradul I: 3 scrisori de recomandare, conform art. 13 din prezenta procedură;
 - q) certificat de cazier judiciar;
 - r) certificat de integritate comportamentală;
 - s) certificat medical, eliberat pe un formular specific, adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății;
 - t) avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății;
 - u) acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal de către UO.
- (2) Curriculumul vitae (model EUROPASS) al candidatului trebuie să includă:



- a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
 - b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior;
 - c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
 - d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.
- (3) În cazul lucrărilor care nu sunt disponibile în format electronic candidatul va prezenta o copie semnată conform cu originalul a coperții și codului ISBN.
- (4) Documentele prevăzute la alin. (1) se vor depune atât în format letric, cât și pe suport electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat. Lista de lucrări, curriculumul vitae și fișa de verificare vor fi scanate ca fișiere separate, fără a depăși împreună 10 MB. Pe documentele scanate nu vor apărea datele personale ale candidatului (fotografie, CNP, adresa de domiciliu, semnătura etc.).
- (5) Dosarul de concurs este constituit de candidat și se depune la adresa instituției de învățământ superior specificată pe pagina web a concursului, direct sau prin intermediul serviciilor de curierat care permit confirmarea primirii. Dosarul de concurs este transmis membrilor comisiei de concurs începând cu data închiderii procesului de depunere a dosarelor de concurs, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

Art. 12. - Dosarul de concurs va conține lucrările, articolele/studiile, publicațiile realizate de candidat, relevante în domeniul disciplinelor postului, iar lista acestora va fi structurată astfel:

- a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru domeniul disciplinelor postului pentru care candidează;
- b) teza sau tezele de doctorat;
- c) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială;
- d) cărți și capitole în cărți;
- e) articole/studii în extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
- f) publicații în extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;
- g) alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice.

Art. 13. - (1) Candidații la posturile de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin trei scrisori de recomandare, referitoare la calitățile profesionale ale candidatului, ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară (din afara UO) sau din străinătate.

(2) Candidații la posturile de profesor universitar sau cercetător științific gradul I trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin trei scrisori de recomandare, referitoare la calitățile profesionale ale candidatului, ale unor personalități din domeniul respectiv din străinătate.

(3) În cazul domeniilor științifice cu specific românesc, scrisorile de recomandare pentru candidații la posturile de profesor universitar sau cercetător științific gradul I pot proveni și din partea unor personalități din domeniul respectiv din România, din afara UO.

Art. 14. - (1) Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul compartimentului juridic al UO.

(2) Avizul juridic este emis de compartimentul de specialitate, după rezoluția comisiei științifice privind verificarea informațiilor din fișa de verificare a îndeplinirii cerințelor și standardelor minimale, prevăzută la art. 11 alin. (1) lit. e) din prezenta procedură. Comisia științifică este numită prin decizie a rectorului, la propunerea Consiliului de Administrație al UO.

(3) Avizul juridic și rezoluția comisiei științifice sunt comunicate candidatului în maximum 48 de ore de la emitere, dar cu minimum 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.



3.3. Desfășurarea concursului

Art. 15. - (1) Concursurile se desfășoară în cel mult 45 de zile de la încheierea perioadei de înscriere.
(2) Concursul constă în evaluarea activității științifice și competențelor didactice ale candidaților pentru posturile didactice și, respectiv, în evaluarea activității științifice și a competențelor privind cercetarea ale candidaților pentru posturile de cercetare.

Art. 16. - (1) Candidații care îndeplinesc condițiile legale de prezentare la concurs și au primit avizul juridic favorabil vor fi invitați de către UO la susținerea probelor de concurs. Pe pagina web a UO sunt anunțate: ziua, ora și locul desfășurării probelor de concurs.

(2) Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor criterii:

- a) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului, în relație cu domeniul disciplinelor postului pentru care candidează;
- b) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;
- c) competențele didactice ale candidatului, în cazul funcțiilor didactice;
- d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
- e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
- f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;
- g) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât UO.

(3) În situația în care postul vizat este de asistent/șef de lucrări/lector universitar, comisia de concurs are obligația de a verifica și constata, din punctul de vedere al relevanței didactice și științifice, îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, aprobate de senatul universitar, conform legii. Pentru îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice minimale, candidatul va primi la prima proba 10 puncte, fără a lua în considerare indicatorii științifici calculați.

(4) În situația în care postul vizat este de conferențiar/profesor universitar, comisia de concurs are obligația de a verifica și constata îndeplinirea, din punctul de vedere al relevanței didactice și științifice, de către candidat a standardelor minimale și a cerințelor suplimentare. Standardele minimale și cerințele suplimentare nu pot deroga de la standardele minimale naționale aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit.

a) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(5) În situația în care postul vizat este de cercetare, comisia de concurs are obligația de a verifica și constata îndeplinirea de către candidat a standardelor minimale naționale pentru conferirea gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare aprobate potrivit art. 156 alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Criteriile prevăzute la alin. (2) sunt evaluate pe baza dosarului de concurs și, după caz, adițional prin una sau mai multe probe de concurs, care pot include, potrivit prevederilor procedurii proprii a facultății: prelegeri, susținerea unui curs, seminar etc.

(7) Pentru posturile de asistent universitar, concursul va conține o probă practică (seminar, laborator, proiect sau altele specifice domeniului). Tema probei practice este stabilită de președintele comisiei de concurs, cu consultarea membrilor acesteia, și se anunță cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea desfășurării probei pe pagina web a concursului, împreună cu ziua, ora și locul desfășurării concursului, invitând astfel toți candidații la susținerea probelor de concurs.

(8) Pentru posturile de lector/șef de lucrări, conferențiar universitar și profesor universitar, cel puțin o probă de concurs este reprezentată de o prelegere didactică. Această probă conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei. Tema prelegerii didactice este stabilită de președintele comisiei de concurs, cu consultarea membrilor acesteia, și se anunță cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea desfășurării probei pe pagina web a concursului, împreună cu ziua, ora și locul desfășurării concursului, invitând astfel toți candidații la susținerea probelor de concurs.



3.4. Comisia de concurs: constituire și atribuții

Art. 17. - (1) Stabilirea componenței comisiei de concurs, pentru fiecare post scos la concurs, se realizează după publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului de scoatere la concurs a postului.

(2) Comisia de concurs este formată din 5 membri, incluzând președintele acesteia, specialiști în domeniul disciplinelor postului scos la concurs sau în domenii apropiate.

(3) În componența comisiei de concurs sunt prevăzuți și minimum 2 membri supleanți (dintre care unul din afara UO, pentru posturile de profesor sau conferențiar). În cazul indisponibilității participării unui membru la lucrările comisiei, membrul respectiv este înlocuit de membrul supleant, numit după aceeași procedură ca și membrii comisiei.

(4) Consiliul departamentului sau al școlii doctorale în structura căruia se află postul face propuneri pentru componența nominală a comisiei de concurs.

(5) Pe baza propunerii menționate la alin. (4), decanul solicită avizul consiliului facultății privind componența nominală a comisiei de concurs.

(6) Componența nominală a comisiei de concurs, însoțită de avizul consiliului facultății, este transmisă senatului universitar spre aprobare. În urma aprobării de către senatul universitar, comisia de concurs este numită prin decizie a rectorului.

(7) În termen de două zile lucrătoare de la emiterea deciziei rectorului, decizia este transmisă Ministerului Educației, iar componența nominală a comisiei de concurs este publicată pe pagina web a concursului. În cazul posturilor de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I, UO va publica componența comisiei de concurs în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

Art. 18. - (1) Deciziile comisiei de concurs sunt luate prin votul deschis al membrilor. O decizie a comisiei este validă dacă a întrunit votul a cel puțin 3 membri ai comisiei.

(2) Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de președintele comisiei.

(3) Membrii comisiei pot fi din interiorul sau din afara UO, din țară sau din străinătate.

(4) Pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul I sau cercetător științific gradul II, cel puțin 3 membri ai comisiei trebuie să fie din afara UO, din țară sau din străinătate.

(5) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă un titlu didactic sau de cercetare superior ori cel puțin egal cu cel al funcției didactice/de cercetare corespunzătoare postului scos la concurs sau, pentru membrii din străinătate, să îndeplinească standardele minimale, corespunzătoare funcției didactice/de cercetare aferente postului scos la concurs.

(6) În scopul exclusiv al participării în comisia de concurs, se va realiza echivalarea titlurilor didactice sau de cercetare ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice ori de cercetare din țară, echivalare pe baza căreia senatul universitar aprobă componența nominală a comisiei de concurs.

(7) Președintele comisiei de concurs poate fi:

- a) directorul departamentului sau conducătorul școlii doctorale în care se regăsește postul;
- b) decanul sau prodecanul facultății în care se regăsește postul;
- c) un cadru didactic titular în UO, specialist în domeniul disciplinelor postului sau într-un domeniu apropiat, delegat în acest scop prin votul consiliului departamentului, respectiv al consiliului facultății care organizează concursul.

(8) La desemnarea președintelui comisiei de concurs va fi desemnat și un președinte supleant (care va putea îndeplini și funcția de membru supleant al comisiei de concurs).

3.5. Rezultatele concursului

Art. 19. - (1) În urma finalizării procesului de evaluare, comisia de concurs stabilește, pentru fiecare post, ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a obținut cele mai bune rezultate.



(2) Președintele comisiei de concurs întocmește un raport asupra concursului (Anexa 5), pe baza referatelor de apreciere (Anexa 4) redactate de fiecare membru al comisiei de concurs și cu respectarea ierarhiei candidaților decise de comisie.

(3) Raportul asupra concursului este asumat prin semnătură de fiecare membru al comisiei de concurs.

(4) Rezultatul concursului se publică pe pagina web a concursului, în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea concursului.

(5) Dosarele de concurs, incluzând raportul asupra concursului și referatele de apreciere ale membrilor comisiei, se înaintează decanului facultății, care organizează punerea lor în discuția consiliului facultății. Pentru validarea concursului este necesară prezența a minimum două treimi din membrii consiliului facultății.

(6) Consiliul facultății analizează respectarea procedurilor și acordă sau nu avizul său raportului asupra concursului din această perspectivă. Orice vot împotriva sau abținere va trebui justificat și are drept de veto în cazul dovedirii încălcării procedurilor legale în vigoare. Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de consiliul facultății.

(7) Pe baza hotărârii consiliului facultății, se întocmește un extras de proces verbal al ședinței acestuia, la care se atașează o copie a convocatorului de la ședință (cu semnăturile tuturor celor prezenți). Aceste acte se adaugă la dosarul fiecărui candidat.

(8) Senatul universitar analizează respectarea procedurilor stabilite prin metodologia proprie a UO și prin procedurile proprii ale facultăților și aprobă sau nu raportul asupra concursului. Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de senatul universitar.

3.6. Comisia de contestații: constituire și atribuții

Art. 20. - (1) În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea procedurii de evaluare pe baza criteriilor prevăzute la art. 16 alin. (2) din metodologia UO și/sau nerespectarea procedurilor privind organizarea și desfășurarea concursului, candidatul poate formula contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului.

(2) Contestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura UO și se înaintează comisiei de contestații spre soluționare.

(3) Comisia de contestații analizează aspectele sesizate de către candidat prin contestația formulată, pe care o rezolvă în cel mult 2 zile lucrătoare de la înregistrarea acesteia și cu privire la care completează raportul asupra concursului (Anexa 5). Soluția se anunță în cel mult 2 zile lucrătoare de la depunerea contestației, pe pagina web a concursului.

(4) Comisiile de soluționare a contestațiilor se stabilesc în același timp și parcurgând aceeași procedură ca și la stabilirea componenței comisiei de concurs.

(5) Membrii comisiei de concurs nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor.

(6) În urma aprobării de către senatul universitar, comisia de soluționare a contestațiilor este numită prin decizie a rectorului.

3.7. Numirea pe post

Art. 21. - (1) În urma aprobării rezultatului concursului de către senatul universitar, rectorul emite decizie pentru numirea pe post și acordarea titlului universitar aferent pentru candidatul câștigător. Numirea pe post se face începând cu semestrul următor celui în care s-a desfășurat concursul.

(2) Deciziile de numire pe post și acordarea titlului universitar aferent pentru candidații câștigători, însoțite de un raport sintetic privind organizarea și desfășurarea concursurilor din cadrul UO, se transmit, în termen de 5 zile de la emitere, în format electronic/pe suport electronic, cu adresă de înaintare către Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU), prin direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației.



3.8. Organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor de cercetare vacante din instituțiile de învățământ superior

Art. 22. - (1) Prin excepție de la prevederile art. 15 alin. (1) și ale art. 17 alin. (2) din prezenta metocologie, pentru posturile de cercetare se aplică prevederile Legii nr. 319/2003, cu completările ulterioare.

(2) În vederea desfășurării concursurilor pentru posturi de cercetare din cadrul UO, atribuțiile prevăzute de Legea nr. 319/2003, cu completările ulterioare, se îndeplinesc astfel:

- a) cele prevăzute pentru consiliul științific al instituției, de către consiliul facultății;
- b) cele prevăzute pentru consiliul de administrație al instituției, de către senatul universitar;
- c) cele prevăzute pentru secretarul științific sau directorul științific al unității, de către directorul departamentului, conducătorul școlii doctorale, decan sau prodecan, conform procedurii proprii.



4. Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 23. - În cazul în care postul scos la concurs nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat, cu respectarea integrală a procedurii de concurs, în următorul semestru sau an universitar, după caz.

Art. 24. - (1) Rezultatul concursului se publică pe pagina web a UO, în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea concursului. Rezultatul concursului este încărcat și pe platforma electronică gestionată de Ministerul Educației.

(2) UO întocmește anual, până cel târziu la data de 1 septembrie, un raport sintetic, în format electronic, cu privire la organizarea, desfășurarea și finalizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare. Raportul este trimis, spre notificare către CNATDCU, prin direcția de specialitate din Ministerul Educației.

Art. 25. - (1) Directorii departamentelor, decanii facultăților și rectorul răspund în fața senatului universitar pentru buna desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică și deontologie universitară și a legislației în vigoare.

(2) În condițiile constatării unor nereguli, senatul universitar poate aplica sancțiuni specificate în reglementările proprii, putând fi dispusă inclusiv demiterea directorilor de departamente și a decanilor, la propunerea justificată a consiliului de administrație sau a rectorului ori din oficiu, cu avizul acestora.

(3) În cazul constatării nerespectării prevederilor legale în procedura de ocupare a posturilor didactice și de cercetare, Ministerul Educației poate aplica sancțiunile prevăzute de lege, pe baza unui raport întocmit de CNATDCU.

(4) În cazul în care instanțele de judecată constată încălcarea procedurilor de desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din UO, concursul se anulează și se reia.

Art. 26. - (1) Încadrarea într-o funcție didactică de predare este condiționată de prezentarea unui certificat medical eliberat pe un formular specific, adoptat prin ordin comun al ministrului educației și al ministrului sănătății. Avizele necesare pentru exercitarea profesiei sunt stabilite prin ordinul comun al ministrului educației și al ministrului sănătății, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(2) Menținerea într-o funcție didactică de predare este condiționată de un control medical periodic. Periodicitatea și acordarea avizelor pentru exercitarea profesiei sunt reglementate prin ordinul prevăzut la alin. (1), iar fondurile necesare acestor controale sunt asigurate de la bugetul de stat.

(3) Personalul didactic de predare care se consideră nedreptățit poate solicita o expertiză a capacității de muncă în domeniul educației.

(4) În situații de inaptitudine profesională de natură psihocomportamentală a personalului angajat, UO poate solicita, la sesizarea oricărui factor implicat în procesul educațional, prin hotărâre a Consiliului de Administrație, un nou examen medical complet.

(5) Situațiile de inaptitudine profesională de natură psihocomportamentală sunt analizate și stabilite de către o comisie formată din 3-5 membri, medici specialiști, constituită la nivelul centrului universitar în baza unui protocol încheiat între Ministerul Educației și Ministerul Sănătății, care realizează expertiza capacității de muncă în domeniul educației.

(6) Refuzul personalului didactic de a se prezenta la controlul medical constituie abatere disciplinară și poate duce la desfacerea contractului individual de muncă.

Art. 27. - (1) Prezenta metodologie intră în vigoare începând cu sem. II al anului universitar 2023-2024.



**Se aprobă
RECTOR,**

**Anexa nr. 1
la Metodologia de concurs pentru
ocuparea posturilor didactice și de cercetare**

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul.....născut la data de (ziua, luna, anul)..... în localitatea....., domiciliat în localitatea..... str... nr. bloc..... sc..... ap..... etaj..... județul..... telefon....., cartea de identitate seria nr. eliberată de la data, absolvent al Facultății, programul de studii, promoția, cu media generală și media / la examenul de finalizare licență / master, angajat al în funcția de, vă rog să binevoiți a-mi aproba înscrierea la concursul pentru ocuparea postului de, poziția, disciplinele

..... la Departamentul..... Facultatea.....

Menționez că sunt doctor în științe din data de (Ordin ME) în domeniul.....

Cunoscând prevederile art. 326 din Noul Cod Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că informațiile prezentate în dosarul de concurs sunt veridice și datele furnizate corespund în totalitate realității.

Data.....

Semnătura.....

Notă: Candidații declarați admiși vor încheia cu Universitatea din Oradea un contract de muncă, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată.

Către

Conducerea Universității din Oradea



Certificăm legalitatea înscrierii la concurs
BIROUL JURIDIC

Data.....Semnătura.....

OPIS

DOSAR DE CONCURS
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

DATE DESPRE CANDIDAT

Numele _____ Prenumele _____ CNP _____
 Postul pentru care candidează _____ Poziția _____
 Disciplinele _____



Departamentul _____
 Facultatea _____

1. În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente:

Nr. crt.	DOCUMENTE DEPUSE	DA	NU
1.	Cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar - model tip (Anexa 1)		
2.	Propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică		
3.	Curriculum vitae (model EUROPASS), conform Metodologiei-cadru, art. 11, alin. (1) și (2)		
4.	Lista de lucrări, conform Metodologiei-cadru, art. 12		
5.	Fișa de verificare a îndeplinirii cerințelor și standardelor minimale pentru ocuparea postului (Anexa 3)		
6.	Copia diplomei de doctor, iar în cazul în care aceasta a fost obținută în străinătate, copia atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia de către statul român - se va prezenta documentul în original pentru conformitate		
7.	Pentru candidații la funcția de profesor universitar, copia ordinului ministrului care atestă abilitarea, iar în cazul în care a fost obținut în străinătate, copia atestatului de recunoaștere sau echivalare a acestuia de către statul român - se va prezenta documentul în original pentru conformitate		
8.	Rezumatul tezei de doctorat și, după caz, a tezei de abilitare, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, pe maxim o pagină pentru fiecare limbă		
9.	Declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate (Anexa 6)		

10.	Copii ale altor diplome sau atestate de recunoaștere care atestă studiile candidatului: diplomă de bacalaureat, diplomă de licență, diplomă de master - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate		
11.	Copii ale suplimentelor la diplomă, foilor matricole sau situațiilor școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate		
12.	Copia cărții de identitate ori a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate		
13.	Copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui în cazul în care candidatul și-a schimbat numele: certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate		
14.	Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, selecționate de către acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii – doar în format electronic		
15.	Cel puțin trei scrisori de recomandare (conform Metodologiei-cadru, art. 13) ale unor personalități din domeniul postului: - din străinătate - pentru candidații la posturile de profesor universitar; - din țară (din afara UO) sau din străinătate - pentru candidații la posturile de conferențiar universitar		
16.	Certificat de cazier judiciar		
17.	Certificat de integritate comportamentală		
18.	Certificat medical, eliberat pe un formular specific, adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății		
19.	Avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății		
20.	Acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal de către UO (Anexa 7)		

2. Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format tipărit sau nu pot fi scanate (interpretări teatrale sau muzicale, tablouri etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii.

3. La dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD/stick de memorie sau alt suport electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat, în vederea transmiterii către comisia de concurs și încărcarea dosarului pe site. Lista de lucrări, CV-ul și Fișa de verificare (Anexa 3) vor fi scanate ca fișiere separate, fără a depăși împreună 10 MB. Pe documentele scanate nu vor apărea datele personale ale candidatului (fotografie, CNP, adresa de domiciliu, semnătura etc.).

Verificat la depunerea dosarului
S.R.U.

Candidat



FIȘA DE VERIFICARE
A ÎNDEPLINIRII CERINTELOR ȘI STANDARDELOR MINIMALE
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

I DATE DESPRE CANDIDAT

NUMELE _____ PRENUMELE _____ CNP _____

Postul pentru care candidează _____ Disciplinele _____

Poziția în Statul de funcții _____ Departamentul _____

Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în Statul de funcții _____

Disciplinele _____

Departamentul _____ Facultatea _____

Universitatea _____

II DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS**1. Studii universitare de licență și masterat**

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

3. Studii și burse postdoctorale

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Grade didactice/profesionale

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Titlul/funcția didactică/ gradul profesional

III DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CERINTELOR ȘI STANDARDELOR

1. Asistent universitar

Nr. crt.	Tipul activităților	Indicatori unitari (kpi)	Autoevaluare (Total = Nr. x punctaj unitar)
A1. ACTIVITATEA DIDACTICĂ ȘI PROFESIONALĂ			
1.	Cărți/manuale/monografii/capitole de specialitate ca autor	nr. pag./ (10*nr. autori)	
2.	Cărți ca editor	nr. pag./ (20*nr. editori)	
3.	Suporturi de curs	nr. pag./ (20*nr. editori)	
4.	Îndrumătoare de laborator/aplicații	nr. pag./ (20*nr. editori)	
5.	Dezvoltare de noi discipline (se punctează o singură dată în cazul multiplicării lor în programe de studii diferite)	10	
Punctaj A1			
A2. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ			
1	Articole indexate în reviste ISI Thomson Reuters și în volumele unor manifestări științifice indexate ISI Thomson Reuters	Pentru reviste (30+ 10 * factor de impact) ¹ / (nr. de autori) Pentru volume conferințe 25/ (nr. de autori)	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE 28. MAR. 2024 Președinte: Conf. univ. dr. Vasile Aurel CĂUȘ
2	Articole în reviste și volumele unor manifestări științifice indexate în alte baze de date internaționale	15/nr. de autori	
	Articole în extenso în reviste/volumele unor manifestări științifice naționale/internaționale neindexate	6/nr. autori (reviste) 4/nr. autori (volume conferințe) Se admit max. două articole la aceeași ediție	
3	Proprietate intelectuală, brevete de invenție și inovație	20/nr. de autori	
4	Director/Responsabil granturi/proiecte câștigate prin competiție sau contracte cu mediul socio-economic (în valoare de	10*val ² / (10 mii Euro)	

	minimum 25000 lei, justificată cu documente care să ateste încasarea sumei)		
5	Membru în echipa granturi/proiecte câștigate prin competiție	4*nr. ani participare în proiect	
	Responsabil Coordonare/dezvoltare laborator/centru cercetare	40	
Punctaj A2			
Punctaj total (suma punctajelor intermediare)			

¹⁾ factorul de impact - în anul publicării.

²⁾ Se va lua în considerare, din bugetul total al proiectului, suma care revine instituției din partea căreia este Responsabil calculată la cursul de schimb oficial la data contractării.

Standarde minime obligatorii

a) candidatul să dețină titlul/diploma de doctor sau să fie înmatriculat la un program de studii doctorale, fără depășirea perioadei maxime de studii, care include prelungirile admisibile conform legii;

b) publicarea a minimum 1 lucrare (articol, studiu), în extenso, în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale,

Nr.crt.	Titlul lucrării	Autorii lucrării	Revista de specialitate /volumul în care a fost publicată lucrarea

ÎNDEPLINIT / NEÎNDEPLINIT

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.

Data _____

Candidat _____

4. Lector universitar/șef de lucrări



Nr. crt.	Tipul activităților	Indicatori unitari (kpi)	Autoevaluare (Total = Nr. x punctaj unitar)
A1. ACTIVITATEA DIDACTICĂ ȘI PROFESIONALĂ			
1.	Cărți/manuale/monografii/capitole de specialitate ca autor	nr. pag./ (10*nr.autori)	
2.	Cărți ca editor	nr. pag./ (20*nr.editorii)	
3.	Supporturi de curs	nr. pag./ (20*nr.editorii)	
4.	Îndrumătoare de laborator/aplicații	nr. pag./ (20*nr.editorii)	

5.	Dezvoltare de noi discipline (se punctează o singură dată în cazul multiplicării lor în programe de studii diferite)	10	
Punctaj A1			
A2. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ			
1	Articole indexate în reviste ISI Thomson Reuters și în volumele unor manifestări științifice indexate ISI Thomson Reuters	Pentru reviste (30+ 10 * factor de impact) ¹ /(nr.de autori) Pentru volume conferințe 25/(nr.de autori)	
2	Articole în reviste și volumele unor manifestări științifice indexate în alte baze de date internaționale	15/nr. de autori	
	Articole în extenso în reviste/volumele unor manifestări științifice naționale/internaționale neindexate	6/nr. autori(reviste) 4/nr. autori(volume conferințe) Se admit max. două articole la aceeași ediție	
3	Proprietate intelectuală, brevete de invenție și inovație	20/nr. de autori	
4	Director/Responsabil granturi/proiecte câștigate prin competiție sau contracte cu mediul socio-economic (în valoare de minimum 25000 lei, justificată cu documente care să ateste încasarea sumei)	10*val ² /(10 mii Euro)	
5	Membru în echipa granturi/proiecte câștigate prin competiție	4*nr. ani participare în proiect	
	Responsabil Coordonare/dezvoltare laborator/centru cercetare	40	
Punctaj A2			
Punctaj total (suma punctajelor intermediare)			

¹) factorul de impact - în anul publicării.

²) Se va lua în considerare, din bugetul total al proiectului, suma care revine instituției din partea căreia este Responsabil calculată la cursul de schimb oficial la data contractării.

Standarde minime obligatorii

a) deținerea titlului/diplomei de doctor;

b) publicarea a minimum 5 lucrări (articole, studii), în extenso, în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale;

Nr.crt.	Titlul lucrării	Autorii lucrării	Revista de specialitate / volumul în care a fost publicată lucrarea

c) elaborarea, cel puțin în format electronic, a unui material didactic de specialitate, postat pe platforma e-learning a UO (e.uoradea.ro), în domeniul disciplinelor postului, sau a unei cărți de specialitate, în domeniul postului;



Nr.crt.	Titlul materialului didactic	Autorii materialului didactic	Anul publicării	Locul publicării (editura/ format electronic)

ÎNDEPLINIT / NEÎNDEPLINIT

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.

Data _____

Candidat _____

3. Conferențiar universitar

- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
- b) îndeplinirea standardelor minime naționale pentru ocuparea funcției de conferențiar universitar, standarde aprobate potrivit art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare:

3.1. Domenii științifice: Ingineria autovehiculelor, Ingineria transporturilor

STANDARDE MINIMALE NECESARE ȘI OBLIGATORII PENTRU CONFERIREA TITLURILOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR ȘI A GRADELOR PROFESIONALE DE CERCETARE-DEZVOLTARE

1. Criterii de evaluare

1.1 Activitatea didactică și profesională (A1)	1.2 Activitatea de cercetare științifică (A2)	1.3 Recunoașterea performanțelor profesionale și impactul activității (A3)
- Dezvoltare/modernizare programe de studii, discipline și infrastructură educațională - Coordonare școală academică în domeniul specializării; - Publicare - tratate, monografii, manuale didactice și îndrumare de laborator, înedituri naționale și internaționale, care să contribuie la creșterea calității activităților profesionale ale cadrelor didactice și cercetătorilor.	- Crearea/coordonarea unor centre de studii și cercetări. Mentor de școală; - Dezvoltarea de soluții tehnice originale utile agenților economici, mediului social și administrativ; Director sau responsabil granturi/contracte de cercetare; - Elaborare și publicare: articole științifice în reviste și buletine cu vizibilitate și recunoaștere internațională; susținere de conferințe pentru specialiști/ formare profesională.	- Citări în reviste ISI și BDI; - Organizare manifestări științifice naționale și internaționale. Membru în colectivele de redacție sau comitetele științifice ale unor publicații de prestigiu; - Premii ale organizațiilor științifice și profesionale.



2. Structura activității candidatului

Nr. crt.	Domeniul	Tipul activităților	Categorii și restricții	Subcategorii	Indicatori (kpi)	Realizat
0	1	2	3	4	5	6
1	Activitatea didactică și profesională (A1)	1.1 Cărți și capitole în cărți de specialitate	1.1.1 Cărți/capitole, ca autor, în edituri naționale sau internaționale Profesor: minimum 4; Conf: minimum 2	1.1.1.1 internaționale	nr.pag/(2*nr.autori)	
				1.1.1.2 naționale	nr.pag/(5*nr.autori)	
			1.1.2 Cărți, ca editor	1.1.2.1 internaționale	nr.pag/(3*nr.editorii)	
				1.1.2.2 naționale	nr.pag/(7*nr.editorii)	
		1.2 Materiale didactice/lucrări didactice	1.2.1 Manuale didactice/monografii: Profesor/CS I minimum 2, din care 1 prim-autor; Conferențiar/CS II minimum 1		nr.pag/(10*nr.autori)	
			1.2.2 Îndrumare de laborator/aplicații; Profesor/CS I - minimum 2, din care 1 prim-autor; Conferențiar/CS II - minimum 1		nr.pag/(20*nr.autori)	
		1.3 Organizare și coordonare programe de studii	1.3.1. Director/responsabil		10* (nr. ani de desfășurare)	
			1.3.2. Membru		3*(nr. ani de desfășurare)	
		1.4 Conducere proiecte de diplomă și disertație	Max. 50 puncte		1/1,5	
		1.5 Introducere discipline și laboratoare noi, confirmate prin manuale și îndrumare publicate	1.5.1 Discipline noi (max. 40 puncte împreună cu 1.5.2)		10	
			1.5.2 Lucrări noi de laborator (max. 40 puncte împreună cu 1.5.1)		2/lucrare	
		1.6 Director/responsabil programe parteneriat academic internațional/ Erasmus			20/activitate	
2	Activitatea de cercetare științifică (A2)	2.1 Articole în extenso în reviste cotate ISI, proceedings indexate ISI Thomson Reuters sau SAE	Profesor, CS I: Minimum 11 articole sau 60 puncte, din care minimum 1 articol în revistă cotelă ISI Conferențiar, CS II: Minimum 6 articole sau 30 puncte		(25+20*factor impact)/nr. autori	
		2.2 Brevete de	2.2.1 Internaționale		25/nr. autori	



		invenție	2.2.2 Naționale		20/nr. autori	
		2.3 Articole publicate în reviste naționale și volumele unor manifestări științifice indexate în BDI recunoscute de comisia CNATDCU ¹ .	Profesor/CS I: minimum 30 puncte; minimum 5 articole Conf./CS II: minimum 20 puncte, minimum 3 articole		20/nr. autori	
		2.4 Articole publicate în reviste naționale și volumele unor manifestări științifice naționale și internaționale, neindexate			5/nr. autori	
		2.5 Granturi/proiecte câștigate prin competiție/de cercetare/consultanță pentru mediul economic	2.5.1 Director/responsabil: Profesor/CS I: minim 2 granturi sau val. contracte cu mediu economic minimum 200.000 lei, Conf./CS II: Minim 1 grant sau val. contracte cu mediul economic minimum 100.000 lei	2.5.1.1 internaționale	20*nr. ani desfășurare (1 an = 12 luni)	
				2.5.1.2 naționale	10*nr. ani desfășurare (1 an = 12 luni)	
			2.5.2 Membru în echipă - confirmare prin documente oficiale	2.5.2.1 internaționale	4*nr. ani desfășurare (1 an = 12 luni)	
				2.5.2.2 naționale	2*nr. ani desfășurare (1 an = 12 luni)	
3	Recunoașterea performanțelor profesionale și impactul activității (A3)	3.1 Citări în reviste ISI și BDI (fără autocitări)		3.1.1 ISI cu factor de impact	Profesor/CS I: minimum 40 p.	20/nr. autori
				3.1.2 ISI fără factor de impact	Conf./CS II: minimum 20 p.	15/nr. autori
				3.1.3 BDI		10/nr. autori
	3.2 Prezentări în plenul unor manifestări științifice naționale și internaționale	3.2.1 Internaționale			20	
			3.2.2 Naționale		10	
	3.3 Profesor invitat, în cadrul acordurilor academice și programelor de colaborare cu instituții și firme internaționale, inclusiv programele Erasmus+ (predare)				30	
	3.4 Membru în	3.4.1 Reviste ISI cu	3.4.1.1 Membru		15	

	colectivele de redacție sau comitetele științifice ale revistelor sau manifestărilor științifice. Organizator de manifestări științifice/Recenzor	factor de impact	în comitetul științific/editor		
			3.4.1.2 Recenzor	10/articol recenzat	
		3.4.2. Reviste ISI fără factor de impact/proceedings ISI	3.4.2.1 Membru în comitetul științific/editor	10	
			3.4.2.2 Recenzor	5/articol recenzat	
		3.4.3 Reviste/manifestări științifice indexate BDI	3.4.3.1 Membru în comitetul științific/editor	8	
			3.4.3.2 Recenzor	2/articol recenzat	
		3.4.4 Reviste/manifestări științifice neindexate	3.4.4.1 Membru în comitetul științific/editor	5	
			3.4.4.2 Recenzor	1/articol Recenzat	
	3.5 Experiență de management, analiză și evaluare în cercetare și/sau învățământ	3.5.1 Organizații internaționale	3.5.1.1 Conducere	10*nr ani desfășurare	
			3.5.1.2 Membru/evaluator	5*nr. ani desfășurare	
		3.5.2 Organizații naționale	3.5.2.1 Conducere	5*nr. ani desfășurare	
			3.5.2.2 Membru/evaluator	2*nr. ani desfășurare	
	3.6 Referent în comisii de doctorat/abilitare; Membru în echipe de îndrumare doctorat	3.6.1 Internațional		10	
		3.6.2 Național		5	
	3.7 Premii/distincții	3.7.1 Academia Română		30	
		3.7.2 Academii de ramură și CNCSIS		15	
		3.7.3 Premii internaționale în domeniu		10	
		3.7.4 Premii naționale în domeniu		5	
	3.8 Membru în academii, organizații, asociații profesionale de prestigiu, naționale și internaționale, apartenență la organizații din domeniul educației și cercetării	3.8.1 Academia Română		100	
		3.8.2 Academii de ramură		30	
		3.8.3 Conducere asociații profesionale	3.8.3.1 Internaționale	30	
			3.8.3.2 Naționale	15	
		3.8.4 Membru în asociații profesionale	3.8.4.1 Internaționale	10	
			3.8.4.2 Naționale	5	
		3.8.5 Organizații din domeniul educației și cercetării	3.8.5.1 Conducere	15	
			3.8.5.2 Membru	10	



¹Scopus, SpringerLink, FISITA, SAE Papers, IEEE Xplore, Science Direct, Engineering Village, Compendex, Index Copernicus, ProQuest, EBSCO, CrossRef, DOAJ, Wiley, Elsevier, ACM, TRID, TRIS, ITRD, Ulrich's Periodicals, SCIRUS, REPEC, Geobase.

3. Formula de calcul a indicatorului de evaluare ($A = A1 + A2 + A3$)

4. Condiții minime

Nr. crt.	Domeniul de activitate	Conferențiar			
		Condiții Conferențiar	Punctaj realizat de candidat	Îndeplinirea standardelor minime naționale	
				DA	NU
1	Activitatea didactică și profesională (A1)	Minimum 100 puncte			
2	Activitatea de cercetare științifică (A2)	Minimum 100 puncte			
3	Recunoașterea performanțelor profesionale și impactul activității (A3)	Minimum 50 puncte			
TOTAL		250			

ÎNDEPLINIT / NEÎNDEPLINIT

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.

Data _____

Candidat _____



3.2. Domenii științifice: Inginerie industrială, Inginerie și management

STANDARDE MINIMALE NECESARE SI OBLIGATORII PENTRU CONFERIREA TITLURILOR DIDACTICE DIN INVATAMANTUL SUPERIOR SI A GRADELOR PROFESIONALE DE CERCETARE – DEZVOLTARE

Definiții privind structura activității candidatului						
Criterii și condiții						
Nr. crt.	Domeniul activităților	Tipul activităților	Categorii și restricții	Subcategorii	Indicatori unitari (kpi)	Realizat
0	1	2	3	4	5	6
1.	Activitatea didactică și profesională (A1)	1.1 Cărți/ manuale/ monografii / capitole în cărți de specialitate	1.1.1 Cărți / manuale / monografii / capitole ca autor Profesor minimum 2 de prim autor,	1.1.1.1 Internaționale	Nr. pag./ (5*nr. autor)	
				1.1.1.2 Naționale (ed. recunoscute)	Nr. pag./ (10*nr. autor)	

2.	Activitatea de cercetare (A2)		Conferențiar minimum 1 de prim autor			
			1.1.2 Cărți ca editor	1.1.2.1 Internaționale	Nr. pag./ (10*nr. editori)	
				1.1.2.2 Naționale	Nr. pag./ (20*nr. editori)	
		1.2 Alte materiale didactice – inclusiv în format electronic (pentru format electronic – echivalent format A4 text fără figuri cu minimum 3200 caractere inclusiv spații)	Suporturi de curs / Îndrumare Profesor: Minimum 4 , din care 2 de prim autor Conferențiar: Minimum 2, din care 1 prim autor		Nr. pag./ (20*nr. autor)	
		1.3 Coordonare de programe de studii, Organizare și coordonare programe de formare continuă	Director / Responsabil		15	
		1.4 Dezvoltare de noi discipline (se punctează o singură dată în cazul implicării lor în programe de studii diferite)	Titular		10	
		1.5 Proiecte educaționale (Erasmus, Leonardo, etc)	Director / Responsabil		10*(ani desfășurare)	
		2.1 Articole indexate în reviste ISI Thomson Reuters și în volume unor manifestări științifice indexate ISI Thomson Reuters, vizibile în baza de date	De la ultima promovare* Minimum 8 articole, din care 3 în reviste , minimum 3 ca autor principal, pentru Profesor Minimum 11 articole, din care 4 în reviste, minimum 4 ca autor principal, pentru CS I Pentru profesor și CS I, începând din 2018 – minimum 1 articol în reviste din zona roșie sau galbenă **** De la ultima promovare		Pentru reviste (30+10*fact. impact)****/(nr. autori) Pentru volume conferințe 25/nr. autor	



			Minimum 5 articole, din care minimum 1 în reviste, minimum 2 ca autor principal, pentru Conf. Minimum 8 articole, din care minimum 2 în reviste, minimum 3 ca autor principal, pentru CS II.			
		2.2 Articole în reviste și în volumele unor manifestări științifice indexate în alte baze de date internaționale**	De la ultima promovare* Minimum 8 articole pentru profesor, Minimum 11 articole pentru CS I, Minimum 5 articole pentru conferențiar, Minimum 7 pentru CS II		15/nr. autori	
		2.3 Articole în extenso în reviste/volumele unor manifestări științifice naționale/ internaționale neindexate	Se admit max. 2 articole la aceeași ediție		6/nr. autori (reviste) 4/nr. autori (volume conferințe)	
		2.4 Proprietatea intelectuală, brevete de invenție și inovație, etc.		2.4.1 Internaționale	40/nr. autori	
				2.4.2 Naționale	20/nr. autori	
		2.5 Granturi / proiecte câștigate prin competiție sau contracte cu mediul socio-economic (în valoare de minimum 25000 lei, (justificată cu documente care să ateste încasarea sumei)	2.5.1 Director / Responsabil – Minimum 2D Sau 4R pentru profesor / CS I, Minimum 1D sau 2R pentru conferențiar / CS II Pentru cerințele minimale, în cazul proiectelor de cercetare/inovare finanțate prin programele cadru ale U.E de tip FP6, FP7, H2020, calitatea de R –	2.5.1.1 Internaționale	20*val***/(10000 euro)	
				2.5.1.2 Naționale	10*val***/(10000 euro)	



3.	Recunoașterea și impactul activității (A3)		reprezentant al instituției este echivalentă cu cea de D -- director de proiect/contract.			
		2.5.2 Membru în echipă		2.5.2.1 Internaționale	4*nr. ani participare în proiect	
				2.5.2.2 Naționale	2*nr. ani participare în proiect	
		2.6 Coordonare / Dezvoltare laborator / centru cercetare (dacă laboratorul este și didactic, punctajul se ia în calcul o singură dată)	Responsabil		40	
		3.1 Vizibilitate în baze de date internaționale	Număr de citări în publicații (fără autocitări)	3.1.1 citări în articole indexate ISI	10/ nr. autori articol citat	
				3.1.2 citări în articole indexate BDI	5/ nr. autori articol citat	
				3.1.3 citări în alte publicații	3/ nr. autori articol citat	
		3.2 Prezentări efectuate ca invitat / invitată în plenul unor manifestări științifice naționale și internaționale și profesor invitat (exclusiv Erasmus)		3.2.1 Internaționale	20	
				3.2.2 Naționale	10	
		3.3 (a) Membru în colectivele de redacție sau comitete științifice al revistelor și manifestărilor științifice, organizator de manifestări științifice / (b) Recenzor pentru reviste și manifestări științifice naționale și internaționale indexate ISI	Punctajul se ia în calcul o singură dată pentru o revistă sau o manifestare științifică	3.3.1 indexate ISI	10	
				3.3.2 indexate BDI	8	
				3.3.3 Naționale și Internaționale neindexate	5	
		3.4 Experiență de management, analiză și evaluare în cercetare și/sau învățământ		3.4.1 Conducere	5*an desfășurare	
				3.4.2 Membru	2*an desfășurare	
		3.5 Premii		3.5.1 Academia Română	30	
				3.5.2 ASAS, AOSR, Academii de	15	



				ramură, CNCSIS		
				3.5.3 Premii Internaționale	10	
				3.5.4 Premii Naționale în Domeniu	5	
		3.6 Membru în academii, organizații, asociații profesionale de prestigiu, Naționale și Internaționale, Apartenență la organizații din domeniul Educației și cercetării	3.6.1 Academia Română		100	
			3.6.2 ASAS, AOSR, Academii de ramură		20	
			3.6.3 Conducere Asociații Profesionale	3.6.3.1 Internaționale	30	
				3.6.3.2 Naționale	10	
			3.6.4 Asociații profesionale	3.6.4.1 Internaționale	5	
				3.6.4.2 Naționale	3	
			3.6.5 Organizații în domeniul Educației și Cercetării	3.6.5.1 Conducere	10	
				3.6.5.2 Membru	5	

*) de la ultima promovare pentru posturi didactice și de cercetare sau în ultimii 5 ani pentru candidații din afara sistemului de învățământ; pentru abilitare: de la ultima promovare sau în ultimii 5 ani

**) bazele de date internaționale (BDI) luate în considerare pentru articolele publicate în reviste și publicate în volumele unor manifestări științifice, cu excepția articolelor publicate în revistele cotate ISI sunt cele recunoscute pe plan științific internațional precum : ACM, Cabi, CEEOL, CiteSeerX, Compendex/Engineering Village, Genamics, GeoBase, GEOREF, IEEE Xplore, IFAC-PaperOnLine, Index Copernicus, INSPEC/IET, J-Gate, Library of Congress, MathSciNet, ProQuest, PubMed, Referativnai Jurnal, RePEC, Elsevier/Scopus, Elsevier/ScienceDirect, Springerlink, Ulrichsweb, WorldCat, Wiley, Zenodo, Zentralblatt, Scientific.net, Seek Digital Library. De asemenea sunt luate în considerare și alte baze de date recunoscute CNCS, iar în privința revistelor buletinele științifice cotate CNCS B+.

****) Se va lua în considerare din bugetul total al proiectului, suma care revine instituției din partea căreia este Responsabil, calculată în cursul de schimb oficial la data contractării.

*****) Se aplică doar începând din 2018 și se referă la întreaga activitate;

*****: Factorul de impact în anul publicării.

2. Calculul punctajului

Calculul punctajului se realizează prin însumarea în cadrul fiecărei categorii de activități p (p=1,2,3) a punctajelor specifice tipului activităților listate (i).

Pentru activități multiple în cadrul aceluiași tip de activitate punctajul se calculează prin multiplicarea indicatorului unitar k_{pi} specific tipului de activitate cu numărul n_{pi} al activităților de acel tip:

$A_{pi} = r_{pi} \cdot k_{pi}$ Formula de calcul al indicelui de merit total $A = A_1 + A_2 + A_3$ va fi:

$$A = \sum_i n_{1i} k_{1i} + \sum_i n_{2i} k_{2i} + \sum_i n_{3i} k_{3i}$$

Nr. crt.	Categorie			
	Domeniul de activitate	Conferențiar		
		Condiții conferențiar	Punctaj realizat de candidat	Îndeplinirea standardelor minime naționale



				DA	NU
1.	Activitatea didactică și profesională (A1)	Minimum 80 pct.			
2.	Activitatea de cercetare (A2)	Minimum 150 pct.			
3.	Recunoașterea și impactul activității (A3)	Minimum 50 pct.			
Total		280 puncte			



ÎNDEPLINIT / NEÎNDEPLINIT

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.

Data _____

Candidat _____

3.3. Domenii științifice: Inginerie Mecanică, Mecatronică, Robotică

STANDARDE MINIMALE NECESARE ȘI OBLIGATORII PENTRU CONFERIREA TITLURILOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR ȘI A GRADELOR PROFESIONALE DE CERCETARE-DEZVOLTARE

Nr. Crt.	Domeniul activitatilor	Rezultatele activitatilor	Subcategorii			Indicatori	Realizat
1.	Activitatea didactica si profesionala - DID (A1)	Manuale support de curs (conform fisei disciplinei de concurs)	A1.1	Format tiparit / electronic [1] (min. 100 pag.)	Coordonator / prim autor	N1.1 = numar	
					Co-autor	N1.2 = numar	
				Format electronic disponibil pe platforma universitatii / department (autor)		N 1.3=numar	
		Material didactic / Dezvoltare laboratoare, aplicatii	A1.2	Standuri laborator (constructive / modernizari) certificate de director de departament		N2.1 = numar	
				Indrumar laborator /carte aplicatii format tiparit sau electronic (autor, co-autor)		N 2.2 = numar	
				Aplicatie informatica educationala		N2.3 = numar	
2.	Activitatea de cercetare stiintifica, dezvoltare tehnologica si inovare – CDI (A2)	Articole si publicatii stiintifice indexate Web of Science Thomson Reuters (WOS) [2], unde n=nr. De autori si FI este factorul de impact [3]	A2.1	Autor corespondent / prim autor	n ≤ 3	P1.1=2(0,2+FI)	
					n ≥ 4	P1.2 = 2*3(0,2+FI)/n	
				Co - autor	n ≤ 3	P1.3 = 0,2+FI	
					n ≥ 4	P1.4 = 3(0,2+FI)/n	
		Articole si publicatii	A 2.2	Autor corespondent / prim autor		N3.1 = numar	

		stiintifice BDI [4] neincluse la A2.1		Co-autor	N3.2 = numar	
		Brevete de inventii indexate [5]	A2.3	Internationale indexate in Web of Science – Derwent Innovation	P2.1 = acelasi calcul cu A2.1 si FI=2	
				Nationale indexate OSIM	P2.2 =acelasi calcul cu A2.1 si FI=0,5	
		Produse tehnologii platforme si servicii inovative (validate conform procedurilor specific unitatilor de invatamant superior sau de cercetare)	A2.4	Coordonator / prim autor	N4.1 = numar	
				Co-autor	N4.2 = numar	
		Monografii / carti de specialitate la ⁽²⁾ , format tiparit/ electronic (min. 100 pag.)	A2.5	Coordonator / prim autor	N4.3 = numar	
				Co-autor	N4.4 = numar	
3.	Recunoastere a si impactul activitatii – RIA (A3)	Atragere resurse financiare prin granturi / proiecte / contracte terti	A3.1	Director sau responsabil partener la grant/proiect castigat prin competitie nationala sau internationala	S1 ⁽⁶⁾ =suma echivalenta in mii Euro ⁽⁹⁾	
				Membre in echipa la grant / proiect castigat prin competitive nationala sau international, proiecte / contracte terti.	S2 ⁽⁷⁾ =suma echivalenta in mii Euro ⁽⁸⁾	
		Prezentarea / diseminarea rezultatelor: prezenta la manifestari stiintifice in calitate de autor / co-autor de lucrari, professor invitat	A3.2	Congrese / conferinte/workshop-uri internationale, professor invitat la universitati / institute din strainatate	N5=numar	
		Citari in publicatii BDI [5] (se exclude autocitările)	A3.3	C1=numar de citari S _{FI} =suma factorilor de impact al publicatiilor WOS in care apar citările	C=C1+S _{FI}	



Note:

[1] Publicația este înregistrată în fondul de carte al bibliotecii naționale sau al bibliotecilor universităților respective

[2] Se exclud publicațiile conferințelor DAAAM și WSEAS

[3] FI este factorul de impact al revistei la data înscrierii la concurs sau la data publicării articolului (cel mai avantajos pentru candidat). Se iau în considerare la această categorie numai revistele cu factor de impact la data publicării articolului. O revistă WOS este echivalentă cu o revistă cotate ISI cf. Ordinului de Ministru (MECTS) Nr. 4478 din 23 iunie 2011, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, Nr. 448/27.VI.2011

[4] Bazele de date BDI acceptate sunt: Web of Science, Thomson Reuters (WOS) și Scopus

[5] Un brevet se poate încadra la o singură categorie

[6] Suma din grant/proiect încasată de instituție repartizată echipei din care directorul de grant/responsabil partener face parte (SI include cheltuieli de personal, logistică, deplasări, indirecte)

[7] Suma din grant/proiecte castigate prin concurs național/internațional și proiecte /contracte terți încasată de instituție și repartizată de director/responsabil persoanei respective (S2 include cheltuieli de personal, logistică, deplasări, indirecte)

[8] Pentru contractele derulate înainte de 01.01.1999 se va considera echivalarea: 1 EURO = 1\$ USA

Domeniul de activitate		Indicatori	Conferențiar			
			Condiții conferențiar	Punctaj realizat de candidat	Îndeplinirea standardelor minimele naționale	
					DA	NU
Activitate didactică / profesională (A1)	A1.1	N1	2			
		N1.1	0			
		N1.3	1			
	A1.2	N2	3			
		N2.1	1			
Activitatea de cercetare (A2)	A2.1 + A2.3	P1+P2	5			
		P1	3			
	A2.2	N3	8			
		N3.1	3			
	A2.4+A2.5	N4	1			
		N4.3	0			
Recunoașterea impactului activității (A)	A3.1	S1+S2	10			
	A3.2	N5	5			
	A3.3	C	10			

unde:

$P1 = P1.1 + P1.2 + P1.3 + P1.4$; $P2 = P2.1 + P2.2$;

$N1 = N1.1 + N1.2$; $N2 = N2.1 + N2.2 + N2.3$; $N3 = N3.1 + N3.2$;

$N4 = N4.1 + N4.2 + N4.3 + N4.4$

ÎNDEPLINIT / NEÎNDEPLINIT

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.

Data _____

Candidat _____

4. Profesor universitar

a) deținerea titlului/diplomei de doctor;

b) deținerea atestatului de abilitare;



- c) îndeplinirea standardelor minime pentru ocuparea funcției de profesor universitar, standarde aprobate conform art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare:

4.1. Domenii științifice: Ingineria autovehiculelor, Ingineria transporturilor

STANDARDE MINIMALE NECESARE ȘI OBLIGATORII PENTRU CONFERIREA TITLURILOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR ȘI A GRADELOR PROFESIONALE DE CERCETARE-DEZVOLTARE

1. Criterii de evaluare

1.1 Activitatea didactică și profesională (A1)	1.2 Activitatea de cercetare științifică (A2)	1.3 Recunoașterea performanțelor profesionale și impactul activității (A3)
- Dezvoltare/modernizare programe de studii, discipline și infrastructură educațională - Coordonare școală academică în domeniul specializării; - Publicare - tratate, monografii, manuale didactice și îndrumare de laborator, în edituri naționale și internaționale, care să contribuie la creșterea calității activităților profesionale ale cadrelor didactice și cercetătorilor.	- Crearea/coordonarea unor centre de studii și cercetări. Mentor de școală; - Dezvoltarea de soluții tehnice originale utile agenților economici, mediului social și administrativ; Director sau responsabil granturi/contracte de cercetare; - Elaborare și publicare: articole științifice în reviste și bulletine cu vizibilitate și recunoaștere internațională; susținere de conferințe pentru specialiști/ formare profesională.	- Citări în reviste ISI și BDI; - Organizare manifestări științifice naționale și internaționale. Membru în colectivele de redacție sau comitetele științifice ale unor publicații de prestigiu; - Premii ale organizațiilor științifice și profesionale. 

2. Structura activității candidatului

Nr. crt.	Domeniul	Tipul activităților	Categorii și restricții	Subcategorii	Indicatori (kpi)	Realizat
0	1	2	3	4	5	6
1	Activitatea didactică și profesională (A1)	1.1 Cărți și capitole în cărți de specialitate	1.1.1 Cărți/capitole, ca autor, în edituri naționale sau internaționale Profesor: minimum 4; Conf: minimum 2	1.1.1.1 internaționale	nr.pag/(2*nr.autori)	
				1.1.1.2 naționale	nr.pag/(5*nr.autori)	
				1.1.2 Cărți, ca editor	1.1.2.1 internaționale	nr.pag/(3*nr.editorii)
				1.1.2.2 naționale	nr.pag/(7*nr.editorii)	
		1.2 Materiale didactice/lucrări didactice	1.2.1 Manuale didactice/monografii: Profesor/CS I minimum 2, din care 1 prim-autor;		nr.pag/(10*nr.autori)	

2	Activitatea de cercetare științifică (A2)		Conferențiar/CS II minimum 1			
			1.2.2 Îndrumare de laborator/aplicații; Profesor/CS I - minimum 2, din care 1 prim-autor; Conferențiar/CS II - minimum 1		nr.pag/(20*nr.autori)	
		1.3 Organizare și coordonare programe de studii	1.3.1. Director/responsabil		10* (nr. ani de desfășurare)	
			1.3.2. Membru		3*(nr. ani de desfășurare)	
		1.4 Conducere proiecte de diplomă și disertație	Max. 50 puncte		1/1,5	
		1.5 Introducere discipline și laboratoare noi, confirmate prin manuale și îndrumare publicate	1.5.1 Discipline noi (max. 40 puncte împreună cu 1.5.2)		10	
			1.5.2 Lucrări noi de laborator (max. 40 puncte împreună cu 1.5.1)		2/lucrare	
		1.6 Director/responsabil programe parteneriat academic internațional/ Erasmus			20/activitate	
		2.1 Articole în extenso în reviste cotate ISI, proceedings indexate ISI Thomson Reuters sau SAE	Profesor, CS I: Minimum 11 articole sau 60 puncte, din care minimum 1 articol în revistă cotată ISI Conferențiar, CS II: Minimum 6 articole sau 30 puncte		(25+20*factor impact)/nr. autori	
		2.2 Brevete de invenție	2.2.1 Internaționale 2.2.2 Naționale		25/nr. autori 20/nr. autori 20/nr.autori	
		2.3 Articole publicate în reviste naționale și volumele unor manifestări științifice indexate în BDI recunoscute de comisia CNATDCU ¹ .	Profesor/CS I: minimum 30 puncte; minimum 5 articole Conf./CS II: minimum 20 puncte, minimum 3 articole			
		2.4 Articole publicate în reviste naționale și volumele unor manifestări științifice naționale și internaționale, neindexate			5/nr. autori	
		2.5 Granturi/proiecte câștigate prin	2.5.1 Director/responsabil:	2.5.1.1 internaționale	20*nr. ani desfășurare (1	



		competiție/de cercetare/consultanță pentru mediul economic	Profesor/CS I: minim 2 granturi sau val. contracte cu mediu economic minimum 200.000 lei, Conf./CS II: Minim 1 grant sau val. contracte cu mediul economic minimum 100.000 lei			an = 12 luni)	
				2.5.1.2 naționale		10*nr. ani desfășurare (1 an = 12 luni)	
			2.5.2 Membru în echipă - confirmare prin documente oficiale	2.5.2.1 internaționale		4*nr. ani desfășurare (1 an = 12 luni)	
				2.5.2.2 naționale		2*nr. ani desfășurare (1 an = 12 luni)	
3	Recunoașterea performanțelor profesionale și impactul activității (A3)	3.1 Citări în reviste ISI și BDI (fără autocitări)		3.1.1 ISI cu factor de impact	Profesor/CS I: minimum 40 p. Conf./CS II: minimum 20 p.	20/nr. autori	
				3.1.2 ISI fără factor de impact		15/nr. autori	
				3.1.3 BDI		10/nr. autori	
		3.2 Prezentări în plenul unor manifestări științifice naționale și internaționale	3.2.1 Internaționale		20		
			3.2.2 Naționale		10		
		3.3 Profesor invitat, în cadrul acordurilor academice internaționale și programelor de colaborare cu instituții și firme internaționale, inclusiv programele Erasmus+ (predare)			30		
		3.4 Membru în colectivele de redacție sau comitetele științifice ale revistelor sau manifestărilor științifice. Organizator de manifestări științifice/Recenzor	3.4.1 Reviste ISI cu factor de impact	3.4.1.1 Membru în comitetul științific/editor	15		
				3.4.1.2 Recenzor	10/articol recenzat		
			3.4.2. Reviste ISI fără factor de impact/proceedings ISI	3.4.2.1 Membru în comitetul științific/editor	10		
				3.4.2.2 Recenzor	5/articol recenzat		
			3.4.3 Reviste/manifestări științifice indexate BDI	3.4.3.1 Membru în comitetul științific/editor	8		
				3.4.3.2 Recenzor	2/articol recenzat		
			3.4.4 Reviste/manifestări științifice neindexate	3.4.4.1 Membru în comitetul științific/editor	5		

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE

28. MAR. 2024

Președinte:
Conf.univ. dr. Vasile-Aurel CĂUȘ

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE
28. MAR. 2024
Președinte:
Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ

		3.4.4.2 Recenzor	1/articol Recenzat	
3.5 Experiență de management, analiză și evaluare în cercetare și/sau învățământ	3.5.1 Organizații internaționale	3.5.1.1 Conducere	10*nr ani desfășurare	
		3.5.1.2 Membru/evaluator	5*nr. ani desfășurare	
	3.5.2 Organizații naționale	3.5.2.1 Conducere	5*nr. ani desfășurare	
		3.5.2.2 Membru/evaluator	2*nr. ani desfășurare	
3.6 Referent în comisii de doctorat/abilitare; Membru în echipe de îndrumare doctorat	3.6.1 Internațional		10	
	3.6.2 Național		5	
3.7 Premii/distincții	3.7.1 Academia Română		30	
	3.7.2 Academii de ramură și CNCSIS		15	
	3.7.3 Premii internaționale în domeniu		10	
	3.7.4 Premii naționale în domeniu		5	
3.8 Membru în academii, organizații, asociații profesionale de prestigiu, naționale și internaționale, apartenență la organizații din domeniul educației și cercetării	3.8.1 Academia Română		100	
	3.8.2 Academii de ramură		30	
	3.8.3 Conducere asociații profesionale	3.8.3.1 Internaționale	30	
		3.8.3.2 Naționale	15	
	3.8.4 Membru în asociații profesionale	3.8.4.1 Internaționale	10	
		3.8.4.2 Naționale	5	
	3.8.5 Organizații din domeniul educației și cercetării	3.8.5.1 Conducere	15	
3.8.5.2 Membru		10		

¹Scopus, SpringerLink, FISITA, SAE Papers, IEEE Xplore, Science Direct, Engineering Village, Compendex, Index Copernicus, ProQuest, EBSCO, CrossRef, DOAJ, Wiley, Elsevier, ACM, TRID, TRIS, ITRD, Ulrich's Periodicals, SCIRUS, REPEC, Geobase.

3. Formula de calcul a indicatorului de evaluare ($A = A1 + A2 + A3$)

4. Condiții minimale



Nr. crt.	Domeniul de activitate	Profesor			
		Conditii Profesor	Punctaj realizat de candidat	Îndeplinirea standardelor minimale naționale	
				DA	NU

1	Activitatea didactică și profesională (A1)	Minimum 180 puncte			
2	Activitatea de cercetare științifică (A2)	Minimum 200 puncte			
3	Recunoașterea performanțelor profesionale și impactul activității (A3)	Minimum 100 puncte			
TOTAL		480			

ÎNDEPLINIT / NEÎNDEPLINIT

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.

Data _____

Candidat _____

4.2. Domenii științifice: Inginerie industrială, Inginerie și management

STANDARDE MINIMALE NECESARE SI OBLIGATORII PENTRU CONFERIREA TITLURILOR DIDACTICE DIN INVATAMANTUL SUPERIOR SI A GRADELOR PROFESIONALE DE CERCETARE – DEZVOLTARE

Definiții privind structura activității candidatului						
Criterii și condiții						
Nr. crt.	Domeniul activităților	Tipul activităților	Categorii și restricții	Subcategorii	Indicatori unitari (kpi)	Realizat
0	1	2	3	4	5	6
1.	Activitatea didactică și profesională (A1)	1.1 Cărți/ manuale/ monografii / capitole în cărți de specialitate	1.1.1 Cărți / manuale / monografii / capitole ca autor Profesor minimum 2 de prim autor, Conferențiar minimum 1 de prim autor	1.1.1.1 Internaționale	Nr. pag./ (5*nr. autor)	
				1.1.1.2 Naționale (ed. recunoscute)	Nr. pag./ (10*nr. autor)	
				1.1.2.1 Internaționale	Nr. pag./ (10*nr. editori)	
				1.1.2.2 Naționale	Nr. pag./ (20*nr. editori)	
		1.2 Alte materiale didactice – inclusiv în format electronic (pentru format electronic – echivalent format A4 text fără figuri cu minimum 3200 caractere inclusiv spații)	Suporturi de curs / Îndrumare Profesor: Minimum 4 , din care 2 de prim autor Conferențiar: Minimum 2, din care 1 prim autor		Nr. pag./ (20*nr. autor)	



2.		1.3 Coordonare de programe de studii, Organizare și coordonare programe de formare continuă	Director / Responsabil		15	
		1.4 Dezvoltare de noi discipline (se punctează o singură dată în cazul implicării lor în programe de studii diferite)	Titular		10	
		1.5 Proiecte educaționale (Erasmus, Leonardo, etc)	Director / Responsabil		10*(ani desfășurare)	
	Activitatea de cercetare (A2)	2.1 Articole indexate în reviste ISI Thomson Reuters și în volume unor manifestări științifice indexate ISI Thomson Reuters, vizibile în baza de date	De la ultima promovare* Minimum 8 articole, din care 3 în reviste , minimum 3 ca autor principal, pentru Profesor Minimum 11 articole, din care 4 în reviste, minimum 4 ca autor principal, pentru CS I Pentru profesor și CS I, începând din 2018 – minimum 1 articol în reviste din zona roșie sau galbenă **** De la ultima promovare Minimum 5 articole, din care minimum 1 în reviste, minimum 2 ca autor principal, pentru Conf. Minimum 8 articole, din care minimum 2 în reviste, minimum 3 ca autor principal, pentru CS II.		Pentru reviste (30+10*fact. impact)****/(nr. autori) Pentru volume conferințe 25/nr. autor	
		2.2 Articole în reviste și în volumele unor manifestări științifice	De la ultima promovare*		15/nr. autori	



		indexate în alte baze de date internaționale**	Minimum 8 articole pentru profesor, Minimum 11 articole pentru CS I, Minimum 5 articole pentru conferențiar, Minimum 7 pentru CS II			
		2.3 Articole în extenso în reviste/volumele unor manifestări științifice naționale/ internaționale neindexate	Se admit max. 2 articole la aceeași ediție		6/nr. autori (reviste) 4/nr. autori (volume conferințe)	
		2.4 Proprietatea intelectuală, brevete de invenție și inovație, etc.		2.4.1 Internaționale	40/nr. autori	
				2.4.2 Naționale	20/nr. autori	
		2.5 Granturi / proiecte câștigate prin competiție sau contracte cu mediul socio-economic (în valoare de minimum 25000 lei, (justificată cu documente care să ateste încasarea sumei)	2.5.1 Director / Responsabil – Minimum 2D Sau 4R pentru profesor / CS I, Minimum 1D sau 2R pentru conferențiar / CS II Pentru cerințele minimale, în cazul proiectelor de cercetare/inovare finanțate prin programele cadru ale U.E de tip FP6, FP7, H2020, calitatea de R – reprezentant al instituției este echivalentă cu cea de D – director de proiect/contract.	2.5.1.1 Internaționale	20*val***/(10000 euro)	
				2.5.1.2 Naționale	10*val***/(10000 euro)	
			2.5.2 Membru în echipă	2.5.2.1 Internaționale	4*nr. ani participare în proiect	
				2.5.2.2 Naționale	2*nr. ani participare în proiect	
		2.6 Coordonare / Dezvoltare laborator / centru cercetare (dacă laboratorul este și didactic, punctajul se ia	Responsabil		40	



		în calcul o singură dată)				
3.	Recunoașterea și impactul activității (A3)	3.1 Vizibilitate în baze de date internaționale	Număr de citări în publicații (fără autocitări)	3.1.1 citări în articole indexate ISI	10/ nr. autori articol citat	
				3.1.2 citări în articole indexate BDI	5/ nr. autori articol citat	
				3.1.3 citări în alte publicații	3/ nr. autori articol citat	
		3.2 Prezentări efectuate ca invitat / invitată în plenul unor manifestări științifice naționale și internaționale și profesor invitat (exclusiv Erasmus)		3.2.1 Internaționale	20	
				3.2.2 Naționale	10	
		3.3 (a) Membru în colectivele de redacție sau comitete științifice al revistelor și manifestărilor științifice, organizator de manifestări științifice / (b) Recenzor pentru reviste și manifestări științifice naționale și internaționale indexate ISI	Punctajul se ia în calcul o singură dată pentru o revistă sau o manifestare științifică	3.3.1 indexate ISI	10	
				3.3.2 indexate BDI	8	
				3.3.3 Naționale și Internaționale neindexate	5	
		3.4 Experiență de management, analiză și evaluare în cercetare și/sau învățământ		3.4.1 Conducere	5*an desfășurare	
				3.4.2 Membru	2*an desfășurare	
		3.5 Premii		3.5.1 Academia Română	30	
				3.5.2 ASAS, AOSR, Academii de ramură, CNCIS	15	
				3.5.3 Premii Internaționale	10	
				3.5.4 Premii Naționale în Domeniu	5	
		3.6 Membru în academii, organizații, asociații profesionale de prestigiu, Naționale și Internaționale, Apartenență la organizații din	3.6.1 Academia Română		100	
			3.6.2 ASAS, AOSR, Academii de ramură		20	
				3.6.3.1 Internaționale	30	



		domeniul Educației și cercetării	3.6.3 Conducere Asociații Profesionale	3.6.3.2 Naționale	10	
			3.6.4 Asociații profesionale	3.6.4.1 Internaționale	5	
				3.6.4.2 Naționale	3	
			3.6.5 Organizații în domeniul Educației și Cercetării	3.6.5.1 Conducere	10	
				3.6.5.2 Membru	5	

*) de la ultima promovare pentru posturi didactice și de cercetare sau în ultimii 5 ani pentru candidații din afara sistemului de învățământ; pentru abilitare: de la ultima promovare sau în ultimii 5 ani

**) baze de date internaționale (BDI) luate în considerare pentru articolele publicate în reviste și publicate în volumele unor manifestări științifice, cu excepția articolelor publicate în revistele cotate ISI sunt cele recunoscute pe plan științific internațional precum : ACM, Cabi, CEEOL, CiteSeerX, Compendex/Engineering Village, Genamics, GeoBase, GEOREF, IEEE Xplore, IFAC-PaperOnLine, Index Copernicus, INSPEC/IET, J-Gate, Library of Congress, MathSciNet, ProQuest, PubMed, Referativnai Jurnal, RePEc, Elsevier/Scopus, Elsevier/ScienceDirect, Springerlink, Ulrichsweb, WorldCat, Wiley, Zenodo, Zentralblatt, Scientific.net, Seek Digital Library. De asemenea sunt luate în considerare și alte baze de date recunoscute CNCS, iar în privința revistelor buletinele științifice cotate CNCS B+.

*** Se va lua în considerare din bugetul total al proiectului, suma care revine instituției din partea căreia este Responsabil, calculată în cursul de schimb oficial la data contractării.

**** Se aplică doar începând din 2018 și se referă la întreaga activitate;

***** Factorul de impact în anul publicării.

2. Calculul punctajului

Calculul punctajului se realizează prin însumarea în cadrul fiecărei categorii de activități p (p=1,2,3) a punctajelor specifice tipului activităților listate (i).

Pentru activități multiple în cadrul aceluiași tip de activitate punctajul se calculează prin multiplicarea indicatorului unitar k_{pi} specific tipului de activitate cu numărul n_{pi} al activităților de acel tip:

$A_{pi} = n_{pi} \cdot k_{pi}$ Formula de calcul al indicelui de merit total $A = A1 + A2 + A3$ va fi:

$$A = \sum_i n_{1i} k_{1i} + \sum_i n_{2i} k_{2i} + \sum_i n_{3i} k_{3i}$$

Nr. crt.	Categorie				
	Domeniul de activitate	Profesor			
		Condiții profesor	Punctaj realizat de candidat	Îndeplinirea standardelor minime naționale	
				DA	NU
1.	Activitatea didactică și profesională (A1)	Minimum 130 pct.			
2.	Activitatea de cercetare (A2)	Minimum 300 pct.			
3.	Recunoașterea și impactul activității (A3)	Minimum 100 pct.			
Total		530 puncte			

ÎNDEPLINIT / NEÎNDEPLINIT



Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.

Data _____

Candidat _____



4.3. Domenii științifice: Inginerie Mecanică, Mecatronică, Robotică

STANDARDE MINIMALE NECESARE ȘI OBLIGATORII PENTRU CONFERIREA TITLURILOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR ȘI A GRADELOR PROFESIONALE DE CERCETARE-DEZVOLTARE

Nr. Crt.	Domeniul activitatilor	Rezultatele activitatilor	Subcategoriile			Indicatori	Realizat
1.	Activitatea didactica si profesionala - DID (A1)	Manuale support de curs (conform fisei disciplinei de concurs)	A1.1	Format tiparit / electronic [1] (min. 100 pag.)	Coordonator / prim autor	N1.1 = numar	
					Co-autor	N1.2 = numar	
				Format electronic disponibil pe platforma universitatii / department (autor)		N 1.3=numar	
		Material didactic / Dezvoltare laboratoare, aplicatii	A1.2	Standuri laborator (constructive / modernizari) certificate de director de departament		N2.1 = numar	
				Indrumar laborator /carte aplicatii format tiparit sau electronic (autor, co-autor)		N 2.2 = numar	
				Aplicatie informatica educationala		N2.3 = numar	
2.	Activitatea de cercetare stiintifica, dezvoltare tehnologica si inovare – CDI (A2)	Articole si publicatii stiintifice indexate Web of Science Thomson Reuters (WOS) [2], unde n=nr. De autori si FI este factorul de impact [3]	A2.1	Autor corespondent / prim autor	$n \leq 3$	$P1.1=2(0,2+FI)$	
					$n \geq 4$	$P1.2 = 2*3(0,2+FI)/n$	
				Co - autor	$n \leq 3$	$P1.3 = 0,2+FI$	
					$n \geq 4$	$P1.4 = 3(0,2+FI)/n$	
		Articole si publicatii stiintifice BDI [4] neincluse la A2.1	A 2.2	Autor corespondent / prim autor		N3.1 = numar	
				Co-autor		N3.2 = numar	
		Brevete de inventii indexate [5]	A2.3	Internationale indexate in Web of Science – Derwent Innovation		P2.1 = acelasi calcul cu A2.1 si FI=2	
				Nationale indexate OSIM		P2.2 =acelasi calcul cu A2.1 si FI=0,5	

		Produce tehnologii platforme si servicii inovative (validate conform procedurilor specific unitatilor de invatamant superior sau de cercetare)	A2.4	Coordonator / prim autor	N4.1 = numar	
				Co-autor	N4.2 = numar	
		Monografii / carti de specialitate la ⁽²⁾ , format tiparit/ electronic (min. 100 pag.)	A2.5	Coordonator / prim autor	N4.3 = numar	
				Co-autor	N4.4 = numar	
3.	Recunoastere a si impactul activitatii – RIA (A3)	Atragere resurse financiare prin granturi / proiecte / contracte terti	A3.1	Director sau responsabil partener la grant/proiect castigat prin competitie nationala sau internationala	S1 ⁽⁶⁾ =suma echivalenta in mii Euro ⁽⁹⁾	
				Membru in echipa la grant / proiect castigat prin competitive nationala sau international, proiecte / contracte terti.	S2 ⁽⁷⁾ =suma echivalenta in mii Euro ⁽⁸⁾	
		Prezentarea / diseminarea rezultatelor: prezenta la manifestari stiintifice in calitate de autor / co-autor de lucrari, professor invitat	A3.2	Congrese / conferinte/workshop-uri internationale, professor invitat la universitati / institute din strainatate	N5=numar	
		Citari in publicatii BDI [5] (se exclude autocitarile)	A3.3	C1=numar de citari S _{FI} =suma factorilor de impact al publicatiilor WOS in care apar citarile	C=C1+S _{FI}	



[1] Publicația este înregistrată în fondul de carte al bibliotecii naționale sau al bibliotecilor universităților respective

[2] Se exclud publicațiile conferințelor DAAAM și WSEAS

^[3] FI este factorul de impact al revistei la data înscrierii la concurs sau la data publicării articolului (cel mai avantajos pentru candidat). Se iau în considerare la această categorie numai revistele cu factor de impact la data publicării articolului. O revistă WOS este echivalentă cu o revistă cotate ISI cf. Ordinului de Ministru (MECTS) Nr. 4478 din 23 iunie 2011, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, Nr. 448/27.VI.2011

[4] Bazele de date BDI acceptate sunt: Web of Science, Thomson Reuters (WOS) și Scopus

[5] Un brevet se poate încadra la o singură categorie

[6] Suma din grant/proiect încasată de instituție repartizată echipei din care directorul de grant/responsabil partener face parte (SI include cheltuieli de personal, logistică, deplasări, indirecte)

[7] Suma din grant/proiecte castigate prin concurs național/internațional și proiecte /contracte terți încasată de instituție și repartizată de director/responsabil persoanei respective (S2 include cheltuieli de personal, logistică, deplasări, indirecte)

[8] Pentru contractele derulate înainte de 01.01.1999 se va considera echivalarea: 1 EURO = 1\$ USA

Pentru contractele derulate înainte de 01.01.1999 se va considera echivalarea: 1 EURO – 1\$ USA						
Domeniul de activitate		Indicatori	Profesor			
			Condiții profesor	Punctaj realizat de candidat	Îndeplinirea standardelor minime naționale	
					DA	NU
Activitate didactica / profesionala (A1)	A1.1	N1	2			
		N1.1	1			
		N1.3	1			
	A1.2	N2	4			
		N2.1	2			
Activitatea de cercetare (A2)	A2.1 + A2.3	P1+P2	10			
		P1	6			
	A2.2	N3	10			
		N3.1	5			
	A2.4+A2.5	N4	2			
		N4.3	1			
Recunoasterea impactului activitatii (A)	A3.1	S1+S2	50			
	A3.2	N5	10			
	A3.3	C	25			

unde:

$$P_1 = P_{1.1} + P_{1.2} + P_{1.3} + P_{1.4}; P_2 = P_{2.1} + P_{2.2};$$
$$N1=N1.1+N1.2; N2=N2.1+N2.2+N2.3; N3=N3.1+N3.2;$$
$$N4=N4.1+N4.2+N4.3+N4.4$$

ÎNDEPLINIT / NEÎNDEPLINIT

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.

Data

Candidat _____



REFERAT DE APRECIERE
a candidatului pentru ocuparea postului

DATE DESPRE CANDIDAT

NUMELE _____ PRENUMELE _____ CNP _____

Postul pentru care candidează _____ Disciplinele _____

Poziția în Slatul de funcții _____ Departamentul _____

Facultatea _____

I. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI ȘTIINȚIFICE**I.1. Posturile didactice de asistent universitar și lector universitar/ șef de lucrări**

Nr. crt.	Tipul activităților	Indicatori unitari (kpi)	Autoevaluare (Total = Nr. x punctaj unitar)	Evaluare președinte/membru comisie
A1. ACTIVITATEA DIDACTICA SI PROFESIONALA				
1.	Cărți/manuale/monografii/capitole de specialitate ca autor	nr. pag./(10*nr. autori)		
2.	Cărți ca editor	nr. pag./(20*nr. editori)		
3.	Suporturi de curs	nr. pag./(20*nr. editori)		
4.	Îndrumătoare de laborator/aplicații	nr. pag./(20*nr. editori)		
5.	Dezvoltare de noi discipline (se punctează o singură dată în cazul multiplicării lor în programe de studii diferite)	10		
Punctaj A1				
A2. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ				
1	Articole indexate în reviste ISI Thomson Reuters și în volumele unor manifestări științifice indexate ISI Thomson Reuters	Pentru reviste (30 + 10 * factor de impact) ¹ /(nr. de autori) Pentru volume conferințe 25/(nr. de autori)	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE 28. MAR. 2024 Președinte: Conf.univ.dr. Vasile Aurel CAUȘ	

2	Articole în reviste și volumele unor manifestări științifice indexate în alte baze de date internaționale	15/nr. de autori		
	Articole în extenso în reviste/volumele unor manifestări științifice naționale/internaționale neindexate	6/nr. autori (reviste) 4/nr. autori (volume conferințe) Se admit max. două articole la aceeași ediție		
3	Proprietate intelectuală, brevete de invenție și inovație	20/nr. de autori		
4	Director/Responsabil granturi/proiecte câștigate prin competiție sau contracte cu mediul socio-economic (în valoare de minimum 25000 lei, justificată cu documente care să ateste încasarea sumei)	10*val ² /(10 mii Euro)		
5	Membri în echipa granturi/proiecte câștigate prin competiție	4*nr. ani participare în proiect		
	Responsabil Coordonare/dezvoltare laborator/centru cercetare	40		
Punctaj A2.				
Punctaj total (suma punctajelor intermediare)				

¹⁾ factorul de impact - în anul publicării.

²⁾ Se va lua în considerare, din bugetul total al proiectului, suma care revine instituției din partea căreia este Responsabil calculată la cursul de schimb oficial la data contractării.



I.2. Posturile didactice de conferențiar universitar/ profesor universitar

I.2.1. Domenii științifice: Ingineria autovehiculelor, Ingineria transporturilor

Nr. crt.	Domeniul	Tipul activităților	Categorii si restricții	Subcategorii	Indicatori (kpi)	Realizat
0	1	2	3	4	5	6
1	Activitatea didactică și profesională (A1)	1.1 Cărți și capitole în cărți de specialitate	1.1.1 Cărți/capitole, ca autor, în edituri naționale sau internaționale Profesor: minimum 4; Conf: minimum 2	1.1.1.1 internaționale	nr.pag/(2*nr.aurori)	
				1.1.1.2 naționale	nr.pag/(5*nr.aurori)	
				1.1.2 Cărți, ca editor	1.1.2.1 internaționale	nr.pag/(3*nr.editori)
					1.1.2.2 nationale	nr.pag/(7*nr.editori)
		1.2 Materiale didactice/lucrări didactice	1.2.1 Manuale didactice/monografii: Profesor/CS I minimum 2, din care 1 prim-autor; Conferențiar/CS II minimum 1		nr.pag/(10*nr.aurori)	
				1.2.2 Îndrumare de laborator/aplicații; Profesor/CS I - minimum 2, din care 1 prim-autor; Conferențiar/CS II - minimum 1	nr.pag/(20*nr.aurori)	
		1.3 Organizare și coordonare programe de studii	1.3.1. Director/responsabil		10* (nr. ani de desfășurare)	
			1.3.2. Membru		3*(nr. ani de desfășurare)	
		1.4 Conducere proiecte de diplomă și disertație	Max. 50 puncte		1/1,5	
		1.5 Introducere discipline și laboratoare noi, confirmate prin manuale și îndrumare publicate	1.5.1 Discipline noi (max. 40 puncte împreună cu 1.5.2)		10	
			1.5.2 Lucrări noi de laborator (max. 40 puncte împreună cu 1.5.1)		2/lucrare	
		1.6 Director/responsabil programe parteneriat academic internațional/ Erasmus			20/activitate	
2	Activitatea de cercetare științifică (A2)	2.1 Articole în extenso în reviste cotate ISI, proceedings indexate ISI Thomson Reuters sau SAE	Profesor, CS I: Minimum 11 articole sau 60 puncte, din care minimum 1 articol în revistă cotate ISI		(25+20*factor impact)/nr. autori	



3			Conferențiar, CS II: Minimum 6 articole sau 30 puncte			
		2.2 Brevete de invenție	2.2.1 Internaționale		25/nr. autori	
			2.2.2 Naționale		20/nr. autori	
		2.3 Articole publicate în reviste naționale și volumele unor manifestări științifice indexate în BDI recunoscute de comisia CNATDCU ¹ .	Profesor/CS I: minimum 30 puncte; minimum 5 articole Conf./CS II: minimum 20 puncte, minimum 3 articole		20/nr. autori	
		2.4 Articole publicate în reviste naționale și volumele unor manifestări științifice naționale și internaționale, neindexate			5/nr. autori	
		2.5 Granturi/proiecte câștigate prin competiție/de cercetare/consultanță pentru mediul economic	2.5.1 Director/responsabil: Profesor/CS I: minim 2 granturi sau val. contracte cu mediu economic minimum 200.000 lei, Conf./CS II: Minim 1 grant sau val. contracte cu mediul economic minimum 100.000 lei	2.5.1.1 internaționale	20*nr. ani desfășurare (1 an = 12 luni)	
				2.5.1.2 naționale	10*nr. ani desfășurare (1 an = 12 luni)	
			2.5.2 Membru în echipă - confirmare prin documente oficiale	2.5.2.1 internaționale	4*nr. ani desfășurare (1 an = 12 luni)	
				2.5.2.2 naționale	2*nr. ani desfășurare (1 an = 12 luni)	
		3.1 Citări în reviste ISI și BDI (fără autocitări)		3.1.1 ISI cu factor de impact	Profesor/CS I: minimum 40 p.	20/nr. autori
3	Recunoașterea performanțelor profesionale și impactu. activității (A3)			3.1.2 ISI fără factor de impact	Conf./CS II: minimum 20 p.	15/nr. autori
				3.1.3 BDI		10/nr. autori
		3.2 Prezentări în plenul unor manifestări științifice naționale și internaționale	3.2.1 Internaționale		20	
			3.2.2 Naționale		10	
		3.3 Profesor invitat, în cadrul acordurilor academice internaționale și programelor de colaborare cu instituții și firme			30	

	internaționale, inclusiv programele Erasmus+ (predare)				
3.4 Membru în colectivele de redacție sau comitetele științifice ale revistelor sau manifestărilor științifice. Organizator de manifestări științifice/Recenzor	3.4.1 Reviste ISI cu factor de impact	3.4.1.1 Membru în comitetul științific/editor	15		
		3.4.1.2 Recenzor	10/articol recenzat		
	3.4.2. Reviste ISI fără factor de impact/proceedings ISI	3.4.2.1 Membru în comitetul științific/editor	10		
		3.4.2.2 Recenzor	5/articol recenzat		
	3.4.3 Reviste/manifestări științifice indexate BDI	3.4.3.1 Membru în comitetul științific/editor	8		
		3.4.3.2 Recenzor	2/articol recenzat		
	3.4.4 Reviste/manifestări științifice neindexate	3.4.4.1 Membru în comitetul științific/editor	5		
		3.4.4.2 Recenzor	1/articol Recenzat		
3.5 Experiență de management, analiză și evaluare în cercetare și/sau învățământ	3.5.1 Organizații internaționale	3.5.1.1 Conducere	10*nr ani desfășurare		
		3.5.1.2 Membru/evaluator	5*nr. ani desfășurare		
	3.5.2 Organizații naționale	3.5.2.1 Conducere	5*nr. ani desfășurare		
		3.5.2.2 Membru/evaluator	2*nr. ani desfășurare		
3.6 Referent în comisii de doctorat/abilitare; Membru în echipe de îndrumare doctorat	3.6.1 Internațional		10		
	3.6.2 Național		5		
3.7 Premii/distincții	3.7.1 Academia Română		30		
	3.7.2 Academii de ramură și CNCIS		15		
	3.7.3 Premii internaționale în domeniu		10		
	3.7.4 Premii naționale în domeniu		5		
3.8 Membru în academii, organizații, asociații profesionale de prestigiu, naționale și internaționale, apartenență la organizații din	3.8.1 Academia Română		100		
	3.8.2 Academii de ramură		30		
	3.8.3 Conducere asociații profesionale	3.8.3.1 Internaționale	30		
		3.8.3.2 Naționale	15		
	3.8.4 Membru în asociații profesionale	3.8.4.1 Internaționale	10		
		3.8.4.2 Naționale	5		



	domeniul educației și cercetării	3.8.5 Organizații din domeniul educației și cercetării	3.8.5.1 Conducere	15	
			3.8.5.2 Membru	10	

¹Scopus, SpringerLink, FISITA, SAE Papers, IEEE Xplore, Science Direct, Engineering Village, Compendex, Index Copernicus, ProQuest, EBSCO, CrossRef, DOAJ, Wiley, Elsevier, ACM, TRID, TRIS, ITRD, Ulrich's Periodicals, SCIRUS, REPEC, Geobase.

1.2.2. Domenii științifice: Inginerie industrială, Inginerie și management

Nr. crt.	Tipul activităților	Categorii și restricții	Subcategorii	Indicatori unitari (kpi)	Autoevaluare (Total = Nr. x punctaj unitar)	Evaluare președinte/membru comisie
1. Activitatea didactică și profesională (A1)						
1.	1.1 Cărți/ manuale/ monografii / capitole în cărți de specialitate	1.1.1 Cărți / manuale / monografii / capitole ca autor Profesor minimum 2 de prim autor, Conferențiar minimum 1 de prim autor	1.1.1.1 Internaționale	Nr. pag./ (5*nr. autor)		
			1.1.1.2 Naționale (edituri recunoscute)	Nr. pag./ (10*nr. autor)		
		1.1.2 Cărți ca editor	1.1.2.1 Internaționale	Nr. pag./ (10*nr. editori)		
			1.1.2.2 Naționale	Nr. pag./ (20*nr. editori)		
	1.2 Alte materiale didactice – incluse în format electronic (pentru format electronic – echivalent format A4 text fără figuri cu minimum 3200 caractere inclusiv spații)	Suporturi de curs / Îndrumare Profesor: Minimum 4, din care 2 de prim autor Conferențiar: Minimum 2, din care 1 prim autor		Nr. pag./ (20*nr. autor)		
	1.3 Coordonare de programe de studii, Organizare și coordonare programe de formare continuă	Director / Responsabil		15		
	1.4 Dezvoltare de noi discipline (se punctează o singură dată în cazul implicării lor în programe de studii ciferite)	Titular		10		
	1.5 Proiecte educaționale (Erasmus, Leonardo, etc)	Director / Responsabil		10*(ani desfășurare)		
Punctaj (A1):						
2. Activitatea de cercetare (A2)						



2.	2.1 Articole indexate în reviste ISI Thomson Reuters și în volume unor manifestări științifice indexate ISI Thomson Reuters, vizibile în baza de date	De la ultima promovare* Minimum 8 articole, din care 3 în reviste, minimum 3 ca autor principal, pentru Profesor Minimum 11 articole, din care 4 în reviste, minimum 4 ca autor principal, pentru CS I Pentru profesor și CS I, începând din 2018 – minimum 1 articol în reviste din zona roșie sau galbenă **** De la ultima promovare Minimum 5 articole, din care minimum 1 în reviste, minimum 2 ca autor principal, pentru Conf. Minimum 8 articole, din care minimum 2 în reviste, minimum 3 ca autor principal, pentru CS II.		Pentru reviste (30+10*fact. impact)****/(nr. autori) Pentru volume conferințe 25/nr. autor		
	2.2 Articole în reviste și în volumele unor manifestări științifice indexate în alte baze de date internaționale**	De la ultima promovare* Minimum 8 articole pentru profesor, Minimum 11 articole pentru CS I, Minimum 5 articole pentru conferențiar, Minimum 7 pentru CS II		15/nr. autori		
	2.3 Articole în extenso în reviste, volumele unor manifestări științifice naționale/ internaționale neindexate	Se admit max. 2 articole la aceeași ediție		6/nr. autori (reviste) 4/nr. autori (volume conferințe)	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE 28. MAR. 2024 Președinte: Conf.univ.dr. Vasile Aurel CĂUȘ	
	2.4 Proprietatea intelectuală, brevete de invenție și inovație, etc.		2.4.1 Internaționale	40/nr. autori		
			2.4.2 Naționale	20/nr. autori		
	2.5 Granturi / proiecte câștigate prin competiție sau contracte cu mediul socio-	2.5.1 Director / Responsabil – Minimum 2D Sau 4R pentru profesor / CS I,	2.5.1.1 Internaționale	20*val***/(10 mii euro)		
			2.5.1.2 Naționale	10*val***/(10 mii Euro)		

	economic (în valoare de minimum 25000 lei, (justificată cu documente care să ateste încasarea sumei))	Minimum 1D sau 2R pentru conferențiar / CS II Pentru cerințele minimale, în cazul proiectelor de cercetare/inovare finanțate prin programele cadru ale U.E de tip FP6, FP7, H2020, calitatea de R – reprezentant al instituției este echivalentă cu cea de D – director de proiect/contract.				
		2.5.2 Membru în echipă	2.5.2.1 Internaționale	4*nr. ani participare în proiect		
			2.5.2.2 Naționale	2*nr. ani participare în proiect		
	2.6 Coordonare / Dezvoltare laborator / centru cercetare (dacă laboratorul este și didactic, punctajul se ia în calcul o singură dată)	Responsabil		40		
Punctaj (A2):						
3. Recunoașterea și impactul activității (A3)						
3.	3.1 Vizibilitate în baze de date internaționale	Număr de citări în publicații (fără autocitări)	3.1.1 citări în articole indexate ISI	10/ nr. autori articol citat		
			3.1.2 citări în articole indexate BDI	5/ nr. autori articol citat		
			3.1.3 citări în alte publicații	3/ nr. autori articol citat		
	3.2 Prezentări efectuate ca invitat / invitată în plenul unor manifestări științifice naționale și internaționale și profesor invitat (exclusiv Erasmus)		3.2.1 Internaționale	20		
			3.2.2 Naționale	10		
	3.3 (a) Membru în colectivele de redacție sau comitete științifice al revistelor și manifestărilor științifice, organizator de	Punctajul se ia în calcul o singură dată pentru o revistă sau o manifestare științifică	3.3.1 indexate ISI	10		
			3.3.2 indexate BDI	8		
			3.3.3 Naționale și Internaționale neindexate	5		

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE
28. MAR. 2024
Președinte:
Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CAUȘ

manifestări științifice / (b) Recenzor pentru reviste și manifestări științifice naționale și internaționale indexate ISI					
3.4 Experiență de management, analiză și evaluare în cercetare și/sau învățământ		3.4.1 Conducere	5*an desfășurare		
		3.4.2 Membru	2*an desfășurare		
3.5 Premii		3.5.1 Academia Română	30		
		3.5..2 ASAS, AOSR, Academii de ramură, CNCISIS	15		
		3.5.3 Premii Internaționale	10		
		3.5.4 Premii Naționale în Domeniu	5		
3.6 Membru în academii, organizații, asociații profesionale de prestigiu, Naționale și Internaționale, Apartenență la organizații din domeniul Educației și cercetării	3.6.1 Academia Română		100		
	3.6.2 ASAS, AOSR, Academii de ramură		20		
	3.6.3 Conducere Asociații Profesionale	3.6.3.1 Internaționale	30		
		3.6.3.2 Naționale	10		
	3.6.4 Asociații profesionale	3.6.4.1 Internaționale	5		
		3.6.4.2 Naționale	3		
	3.6.5 Organizații în domeniul Educației și Cercetării	3.6.5.1 Conducere	10		
	3.6.5.2 Membru	5			
Punctaj (A3)					
Punctaj total (suma punctajelor intermediare)					

*) de la ultima promovare pentru posturi didactice și de cercetare sau în ultimii 5 ani pentru candidații din afara sistemului de învățământ; pentru abilitare: de la ultima promovare sau în ultimii 5 ani

**) bazele de date internaționale (BDI) luate în considerare pentru articolele publicate în reviste și publicate în volumele unor manifestări științifice, cu excepția articolelor publicate în revistele cotate ISI sunt cele recunoscute pe plan științific internațional precum : ACM, Cabi, CEEOL, CiteSeerX, Compendex/Engineering Village, Genamics, GeoBase, GEOREF, IEEE Xplore, IFAC-PaperOnLine, Index Copernicus, INSPEC/IET, J-Gate, Library of Congress, MathSciNet, ProQuest, PubMed, Referativnai Jurnal, RePEc, Elsevier/Scopus, Elsevier/ScienceDirect, Springerlink, Ulrichsweb, WorldCat, Wiley, Zenodo, Zentralblatt, Scientific.net, Seek Digital Library. De asemenea sunt luate în considerare și alte baze de date recunoscute CNCS, iar în privința revistelor buletinele științifice cotate CNCS B+.

***)) Se va lua în considerare din bugetul total al proiectului, suma care revine instituției din partea căreia este Responsabil, calculată în cursul de schimb oficial la data contractării.

****) Se aplică doar începând din 2018 și se referă la întreaga activitate;

*****) Factorul de impact - în anul publicării.



În cazul posturilor de asistent, lector sau șef de lucrări, la proba I se acordă 10 puncte, dacă sunt îndeplinite condițiile minimale de ocupare a postului, fără a lua în considerare indicatorii științifici

calculați. Pentru postul de profesor, conferențiar punctajul luat în considerare este cel obținut în urma calculării indicatorilor științifici.

Punctaj proba I _____

CERINȚE ȘI STANDARDE ÎNDEPLINITE / NEÎNDEPLINITE

II. PROBA PRACTICĂ (pentru posturile de asistent universitar)

PRELEGerea DIDACTICĂ (pentru posturile de profesor, conferențiar, lector sau șef de lucrări)

Candidatul **deține / nu deține** cunoștințele și abilitățile necesare pentru ocuparea postului. Punctajul acordat ține cont și de propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului.

Puncte acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8 puncte, maxim – 10 puncte

Punctaj proba II _____

PUNCTAJUL FINAL _____ (obținut la probele I și II)

În urma evaluării candidatului _____, înscris la concurs pentru ocuparea postului de _____, poziția _____, Departamentul _____, Facultatea _____, prin ierarhizarea rezultatelor candidaților (dacă este cazul), acesta ocupă poziția _____ și propun **ocuparea / neocuparea** postului pentru care a candidat.

Data _____

Membrul comisiei



RAPORT
asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare
Sesiunea _____

Membrii comisiei de concurs (nume, prenume, titlu didactic, afiliere instituțională):

Președinte: _____

Membru: _____

Membru: _____

Membru: _____

Membru: _____

desemnată prin decizia Rectorului Universității din Oradea nr. _____ din data de _____, pentru evaluarea candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea postului vacant de _____, poziția _____, Disciplinele _____

Departamentul _____, Facultatea _____,

în urma derulării procedurii de concurs în conformitate cu Procedura proprie a facultății, întocmesc următorul raport:

I. DATE DESPRE CANDIDAȚII ÎNSCRIȘI

1. Candidați înscriși:

2. Candidați prezenți la concurs, la proba practică / prelegerea didactică:



II. REZULTATE OBTINUTE

(se vor trece candidații în ordinea descrescătoare a punctajului final obținut)

Nr. crt.	Candidați înscriși	Cerințe și standarde îndeplinite		Punctaj președinte și membrii comisiei					Final
		DA	NU	P	1	2	3	4	
1									
2									
3									
....	*****								

Rezultatele concursului au fost făcute publice în data de _____, ora _____, prin _____.

III. DECIZIA COMISIEI DE CONCURS

În urma evaluării activității profesionale, științifice și a probelor de concurs susținute, comisia propune, cu _____ voturi „pentru”, _____ voturi „contra” și _____ „abțineri”, ca d-na/d-l _____ să ocupe postul pentru care s-a organizat concursul.

Data: _____.

Președintele comisiei _____

Membrii comisiei _____

V. CONTESTAȚII

Nu s-au înregistrat contestații / S-a depus contestația (contestatar, motivare):

_____.



VI. DECIZIA COMISIEI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Modul de soluționare a contestației _____

Data _____

Președintele comisiei _____

Membrii comisiei _____



DECLARAȚIE

Subsemnatul,, în condițiile câștigării concursului pentru ocuparea postului didactic de, declar pe proprie răspundere că:

a.	Nu mă aflu în niciuna din situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023 și Carta Universității din Oradea.
b.	Mă aflu în următoarele incompatibilități prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023 și Carta Universității din Oradea:

Nume și prenume:

Data:

Semnătura



Acord și informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/a....., domiciliat/ă în localitatea, județul, strada, nr., bl., sc., ap., posesor(oare) al/a CI seria, nr....., eliberat de, la data de....., CNP....., participant/ă la concursul organizat de către Universitatea din Oradea, îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea de către Universitatea din Oradea a datelor mele cu caracter personal, cuprinse în documentele depuse pentru dosarul de concurs.

Sunt de acord ca numele și prenumele meu să fie utilizate pentru afișarea listelor cu rezultatele concursului.

Declar că am fost informat cu privire la toate drepturile mele conform „Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date”, precum și asupra faptului că datele furnizate vor fi tratate confidențial, vor fi protejate, nu vor fi transmise către nici o terță parte decât în temei legal.

Acestea vor fi folosite în scopul organizării și desfășurării concursului, cu respectarea tuturor prevederilor legale. Numele și prenumele, numărul de telefon și adresa de e-mail vor fi prelucrate și utilizate pentru informarea corespunzătoare a candidatului/ei pe durata derulării concursului.

Data _____

Semnătura _____

