

ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
UNIVERSITATEA DIN ORADEA  
C.P. nr. 114, Oficiul Poștal 1, Str. Universității, nr. 1, Oradea,  
Telefon: +40 259 408113 Fax: +40 259 432789  
rectorat@uoradea.ro; www.uoradea.ro



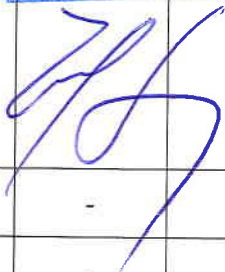
# Planul Operațional al Universității din Oradea pentru anul 2014

*VARIANTA 13 martie 2014*



Oradea, Ianuarie 2014

*Atuexa 16  
H.S. nr. 39/24.03.2014*

| Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului                                                                                                                       | Indicatori de evaluare a gradului de realizare |                   |           | Costuri estimate                                                                                                                                                                                                                                                      | Sursă finanțare | Responsabil                                                      | Termen         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------|----------------|
|                                                                                                                                                                                                             | Denumirea                                      | Unitate de măsură | Valoarea  |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                 |                                                                  |                |
| 0.                                                                                                                                                                                                          | 1.                                             | 2.                | 3.        | 4.                                                                                                                                                                                                                                                                    | 5.              | 6.                                                               | 7.             |
| <b>1. Managementul instituțional</b>                                                                                                                                                                        |                                                |                   |           |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                 |                                                                  |                |
| 0.                                                                                                                                                                                                          | 1.                                             | 2.                | 3.        | 4.                                                                                                                                                                                                                                                                    | 5.              | 6.                                                               | 7.             |
| 1.1. Avizare în CA și aprobarea în SU a Planului Operațional al Universității din Oradea pentru anul 2014                                                                                                   | PO aprobat de SU                               | buc               | 1         | -                                                                                                                                                                                                                                                                     | -               | CA                                                               | Februarie 2014 |
| 1.2. Elaborarea Planului Strategic de Dezvoltare al Universității din Oradea pentru perioada 2014 - 2020                                                                                                    | Plan Strategic                                 | buc               | 1         | -                                                                                                                                                                                                                                                                     | -               | CA/Senat                                                         | Februarie 2014 |
| 1.3. Analiza trimestrială în CA a stadiului îndeplinirii Planului Operațional pentru 2014                                                                                                                   | PV de analiză                                  | buc               | 4         | -                                                                                                                                                                                                                                                                     | -               | Rector                                                           | Trimestrial    |
| 1.4. Dezbaterea și aprobarea de către SU al Planului Operațional la nivelul Universității din Oradea                                                                                                        | PO aprobat de SU                               | buc               | 1         | -                                                                                                                                                                                                                                                                     | -               | Rector                                                           | Februarie 2014 |
| 1.5. Revizuirea anuală a reglementărilor existente (afișate pe site-ul Universității din Oradea), completarea pe baza cerințelor impuse la nivel național și a experienței dobândite în aplicarea acestora. | Reglementări revizuite și aprobate de SU       | buc               | 72        | -                                                                                                                                                                                                                                                                     | -               | Persoanele cu funcții de conducere responsabile                  | Decembrie 2014 |
| 1.6. Actualizarea și implementarea Programului de Control Managerial Intern                                                                                                                                 | Program de CMI                                 | buc               | 1         | -                                                                                                                                                                                                                                                                     | -               | Pd - SCMI                                                        | Ianuarie 2014  |
| 1.7. Organizarea ședințelor CA, în vederea transmiterii deciziilor și informațiilor privind activitatea universității                                                                                       | PV ședință a CA                                | buc               | Minim 12  | -                                                                                                                                                                                                                                                                     | -               | Rector                                                           | Lunar          |
| 1.8. Elaborarea și afișarea pe site-ul Universității din Oradea a Planului Operațional al facultăților pentru anul 2014                                                                                     | PO facultăți                                   | buc               | 15        | <div data-bbox="1512 970 1848 1204"> <p>APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT<br/>DIN DATA DE<br/><b>24. MAR. 2014</b><br/>Președinte:<br/>Prof. univ. dr. <b>SORIN CURILA</b></p>  </div> |                 | Decanii                                                          | Februarie 2014 |
| 1.9. Prezentarea în CA a Raportului anual privind realizarea Planului Operațional pe 2013, inclusiv a BVC pe 2013                                                                                           | Raport                                         | buc               | 1         |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                 | Rector                                                           | Februarie 2014 |
| 1.10. Prezentarea în SU a Raportului anual privind Starea Universității din Oradea pentru anul 2013                                                                                                         | Raport                                         | buc               | 1         |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                 | Rector                                                           | Martie 2014    |
| 1.11. Reactualizarea afișării pe site-ul Universității din Oradea a declarațiilor de avere pentru persoanele stabilite prin lege.                                                                           | Declarație de avere afișată                    | buc               | Circa 261 |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                 | Rectorul pentru nominalizare Persoanele în cauză pentru depunere | Iunie 2014     |
| 1.12. Completarea și semnarea Contractului Instituțional (CI) între Universitatea din Oradea și MEN                                                                                                         | CI semnat                                      | buc               | 1         | -                                                                                                                                                                                                                                                                     | -               | Rector                                                           | Aprilie 2014   |
| 1.13. Revizuirea Organigramei Universității din Oradea și înaintarea la SU pentru aprobare                                                                                                                  | Organigramă revizuită                          | buc               | 1         | -                                                                                                                                                                                                                                                                     | -               | Rector                                                           | Continuu       |

|                                                                                                                                                                                                                               |                                                                    |       |   |  |  |                                              |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------|---|--|--|----------------------------------------------|-------------|
| 1.14. Întocmirea de bugete de venituri și cheltuieli pe fiecare facultate și pe departamente și urmărirea execuției acestora prin analize trimestriale în Consiliul de Administrație                                          | Analize în CA                                                      | număr | 4 |  |  | Rector<br>Pr. MRF<br>Director<br>Economic    | Trimestrial |
| 1.15. Auditarea modului de gestionare a resurselor financiar, punerea în aplicare a recomandărilor auditului public intern și afișarea pe site-ul Universității a Raportului anual al Compartimentului de Audit Public Intern | Acțiunile din Programul anual al CAPI și afișarea Raportului anual | număr | 1 |  |  | Pr. MRF<br>Sef CAPI                          | anual       |
| 1.16. Implementarea sistemului de management pe baza gestiunii riscurilor                                                                                                                                                     | Elaborarea și actualizarea Registrului Riscurilor la nivelul UO    | buc   | 1 |  |  | Rector<br>Pr. MRF<br>Decanii<br>facultăților | anual       |

## 2. Managementul Calității

| 0.                                                                                                                                                                                                                                                   | 1.                     | 2.             | 3.         | 4.          | 5.               | 6.                 | 7.                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------|------------|-------------|------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1. Elaborarea Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2014                                                                                                                                                     | Program                | buc            | 1          | -           | -                | D-DAC              | Februarie 2014                                                                              |
| 2.2. Elaborarea și dezbateră în Consiliul Calității a Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind calitatea.                                                                                                                               | Program PSAC           | buc            | 1          | -           | -                | D-DAC              | Februarie 2014                                                                              |
| 2.3. Evaluarea internă a circa 15 – programe de licență și circa 40 domenii universitare de masterat, precum și a centrelor de cercetare noi                                                                                                         | Fișe de evaluare       | Număr programe | 55         | 16 mii LEI  | Venituri proprii | D-DAC              | Pentru programele de licență și master se va face o programare pe tot parcursul anului 2014 |
| 2.4. Pregătirea pentru procesul de evaluare externă a unui număr de 15 programe de licență și 40 domenii universitare de masterat                                                                                                                    | RAE programe           | buc            | 55         | 525 mii LEI |                  |                    |                                                                                             |
| 2.5. Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a prestației cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu de către studenți, reflectarea în Rapoartele de Autoevaluare, preluarea în baza de date și prezentarea situației în CA și SU            | Valori K <sub>s</sub>  | buc            | Minim 1000 | -           | -                | D – DAC<br>Decanii | Semestrial                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                      | Valori K <sub>DS</sub> | buc            | Minim 2000 | -           |                  |                    |                                                                                             |
| 2.6. Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a prestației cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu (autoevaluare, evaluare în departament), reflectarea în RAE și în baza de date, prezentarea situației în Consiliile Facultăților și SU. | Valori K <sub>A</sub>  | buc            | Minim 1000 | -           | -                | D – DAC<br>Decanii | Semestrial                                                                                  |

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT

DIN DATA DE:

24. MAR. 2014

Președinte:

Prof.univ.dr. SORIN CURILA

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                            |                |                        |                                                                                       |                                             |                                         |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------|
| 2.7. Afișare pe site-ul Universității din Oradea /Managementul Calității a rezultatelor evaluărilor interne                                                                                                                                                                                                                                                                       | Fișa de audit              | buc            | Egal cu nr de evaluări | -                                                                                     | -                                           | Rector<br>Pr. MCRI<br>Pr. MRFD –<br>DAC | Permanent        |
| <b>3. Managementul Procesului Educațional</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                            |                |                        |                                                                                       |                                             |                                         |                  |
| <b>0.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>1.</b>                  | <b>2.</b>      | <b>3.</b>              | <b>4.</b>                                                                             | <b>5.</b>                                   | <b>6.</b>                               | <b>7.</b>        |
| 3.1. Pregătirea rapoartelor pentru domeniile de doctorat pentru evaluarea externă, în vederea acreditării                                                                                                                                                                                                                                                                         | RAE sau echivalent         | Nr. domenii    | 10                     | -                                                                                     | Venituri proprii                            | D. – CSUD<br>D. – Ș.D.                  | Decembrie 2014   |
| 3.2. Verificarea operaționalizării activităților didactice. Măsurile și sancțiuni                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Proces verbal de control   | buc.           | Minim 50               | -                                                                                     | -                                           | Prorectorii Decanii                     | Decembrie 2014   |
| 3.3. Optimizarea financiară a Planurilor de Învățământ ale programelor de studii universitare de licență și master                                                                                                                                                                                                                                                                | Conținut PÎ                | buc.           | 199                    | -                                                                                     | -                                           | Pr. – MA Decanii                        | Martie 2014      |
| 3.4. Evaluarea programelor de studii de licență și master acreditate și autorizate provizoriu din punct de vedere al atractivității la admitere în ultimii 3 ani                                                                                                                                                                                                                  | Raport                     | buc.           | 1                      | -                                                                                     | -                                           | Pr. – MA                                | Martie 2014      |
| 3.5. Stabilirea numărului de grupe și subgrupe de studiu pentru elaborarea statelor de funcții 2014-2015                                                                                                                                                                                                                                                                          | Situații grupe și subgrupe | buc.           | 15                     | -                                                                                     | -                                           | Pr. – MA Decanii                        | Mai - Iunie 2014 |
| 3.6. Traducerea paginilor web ale facultăților în limba engleză                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Site-ul web                | Facultăți      | 15                     | -                                                                                     | -                                           | Pr. – MA Decanii                        | Octombrie 2014   |
| 3.7. Diversificarea ofertei educaționale în limba engleză pentru toate nivelele, în vederea atragerii de studenți străini                                                                                                                                                                                                                                                         | Programe de studii         | Număr programe | 2                      | 52.400 LEI                                                                            | Venituri proprii                            | Pr. – MA Decanii                        | Decembrie 2014   |
| 3.8. Asigurarea desfășurării activității de practică în colaborare cu mediul socio-economic.                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Convenții de colaborare    | buc.           | 50                     | -                                                                                     | -                                           | Pr. – MA Decanii                        | Mai 2014         |
| 3.9. Elaborarea materialelor didactice proprii pentru programele de studii deficitare. Fiecare facultate va elabora planul propriu de editare-actualizare a cursurilor astfel încât să fie acoperite la zi, programele de studii pe care le coordonează. Utilizarea resurselor alocate pentru achiziții carte, în scopul tipăririi în cadrul UO și achiziției cursurilor proprii. | Materiale didactice        | buc.           | Minim 40 titluri       | 20.000 LEI                                                                            | Venituri Proprii                            | Decanii Directorii de departament       | Decembrie 2014   |
| 3.10. Actualizarea Ghidului de Studii pentru programe de licență și masterat                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ghid de studii             | buc.           | Minim 400              | 4.000 LEI                                                                             | Venituri proprii                            | Pr. – MA Decanii                        | Martie 2014      |
| 3.11. Organizarea unor activități de instruire și formare profesională continuă                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Curs organizat             | Nr. cursuri    | Minim 2                |  | Taxe de participare                         | Pr. – MA D-CECDRU                       | Permanent        |
| 3.12. Înființarea de programe de studii postuniversitare și/sau de formare continuă atestate de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC)                                                                                                                                                                                                                                     | Programe de studii         | Nr. programe   | Minim 2                |                                                                                       | - 24. MAR. 2014                             | Pr. – MA Decani D-CECDRU                | Decembrie 2014   |
| 3.13. Scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante în vederea acoperirii posturilor din statele de funcții cu personal didactic titular.                                                                                                                                                                                                                                   | Post concurs               | Număr posturi  | Conform necesități și  |                                                                                       | Președinte:<br>Prof. univ. dr. SORIN CURILĂ | Pr – MA Decanii                         | Martie 2014      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                              |                          |              |                                                                                                                                                                     |           |                                       |                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------|-----------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                              |                          | posibilități |                                                                                                                                                                     |           | Directorii de departamente            | Octombrie 2014  |
| 3.14. Verificarea existenței ca și anexă la Planurile de Învățământ a confirmării de consultare a angajatorilor                                                                                                                                                                                | PV consultare a facultăților | buc.                     | Minim 15     | -                                                                                                                                                                   | -         | Pr. – MA Decanii                      | Iunie 2014      |
| 3.15. Verificarea existenței Planurilor de Învățământ în Registrul Național al Calificărilor                                                                                                                                                                                                   | Rapoarte facultăți           | buc.                     | 15           | -                                                                                                                                                                   | -         | Pr – MA Decanii                       | Iunie 2014      |
| 3.16. Dezvoltarea de parteneriate cu alte universități din țară și străinătate în vederea realizării unor programe de studii integrate, în parteneriat cu universități românești și europene (cu precădere la nivel de masterat și doctorat) care să conducă și la obținerea de diplome comune | Contract parteneriat         | buc.                     | Minim 1      | -                                                                                                                                                                   | -         | Pr – MA Pr. - MCRI Decanii            | Decembrie 2014  |
| 3.17. Auditarea statelor de funcții 2014-2015, inclusiv analiza personalului didactic, în principal din punct de vedere al specializării obținute conform diplomei de licență și prin calificările ulterioare                                                                                  | Rapoarte audit               | buc.                     | 52           | -                                                                                                                                                                   | -         | Pr – MA Corp auditori                 | Septembrie 2014 |
| 3.18. Traducerea Fișelor de disciplină în limba engleză                                                                                                                                                                                                                                        | Fișe disciplină              | Procent din nr. fișe     | 50%          | -                                                                                                                                                                   | -         | Pr. – MA Decanii Director departament | Decembrie 2014  |
| 3.19. Încărcarea materialelor didactice pe platforma e-learning (Moodle) și pe site-ul facultății                                                                                                                                                                                              | Materiale didactice          | Procent din total        | 50%          | -                                                                                                                                                                   | -         | Pr. – MA Decanii                      | Decembrie 2014  |
| <b>4. Managementul Procesului de Cercetare</b>                                                                                                                                                                                                                                                 |                              |                          |              |                                                                                                                                                                     |           |                                       |                 |
| <b>0.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>1.</b>                    | <b>2.</b>                | <b>3.</b>    | <b>4.</b>                                                                                                                                                           | <b>5.</b> | <b>6.</b>                             | <b>7.</b>       |
| 4.1. Consolidarea cercetării științifice în domeniile declarate prioritare în strategia națională și europeană în care Universitatea din Oradea are tradiție                                                                                                                                   | Domenii prioritare           | Număr domenii prioritare | 6            | -                                                                                                                                                                   | -         | Pr. – MCRI                            | Permanent       |
| 4.2. Parteneriate cu autoritățile locale și regionale pentru dezvoltarea de proiecte comune, adresate comunității                                                                                                                                                                              | Acord de parteneriat         | Număr acorduri           | Minim 4      | -                                                                                                                                                                   | -         | Rector Decani                         | Permanent       |
| 4.3. Elaborarea de proiecte pentru finanțarea Centrelor de Cercetare, din programele naționale și internaționale de finanțare, având ca și destinație construcția / reabilitarea spațiilor și achiziția echipamentelor destinate activităților de cercetare, dezvoltare, inovare;              | Proiecte                     | Nr. proiecte             | Minim 5      | -                                                                                                                                                                   | -         | Pr. – MCRI Decani Directori centre    | Decembrie 2014  |
| 4.4. Pregătirea dosarelor pentru evaluarea națională a centrelor de cercetare                                                                                                                                                                                                                  | Dosare                       | Nr. dosare               | 3            | <div> <div>APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT</div> <div>DIN DATA DE:</div> <div>24. MAR. 2014</div> <div>Președinte:</div> <div>Prof. univ. dr. SORIN-CURILĂ</div> </div> |           | Pr. – MCRI Directori centre           | Permanent       |
| 4.5. Elaborarea unei baze de date informatizate pentru evidența infrastructurii de cercetare – UO                                                                                                                                                                                              | Baza de date informatizată   | buc                      | 1            |                                                                                                                                                                     |           | Pr. – MCRI BPPCDI D-SMIT              | Iunie 2014      |
| 4.6. Elaborarea unei baze de date informatizate cu rezultatele activității științifice desfășurate de cadrele didactice și cercetătorii de la                                                                                                                                                  | Baza de date                 | buc                      | 1            |                                                                                                                                                                     |           | Pr. – MCRI Pr – MRMP                  | Iulie 2014      |

## Plan Operational UO -2014

|                                                                                                                                                           |                           |                  |                                                           |                                                      |                               |                                                     |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------|
| Universitatea din Oradea                                                                                                                                  |                           |                  |                                                           |                                                      |                               | D-SMIT                                              |                |
| 4.7. Organizarea manifestării „Conferințele Universității din Oradea”                                                                                     | Conferințe                | Nr. Conferințe   | 8                                                         | 8 mii LEI                                            | -                             | Pr. – MCRI                                          | Decembrie 2014 |
| 4.8. Dinamizarea transferului tehnologic a rezultatelor cercetării către „Economia reală”                                                                 | Transfer tehnologic       | buc              | Minim 1                                                   | 50 mii LEI                                           | Venituri proprii              | Pr – MCRI D-CTT                                     | Permanent      |
| 4.9. Sprijin financiar pentru revistele Universității din Oradea indexate în minim două baze de date recunoscute de CNATDCU                               | Reviste                   | Număr reviste    | 18-                                                       | 17 mii LEI                                           | Venituri proprii              | Rector Pr. – MCRI                                   | Permanent      |
| 4.10. Organizarea unor acțiuni comune în plan științific cu: Universitatea din Padova, Universitatea de Stat din Chișinău                                 | Conferințe internaționale | Număr conferințe | 2                                                         | 10 mii LEI                                           | Venituri proprii              | Pr. - MCRI                                          | Decembrie 2014 |
| 4.11. Organizarea manifestării științifice „Săptămâna Științifică a Universității din Oradea”                                                             | Acțiuni organizată        | Număr acțiuni    | 1                                                         | 25 mii LEI                                           | Venituri Proprii              | Pr. - MCRI                                          | Mai 2014       |
| 4.12. Creșterea numărului de reviste indexate în baze de date internaționale                                                                              | Reviste Indexate          | Nr.              | 3                                                         |                                                      | Venituri proprii              | Pr. – MCRI Redactori reviste                        | Permanent      |
| 4.13. Creșterea fondului de cărți și reviste din Biblioteca Universității din Oradea                                                                      | Cărți și reviste          | Nr. exemplare    | conform referatelor de necesitate de la cele 15 facultăți | 350000 LEI buget alocat pe anul 2014                 | Venituri proprii              | Pr. – MCRI Decani facultăți Șef serviciu bibliotecă | Permanent      |
| 4.14. Efectuarea inventarului pentru fondul de publicații al Bibliotecii Universității din Oradea                                                         | Cărți și reviste          | Procent          | 25%                                                       | -                                                    | -                             | Pr. – MCRI Șef serviciu bibliotecă                  | Decembrie 2014 |
| 4.15. Transpunerea pe suport electronic a fondului de publicații existent în evidența tradițională a bibliotecii (conform Registrul inventar -75000 u.b.) | Cărți și reviste          | Procent          | 10%                                                       | 2599 EURO Liberty3 11550 lei (etichete cod de bare)* | Venituri proprii              | Pr. – MCRI Șef serviciu bibliotecă                  | Decembrie 2014 |
| 4.16. Conferințele și Expozițiile Bibliotecii Universității din Oradea                                                                                    | Conferințe și Expoziții   | Procent          | 10%                                                       | 2500 LEI                                             | Venituri proprii Sponsorizări | Pr. – MCRI Decani Șef serviciu bibliotecă           | Permanent      |
| 4.17. Accesul utilizatorilor bibliotecii la baze de date internaționale                                                                                   | Baze de date              | buc.             | minim 4 baze de date                                      | 50500 EURO                                           | Venituri proprii, Proiecte    | Pr. – MCRI Șef serviciu bibliotecă                  | Permanent      |
| 4.18. Creșterea numărului de utilizatori ai Bibliotecii Universității din Oradea                                                                          | Utilizatori               | Procent          | 5%                                                        | -                                                    | -                             | Pr. – MCRI Șef serviciu                             | Permanent      |

|                                                                                                                                                                                                                                                              |                                           |                                |                |                                                                                                                                |                    |                                                                                                                                  |                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 4.19. Înființarea Centrului de documentare și digitizare. Editarea "Buletinului informativ al Bibliotecii Universității din Oradea" (format electronic)                                                                                                      | Centru de cercetare Buletin informatic    | Nr. centre<br>Nr. buletine     | 1<br>4/an      | 500000<br>LEI                                                                                                                  | Proiecte           | bibliotecă<br>Pr. – MCRI<br>Șef serviciu bibliotecă<br>Director<br>Centru de documentare și digitizare<br>Colectivul de redacție | Decembrie 2014                |
| 4.20. Adoptarea Regulamentului de funcționare al editurii, al procedurilor și normelor de funcționare a Editurii Universității din Oradea. Stabilirea și adoptarea cadrului juridic privind desfășurarea de activități de vânzare de carte de către editură. | Proceduri și regulamente<br>Cadru juridic | Număr proceduri și regulamente | 12             | -                                                                                                                              | -                  | Pr. – MCRI<br>Director<br>Editură<br>Serviciu juridic                                                                            | Aprilie 2014                  |
| 4.21. Asigurarea a doi corectori de carte (limba română-engleză; limba română)                                                                                                                                                                               | Corectori                                 | Număr posturi                  | 2              | -                                                                                                                              | -                  | Pr. – MCRI<br>Director<br>Editură                                                                                                | Aprilie 2014                  |
| 4.22. Îmbunătățirea elementelor de interfață ale editurii (siglă, site). Realizarea paginii web în limba engleză a editurii.                                                                                                                                 | Interfață<br>Pagina web                   | buc.                           | 3              | -                                                                                                                              | -                  | Pr. – MCRI<br>Director<br>Editură<br>SMIT                                                                                        | Iunie 2014<br>Septembrie 2014 |
| 4.23. Continuarea procesului de clasificare a domeniilor editoriale care se califică pentru evaluarea CNCS;                                                                                                                                                  | Clasificare domenii                       | Număr domenii                  | 3 domenii în B | <div> APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT<br/> DIN DATA DE:<br/> 24. MAR. 2014<br/> Președinte:<br/> Prof.univ.dr. SORIN CURILA </div> |                    | Pr. – MCRI<br>Director<br>Editură<br>Facultăți implicate                                                                         | Septembrie 2014               |
| 4.24. Accesarea unei linii de finanțare naționale sau europene în vederea sprijinirii activității editoriale a editurii;                                                                                                                                     | Acces finanțare                           | Număr proiecte                 | 1              |                                                                                                                                |                    | Pr. – MCRI<br>Director<br>Editură                                                                                                | Decembrie 2014                |
| 4.25. Creșterea fondului de documentare prin abonament la două reviste de specialitate pentru fiecare domeniu de doctorat, conform cu procedura, din suma pentru achiziția de carte                                                                          | Nr. abonamente                            | Buc.                           | 20             | 18 mii<br>LEI                                                                                                                  | Venituri proprii   | D – CSUD<br>D - ȘD                                                                                                               | Decembrie 2014                |
| 4.26. Acordarea de creșteri salariale pentru conducătorii de doctorat, conform procedurii interne                                                                                                                                                            | Număr Conducători de doctorat             | 20                             | -              | Venituri proprii                                                                                                               | Rector<br>D – CSUD | Permanent                                                                                                                        |                               |
| 4.27. Abilitarea de noi conducători de doctorat                                                                                                                                                                                                              | Număr conducători de doctorat noi,        | 5                              | -              | -                                                                                                                              | D – CSUD<br>D – ȘD | Decembrie 2014                                                                                                                   |                               |

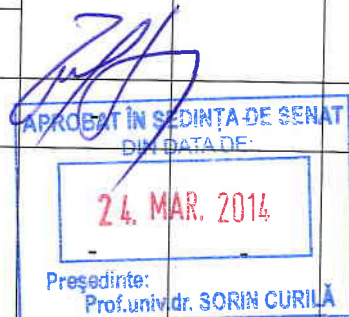
|                                                                                                                                                                                                                                                      |                                           |                       |             |               |                                         |                                                        |                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------|-------------|---------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                      | abilitați /<br>afiliați la<br>IOSUD UO    |                       |             |               |                                         |                                                        |                                                            |
| 4.28.Promovarea cercurilor de cercetare studențești. Implicarea studenților în proiecte de cercetare                                                                                                                                                 | Cercurilor de<br>cercetare<br>funcționale | Nr. CCS               | Minim<br>10 | -             | -                                       | Pr – MCRI<br>Pr - MSSS<br>Directori de<br>departamente | Permanent                                                  |
| 4.29. Organizarea de Sesiuni Științifice Studențești (inclusiv pentru studenții doctoranzi). Organizarea de concursuri profesionale și sprijinirea participării la manifestări similare din alte centre universitare;                                | Participanți                              | Număr<br>participanți | Minim 300   | 10 mii<br>LEI | Proiecte                                | Pr – MCRI<br>Pr – MSSS                                 | Permanent                                                  |
| <b>5. Managementul Resurselor si Activităților Tehnico - Economice</b>                                                                                                                                                                               |                                           |                       |             |               |                                         |                                                        |                                                            |
| <b>0.</b>                                                                                                                                                                                                                                            | <b>1.</b>                                 | <b>2.</b>             | <b>3.</b>   | <b>4.</b>     | <b>5.</b>                               | <b>6.</b>                                              | <b>7.</b>                                                  |
| 5.1. Definitivarea "Programului Anual de Achiziții pentru anul 2014                                                                                                                                                                                  | Program                                   | buc                   | 1           | -             | -                                       | Pr.-MRMP                                               | 1 Martie<br>2014                                           |
| 5.2. Elaborarea "Programului Anual de Achiziții pentru anul 2015                                                                                                                                                                                     | Program                                   | buc                   | 1           | -             | -                                       | Pr.-MRMP                                               | 30<br>Noiembrie<br>2014                                    |
| 5.3. Analiza de către CA a activității structurilor administrative, conform programării întocmită de către DGA, DE și celelalte structuri                                                                                                            | PV de analiză                             | nr. analize           | minim 5     | -             | -                                       | Rector<br>Prorectorii<br>responsabili<br>pe domenii    | Cel puțin o<br>dată / an<br>pentru<br>fiecare<br>structură |
| 5.4. Realizarea unei baze de date privind situația patrimonială a fiecărui element de patrimoniu: proprietate, stare generală, spații atribuite facultăților, spații închiriate, evidența reviziilor/reparațiilor, programări pentru reparații, etc. | Baza de date                              | buc                   | 1           | -             | venituri<br>proiect                     | Pr – MRMP<br>D-MIT                                     | Decembrie<br>2014                                          |
| 5.5. Identificarea proceselor consumatoare de resurse energetice și materiale, pentru raționalizarea activităților și reducerea consumatorilor                                                                                                       | PV de analiza                             | buc                   | Min.2       | -             | -                                       | Pr.-MRMP                                               | Permanent                                                  |
| 5.6. Dotare cu echipamente și consumabile necesare funcționării SU                                                                                                                                                                                   | -                                         | -                     | -           | 10 mii<br>lei | nivele<br>limita de<br>cheltuieli<br>SU | Pr – MRMP                                              | Decembrie<br>2014                                          |
| 5.7. Extinderea conectării Wireless la internet a UO                                                                                                                                                                                                 | Ponderea<br>legături la<br>internet       | %                     | 100         | 50 mii<br>lei | proiect<br>venituri<br>proprii          | D-SMIT                                                 | decembrie<br>2014                                          |
| 5.8. Mentenanță și întreținerea sistemului de comunicații WIRELESS                                                                                                                                                                                   | Sistem de<br>comunicații<br>WIRELESS      | -                     | -           | 10 mii<br>lei | venituri<br>proprii                     | Pr – MRMP<br>D -SMIT                                   | Decembrie<br>2014                                          |
| 5.9. Mentenanță și întreținerea sistemului nou de comunicații prin                                                                                                                                                                                   | Sistem nou de                             | -                     | -           | 10 mii        | venituri                                | Pr – MRMP                                              | Decembrie                                                  |

## Plan Operational UO -2014

|                                                                                             |                            |       |                          |               |                                                         |                           |                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------|--------------------------|---------------|---------------------------------------------------------|---------------------------|----------------|
| telefonie                                                                                   | comunicații prin telefonie | -     | -                        | lei           | proprii                                                 | D - MIT                   | 2014           |
| 5.10. Reabilitare sistem audio-video „Aula Magna”a UO                                       | Sistem audio-video         | buc.  | 1                        | 59 mii lei    | venituri proprii                                        | Pr – MRMP<br>D - SMIT     | Decembrie 2014 |
| 5.11. Amenajare/Reabilitare Hala T                                                          | Laborator                  | Nr.   | 1                        | 550 mii lei   | Venituri proiect                                        | Pr – MRMP                 | Decembrie 2014 |
| 5.12. Lucrări întreținere/avarii la clădiri și rețele                                       | Suprafața ml               | Mp/ml | În funcție de necesități | 80 mii lei    | venituri proprii                                        | Pr. – MRMP                | Decembrie 2014 |
| 5.13. Contorizarea clădirilor (energie termică, apă rece, apă caldă, etc.)                  | Contorizare                | buc.  | 5                        | 100 mii lei   | venituri proprii                                        | Pr – MRMP                 | Decembrie 2014 |
| 5.14. Reabilitare fațada Pavilion A si G                                                    | Suprafața                  | mp    | 650                      | 500 mii lei   | venituri proiect                                        | Pr – MRMP                 | Decembrie 2014 |
| 5.15. Reparații capitale la Pavilion M - Campus A (zona cu cabinetul medical și tipografia) | Suprafața                  | mp    | 1350                     | 1.000 mii lei | venituri proiect                                        | Pr – MRMP                 | Decembrie 2014 |
| 5.16. Reabilitare biserica din lemn din Campusul central                                    | Suprafața                  | mp.   | 60                       | 30 mii lei    | venituri proiect                                        | Pr – MRMP                 | Decembrie 2014 |
| 5.17. Amenajarea parcarii auto Campus central – A – (lângă Biblioteca UO)                   | Parc auto                  | mp.   | 7020                     | 1.000 lei     | venituri proprii                                        | Rector<br>Pr – MRMP       | Decembrie 2014 |
| 5.18. Amenajare alee acces în campus A și B (III) (a II a) pentru acces în ambele sensuri   | Suprafața alee             | mp.   | 228                      | 48 mii lei    | venituri proprii                                        | Pr – MRMP                 | Decembrie 2014 |
| 5.19. Reabilitare Spațiu de învățământ Campus B - clădirea C3 - utilități                   | Suprafața                  | ml.   | 100                      | 1.000 mii lei | venituri proiect                                        | Pr – MRMP                 | Decembrie 2014 |
| 5.20. Amenajare laborator „Smart Mat” (Proiect HURO) – Clădirea V2/laborator UO             | Laborator                  | buc.  | 1                        | 1.120 mii lei | venituri proiect                                        | Pr – MRMP<br>Dir. Proiect | Decembrie 2014 |
| 5.21. Reabilitarea Sala de jocuri (structură metalică)                                      | Suprafața                  | mp.   | 1350                     | 300 mii lei   | venituri proiect/sp<br>onsorizări                       | Pr – MRMP                 | Decembrie 2014 |
| 5.22. RK acoperiș și tâmplărie Sala de gimnastică - Campus A                                | Suprafața                  | mp.   | 800                      | 500 mii lei   | venituri proiect                                        | Pr – MRMP                 | Decembrie 2014 |
| 5.23. Iluminat pista de atletism                                                            | Sistem                     | buc.  | 1                        | 500 mii lei   | venituri proiect                                        | Pr – MRMP                 | Decembrie 2014 |
| 5.24. Consolidare și extindere Poligon de tir                                               | Suprafața                  | mp.   | 141                      | 1.500 mii lei | venituri extrabuge<br>tare/<br>proiect/<br>sponsorizări | Pr – MRMP                 | Decembrie 2014 |
| 5.25. Continuarea amenajării spațiului verde pentru campusurile                             | Suprafața                  | mp.   | 5000                     | 100 mii       | venituri                                                | Pr – MRMP                 | Octombrie      |

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
DIN DATA DE:  
**24. MAR. 2014**  
Președinte:  
Prof.univ.dr. SORIN CURILĂ

|                                                                                                                    |                                                          |            |             |               |                                       |                                                                                                                                                                                                                    |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------|-------------|---------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Universității din Oradea                                                                                           | amenajată                                                |            |             | lei           | proprii                               |                                                                                                                                                                                                                    | 2014              |
| 5.26. Evaluarea activităților de reparații curente la cele 4 cămine și eşalonarea executării acestor lucrări.      | Program de reabilitare                                   | set        | 1           | -             | -                                     | Pr – MRMP<br>Pr. – MSSS<br>DGA                                                                                                                                                                                     | Aprilie<br>2014   |
| 5.27. Dotarea căminelor pentru studenți (continuare - etapa a II-a), având 402 locuri, finalizare Corp C           | Nr. cămine                                               | buc.       | 1           | 1.350 mii lei | buget                                 | Pr. – MRMP<br>Pr – MSSS                                                                                                                                                                                            | decembrie<br>2014 |
| 5.28. Realizare sistem supraveghere video, interfonie și sistem detecție, semnalizare incendii de la cămine C1, C2 | Sistem                                                   | buc.       | 2           | 370 mii lei   | venituri proprii                      | Pr – MRMP<br>Pr - MSSS                                                                                                                                                                                             | Decembrie<br>2014 |
| 5.29. Reabilitare cămin C3 "Înfrățirea "                                                                           | Suprafața                                                | mp.        | 3700        | 303 mii lei   | buget                                 | Pr – MRMP                                                                                                                                                                                                          | mai<br>2014       |
| 5.30. Reparații cămine și Casa de Oaspeți                                                                          | Suprafața                                                | mp.        | 470         | 700 mii lei   | venituri proprii                      | Pr – MRMP                                                                                                                                                                                                          | Decembrie<br>2014 |
| 5.31. Reparații capitale fațada Facultatea de Protecția mediului                                                   | Suprafața amenajata                                      | mp.        | 1009        | 600 mii lei   | venituri proiect                      | Pr – MRMP                                                                                                                                                                                                          | Decembrie<br>2014 |
| 5.32. Reabilitare Facultatea de Medicină și Farmacie (sediu Medicină)                                              | Suprafața reabilitata                                    | mp.        | 7400        | 1400 mii lei  | venituri proiect                      | Pr – MRMP                                                                                                                                                                                                          | Decembrie<br>2014 |
| 5.33. Reabilitare Facultatea de Medicină și Farmacie (clădiri și rețele) (sediu Farmacie)                          | Suprafața                                                | mp.<br>ml. | 3300<br>100 | 1.000 mii lei | venituri proiect                      | Pr – MRMP                                                                                                                                                                                                          | Decembrie<br>2014 |
| 5.34. Reparații capitale instalații de încălzire a Facultatea de Medicină - p-ța 1 Decembrie 10                    | Suprafața                                                | mp.        | 7395        | 180 mii lei   | venituri proiect                      | Pr – MRMP                                                                                                                                                                                                          | Decembrie<br>2014 |
| 5.35. Reabilitare Expo Flora – parte vitrata                                                                       | Suprafața reabilitata                                    | mp.        | 600         | 150 mii lei   | venituri proprii/<br>proiect          | Pr – MRMP<br>Parteneriat<br>Primărie                                                                                                                                                                               | Noiembrie<br>2014 |
| 5.36. Amenajare microfermă didactică în SCDP                                                                       | Laborator                                                | buc.       | 1           | 90 mii lei    | venituri proiect/<br>sponsoriz<br>are | Pr – MRMP<br>Decan FPM                                                                                                                                                                                             | Decembrie<br>2014 |
| 5.37. Reabilitare capitală clădire SCDP – etapa I                                                                  | Clădire                                                  | buc.       | 1           | 1.500 mii lei | venituri proiect                      | Pr – MRMP<br>Decan FPM                                                                                                                                                                                             | Decembrie<br>2014 |
| 5.38. Reabilitare Baza Didactică "Gaudeamus"                                                                       | Suprafața                                                | mp.        | 100         | 100 mii lei   | venituri proiect                      | Pr – MRMP                                                                                                                                                                                                          | Decembrie<br>2014 |
| 5.39. Reabilitare și amenajare clădire și incintă 1 Mai                                                            | Suprafața                                                | mp.        | 224         | 250 mii lei   | venituri proiect                      | Pr – MRMP<br>Decan FPM                                                                                                                                                                                             | Decembrie<br>2014 |
| 5.40. Realizarea unei structuri de personal în conformitate cu prevederile standardelor ARACIS                     | Raport personal didactic/personal nedidactic si auxiliar | %          | 2/1         |               |                                       | <div data-bbox="1523 1289 1870 1524" data-label="Text"> <p>APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT<br/>DIN DATA DE:<br/>24. MAR. 2014<br/>Președinte:<br/>Prof.univ.dr. SORIN CURILĂ</p> </div> Rector<br>Pr. MRF<br>DGA<br>DE | anual             |

|                                                                                                                                                                                                                         |                           |                |                                                                                |                                                                                       |                     |                                              |                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------|---------------------|
| 5.41. Participarea la cursuri de perfecționare profesionala a personalului nedidactic                                                                                                                                   | Acțiuni                   | număr          | 2                                                                              | -                                                                                     | -                   | Pr. MRF<br>DGA<br>DE                         | anual               |
| 5.42. Reorganizarea acelor activități economice care nu-și acoperă cheltuielile din veniturile proprii                                                                                                                  | Reducerea pierderilor     | %              | 30%                                                                            | -                                                                                     | -                   | Rector<br>Pr. MRF<br>Pr. MRP                 | anual               |
| 5.43. Reducerea pierderilor financiare realizate de către facultăți                                                                                                                                                     | Procent de reducere       | %              | Min. 5%                                                                        | -                                                                                     | -                   | Rector<br>Pr. MRF<br>Decani                  | anual               |
| 5.44. Finanțarea proiectelor cu finanțare europeană ce vor fi câștigate în 2014 din resurse externe prin accesarea unei linii de credit bancar asigurând astfel evitarea blocării resurselor proprii în aceste proiecte | Linie de credit           | număr          | 1                                                                              | -                                                                                     | -                   | Pr. MRF<br>DE                                | In cursul<br>anului |
| 5.45. Înființarea unui „SRL” (societate cu răspundere limitată) cu acționariat majoritar UO                                                                                                                             | SRL                       | Nr.            | 1                                                                              | 1500 lei                                                                              | Venituri<br>proprii | Rector<br>Pr - MRF<br>Pr – MRMP              | Decembrie<br>2014   |
| 5.46. Înființarea librăriei editurii                                                                                                                                                                                    | Librărie                  | buc.           | 1                                                                              | -                                                                                     | -                   | Pr. – MCRI<br>Pr. MRF<br>Director<br>Editură | Octombrie<br>2014   |
| 6. Parteneriate                                                                                                                                                                                                         |                           |                |                                                                                |                                                                                       |                     |                                              |                     |
| 0.                                                                                                                                                                                                                      | 1.                        | 2.             | 3.                                                                             | 4.                                                                                    | 5.                  | 6.                                           | 7.                  |
| 6.1. Selectarea studenților cu rezultate profesionale foarte bune pentru perioade de studii în străinătate finanțate prin programe europene                                                                             | Selecție studenți         | Număr studenți | Minim 120                                                                      | -                                                                                     | -                   | Pr. MCRI                                     | Periodic            |
| 6.2. Elaborarea de materiale promoționale și de ofertă academică                                                                                                                                                        | Ghidul studentului străin | Număr ghiduri  | 100                                                                            | 1500<br>LEI                                                                           | Buget<br>Erasmus    | Pr. MCRI                                     | Septembrie<br>2014  |
|                                                                                                                                                                                                                         | Ghid Erasmus+             | Număr ghiduri  | 200                                                                            |                                                                                       |                     |                                              |                     |
|                                                                                                                                                                                                                         | Pliante promoționale      | Număr pliante  | 1000                                                                           |                                                                                       |                     |                                              |                     |
| 6.3. Înființarea „Guvernanța partenerilor socio-economici”                                                                                                                                                              | Acțiune                   | Nr.            | 1                                                                              |  |                     | Rector<br>Pr. – MCRI                         | Noiembrie<br>2014   |
| 6.3. Continuarea dezvoltării parteneriatelor cu universități din străinătate prin încheierea de noi acorduri de cooperare bilaterale                                                                                    | Acorduri                  | Număr acorduri | +20 (sub<br>rezerva<br>deschiderii<br>programulu<br>i Erasmus<br>către statele |                                                                                       |                     | Pr. MCRI<br>Șef DRI                          | Permanent           |

|                                                                                                                                                                                                         |                                    |                   |            |                                                                                       |                          |                         |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|
| 6.4. Continuarea afilierii universității ca membru titular sau asociat la organisme internaționale de prestigiu care reunesec instituțiile de învățământ superior                                       | Afiliere                           | Număr asocieri    | 1          | 1000 EUR                                                                              | Fonduri proprii          | Pr. MCRI                | Permanent                |
| 6.5. Acțiuni de integrare în mediu academic a studenților străini                                                                                                                                       | Săptămâna Erasmus                  | Număr evenimente  | 1          | 2000 LEI                                                                              | Fonduri proprii          | Pr. MCRI                | Permanent                |
|                                                                                                                                                                                                         | Activități cu studenții străini    | Număr evenimente  | 3          |                                                                                       |                          |                         |                          |
| 6.6. Sesiuni informative cu studenții Universității din Oradea pentru promovarea mobilităților Erasmus                                                                                                  | Sesiuni informative la facultăți   | Număr sesiuni     | 15         | -                                                                                     | -                        | Pr. MCRI                | Periodic                 |
| 6.7 Participare la târguri educaționale internaționale                                                                                                                                                  | Participare târguri internaționale | Număr participări | 2          | 7000 EUR                                                                              | Fonduri proprii Proiecte | Pr. MCRI                | Periodic                 |
| 6.8 Invitarea ambasadurilor a patru state importante din Europa, America și Asia.                                                                                                                       | Vizite delegații ambassade         | Număr vizite      | 4          | 2500 LEI                                                                              | Fonduri proprii          | Pr. MCRI                | Periodic                 |
| 6.9. Sprijin pentru participarea studenților la concursurile profesionale naționale și internaționale, sesiuni de comunicări științifice și olimpiade.                                                  | Participări                        | Număr participări | Minim 15   | 4 mii LEI                                                                             | Venituri Proprii         | CA                      | Permanent                |
| 6.10. Sprijin acordat copiilor angajaților universității în vederea frecventării cursurilor organizate de universitatea noastră prin reducerea taxelor cu 50 % (conform criteriilor stabilite de Senat) | Reduceri taxe                      | Număr cazuri      | Circa 30   | 37500 LEI                                                                             | -                        | CA                      | Permanent                |
| 6.11. Acordarea de burse sociale studenților cu situații materiale precare, orfanilor și urmașilor eroilor Revoluției, ținând seama și de rezultatele profesionale obținute de aceștia;                 | BS acordate                        | buc               | Minim 3000 | Conf HCA                                                                              | Finanțare comple-mentară | Pr. -MSSS               | Început/sfârșit Semestre |
| 6.12. Recompensarea studenților cu rezultate profesionale foarte bune prin acordarea de bilete de tabără în perioada vacanțelor în limita alocărilor MEN                                                | Bilete acordate                    | Număr beneficiari | Minim 50   | Conf. Alocării MEN                                                                    | Fonduri specifice        | Pr. - MSSS              | Iunie 2014               |
| 6.13. Atragerea studenților în organizații profesionale studențești de nivel local, național și internațional;                                                                                          | Acțiuni de informare               | Număr membrii     | Minim 100  | -                                                                                     | -                        | Pr. - MSSS<br>Pd. - SSU | Permanent                |
| 6.14. Cazarea tuturor studenților universității, care formulează cereri, în funcție de reglementările interne, în cămine studențești sau în alte locuri de cazare destinate universității;              | Pondere cererilor onorate          | [%]               | Minim 90   |  |                          | Pr. - MSSS              | Permanent                |
| 6.15. Dezvoltarea și promovarea în rândul studenților a activităților culturale, artistice și sportive organizate de facultățile de profil din universitate;                                            | Acțiuni de promovare               | Număr acțiuni     | Minim 2    |                                                                                       |                          | Pr. - MSSS              | Permanent                |
| 6.16. Sprijinirea logistică a activităților organizate de asociațiile studențești din universitate;                                                                                                     | Pondere acțiuni sprijinite         | [%]               | Minim 80   |                                                                                       |                          | Pr. - MSSS<br>Pr - MRMP | Permanent                |

|                                                                                                                                                                                                                           |                                          |                             |                        |                              |                            |                                       |                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------|------------------------|------------------------------|----------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|
| 6.17. Efectuarea unor controale lunare la „Cantina Studențească” de către persoanele desemnate împreună cu reprezentanții studenților.                                                                                    | Acțiuni de control                       | Număr acțiuni               | Minim 8                | -                            | -                          | Pr. – MSSS                            | Lunar                         |
| 6.18. Asigurarea standardelor de calitate în activitatea cantinei studențești                                                                                                                                             | Pondere neconformități                   | [%]                         | Maxim 10               | -                            | -                          | Pr. – MSSS                            | Permanent                     |
| 6.19. Organizarea de Târguri de Locuri de Muncă (TLM) pentru viitorii absolvenți;                                                                                                                                         | TLM organizate                           | Nr. TLM                     | Minim 1                | -                            | -                          | Pr. – MSSS                            | Mai 2014                      |
| 6.20. Extinderea platformei UniWeb în vederea monitorizării traseului profesional al absolvenților                                                                                                                        | Platforma UniWeb                         |                             |                        | 3600 LEI                     |                            | Pr. – MSSS                            | Martie 2014                   |
| 6.21. Înființarea asociației de absolvenți ai Universității din Oradea (Alumni)                                                                                                                                           | Alumni UO                                |                             | 1                      | -                            | -                          | Pr. - MSSS<br>CCSC<br>Decanii         | Decembrie 2014                |
| 6.22. Sprijinirea activităților organizate de asociațiile studențești din universitate<br>o Promovarea planurilor de activitate ale asociației studențești pe 2013<br>o Implementarea și evaluarea acțiunilor întreprinse | Acțiuni de diseminare și evaluare        | Număr acțiuni               | Minim 2                | -                            | -                          | Pr. - MSSS                            | Permanent                     |
| 6.23. Acordare de credite transferabile pentru activitățile de voluntariat                                                                                                                                                | Studenți beneficiari                     |                             | Minim 30               | -                            | -                          | Pr. - MSSS                            | Sfârșit de semestre           |
| 6.24. Implementarea proiectului – „Student pentru student „                                                                                                                                                               | Proiect implementat                      | Număr de participanți       | Minim 100              | -                            | -                          | Pr. - MSSS                            | Permanent                     |
| 6.25. Evalarea nivelului de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate                                                                                        | Rezultatele interpretării chestionarelor | Număr studenți              | Eșantion reprezentativ | -                            | -                          | Pr. - MSSS                            | Ianuarie 2014 /<br>Iunie 2014 |
| 6.26. Evaluarea gradului de satisfacție a studenților referitor la serviciile universității                                                                                                                               | Rezultate interpretare chestionar        | Număr studenți              | Eșantion reprezentativ | -                            | -                          | Pr. – MSSS                            | Anual                         |
| 6.27. Evaluarea necesităților academice, socio-emoționale și de carieră ale studenților                                                                                                                                   | Rezultatele interpretării chestionarelor | Număr studenți              | Eșantion reprezentativ | -                            | -                          | Pr. – MSSS                            | Februarie 2014                |
| 6.28. Dezvoltarea și implementarea planurilor de intervenție în vederea satisfacerii nevoilor studenților                                                                                                                 | Planul de intervenție                    | Număr studenți participanți | Eșantion reprezentativ | -                            | -                          | Pr. – MSSS<br>CCSC                    | Permanent                     |
| 6.29. Realizarea demersuri pentru obținerea „Casei de Cultură a Studenților”                                                                                                                                              | Acțiuni                                  | -                           | Minim 1                | -                            | -                          | Rector<br>Pr. – MSSS                  | Permanent                     |
| 6.30. Upgradarea programului de bibliotecă pentru creșterea posibilităților de prezentare a documentelor de bibliotecă (migrare de la Softlink Liberty3 la Softlink Liberty5)                                             | Program de bibliotecă                    | Nr. de programe             | 1                      | 26258 EURO (ofertă Softlink) | Venituri proprii, Proiecte | Pr. – MCRI<br>Șef serviciu bibliotecă | Decembrie 2014                |
| 6.31. Semnarea unui parteneriat cu o editură dintr-un stat membru al                                                                                                                                                      | Parteneriat                              | buc.                        | 1                      | -                            | -                          | Pr. – MCRI                            | Noiembrie                     |

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
DIN DATA DE:  
**24. MAR. 2014**  
Președinte:  
Prof. univ. dr. SORIN CURILA

|                                                                                                                                                  |                                                                            |           |             |           |           |                                         |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-----------|-----------|-----------------------------------------|---------------------------|
| Uniunii Europene;                                                                                                                                | internațional                                                              |           |             |           |           | Director<br>Editură                     | 2014                      |
| <b>7. Imagine și Comunicare</b>                                                                                                                  |                                                                            |           |             |           |           |                                         |                           |
| <b>0.</b>                                                                                                                                        | <b>1.</b>                                                                  | <b>2.</b> | <b>3.</b>   | <b>4.</b> | <b>5.</b> | <b>6.</b>                               | <b>7.</b>                 |
| 7.1. Intensificarea prezenței universității noastre în mediul social bihorean și în mijloacele de mass media locală                              | Conferințe și Comunicate de presă                                          | buc       | Minim<br>6  | -         | -         | Rector<br>Birou<br>Comunicare           | Permanent                 |
| 7.2. Crearea pe pagina MediaUO și Site Admitere a unui „Târg Virtual - Admiterea 2014” în vederea atragerii unui număr cât mai mare de candidați | Materiale Video de prezentare a ofertei educaționale pentru facultățile UO | -         | 15          | -         | -         | Pr. – MSSS<br>Pr. - MCRI                | Martie –<br>iunie<br>2014 |
| 7.3 Promovarea pe site-ul MediaUO a tuturor evenimentelor desfășurate în cadrul UO                                                               | Materiale                                                                  |           | Minim<br>52 |           |           | Sef Birou<br>Comunicare                 | permanent                 |
| 7.4. Publicarea ziarului studentesc „Studentocrația”                                                                                             | Ziar<br>Difuzat                                                            | buc       | 1           | -         | -         | Pr. – MSSS<br>Colectivul de<br>redacție | Permanent                 |

## Lista abrevierilor:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| > SU: Senatul Universitar;<br>> CA: Consiliul de Administrație;<br>> Pr. – AM: Prorector responsabil cu Managementul Academic;<br>> Pr – MRF: Prorector responsabil cu Managementul Resurselor Financiare;<br>> Pr – MRMP: Prorector responsabil cu Managementul Resurselor Materiale și Patrimoniu;<br>> Pr. – MCRI: Prorector responsabil cu Managementul Cercetării și Relații Internaționale;<br>> Pr. – MSSS: Prorector responsabil cu Managementul Serviciilor Sociale și Studenți;<br>> D. – CSUD: Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat;<br>> D. – Ș.D: Director Școală Doctorală;<br>> PD – SCMI: Președintele Sistemului de Control Managerial Intern;<br>> D-DAC: Director Departamentul pentru Asigurarea Calității;<br>> D. – DE: Director Direcție Economică;<br>> DGA: Directorul General Administrativ;<br>> DRI: Departament Relații Internaționale;<br>> D. – DPPP: Directorul Departamentului pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului Didactic;<br>> D. – IDIFR: Directorul Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă;<br>> D - CECDRU: Directorul Centrului de Educație Continuă și Dezvoltare a Resurselor Umane;<br>> D. – CC: Directorul Centrului de Cercetare;<br>> D-CSC: Director Centrul de Servicii pentru Carieră; | > D-BUO: Director Bibliotecă;<br>> D – SMIT: Director Serviciului Management IT;<br>> D. – Ed. UO: Director Editura Universității din Oradea;<br>> BPPCDI: Biroul Programe și Proiecte de Cercetare, Dezvoltare, Inovare;<br>> Pd. – SSU: Președintele Studenților din Senatul Universitar;<br>> CSPC: Centrul de Servicii pentru Carieră;<br>> D-CTT: Director Centrul de Transfer Tehnologic;<br>> BVC: Bugetul de Venituri și Cheltuieli;<br>> BIR – Buget de Investiții pentru Reabilitări;<br>> PO: Plan Operațional;<br>> PV: Proces Verbal;<br>> RR: Registrul de Riscuri;<br>> PS: Program de studii;<br>> RNC: Registrul Național al Calificărilor;<br>> HCA: Hotărâri ale CA;<br>> CCS: Centre de Cercetare Studențești;<br>> PÎ: Plan de Învățământ;<br>> CSCS: Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera; |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

