

Descrierea postului scos la concurs

Nume câmp	Descriere
Universitatea	Universitate din Oradea
Facultatea	Facultatea de Protecția Mediului
Departamentul	Departamentul de Silvicultură și Inginerie Forestieră
Poziția în statul de funcții	post nr.8
Funcție	<i>Conferențiar universitar</i>
Discipline din planul de învățământ	1. Dendrometrie I - Curs 2. Dendrometrie II - Curs 3. Valorificarea superioară a produselor pădurii - Curs 4. Biomasă lemnoasă și energie regenerabilă - Curs 5. Valorificarea superioară a produselor pădurii - Lucrări practice
Domeniu științific	Silvicultură
Descrierea postului scos la concurs	Postul scos la concurs este postul cu nr. 8 din Statul de Funcții al Departamentului Silvicultură și Inginerie Forestieră pentru anul 2024- 2025. Postul conține: • 2 ore convenționale de curs la disciplina Dendrometrie I, la programele de studii universitare de licență Silvicultură și Exploatare forestiere, anul II, semestrul I • 2 ore convenționale de curs la disciplina Dendrometrie II, la programele de studii universitare de licență Silvicultură și Exploatare forestiere, anul II, semestrul II • 1,25 ore convenționale de curs la disciplina Valorificarea superioară a produselor pădurii, la programul de studii universitare de master Valorificarea durabilă a resurselor pădurii, anul I, semestrul II • 2 ore convenționale de curs la disciplina Biomasă lemnoasă și energie regenerabilă, la programul de studii de licență Ingineria prelucrării lemnului, anul IV, semestrul II • 0,75 ore convenționale de lucrări practice la disciplina Valorificarea superioară a produselor pădurii, la programul de studii universitare de master Valorificarea durabilă a resurselor pădurii, anul I, semestrul II Postul de conferențiar ocupă poziția a 8-a în cadrul Statului de Funcții al Departamentului Silvicultură și Inginerie Forestieră din cadrul Facultății de Protecția Mediului și include un total de 8,00 ore convenționale.

	Următoarele activități sunt asociate cu acest post: - Norma didactică de minimum 8 și maxim 16 ore convenționale; - Activitățile standardizate din cadrul Statului de funcții includ activități de predare și activități practice; - Norma de cercetare; - Alte activități - pregătire didactică, tutoriatul studenților, educație continuă, elaborare de materiale, cercetare științifică - până la o limită de 40 de ore / săptămână; - Titularul acestei funcții este subordonat direct directorului departamentului și colaborează cu colegii din departament. Sarcini și responsabilități: - Proiectarea, planificarea și organizarea de activități didactice și științifice; - Utilizarea de materiale didactice; - Proiectarea și aplicarea instrumentelor pentru evaluarea studenților; - Utilizarea de metode adecvate de comunicare cu studenții; - Publicarea de lucrări didactice și științifice; - Instruirea studenților: participarea la simpozioanele științifice studențești, consultări, îndrumarea cercurilor științifice, elaborarea de lucrări de absolvire.
Atribuții	- Activități didactice; - Îndrumarea/coordonare proiecte de finalizare a studiilor (lucrărilor de licență și de disertație); - Îndrumarea cercurilor științifice; - Activități de evaluare a studenților; - Consultații; - Participarea în comisii în interesul învățământului; - Activitate de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului; - Activitatea de cercetare științifică, de dezvoltare tehnologică, activități de proiectare, potrivit specificului.
Salariul de încadrare	8939 lei
Data publicării anunțului în monitorul oficial	28.11.2024
Perioada de început și sfârșit de înscriere	28.11.2024 - 10.01.2025
Data, ziua din săptămână și ora susținerii prelegerii	În intervalul 03-06 februarie 2025 (data, ziua și ora se vor comunica ulterior)
Locul susținerii prelegerii	Se va comunica ulterior
Datele de susținere a probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor etc.	În intervalul 03-06 februarie 2025 (data, ziua și ora se vor comunica ulterior)
Data de comunicare a rezultatelor	În maximum 2 zile lucrătoare de la finalizarea concursului
Perioada de început și sfârșit de contestații	3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului

Tematica probelor de concurs	<i>Tematica/Document atasat</i>
Descrierea procedurii de concurs	Procedura de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante la Facultatea de Protecția Mediului
Lista de documente	Conform Metodologiei proprii UO
Adresa unde se trimite dosarul de concurs	Universitatea din Oradea, Serviciul Resurse Umane, str. Universității, nr. 1, sala I102a
Comisie	Comisia de concurs se va stabili prin decizia Rectorului, în baza aprobării Senatului UO în ședința din luna decembrie 2024
Metodologie	Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea din Oradea; Procedura de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante la Facultatea de Protecția Mediului

**Director de departament,
Prof. univ. dr. ing. habil. Adrian Ioan TIMOFTE**