



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
DEPARTAMENTUL PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII
Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1,
Oradea, România
Telef: +40 0259 / 432830 +40 0259 / 408 190, Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: calitate@uoradea.ro, Pagina web: www.uoradea.ro



LISTA REGLEMENTARILOR INTERNE

ALE

UNIVERSITATII DIN ORADEA

I. DOCUMENTE DIRECTOARE ALE UNIVERSITATII DIN ORADEA

I.1. Carta Universitatii din Oradea

I.2. Codul de Asigurare a Calitatii pentru procesele de educatie si cercetare de la Universitatea din Oradea

II. REGULAMENTE

- II.1. Regulamentul intern al Universitatii din Oradea
- II.2. Regulamentul de organizare si functionare a Universitatii din Oradea
- II.3. Regulament de acordare a titlurilor onorifice
- II.4. Regulament privind activitatea profesionala a studentilor in baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS)
- II.5. Regulament privind organizarea si desfasurarea studiilor universitare de licenta
- II.6. Regulament privind organizarea si desfasurarea studiilor universitare de masterat
- II.7. Regulament privind organizarea si desfasurarea studiilor universitare de doctorat si a programelor postdoctorale
- II.8. Regulament privind recunoasterea perioadelor de studiu si/sau plasament efectuate de catre studenti in cadrul programului ERASMUS
- II.9. Regulament de acordare a burselor pentru studenti
- II.10. Regulament cadru al Universitatii din Oradea privind cazarea in caminele studentesti
- II.11. Regulament privind completarea, pastrarea si eliberarea actelor de studii
- II.12. Regulament privind organizarea, functionarea si finantarea cercetarii stiintifice
- II.13. Regulament privind activitatea de audit public intern
- II.14. Regulamentul de aplicare a Codului Controlului Intern
- II.15. Regulament de organizare si functionare a Departamentului pentru Asigurarea Calitatii
- II.16. Regulament de organizare si functionare a Directiei Economice
- II.17. Regulament de organizare si functionare a Directiei General Administrative
- II.18. Regulament privind organizarea si functionarea Departamentului de Invatamant la Distanta si Invatamant cu Frecventa Redusa
- II.19. Regulament privind organizarea si functionarea Departamentului pentru Pregatirea si Perfectionarea Personalului Didactic
- II.20. Regulament de organizare si functionare a Departamentului de Educatie Permanenta
- II.21. Regulament de organizare si functionare a programelor postuniversitare de formare si dezvoltare profesionala continua, anexe, cerere
- II.22. Regulament privind organizarea si functionarea Departamentului de Relatii Internationale
- II.23. Regulament de organizare si functionare a Biroului de Audit Public Intern
- II.24. Regulament de organizare si functionare a Serviciului Secretariat Universitate
- II.25. Regulament de organizare, functionare si administrare a bibliotecii
- II.26. Regulament de organizare si functionare a caminelor, cantinei si a altor unitati care ofera servicii studentesti

- II.27. Regulament de exploatare si valorificare a Bazei Sportive
- II.28. Regulament de organizare si functionare a tipografiei D.I.D.
- II.29. Regulament privind managementul paginilor web
- II.30. Regulament privind arhivarea documentelor
- II.31. Regulament privind procurarea, pastrarea, folosirea, scoaterea din uz si casarea sigiliilor si a timbrului sec cu Stema Romaniei si a stampilelor fara Stema Romaniei in cadrul Universitatii din Oradea
- II.32. Regulament cadru privind stabilirea principiilor de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare pentru personalul didactic auxiliar si nedidactic, ghid de aplicare pentru anul 2011
- II.33. Regulament de desfasurare a pescuitului in scop stiintific
- II.34. Codul universitar al drepturilor si obligatiilor studentilor
- II.35. Statutul reprezentantilor studentilor din Universitatea din Oradea
- II.36. Metodologia organizarii si desfasurarii concursului de admitere 2012, studii universitare de licenta si masterat
- II.37. Metodologia de organizare si desfasurare a concursului de admitere la studii universitare de doctorat
- II.38. Metodologia de desfasurare a concursului pentru functia de director al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat de la I.O.S.U.D. - Universitatea din Oradea
- II.39. Metodologia de echivalare si recunoastere a perioadelor de studii
- II.40. Metodologie privind organizarea si desfasurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare incepand cu anul universitar 2011-2012
- II.41. Metodologia de aprobare a solicitarii de prelungire a activitatii cu un an si mentinerea calitatii de titular in invatamant si/sau cercetare
- II.42. Regulament pentru studii de specializare in rezidentiat
- II.43. Regulament de organizare si functionare a resurselor de calcul ale universitatii
- II.44. Regulament de organizare si functionare a Biroului P.S.I.- P.M.
- II.45. Regulament de organizare si functionare a Biroului Patrimoniu din cadrul Directiei General Administrative a Universitatii din Oradea; atributii
- II.46. Fisa personala de serviciu

III. PROCEDURI ALE UNIVERSITATII DIN ORADEA

III.a. Proceduri administrative

- III.a1. SEAQ-PA-U.02 - Procedura privind procesarea raspunsurilor la solicitarile beneficiarilor serviciilor educationale
- III.a2. SEAQ-PA-U.03 - Procedura privind perfectarea, gestionarea si valorificarea resurselor obtinute din contracte de cercetare-dezvoltare-inovare
- III.a3. SEAQ-PA-U.04 - Procedura privind monitorizarea traseului profesional al absolventilor
- III.a4. SEAQ-PA-U.06 - Procedura privind achizitia de documente de biblioteca

III.b. Proceduri de evaluare

- III.b1. SEAQ-PE-U.01 - Procedura pentru initierea, aprobarea, monitorizarea si evaluarea periodica a programelor de studiu,
- III.b2. SEAQ-PE-U.02 - Procedura pentru evaluarea si asigurarea calitatii cadrelor didactice si a disciplinelor de studiu,
- III.b3. SEAQ-PE-U.03 - Procedura privind infiintarea, evaluarea si ierarhizarea centrelor de cercetare
- III.b4. SEAQ-PE-U.04 - Procedura privind infiintarea si evaluarea laboratoarelor didactice
- III.b5. SEAQ-PE-SD-U.01 - Procedura pentru evaluarea studentilor-doctoranzilor
- III.b6. SEAQ-PE-U.05 - Procedura privind evaluarea performantelor profesionale individuale pentru personalul didactic auxiliar si nedidactic

III.c. Proceduri de lucru

- III.c1. SEAQ-PL-U.02 - Procedura pentru elaborarea si aprobarea planurilor de invatamant
- III.c2. SEAQ-PL-U.03 - Procedura pentru elaborarea si aprobarea statelor de functii,
- III.c3. SEAQ-PL-U.04 - Procedura privind elaborarea lucrarilor de finalizare a studiilor
- III.c4. SEAQ-PL-U.06 - Procedura privind accederea studentilor la finantarea de la bugetul statului
- III.c5. SEAQ-PL-U.07 - Procedura privind fundamentarea, incasarea si evidenta taxelor aferente procesului de invatamant,
- III.c6. SEAQ-PL-U.08 - Procedura pentru recunoasterea creditelor obtinute in alte institutii de invatamant superior
- III.c7. SEAQ-PL-U.17 - Procedura pentru recunoasterea creditelor obtinute in alte institutii de invatamant superior prin mobilitati de scurta durata
- III.c8. SEAQ-PL-U.09 - Procedura pentru acordarea gradatiei de merit
- III.c9. SEAQ-PL-U.10 - Procedura privind monitorizarea transferului studentilor
- III.c10. SEAQ-PL-U.11 - Procedura privind elaborarea si executia bugetului de venituri si cheltuieli,
- III.c11. SEAQ-PL-U.12 - Procedura pentru refacerea disciplinelor din programul de studii al studentilor
- III.c12. SEAQ-PL-U.13 - Procedura privind managementul riscurilor
- III.c13. SEAQ-PL-U.14 - Procedura de implementare a Programului LifeLong Learning,
- III.c14. SEAQ-PL-U.15 - Procedura pentru desemnarea modalitatii de alegere a rectorului
- III.c15. SEAQ-PL-SD.01 - Procedura de lucru a Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat
- III.c16. SEAQ-PL-CAI-U.01 - Procedura de lucru a Corpului Auditorilor Interni pentru procesele de invatamant si cercetare
- III.c17. SEAQ-PL-CCD-U.01 - Procedura de lucru a Comisiei de Cercetare Disciplinara a Cadrelor Didactice

III.d. Proceduri ale Directiei Economice

- III.d1. SEAQ-PL-DE-U.01 - Procedura privind acordarea avansurilor, inregistrarea sponsorizarilor/donatiilor, evidenta angajamentelor, evidenta clientilor, efectuarea inventarierii patrimoniului
- III.d2. SEAQ-PL-DE-U.02 - Procedura privind asigurarea controlului intern in cadrul Departamentului Financiar-Contabil
- III.d3. SEAQ-PL-DE-U.03 - Procedura privind intocmirea si completarea Registrului general de evidenta a salariatilor

III.e. Proceduri ale Directiei General-Administrative

- III.e1. SEAQ-PL-DGA-U.01 - Procedura privind achizitiile publice
- III.e2. SEAQ-PL-DGA-U.02 - Procedura privind receptia lucrarilor de constructii
- III.e3. SEAQ-PL-DGA-U.03 - Procedura privind inchirierea bunurilor imobile disponibile temporar
- III.e4. SEAQ-PL-DGA-U.04 - Procedura privind desfasurarea activitatii in cadrul fondului cinegetic denumit Pietroasa

III.f. Proceduri ale Departamentului de IDIFR

- III.f1. SEAQ-PL-IDIFR-U.01 - Procedura pentru monitorizarea planurilor de invatamant pentru programele de studiu ID
- III.f2. SEAQ-PL-IDIFR.02 - Procedura privind actualizarea periodica a materialelor de studiu pentru ID si IFR
- III.f3. SEAQ-PL-IDIFR.03 - Procedura pentru instruirea si perfectionarea intregului personal implicat in programele ID-IFR
- III.f4. SEAQ-PL-IDIFR.04 - Procedura pentru evaluarea periodica a performantelor cadrelor didactice din sistemul ID-IFR

- III.f5. SEAQ-PL-IDIFR.05 - Procedura pentru monitorizarea sistemului tutorial ID, a activitatilor aplicative IFR si a celor de comunicare bidirectionala in sistemul ID-IFR
- III.f6. SEAQ-PL-IDIFR.06 - Procedura pentru monitorizarea planurilor de invatamant pentru programele de studiu IFR

III.g. Proceduri ale Departamentului pentru Pregatirea si Perfectionarea Personalului Didactic

- III.g1. SEAQ-DPPPD-PL-U.01 - Procedura de inscriere, desfasurare, finalizare si certificare a programului de studii psihopedagogice al DPPPD, anexa 1, anexa 2, anexa 3, anexa 4, anexa 5, anexa 6, anexa 7, anexa 8

IV. REGLEMENTARI ALE COMISIILOR SENATULUI UNIVERSITAR

- IV.1. Regulament de organizare si functionare a Senatului Universitatii din Oradea
- IV.2. Regulament de organizare si functionare a Comisiei de Buget-Finante a Senatului Universitatii din Oradea
- IV.3. Procedura de lucru a Comisiei de Buget-Finante a Senatului Universitatii din Oradea
- IV.4. Procedura de lucru a Consiliului Cercetarii
- IV.5. Procedura de lucru a Comisiei de Evaluare si Asigurare a Calitatii a Senatului Universitatii din Oradea
- IV.6. Regulament de organizare si functionare a Comisiei de Invatamant a Senatului Universitatii din Oradea
- IV.7. Regulament de organizare si functionare a Comisiei pentru Probleme Sociale si Studenti a Senatului Universitatii din Oradea
- IV.8. Regulament de organizare si functionare a Comisiei de Relatii Academice Interne si Internationale a Senatului Universitatii din Oradea
- IV.9. Regulament de organizare si functionare a Comisiei de Strategie si Reforma a Senatului Universitatii din Oradea
- IV.10. Regulament de organizare si functionare a Comisiei pentru Valorificarea si Administrarea Patrimoniului a Senatului Universitatii din Oradea
- IV.11. Regulament de organizare si functionare a Comisiei de Monitorizare, Coordonare si Indrumare Metodologica a Dezvoltarii Sistemului de Control Managerial Intern a Senatului Universitatii din Oradea
- IV.12. Regulamentul Comisiei de Etica

V. REGLEMENTARI ALE CONSILIILOR DE SPECIALITATE ALE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

- V.1. Regulament de organizare si functionare a Consiliului de Administratie
- V.2. SEAQ-CA-PL-U.01 - Procedura de lucru a Consiliului Academic
- V.3. SEAQ-CA-PL-U.02 - Procedura de lucru a Consiliului CDI
- V.4. SEAQ-CA-PL-U.03 - Procedura de lucru a Consiliului Resurse Materiale si Patrimoniu
- V.5. SEAQ-CA-PL-U.04 - Procedura de lucru a Consiliului Resurse Financiare
- V.6. SEAQ-CA-PL-U.05 - Procedura de lucru a Consiliului Servicii Studentesti si Sociale
- V.7. SEAQ-CA-PL-U.06 - Procedura de lucru a Consiliului Calitatii

RECTOR,
Prof. univ. dr. Constantin BUNGĂU

Director DAC,
Prof. univ. dr. ing. Ștefan NAGY