



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
DEPARTAMENTUL PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII
Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1,
Oradea, România
Telef: +40 0259 / 408113, +40 0259 / 408 190, Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: calitate@uoradea.ro, Pagina web: www.uoradea.ro



Anexa e1

Lista Reglementărilor interne ale UO

I. DOCUMENTE DIRECTOARE ALE UNIVERSITATII DIN ORADEA

I.1. Carta Universității din Oradea

- I.1.1. Codul de etică și deontologie universitară al Universității din Oradea
- I.1.2. Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea din Oradea
- I.1.3. Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea din Oradea
- I.1.4. Lista reglementărilor interne existente la Universitatea din Oradea în momentul adoptării Cartei Universitare
- I.2. Codul de Asigurare a Calitatii pentru procesele de educatie si cercetare de la Universitatea din Oradea

II. REGULAMENTE

- II.1. Regulamentul intern al Universitatii din Oradea
- II.2. Regulamentul de organizare si functionare a Universitatii din Oradea
- II.3. Regulament de acordare a titlurilor onorifice
- II.4. Regulament privind activitatea profesionala a studentilor in baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS) 2014-2015, 2013-2014, 2012-2013
- II.5. Regulament privind organizarea si desfasurarea studiilor universitare de licenta
- II.6. Regulament privind organizarea si desfasurarea studiilor universitare de masterat
- II.7. Regulament privind organizarea si desfasurarea studiilor universitare de doctorat si a programelor postdoctorale, anexa
- II.8. Regulament privind recunoasterea perioadelor de studiu si/sau plasament efectuate de catre studenti in cadrul programului ERASMUS
- II.9. Regulament de acordare a burselor pentru studenti
- II.10. Regulament cadru al Universitatii din Oradea privind cazarea in caminele studentesti
- II.11. Regulament privind completarea, pastrarea si eliberarea actelor de studii
- II.12. Regulament privind organizarea, functionarea si finantarea cercetarii stiintifice
- II.13. Regulament privind activitatea de audit public intern
- II.14. Regulamentul de aplicare a Codului Controlului Intern
- II.15. Regulament de organizare si functionare a Departamentului pentru Asigurarea Calitatii
- II.16. Regulament de organizare si functionare a Directiei Economice
- II.17. Regulament de organizare si functionare a Directiei General Administrative
- II.18. Regulament privind organizarea si functionarea Departamentului de Invatamant la Distanța si Invatamant cu Frecvența Redusa

- II.19. Regulament privind organizarea si functionarea Departamentului pentru Pregatirea si Perfectionarea Personalului Didactic
- II.21. Regulament de organizare si functionare a programelor postuniversitare de formare si dezvoltare profesionala continua, anexe, cerere
- II.22. Regulament privind organizarea si functionarea Departamentului de Relatii Internationale
- II.23. Regulament de organizare si functionare a Biroului de Audit Public Intern
- II.24. Regulament de organizare si functionare a Serviciului Secretariat Universitate
- II.25. Regulament de organizare, functionare si administrare a bibliotecii
- II.26. Regulament de organizare si functionare a caminelor, cantinei si a altor unitati care ofera servicii studentesti
- II.27. Regulament de exploatare si valorificare a Bazei Sportive
- II.28. Regulament de organizare si functionare a tipografiei D.I.D.I.F.R.
- II.29. Regulament privind managementul paginilor web
- II.30. Regulament privind arhivarea documentelor
- II.31. Regulament privind procurarea, pastrarea, folosirea, scoaterea din uz si casarea sigiliilor si a timbrului sec cu Stema Romaniei si a stampilelor fara Stema Romaniei in cadrul Universitatii din Oradea
- II.32. Regulament cadru privind stabilirea principiilor de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare pentru personalul didactic auxiliar si nedidactic
- II.33. Regulament de desfasurare a pescuitului in scop stiintific
- II.34. Codul universitar al drepturilor si obligatiilor studentilor
- II.35. Statutul reprezentantilor studentilor din Universitatea din Oradea
- II.36. Metodologia organizarii si desfasurarii concursului de admitere 2014, studii universitare de licenta si masterat, anexa 1
- II.37. Metodologia de organizare si desfasurare a concursului de admitere la studii universitare de doctorat
- II.38. Metodologia de desfasurare a concursului pentru functia de director al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat de la I.O.S.U.D. - Universitatea din Oradea
- II.39. Metodologia de echivalare si recunoastere a perioadelor de studii
- II.40. Regulament de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat - valabil începând cu anul universitar 2013-2014
- II.41. Metodologia de aprobare a solicitarii de prelungire a activitatii cu un an si mentinerea calitatii de titular in invatamant si/sau cercetare
- II.42. Regulament pentru studii de specializare in rezidentiat
- II.43. Regulament de utilizare a Resurselor Informatice și de Comunicații
- II.44. Regulament de organizare si functionare a Biroului P.S.I.- P.M.
- II.45. Regulament de organizare si functionare a Biroului Patrimoniu din cadrul Directiei General Administrative a Universitatii din Oradea; atributii
- II.46. Fisa personala de serviciu
- II.47. Decizie 403 din 28.06.2013 - cadre didactice cu norma integrală de cercetare științifică
- II.48. Regulament de organizare și funcționare a BPPCDI
- II.49. Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului de Consiliere si Servicii privind Cariera – CCSC
- II.50. Metodologia de examinare și notare a studenților pe parcursul programelor de studii de licență și master
- II.51. Regulament de organizare și funcționare a Biroului Juridic
- II.52. Metodologie privind admiterea și □colarizarea cetățenilor străini

III. PROCEDURI ALE UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA

III.a. Proceduri administrative

- III.a1. SEAQ-PA-U.02 - Procedura privind procesarea raspunsurilor la solicitarile beneficiarilor serviciilor educationale
- III.a2. SEAQ-PA-U.03 - Procedura privind perfectarea, gestionarea si valorificarea resurselor obtinute din contracte de cercetare-dezvoltare-inovare
- III.a3. SEAQ-PA-U.04 - Procedura privind monitorizarea traseului profesional al absolventilor
- III.a4. SEAQ-PA-U.06 - Procedura privind achizitia de documente de biblioteca
- III.a5. SEAQ-PA-U.05 - Procedura privind primirea donațiilor de cărți și reviste în Biblioteca Universității din Oradea - PDF/DOC
- III.a6. Procedura de modificare a locului muncii cadrelor didactice în cadrul Universității din Oradea
- III.a7. SEAQ-PA-U.08 - Procedura privind tipărirea publicațiilor științifice din fondurile Universității din Oradea

III.b. Proceduri de evaluare

- III.b1. SEAQ-PE-U.01 - Procedura pentru initierea, aprobarea, monitorizarea si evaluarea periodica a programelor de studiu, Anexa 1, Anexa 2, Anexa 3, Anexa 4, Anexa 5, Anexa 6
- III.b2. SEAQ-PE-U.02 - Procedura pentru evaluarea si asigurarea calitatii cadrelor didactice si a disciplinelor de studiu
- III.b3. SEAQ-PE-U.03 - Procedura privind infiintarea, evaluarea si ierarhizarea centrelor de cercetare
- III.b4. SEAQ-PE-U.04 - Procedura privind infiintarea si evaluarea laboratoarelor didactice
- III.b5. SEAQ-PE-SD-U.01 - Procedura pentru evaluarea studentilor-doctoranzi
- III.b6. SEAQ-PE-U.05 - Procedura privind evaluarea performantelor profesionale individuale pentru personalul didactic auxiliar si nedidactic

III.c. Proceduri de lucru

- III.c1. SEAQ-PL-U.02 - Procedura pentru elaborarea si aprobarea planurilor de invatamant
- III.c2. SEAQ-PL-U.03 - Procedura pentru elaborarea si aprobarea statelor de functii, anexa 1a, anexa 1a-ID, anexa 1b-ID, anexa 2, anexa 3, anexa 4a, anexa 4b, anexa 4c, anexa 5, anexa 6, anexa 7, anexa 8, anexa 9, calendar
- III.c3. SEAQ-PL-U.04 - Procedura privind elaborarea lucrarilor de finalizare a studiilor
- III.c4. SEAQ-PL-U.05 - Procedura de acordare de credite transferabile pentru activitatea de voluntariat
- III.c5. SEAQ-PL-U.06 - Procedura privind accederea studentilor la finantarea de la bugetul statului
- III.c6. SEAQ-PL-U.07 - Procedura privind fundamentarea, încasarea și evidența taxelor aferente procesului de învățământ, anexa 8
- III.c7. SEAQ-PL-U.08 - Procedura pentru obținerea scrisorii de acceptare la studii de licență, masterat, rezidențiat și doctorat a cetățenilor străini din state terțe UE, anexa 1, anexa 2, anexa 3, anexa 4
- III.c8. SEAQ-PL-U.17 - Procedura pentru recunoasterea creditelor obtinute in alte institutii de invatamant superior prin mobilitati de scurta durata
- III.c9. SEAQ-PL-U.09 - Procedura pentru acordarea gradatiei de merit
- III.c10. SEAQ-PL-U.10 - Procedura privind monitorizarea transferului studentilor
- III.c11. SEAQ-PL-U.11 - Procedura privind elaborarea si executia bugetului de venituri si cheltuieli, anexa 1, anexa 2, anexa 3, anexa 3a, anexa 3b, anexa 4, anexa 4a, anexa 5, anexa 6, anexa 7, anexa 8, anexa 9, anexa 10
- III.c12. SEAQ-PL-U.12 - Procedura pentru refacerea disciplinelor din programul de studii al studentilor
- III.c13. SEAQ-PL-U.13 - Procedura privind managementul riscurilor, registru de riscuri UO 2014

- III.c14. SEAQ-PL-U.14 - Procedura de implementare a Programului LifeLong Learning, anexa 1, anexa 2, anexa 3
- III.c15. SEAQ-PL-U.15 - Procedura pentru desemnarea modalitatii de alegere a rectorului
- III.c16. SEAQ-PL-SD.01 - Procedura de lucru a Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat
- III.c17. SEAQ-PL-CAI-U.01 - Procedura de lucru a Corpului Auditorilor Interni pentru procesele de invatamant si cercetare, anexa 1, anexa 2, anexa 3, anexa 4, anexa 5
- III.c18. SEAQ-PL-CCD-U.01 - Procedura de lucru a Comisiei de Analiza Disciplinara a Cadrelor Didactice
- III.c19. SEAQ-PL-U.16 - Procedura pentru alocarea veniturilor la facultăți pentru recunoașterea rezultatelor de excelență în cercetare, anexa 1

III.d. Proceduri ale Directiei Economice

- III.d1. SEAQ-PL-DE-U.01 - Procedura privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului și privind circuitul documentelor în cazul predării/primirii, înființării/desființării gestiunilor
- III.d2. SEAQ-PL-DE-U.02 - Procedura privind asigurarea controlului intern în cadrul Departamentului Financiar-Contabil
- III.d3. SEAQ-PL-DE-U.03 - Procedura privind întocmirea și completarea Registrului general de evidența a salariaților
- III.d4. Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2013
- III.d5. SEAQ-PL-DE-U.04 - Procedura privind acordarea avansurilor, înregistrarea sponsorizărilor/donațiilor, evidența angajamentelor, evidența clienților

III.e. Proceduri ale Directiei General-Administrative

- III.e1. SEAQ-PL-DGA-U.01 - Procedura privind achizițiile publice
- III.e2. SEAQ-PL-DGA-U.02 - Procedura privind receptia lucrarilor de constructii
- III.e3. SEAQ-PL-DGA-U.03 - Procedura privind inchirierea bunurilor imobile disponibile temporar
- III.e4. SEAQ-PL-DGA-U.04 - Procedura privind desfasurarea activitatii in cadrul fondului cinegetic denumit Pietroasa

III.f. Proceduri ale Departamentului de IDIFR

- III.f1. SEAQ-PL-IDIFR-U.01 - Procedura pentru monitorizarea planurilor de invatamant pentru programele de studiu ID
- III.f2. SEAQ-PL-IDIFR.02 - Procedura privind actualizarea periodica a materialelor de studiu pentru ID si IFR
- III.f3. SEAQ-PL-IDIFR.03 - Procedura pentru instruirea si perfectionarea intregului personal implicat in programele ID-IFR
- III.f4. SEAQ-PL-IDIFR.04 - Procedura pentru evaluarea periodica a performantelor cadrelor didactice din sistemul ID-IFR
- III.f5. SEAQ-PL-IDIFR.05 - Procedura pentru monitorizarea sistemului tutorial ID, a activitatilor aplicative IFR si a celor de comunicare bidirectionala in sistemul ID-IFR
- III.f6. SEAQ-PL-IDIFR.06 - Procedura pentru monitorizarea planurilor de invatamant pentru programele de studiu IFR

III.g. Proceduri ale Departamentului pentru Pregatirea si Perfectionarea Personalului Didactic

- III.g1. SEAQ-DPPPD-PL-U.01 - Procedura de inscriere, desfasurare, finalizare si certificare a programului de studii psihopedagogice al DPPPD, anexa 1, anexa 2, anexa 3, anexa 4, anexa 5, anexa 6, anexa 7, anexa 8

IV. REGLEMENTARI ALE COMISIILOR SENATULUI UNIVERSITAR

IV.1. Regulament de organizare si functionare a Senatului Universitatii din Oradea

IV.2. Regulament de organizare si functionare a Comisiei de Buget-Finante a Senatului Universitatii din Oradea

IV.3. Procedura de lucru a Comisiei de Buget-Finante a Senatului Universitatii din Oradea

IV.4. Procedura de lucru a Consiliului Cercetarii

IV.5. SEAQ PL-CEAQ-U.01 - Procedura de lucru a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității a Senatului Universității din Oradea, anexe

IV.6. Regulament de organizare si functionare a Comisiei de Invatamant a Senatului Universitatii din Oradea

IV.7. Regulament de organizare si functionare a Comisiei pentru Probleme Sociale si Studenti a Senatului Universitatii din Oradea

IV.8. Regulament de organizare si functionare a Comisiei de Relatii Academice Interne si Internationale a Senatului Universitatii din Oradea

IV.9. Regulament de organizare si functionare a Comisiei de Strategie si Reforma a Senatului Universitatii din Oradea

IV.10. Regulament de organizare si functionare a Comisiei pentru Valorificarea si Administrarea Patrimoniului a Senatului Universitatii din Oradea

IV.11. Regulament de organizare si functionare a Comisiei de Monitorizare, Coordonare si Indrumare Metodologica a Dezvoltarii Sistemului de Control Managerial Intern a Senatului Universitatii din Oradea

IV.12. SEAQ-SU-PC.01 - Procedura privind controlul activității Rectorului, a Consiliului de Administrație și a conducerii executive de către Senatul Universității din Oradea

V. REGLEMENTARI ALE CONSILIILOR DE SPECIALITATE ALE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

V.1. Regulament de organizare si functionare a Consiliului de Administratie

V.2. SEAQ-CA-PL-U.01 - Procedura de lucru a Consiliului Academic

V.3. SEAQ-CA-PL-U.02 - Procedura de lucru a Consiliului CDI

V.4. SEAQ-CA-PL-U.03 - Procedura de lucru a Consiliului Resurse Materiale si Patrimoniu

V.5. SEAQ-CA-PL-U.04 - Procedura de lucru a Consiliului Resurse Financiare

V.6. SEAQ-CA-PL-U.05 - Procedura de lucru a Consiliului Servicii Studentesti si Sociale

V.7. SEAQ-CA-PL-U.06 - Procedura de lucru a Consiliului Calitatii

V.8. Regulament de organizare și funcționare a Consiliului pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial intern C-SCMI

VI. REGLEMENTĂRI ALE SERVICIULUI MANAGEMENT INTEGRAT IT

VI.1. Regulament SMIIT

VI.2. Politica securitate Campus UO

VI.3. Politica de securitate a UO

VI.4. Plan de Securitate în utilizarea RIC ale UO

VI.5. Ghid de norme etice privind utilizarea Office 365

VI.6. Anexa 1 - regulament de utilizare a RIC

VI.7. Anexa 2 - regulamente privind confidentialitatea serviciilor informatice si de comunicatii

VI.8. Anexa 3 - regulament de acces la rețeaua de comunicații

VI.9. Anexa 4 - regulament de acces administrativ

VI.10. Anexa 5 - regulament privind accesul fizic la RIC

VI.11. Anexa 6 - regulament de tratare a incidentelor de securitate

- VI.12. Anexa 7 - regulament de monitorizare a resurselor informatice și de comunicații
- VI.13. Anexa 8 - regulament pentru detectarea accesului neautorizat
- VI.14. Anexa 9 - regulament privind crearea și utilizarea copiilor de siguranță
- VI.15. Anexa 10 - regulament de securizare a serverelor
- VI.16. Anexa 11 - regulament de utilizare a rețelei Internet și Intranet
- VI.17. Anexa 12 - regulament privind configurarea sistemelor informatice pentru acces la rețeaua de comunicații
- VI.18. Anexa 13 - regulament privind parolele de acces
- VI.19. Anexa 14 - regulament de administrare a conturilor de email
- VI.20. Anexa 15 - regulament privind sistemul de mesagerie electronică
- VI.21. Anexa 16 - regulament privind detectarea virușilor
- VI.22. Anexa 17 - procedură pentru alocarea unei adrese de email

VII. REGLEMENTARI / PROCEDURI IN CURS DE ELABORARE

VI.1. Procedura de brevetare/inregistrare a unei invenții sau marca a caror autori sunt persoane angajate la Universitatea din Oradea (SEAQ-PL-U.16)

Director DAC

Prof.univ.dr.ing. Ștefan NAGY



Intocmit: Otilia Popa

