



ROMÂNIA

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Adresa: Str. Universității nr.1, Oradea, România

Telefon: +40 259 432830 Fax: +40 259 432789

E-mail: rectorat@uoradea.ro Pagina web: www.uoradea.ro

Nr. 1669/26.10.2015

ANUNȚ

Universitatea din Oradea organizează concurs pentru ocuparea unui post de Asistent de Cercetare, studii superioare, perioadă determinată (până în data de 27.03.2017), contract individual de muncă cu timp parțial de lucru (4 ore/zi) în cadrul Proiectului **FP7-SSH-2013-1-Collaborative project-GA Nr.613344**, coordonat de **Universitatea din Geneva** acronim **MIME [MOBILITY AND INCLUSION IN MULTILINGUAL EUROPE]**, director contract Universitatea Oradea prof.univ.dr. Pop Maria Lia.

Pentru a ocupa postul mai sus menționat candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și speciale.

A. Condițiile generale necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției mai sus menționate sunt condițiile stabilite la art. 3 din *Regulamentul cadru aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 286 din 23 martie 2011*, cu modificările și completările ulterioare și în HS nr. 58 din 14.09.2015 *Anexa 3- Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic din cadrul Universității din Oradea*, respectiv candidatul:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- e) are capacitate deplină de exercițiu;
- f) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate; îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B. Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției mai sus menționate sunt:

1. sa aibă doctorat în Științe Politice/doctorand sau Master /Masterand în Științe Politice sau în Științe Sociale, domeniul Politici Publice (candidații cu înaltă calificare vor fi luați în considerare în ordinea menționată)
2. să dovedească faptul că are un potențial de excelență în cercetare
3. să dețină bune competențe în limba ENGLEZĂ SCRIS (toate materialele vor fi redactate în Engleză)
4. să dețină bune competențe privind munca *on-line* și gestionarea documentelor de cercetare(redactare și arhivare) on-line
5. să dispună de capacitate de a culege date pe teren
6. să dispună de abilitatea de a prelucra și interpreta date empirice
7. candidații cu experiență anterioară în proiecte finanțate din fonduri europene vor avea prioritate
8. candidații care vorbesc și scriu în limba **Rromani** au prioritate, în situații care satisfac toate celelalte criterii.

Bibliografia si Tematica aferente domeniului de cercetare și postului scos la concurs sunt cele anexate.

C. Concursul se va organiza conform calendarului următor:

Data limită de depunere a documentelor în vederea înscrierii la concurs			<u>06.11.2015</u>
Proba de concurs	Data desfășurării	Termenul afisării rezultatelor	
Probă scrisă	17.11.2015	17.11.2015	
Interviu	17.11.2015	17.11.2015	
Termenul în care se pot depune contestații		18.11.2015	
Termenul în care se afișează rezultatul contestațiilor		19.11. 2015	
Termenul de afișare a rezultatelor finale		20.11.2015	

Concursul se va desfășura în Oradea la sediul Departamentului de Științe Politice și Comunicare din cadrul Facultății de **Istorie, Relații Internaționale, Științe Politice și Științele Comunicării** pe strada Traian Blajovici nr.2.

D. Dosarele de înscriere se depun la sediul Universității din Oradea, localitatea Oradea, strada Universitatii nr.1, Directia Economică - Biroul Informatic camera nr I 105 A, persoană de contact d-na Ecaterina Rodica Mos, în termen de 10 zile de la publicarea anunțului.

Conform HG nr. 286/2011 art.6 cu modificările și completările ulterioare și HS Nr.58 din 14.09.2015 Anexa 3- Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic din cadrul Universității din Oradea, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un **dosar de concurs** care va conține următoarele documente:

1. *Cererea de înscriere la concurs adresată Conducerii Universității din Oradea*
2. *Curriculum vitae*
3. *Act doveditor al participării în cadrul altor programe*
4. *Adeverință medicală eliberată de Medicul de Familie sau de Cabinetul medical al universității*
5. *Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz*
6. *Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor plus copii ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică*
7. *Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie*
8. *Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează*
9. *Fișa de Aptitudine – Medicina Muncii*
10. *Un text de 500 de cuvinte în limba engleză despre situația Limbii Romani în comunitatea pe care o cunoaște bine și despre Limba rromani ca Lingua Franca cu un Abstract de 50 de cuvinte în limba Rromani*
11. *Alte documente relevante pe care le consideră importante în competiția pentru obținerea postului și desfășurarea concursului.*

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în situația în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu *originalul cazierului judiciar*, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea, vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Documentele se vor depune la Biroul Resurse Umane, Camera nr. I 105 A, d-na Moș Ecaterina Rodica - Serviciul Resurse Umane în intervalul orar 10 – 13 , de luni până vineri;

RECTOR
prof.univ.dr.ing. Constantin Bungău



Director program

prof.univ.dr. Lia Maria POP

TEMATICA

- Limba Rromani ca limbă scrisă în România și în Europa de azi -
- Istoria și tradițiile Rromilor –
- Politica lingvistică a Uniunii Europene-tendințe și actualitate
- Rolul politicilor lingvistice în gestionarea situațiilor plurilingve

Probele de concurs

- PREZENTARE: Lucrarea personală pregătită în avans
- Întrebări ale Comisiei de concurs din ariile definite mai sus
- Probă practică de prelucrare și interpretare a datelor

BIBLIOGRAFIE

- * Bauer, Michael W.; Jordan, Andrew; Green-pedersen, Christoffer; Heritier, Adrienne, (2012) *Dismantling Public Policy: Preferences, strategies, and effects*, Oxford, Oxford University Press, ISBN: 978-0199656646; 0199656649
- * Alexandrescu, Gabriela, (2004) *Tradiții ale Rromilor din spațiul românesc*, Organizatia Salvati Copiii, București, sau orice altă lucrare despre istoria Rromilor din Europa și din România
- Sarau, Gheorghe (2008) *Curs practic de limba Rromani pentru toți*, Colecția Biblioteca Rroma, Editura SIGMA;
- x x x – ROMANINET. *Raport privind limba Rromani*
- x x x – *Education and Training for Social Inclusion* (2010) Luxembourg: Publications Office of the European Union, ISBN 978-92-79-14507-0, European Union;
- Hermann, Christoph and Mahnko Birgit, (2010) *The Past and Future of the European Social Model* Institute for International Political Economy Berlin, No.3/2010

Director proiect

Prof.univ.dr.Pop Maria Lia

RECTOR

Prof.univ.dr.ing Constantin Bungău

