

### Secțiunea a 3-a. Completarea informațiilor

**Postul de LECTOR UNIVERSITAR, poziția 24 din Statul de funcții al Departamentului  
Drept și Științe Administrative, din cadrul FACULTĂȚII DE DREPT**

#### FORMULARUL INTRODUCERE POST NOU

| Nume câmp                           | Informații introduse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Universitatea                       | Universitatea din Oradea                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Facultatea                          | Facultatea de Drept                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Departamentul                       | Departamentul Drept și Științe Administrative                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Poziția în statul de funcții        | 24                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Funcție                             | Lector universitar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Discipline din planul de învățământ | <i>Drept administrativ. Partea specială</i><br><i>Drept administrativ. Partea generală (I)</i><br><i>Drept administrativ. Partea generală (II)</i><br><i>Criminalistică</i><br><i>Protecția drepturilor omului</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Domeniu științific                  | <b>Drept</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Descrierea postului scos la concurs | <p>Postul de lector universitar, poziția 24 din Statul de funcții al Departamentului Drept și Științe Administrative, din cadrul Facultății de Drept, Universitatea din Oradea, include:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- norma didactică de predare - activitățile normate în statul de funcții cuprind activități de predare, activități de seminar, lucrări practice și de laborator;</li> <li>- norma de cercetare;</li> <li>- alte activități – pregătire didactică, îndrumare studenți, perfecționare, elaborare materiale, cercetare științifică – în limita a 40 de ore fizice/săptămână, respectiv 720 de ore în semestrul I și 920 de ore în semestrul II;</li> </ul> <p>Ocuparea acestui post solicită studii de specialitate în Domeniul Științe juridice, la nivel de licență și titlul științific de doctor.</p> <p>Titularul postului este subordonat direct directorului de departament și colaborează cu colegii din departament.</p> <p><b>Sarcini și responsabilități:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conceperea, planificarea și organizarea activităților didactice și științifice,</li> <li>- Utilizarea materialelor didactice,</li> </ul> |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conceperea și aplicarea instrumentelor de evaluare a studenților,</li> <li>- Utilizarea unor modalități optime de comunicare cu studenții,</li> <li>- Organizarea/participarea de/la manifestări științifice,</li> <li>- Publicarea de materiale didactice și științifice,</li> <li>- Participarea la activități de perfecționare pedagogică și în domeniul specialității,</li> <li>- Îndrumarea pregătirii studenților: consultații, cercuri științifice, elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Atribuții</b> | <p><i>Activități normale în statul de funcții - activități de predare și activități de curs, seminarii, pentru disciplinele de mai jos, după cum urmează:</i></p> <p><b>Protecția drepturilor omului</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tipul activității: curs și seminar; programul de studiu: Administrație Publică, anul de studii: II;</li> </ul> <p><b>Drept administrativ. Partea specială</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tipul activității: curs și seminar; programul de studiu: Administrație Publică, anul de studii: III;</li> </ul> <p><b>Drept administrativ. Partea generală (I), Drept administrativ. Partea generală (II)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tipul activității: curs și seminar; programul de studiu: Administrație Publică, anul de studii: II;</li> </ul> <p><b>Criminalistică</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tipul activității: curs și seminar; programul de studiu: Drept, anul de studii: IV;</li> </ul> <p><i>Alte atribuții:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pregătirea activităților normale în statul de funcții;</li> <li>- Îndrumarea proiectelor de finalizare a studiilor;</li> <li>- Evaluare în cadrul activităților didactice directe;</li> <li>- Evaluare și activități complementare în cadrul comisiilor de finalizare a studiilor universitare;</li> <li>- Consultații;</li> <li>- Îndrumarea cercurilor științifice;</li> <li>- Îndrumarea studenților pentru alegerea rutei profesionale în cadrul sistemului de credite transferabile;</li> <li>- Participarea la reuniuni, comisii și consilii în interesul învățământului;</li> <li>- Activități de pregătire științifică și metodică - pregătire individuală (autoperfecționare);</li> <li>- Audierea unor cursuri sau parcurgerea unor module de curs;</li> </ul> |

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea la conferințe, simpozioane, congrese etc. organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii colaterale, interdisciplinare;</li> <li>- Participarea la organizarea de conferințe, simpozioane, congrese etc. în domeniul de activitate principal sau în domenii colaterale;</li> <li>- Participarea la schimburi academice între universități din țară și din străinătate;</li> <li>- Elaborarea de manuale, îndrumare, alte materiale didactice;</li> <li>- Activități de cercetare științifică prevăzute în planul intern și în cadrul centrului de cercetare;</li> <li>- Elaborarea cărților de specialitate.</li> </ul> |
| Salariul de încadrare                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Data publicării anunțului în monitorul oficial                                      | <b>M.Of. nr. 1304 din 25 noiembrie 2015, Partea a III-a</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Perioada de început și sfârșit de înscriere                                         | <b>25.11.2015-11.01.2016 la ora 16.00</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Data, ziua din săptămână și ora susținerii prelegerii</b>                        | <p><b>a) Prelegerea didactică</b> (numai pentru candidații care provin din afara învățământului superior) – <b>miercuri, 28.01.2016, ora 12</b></p> <p><b>b) Prelegerea publică</b> cu tema „<i>Perspective în cariera universitară</i>” – <b>miercuri, 28.01.2016, ora 15</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Locul susținerii prelegerii                                                         | Universitatea din Oradea, Facultatea Drept, B-dul General Magheru, nr. 26, et. III, S2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Datele de susținere a probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor etc. | <p>1. <b>Prelegerea didactică</b> (numai pentru candidații care provin din afara învățământului superior) – <b>miercuri, 28.01.2016, ora 12</b></p> <p>2. <b>Prelegerea publică</b> cu tema „<i>Perspective în cariera universitară</i>” – <b>miercuri, 28.01.2016, ora 15</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Data de comunicare a rezultatelor                                                   | <b>28.01.2016</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Perioada de început și sfârșit de contestații                                       | <b>29.01.2016-05.02.2016</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Tematica probelor de concurs</b>                                                 | <p><b>Prelegere publică</b> cu tema „<i>Perspective în cariera universitară</i>” - cu prezentarea celor mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare (maximum 10 pagini)</p> <p><b>Prelegere didactică/științifică</b> susținută în fața comisiei de specialitate și a studenților – numai pentru candidații care nu provin din învățământul superior</p>                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Descrierea procedurii de concurs</b></p> | <p><b>1. Comisia de concurs (pentru lector universitar)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Stabilirea componenței comisiei de concurs se face după publicarea anunțului de scoatere la concurs a postului.</li> <li>○ Componența comisiei de concurs include 2 membri supleanți.</li> <li>○ Consiliul departamentului Drept și Științe Administrative, în structura căruia se află postul, face propuneri pentru componența nominală a comisiei de concurs.</li> <li>○ Componența comisiei de concurs este prezentată de către decan Consiliului facultății, pentru avizare, pe baza propunerilor Consiliului departamentului.</li> <li>○ Componența nominală a comisiei de concurs, împreună cu avizul Consiliului facultății, este transmisă Senatului universitar și supusă aprobării acestuia.</li> <li>○ În urma aprobării de către Senatul universitar, comisia de concurs este numită prin decizia rectorului.</li> <li>○ În termen de 48 de ore de la emiterea deciziei rectorului, decizia este transmisă Ministerului Educației și Cercetării și publicată pe site-ul concursului precum și în Monitorul oficial.</li> <li>○ Comisia de concurs este formată din 5 membri, incluzând președintele acesteia, specialiști în domeniul postului scos la concurs sau în domenii apropiate.</li> <li>○ În cazul indisponibilității participării unui membru la lucrările comisiei, membrul respectiv este înlocuit de membrul supleant numit după aceeași procedură ca și membrii comisiei.</li> <li>○ Deciziile comisiei de concurs sunt luate prin votul secret al membrilor.</li> <li>○ Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă un titlu didactic sau de cercetare superior sau cel puțin egal cu cel al postului scos la concurs.</li> </ul> <p><b>2. Evaluarea candidatului (pentru lector universitar)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Candidații pentru postul de lector universitar trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute în <i>Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante la nivelul universităților și la nivelul Facultății de Drept</i></li> <li>• Concursul pentru ocuparea unui post de lector universitar la Facultatea de Drept constă în analiza dosarului de concurs, susținerea unei prelegeri cu caracter didactic/științific, în prezența comisiei de concurs și a unei prelegeri publice cu tema “Perspective în cariera universitară”, cu</li> </ul> |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

referire la parcursul individual în carieră al candidatului.

- Candidatul va susține o prelegere didactică/științifică în fața comisiei de specialitate. **Tema prelegerii didactice /științifice** se stabilește de către comisie și se anunță candidaților cu 48 de ore înainte de susținere pe pagina web a *universității* și pagina web a Facultății de Drept.

- **Prelegerea publică** cu tema “Perspective în cariera universitară” **este de maximum 45 de minute** și include o prezentare în care candidatul ilustrează cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. Această probă conține și o sesiune de întrebări din partea comisiei și a publicului.

- Prelegerea se notează cu calificative: satisfăcător, bine, foarte bine, excelent. Pentru a promova, candidatul trebuie să obțină cel puțin calificativul *Bine*. Calcularea punctajului în urma analizării dosarului de concurs al candidatului se realizează **pe baza punctajului** prevăzut în *Grilele pentru evaluarea candidaților la concursul pentru ocuparea posturilor didactice la Facultatea de Drept*.

- În urma finalizării probelor de concurs comisia de specialitate care va întocmi Fișa de evaluare; Raport de apreciere asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare și Raport asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în urma desfășurării concursului pe post (**Anexa nr. 4. Fișa de evaluare pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare; Anexa 5. Raport de apreciere asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare; Anexa 6. Raport asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare**). Aceste documente vor fi atașate la dosarul de concurs al candidatului, dosar ridicat de la Departamentul de Resurse Umane al universității și predat în ziua concursului președintelui comisiei de specialitate.

- Pentru fiecare post, comisia de concurs decide ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate.

### **3. Contestații**

- Contestațiile pot fi depuse exclusiv pentru nerespectarea procedurilor legale.
- În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea procedurilor legale de concurs, candidatul poate formula

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           | <p>conestație în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Conestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura U.O. și se soluționează de către comisia de concurs.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Lista de documente</b> | <p><b>a) Cererea de înscriere</b> la concurs, înregistrată la Universitatea din Oradea, semnată de candidat însoțită de o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar - model tip.</p> <p><b>b) Curriculum vitae</b> al candidatului în format scris și în format electronic conform Metodologiei cadru CV va include informații despre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• studiile efectuate și diplomele obținute;</li> <li>• experiența profesională și locurile de muncă;</li> <li>• proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;</li> <li>• premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.</li> </ul> <p><b>c) Lista de lucrări</b> a candidatului în format scris și în format electronic conform Metodologiei cadru; lista de lucrări va fi structurată astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• o listă cuprinzând maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol</li> <li>• teza sau tezele de doctorat;</li> <li>• brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială și intelectuală</li> <li>• cărți și capitole în cărți;</li> <li>• articole/studii în extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;</li> <li>• publicații în extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;</li> <li>• alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice.</li> </ul> <p><b>d) Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor</b> de prezentare la concurs și/sau de ocupare a postului conform standardelor minimale în vigoare</p> <p><b>e) Copia legalizată a diplomei de doctor</b> și, în cazul în care diploma de doctor originală a fost obținută în străinătate, atestatul de recunoaștere</p> |

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                  | <p>sau echivalarea acestora de către statul român.</p> <p><b>f) Rezumatul tezei de doctorat</b> pe maxim o pagină, în limba română și limba engleză</p> <p><b>g) Declarație pe propria răspundere</b> a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;</p> <p><b>h) Copii ale altor diplome</b> care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat sau atestat de recunoaștere, diplomă de licență sau atestat de recunoaștere, diplomă de master sau atestat de recunoaștere - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate</p> <p><b>i) Foile matricole</b>, suplimente de diplomă sau situațiile școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate</p> <p><b>j) Copia cărții de identitate</b> sau pașaportului sau a altui document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului</p> <p><b>k) În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii după documente care atestă schimbarea numelui</b> - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui</p> <p><b>l) Certificat medical</b> din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică</p> <p><b>m) Maximum 10 publicații</b>, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii</p> <p>Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (interpretări teatrale sau muzicale, tablouri etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii.</p> <p>La dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD sau alt format electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat, în vederea transmiterii către comisia de concurs.</p> <p>Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul oficiului juridic al U.O.</p> |
| <b>Adresa unde se trimite dosarul de concurs</b> | Departamentul de Resurse Umane, Universitatea din Oradea, str. Universității, nr. 1, Oradea                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Comisie                                          | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Metodologie                                      | <a href="http://www.uoradea.ro/Concursuri+pe+Posturi">http://www.uoradea.ro/Concursuri+pe+Posturi</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

