

Descrierea postului scos la concurs

Nume câmp	Descriere
Universitatea	Universitatea din Oradea
Facultatea	Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației
Departamentul	Departamentul de Calculatoare și Tehnologia Informației
Poziția în statul de funcții	19
Funcție	Șef lucrări
Discipline din planul de învățământ	- Limbaje formale și translatoare - curs - Limbaje formale și translatoare - lucrări de laborator - Informatică aplicată II - curs - Informatică aplicată II - lucrări de laborator - Tehnici de inteligență artificială - lucrări de laborator
Domeniu științific	Calculatoare și Tehnologia Informației
Descrierea postului scos la concurs	Șef lucrări univ. poz. 19 Limbaje formale și translatoare – 2 ore curs în semestrul I la studenții din anul IV „Calculatoare” 1 grupă și anul IV „Tehnologia Informației” 1 grupă. Limbaje formale și translatoare – 1 oră de lucrări de laborator în semestrul I la studenții din anul IV „Calculatoare” 2 semigrupe și anul IV „Tehnologia Informației” 1 semigrupă. Informatică aplicată II – 2 ore curs în semestrul II la studenții din anul I „Calculatoare” 2 grupe și anul I „Tehnologia Informației” 1 grupă. Informatică aplicată II – 2 ore de lucrări de laborator în semestrul II la studenții din anul I „Calculatoare” 4 semigrupe și anul I „Tehnologia Informației” 2 semigrupe. Tehnici de inteligență artificială – 1 oră de lucrări de proiect în semestrul II la studenții din anul IV „Tehnologia informației” 1 semigrupă.
Atribuții	<i>Acest post conține activități didactice</i> de curs și lucrări de laborator la disciplinele „Limbaje formale și translatoare” predate studenților din anul IV „Calculatoare” și „Tehnologia Informației”, activități de curs și lucrări de laborator la disciplinele „Informatică aplicată II” predate studenților din anul I „Calculatoare” și „Tehnologia Informației”, activități de lucrări de laborator la disciplina „Tehnici de inteligență artificială” predate studenților din anul IV

	„Tehnologia Informației” Aceste tipuri de activități nu se regăsesc în niciun alt post din statele de funcții ale departamentelor facultății noastre, respectiv ale Universității din Oradea. Alte atribuții: Activități de evaluare (activitate de laborator, examene, verificări pe parcurs, restanțe semestriale, restanțe sesiunea din toamnă, examene de absolvire sesiunile de vara și de toamnă); consultații; tutoriat; pregătire individuală (autoperfecționare); participarea la conferințe, simpozioane, congrese ș.a. organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare; amenajarea și modernizarea laboratoarelor; participarea la programele internaționale la care România este parte; perfecționarea propriei pregătiri pedagogice; elaborarea de manuale, îndrumare, culegeri de probleme și de teste și a altor materiale didactice; activități prevăzute în planul intern de cercetare al departamentului; activități în cadrul centrelor de cercetare prevăzute în planul intern; elaborarea cărților de specialitate, prevăzute în planul intern.
Salariul de încadrare	-
Data publicării anunțului în monitorul oficial	25.11.2015
Perioada de început și sfârșit de înscriere	25.11.2015 - 11.01.2016 la ora 16 ⁰⁰
Data, ziua din săptămână și ora susținerii prelegerii	28.01.2016, joi, ora 9
Locul susținerii prelegerii	Str. Universității Nr.1, sala E111, pav.E, etaj I, Oradea
Datele de susținere a probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor etc.	28.01.2016, joi, ora 9
Data de comunicare a rezultatelor	28.01.2016
Perioada de început și sfârșit de contestații	29.01.2016-04.02.2016
Tematica probelor de concurs	Tematica probelor de concurs: se trimite document separat, semnat, scanat PDF
Descrierea procedurii de concurs	Prezenta procedură este concepută în conformitate cu PROCEDURA DE CONCURS pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a posturilor didactice vacante în cadrul Facultății de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației în vigoare și conține următoarele: Art. 16. Pentru ocuparea unui post de șef de lucrări / lector universitar candidații, absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior acreditate, trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- (1) deținerea diplomei de doctor;
- (2) au publicat minimum 10 lucrări științifice în reviste de prestigiu sau volume ale manifestărilor naționale sau internaționale;
- (3) au elaborat cel puțin o carte de specialitate, publicată sub egida unor edituri recunoscute național sau internațional;
- (4) au elaborat, cel puțin în format electronic, un material didactic de specialitate pentru uzul studenților;
- (5) pentru cei care nu provin din învățământul superior, lucrările științifice pot fi echivalate cu alte lucrări (proiecte, studii etc.).

Art. 18.

(1) În cadrul concursului pentru ocuparea unui post de profesor universitar / conferențiar universitar / șef de lucrări / lector universitar, competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs pe baza dosarului de concurs și, adițional, prin susținerea unei prelegeri cu caracter didactic, în prezența comisiei de concurs.

(2) Universitatea din Oradea anunță cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea susținerii prelegerii, pe pagina web a concursului, ziua, ora și locul desfășurării și invită, astfel, toți candidații la susținerea prelegerii.

(3) Tema prelegerii didactice se stabilește de către comisie și se anunță candidaților cu 48 de ore înainte de susținere pe pagina web a U.O.

(4) Tematica aferentă concursului se publică pe pagina web odată cu publicarea anunțului de scoatere a postului la concurs. Pentru cei care nu provin din învățământul superior este obligatorie și susținerea unei prelegeri privind planul de dezvoltare a carierei universitare, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică.

(5) Comisia de concurs, alcătuită conform art. 11 al prezentei metodologii, decide ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate.

Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs pe baza dosarului de concurs și, adițional, prin probele de concurs, conform procedurii proprii a Facultății de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației.

Lista de documente	NU se completează aici.
Adresa unde se trimite dosarul de concurs	Str. Universității Nr.1, Departamentul de Resurse Umane, 410087 Oradea
Comisie	Comisia de concurs este formată din 5 membri, incluzând <u>președintele</u> acesteia, specialiști în domeniul postului scos la concurs sau în domenii apropiate. Componenta comisiei de concurs poate include membri supleanți.
Metodologie	Se încarcă fișiere cu extensia doc, docx sau PDF. Mărimea maximă acceptată a unui fișier este de 10MB.