



FSE

FACULTATEA
DE
ȘTIINȚE ECONOMICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409

Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

DEPARTAMENTUL DE MANAGEMENT-MARKETING

**Procedura de desfășurare a concursului pentru ocuparea
postului de Lector universitar, poziția 16,
Departamentul de Management-Marketing, Facultatea de Științe Economice,
Universitatea din Oradea**

*(Extras din Procedura privind organizarea, desfășurarea și ocuparea prin concurs a
posturilor didactice și de cercetare, pe perioadă nedeterminată, la Facultatea de Științe
Economice a Universității din Oradea)*

Procedura de concurs se desfășoară conform Procedurii privind organizarea, desfășurarea și ocuparea prin concurs a posturilor didactice și de cercetare, pe perioadă nedeterminată, la Facultatea de Științe Economice a Universității din Oradea, după cum urmează:

Art. 14. (1) Pentru ocuparea unui post de *lector universitar sau cercetător științific gradul III* candidații, **absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior acreditate**, trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- **dețin diplomă de doctor;**
- **îndeplinesc standardele minimale de ocupare a posturilor didactice**, specifice funcției didactice de lector universitar, prevăzute de legislația în vigoare. Aceste standarde constituie criteriu de evaluare a universităților conform art. 193 din Legea nr. 1/2011;
- au publicat minimum 3 lucrări (în extenso sau în rezumat) în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale;
- au elaborat cel puțin o carte de specialitate, publicată sub egida unor edituri recunoscute național sau internațional;
- au elaborat, cel puțin în formă electronică, un material didactic de specialitate pentru uzul studenților;
- îndeplinesc criteriile specifice FSE prevăzute în *Fișa de verificare a îndeplinirii*

standardelor minimale pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare la Facultatea de Științe Economice (ANEXA nr. 3 la prezenta Procedură), criteriile care nu pot coborî sub nivelul standardelor minimale naționale.

(2) Probele de concurs pentru **postul de lector universitar** sau cercetător științific gradul III candidații constau în analiza dosarului de concurs și susținerea unei prelegeri cu caracter didactic pentru postul de lector universitar sau cu caracter științific pentru postul de cercetător științific grad III, în prezența comisiei de concurs.

(3) Programa aferentă concursului se publică pe pagina web a U.O. și pagina FSE, o dată cu publicarea anunțului de scoatere a postului la concurs.

(4) Tema prelegerii didactice/științifice se stabilește de către comisie și se anunță candidaților cu 48 de ore înainte pe pagina web a U.O. și pagina FSE.

Art. 18. (1) Pentru fiecare post, comisia de concurs întocmește ***Fișa de evaluare pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare la Facultatea de Științe Economice (ANEXA nr. 5 la Procedura privind organizarea, desfășurarea și ocuparea prin concurs a posturilor didactice și de cercetare, pe perioadă nedeterminată, la Facultatea de Științe Economice a Universității din Oradea)***, decide ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate.

(2) **Fiecare membru** al comisiei întocmește propriul ***Referat de apreciere asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare la Facultatea de Științe Economice, pentru fiecare candidat în parte (ANEXA nr. 6 la Procedura privind organizarea, desfășurarea și ocuparea prin concurs a posturilor didactice și de cercetare, pe perioadă nedeterminată, la Facultatea de Științe Economice a Universității din Oradea)***.

(3) **Președintele comisiei de concurs** întocmește un ***Raport asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare la Facultatea de Științe Economice (ANEXA nr. 7 la Procedura privind organizarea, desfășurarea și ocuparea prin concurs a posturilor didactice și de cercetare, pe perioadă nedeterminată, la Facultatea de Științe Economice a Universității din Oradea)***, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de concurs și cu respectarea ierarhiei candidaților decisă de comisie. Raportul asupra concursului este aprobat prin decizie a comisiei de concurs și este semnat de fiecare dintre membrii comisiei de concurs și de către președintele comisiei.

(4) **Președintele comisiei de concurs** transmite **raportul asupra acestuia (ANEXA nr. 7 la Procedura privind organizarea, desfășurarea și ocuparea prin concurs a posturilor didactice și de cercetare, pe perioadă nedeterminată, la Facultatea de Științe Economice**

a *Universității din Oradea*), aprobat prin decizie a comisiei, **referatele de apreciere (ANEXA nr. 6 la Procedura privind organizarea, desfășurarea și ocuparea prin concurs a posturilor didactice și de cercetare, pe perioadă nedeterminată, la Facultatea de Științe Economice a Universității din Oradea), precum și dosarul original al candidatului, către conducerea FSE, respectând termenul prevăzut pentru desfășurarea concursului.**

Art. 19. (1) În urma desfășurării concursurilor pe post, președinții comisiilor de concurs înaintează documentele menționate la Art.18 (4) decanului FSE sau prodecanului desemnat, care centralizează rezultatele și întocmește **Raportul asupra concursului în urma desfășurării concursurilor pe post la nivel de facultate.**

(2) Acest *Raport asupra concursurilor* la nivel de FSE se prezintă de către Decan în ședința de Consiliu de validare a rezultatelor concursurilor pe post, pentru solicitarea avizării fiecărui rezultat obținut de candidați.

(3) Pentru validarea concursului este necesară prezența a două treimi din membrii Consiliului facultății. La vot nu participă studenții, membri în consiliu.

(4) Consiliul FSE analizează respectarea procedurilor și acordă sau nu avizul său raportului asupra concursului din această perspectivă. Orice vot împotriva sau abținere va trebui justificat și are drept de veto în cazul dovedirii încălcării procedurilor legale în vigoare.

(5) Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de Consiliul FSE.

Art.20. Aceste rezultate sunt consemnate în Procesul verbal al ședinței de Consiliu FSE. În urma avizării în Consiliu a rezultatelor concursurilor pe post desfășurate la nivelul Facultății de Științe Economice, pe baza procesului verbal, se întocmește un extras de proces verbal al ședinței acestuia, la care se atașează o copie a convocatorului de la ședință (cu semnăturile tuturor celor prezenți). Aceste acte se adaugă la dosarul fiecărui candidat și se înaintează secretariatului general al U.O, conform Procedurii de concurs FSE.

Art. 21. (1) Contestațiile pot fi depuse exclusiv pentru nerespectarea procedurilor legale.

(2) În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea procedurilor legale de concurs, candidatul poate formula contestație în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului.

(3) Contestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura U.O. și se soluționează de către comisia de concurs.

Art. 22. În cazul în care postul scos la concurs nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat, cu respectarea integrală a procedurii de concurs.

Art. 23. Rezultatul concursului se publică pe pagina web a concursului și pe pagina FSE,

în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea concursului.

**Director de departament,
conf.univ.dr. Maria - Madela ABRUDAN**